PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Aguachica cesar, mayo-2024

Señor (a)
JOSE ALEJANDRO OROZCO OCHOA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.6032762
Coordinador Académico
Centro Agro empresarial
Aguachica - Cesar

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes mayo del año 2024

Referencia: No CO1.PCCNTR.6032762 del año 2024

ALVARO ENRIQUE SEGOVIA QUINTERO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1062874699 de Gamarra, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Agro Empresaria, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y SIETE MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y NUEVE MIL CUATROCIENTOS TREINTA PESOS M/CTE ($37.659.430). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera a) Ocho (8) pagos iguales por los meses de abril a noviembre de 2024, por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS M/CTE ($4.465.545) cada uno; y b) Un pago final correspondiente a trece (13) días del mes de diciembre de 2024 por valor DE UN MILLÓN NOVECIENTOS TREINTA Y CINCO MIL SETENTA PESOS M/CTE ($1.935.070).
Plazo: Será hasta el 13 de diciembre del 2024.

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal, como instructor en el área de SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTION para impartir formación profesional integral presencial y/o virtual en los programas de Formación Regular titulada y/o complementaria del Centro Agroempresarial del SENA en el Departamento del Cesar.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos que, para cada acción, se determine por parte del centro de formación.	Alistamiento, formación y orientación de acciones formativas del mes de mayo **Ficha:2963069** fundamentos del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo Corregimiento: simaña **Ficha. 2963357** Municipio: la gloria **Ficha2979446** fundamentos del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo Corregimiento: barrancalebrija **Ficha2979447** fundamentos del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo Corregimiento: santa Ana	Evidencias Soportadas en el drive https://drive.google.com/drive/u/4/my-drive capture del diagramador de tiempos del instructor en el informe mensual
2	Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa (s) que se le asignen durante la ejecución de su contrato (Proyecto de formación, Planeación pedagógica y los recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e	elaboración de guía de aprendizaje ,Elaboración de talleres, Elaboración de plan de trabajo y planeación pedagógica	Evidencias soportadas en el Drive https://drive.google.com/drive/u/4/my-drive evidencias en el drive en la carpeta de cada ficha

	instrumentos de evaluación).		
3	Identificar los aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje del aprendiz que ingresa al proceso formativo, de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Diseñar y desarrollar pruebas didácticas para identificar pre saberes con preguntas relacionadas al programa complementario a desarrollar en las fichas asignadas.	Evidencias soportadas en el Drive https://drive.google.com/drive/u/4/my-drive
4	Participar en el proceso de inducción de los aprendices.	N.A	N.A
5	Realizar seguimiento a los aprendices en etapa productiva en su sitio de trabajo y seguimiento a la bitácora virtual del aprendiz cuando le sean asignados.	N.A	N.A
6	Llevar control de las inasistencias de los aprendices a la formación, registrar en el aplicativo institucional las inasistencias y reportar a la coordinación académica las novedades para aplicación del reglamento del aprendiz.	Registrar las inasistencias de los aprendices a formación en los formatos establecidos por la institución	Lista de asistencias soportadas en el drive https://drive.google.com/drive/u/4/my-drive evidencias en el informe de gestión contractual
7	Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo institucional una vez el aspirante esté en estado matriculado y verificar con el reporte que todos aparezcan en formación.	Asociar los aprendices de las Ficha **2979446** y **2979447** fundamentos del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo a la ruta de aprendizaje en Sofía plus y verificar que estén en el listado	Reporte de preinscritos en el aplicativo Sofía plus y el informe Evidencias en el informe

8	Emitir los juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje y registrarlas en los aplicativos institucionales (administrativo y académico), máximo tres (3) días después de alcanzado el resultado de aprendizaje.	Se emitieron juicios evaluativos de las siguientes formaciones: **Ficha 2963069** fundamentos del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo **Ficha 2963357** fundamentos del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo Evaluadas el 30 de abril **Ficha 2979446** y **2979447** fundamentos del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo Evaluada el 15 de mayo	Reporte de juicios evaluativos soportados en el drive https://drive.google.com/drive/u/4/my-drive juicios evaluativos en el drive y el informe
9	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.	Se incluye la información de los aprendices en las diferentes plataformas tecnológicas como son: solicitud de Formación, Registro, asociación a la ruta de aprendizaje, emitir juicios evaluativos	Evidencias soportadas en el Drive https://drive.google.com/drive/u/4/my-drive Fotografías del registro de asociación y juicios evaluativos en el drive y el informe
10	Participar en la formulación de proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico, de interés institucional SENNOVA.	N.A	N.A
11	Participar en los equipos, grupos, comités, proyectos y demás instancias institucionales que lo requieran.	N.A	N.A

12	Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera.	Desplazamiento a formación en el municipio de la barrancalebrija y santa Ana en formaciones Fundamento del sistema de gestión seguridad y salud en el trabajo	Evidencias soportadas en el Drive https://drive.google.com/drive/u/4/my-drive listas de asistencia y las evidencias fotográficas
13	Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del coordinador académico o misional) en los días establecidos por el centro, al supervisor correspondiente y los demás soportes requeridos para la legalización del pago.	Presentar los documentos solicitados: Informe mensual de ejecución contractual, soporte de pago seguridad social, Planilla para pago de contratos por concepto de honorarios y/o prestación de servicios personales, adjuntar el reporte de horas Sofía Plus	Presentar documentos requeridos en el Secop II
14	Llevar y mantener actualizado el portafolio de evidencias del instructor según lo indica la guía para desarrollar procesos formativos.	Mantener el Drive actualizado de acuerdo a las especificaciones del supervisor de contrato	Evidencias soportadas en el Drive https://drive.google.com/drive/u/4/my-drive
15	Responder por la custodia y buen uso de equipos, bienes e inventario asignado a su cargo o puestos bajo su cuidado, que el centro o lugar donde se desarrolle la formación le facilite para el desarrollo de su objeto contractual y hacer entrega formal de acuerdo con los lineamientos institucionales	N.A	N.A
16	Apoyar los procesos de Aseguramiento de la	N.A	N.A

	calidad cuando la entidad lo requiera.		
17	Apoyar la planeación y el alistamiento de los materiales de formación, propios de su área y apoyar los procesos de evaluación y/o parte técnica de la supervisión de la adquisición de bienes y/o servicios cuando la entidad lo requiera de acuerdo con la ley 1474 de 2011 y requerimiento de la institución.	N.A	N.A
18	Adoptar en la formación las diferentes estrategias pedagógicas que la entidad dispone como son: Wordlskillis, Senasoft, Bootcamp, cocina gourmet, entre otras.	N.A	N.A
19	Participar en procesos de promoción y divulgación de la oferta educativa, servicios y actividades de divulgación tecnológica programada por el Centro.	N.A	N.A
20	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la formación profesional integral, cuando ésta sea requerida.	N.A	N.A
21	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de	Presentar informe mensual, planilla de pago, pago de seguridad y reporte de horas	Documentos Soportados en el Secop II

	procesos de formación profesional.		
22	Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor técnico-pedagógica.	N.A	N.A
23	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión a las estructuras curriculares por competencias laborales de las diferentes acciones de formación profesional.	Ejecutar estrategias didácticas por medio de las diferentes tendencias tecnológicas para desarrollar los programas de formación complementaria, realizando las actividades programadas para cada formación.	Evidencias soportadas en el Drive https://drive.google.com/drive/u/4/my-drive
24	Asegurar la organización, mantenimiento y adecuada utilización de los recursos que hay en su ambiente laboral.	Organizar con ayuda de los aprendices el ambiente de trabajo en buen estado, ordenado y limpio para el desarrollo de la formación complementaria	Evidencias fotográficas en el informe de gestión contractual
25	Presentar agendas e informes de legalización correspondientes a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión.	N.A	N.A
26	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Presentar informe mensual de ejecución contractual y demás soportes al supervisor de contrato en las fechas estipuladas.	Documentos Soportados en secop II
27	Aplicar al proceso y aportar la certificación de	N.A	N.A

	la Norma de Competencia Laboral para la función de instructor, con plazo máximo a 30 de junio de 2024, o durante la ejecución del contrato si el inicio de ejecución se da posterior a esta fecha.		

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor. Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No.**5165934361**recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL expedido por pago soi, correspondientes al mes de mayo de 2024 (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (16) folios
Cordialmente,

ALVARO ENRIQUE SEGOVIA QUINTERO
Contratista
C.C. No. 1062874699 de Gamarra - Cesar
Recibí a satisfacción:

JOSE ALEJANDRO OROZCO OCHOA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.6032762

Coordinador Académico

EVIDENCIAS 15 DE ABRIL A 15 DE MAYO DE 2024 FORMACION COMPLEMENTARIA
FICHAS: 2963063, 2963357, 2979446, 2979447

OBLIGACION 1

FICHAS: 2963069, 2963357, 2979446, 2979447

Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos que, para cada acción, se determine por parte del centro de formación.

