**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Barrancabermeja, mayo 2024.

Señor (a)
**RICARDO ALEXIS RINCON VEGA**
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **6165495**
Coordinador Académico
Dependencia Gestión Académica
Barrancabermeja,

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual Mes mayo del año 2024.

**Referencia:** No **6165495** del año 2024

**CATHERINE GARAVITO ECHAVARRIA**, identificado con la cédula de ciudadanía No. **63450172** de Barrancabermeja, en mi calidad de Contratista del SENA, en formación titulada en el cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago**: Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y SIETE MILLONES TRECIENTOS SESENTA Y UN MIL SETECIENTOS VEINTISIETE PESOS ($37.361.727) MCTE.Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pagoproporcional a los días trabajados en el mes de abril de 2024 b) Siete (07) pagos iguales por los meses de abril a noviembre de 2024, por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS ($4.465.545) c) Y un último pago proporcional a los días trabajados en el mes de diciembre de 2024.

**Plazo:** Será hasta el 14 de diciembre 2024.

| **OBJETO:** |
|---|
| instructor: prestar servicios personales instructor impartir formación titulada y complementaria Fic que atiende el CIDT Barrancabermeja y áreas influencia vigencia 2024. Área: Construcción.. |

**Obligaciones Especificas:**

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|---|---|---|---|
| 1 | Planear pedagógicamente y de manera oportuna, las actividades de aprendizaje que deben ejecutarse durante el proceso de formación, de acuerdo con procedimientos y normatividad institucional. | Si se cumplió, llevando a cabo proceso de planeación de formación titulada de acuerdo con las actividades designadas | Se aportan pantallazos del formato en Excel de programación de actividades por solicitud con los programas de formación titulada de las siguientes fichas: Tecnologia en Construcción de |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | Edificaciones. FICHA No. 2614798 |
| 2 | Orientar, desarrollar y apoyar procesos de formación en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral | Se cumplió, llevando a cabo la formación de la formación titulada en cada una de las áreas asignadas. | Se aportan pantallazos de los formatos de asistencia de formación para Tecnologia en Construcción de Edificaciones. FICHA No. 2614798 |
| 3 | Cumplir estrictamente el Procedimiento de ejecución de la formación y los Manuales del Sistema de Gestión de Calidad y demás normas que regulan la Formación Profesional Integral en el SENA | se cumplió, llevando a cabo proceso de formación de ficha titulada | Se aportan fotos de proceso de formación donde se evidencia dicho proceso |
| 4 | Reportar en el aplicativo SENASOFIAPLUS, en un máximo de 3 días, todas las actividades correspondientes a la formación, de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: a.Creación de rutas y asociación de aprendices. b. Registro de juicios evaluativos. c. Registro del reconocimiento de aprendizajes previos. d. Registro de inasistencias de los aprendices a la formación. | Si se cumplió, se realizó proceso de creación de rutas de aprendizaje, asociación de aprendices y por último creación de eventos con respecto a la formación titulada que se mencionaran a continuación: | Si se cumplió, se presenta pantallazos donde se corrobora las fichas creadas y asignadas suministrado por la plataforma SENA SOFIA PLUS |
| 5 | Entregar oportunamente las listas de aspirantes, seleccionados y demás documentos debidamente diligenciados, requeridos por parte de Gestión Académica del Centro para el trámite de cursos de formación complementaria | En el momento no se tiene actividades asignadas para el cumplimiento de la obligación | En el momento no se tiene evidencias para el cumplimiento de la obligación. |
| 6 | Participar en los equipos ejecutores del proyecto formativo para el diseño de actividades de aprendizaje que permitan la ejecución de los programas de formación. | Si se cumplió, se realiza acta para definir proceso de formación con respecto a la ficha 2614798 | Si se cumplió, se presenta acta de socialización donde se define los requerimientos por parte del instructor líder. |
| 7 | Desarrollar mecanismos que faciliten la reflexión, la innovación, el espíritu investigativo, la creatividad y la autoevaluación en los aprendices para su mejoramiento continuo | En el momento no se tiene actividades asignadas para el cumplimiento de la obligación | En el momento no se tiene evidencias para el cumplimiento de la obligación. |
| 8 | Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias, el ambiente educativo, el rendimiento académico de los aprendices, diligenciando oportunamente los formatos correspondientes. | En el momento no se tiene actividades asignadas para el cumplimiento de la obligación | En el momento no se tiene evidencias para el cumplimiento de la obligación |
| 9 | Participar en el desarrollo de proyectos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación aprobados en la vigencia, del área específica en que se desempeñe, según designación y en concordancia con los requerimientos estratégicos de la entidad. | En el momento no se tiene actividades asignadas para el cumplimiento de la obligación | En el momento no se tiene evidencias para el cumplimiento de la obligación |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 10 | Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de divulgación tecnológica programados por el Centro Industrial y del Desarrollo Tecnológico. | En el momento no se tiene actividades asignadas para el cumplimiento de la obligación | En el momento no se tiene evidencias para el cumplimiento de la obligación |
