Funza, Cundinamarca 22 de mayo del 2024

CUENTA DE COBRO No. 2

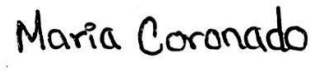
ALCALDÍA DE FUNZA
NIT 899.999.433-5

DEBE A:

MARIA ALEJANDRA CORONADO CUENTAS
NIT 1.001.999.061-1

LA SUMA DE: **UN MILLÓN NOVECIENTOS SETENTA Y UN MIL QUINIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS M/CTE** ($1.971.567)

POR CONCEPTO DE: **PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO GESTORES AMBIENTALES EN EL MARCO DE LAS ACTIVIDADES DE EDUCACIÓN Y CONTROL AMBIENTAL ASI COMO LAS ACCIONES QUE SE GENEREN EN LA SECRETARÍA DE AMBIENTE Y BIENESTAR ANIMAL**, y de conformidad con el contrato de prestación de servicios No. CPS 20240271 durante el periodo comprendido entre el 14 de abril al 13 de mayo del 2024.



MARIA ALEJANDRA CORONADO CUENTAS
Cel. 3003088627
Dirección: Cra. 6 # 6-40 San Marcos Funza
Correo: mariaalejandracoronadocuentas@gmail.com
Banco: Caja social, cuenta de ahorros 24131573509

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 141025872901

(415)7707212489984(8020) 000014102587290 1

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
1 0 0 1 9 9 9 0 6 1	1	Impuestos de Bogotá 3 2	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	27. Fecha expedición
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	1 0 0 1 9 9 9 0 6 1	2 0 1 9 0 1 2 5

Lugar de expedición / 28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Cundinamarca 2 5	Funza 2 8 6

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
CORONADO	CUENTAS	MARIA	ALEJANDRA

35. Razón social

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Cundinamarca 2 5	Funza 2 8 6

41. Dirección principal
CR 6 # 6 40 CA 13 B

42. Correo electrónico mariaalejandracoronadocuentas@gmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
2 5 0 0 2 0	3 0 0 2 6 0 0 7 9 0	3 0 1 7 0 8 7 0 6 9

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades			Ocupación	
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	1	2	51. Código	52. Número establecimientos
8 2 9 9	2 0 2 1 0 4 3 0							

Responsabilidades, Calidades y Atributos

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código	4	9																								

49 - No responsable de IVA

Usuarios aduaneros

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
54. Código										
	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Exportadores

55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0 61. Fecha 2024 - 04 - 23 / 16 : 37: 38

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre CORONADO CUENTAS MARIA ALEJANDRA

985. Cargo CONTRIBUYENTE

CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

Planilla Resumen

aportes en línea

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1001999061		CORONADO CUENTAS MARIA ALEJANDRA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CRA 6 N 640 MZ G	FUNZA-CUNDINAMARCA	8000000	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-04	2024-04	641632061	9466157462	I	2024/05/16	2024/05/16	NEQUI	0	$384,100

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			NOVEDADES																PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS					PARAFISCALES				
No.	Identificación	Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Tarifa	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)																					**$1,300,000**	**$208,000**			**$1,300,000**	**$162,500**			**$0**	**$0**			**$1,300,000**		**$13,600**		**$0**	**$0**		**$384,100**
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)																					**$1,300,000**	**$208,000**			**$1,300,000**	**$162,500**			**$0**	**$0**			**$1,300,000**		**$13,600**		**$0**	**$0**		**$384,100**
Ciudad: FUNZA Depto: CUNDINAMARCA (1 Afiliados)																					**$1,300,000**	**$208,000**			**$1,300,000**	**$162,500**			**$0**	**$0**			**$1,300,000**		**$13,600**		**$0**	**$0**		**$384,100**
1	CC	1001999061 CORONADO MARIA																		23030 1	30	$1,300,000	$208,000	EPS017	30	$1,300,000	$162,500		0	$0	$0	14-23	30	$1,300,000	1.044%	$13,600	0	$0	$0	No	$384,100
Total	**Afiliados(1)**																					$1,300,000	$208,000			$1,300,000	$162,500			$0	$0			$1,300,000		$13,600		$0	$0		$384,100

