MUNICIPIO DE APARTADÓ
DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA

REPUBLICA DE COLOMBIA

MUNICIPIO DE APARTADO

EGRESO

COMPROBANTE DE EGRESO N° EG1533

FECHA : 8/05/2024

BENEFICIARIO : FUNDACIÓN ACTIVOS POR EL MUNDO **NIT.** 901217951 - 0

CONCEPTO : PAGO DE CUOTA N°02, SEGÚN FACTURA N°FE6. CONTRATO N°059 DE 2024 "FORTALECIMIENTO DEL BANCO DE PROYECTOS Y ESTADÍSTICAS DEL MUNICIPIO DE APARTADO, MEDIANTE DE LA AUTOMATIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN, MONITOREO, SEGUIMIENTO, CONTROL, EVALUACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS DE LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN DEL SISTEMA GENERAL DE REGALIAS"

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL : CD0122
REGISTRO PRESUPUESTAL : RP0267
ORDEN DE PAGO : OP1023
DOCUMENTO : 059

VALOR EGRESO **$ 5.232.000.00**

EN LETRAS : CINCO MILLONES DOSCIENTOS TREINTA Y DOS MIL PESOS M/CTE. ********** **********

BANCO BANCOLOMBIA **CUENTA** 64592499973 **N° CHEQUE** Transferencia **VALOR** $5.232.000

IMPUTACIONES CONTABLES			
CÓDIGO	**NOMBRE DE LA CUENTA**	**DÉBITO**	**CRÉDITO**
24905501	SERVICIOS	$ 6.000.000,00	$ 0,00
24072201	Estampilla Pro Universidad de Antioquia	$ 0,00	$ 60.000,00
24360501	Servicios al 4% y 6%	$ 0,00	$ 240.000,00
41050801	Retención Ica en órdenes de pago	$ 0,00	$ 48.000,00
41057601	Estampilla Procultura	$ 0,00	$ 120.000,00
41057602	Estampilla Pro- Adulto Mayor	$ 0,00	$ 180.000,00
41100116	Tasa prodeporte y recreación	$ 0,00	$ 120.000,00
1110060714	645-924999-73 Ingresos Propios	$ 0,00	$ 5.232.000,00
		$ 6.000.000,00	$ 6.000.000,00

IMPUTACIONES PRESUPUESTALES			
RUBRO	**CONCEPTO**	**INGRESO**	**GASTO**
1.1.01.02.200.01	Impuesto de industria y comercio - sobre actividades comerciales	$ 48.000,00	$ 0,00
1.1.01.02.218	Tasa prodeporte y recreación	$ 120.000,00	$ 0,00
1.1.01.02.300.01	Estampilla para el bienestar del adulto mayor	$ 180.000,00	$ 0,00
1.1.01.02.300.55	Estampilla pro cultura	$ 120.000,00	$ 0,00
2.3.2.02.02.009.45.99.04	Fortalecimiento en la planeación territorial en la ciudad líder del	$ 0,00	$ 6.000.000,00
		$ 468.000,00	$ 6.000.000,00

PAGADOR **VISTO BUENO CONTABILIDAD** **FIRMA DEL BENEFICIARIO**

Usuario: BERTHA CEDRON

Bancolombia

NIT. 890.903.938-8

Empresa: MPIO APTDO COMITE EME
NIT: 890980095
Tipo de pago: PAGO A PROVEEDORES

Nombre del pago: pagosyviaticos585
Secuencia: J
Número de cuenta a debitar: 64592499973

Fecha: 09-05-2024 **Hora:** 16:55:04
Fecha de Generación: 09-05-2024

Fecha de envío del pago: 08-05-2024
Fecha para Procesar el pago: 08-05-2024

Impreso por: Chrimeva08

Total Registros del Lote: 14	**Registros Procesados:** 14	**Registros Rechazados:** 0	**Registros Pendientes:** 0
Valor Total del Pago: $773,978,181.00	**Valor Registros Procesados:** $773,978,181.00	**Valor Registros Rechazados:** $0.00	**Valor Registros Pendientes:** $0.00