| 11 | Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la Formación Profesional Integral. | En el momento no se tiene actividades asignadas para el cumplimiento de la obligación | En el momento no se tiene evidencias para el cumplimiento de la obligación |
| 12 | Apoyar el proceso de ingreso e inducción de aprendices a los programas de formación titulada. | En el momento no se tiene actividades asignadas para el cumplimiento de la obligación | En el momento no se tiene evidencias para el cumplimiento de la obligación. |
| 13 | Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión a las estructuras curriculares por competencias laborales de las diferentes acciones de formación profesional. | En el momento no se tiene actividades asignadas para el cumplimiento de la obligación | En el momento no se tiene evidencias para el cumplimiento de la obligación. |
| 14 | Asegurar la organización, mantenimiento y adecuada utilización de los recursos que hay en su ambiente laboral. | En el momento no se tiene actividades asignadas para el cumplimiento de la obligación | En el momento no se tiene evidencias para el cumplimiento de la obligación. |
| 15 | Comunicar oportunamente al Coordinador Académico anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información | En el momento no se tiene actividades asignadas para el cumplimiento de la obligación | En el momento no se tiene evidencias para el cumplimiento de la obligació |
| 16 | Apoyar la planeación y el alistamiento de los materiales de formación, propios de su área, en lo que concierne al proceso de compras en todas sus etapas, para la adquisición de los mismos. | En el momento no se tiene actividades asignadas para el cumplimiento de la obligación | En el momento no se tiene evidencias para el cumplimiento de la obligación. |
| 17 | Ejecutar actividades de formación en ambientes virtuales, empleando la plataforma institucional, para el fortalecimiento de las competencias de los aprendices | En el momento no se tiene actividades asignadas para el cumplimiento de la obligación | En el momento no se tiene evidencias para el cumplimiento de la obligación. |
| 18 | Aportar la documentación requerida para el pago de la cuenta de cobro final, la cual debe contarcon la aprobación del supervisor en lo referente a: entrega de todos los informes y documentos,evaluación de juicios valorativos, registro de la información Sofía plus, legalización de materiales de formación y todo lo concerniente al Procedimiento de ejecución de la formación | Si se cumplió, cumpliendo los requerimientos exigidos para la presentación de la cuenta de cobro y del requerimiento del supervisor de contrato | Si se cumplió, se aporta pantallazos en formato pdf de los cursos realizados y solicitados para el proceso de cuenta de cobro del mes en curso, y adicional las actividades realizadas durante los días laborados. |
| 19 | Atender las reuniones propias del proceso solicitadas por el Ordenador del gasto, supervisor o coordinadores | Si se cumplió, llevando a cabo proceso de reuniones con respecto al proyecto de cambios de cubiertas en el centro CIDT | Se evidencia dicho proceso por medio de evidencia fotográfica y listado de asistencia |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 20 | Cumplir con los lineamientos vigentes de la Formación Profesional Integral del SENA contempladas en el SIGA en lo referente a la planeación, alistamiento, ejecución y evaluación de la Formación Profesional Integral | Si se cumplió, llevando a cabo proceso de reuniones con respecto a jornada de alistamiento de formación profesional integral. | Se evidencia dicho proceso por medio de evidencia fotográfica y listado de asistencia |
| 21 | Realizar seguimiento y evaluación de la etapa productiva de los aprendices del centro de formación y sus sedes de acuerdo con su perfil de conformidad y el Procedimiento de formación profesional integral, en los casos que aplique | Si se cumplió, llevando a cabo proceso de reuniones con respecto a jornada de alistamiento de formación profesional integral. | Se evidencia dicho proceso por medio de evidencia fotográfica y listado de asistencia |
| 22 | Apoyar los procesos de Contratación de Bienes y Servicios en todas sus etapas Preparatoria (requerimiento de la necesidad, cotizaciones, estudio de mercado, consolidación de información, verificación de precios en el mercado), Precontractual (evaluaciones, respuesta observaciones) y Post contractual (recepción e informes). | En el momento no se tiene actividades asignadas para el cumplimiento de la obligación | En el momento no se tiene evidencias para el cumplimiento de la obligación. |
| 23 | Prestar apoyo técnico a la supervisión de Contratos de Bienes y Servicios en caso de ser designado. | En el momento no se tiene actividades asignadas para el cumplimiento de la obligación | En el momento no se tiene evidencias para el cumplimiento de la obligación. |
| 24 | Las demás que sean requeridas para el cumplimiento de su contrato. | En el momento no se tiene actividades asignadas para el cumplimiento de la obligación | En el momento no se tiene evidencias para el cumplimiento de la obligación. |

