PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL
ETAPA PRECONTRACTUAL
INFORME PREELIMINAR DE EVALUACIÓN

Sabanalarga, 21 de mayo de 2024

Dra.
MARÍA NELLY FLÓREZ RODRÍGUEZ
Subdirectora (E)
Centro para el Desarrollo Agroecológico y Agroindustrial
Ordenadora del Gasto

Asunto: Evaluación Jurídica Proceso de Contratación de Mínima Cuantía. No. MC-ATL-CDAA-0004-2024

VERSIÓN	No. 1 Preliminar

Con toda atención nos dirigimos a la Dra. María Nelly Flórez Rodríguez, Subdirectora (E) del Centro para el Desarrollo Agroecológico y Agroindustrial, en su calidad de ordenadora del gasto, con el propósito de presentar la evaluación de carácter jurídico en el marco del proceso del asunto, así:

FECHA DE CIERRE:

Se presentaron **TRES (03)** proponentes, los cuales se detallan a continuación:

NO.	OFERENTE	NIT	REPRESENTANTE LEGAL	CÉDULA
1.	SUPPLY A&M SOLUTION S.A.S	901.587.944-5	Cesar Luis Navarro Vence	1.002.235.682
2.	FUNDACION SOCIAL HUMANA CRECER DEL ATLANTICO	900.483.300-1	Anggie Melissa Solano González	1.001.869.612
3.	MARTIN ELÍAS BLANCO TOVAR	72.123.503-3	Martin Elías blanco Tovar	72.123.503

Teniendo en cuenta los resultados de la evaluación técnica realizada por el comité evaluador técnico, se procede con la evaluación jurídica del proponente con la oferta de menor valor:

1. **OFERENTE:** SUPPLY A&M SOLUTION S.A.S
   NIT: 901.587.944-5
   REPRESENTANTE LEGAL: Cesar Luis Navarro Vence
   C.C. No. 1.002.235.682

No.	Requisito	Observación		Resultado
1.	Formato No 1: Carta de presentación de la oferta.	El proponente relaciona un número de proceso diferente en el documento.		**SUBSANAR**
2.	Certificado de Existencia y Representación Legal vigente.	Expedición	09/05/2024	**CUMPLE**
		Establecimiento comercial, sucursal o agencia:	El proponente aporta certificado de existencia y representación legal con domicilio en la ciudad de Barranquilla, Atlántico.	**CUMPLE**
		Fecha de renovación:	01/04/2024	**CUMPLE**
		Constitución y vigencia	14/04/2022	**CUMPLE**
		Duración de la sociedad:	Indefinida	**CUMPLE**
		Objeto social relacionado:	El objetivo fundamental de SUPPLY A&M SOLUTION S.A.S: La comercialización de productos, a insumos de: cafetería, kit de aseo personal, limpieza, desinfección, servicio y administración de restaurante, casinos, cafeterías y tiendas escolares, preparación de comidas en general , pasa bocas, refrigerios, meriendas y ventas de Víveres, verduras, Ranchos, Abarrotes, snack, Bebidas, Tabaco y licores	**CUMPLE**

		Facultades del representante legal	La sociedad será gerenciada, administrada y representada legalmente ante terceros por el representante legal, quien no tendrá restricciones de contratación por razón de la naturaleza ni de la cuantía de los actos que celebre.	**CUMPLE**
		Validación código de verificación único:	Código de verificación XC58746CFF	**CUMPLE**
3.	Certificación del Revisor Fiscal en caso de ser sociedad anónima colombiana, en la que conste si es abierta o cerrada.	No aplica		
4.	Formato No 2A. Consorcio o Formato No 2B. Unión temporal.	No aplica		
5.	Documento de identificación del representante legal	El proponente presenta documento		**CUMPLE**
6.	Autorización para notificación electrónica de actos administrativos. Formato No 3	El proponente presenta documento		**CUMPLE**
7.	Formato información del Proponente del Anexo de la invitación pública. Formato No. 3A	El proponente presenta documento		**CUMPLE**
8.	Formato No 4. Declaración de	El proponente presenta documento		**CUMPLE**