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1001999061		CORONADO CUENTAS MARIA ALEJANDRA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CRA 6 N 640 MZ G	FUNZA-CUNDINAMARCA	8000000	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-04	2024-04	641632061	9466157462	I	2024/05/16	2024/05/16	NEQUI	0	$384,100

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$208,000	$0	$0	$208,000
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$208,000	$0	$0	$208,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$13,600	$0	$0	$13,600
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$13,600	$0	$0	$13,600
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$162,500	$0	$0	$162,500
FAMISANAR	EPS017	830,003,564	7	1	$162,500	$0	$0	$162,500
TOTAL				1	$384,100	$0	$0	$384,100

Resumen de pago

Descripción de compra
Pago de la Planilla de aportes con clave\
9466157462

Estado de la solicitud
Transacción aprobada

Tienda
APORTES EN LINEA

Fecha de solicitud
15 de mayo de 2024

CUS
641632061

Referencia Nequi
M9905893

¿Cuánto?
$ 384.100,00

Valor de los impuestos
$ 0,00

Número de referencia 1
192.168.12.180

Número de referencia 2
CC

Número de referencia 3
1001999061

Factura de comercio
9466157462

Tu plata salió de:



Disponible

ALCALDÍA DE FUNZA

CERTIFICADO DE RETENCIONES

13-FR-56

Funza, Cundinamarca 22 de mayo del 2024

Señores
Secretaria de Hacienda
Alcaldía de Funza, Cundinamarca
Ciudad

Nombre del prestador del servicio	MARIA ALEJANDRA CORONADO CUENTAS
Identificación	1.001.999.061
Periodo al que corresponde el pago:	ABRIL-MAYO
Declaración de ingresos mensuales:	$ 1.971.567

1. ¿Es responsable de IVA (art. 437 del ETN)?

Si [ ] NO [X]

2. Valor de los aportes obligatorios al sistema de seguridad social del mes de: ABRIL

No Planilla PILA			
	Aporte a salud:	$	162.500,00
	Aporte a pensión:	$	208.000,00
9466157462	Aporte a ARP:	$	13.600,00
	Total:		**384.100,00**

Certifico bajo la gravedad del juramento que los documentos soportes del pago de aportes obligatorios al sistema de seguridad social en salud y pensión corresponde a los ingresos provenientes del contrato No. CPS 2024027 materia del pago sujeto a retención, por concepto de: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO GESTORES AMBIENTALES EN EL MARCO DE LAS ACTIVIDADES DE EDUCACIÓN Y CONTROL AMBIENTAL ASI COMO LAS ACCIONES QUE SE GENEREN EN LA SECRETARÍA DE AMBIENTE Y BIENESTAR ANIMAL.

3. ¿Es declarante del impuesto sobre la renta y complementarios?

SI [ ]

Regimen al que pertenece: Ordinario: _____ Simple: _____

NO [X]

Los ingresos percibidos en calidad de persona natural por concepto de rentas de trabajo no provienen de una relación laboral, por tanto manifiesto por escrito y bajo gravedad de juramento que no se tomará costos o deducción asociado a dicha renta. (Numeral 10. Artículo 206 ET)

4. Para efectos de la retención en la fuente renta y en los términos del artículo 383 del ETN:
¿Contrató dos (2) o más trabajadores para la realización de la actividad para la que fue contratado(a) en el

Si [ ] NO [X]

DECLARO BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO QUE TODA LA INFORMACION CONTENIDA AQUI ES CIERTA Y ME COMPROMETO A INFORMAR A MI CONTRATANTE CUALQUIER CAMBIO.