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS | |
|---|---|---|---|---|
| | | | INICIO | FINALIZACIÓN |
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |

***Nota 1:*** *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **7923942119- 7927553052** de la planilla de seguridad social expedida por SOI, correspondiente al mes de abril . (Decreto Ley 2106 de 2019 – " Decreto Ley Antitrámites")

**Declaración bajo la gravedad de juramento.**

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI__x__NO___ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

**Nota:** En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (09) folios

Cordialmente,



**CATHERINE GARAVITO ECHAVARRIA**
C.C. 63.450.172 de Floridablanca(Stder)
**Contratista**

Recibí a satisfacción:

**RICARDO ALEXIS RINCON VEGA**
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **6165495**
**Coordinador Académico**

**OBLIGACION No.1. Evidencia: Se aportan pantallazos del formato en Excel de programación de actividades por solicitud con los programas de formación titulada de las siguientes ficha: Tecnologia en Construcción de Edificaciones..**



| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| NOMBRE | TECNOLOGÍA EN CONSTRUCCION EN EDIFICACIONES. | | | | | | | | |
| HORARIO | JORNADA MIXTA | | | | Numero de Orden | 2614798 | | | |
| | Trimestre Formación | | VII | VIGENCIA | | | | | |
| | HORAS CLASE SEMANAL | | DESDE | 15-Abr-24 | HASTA | 29-Jun-24 | | | |
| HORAS | LUNES | MARTES | MIERCOLES | JUEVES | VIERNES | SABADO | | | |
| 4:00 - 5:00 | | | | | | | 1 | Construcción Catherine Garavito Líder | 10 |
| | | | | | | 201 Bloque 7 | | | |
| 5:00 - 6:00 | | | | | | | 2 | Idioma Carlos Eduardo Solano Martinez | 4 |
| | | | | | | 201 Bloque 7 | | | |
| 6:00 - 7:00 | | | | | | | 3 | Electricidad Alvaro Vesga | 4 |
| | Electricidad-zona | Bilinguismo | 201 Bloque 7 | 201 Bloque 7 | 201 Bloque 7 | 201 Bloque 7 | | | |
| 7:00 - 8:00 | | | | | | | | | |
| | Electricidad-zona | Bilinguismo | 201 Bloque 7 | 201 Bloque 7 | 201 Bloque 7 | 201 Bloque 7 | | | |
| 8:00 - 9:00 | | | | | | | | | |
| | Electricidad-zona | Bilinguismo | 201 Bloque 7 | 201 Bloque 7 | 201 Bloque 7 | 201 Bloque 7 | | | |
| 9:00 - 10:00 | | | | | | | | | |
| | Electricidad-zona | Bilinguismo | 201 Bloque 7 | 201 Bloque 7 | 201 Bloque 7 | 201 Bloque 7 | | | 26 |
| TOTALES | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 6 | | | |
| | | | | | | 26 | | | |

| Fichas | Nombres | Trimestre | Perfil del Instructor | Competencia | Resultados de Aprendizaje | Horas | Total Horas |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | JORNADA MIXTA | | | |
| 2614798 | TG EN CONSTRUCCIÓN EN EDIFICACIONES | VII | Instructor Técnico **Catherine Garavito Líder** | Inspeccionar instalación de acabados de acuerdo con planos y especificaciones técnicas | DETERMINAR LOS INSUMOS REQUERIDOS EN LA INSTALACIÓN Y APLICACIÓN DE ACABADOS DE ACUERDO CON ESPECIFICACIONES Y FICHAS TÉCNICA | 18 | 26 |
| | | | | "PROBAR INSTALACIONES TÉCNICAS DE ACUERDO CON PLANOS Y ESPECIFICACIONES DE CONSTRUCCIÓN." | DETERMINAR INSUMOS ACORDES AL TIPO DE INSTALACIÓN Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS | | |
| | | | | | IDENTIFICAR LOS TIPOS DE INSTALACIONES PRESENTES EN UNA EDIFICACIÓN DE ACUERDO A | | |
| | | | | | VERIFICAR EL MONTAJE Y FUNCIONAMIENTO DE ACUERDO A | | |
| | | | | | VERIFICAR EL PROCESO CONSTRUCTIVO DE INSTALACIONES HIDRÁULICAS Y SANITARIAS SEGÚN NORMAS Y PLANOS | | |
| | | | | | COMPROBAR EL FUNCIONAMIENTO DE REDES HIDRÁULICAS Y SANITARIAS DE ACUERDO CON NORMAS Y | | |
| | | | | | VERIFICAR LAS INSTALACIONES PARA GAS COMBUSTIBLE CONFORME A NORMATIVIDAD Y REGULACIÓN | | |
| | | | Electricidad **Alvaro Vesga** | | CHEQUEAR LAS INSTALACIONES ELÉCTRICAS SEGÚN NORMAS Y PLANOS | 4 | |
| | | | Profesional con título en licenciatura en idiomas. **Carlos Eduardo Solano** | INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA | 06 DISCUTIR SOBRE POSIBLES SOLUCIONES A PROBLEMAS, DENTRO DE UN RANGO VARIADO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES. | 4 | |



GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
PROCEDIMIENTO PLANEACIÓN DEL DESARROLLO CURRICULAR
FORMATO PLANEACIÓN PEDAGÓGICA DEL PROYECTO FORMATIVO

| | |
|---|---|
| Fecha de Elaboración | Abril 8 de 2024 |
| Denominación del Programa de Formación | TECNOLOGO CONSTRUCCION EN EDIFICACIONES |
| Modalidad de Ejecución | PRESENCIAL |
| Código y versión del Programa | 222104 |
| Nombre del Proyecto ( Diligencie este casilla únicamente si es un programa de formación Titulada) | GESTION PARA CONSTRUCCIÓN Y/O REMODELACIÓN DE EDIFICACIONES EN EL CENTRO DE INDUSTRIA Y CONSTRUCCIÓN |
| Código del Proyecto ( Diligencie este casilla únicamente si es un programa de formación Titulada) | 2553345 |
| Instructor(es) que elaboro la planeación pedagógica | Nombres y Apellidos: CATHERINE GARAVITO ECHAVARRIA<br>Nombres y Apellidos: |
| | Regional y Centro de formación: REGIONAL SANTANDER- CENTRO INDUSTRIAL Y DEL DESARROLLO TECNOLÓGICO<br>Regional y Centro de formación: |