	inhabilidades e incompatibilidades.		
9.	Certificación aportes al sistema de seguridad social integral y parafiscales. Use el formato que le corresponda: Formato 5A. Persona Jurídica o Formato 5B. Persona Natural.	El proponente presenta documento	**CUMPLE**
10.	Copia de las planillas de pago de aportes a seguridad social de los meses certificados	El proponente no cumple el requisito aludido en la invitación publica, si bien es cierto que este en su certificación manifiesta que durante los últimos 6 meses no tuvo empleados, el representante legal de la persona jurídica debe acreditar el pago ya sea de forma independiente o a través de la misma. Es importante recordar que el Estatuto General de Contratación determina como requisito para participar en un proceso o celebrar un contrato estatal, la acreditación de encontrarse afiliado y al día en el pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral por parte de la persona jurídica y sus integrantes, el representante legal al ser parte integral de esta, deberá ser incluido en los soportes presentados por la persona jurídica para acreditar el pago de los aportes de los empleados o contratistas que hagan parte de su planta de personal.	**SUBSANAR**
11.	Registro Único Tributario RUT.	El proponente presenta documento	**CUMPLE**

12.	Verificación de no Inclusión en el Boletín de Responsables Fiscales. Certificado de la Contraloría	Persona jurídica	No se encuentra reportado como responsable fiscal. Verificado por la Entidad.	**CUMPLE**
		Persona natural: Representante legal	No se encuentra reportado como responsable fiscal. Verificado por la Entidad.	
13.	Verificación del Sistema de Información de Registro de Sanciones y Causas de Inhabilidad (Siri) de la Procuraduría General de la Nación	Persona jurídica	El proponente no aporta el documento y la Entidad no pudo hacer la verificación.	**SUBSANAR**
		Persona natural: Representante legal	No registra sanciones ni inhabilidades vigentes. Verificado por la Entidad.	**CUMPLE**
14.	Certificado de antecedentes judiciales del representante legal (Policía):	No tiene asuntos pendientes con las autoridades judiciales. Consultado a las 11:44 am horas del 20/05/2024		**CUMPLE**
15.	Certificado de Sistema de Registro Nacional de Medidas Correctivas del representante legal (Policía):	No tiene medidas correctivas pendientes por cumplir. Consultado el 20/05/2024 Registro interno de validación No. 92512071		**CUMPLE**
16.	Verificación Redam	El proponente presenta documento		**CUMPLE**
17.	Formato No 6. Certificación aplicación normas de prevención y control del lavado de activos	El proponente presenta documento		**CUMPLE**

	y financiación del terrorismo.		
18.	Formato No 7. Declaración de multas y demás sanciones por incumplimiento y efectividad de amparos de garantía única.	El proponente presenta documento	**CUMPLE**
19.	Formato No. 8. El proponente deberá diligenciar y adjuntar el compromiso de integridad.	El proponente presenta documento	**CUMPLE**
20.	Formato No 09. Fomento a la ejecución de contratos por parte de población vulnerable.	El proponente presenta documento	**CUMPLE**
CONCLUSIÓN		El proponente debe **SUBSANAR** los requisitos jurídicos señalados en el presente informe.	

2. OFERENTE: FUNDACIÓN SOCIAL HUMANA CRECER DEL ATLANTICO SIGLA FUNUMANA
NIT: 900.483.300 - 1
REPRESENTANTE LEGAL: ANGGIE MELISSA SOLANO GONZÁLEZ
C.C. No. 1.001.869.612

No.	Requisito	Observación		Resultado
1.	Formato No 1: Carta de presentación de la oferta.	El proponente presenta documentos		**CUMPLE**
2.	Certificado de Existencia y Representación Legal vigente.	Expedición	18/04/2024	**CUMPLE**
		Establecimiento comercial, sucursal o agencia:	El proponente aporta certificado de existencia y representación legal con domicilio en Sabanalarga, Atlántico.	**CUMPLE**
		Fecha de renovación:	17/04/ 2024	**CUMPLE**
		Constitución y vigencia	01/10/2011	**CUMPLE**
		Duración de la sociedad:	Indefinida	**CUMPLE**
		Objeto social relacionado:	El objetivo fundamental de FUNUMANA es: Prestación de servicios para el proceso de alimentación escolar.	**CUMPLE**
		Facultades del representante legal	*"El Director Ejecutivo será el representante legal de la Fundación. Son funciones de la Junta Directiva: Autorizar al Director Ejecutivo a celebrar actos o contratos por cuantía superior a (25) salarios mínimos legales mensuales vigentes."* No se evidencia acreditación de capacidad del Director Ejecutivo a través de una autorización suficiente otorgada por parte del órgano social competente respectivo para cada caso.	**SUBSANAR**