NÚMERO DE CUENTA	TIPO DE CUENTA	DOCUMENTO BENEFICIARIO	NOMBRE BENEFICIARIO	VALOR	ENTIDAD	ESTADO	FECHA APLICACIÓN
64544919154	Ahorros	77194763	LEONEL ENRIQUE PER	2,348,261.00	BANCOLOMBIA	ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE	08-05-2024
02845095402	Ahorros	87450954	jesus perez bernal	7,132,005.00	BANCOLOMBIA	ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE	08-05-2024
64511941197	Ahorros	71945072	HECTOR RANGEL P	2,525,865.00	BANCOLOMBIA	ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE	08-05-2024
64560742621	Ahorros	1028009338	HUGO LEON ESPINOSA	2,565,000.00	BANCOLOMBIA	ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE	08-05-2024
54998217329	Ahorros	1028015451	duver jesus mosque	3,040,000.00	BANCOLOMBIA	ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE	08-05-2024
64552232001	Ahorros	1131185495	WALNER LOZANO MOSQ	4,458,996.00	BANCOLOMBIA	ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE	08-05-2024
54997711010	Ahorros	1045496338	YESLEY POTES RODRI	4,458,996.00	BANCOLOMBIA	ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE	08-05-2024
64517006538	Ahorros	890907748	CORPOURABA	726,409,539.00	BANCOLOMBIA	ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE	08-05-2024
64500024133	Ahorros	901217951	FUNDACION ACTIVOS	5,232,000.00	BANCOLOMBIA	ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE	08-05-2024
64511941197	Ahorros	71945072	HECTOR RANGEL P	1,122,608.00	BANCOLOMBIA	ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE	08-05-2024
10852925681	Ahorros	39428299	ALEXANDRA RIOS VIL	10,431,197.00	BANCOLOMBIA	ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE	08-05-2024
00000000238114995	Ahorros	71258365	GERMAN DARIO ABADI	528,600.00	BANCO DE BOGOTA	ABONADO EN ENTIDAD DE ACH	08-05-2024
64512343293	Ahorros	98763161	MURILLO MOSQUERA E	685,114.00	BANCOLOMBIA	ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE	08-05-2024
54923843976	Ahorros	39415113	ANGELA MARIA ZAPAT	3,040,000.00	BANCOLOMBIA	ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE	08-05-2024

MUNICIPIO DE APARTADÓ	**REPUBLICA DE COLOMBIA**
	MUNICIPIO DE APARTADO
	ORDEN DE PAGO

ORDEN DE PAGO N° OP1023

A FAVOR DE : FUNDACIÓN ACTIVOS POR EL MUNDO **NIT.** : 901217951

FECHA : 06 de mayo de 2024

CONCEPTO : CONTRATO N°059 DE 2024 "FORTALECIMIENTO DEL BANCO DE PROYECTOS Y ESTADÍSTICAS DEL MUNICIPIO DE APARTADO, MEDIANTE DE LA AUTOMATIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN, MONITOREO, SEGUIMIENTO, CONTROL, EVALUACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS DE LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN DEL SISTEMA GENERAL DE REGALIAS" - PAGO DE CUOTA N°02, SEGÚN FACTURA N°FE6.

CERTIFICADO PRESUPUESTAL : CD0122 **VIGENCIA** : 2024

REGISTRO PRESUPUESTAL : RP0267 **DURACIÓN** : 10 mese

No. CONTRATO : 059

CON CARGO A LOS SIGUIENTES RUBROS:

RUBRO	RECURSO	DESCRIPCIÓN	VALOR
2.3.2.02.02.009.45.99.04	101	FORTALECIMIENTO EN LA PLANEACIÓN TERRITORIAL EN LA CIUDAD LÍDER DEL MUNICIPIO DE APARTADÓ	$ 6.000.000,00
		TOTAL PRESUPUESTAL	**$ 6.000.000,00**

IMPUTACIONES CONTABLES				
CÓDIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	BASE	DÉBITO	CRÉDITO
5507050501	Sector Fortalecimiento Institucional	$ 0,00	$ 6.000.000,00	$ 0,00
24905501	SERVICIOS	$ 0,00	$ 0,00	$ 6.000.000,00
		TOTAL CONTABLE	**$ 6.000.000,00**	**$ 6.000.000,00**