| FASE DEL PROYECTO (Si el programa es de Titulada) | ACTIVIDAD DE PROYECTO ( Si el programa es de Titulada) | COMPETENCIA | RESULTADOS DE APRENDIZAJE | ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE A DESARROLLAR | DURACIÓN ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE (HORAS) | | ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS ACTIVAS | AMBIENTES DE APRENDIZAJE TIPIFICADOS | | | CRITERIOS DE EVALUACIÓN | DESCRIPCIÓN DE LA EVIDENCIA DE APRENDIZAJE | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | HORAS TRABAJO DIRECTO | HORAS TRABAJO INDEPENDIENTE | | AMBIENTE | INSTRUMENTOS DE COMUNICACIÓN | INSTRUMENTOS INFORMACIONALES | | | |
| EVALUACIÓN | SE APARECE EN EL PROYECTO FORMATIVO | Inspeccionar instalación de acabados de acuerdo con planos y especificaciones técnicas | DETERMINAR LOS INSUMOS REQUERIDOS EN LA INSTALACIÓN Y APLICACIÓN DE ACABADOS DE ACUERDO CON ESPECIFICACIONES Y FICHAS TÉCNICAS | Actividad de Aprendizaje 1 denominada: Interpretar los planos y aplicar conocimientos constructivos de acuerdo a las especificaciones tecnicas.<br>Actividad de Aprendizaje 2 denominada: Intervenir en las actividades relacionadas en los diferentes procesos constructivos basados compromiso personal y colectivo de manera responsable propuestos en los objetivos de la formacion profesional integral.<br>Actividad de Aprendizaje 3 denominada: Elaborar los planos y aplicar conocimientos constructivos de acuerdo a las especificaciones técnicas.<br>Actividad de Aprendizaje 4 denominada: Ejecutar el proceso constructivo y aplicación de acabados de acuerdo con especificaciones y Fichas Técnicas.<br>Clasificar actividades ejecutadas y validar actividades del proceso constructivo de acuerdo con las especificaciones Técnicas. | 64 | 128 | Aprendizaje Basado en problemas, aprendizaje basado en proyectos,<br>Técnicas: Estudio de casos, simulaciones reales, y practicas en obra. | Ambiente SENA, Ambiente externo especifico en Contratista Ambiente especifico | De la Apuesta, foros, mesas redondas, empleo, correo, correo, chat, Herramientas ofimaticas, correo electrónico. | Software Suite Adobe | 1. Clasifica las actividades ejecutadas tipo paso<br>2. Valora el nivel de responsabilidad y calidad del empleo especificaciones técnicas y<br>3. Presenta evidencias de Valoración.<br>4. Elabora el informe de actividades de acabados según tipo de proyecto.<br>5. Responde a las actividades y pruebas de evaluación. | Evidencia de Conocimiento: Respuestas a preguntas sobre: Tipos de acabados de superficie<br>Evidencia de Desempeño: Resultados de la observación directa del proceso constructivo<br>Evidencia de Producto: Relación de obras, herramientas y equipos y elementos estructurales ya fundidos | El desarrollo se desde el 8 de abril del 2024 hasta el 25 de junio de 2024 |

## PLAN DE TRABAJO

Proceso: Gestión de la Formación Profesional Integral
Procedimiento: Ejecución de la Formación Profesional Integral

**REGIONAL:** SANTANDER — **CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO INDUSTRIAL Y DEL DESARROLLO TECNOLÓGICO

**PROGRAMA DE FORMACION:** TECNOLOGO CONSTRUCCION EN EDIFICACIONES — **NÚMERO DE FICHA:** 2514738

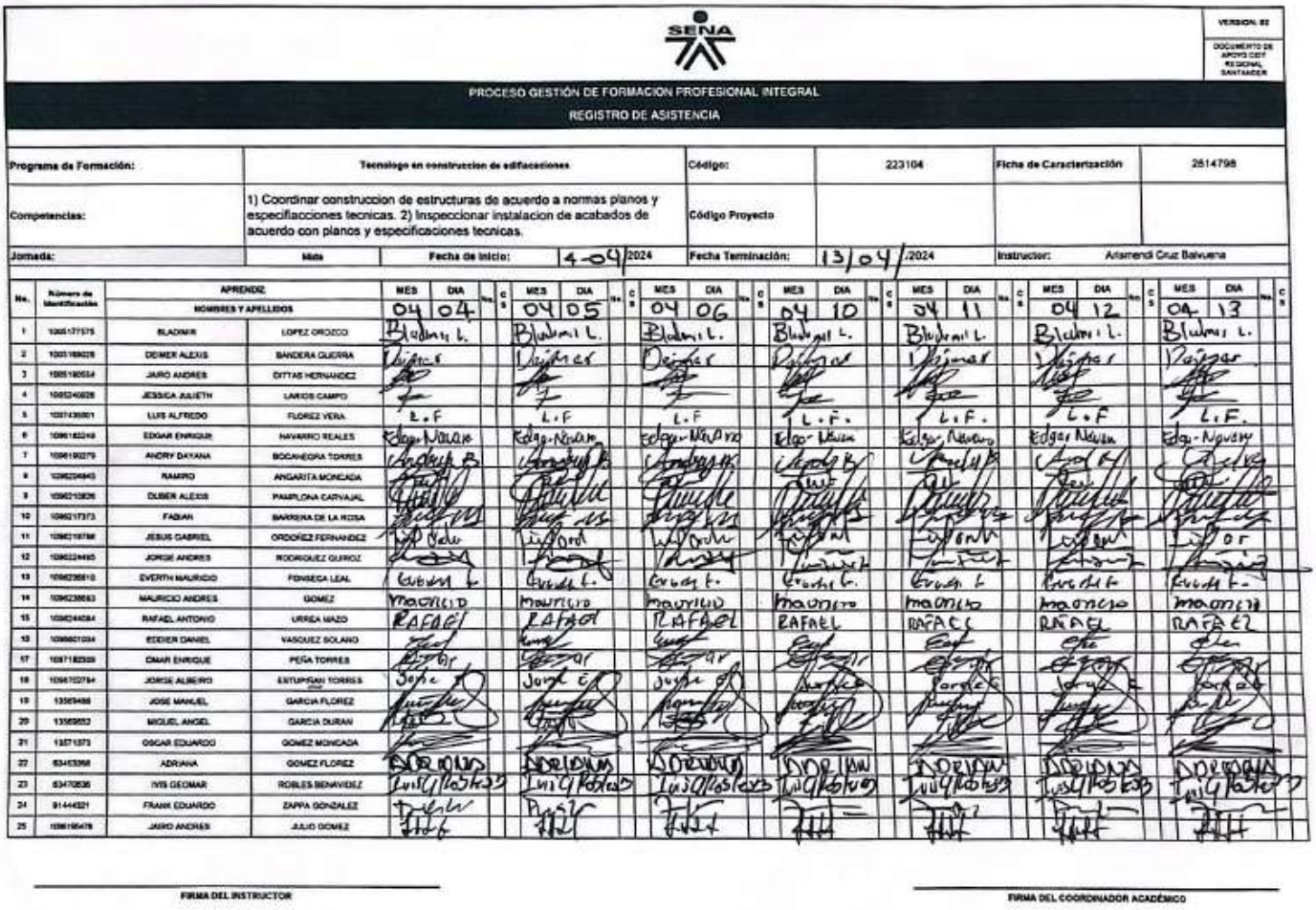
**PROYECTO:** GESTION PARA CONSTRUCCIÓN Y/O REMODELACIÓN DE EDIFICACIONES EN EL CENTRO DE INDUSTRIA Y CONSTRUCCIÓN