Impartir formación de curso complementario de 40 horas a la FICHA: 2963063, 2963357, 2979446, 2979447 “SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTION”.

FICHA 2963069: los días MARTES – VIERNES – SABADO de 08:00 a 12:00 AM la cual o inicio el 9 de abril del 2024 y finalizo el 30 de ABRIL de 2024, en ambiente convencional en la Zona rural, es decir, SALON COMUNAL en el municipio la Gloria – Cesar.

FICHA 2963357.: los días MARTES – VIERNES – SABADO de 02:00 a 6:00 PM la cual o inicio el 9 de abril del 2024 y finalizo el 30 de ABRIL de 2024, en ambiente convencional en la Zona rural, es decir, FINCA AMAPRO en el municipio la Gloria – Cesar.

FICHA 2979446: los días LUNES – MIERCOLES – JUEVES de 08:00 a 12:00 AM la cual o inicio el 24 de abril del 2024 y finalizo el 15 de MAYO de 2024, en ambiente convencional en la Zona rural, es decir, SALON COMUNAL en el CORREGIMEITO DE BARRANCALEBRIJA.

FICHA 2979447: los días LUNES – MIERCOLES – JUEVES de 02:00 a 06:00 PM la cual o inicio el 24 de abril del 2024 y finalizo el 15 de MAYO de 2024, en ambiente convencional en la Zona rural, es decir, SALON COMUNAL en el CORREGIMEITO DE BARRANCALEBRIJA.

●Competencia: Implementar sistema de seguridad y salud del trabajo según normativa legal y técnica.

- **Resultados de Aprendizaje Alcanzar:**

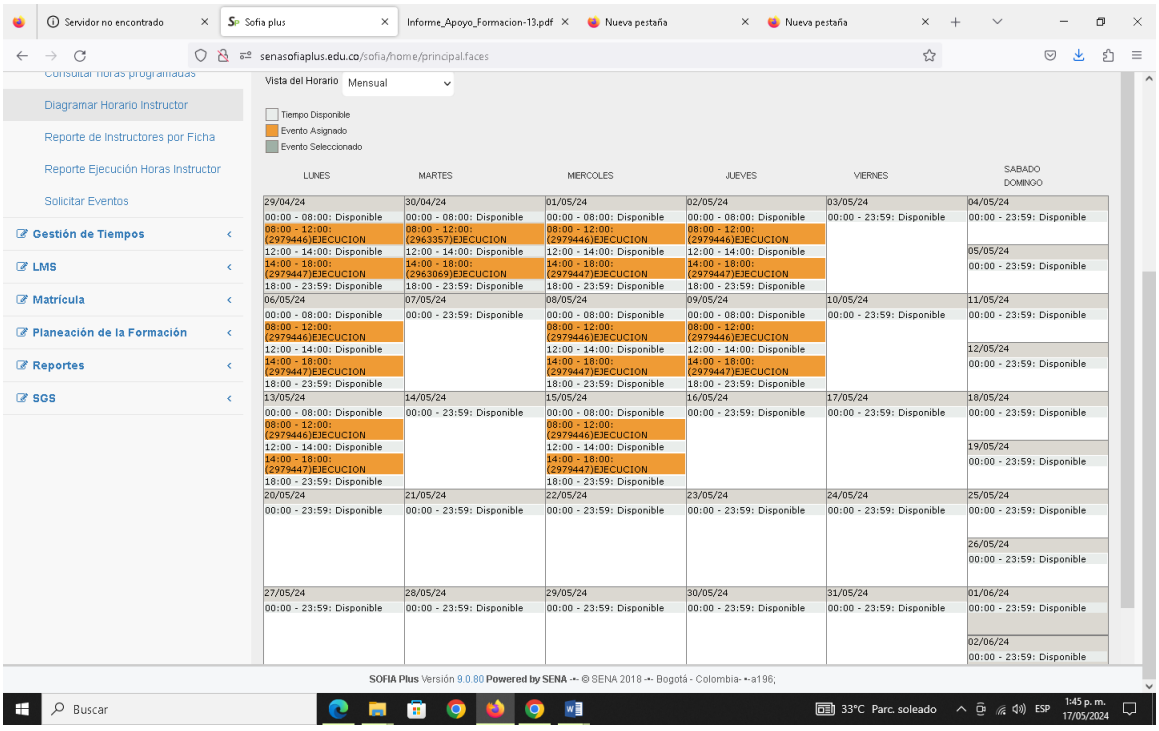
✓ Reconocer el marco normativo de la seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con lineamientos vigentes.

✓ Verificar el desarrollo seguro de los procesos de acuerdo con las medidas de intervención implementadas por la organización.

✓ Valorar riesgos de acuerdo con los peligros identificados en la organización

✓ .Controlar los peligros identificados de acuerdo con los procesos productivos de la actividad económica de la organización

VIDENCIA HORARIO FICHA: 2963069, 2963357, 2979446, 2979447



EVIDENCIA FOTOGRÁFICA FICHA: 2963069 SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTION





EVIDENCIA FOTOGRÁFICA FICHA: 2963357 SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTION





EVIDENCIA FOTOGRÁFICA FICHA: 2979446 SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTION





EVIDENCIA FOTOGRÁFICA FICHA: 2979447 SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTION



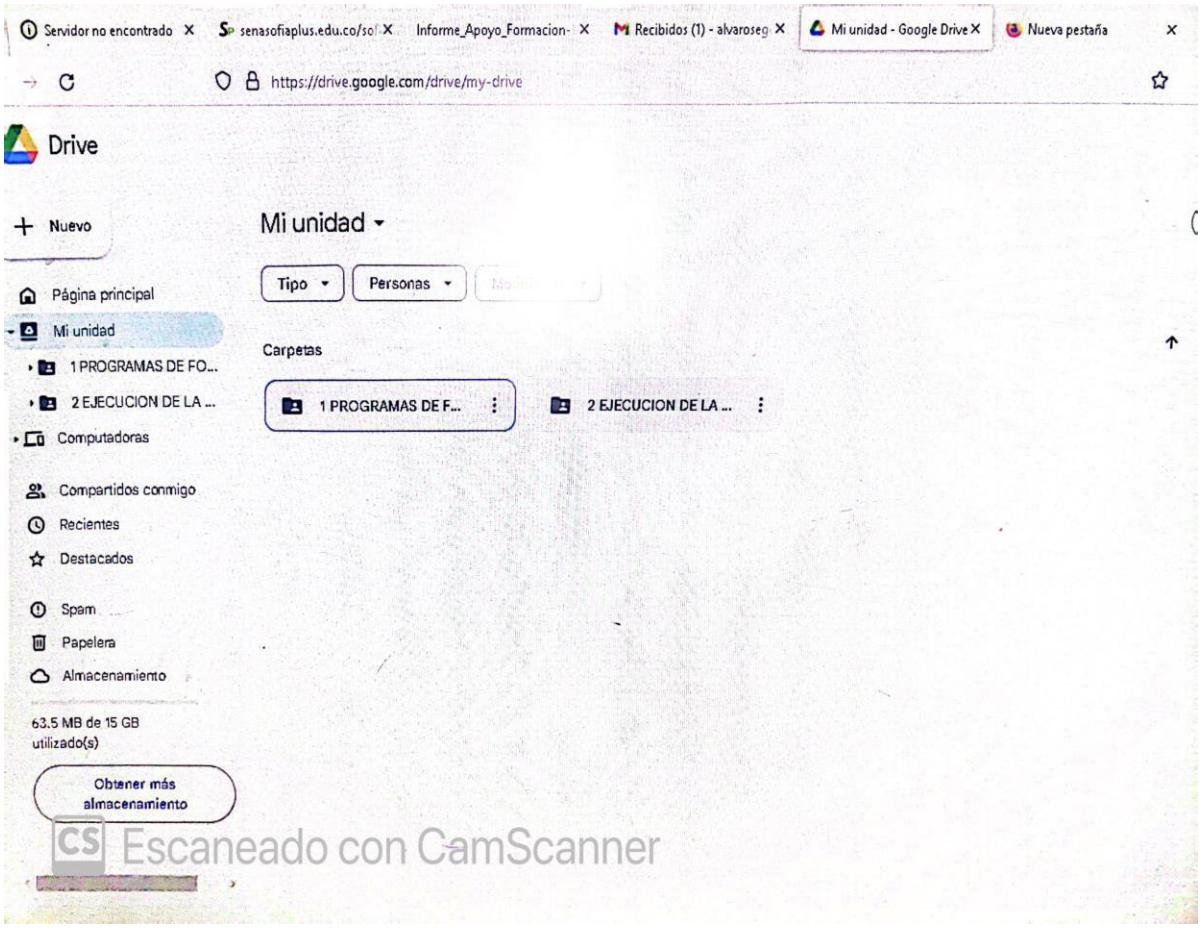


OBLIGACION 2

2963069, 2963357, 2979446, 2979447

Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa (s) que se le asignen durante la ejecución de su contrato (Proyecto de formación, Planeación pedagógica y los recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación).