Firma:

Maria Coronado

INFORME DE CONTRATISTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN

Número del Contrato:	CPS 20240271		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO GESTORES AMBIENTALES EN EL MARCO DE LAS ACTIVIDADES DE EDUCACION Y CONTROL AMBIENTAL ASI COMO LAS ACCIONES QUE SE GENEREN EN LA SECRETARIA DE AMBIENTE Y BIENESTAR ANIMAL.		
Contratista:	Maria Alejandra Coronado Cuentas		
No. de Cedula	1.001.999.061		
Fecha Inicio del Contrato	14/03/2024	Fecha de Terminación	30/06/2024
Fecha de elaboración del informe	22/05/2024	Periodo del Informe	14/04/2024 al 13/05/2024

Valor Total del Contrato	Siete millones ochocientos ochenta y seis mil doscientos sesenta y ocho pesos M/cte ($7.886.268)
Valor a Pagar en este periodo	Un millón novecientos setenta y un mil quinientos sesenta y siete pesos m/cte ($1.971.567)
Saldo a pagar	Tres millones novecientos cuarenta y tres mil ciento treinta y cuatro pesos m/cte ($3.943.134)
Pago No.	Dos (2)

RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
Tipo de aporte	Planilla N°	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
Salud	9466157462	Abril	$162.500
Pensión			$208.000
ARL			$13.600

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato No. CPS 20240271de 2024, me permito relacionar las actividades ejecutadas durante el periodo 14 de abril al 13 de mayo de 2024, en mi condición de contratista conforme a lo siguiente:

1. **Suscribir de forma conjunta con el supervisor designado el acta de inicio del contrato.**

El día 14 de marzo de 2024, se suscribió acta de inicio entre las partes, contratista y supervisor, alcanzando un porcentaje de avance en la obligación del 100% en el período del 14 de marzo al 13 de abril.

2. **Realizar 6 visitas mensuales de verificación ambiental de los establecimientos comerciales del municipio, diligenciando el formulario seguimiento ambiental al sector comercial según indicación del supervisor del contrato.**

Dentro del período de ejecución se realizaron 6 visitas a establecimientos comerciales restaurantes, realizando la verificación de los aspectos ambientales en los componentes de residuos sólidos, recurso hídrico, recurso energético y aire, dando como resultado que los establecimientos cumplen parcialmente, por lo tanto, quedan en seguimiento, resultados que se pueden detallar en la matriz de visitas de control y vigilancia a establecimientos comerciales anexa y se resume en la siguiente tabla:

No	FECHA	ESTABLECIMIENTO	ESTADO
1	Abril 26	RESTAURANTE PERÚ	Cumplimiento parcial
2	Abril 26	LA TRIBU RESTAURANTE BAR	Cumplimiento parcial
3	Abril 30	RESTAURANTE COMIDAS RAPIDAS DONDE LA ABUELA	Cumplimiento parcial
4	Abril 30	RESTAURANTE LOS CHIGUANITOS	Cumplimiento parcial
5	Mayo 08	LAS DELICIAS DEL SANDWICH	Cumplimiento parcial
6	Mayo 08	PANADERIA MILENIO	Cumplimiento parcial

Anexos: Matriz visitas de control y vigilancia a establecimientos comerciales y registro fotográfico.

3. **Realizar 4 visitas mensuales de seguimiento de verificación ambiental a los establecimientos comerciales del municipio que cumplan parcialmente los requisitos ambientales, diligenciando el formulario seguimiento ambiental al sector comercial según indicación del supervisor del contrato.**

Dentro del período de ejecución se realizaron 4 visitas de seguimiento a establecimientos comerciales como restaurantes, de los cuales 1 cumplió con las recomendaciones realizadas en la visita anterior y 3 no presentaron avances, como se detalla en la matriz de seguimiento al cumplimiento parcial de establecimientos comerciales, anexa al presente y se resume en la siguiente tabla:

No	FECHA	ESTABLECIMIENTO	ACATARON RECOMENDACIONES REALIZADAS EN LA VISITA ANTERIOR
1	Mayo 08	EMPANADAS COMIDAS RAPIDAS RAMI	NO
2	Mayo 11	LAS DELICIAS DEL MANÁ	SI
3	Mayo 11	CRIOLLO COCINA Y CAFÉ	NO
4	Mayo 11	MADE IN COLOMBIANITA	NO

Anexos: Matriz de seguimiento al cumplimiento parcial de establecimientos comerciales y registro fotográfico.