**NOMBRE DEL APRENDIZ:** — **N° IDENTIFICACIÓN:**

| COMPETENCIA | RESULTADO DE APRENDIZAJE | ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE | EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE (Descripción) | TIPO DE EVIDENCIA | | | FORMA DE ENTREGA | | Fecha de Entrega | ENTREGÓ | | VALORACIÓN | | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | C | D | P | Físico | Digital | | SÍ | NO | A | D | |
| Inspeccionar instalación de acabados de acuerdo con planos y especificaciones técnicas | DETERMINAR LOS INSUMOS REQUERIDOS EN LA INSTALACIÓN Y APLICACIÓN DE ACABADOS DE ACUERDO CON ESPECIFICACIONES Y FICHAS TÉCNICAS | Interpretar planos y aplicar conocimientos constructivos de acuerdo a las especificaciones tecnicas. | Evidencias de Conocimiento: Respuestas a preguntas sobre: Tipos de acabados de superficie | X | | | X | X | 26/04/2024 | | | | | |
| | | Intervenir en las actividades relacionadas en los diferentes procesos constructivos basados compromiso personal y colectivo de manera responsable propuestos en los objetivos de la formacion profesional integral. | Evidencias de Desempeño: Resultados de la observación directa del proceso constructivo | | X | | X | | 11/05/2024 | | | | | |
| | | | Evidencia de Producto: listas de materiales, herramientas y equipos y elementos estructurales ya fundidos | | X | X | X | | 25/05/2024 | | | | | |

FIRMA DEL INSTRUCTOR: FIRMA DEL APRENDIZ: _____

**OBLIGACION No.2. Evidencia: Se aportan pantallazos de los formatos de asistencia de formación para el proceso de la ficha: Tecnologo en Construción de Edificaciones 2614798**