		Validación código de verificación único:	Código de verificación SK57F64CFF	**CUMPLE**
3.	Certificación del Revisor Fiscal en caso de ser sociedad anónima colombiana, en la que conste si es abierta o cerrada.	No aplica		
4.	Formato No 2A. Consorcio o Formato No 2B. Unión temporal.	No aplica		
5.	Documento de identificación del representante legal	El proponente presenta documento		**CUMPLE**
6.	Autorización para notificación electrónica de actos administrativos. Formato No 3	El proponente presenta documento		**CUMPLE**
7.	Formato información del Proponente del Anexo de la invitación pública. Formato No. 3A	El proponente presenta documento		**CUMPLE**
8.	Formato No 4. Declaración de inhabilidades e incompatibilidades.	El proponente presenta documento		**CUMPLE**
9.	Certificación aportes al sistema de seguridad social integral y	El proponente presenta documento		**CUMPLE**

	parafiscales. Use el formato que le corresponda: Formato 5A. Persona Jurídica o Formato 5B. Persona Natural.			
10.	Copia de las planillas de pago de aportes a seguridad social de los meses certificados	El proponente debe presentar copia de las planillas de pago de aportes a seguridad social de los meses certificados (últimos seis meses)		**SUBSANAR**
11.	Registro Único Tributario RUT.	El proponente presenta documento		**CUMPLE**
12.	Verificación de no Inclusión en el Boletín de responsables Fiscales. Certificado de la Contraloría	Persona jurídica	No se encuentra reportado como responsable fiscal. Verificado por la Entidad.	**CUMPLE**
		Persona natural: Representante legal	El proponente no aporta documento y no fue posible hacer la verificación por la Entidad	**SUBSANAR**
13.	Verificación del Sistema de Información de Registro de Sanciones y Causas de Inhabilidad (Siri) de la Procuraduría General de la Nación	Persona jurídica	No registra sanciones ni inhabilidades vigentes. Verificado por la Entidad.	**CUMPLE**
		Persona natural: Representante legal	No registra sanciones ni inhabilidades vigentes. Verificado por la Entidad.	

14.	Certificado de antecedentes judiciales del representante legal (Policía):	No tiene asuntos pendientes con las autoridades judiciales. Consultado a las 04:00 pm horas del 20/05/2024	**CUMPLE**
15.	Certificado de Sistema de Registro Nacional de Medidas Correctivas del representante legal (Policía):	No tiene medidas correctivas pendientes por cumplir. Consultado el 20/05/2024	**CUMPLE**
16.	Verificación Redam	El proponente aporta el certificado con un número de identidad que no corresponde al del representante legal	**SUBSANAR**
17.	Formato No 6. Certificación aplicación normas de prevención y control del lavado de activos y financiación del terrorismo.	El proponente presenta documento	**CUMPLE**
18.	Formato No 7. Declaración de multas y demás sanciones por incumplimiento y efectividad de amparos de garantía única.	El proponente presenta documento	**CUMPLE**
19.	Formato No. 8. El proponente deberá diligenciar y adjuntar	El proponente presenta documento	**CUMPLE**

	el compromiso de integridad.		
20.	Formato No 09. Fomento a la ejecución de contratos por parte de población vulnerable.	El proponente presenta documento	**CUMPLE**
CONCLUSIÓN		El proponente debe **SUBSANAR** los requisitos jurídicos señalados en el presente informe.	