DEDUCCIONES		
CÓDIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	DEDUCCIÓN
24072201	ESTAMPILLA PRO UNIVERSIDAD	$ 60.000,00
24360501	SERVICIOS AL 4%	$ 240.000,00
41050801	RETENCION ICA EN OP	$ 48.000,00
41057601	ESTAMPILLA PRO CULTURA	$ 120.000,00
41057602	ESTAMPILLA PRO ADULTO MAYOR	$ 180.000,00
41100116	TASA PRO DEPORTES Y RECREACION	$ 120.000,00
	TOTAL DEDUCCIONES	**$ 768.000,00**

VALOR A PAGAR	**$ 5.232.000,00**

MUNICIPIO DE APARTADÓ	REPUBLICA DE COLOMBIA
	MUNICIPIO DE APARTADO
	ORDEN DE PAGO

ORDEN DE PAGO N° OP1023

VALOR: SEIS MILLONES PESOS

V.B ORDENADOR DEL GASTO

V.B SUBSECRETARIA (O) FINANCIERO Y CONTABLE

V.B. ASESOR JURIDICO DESPACHO

FUNDACION ACTIVOS POR EL MUNDO

NIT: 901217951-0

Régimen: No responsable de IVA

Persona Jurídica

CR 105 B 98 A 09 AP 202, Apartadó, Antioquia, Colombia

Tel. 3147654570

Email. nelcysofia1996@gmail.com

Autorización factura electrónica de venta No. 18764066463221 válida desde 2024-02-29 hasta 2025-02-28 rango desde FE1 hasta FE100.

Cliente:	MUNICIPIO DE APARTADO
NIT :	890980095
Dirección:	CRA 100 103 A 02 BRR CENTRO ADMINISTRIATIVO MUNICIPAL, Apartadó, Antioquia, Colombia
Teléfono:	8280457
Email:	direccionfinanciera@apartado.gov.co
Tipo de negociación:	Contado
Medio de Pago:	Acuerdo mutuo
Total de Lineas:	1

FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA :	**FE6**
MONEDA:	**COP Colombia, Pesos**
HORA EMISIÓN:	**11:20:22**
FECHA FIRMADO:	**25/04/2024 11:20:25**

FECHA DE EMISIÓN			FECHA DE VENCIMIENTO		
DIA	MES	AÑO	DIA	MES	AÑO
25	04	2024	25	04	2024

#	CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	U.M	CANTIDAD	PRECIO U.	IMPUESTOS			DCTO.	TOTAL
						NOM.	% o VAL.	MONTO		
1	ITEM 1	CONTRATO No 059 Cuenta número 02 del contrato deprestación de servicios profesionales No 059 d- 2024 el 21 defebrero de 2024, que tiene como objeto:PRESTACIÓN DE SERVICIOSPROFESIONALES DE ASESORÍA PARAEL FORTALECIMIENTO DEL BANCO DE PROYECTOS Y ESTADÍSTICAS DEL MUNICIPIO DE APARTADÓ,MEDIANTE DE LA AUTOMATIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN,MONITOREO, SEGUIMIENTO, CONTROL, EVALUACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS DE LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN DEL SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS ENEL MUNICIPIO DE APARTADÓ - ANTIOQUIA	94	1,00	$6.000.000,00				0,00	$6.000.000,00

Notas:

SON: (seis millones pesos)

CUFE: 6f8c35282adfb5ba3d5dd22fcd18be1bc1e734258e3d92b506385c89a3c80499a94c7cc271f1220e75d865da1273d399

Subtotal:	$6.000.000,00
Cargos:	$0.00
Descuento:	$0.00
Total:	$6.000.000,00

Firma Digital: GfzWyuPRNia6fQ7ZYsj6OQptZBHO45aLwm5DXiFQmTe1uJWKSGMa3V6t1c2V4th1
ybsvsD811vVZIlkXoXz1Wc/cnlx46YMR1osLnHyzPxptkalsN9
ccuOd8izAYzVR6 ew9y4yg+iHt52evWMbRtGX9HP8SymGMilfCLUa4yDuNSaHxbJblBbz23D8alxW39 fdwueHtQh4QjMUNoxrrqViLwJSwCZ+s7WM6
z3dac5rDTO+sgJz7aZLFKYSri+Pfo w327pIloCJRTal+J5+twwKUr9D5P1OUUvXTuqy9dnK7hJhBPDQEeds0KGhMJve0h rbG+BgLYGLobqtViMWHk
EA==

Esta factura es un título valor de acuerdo al art. 774 del C.C. y una vez aceptada declara haber recibido los bienes y servicios a satisfacción.