4. **Realizar 4 visitas mensuales de verificación ambiental en el sector empresarial e industrial presente en el municipio, diligenciando el formulario matriz de seguimiento ambiental a empresas según indicación del supervisor del contrato.**

Dentro del período de ejecución se realizaron 4 visitas a industrias ubicadas en el parque industrial El Trébol, diligenciando el formato de visita de control y vigilancia a establecimientos industriales, con el fin de verificar el cumplimiento en los componentes ambientales de 1. Manejo y disposición de vertimientos – recurso hídrico, 2. Manejo de residuos sólidos, 3. Calidad del aire, 4. Sustancias peligrosas y 5. Revisión documental. De la revisión quedaron 2 industrias con recomendaciones en el componente de residuos sólidos, como se detalla en los formatos anexos y se resume a continuación:

No	FECHA	ESTABLECIMIENTO	No. ACTA	RECOMENDACIONES
1	Mayo 10	MACHINE TECHNOLOGIES SERVICES	024	SI
2	Mayo 10	COMERCIALIZADORA E IMPORTADORA ASERING SAS	027	NO
3	Mayo 10	INDUSTRIA DE ALIMENTOS ARANZAZU	030	SI
4	Mayo 10	EINHELL SAS	032	NO

Anexos: Actas de visitas No. 024, 027, 030 y 032 de control y vigilancia a establecimientos industriales.

5. Realizar 1 taller mensual educativo en instituciones educativas, fomentando la cultura ambiental en el municipio, aplicando la metodología establecida en la secretaría de Ambiente y Bienestar Animal y según indicación del supervisor del contrato.

Durante el período de ejecución se realizó un taller educativo los días 6 y 7 de mayo de 2024 en la Institución Educativa San Ramón a doscientos cuarenta y seis (246) estudiantes, en la temática de ahorro y uso eficiente del agua, actividad que se detalla en el informe anexo.

Anexos: Registros de asistencia niños actividades ambientales e informe No. 2 con su respectivo registro fotográfico.

6. Realizar 1 taller mensual educativos en barrios, veredas y conjuntos residenciales, fomentando la cultura ambiental en el municipio, aplicando la metodología establecida en la secretaría de Ambiente y Bienestar Animal y según indicación del supervisor del contrato.

Durante el período de ejecución se realizó un taller en el parque industrial Santa Lucia, empresa LOGISFASHION, el día 07 de mayo de 2024 a dieciocho (18) personas en ahorro y uso eficiente de agua en la cual se indicaron los parámetros y tips para cuidar el recurso hídrico.

Anexos: Registros de asistencia a actividades externas y registro fotográfico.

7. Realizar 6 recorridos mensuales de verificación del estado de los componentes ambientales y el seguimiento de estos en el área urbana y rural del municipio, de acuerdo a los lineamientos del supervisor.

Dentro del período de ejecución se realizaron 6 recorridos de control y vigilancia en el área urbana cuadrantes 2 y 4 con el fin de verificar el estado de los diferentes componentes ambientales, actividad que se encuentra detallada en los informes anexos y se resume en la siguiente tabla:

No	FECHA	BARRIO	CUADRANTE	OBSERVACIONES
1	Abril 23	NUEVA GERONA	2	Disposición adecuada de residuos sólidos
2	Abril 24	POPULAR	2	Inadecuada disposición y acumulación de residuos de construcción y demolición (RCDS)

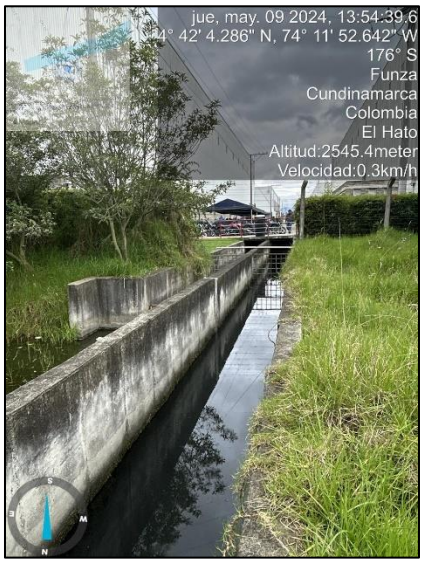
				suscribiendo acta de visita ambiental No. 052.
3	Abril 30	SERREZUELITA	2	Vertimiento al alcantarillado pluvial en la actividad de limpieza y desinfección suscribiendo acta de visita ambiental No. 056
4	Abril 30	LA AURORA	4	Disposición adecuada de residuos sólidos
5	Mayo 04	POPULAR	2	Disposición adecuada de residuos sólidos
6	Mayo 11	CENTRO	4	Disposición adecuada de residuos sólidos

Anexo: Informes No.7 al 12 con su respectivo registro fotográfico y actas de visita ambiental No. 052 y 056.