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR



OBLIGACION 7

FICHAS 2963069, 2963357, 2979446, 2979447

Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo institucional una vez el aspirante esté en estado matriculado y verificar con el reporte que todos aparezcan en formación.

SE ASOCIA LAS RESPECTIVAS FICHAS DE APRENDIZAJES: 2963069, 2963357

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA DE ASOCIAR APRENDICES FICHA 2963069 EN EL APLICATIVO DE SOFIA PLUS



EVIDENCIA FOTOGRÁFICA DE ASOCIAR APRENDICES FICHA 2963357 EN EL APLICATIVO DE SOFIA PLUS

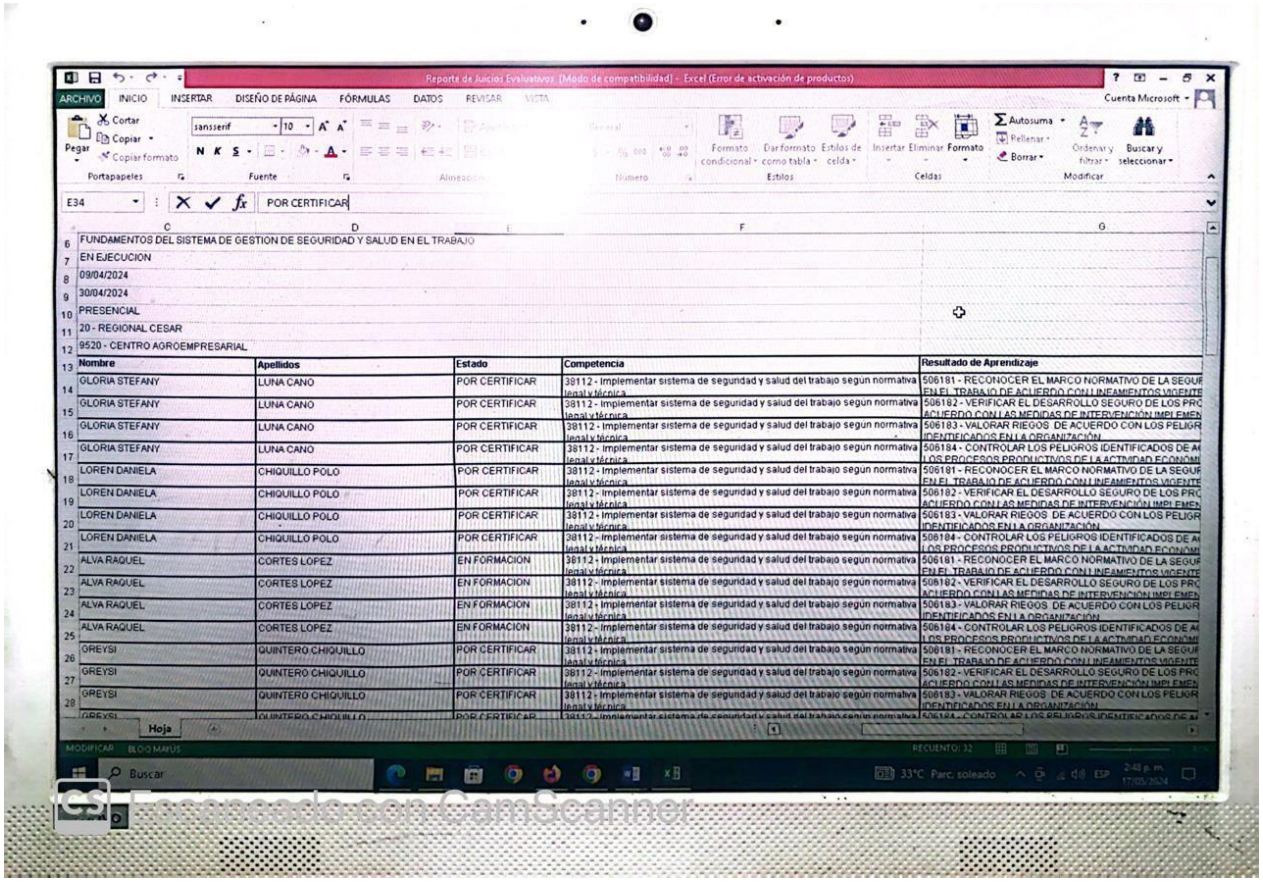


OBLIGACION 8

FICHA 2963069 2963357, 2979446, 2979447

Emitir los juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje y registrarlas en los aplicativos institucionales (administrativo y académico), máximo tres (3) días después de alcanzado el resultado de aprendizaje.

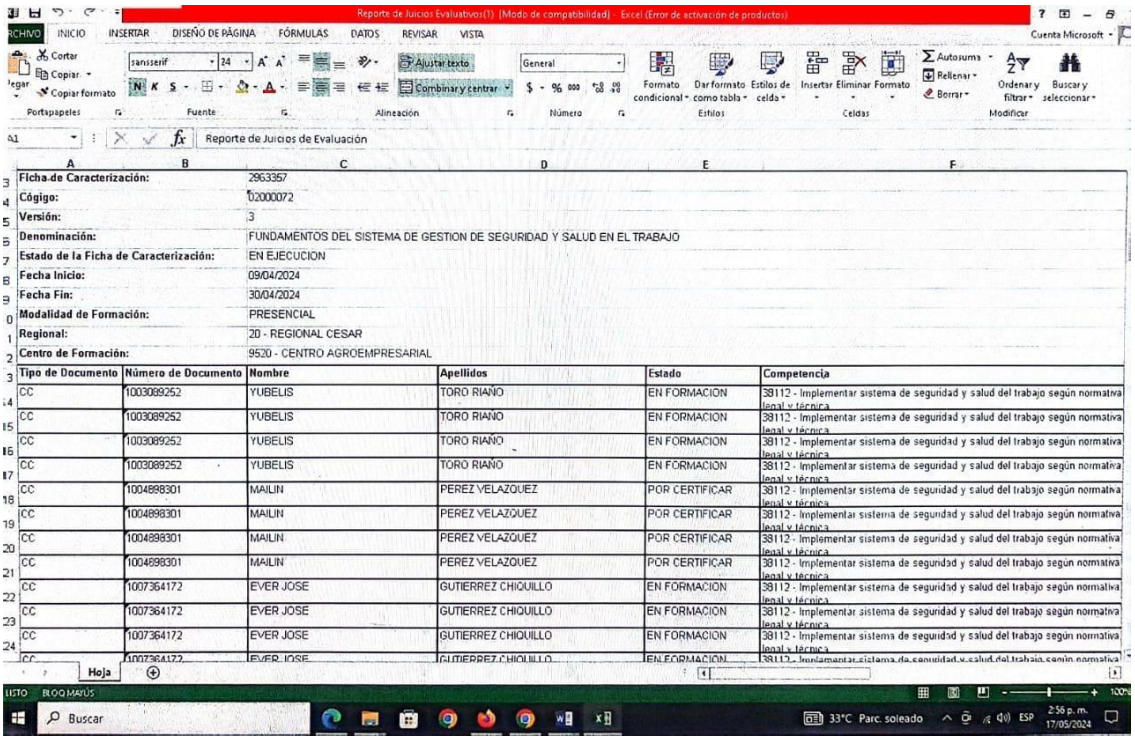
EVIDENCIA FOTOGRÁFICA DE JUCIOS EVALUATIVOS DE LA FICHA 2963069 EN EL APLICATIVO DE SOFIA PLUS



FUNDAMENTOS DEL SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
EN EJECUCION
09/04/2024
30/04/2024
PRESENCIAL
20 - REGIONAL CESAR
9520 - CENTRO AGROEMPRESARIAL

Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje
GLORIA STEFANY	LUNA CANO	POR CERTIFICAR	38112 - Implementar sistema de seguridad y salud del trabajo según normativa legal y técnica	506181 - RECONOCER EL MARCO NORMATIVO DE LA SEGUR EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS VIGENTE
GLORIA STEFANY	LUNA CANO	POR CERTIFICAR	38112 - Implementar sistema de seguridad y salud del trabajo según normativa legal y técnica	506182 - VERIFICAR EL DESARROLLO SEGURO DE LOS PRO ACUERDO CON LAS MEDIDAS DE INTERVENCIÓN IMPLEMEN
GLORIA STEFANY	LUNA CANO	POR CERTIFICAR	38112 - Implementar sistema de seguridad y salud del trabajo según normativa legal y técnica	506183 - VALORAR RIEGOS DE ACUERDO CON LOS PELIGR IDENTIFICADOS EN LA ORGANIZACIÓN
GLORIA STEFANY	LUNA CANO	POR CERTIFICAR	38112 - Implementar sistema de seguridad y salud del trabajo según normativa legal y técnica	506184 - CONTROLAR LOS PELIGROS IDENTIFICADOS DE A LOS PROCESOS PRODUCTIVOS DE LA ACTIVIDAD ECONÓMI
LOREN DANIELA	CHIQUILLO POLO	POR CERTIFICAR	38112 - Implementar sistema de seguridad y salud del trabajo según normativa legal y técnica	506181 - RECONOCER EL MARCO NORMATIVO DE LA SEGUR EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS VIGENTE
LOREN DANIELA	CHIQUILLO POLO	POR CERTIFICAR	38112 - Implementar sistema de seguridad y salud del trabajo según normativa legal y técnica	506182 - VERIFICAR EL DESARROLLO SEGURO DE LOS PRO ACUERDO CON LAS MEDIDAS DE INTERVENCIÓN IMPLEMEN
LOREN DANIELA	CHIQUILLO POLO	POR CERTIFICAR	38112 - Implementar sistema de seguridad y salud del trabajo según normativa legal y técnica	506183 - VALORAR RIEGOS DE ACUERDO CON LOS PELIGR IDENTIFICADOS EN LA ORGANIZACIÓN
LOREN DANIELA	CHIQUILLO POLO	POR CERTIFICAR	38112 - Implementar sistema de seguridad y salud del trabajo según normativa legal y técnica	506184 - CONTROLAR LOS PELIGROS IDENTIFICADOS DE A LOS PROCESOS PRODUCTIVOS DE LA ACTIVIDAD ECONÓMI
ALVA RAQUEL	CORTES LOPEZ	EN FORMACION	38112 - Implementar sistema de seguridad y salud del trabajo según normativa legal y técnica	506181 - RECONOCER EL MARCO NORMATIVO DE LA SEGUR EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS VIGENTE
ALVA RAQUEL	CORTES LOPEZ	EN FORMACION	38112 - Implementar sistema de seguridad y salud del trabajo según normativa legal y técnica	506182 - VERIFICAR EL DESARROLLO SEGURO DE LOS PRO ACUERDO CON LAS MEDIDAS DE INTERVENCIÓN IMPLEMEN
ALVA RAQUEL	CORTES LOPEZ	EN FORMACION	38112 - Implementar sistema de seguridad y salud del trabajo según normativa legal y técnica	506183 - VALORAR RIEGOS DE ACUERDO CON LOS PELIGR IDENTIFICADOS EN LA ORGANIZACIÓN
ALVA RAQUEL	CORTES LOPEZ	EN FORMACION	38112 - Implementar sistema de seguridad y salud del trabajo según normativa legal y técnica	506184 - CONTROLAR LOS PELIGROS IDENTIFICADOS DE A LOS PROCESOS PRODUCTIVOS DE LA ACTIVIDAD ECONÓMI
GREYSI	QUINTERO CHIQUILLO	POR CERTIFICAR	38112 - Implementar sistema de seguridad y salud del trabajo según normativa legal y técnica	506181 - RECONOCER EL MARCO NORMATIVO DE LA SEGUR EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS VIGENTE
GREYSI	QUINTERO CHIQUILLO	POR CERTIFICAR	38112 - Implementar sistema de seguridad y salud del trabajo según normativa legal y técnica	506182 - VERIFICAR EL DESARROLLO SEGURO DE LOS PRO ACUERDO CON LAS MEDIDAS DE INTERVENCIÓN IMPLEMEN
GREYSI	QUINTERO CHIQUILLO	POR CERTIFICAR	38112 - Implementar sistema de seguridad y salud del trabajo según normativa legal y técnica	506183 - VALORAR RIEGOS DE ACUERDO CON LOS PELIGR IDENTIFICADOS EN LA ORGANIZACIÓN

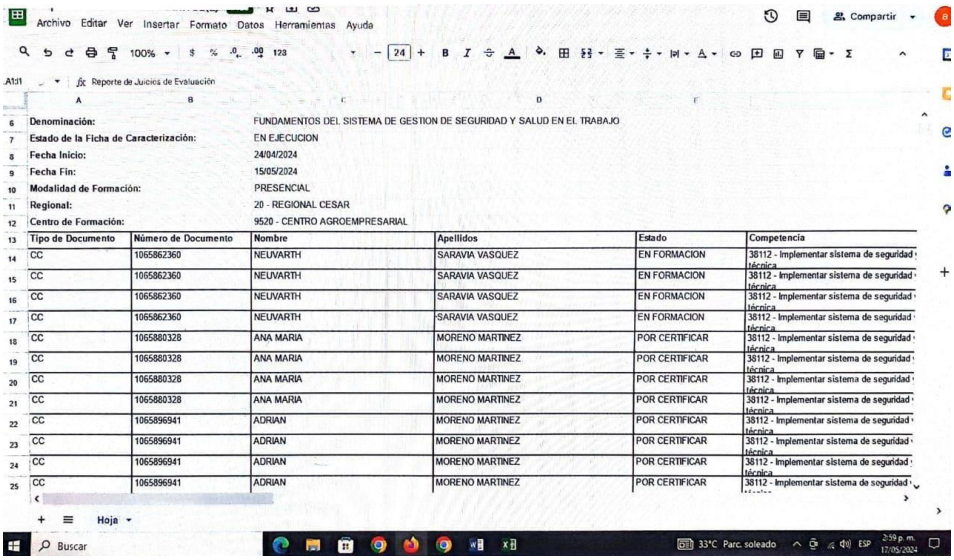
EVIDENCIA FOTOGRÁFICA DE JUCIOS EVALUATIVOS DE LA FICHA 2963357 EN EL APLICATIVO DE SOFIA PLUS



Ficha de Caracterización:	2963357
Código:	82000072
Versión:	3
Denominación:	FUNDAMENTOS DEL SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	09/04/2024
Fecha Fin:	30/04/2024
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	20 - REGIONAL CESAR
Centro de Formación:	9520 - CENTRO AGROEMPRESARIAL

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia
CC	1003089252	YUBELIS	TORO RIAÑO	EN FORMACION	38112 - Implementar sistema de seguridad y salud del trabajo según normativa legal y técnica
CC	1003089252	YUBELIS	TORO RIAÑO	EN FORMACION	38112 - Implementar sistema de seguridad y salud del trabajo según normativa legal y técnica
CC	1003089252	YUBELIS	TORO RIAÑO	EN FORMACION	38112 - Implementar sistema de seguridad y salud del trabajo según normativa legal y técnica
CC	1003089252	YUBELIS	TORO RIAÑO	EN FORMACION	38112 - Implementar sistema de seguridad y salud del trabajo según normativa legal y técnica
CC	1004898301	MAILIN	PEREZ VELAZQUEZ	POR CERTIFICAR	38112 - Implementar sistema de seguridad y salud del trabajo según normativa legal y técnica
CC	1004898301	MAILIN	PEREZ VELAZQUEZ	POR CERTIFICAR	38112 - Implementar sistema de seguridad y salud del trabajo según normativa legal y técnica
CC	1004898301	MAILIN	PEREZ VELAZQUEZ	POR CERTIFICAR	38112 - Implementar sistema de seguridad y salud del trabajo según normativa legal y técnica
CC	1004898301	MAILIN	PEREZ VELAZQUEZ	POR CERTIFICAR	38112 - Implementar sistema de seguridad y salud del trabajo según normativa legal y técnica
CC	1007364172	EVER JOSE	GUTIERREZ CHIQUILLO	EN FORMACION	38112 - Implementar sistema de seguridad y salud del trabajo según normativa legal y técnica
CC	1007364172	EVER JOSE	GUTIERREZ CHIQUILLO	EN FORMACION	38112 - Implementar sistema de seguridad y salud del trabajo según normativa legal y técnica
CC	1007364172	EVER JOSE	GUTIERREZ CHIQUILLO	EN FORMACION	38112 - Implementar sistema de seguridad y salud del trabajo según normativa legal y técnica
CC	1007364172	EVER JOSE	GUTIERREZ CHIQUILLO	EN FORMACION	38112 - Implementar sistema de seguridad y salud del trabajo según normativa legal y técnica