Representación Gráfica de la Factura de Venta Electrónica.

DECLARACIÓN DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL PARA PERSONAS JURIDICAS.

APARTADO, 22 de abril de 2024

PARA DAR CUMPLIMIENTO A LO PREVISTO EN EL ARTICULO 50 DE LEA LEY 789 DE 2002, LOS SUSCRITOS REPRESENTANTE LEGAL Y EL CONTADOR PUBLICO, SE PERMITEN CERTIFICAR QUE:

FUNDACION ACTIVOS POR EL MUNDO
NIT. 901.217.951-0

HA REALIZADO LOS PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES CORRESPONDIENTES.

Esta certificación se presenta bajo la gravedad del juramente, entendiendo las implicaciones legales que esto conlleva

FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL
HAMILTON BURITICÁ MANCO
C.C. No. 8.160.493

CONTADORA PÚBLICA
DAIRIS M. GARCIA OYOLA.
CC. 39.284.544
T.P. 205612- T

c

Seguimiento			x	Final	
Fecha	29	de	ABRIL	de	2024

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Contrato de:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES N°59 DEL 21 DE FEBRERO DE 2024
Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL "FORTALECIMIENTO DEL BANCO DE PROYECTOS Y ESTADÍSTICAS DEL MUNICIPIO DE APARTADÓ, MEDIANTE LA AUTOMATIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN, MONITOREO, SEGUIMIENTO, CONTROL, EVALUACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS DE LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN DEL SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS.	
Valor del contrato: $ 60.000.000 (SESENTA MILLONES DE PESOS M/L)	
Plazo del contrato: 10 meses	

ASISTENTES A LA REUNIÓN

Interventor(es)	N/A		
Supervisor (es)	**JUAN DAVID CARTAGENA ALZATE**		
Apoyos (s) a la Supervisión	N/A		
Por parte del contratista:	**FUNDACIÓN ACTIVOS POR EL MUNDO - FAMUNDO** identificado con la **NIT. 901217951-0** representada por **HAMILTON BURITICÁ MANCO.**		
Lugar donde se realiza la reunión	Secretaria de Planeación y Ordenamiento Territorial		
Hora de inicio	**02:30 PM**	**Hora de finalización**	**03:30 PM**

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO.

Actividad u obligaciones específicas	Estado de avance de las actividades (%)	Justificación / Observación
1.Cumplir con los productos establecidos en la ficha técnica del Estudio Previo, numeral 2.3	**100%**	Cumplió con los productos especificados
2.poyar a la entidad, brindándole el soporte técnico para dar cumplimiento al SMSCE del SGR.	**100%**	Brindo apoyo durante el periodo como se evidencia en el informe de actividades y el análisis realizado.

3.Apoyar y elaborar la información requerida, en forma oportuna, confiable y veraz que permita realizar el seguimiento de los proyectos financiados con recursos, del SGR.	**100%**	Realizo la actividad de acuerdo con el contrato como se evidencia en el informe adjunto, aportando evidencias fotográficas.
4.Identificar las causas que puedan afectar la adecuada utilización de los recursos y el cumplimiento de los recursos programados.	**100%**	El informe aborda el análisis, identificando las causas subyacentes y proponiendo soluciones prácticas para abordarlas.
5.Implementar las alertas tempranas, acciones de mejoramiento y activar procedimientos preventivos que permitan el buen manejo de los recursos.	**100%**	El informe presenta procedimientos preventivos destinados a mitigar los riesgos potenciales asociados con las inversiones.
6.Informar a los órganos y actores del SGR sobre implementación de acciones que sean necesarias para el seguimiento o evaluación de los proyectos de inversión con recursos del SGR	**100%**	El informe detalla las acciones llevadas a cabo para abordar las alertas surgidas durante el período especificado, adjuntando un registro fotográfico como respaldo visual.
7.Apoyar a la entidad en la preparación de la información relacionada con las cuentas maestras, autorizadas por el Departamento Nacional de Planeación - DNP.	**0%**	Durante el periodo no se requirieron acciones relacionadas con las cuentas maestras.
8.Elaborar informes sobre solicitud de ajustes que se deban realizar a los proyectos financiados con recursos del SGR y enviarlos al OCAD para la respectiva aprobación conforme a la normatividad vigente.	**100%**	En el informe se evidencian ajustes realizados a proyectos y registro de información faltante de periodos anteriores adjuntando respaldo visual
9.Realizar la recolección, consolidación, análisis y verificación permanente de administración y ejecución de los recursos de los proyectos financiados por el sistema general de regalías.	**100%**	El contratista realizo la solicitud, recolección, consolidación, análisis y verificación, hecho reflejado en el informe detallado con evidencias fotográficas de los documentos y acciones realizadas durante el periodo.
10.Elaborar informes mensuales del estado de los proyectos objeto de seguimiento y evaluación financiados con recursos del SGR.	**100%**	Adjunta un informe que evidencie los estados y acciones realizadas en los proyectos, tanto aquellos en los que el municipio actúa como entidad ejecutora como en aquellos en los que el municipio es beneficiario.
11.Realizar análisis integral, periódico y selectivo de ejecución y resultados de los proyectos financiados con recursos del SGR, en términos de eficiencia, eficacia y calidad.	**100%**	Dentro del informe de la página 1 a la 10 se evidencia un análisis riguroso del rendimiento del municipio y el estado en que se recibe.