8. Realizar 2 recorridos mensuales de verificación del estado de la Ronda del Rio Bogotá y Humedales, apoyando los procedimientos establecidos por la Secretaría de Ambiente y Bienestar Animal, enviando de manera digital el registro fotográfico al supervisor del contrato.

Durante el período de ejecución, se realizaron 2 recorridos de verificación del estado de la ronda del humedal Gualí, los cuales se encuentran detallados en los informes anexos y se resumen a continuación:

No	FECHA	BARRIO / VERDA	OBSERVACIONES	EVIDENCIAS
1	Abril 23	El Cacique	En el recorrido de control y vigilancia se evidenció una motobomba la cual estaba captando agua del Humedal Gualí para el riego de cultivos, por lo cual se generó informe técnico.	

2	Mayo 09	Barrio Francisco Martinez Rico y Vereda Hato	En el recorrido de control y vigilancia se evidenciaron seis canales de descarga de aguas lluvias en el humedal Gualí, por lo cual se generó informe técnico	

Anexo: Informes No. 1 y No.2 con su respectivo registro fotográfico.

9. Apoyar los recorridos de interpretación ambiental en las áreas de reserva del municipio, de acuerdo a las indicaciones del supervisor del contrato.

Durante el período de ejecución se realizaron 2 recorridos de interpretación ambiental en el Humedal Gualí en el sector Tres Esquinas, en el cual se dio a conocer los servicios ecosistémicos del humedal, fauna y flora endémica y cambio climático, como se indica en la siguiente tabla:

No	FECHA	LUGAR	No PARTICIPANTES	EVIDENCIAS
1	Abril 20	Humedal Gualí - Tres Esquinas	19	

2	Abril 22	Humedal Gualí - Tres Esquinas y Pozo Hondo	8	
3	Mayo 04	Humedal Gualí - Tres Esquinas	19	

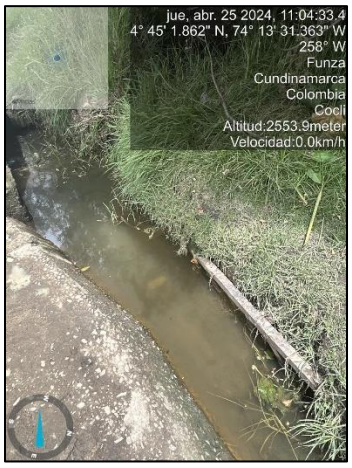
Anexos: Registros de asistencia a actividades externas, registros de asistencia niños actividades ambientales y registro fotográfico.

10. **Apoyar los operativos y/o actividades de seguimiento y control ambiental, que se realicen por parte de la Secretaría de Ambiente y Bienestar Animal, además de los casos especiales como colapso o manifestación de algún fenómeno natural y/o emergencia, según indicación del supervisor del contrato y generar un informe mensual de los operativos apoyados y enviar de manera digital al supervisor del contrato.**

En el periodo de ejecución se apoyaron dos operativos como se detalla a continuación

1. Se realizó operativo de contaminación del canal Palo Blanco por lavado de automotores el día 25 de abril del 2024 en el cual se encontró a una persona en el canal realizando lavado de papa, por lo cual se aborda y se le indica que esta práctica está prohibida de acuerdo a lo descrito en el Código Nacional de Policía y Convivencia Artículo 100. Comportamientos contrarios a la preservación del agua, que dichos comportamientos no deben realizarse y se le informa las medidas correctivas a aplicar en caso de volver a incurrir en esta práctica.