VERSION: 02

DOCUMENTO DE APOYO CDT REGIONAL SANTANDER

PROCESO GESTIÓN DE FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL

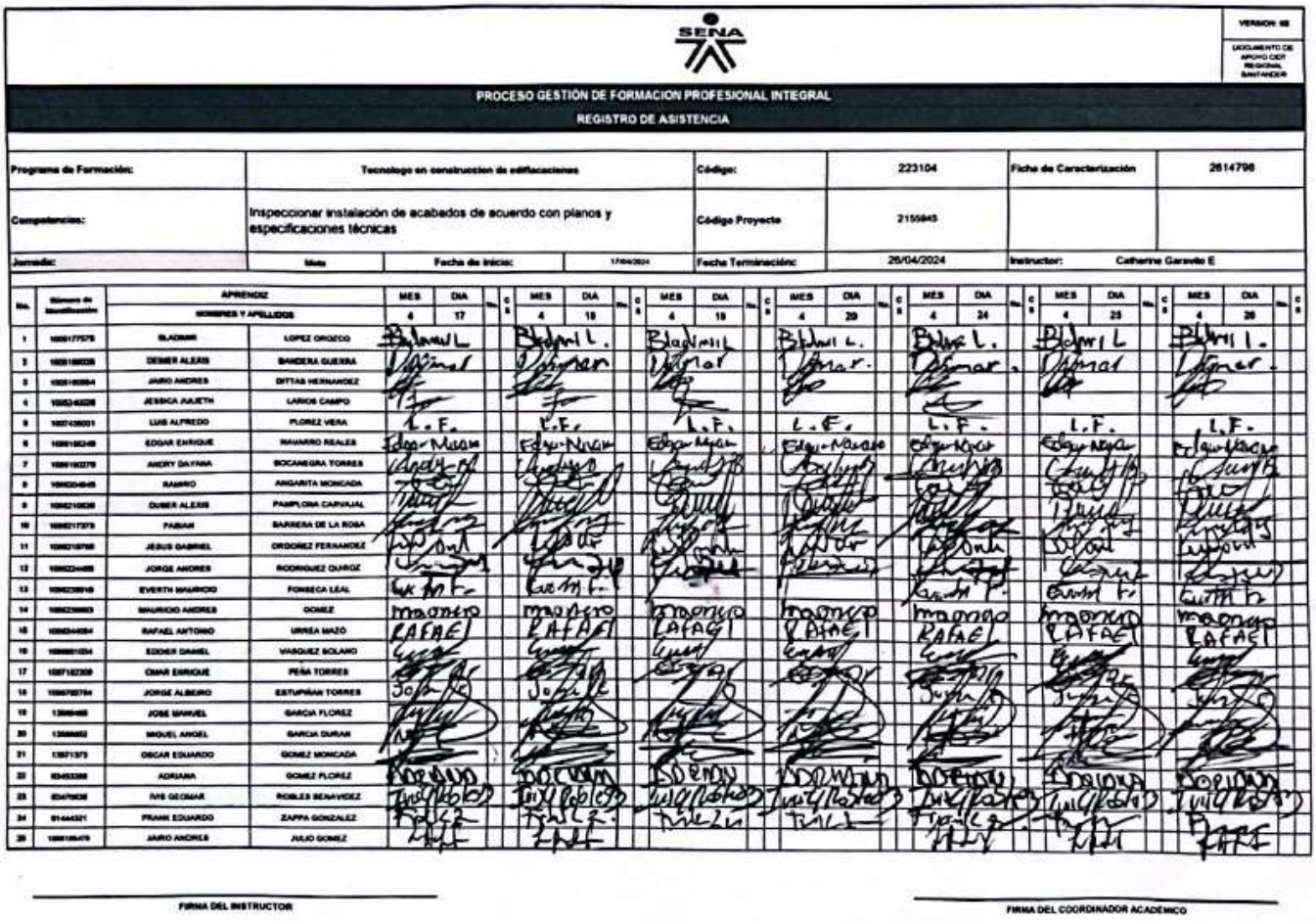
REGISTRO DE ASISTENCIA

| | | | |
|---|---|---|---|
| Programa de Formación: | Tecnologo en construccion de edificaciones | Código: | 223104 |
| Competencias: | 1) Coordinar construccion de estructuras de acuerdo a normas planos y especifiacciones tecnicas. 2) Inspeccionar instalacion de acabados de acuerdo con planos y especificaciones tecnicas. | Código Proyecto | |
| Jornada: | Mixta | Fecha de Inicio: | 4-04/2024 |
| Fecha Terminación: | 13/04/2024 | Instructor: | Arismendi Cruz Balvuena |

| No. | Número de Identificación | APRENDIZ | | MES | DIA | C S | MES | DIA | C S | MES | DIA | C S | MES | DIA | C S | MES | DIA | C S | MES | DIA | C S |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | NOMBRES Y APELLIDOS | | 04 | 04 | | 04 | 05 | | 04 | 06 | | 04 | 10 | | 04 | 11 | | 04 | 12 | | 04 | 13 | |
| 1 | 1065177575 | BLADIMIR | LOPEZ OROZCO | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | 1003169028 | DEIMER ALEXIS | BANDERA GUERRA | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | 1065180554 | JAIRO ANDRES | DITTAS HERNANDEZ | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | 1065240828 | JESSICA JULIETH | LARIOS CAMPO | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | 1037436801 | LUIS ALFREDO | FLOREZ VERA | L.F | | | L.F | | | L.F | | | L.F. | | | L.F. | | | L.F | | | L.F. | |
| 6 | 1096183249 | EDGAR ENRIQUE | NAVARRO REALES | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7 | 1096190279 | ANDRY DAYANA | BOCANEGRA TORRES | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8 | 1065204843 | RAMIRO | ANGARITA MONCADA | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9 | 1096210826 | DUBER ALEXIS | PAMPLONA CARVAJAL | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10 | 1096217373 | FABIAN | BARRERA DE LA ROSA | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 11 | 1096219788 | JESUS GABRIEL | ORDOÑEZ FERNANDEZ | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 12 | 1096224465 | JORGE ANDRES | RODRIGUEZ QUIROZ | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 13 | 1096226810 | EVERTH MAURICIO | FONSECA LEAL | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 14 | 1096238563 | MAURICIO ANDRES | GOMEZ | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 15 | 1096244084 | RAFAEL ANTONIO | URREA MAZO | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 16 | 1096621034 | EDDIER DANIEL | VASQUEZ SOLANO | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 17 | 1097182329 | OMAR ENRIQUE | PEÑA TORRES | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 18 | 1096702784 | JORGE ALBERTO | ESTUPIÑAN TORRES | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 19 | 13569486 | JOSE MANUEL | GARCIA FLOREZ | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 20 | 13569553 | MIGUEL ANGEL | GARCIA DURAN | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 21 | 13571573 | OSCAR EDUARDO | GOMEZ MONCADA | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 22 | 63453956 | ADRIANA | GOMEZ FLOREZ | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 23 | 63470836 | IVIS GEOMAR | ROBLES BENAVIDEZ | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 24 | 91444321 | FRANK EDUARDO | ZAPPA GONZALEZ | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 25 | 1096195478 | JAIRO ANDRES | JULIO GOMEZ | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