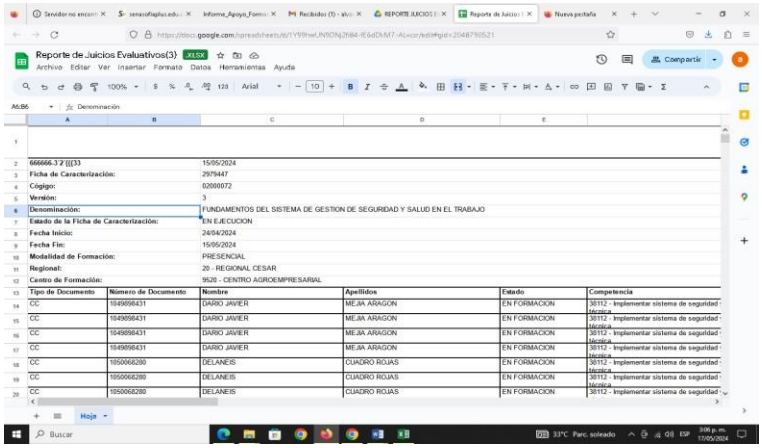
EVIDENCIA FOTOGRÁFICA DE JUCIOS EVALUATIVOS DE LA FICHA 2979446 EN EL APLICATIVO DE SOFIA PLUS



Denominación:	FUNDAMENTOS DEL SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	24/04/2024
Fecha Fin:	15/05/2024
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	20 - REGIONAL CESAR
Centro de Formación:	9520 - CENTRO AGROEMPRESARIAL

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia
CC	1065862360	NEUVARTH	SARAVIA VASQUEZ	EN FORMACION	38112 - Implementar sistema de seguridad y salud del trabajo según normativa legal y técnica
CC	1065862360	NEUVARTH	SARAVIA VASQUEZ	EN FORMACION	38112 - Implementar sistema de seguridad y salud del trabajo según normativa legal y técnica
CC	1065862360	NEUVARTH	SARAVIA VASQUEZ	EN FORMACION	38112 - Implementar sistema de seguridad y salud del trabajo según normativa legal y técnica
CC	1065862360	NEUVARTH	SARAVIA VASQUEZ	EN FORMACION	38112 - Implementar sistema de seguridad y salud del trabajo según normativa legal y técnica
CC	1065880328	ANA MARIA	MORENO MARTINEZ	POR CERTIFICAR	38112 - Implementar sistema de seguridad y salud del trabajo según normativa legal y técnica
CC	1065880328	ANA MARIA	MORENO MARTINEZ	POR CERTIFICAR	38112 - Implementar sistema de seguridad y salud del trabajo según normativa legal y técnica
CC	1065880328	ANA MARIA	MORENO MARTINEZ	POR CERTIFICAR	38112 - Implementar sistema de seguridad y salud del trabajo según normativa legal y técnica
CC	1065880328	ANA MARIA	MORENO MARTINEZ	POR CERTIFICAR	38112 - Implementar sistema de seguridad y salud del trabajo según normativa legal y técnica
CC	1065896941	ADRIAN	MORENO MARTINEZ	POR CERTIFICAR	38112 - Implementar sistema de seguridad y salud del trabajo según normativa legal y técnica
CC	1065896941	ADRIAN	MORENO MARTINEZ	POR CERTIFICAR	38112 - Implementar sistema de seguridad y salud del trabajo según normativa legal y técnica
CC	1065896941	ADRIAN	MORENO MARTINEZ	POR CERTIFICAR	38112 - Implementar sistema de seguridad y salud del trabajo según normativa legal y técnica
CC	1065896941	ADRIAN	MORENO MARTINEZ	POR CERTIFICAR	38112 - Implementar sistema de seguridad y salud del trabajo según normativa legal y técnica

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA DE JUCIOS EVALUATIVOS DE LA FICHA 2979447 EN EL APLICATIVO DE SOFIA PLUS

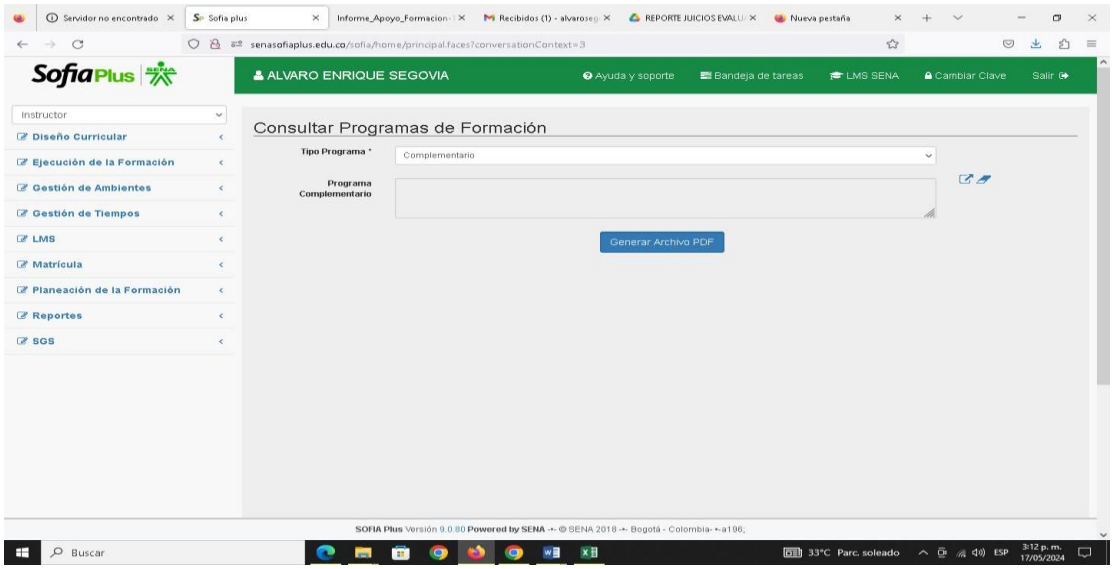


OBLIGACION 9

FICHA 2963069 2963357, 2979446, 2979447

Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA USO DE SOFIA PLUS- Formación Complementaria



OBLIGACION 12

FICHA: 2979446, 2979447

Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera.

Se desplazó a los siguientes municipios:

• Corregimiento de barranca Lebrija – Cesar, para impartir formación de la ficha 2979446 del curso complementario “SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTION”, los días LUNES-MIERCOLES -JUEVES, en EL SALON COMUNAL

• Corregimiento de barranca Lebrija – Cesar, para impartir formación de la ficha 2979447 del curso complementario “SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTION”, los días LUNES-MIERCOLES -JUEVES, en EL SALON COMUNAL

