	GOBERNACIÓN DEPARTAMENTO ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA	Fecha de Aprobación 27-10-2016	Código: FO-EV-MC-07
	RECIBO A SATISFACCION	Versión: 00	Página 1 de 1

EL SUSCRITO JEFE DE LA OFICINA ASESORA JURÌDICA

CERTIFICA

Que recibió a satisfacción de la señora **ADELA LUZ RAMÌREZ CASTAÑO** Identificada con cédula de ciudadanía N° 32.626.193, las actividades de acuerdo a lo establecido en el Contrato de Prestación de Servicio Profesionales N° **CD-OAJ-0333-2024 -. No. Contrato CO1.PCCNTR.6036700 - I.D. Contrato en SECOP CO1.SLCNTR.12365768.**
Para efectos del pago correspondiente a (un mes) de servicio suministró la siguiente información:

Periodo Certificado	4 de abril al 3 de mayo de 2024
Informe Número	**Dos (02)**
Plazo del Contrato	**Nueve (9) meses**
VALOR A PAGAR	OCHO MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL NOVECIENTOS VEINTINUEVE PESOS ($8.799.929.oo) MCTE.
Observaciones	Ninguna

Para la autorización de este periodo, se verificó que la contratista cumplió con el pago de los aportes al sistema de seguridad social.

De conformidad a lo antes expuesto y para constancia se firma en San Andrés Islas, a los seis (6) días del mes de mayo de 2024.

Cordialmente,

JUAN ALBERTO WILLIAMS HAWKINS
Jefe Oficina Asesora Jurídica

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO			
Contratista	**ADELA LUZ RAMIREZ CASTAÑO**	C.C.	32..626.193
Año	2024	No Contrato	CO1.PCCNTR.6036700 CD-OAJ-0333-2024
Objeto	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO ESPECIALIZADO ANTE LA OFICINA ASESORA JURIDICA DE LA GOBERNACIÒN DE SAN ANDRÈS, ASESORANDO EN MATERIA CONTRACTUAL, JUDICIAL Y APOYANDO EN LA EXPEDICIÒN DE DOCUMENTOS Y ACTOS ADMINISTRATIVOS.		
Periodo del Informe	Desde: Abril 4 de 2024	Hasta:	Mayo 3 de 2024

2. ACTIVIDADES EJECUTADAS	
Ítem	Actividad
1.	**Revisar y proyectar conceptos jurídicos sobre los procesos de contratación que se sometan a su consideración.**
	1.-Concepto jurídico sobre viabilidad de contratacion para suministro de gas combustible, enviado el 15 de abril de 2024 2.-Concepto jurídico sobre la ejecución contractual del contrato suscrito con SKYNET S.A.S. E.S.P., y su análisis para la liquidación contractual, enviado el 28 de abril de 2024. 3.- Elaboración proyecto Circular para el Trámite de términos de respuestas de peticiones ciudadanas.
2.	**Elaborar los documentos requeridos en las etapas de planeación, la selección, la contratación y la ejecución contractual para cualquier dependencia, cuando tal fin, su apoyo le sea requerido por el Jefe de la Oficina Asesora Jurídica.**
	No aplica para este periodo
3.	**Emitir los conceptos jurídicos en materia contractual que se le soliciten.**
	1.-Concepto jurídico sobre viabilidad de contratacion para suministro de gas combustible, enviado el 15 de abril de 2024 2.-Concepto jurídico sobre la ejecución contractual del contrato suscrito con SKYNET S.A.S. E.S.P., y su análisis para la liquidación contractual, enviado el 28 de abril de 2024.
4.	**Revisar y conceptuar sobre los documentos soporte de cada contratación a su cargo.**
	Revisión propuesta para contratación presentados para los servicios de: 1.- Desarrollo de actividades de Bienestar y Fortalecimiento Comunitario para construcción de proyecto de vida para jóvenes del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina. 2.- Revisión Informe Final de Resultados de la Actuación Especial de Fiscalización Intersectorial, Recaudo, Administración, Reconocimiento Ejecución de los Recursos por concepto de la Tarjeta de Turismo Contribución para el uso de la infraestructura pública turística 2019 a 15 de mayo de 2003.
5.	**Revision de las pólizas o garantías que amparen los contratos celebrados por la entidad cuándo así se le solicite.**

	No aplica para este periodo.
6.	**Colaborar en la evaluación de las propuestas que se presenten en los procesos contractuales adelantados por la dependencia.**
	No aplica para este periodo.
7.	**Participar en las reuniones que sean programadas referente a procesos contractuales, así como aquellas que se realicen para la verificación del cumplimiento del objeto contractual.**
	1.- Reunión para la verificación de soportes para el pago de obligaciones contraídas en vigencias anteriores (pago de dotaciones de uniformes y calzados para personal de bomberos y agentes de tránsito y guardianes del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina. 2.- Reuniones telefónicas con Representante de Findeter en San Andrés, Supervisor y Gestora del Convenio Interadministrativo 019-2019, suscrito entre el Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina, los días, 17, 24,29 de abril 2024 y 2 de mayo de 2024, para el análisis del cierre fiscal y soportes de la contratación derivada del Convenio Interadministrativo.
8.	**Cumplir con los plazos asignados para el desarrollo de cada actividad durante el contrato.**
	Cumplido
9.	**Las demás que sean asignadas por el supervisor del contrato inherente a la naturaleza del mismo.**
	1.- Elaboración proyecto de respuesta al señor Te. Director del Establecimiento Carcelario y Penitenciario de Mediana Seguridad, enviado el 25 de abril de 2024. 2.- Proyecto de respuesta dirigida a la Asamblea Departamental sobre comunicación solicitud de información estudio técnico para crear el Instituto Departamental de Deportes, Recreación, Aprovechamiento del Tiempo Libre (INDER-ISLAS), enviado el 11 de abril de 2024. 3.- Proyecto de oficio dirigido al Gerente de Infraestructura Findeter, pertinente a solicitud de informes de la contratación derivada del Convenio marco Interadministrativo No. 019-2019, enviado 2 de mayo de 2024.

3. ANEXOS

1.- Pantallazo contrato Secop II
2.- Certificado de Disponibilidad Presupuestal.
3.- Registro Presupuestal.
4.- Planilla pago de Salud, y ARL Mes de abril 2024
5.- Certificado de Pensionada- Colpensiones.
6.- Cumplido de Satisfacción de servicios
7.- Evidencias
8.- Certificación Bancaria

En constancia de lo anterior, se firma el presente informe a los 6 días del mes de mayo del 2024.

Contratista
ADELA LUZ RAMIREZ CASTAÑO
CC. 32.626.193

Supervisor
JUAN ALBERTO WILLIAMS HAWKINS
Jefe Oficina Asesora Jurídica