PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bucaramanga, 23 de mayo de 2024

Señor (a)
ALBA YANETH MARTINEZ CORDERO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.6023275**
Cargo del supervisor Coordinadora
Dependencia Agencia pública de Empleo
Bucaramanga

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Mayo del año 2024

Referencia: No CO1.PCCNTR.6023275 del año 2024

MERARY FLOREZ MORENO, identificado Con la cédula de ciudadanía No. 63.507.003 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en (nombre de la dependencia), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total del contrato la suma de CUARENTA Y OCHO MILLONES OCHOCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE. ($48.850.000) Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Diez (10) pagos iguales por los meses de marzo a diciembre de 2024 por valor de CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE ($ 4.885.000) cada uno.

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2024

OBJETO:
Prestar servicios profesionales para brindar acompañamiento a los usuarios de los centros de desarrollo empresarial del SENA y a la gestión de proyectos especiales de emprendimiento, de acuerdo con los lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento, e instrucciones de la Regional y/o el centro de formación, para el cumplimiento de las metas, objetivos e indicadores de la Regional.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar la gestión e implementación de lineamientos estratégicos establecidos por el SENA	Para este periodo se participó en la capacitación sobre lineamientos convocatoria economía campesina (plataforma Teams)	Registro Fotográfico
2	Contribuir en el Página 3 de 6 GTH-F-077 V.16 ANEXO DEL CONTRATO seguimiento en la puesta en marcha de las empresas creadas en el Fondo Emprender u de otras fuentes de financiación, realizando las atenciones y asesorías correspondiente	Para este periodo no se realizó acompañamiento a seguimiento en puesta en marcha de empresas.	No aplica para este periodo
3	Participar en los eventos, reuniones, jornadas de orientación y divulgación conforme al procedimiento de emprendimiento y fortalecimiento empresarial y los lineamientos establecidos	Para este periodo se participo en la Feria de Empleo y emprendimiento organizada por el programa SER del centro agroempresarial y turístico de los Andes el día 3 de mayo de 2024.	Registro fotográfico
4	Registrar la información confiable, oportuna y con calidad de los servicios gestionados en la plataforma	Para este periodo se registró en el Sistema de Información para la Gestión de	Plataforma SIGE

	tecnológica establecida por la Entidad.	Emprendimiento -SIGE, la información de los servicios prestados.	
5	Orientar a los emprendedores en las diferentes etapas establecidas para la creación de empresas	Para este periodo se asesoró al señor Andrés Bohórquez Mesa en las diferentes etapas para la creación y legalización de empresa.	Registro fotográfico Documentos carpeta OFF OneDrive MERARY FLOREZ
6	Realizar el acompañamiento e interacción virtual y/o presencial de manera oportuna y de acuerdo con los tiempos establecidos en el procedimiento de emprendimiento y fortalecimiento empresarial.	Para este periodo se realizó acompañamiento en el fortalecimiento empresarial a las empresas: Restaurante La esquina del Sabor (SANCHOS) – Productos Salvavidas la 13 SAS – Ingeniería Multiservicios JO SAS - Asociación de recicladores por convicción en mi región ASORCRE – Eco pecuaria Monte adentro	Registro fotográfico Documentos carpeta FORTALECIMIENTOS OneDrive MERARY FLOREZ
7	Atender y asesorar a los Clientes del Centro de Desarrollo Empresarial SENA que lo requieran en sus procesos de Fortalecimiento Empresarial buscando la generación de impacto económico, sostenibilidad y escalabilidad empresarial en las modalidades presencial y virtual.	Para este periodo se asesoró a clientes del Centro de Desarrollo Empresarial SENA que lo requirieron en procesos de creación de empresa, fortalecimiento empresarial y convocatoria de fondo emprender de manera presencial y virtual.	Registro fotográfico
8	Gestionar y hacer seguimiento al plan de Acción individual formulado con base en los Lineamientos establecidos por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, según la planeación regional y del Centro de Desarrollo Empresarial, para	Para este periodo se realizó seguimiento al plan de acción individual formulado con base en los Lineamientos establecidos por la Coordinación Nacional de	OneDrive MERARY FLOREZ