EVIDENCIAS FOTOGRAFICA: DESPLAZAMIENTO DE FICHAS 2979446



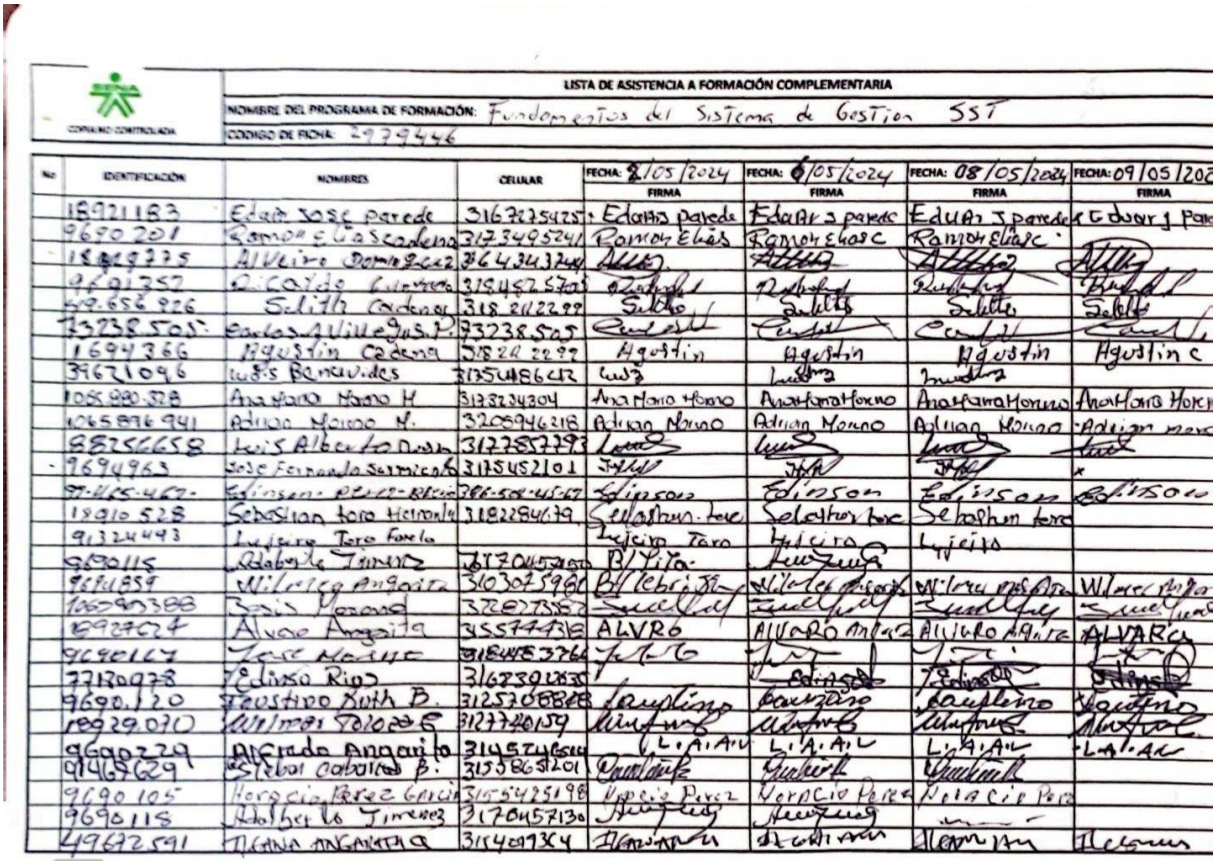


EVIDENCIAS FOTOGRAFICA: DESPLAZAMIENTO DE FICHAS 2979447





FICHA 2979446



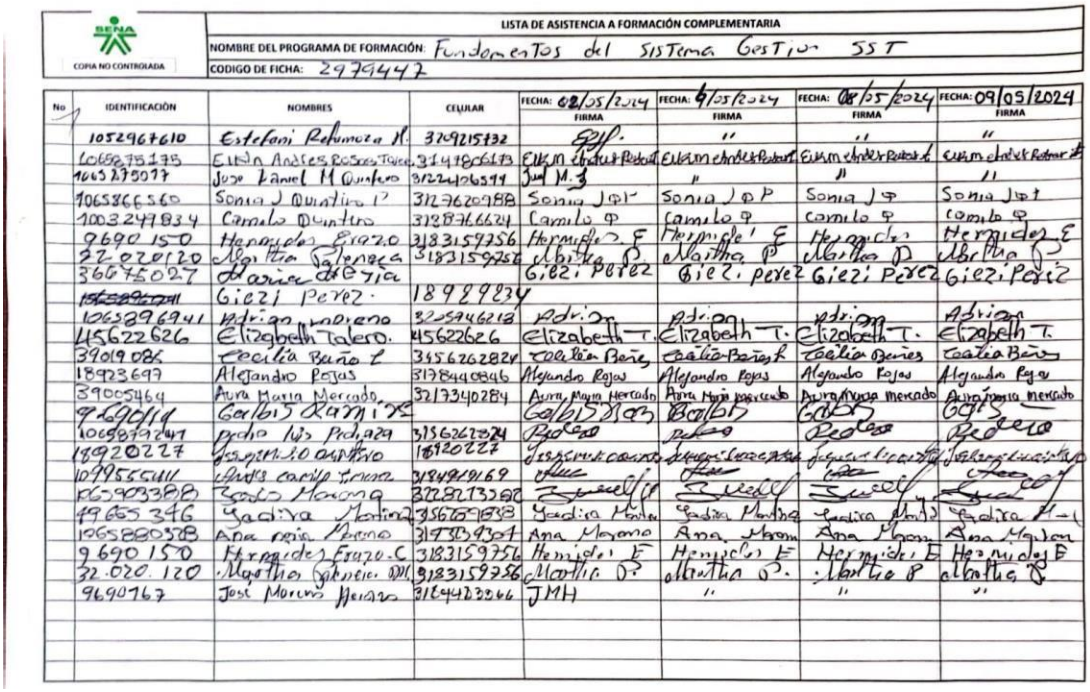
LISTA DE ASISTENCIA A FORMACIÓN COMPLEMENTARIA

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: Fundamentos del Sistema de Gestion SST

CODIGO DE FICHA: 2979446

No	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	CELULAR	FECHA: 2/05/2024 FIRMA	FECHA: 6/05/2024 FIRMA	FECHA: 08/05/2024 FIRMA	FECHA: 09/05/202 FIRMA
	18921183	Edwin José Pared	3167235425	Edwin José pared	Edwin J pared	Edwin J pared	Edwin J Par
	9690201	Ramon Elias Cascadena	3173495241	Ramon Elias	Ramon Elias C	Ramon Elias C	
	18829775	Alvaro Damaso Cruz	3164343244				
	96 01357	D. Caldo Cabrera	3154575703				
	49.658.926	Sulith Cadena	318 2112299	Sulith	Sulith	Sulith	Sulith
	73238505	Carlos Alvaro J. P.	73238505				
	1694366	Agustin Cadena	318 24 22997	Agustin	Agustin	Agustin	Agustin C
	3967096	Luis Bonavides	3135486472				
	105.990.528	Ana Maria Mono H	3133234304	Ana Maria Mono	Ana Maria Mono	Ana Maria Mono	Ana Maria Mon
	1065896941	Adrian Monso M.	3205946218	Adrian Monso	Adrian Monso	Adrian Monso	Adrian Mon
	88256658	Luis Alberto Duran	3127857793				
	9694963	Jose Fernando Serrano	3135452101				
	97.665.462	Edinson Perez Rincon	786.506.45.67	Edinson	Edinson	Edinson	Edinson
	18910528	Sebastian toro Hernandez	3182284679	Sebastian toro	Sebastian toro	Sebastian toro	
	91324443	Lujeiro Toro Favela		Lujeiro Toro	Lujeiro	Lujeiro	
	9690115	Adalberto Jimenez	3170457360	B/Jira.			
	9691859	Wilmer Angarita	3103075960				Wilmer Angar
	1065903988	Jesus Moreno	3208735872				
	1098276247	Alvaro Angarita	3557747316	ALVRO	ALVARO	ALVARO	ALVARO
	96901677	Jose Mosquera	3184853764				
	77170978	Edinson Rios	3162390185				
	9690.120	Faustino Ruth B.	3125706888				
	1092907	Wilmer Salcedo	3127740159				
	96902229	Alfredo Angarita	3145746511	L.A.A.L	L.A.A.L	L.A.A.L	L.A.A.
	91467629	Esteban Cabrera B.	3155865201				
	9690105	Horacio Perez Garcia	3105425198	Horacio Perez	Horacio Perez	Horacio Per	
	9690115	Adalberto Jimenez	3170457130				
	49692591	Alcana Angarita	3154097354				

FICHA 2979447



LISTA DE ASISTENCIA A FORMACIÓN COMPLEMENTARIA

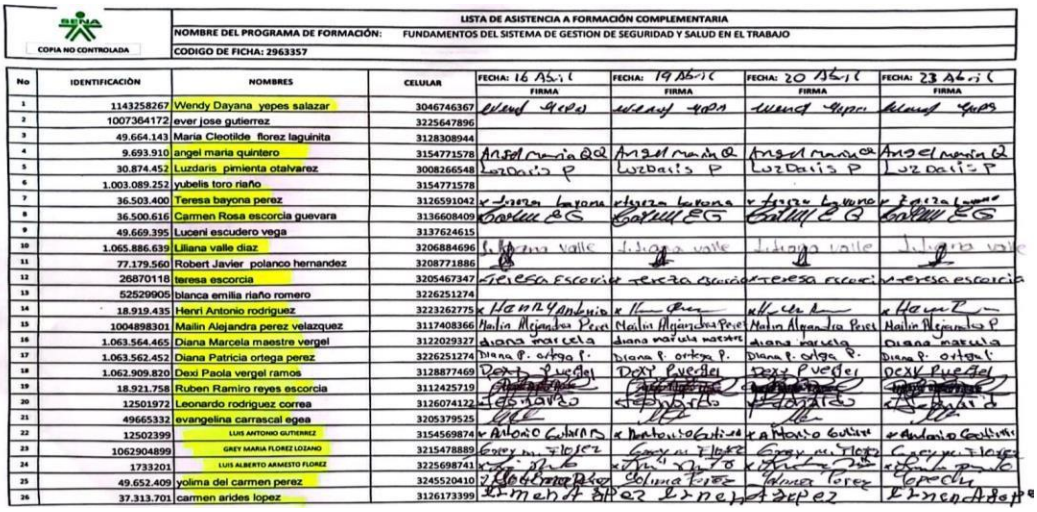
COPIA NO CONTROLADA

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: Fundamentos del Sistema Gestion SST