12.Realizar valoración periódica y selectiva de la gestión y de los resultados obtenidos en la ejecución de los proyectos financiados con recursos del SGR.	**100%**	Dentro del informe de la página 1 a la 10 se evidencia un análisis riguroso del rendimiento del municipio y el estado en que se recibe
13.Las demás que por necesidades de la secretaría de planeación se requieren para el cabal cumplimiento del contrato.	**100%**	El contratista atendiendo a las solicitudes realizadas por la secretaria de planeación.
14.Realizar el reporte de información al SMSCE de cuentas y avances en la ejecución de proyectos a través del aplicativo Gesproy del SGR, conforme a la disponibilidad normativas.	**100%**	El contratista realizo el reporte de la información en el tiempo que la normativa SGR lo solicita, como se evidencia en el informe y en el registro fotográfico que reposa en él.
15.Apoyo a la entidad con el registro de la asignación presupuestal asignada a los proyectos de inversión nuevos en el sistema de presupuesto y Giro de regalías SPGR.	**0%**	Para el periodo no se requirió de esta actividad
16.Elaboración de cronograma de giros para proyectos de inversión	**100%**	El contratista aportó cronograma de giros y estructura del capítulo independiente de regalías
Datos Generales: Las actividades descritas anteriormente fueron recibidas a satisfacción por parte del supervisor y/o apoyo a la supervisión, quienes cuentan con las evidencias que soportan el cumplimiento de las mismas.		

Compromisos adquiridos en la supervisión		
Compromiso	**Fecha de entrega**	**Responsable**

BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO	
Balance General del Contrato	**Pagos realizados al contratista**

Concepto	Valor
Valor inicial del contrato	$60.000.000
Valor Adiciones	$0
Valor Total del Contrato	$60.000.000
Valor pagado	$6.000.000
Valor causado que no se ha pagado	$6.000.000
Valor total ejecutado (cantidad y porcentaje)	$12.000.000 20%
Valor saldo por ejecutar	$48.000.000
Tiempo ejecutado (cantidad y porcentaje)	2 mes 20%

Concepto (Anticipo, actas, pagos)	Fecha	Valor
Pago Acta N°1	02-04-2024	$6.000.000
total		

Fecha de la próxima reunión	26	de	mayo	de	2024

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los					
26	días del mes de	abril	de	2024	

JUAN DAVID CARTAGENA ALZATE
Secretario de Planeación y Ordenamiento Territorial
SUPERVISOR

HAMILTON BURITICÁ MANCO
Representante legal de FUNDACION FAMUNDO
Contratista

	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA MUNICIPIO DE APARTADO	Código: F-ADM-CC-09
		Versión: 4
	ACTA DE PAGO	Fecha de aprobación: 19-07-2023
		Página 1 de 2

No:	02	Fecha:	29	de	abril	de	2024

GRADO DE RESPONSABILIDAD

- Mediante la suscripción de la presente acta, el supervisor y/o apoyo a la supervisión o interventor asumen plena responsabilidad por la veracidad de la información en ella contenida.