2. Se realizó operativo de control y vigilancia en el predio "La Ponderosa" el día 02 de mayo del 2024 en la vereda La isla, con participación de la Corporación Autónoma Regional de Cundinamarca, suscribiendo acta de visita ambiental No. 057, el cual resultó en finalización de la actividad de captación de aguas superficiales mediante una motobomba la cual se encontrada en la ronda del Humedal Gualí.





Anexos: Acta de visita ambiental No. 057 e informes No. 3 y No. 4 con su respectivo registro fotográfico.

11. Atender las denuncias o quejas ambientales que se presenten en el Municipio, informando de inmediato las contravenciones a que haya lugar al supervisor del contrato y seguir los procedimientos establecidos por la secretaría de Ambiente y Bienestar Animal.

Durante el período de ejecución se realizó la atención de 1 queja ambiental que se detalla en el informe y acta de visita ambiental anexos al presente y se resume a continuación:

No	FECHA	BARRIO / VEREDA	QUEJA	No. ACTA DE VISITA AMBIENTAL	OBSERVACIONES	ACCIONES A DAR ALCANCE POR LA COMUNIDAD
1	Abril 18	Barrio Hato	Uso inadecuado del recurso hídrico.	050	No se evidenció uso inadecuado del recurso hídrico en el autolavado, ya que manejan sistema de recolección de aguas lluvias mediante canaletas y tubos, por lo tanto, no se genera desperdicio o afectación al recurso hídrico, toda vez que ésta es utilizada para la actividad comercial. Se suscribió acta de visita ambiental y realizó informe técnico.	Se recomendó realizar un uso controlado del recurso hídrico para garantizar el ahorro y preservación de este.

Anexos: Acta de visita ambiental No. 050 e informe técnico con su respectivo registro fotográfico.

12. Apoyar las actividades del programa "Guardianes por el ambiente", de acuerdo a las indicaciones del supervisor del contrato.

Se realizó apoyo al programa Guardianes por el Ambiente el día 7 de mayo de 2024 realizando actividades logísticas del evento día del rio Bogotá en la Secretaría de Ambiente y Bienestar Animal.



Anexos: Registro de asistencia a actividades externas y registro fotográfico

13. Acompañar las actividades y eventos programados por la Secretaría de Ambiente y Bienestar Animal.

- Se realizó acompañamiento en la entrega de la estación climatológica por parte de la Universidad de New York en el humedal Gualí sector Pozo Hondo y en la Secretaría de Ambiente y Bienestar Animal el día 25 de abril del 2024.



- Se apoyó jornada de limpieza en el predio "El Calabazal" en el barrio Francisco Martínez Rico el día 08 de mayo del 2024.



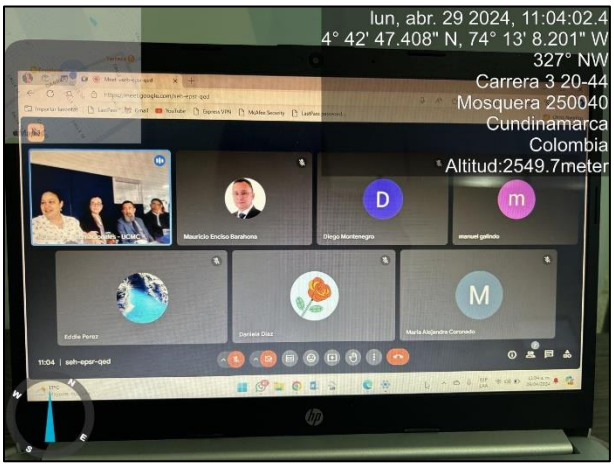
- Se asistió y apoyó el día 09 de mayo del 2024 en el marco de la celebración del día del rio Bogotá, realizando acompañamiento y ubicación de las autoridades en el evento.



Anexos: Registro de asistencia a actividades externas y registros fotográfico.

14. Las demás que sean asignadas por el supervisor del contrato y que sean afines con el desarrollo del objeto contractual.

- Se asistió a la ceremonia de clausura de la delegación Bronx Community Collegue por la plataforma meet el día 29 de abril de 2024.



Anexo: Registro fotográfico.

María Coronado

María Alejandra Coronado Cuentas
Contratista