3. OFERENTE: MARTIN ELIAS BLANCO TOVAR
NIT: 72123503-3
REPRESENTANTE LEGAL: MARTIN ELIAS BLANCO TOVAR
C.C. 72.123.503

No.	Requisito	Observación		Resultado
1.	Formato No 1: Carta de presentación de la oferta.	El proponente presenta documentos		**CUMPLE**
2.	Certificado de Existencia y Representación Legal vigente.	Expedición	29/04/2024	**CUMPLE**
		Establecimiento comercial, sucursal o agencia:	El proponente aporta certificado de existencia y representación legal con domicilio en la ciudad de Barranquilla, Atlántico.	**CUMPLE**
		Fecha de renovación:	24/01/ 2024	**CUMPLE**
		Objeto social relacionado:	El objetivo fundamental de EVENTOS Y SUMINISTROS BLANCOS DEL CARIBE: COMERCIO AL POR MENOR EN ESTABLECIMIENTOS NO ESPECIALIZADOS	**CUMPLE**

			CON SURTIDO COMPUESTO PRINCIPALMENTE POR ALIMENTOS, BEBIDAS O TABACO	
		Validación código de verificación único:	Código de verificación LF582E1DFF	**CUMPLE**
3.	Certificación del Revisor Fiscal en caso de ser sociedad anónima colombiana, en la que conste si es abierta o cerrada.	No aplica		
4.	Formato No 2A. Consorcio o Formato No 2B. Unión temporal.	No aplica		
5.	Documento de identificación del representante legal	El proponente presenta documento		**CUMPLE**
6.	Autorización para notificación electrónica de actos administrativos. Formato No 3	El proponente presenta documento		**CUMPLE**
7.	Formato información del Proponente del Anexo de la invitación pública. Formato No. 3A	El proponente presenta documento		**CUMPLE**
8.	Formato No 4. Declaración de inhabilidades e incompatibilidades.	El proponente presenta documento		**CUMPLE**

9.	Certificación aportes al sistema de seguridad social integral y parafiscales. Use el formato que le corresponda: Formato 5A. Persona Jurídica o Formato 5B. Persona Natural.	El proponente presenta el formato diligenciado		**CUMPLE**
10.	Copia de las planillas de pago de aportes a seguridad social de los meses certificados	El proponente presenta documento		**CUMPLE**
11.	Registro Único Tributario RUT.	El proponente presenta documento		**CUMPLE**
12.	Verificación de no Inclusión en el Boletín de responsables Fiscales. Certificado de la Contraloría	Persona natural: Representante legal	No se encuentra reportado como responsable fiscal. Verificado por la Entidad.	**CUMPLE**
13.	Verificación del Sistema de Información de Registro de Sanciones y Causas	Persona natural: Representante legal	No registra sanciones ni inhabilidades vigentes. Verificado por la Entidad.	**CUMPLE**

	de Inhabilidad (Siri) de la Procuraduría General de la Nación			
14.	Certificado de antecedentes judiciales del representante legal (Policía):	No tiene asuntos pendientes con las autoridades judiciales. Consultado a las 02:05 PM horas del 20/05/2024		**CUMPLE**
15.	Certificado de Sistema de Registro Nacional de Medidas Correctivas del representante legal (Policía):	No tiene medidas correctivas pendientes por cumplir. Consultado el 10/05/2024 Registro interno de validación No. 92527090		**CUMPLE**
16.	Verificación Redam	El proponente presenta documento		**CUMPLE**
17.	Formato No 6. Certificación aplicación normas de prevención y control del lavado de activos y financiación del terrorismo.	El proponente presenta documento, sin embargo, no relaciona fecha ni ciudad.		**SUBSANAR**
18.	Formato No 7. Declaración de multas y demás sanciones por incumplimiento y efectividad de amparos de garantía única.	El proponente presenta documento		**CUMPLE**

19.	Formato No. 8. El proponente deberá diligenciar y adjuntar el compromiso de integridad.	El proponente presenta documento	**CUMPLE**
20.	Formato No 09. Fomento a la ejecución de contratos por parte de población vulnerable.	El proponente presenta documento	**CUMPLE**
CONCLUSIÓN		El proponente debe **SUBSANAR** los requisitos jurídicos señalados en el presente informe.	

LUIS EDUARDO VÉLEZ HERRERA
Abogado subdirección
Evaluador jurídico

ADRIANA LUCÍA MARTÍNEZ CURY
Abogada contratación
Apoyo evaluador jurídico