	los programas de Emprendimiento. Empresarial, para los programas de Emprendimiento	Emprendimiento, según la planeación regional y del Centro de Desarrollo Empresarial.	
9	Apoyar numéricamente con la gestión de las metas del programa de emprendimiento regional de manera porcentual acorde al periodo de ejecución del contrato	Durante este periodo se realizaron actividades de orientación y entrenamiento a emprendedores los cuales apoyan numéricamente con la gestión de metas del programa emprendimiento.	Registro fotográfico Formato 010 OneDrive MERARY FLOREZ
10	Apoyar en la ejecución de los indicadores establecidos por la dirección regional de manera numérica proporcional al periodo de ejecución contractual. Y con los parámetros de calidad exigidos en los procesos descritos en la plataforma compromiso	Durante este periodo se apoyó a la ejecución de indicadores establecidos a través de actividades de orientación y entrenamiento a grupos poblacionales específicos; asesorías para creación de empresas OFF y fortalecimientos empresariales.	Registro fotográfico Carpetas OneDrive MERARY FLOREZ

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX

2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el pago de aportes de seguridad correspondientes al mes de abril con planilla de seguridad SOI No. 7920605121.

Evidencias en (7) folios

Cordialmente,



MERARY FLOREZ MORENO

Contratista

C.C. No. 63.507.003 de Bucaramanga

Recibí a satisfacción:

ALBA YANETH MARTINEZ CORDERO

Supervisor(a) Contrato No. CO1.PCCNTR.6023275

Coordinara Agencia Nacional de Empleo

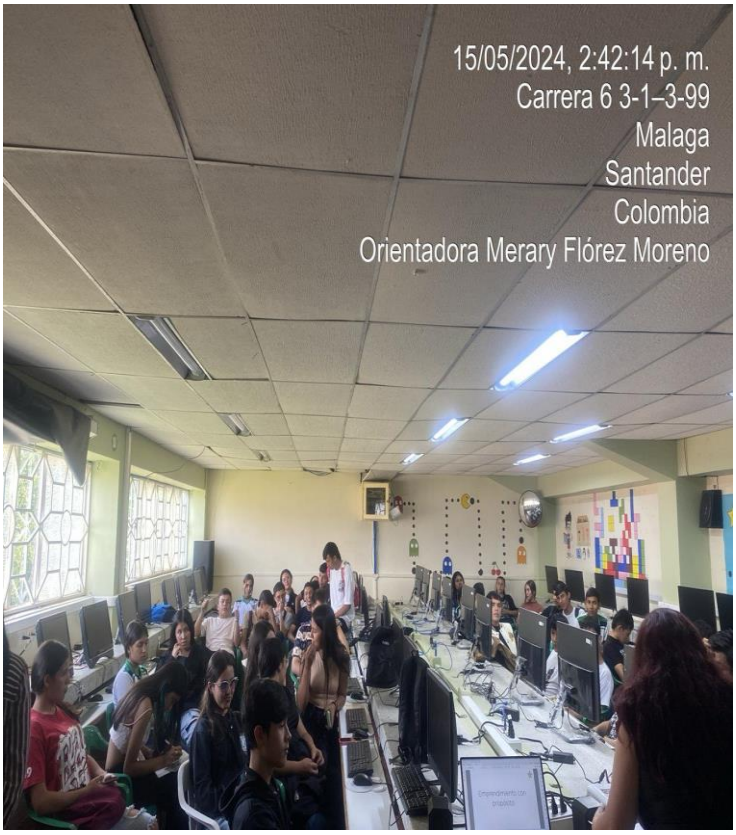
EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: MAYO

CONTRATO CO1.PCCNTR.6023275 – MERARY FLOREZ MORENO

Evidencia 1- Orientacion y entrenamientos emprendedores







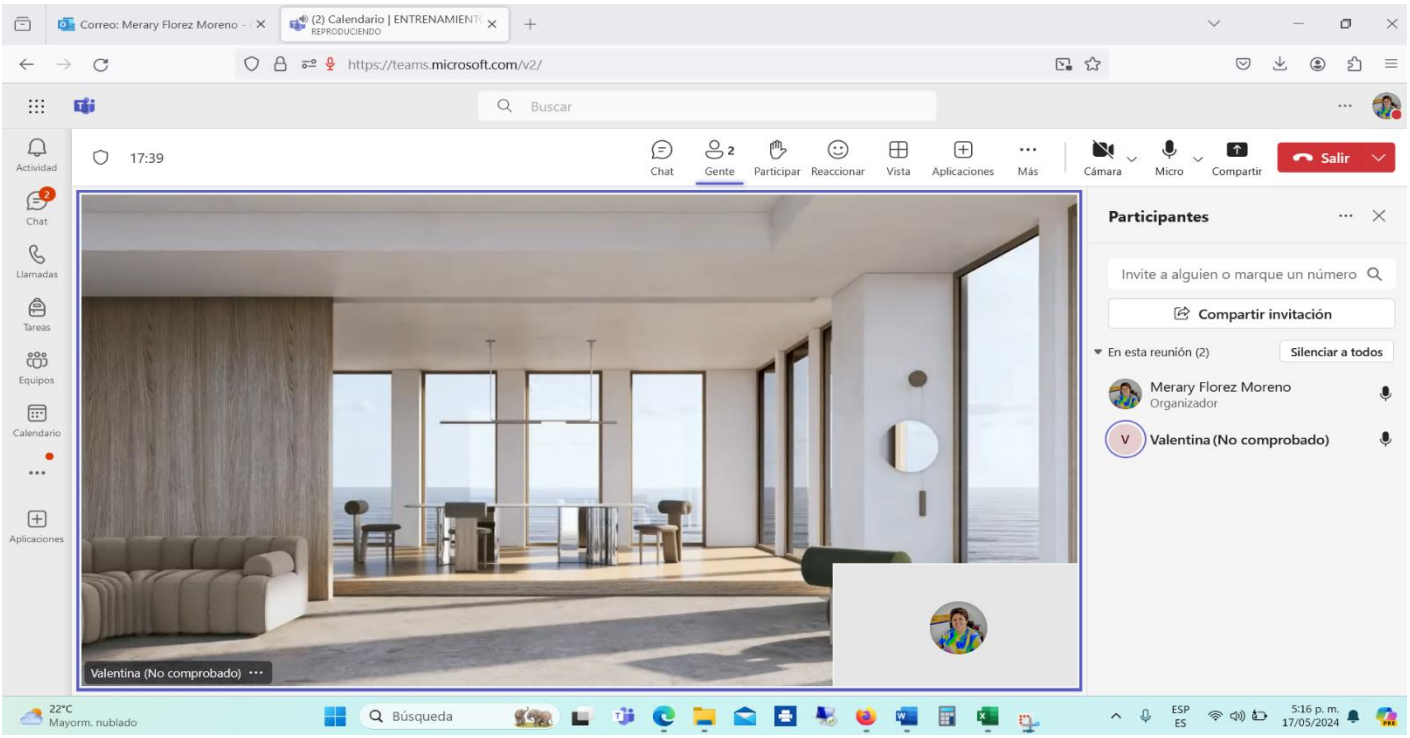


EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: MAYO

CONTRATO CO1.PCCNTR.6023275 – MERARY FLOREZ MORENO



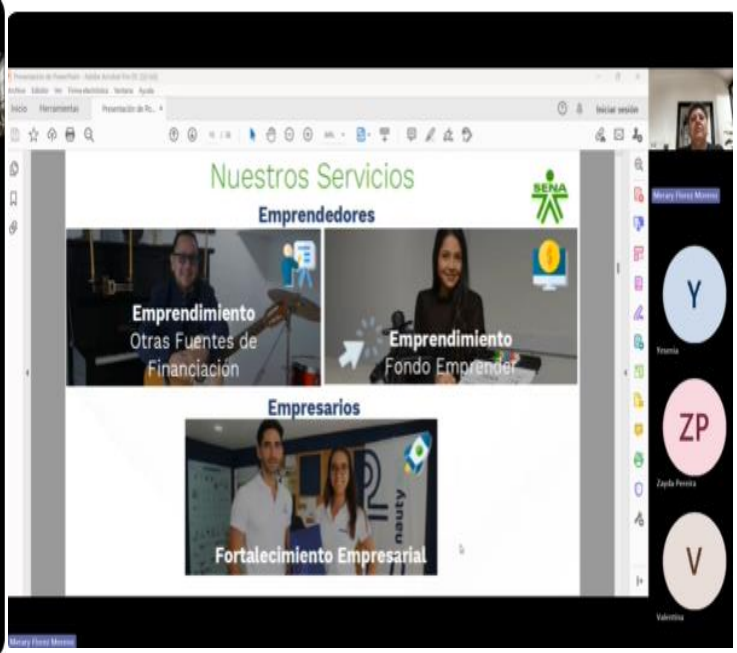


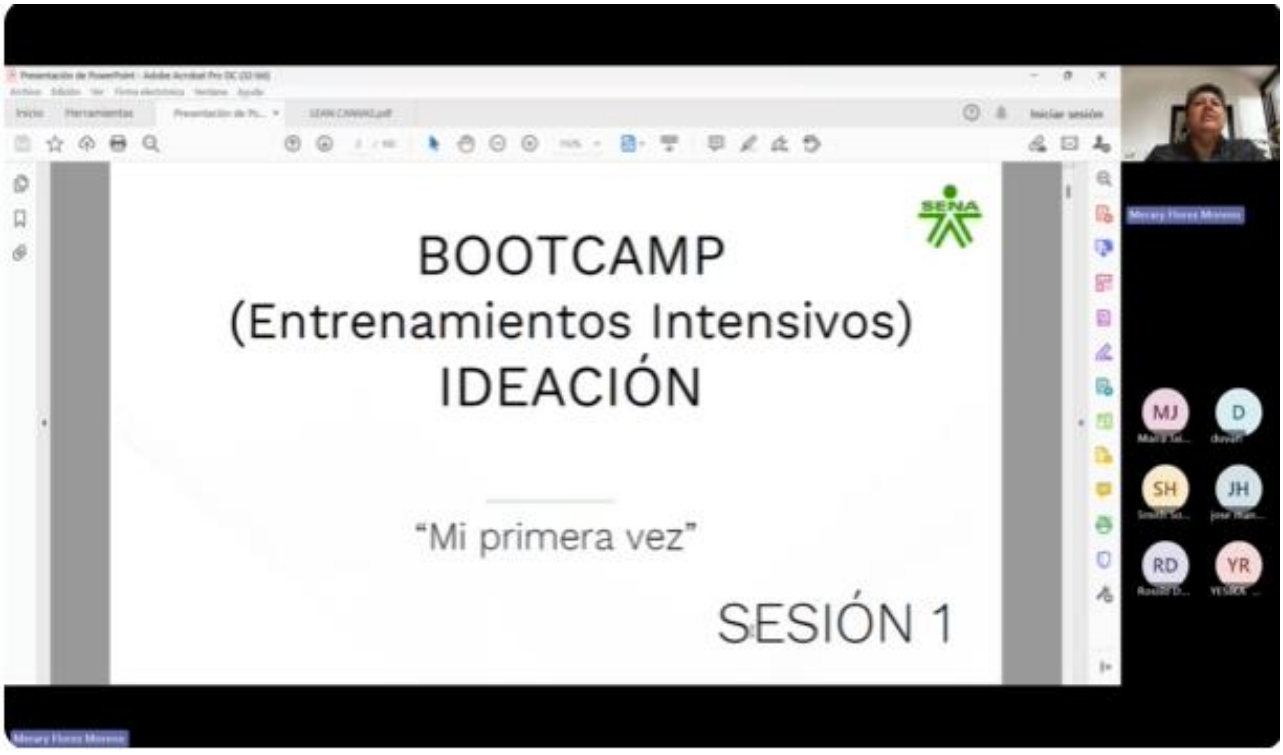


EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: MAYO

CONTRATO CO1.PCCNTR.6023275 – MERARY FLOREZ MORENO



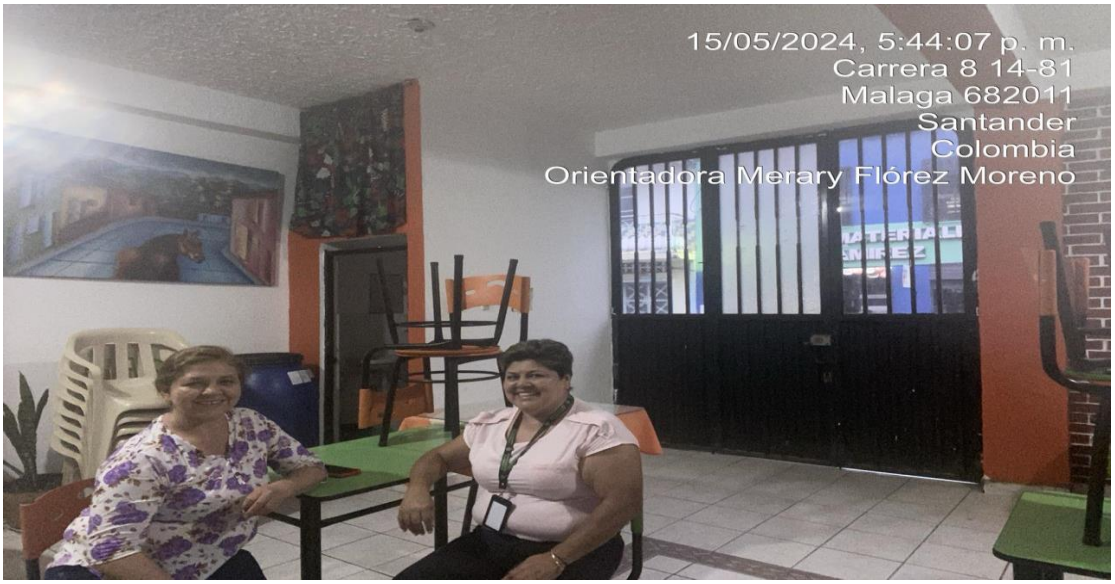




EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: MAYO

CONTRATO CO1.PCCNTR.6023275 – MERARY FLOREZ MORENO