FIRMA DEL INSTRUCTOR

FIRMA DEL COORDINADOR ACADÉMICO



PROCESO GESTIÓN DE FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL

REGISTRO DE ASISTENCIA

VERSION: 02

DOCUMENTO DE APOYO CDT REGIONAL SANTANDER

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Programa de Formación: | Tecnologo en construccion de edificaciones | | | Código: | 223104 | Ficha de Caracterización: 2614798 |
| Competencias: | Inspeccionar instalación de acabados de acuerdo con planos y especificaciones técnicas | | | Código Proyecto | 2155845 | |
| Jornada: | Mixta | Fecha de Inicio: | 17/04/2024 | Fecha Terminación: | 26/04/2024 | Instructor: Catherine Garavito E |

| No. | Número de Identificación | APRENDIZ NOMBRES Y APELLIDOS | | MES | DIA | C S | MES | DIA | C S | MES | DIA | C S | MES | DIA | C S | MES | DIA | C S | MES | DIA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 4 | 17 | | 4 | 18 | | 4 | 19 | | 4 | 20 | | 4 | 24 | | 4 | 25 | | 4 | 26 | |
| 1 | 1005177575 | BLADIMIR | LOPEZ OROZCO | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | 1005166235 | DEIMER ALEXIS | BANDERA GUERRA | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | 1005160864 | JAIRO ANDRES | DITTAS HERNANDEZ | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | 1005243238 | JESSICA JULIETH | LARIOS CAMPO | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | 1007438001 | LUIS ALFREDO | FLOREZ VERA | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | 1006182349 | EDGAR ENRIQUE | NAVARRO REALES | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7 | 1006190379 | ANDRY DAYANA | BOCANEGRA TORRES | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8 | 1006204645 | RAMIRO | ANGARITA MONCADA | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9 | 1006210636 | DUBER ALEXIS | PAMPLONA CARVAJAL | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10 | 1006217373 | FABIAN | BARRERA DE LA ROSA | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 11 | 1006218798 | JESUS GABRIEL | ORDOÑEZ FERNANDEZ | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 12 | 1006224488 | JORGE ANDRES | RODRIGUEZ QUIROZ | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 13 | 1006236845 | EVERTH MAURICIO | FONSECA LEAL | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 14 | 1006236863 | MAURICIO ANDRES | GOMEZ | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 15 | 1006244264 | RAFAEL ANTONIO | URREA MAZO | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 16 | 1006261254 | EDDIER DANIEL | VASQUEZ SOLANO | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 17 | 1007182309 | OMAR ENRIQUE | PEÑA TORRES | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 18 | 1006758784 | JORGE ALBEIRO | ESTUPIÑAN TORRES | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 19 | 13866468 | JOSE MANUEL | GARCIA FLOREZ | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 20 | 13866602 | MIGUEL ANGEL | GARCIA DURAN | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 21 | 13871373 | OSCAR EDUARDO | GOMEZ MONCADA | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 22 | 63453388 | ADRIANA | GOMEZ FLOREZ | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 23 | 63470838 | IVIS GEOMAR | ROBLES BENAVIDEZ | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 24 | 91444321 | FRANK EDUARDO | ZAPPA GONZALEZ | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 25 | 1005186479 | JAIRO ANDRES | JULIO GOMEZ | | | | | | | | | | | | | | | | | |

FIRMA DEL INSTRUCTOR

FIRMA DEL COORDINADOR ACADEMICO

SENA

VERSION: 09

DOCUMENTO DE APOYO CIDT REGIONAL SANTANDER

**PROCESO GESTIÓN DE FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL**

**REGISTRO DE ASISTENCIA**

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Programa de Formación:** | Tecnologo en construccion de edificaciones | **Código:** | 223104 | **Ficha de Caracterización** | 2614798 |
| **Competencias:** | Inspeccionar instalación de acabados de acuerdo con planos y especificaciones técnicas | **Código Proyecto** | 2155845 | | |
| **Jornada:** | Mixta | **Fecha de Inicio:** | [illegible] | **Fecha Terminación:** | 09/05/2024 |
| **Instructor:** | Catherine Garavito E | | | | |