CODIGO DE FICHA: 2979447

No	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	CELULAR	FECHA: 02/05/2024 FIRMA	FECHA: 04/05/2024 FIRMA	FECHA: 08/05/2024 FIRMA	FECHA: 09/05/2024 FIRMA
	1052967610	Estefani Retamoza M.	3209215732				
	1065879175	Elkin Andres Rosero Tapia	3147866173				
	1065279077	Jose Daniel M Quintero	3122476599				
	1065866560	Sonia J Quintero P	3176209788				
	1003247834	Camilo Quintero	3128766624				
	9690150	Hermides Ferro	3183159756				
	32020120	Martha Valencia	3183159756				
	36675027	Maria de Pilar		Giezi Perez	Giezi Perez	Giezi Perez	Giezi Perez
	[illegible]	Giezi Perez	18989834				
	1065896941	Adrian Andriano	3205946218				
	45622626	Elizabeth Talero	45622626				
	39019086	Cecilia Baño L	3155762824				
	18923697	Alejandro Rojas	3178440846				
	39005464	Aura Maria Mercado	3173402784				
	9690150	Carlos Ramirez					
	1065879041	Pedro Luis Pedraza	3156262824				
	19920227	Jesus Manuel Castro	19920227				
	1049555111	Luis Carlos Triana	3184919169				
	1090338B	Sandra Morena	3202173282				
	49665346	Yadira Martinez	3156591883				
	1065880588	Ana Rosa Moreno	3173839041				
	9690150	Hermides Ferro C	3183159756				
	32020120	Martha Valencia	3183159756				
	9690767	Jose Moreno Herrera	3164223246				

FICHA: 2963357



LISTA DE ASISTENCIA A FORMACIÓN COMPLEMENTARIA

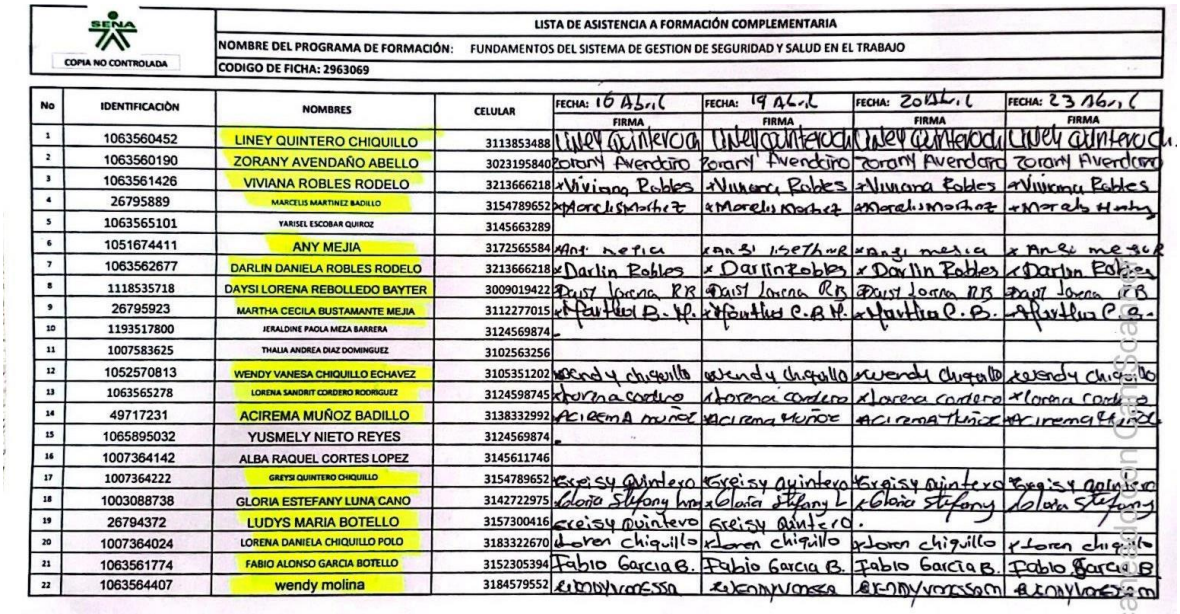
COPIA NO CONTROLADA

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: FUNDAMENTOS DEL SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

CODIGO DE FICHA: 2963357

No	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	CELULAR	FECHA: 16 ABRIL FIRMA	FECHA: 19 ABRIL FIRMA	FECHA: 20 ABRIL FIRMA	FECHA: 23 ABRIL FIRMA
1	1143258267	Wendy Dayana yepes salazar	3046746367				
2	1007364172	ever jose gutierrez	3225647896				
3	49.664.143	Maria Cleotilde florez laguinita	3128308944				
4	9.693.910	angel maria quintero	3154771578				
5	30.874.452	Luzdaris pimienta otalvarez	3008266548				
6	1.003.089.252	yubelis toro riaño	3154771578				
7	36.503.400	Teresa bayona perez	3126591042				
8	36.500.616	Carmen Rosa escorcia guevara	3136608409				
9	49.669.395	Luceni escudero vega	3137624615				
10	1.065.886.639	Liliana valle diaz	3206884696				
11	77.179.560	Robert Javier polanco hernandez	3208771886				
12	26870118	teresa escorcia	3205467347				
13	52529905	blanca emilia riaño romero	3226251274				
14	18.919.435	Henri Antonio rodriguez	3223262775				
15	1004898301	Mailin Alejandra perez velazquez	3117408366				
16	1.063.564.465	Diana Marcela maestre vergel	3122029327				
17	1.063.562.452	Diana Patricia ortega perez	3226251274				
18	1.062.909.820	Dexi Paola vergel ramos	3128877469				
19	18.921.758	Ruben Ramiro reyes escorcia	3112425719				
20	12501972	Leonardo rodriguez correa	3126074122				
21	49665332	evangelina carrascal egea	3205379525				
22	12502399	LUIS ANTONIO GUTIERREZ	3154569874				
23	1062904899	GREY MARIA FLOREZ LOZANO	3215478889				
24	1733201	LUIS ALBERTO ARMESTO FLOREZ	3225698741				
25	49.652.409	yolima del carmen perez	3245520410				
26	37.313.701	carmen arides lopez	3126173399				

FICHA 2963069



LISTA DE ASISTENCIA A FORMACIÓN COMPLEMENTARIA

COPIA NO CONTROLADA

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: FUNDAMENTOS DEL SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