Evidencia 2- Fortalecimiento empresarial





EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: MAYO

CONTRATO CO1.PCCNTR.6023275 – MERARY FLOREZ MORENO

Evidencia 3- Participación Feria de empleo y Emprendimiento Málaga





EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: MAYO

CONTRATO CO1.PCCNTR.6023275 – MERARY FLOREZ MORENO

Evidencia 4- Participación Feria Educativa - Málaga

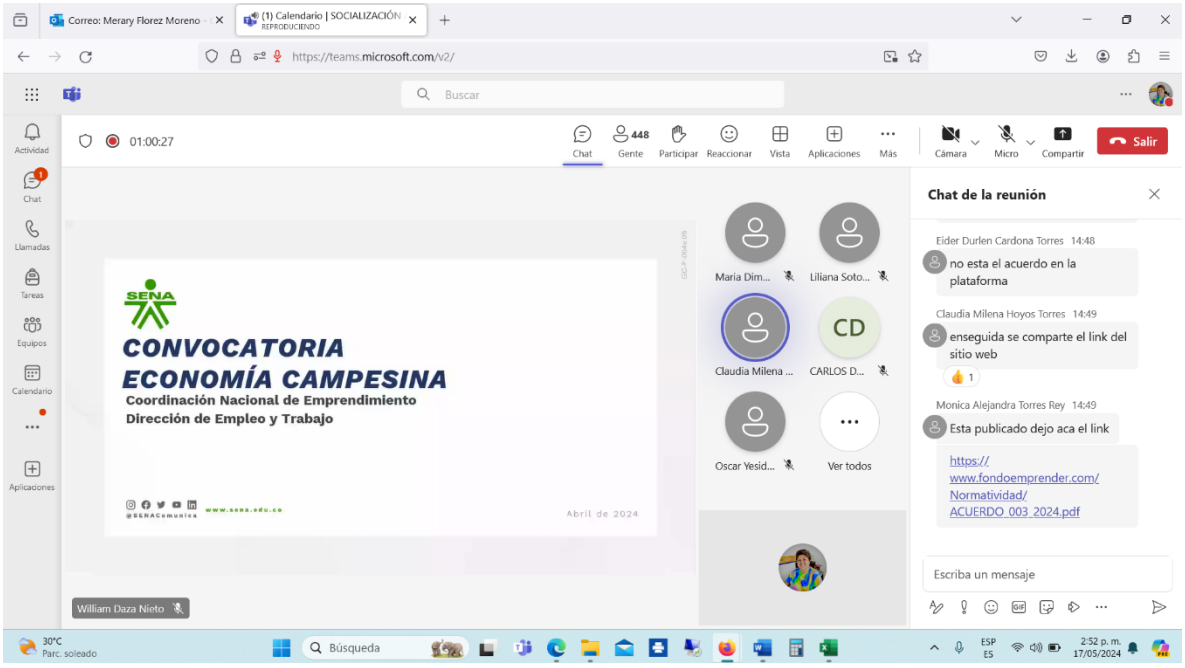


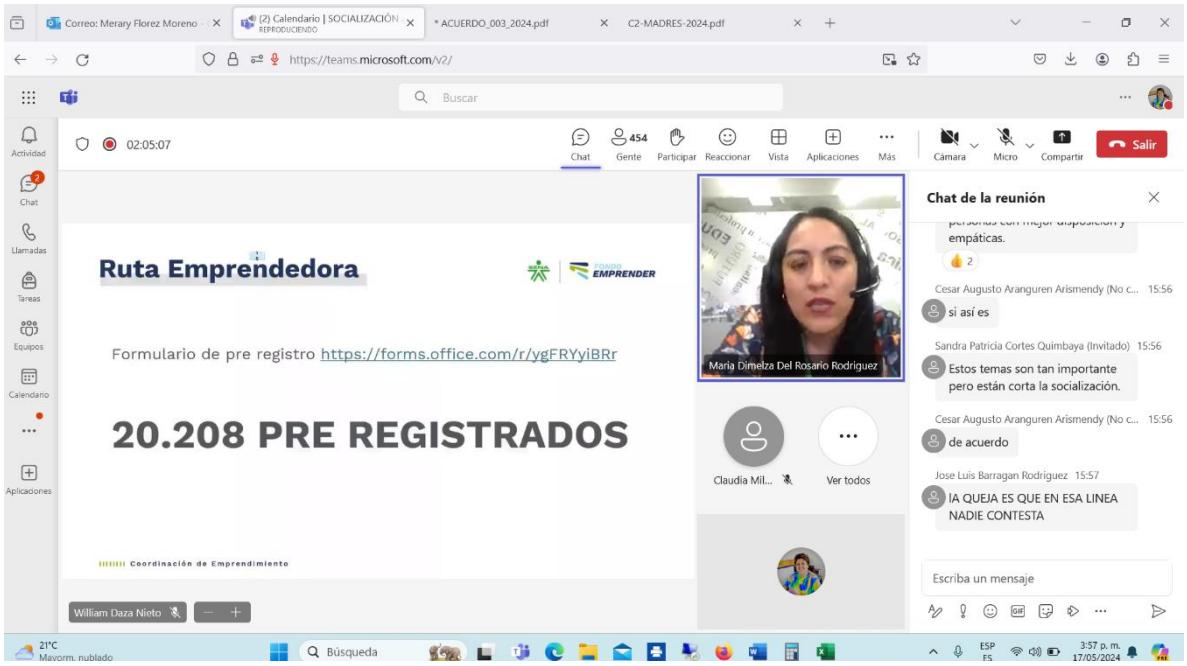


EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: MAYO

CONTRATO CO1.PCCNTR.6023275 – MERARY FLOREZ MORENO

Evidencia 5- Participación Socialización parametros convocatoria Economia Campesina





mipg | modelo integrado de planeación y gestión

Función Pública

Verificado el aplicativo del Modelo Integrado de Planeación y Gestión

Hace constar que:

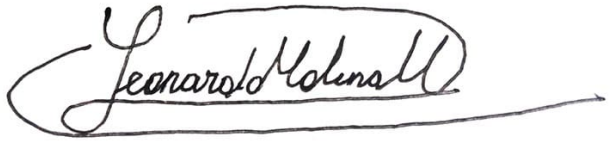
MERARY FLOREZ MORENO

C.C 63.507.003

Participó y completó con éxito los 8 módulos del curso virtual del
Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG

MIPG VERSIÓN II (2021)

Bogotá D.C., 20 de mayo 2024



Leonardo Molina Henao

Director de Gestión y Desempeño Institucional

Código: 761034612000

Fundamentos Generales | Talento Humano | Direccionamiento estratégico | Gestión con valores para resultados | Evaluación de resultados | Información y comunicación | Gestión del conocimiento | Control interno

INTEGRIDAD PÚBLICA

Función Pública

Verificados los resultados del participante en el curso virtual

Función Pública certifica que:

MERARY FLOREZ MORENO

C.C 63.507.003

Participó y completó el curso virtual:

Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción.

Con una duración de 20 horas.

Bogotá D.C., 20 de mayo 2024



Aura Isabel Mora

Directora de Participación, Transparencia y Servicio al Ciudadano

Código: 76623215000