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Tipo de Contrato: Prestación de Servicios		59 del 21 de febrero de 2024	
No. Compromiso Presupuestal	RP0267 DEL 26 DE FEBRERO	Rubro Presupuestal:	2.3.2.02.02.009.45.99.04
OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL "FORTALECIMIENTO DEL BANCO DE PROYECTOS Y ESTADÍSTICAS DEL MUNICIPIO DE APARTADÓ, MEDIANTE LA AUTOMATIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN, MONITOREO, SEGUIMIENTO, CONTROL, EVALUACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS DE LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN DEL SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS.			
Interventor(s) y/o supervisor(es):	**JUAN DAVID CARTAGENA ALZATE,** secretario de Planeación y Ordenamiento Territorial		
Apoyo (s) a la supervisión.	**N/A**		
Contratista:	**FUNDACIÓN ACTIVOS POR EL MUNDO - FAMUNDO** identificado con la **NIT. 901217951-0** representada por **HAMILTON BURITICÁ MANCO.**		

Valor del contrato:	$ 60.000.000 (SESENTA MILLONES DE PESOS M/L)
Duración del contrato: 10 meses	

CONSIDERANDO:

Que entre el Municipio de Apartadó - Antioquia y la **FUNDACIÓN ACTIVOS POR EL MUNDO - FAMUNDO** NIT **901217951-0**, Representante legal, **HAMILTON BURITICÁ MANCO,** C.C. Nro. 8.160.493, se celebró el Contrato de **Prestación De Servicios Profesionales N° 059 del 21 de febrero de 2024**, cuyo objeto es: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL "FORTALECIMIENTO DEL BANCO DE PROYECTOS Y ESTADÍSTICAS DEL MUNICIPIO DE APARTADÓ, MEDIANTE LA AUTOMATIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN, MONITOREO,

SEGUIMIENTO, CONTROL, EVALUACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS DE LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN DEL SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS., por un valor de $ 60.000.000 (SESENTA MILLONES DE PESOS M/L).

- Que mediante acta se fijó como fecha de inicio del contrato el día 26 de FEBRERO de 2024, quedando como fecha de terminación el día 25 de DICIEMBRE del año 2024.

- Que el contratista presentó la factura electrónica de ventas FE6 con fecha del 25 de ABRIL del 2024 por el periodo comprendido entre el 26 de MARZO y el 26 de ABRIL de 2024, en cumplimiento del contrato de prestación de servicios N°059 del 21 de FEBERO de 2024, servicios que se relacionan en el informe de supervisión y que fueron recibidos a satisfacción.

- Que la supervisora y apoyo a la supervisión recibió a satisfacción los servicios por parte de la empresa contratista.

- Que la Empresa contratista aportó los documentos que acreditan que se encuentra a paz y salvo por concepto del pago de aportes a los sistemas de seguridad social en salud, pensiones, ARP y parafiscales, de él y de sus empleados, de conformidad con lo dispuesto en el Artículo 23 de la Ley 1150 de 2007.

- Que en el desarrollo del contrato se efectuará el siguiente pago:

Descripción	Valor Contrato	Valor Pagado	Valor Acta	Saldo
Pago de la cuenta N°2 del contrato de prestación de servicios N°059 del 21 de FEBERO de 2024	$ 60.000.000	$ 6.000.000	$ 6.000.000	$ 48.000.000

NOMBRE DE RUBRO	NUMERO DE RUBRO	VALOR DE RUBRO
Fortalecimiento en la planeación territorial en la ciudad líder del municipio de Apartadó	2.3.2.02.02.009.45.99.04	$ 6.000.000

	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA MUNICIPIO DE APARTADO	Código: F-ADM-CC-09
		Versión: 4
	ACTA DE PAGO	Fecha de aprobación: 19-07-2023
		Página 1 de 2

ACUERDAN:

Pagar al Contratista la suma de **$6.000.000 SEIS MILLONES DE PESOS M/L.** Correspondientes al acta de Pago No.02

JUAN DAVID CARTAGENA ALZATE
secretario de Planeación y Ordenamiento Territorial
Supervisor

Elaboró: darly caicedo