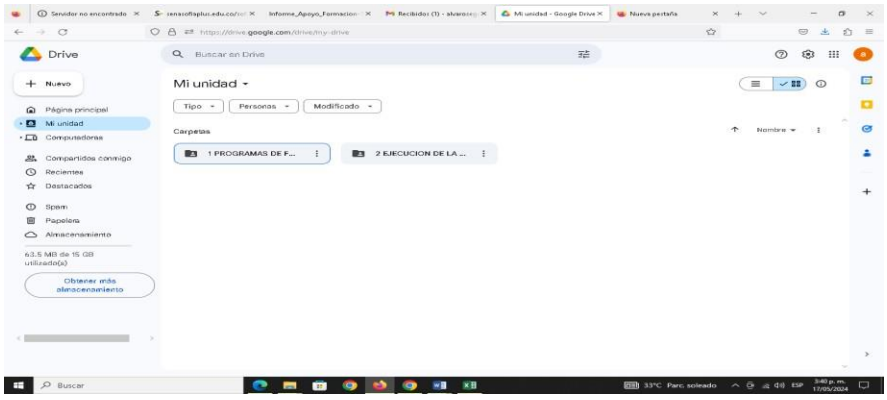
CODIGO DE FICHA: 2963069

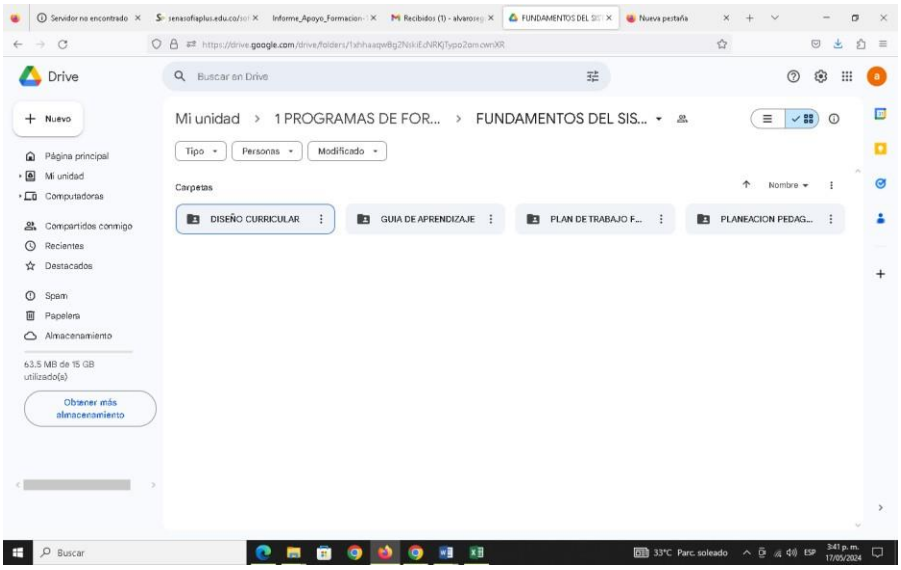
No	IDENTIFICACIÒN	NOMBRES	CELULAR	FECHA: 16 Abril	FECHA: 19 Abril	FECHA: 20 Abril	FECHA: 23 Abril
				FIRMA	FIRMA	FIRMA	FIRMA
1	1063560452	LINEY QUINTERO CHIQUILLO	3113853488	Liney Quintero	Liney Quintero	Liney Quintero	Liney Quintero
2	1063560190	ZORANY AVENDAÑO ABELLO	3023195840	Zorany Avendaño	Zorany Avendaño	Zorany Avendaño	Zorany Avendaño
3	1063561426	VIVIANA ROBLES RODELO	3213666218	Viviana Robles	Viviana Robles	Viviana Robles	Viviana Robles
4	26795889	MARCELIS MARTINEZ BADILLO	3154789652	Marcelis Martinez	Marcelis Martinez	Marcelis Martinez	Marcelis Martinez
5	1063565101	YARISEL ESCOBAR QUIROZ	3145663289				
6	1051674411	ANY MEJIA	3172565584	Any Mejia	[illegible]	Any mejia	Any mejia
7	1063562677	DARLIN DANIELA ROBLES RODELO	3213666218	Darlin Robles	Darlin Robles	Darlin Robles	Darlin Robles
8	1118535718	DAYSI LORENA REBOLLEDO BAYTER	3009019422	Dayst Lorena RB	Dayst Lorena RB	Dayst Lorena RB	Dayst Lorena RB
9	26795923	MARTHA CECILA BUSTAMANTE MEJIA	3112277015	Martha B. M.	Martha C.B.M.	Martha C. B.	Martha C. B.
10	1193517800	JERALDINE PAOLA MEZA BARRERA	3124569874				
11	1007583625	THALIA ANDREA DIAZ DOMINGUEZ	3102563256				
12	1052570813	WENDY VANESA CHIQUILLO ECHAVEZ	3105351202	Wendy chiquillo	Wendy chiquillo	Wendy chiquillo	Wendy chiquillo
13	1063565278	LORENA SANDRIT CORDERO RODRIGUEZ	3124598745	Lorena cordero	Lorena cordero	Lorena cordero	Lorena cordero
14	49717231	ACIREMA MUÑOZ BADILLO	3138332992	Acirema muñoz	Acirema muñoz	Acirema muñoz	Acirema muñoz
15	1065895032	YUSMELY NIETO REYES	3124569874				
16	1007364142	ALBA RAQUEL CORTES LOPEZ	3145611746				
17	1007364222	GREYSI QUINTERO CHIQUILLO	3154789652	Greisy Quintero	Greisy Quintero	Greisy Quintero	Greisy Quintero
18	1003088738	GLORIA ESTEFANY LUNA CANO	3142722975	Gloria Stefany	Gloria Stefany L	Gloria Stefany	Gloria Stefany
19	26794372	LUDYS MARIA BOTELLO	3157300416	Greisy Quintero	Greisy Quintero.		
20	1007364024	LORENA DANIELA CHIQUILLO POLO	3183322670	Loren chiquillo	Loren chiquillo	Loren chiquillo	Loren chiquillo
21	1063561774	FABIO ALONSO GARCIA BOTELLO	3152305394	Fabio Garcia B.	Fabio Garcia B.	Fabio Garcia B.	Fabio Garcia B.
22	1063564407	wendy molina	3184579552	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]

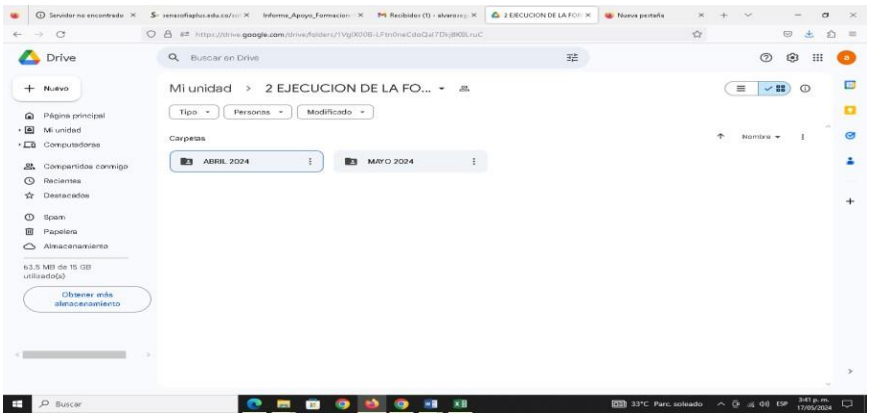
OBLIGACION 14

FICHAS 2963069 2963357, 2979446, 2979447Llevar y mantener actualizado el portafolio de evidencias del instructor según lo indica la guía para desarrollar procesos formativos.

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA DE PORTAFOLIO ACTUALIZADO




Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Mi unidad > 1 PROGRAMAS DE FOR... > FUNDAMENTOS DEL SIS...
Tipo
Personas
Modificado
Carpetas
Nombre
DISEÑO CURRICULAR
GUIA DE APRENDIZAJE
PLAN DE TRABAJO F...
PLANEACION PEDAG...
Página principal
Mi unidad
Computadoras
Compartidos conmigo
Recientes
Destacados
Spam
Papelera
Almacenamiento
63.5 MB de 15 GB utilizado(s)
Obtener más almacenamiento
Buscar


Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Mi unidad > 2 EJECUCION DE LA FO...
Tipo
Personas
Modificado
Carpetas
Nombre
ABRIL 2024
MAYO 2024
Página principal
Mi unidad
Computadoras
Compartidos conmigo
Recientes
Destacados
Spam
Papelera
Almacenamiento
63.5 MB de 15 GB utilizado(s)
Obtener más almacenamiento
Buscar

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: ALVARO ENRIQUE SEGOVIA QUINTERO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL

FECHA INICIAL: 15/04/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 15/05/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2963069 - FUNDAMENTOS DEL SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Implementar sistema de seguridad y salud del trabajo según normativa legal y técnica

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CONTROLAR LOS PELIGROS IDENTIFICADOS DE ACUERDO CON LOS PROCESOS PRODUCTIVOS DE LA ACTIVIDAD ECONÓMICA DE LA ORGANIZACIÓN

RECONOCER EL MARCO NORMATIVO DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS VIGENTES.

VALORAR RIEGOS DE ACUERDO CON LOS PELIGROS IDENTIFICADOS EN LA ORGANIZACIÓN

VERIFICAR EL DESARROLLO SEGURO DE LOS PROCESOS DE ACUERDO CON LAS MEDIDAS DE INTERVENCIÓN IMPLEMENTADAS POR LA ORGANIZACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 28,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2979447 - FUNDAMENTOS DEL SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Implementar sistema de seguridad y salud del trabajo según normativa legal y técnica

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CONTROLAR LOS PELIGROS IDENTIFICADOS DE ACUERDO CON LOS PROCESOS PRODUCTIVOS DE LA ACTIVIDAD ECONÓMICA DE LA ORGANIZACIÓN

RECONOCER EL MARCO NORMATIVO DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS VIGENTES.

VALORAR RIEGOS DE ACUERDO CON LOS PELIGROS IDENTIFICADOS EN LA ORGANIZACIÓN

VERIFICAR EL DESARROLLO SEGURO DE LOS PROCESOS DE ACUERDO CON LAS MEDIDAS DE INTERVENCIÓN IMPLEMENTADAS POR LA ORGANIZACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2979446 - FUNDAMENTOS DEL SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Implementar sistema de seguridad y salud del trabajo según normativa legal y técnica

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CONTROLAR LOS PELIGROS IDENTIFICADOS DE ACUERDO CON LOS PROCESOS PRODUCTIVOS DE LA ACTIVIDAD ECONÓMICA DE LA ORGANIZACIÓN

RECONOCER EL MARCO NORMATIVO DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS VIGENTES.

VALORAR RIEGOS DE ACUERDO CON LOS PELIGROS IDENTIFICADOS EN LA ORGANIZACIÓN

VERIFICAR EL DESARROLLO SEGURO DE LOS PROCESOS DE ACUERDO CON LAS MEDIDAS DE INTERVENCIÓN IMPLEMENTADAS POR LA ORGANIZACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2963357 - FUNDAMENTOS DEL SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Implementar sistema de seguridad y salud del trabajo según normativa legal y técnica

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CONTROLAR LOS PELIGROS IDENTIFICADOS DE ACUERDO CON LOS PROCESOS PRODUCTIVOS DE LA ACTIVIDAD ECONÓMICA DE LA ORGANIZACIÓN

RECONOCER EL MARCO NORMATIVO DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS VIGENTES.

VALORAR RIEGOS DE ACUERDO CON LOS PELIGROS IDENTIFICADOS EN LA ORGANIZACIÓN

VERIFICAR EL DESARROLLO SEGURO DE LOS PROCESOS DE ACUERDO CON LAS MEDIDAS DE INTERVENCIÓN IMPLEMENTADAS POR LA ORGANIZACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 28,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 136,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: ALVARO ENRIQUE SEGOVIA QUINTERO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL