Barranquilla D.E.I.P., abril de 2024

Doctora:
VERÓNICA CANTILLO RAMÍREZ
Secretaria de Despacho
Secretaría de Cultura y Patrimonio
Gobernación del Atlántico

Asunto: Presentación de propuesta.

Cordial Saludo,

Según la solicitud efectuada me permito presentar a través de este medio la PROPUESTA para el trámite de contratación que corresponde a:

Objeto:

Prestación de servicios profesionales de asesoría jurídica integral a la Biblioteca Departamental en todos los asuntos administrativos, judiciales y precontractuales y los aspectos legales de trámites con organizaciones no gubernamentales vinculadas al sector cultural y patrimonial.

Actividades a desarrollar:

1. Brindar asesoría jurídica integral en el marco de la ejecución del proyecto denominado FORTALECIMIENTO DE LA OFERTA DE SERVICIOS EN LA RED DEPARTAMENTAL DE BIBLIOTECAS PÚBLICAS Y EN LA BIBLIOTECA DEPARTAMENTAL MEIRA DELMAR EN EL ATLÁNTICO - Código BPIN: 2024002080003.

2. Apoyar en la defensa jurídica de acuerdo con las normas más elevadas de competencia, idoneidad e integridad ética y profesional, en los procesos administrativos y/o judiciales que conlleven la intervención de la Secretaría de Cultura y Patrimonio, específicamente de la BIBLIOTECA PÚBLICA DEPARTAMENTAL DEL ATLÁNTICO “MEIRA DEL MAR”.

3. Apoyar en la definición de líneas de acción en los contratos que se deriven de las metas previstas en el Plan de Desarrollo Departamental para la Secretaría de Cultura y Patrimonio, específicamente de la BIBLIOTECA PÚBLICA DEPARTAMENTAL DEL ATLÁNTICO “MEIRA DEL MAR”.

4. Emitir los conceptos que le sean solicitados de forma verbal, virtual y/o escrita sobre los asuntos jurídicos relacionados con las funciones de la Secretaría de Cultura y Patrimonio, específicamente de la BIBLIOTECA PÚBLICA DEPARTAMENTAL DEL ATLÁNTICO “MEIRA DEL MAR”,

5. Plantear soluciones en relación con los trámites legales en los que sea parte la Secretaría de Cultura y Patrimonio, específicamente de la BIBLIOTECA PÚBLICA DEPARTAMENTAL DEL ATLÁNTICO “MEIRA DEL MAR”.

6. Formular recomendaciones para resolver situaciones administrativas que se susciten en la Secretaría de Cultura y Patrimonio, específicamente en la BIBLIOTECA PÚBLICA DEPARTAMENTAL DEL ATLÁNTICO “MEIRA DEL MAR”.

7. Apoyar en la toma de decisiones tendientes al mejoramiento continuo de los procesos y procedimientos relacionados con los sectores de las artes las culturas y los saberes en la Secretaría de Cultura y Patrimonio, específicamente en la BIBLIOTECA PÚBLICA DEPARTAMENTAL DEL ATLÁNTICO “MEIRA DEL MAR”.

8. Representar a la Secretaría de Cultura y Patrimonio en las interacciones institucionales de alto nivel, entiéndase, con los ministerios, organismos intergubernamentales, organizaciones de cooperación internacional, entre otros.

9. Las demás obligaciones que le sean asignadas por la Supervisión y todas las inherentes y/o necesarias para el desarrollo del objeto contractual.

Tiempo de Ejecución

El plazo para la prestación de mis servicios será de CINCO (5) MESES, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.

Valor Total de la Propuesta

Propongo que los honorarios asciendan a la suma de TREINTA MILLONES DE PESOS M/L ($30.000.000), incluyendo todos los impuestos a que haya lugar y demás tributos que se causen por el hecho de su celebración, ejecución y liquidación.

En los anteriores términos me permito dejar a su disposición la propuesta por servicios, esperando que satisfaga las necesidades de su dependencia y la administración departamental.

Atentamente,



JAIME ENRIQUE PAEZ HERRERA
C.C 72183604