| No. | Número de Identificación | APRENDIZ | | MES | DIA | No. | C E | MES | DIA | No. | C E | MES | DIA | No. | C E | MES | DIA | No. | C E | MES | DIA | No. | C E | MES | DIA | No. | C E |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | NOMBRES Y APELLIDOS | | 4 | 27 | | | 5 | 1 | | | 5 | 2 | | | 5 | 3 | | | 5 | 4 | | | 5 | 8 | | | 5 | 9 | | |
| 1 | 1005177575 | BLADIMIR | LOPEZ OROZCO | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | 1005186028 | DEIMER ALEXIS | BANDERA GUERRA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | 1005190854 | JAIRO ANDRES | DITTAS HERNANDEZ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | 1005240028 | JESSICA JULIETH | LARIOS CAMPO | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | 1027438831 | LUIS ALFREDO | FLOREZ VERA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | 1098182849 | EDGAR ENRIQUE | NAVARRO REALES | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7 | 1098190279 | AMORY DAYANA | BOCANEGRA TORRES | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8 | 1098334845 | RAMIRO | AMGARITA MONCADA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9 | 1098210628 | DUBER ALEXIS | PAMPLONA CARVAJAL | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10 | 1098217373 | FABIAN | BARRERA DE LA ROSA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 11 | 1098218788 | JESUS GABRIEL | ORDOÑEZ FERNANDEZ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 12 | 1098234488 | JORGE ANDRES | RODRIGUEZ QUIROZ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 13 | 1098238818 | EVERTH MAURICIO | FONSECA LEAL | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 14 | 1098234880 | MAURICIO ANDRES | GOMEZ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 15 | 1098234884 | RAFAEL ANTONIO | URREA MAZO | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 16 | 1098801034 | EDDIER DANIEL | VASQUEZ SOLANO | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 17 | 1097182308 | OMAR ENRIQUE | PEÑA TORRES | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 18 | 1098702784 | JORGE ALBEIRO | ESTUPIÑAN TORRES | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 19 | 13868480 | JOSE MANUEL | GARCIA FLOREZ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 20 | 13868902 | MIGUEL ANGEL | GARCIA DURAN | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 21 | 13871373 | OSCAR EDUARDO | GOMEZ MONCADA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 22 | 63453088 | ADRIANA | GOMEZ FLOREZ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 23 | 63470838 | IVIS GEOMAR | ROBLES BENAVIDEZ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 24 | 91444331 | FRANK EDUARDO | ZAPPA GONZALEZ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 25 | 1098185478 | JAIRO ANDRES | JULIO GOMEZ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

FIRMA DEL INSTRUCTOR

FIRMA DEL COORDINADOR ACADEMICO

VERSION: 02

DOCUMENTO DE APOYO CIDT REGIONAL SANTANDER

**PROCESO GESTIÓN DE FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL**

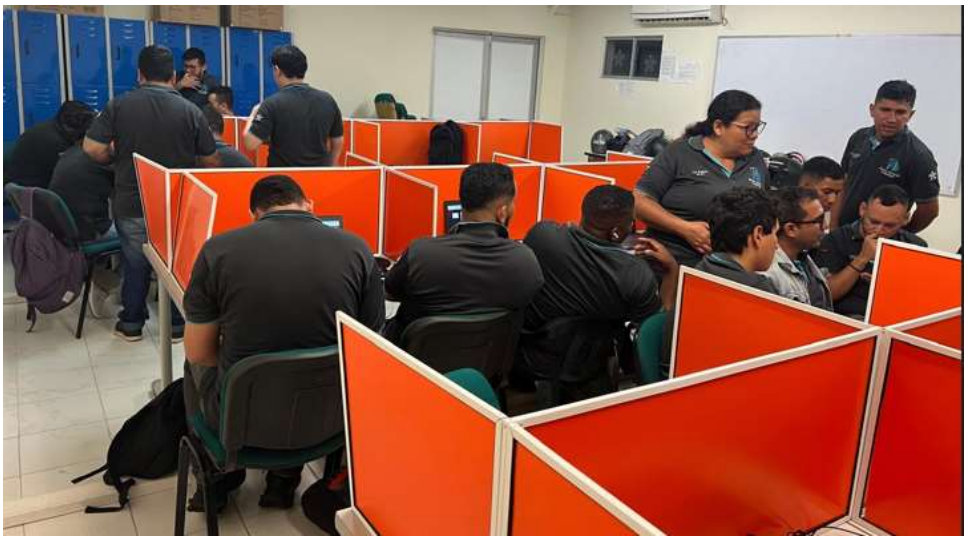
**REGISTRO DE ASISTENCIA**

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Programa de Formación:** | Tecnologo en construccion de edificaciones | **Código:** | 223104 | **Ficha de Caracterización** | 2614798 |
| **Competencias:** | 1) Coordinar construccion de estructuras de acuerdo a normas planos y especifiacciones tecnicas. 2) Inspeccionar instalacion de acabados de acuerdo con planos y especificaciones tecnicas. | **Código Proyecto** | | | |
| **Jornada:** | **Meta** | **Fecha de Inicio:** | 10/05/2024 | **Fecha Terminación:** | 18/05/2024 | **Instructor:** | Arismendi Cruz Balvuena |

| No. | Número de Identificación | APRENDIZ | | MES | DIA | No. | CS | MES | DIA | No. | CS | MES | DIA | No. | CS | MES | DIA | No. | CS | MES | DIA | No. | CS | MES | DIA | No. | CS |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | NOMBRES Y APELLIDOS | | 05 | 10 | | | 05 | 11 | | | 05 | 15 | | | 05 | 16 | | | 17 | 05 | | | 18 | 05 | | | 2 | 28 | | |
| 1 | 1005177575 | BLADIMIR | LOPEZ OROZCO | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | 1005189029 | DEIMER ALEXIS | SANDERA GUERRA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | 1005190554 | JAIRO ANDRES | DITTAS HERNANDEZ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | 1005240026 | JESSICA JULIETH | LARIOS CAMPO | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | 1007435001 | LUIS ALFREDO | FLOREZ VERA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | 1096185249 | EDGAR ENRIQUE | NAVARRO REALES | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7 | 1096190279 | ANDRY DAYANA | BOCANEGRA TORRES | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8 | 1096204845 | RAMIRO | ANGARITA MONCADA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9 | 1096210826 | DUBER ALEXIS | PAMPLONA CARVAJAL | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10 | 1096217373 | FABIAN | BARRERA DE LA ROSA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 11 | 1096219788 | JESUS GABRIEL | ORDOÑEZ FERNANDEZ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 12 | 1096224495 | JORGE ANDRES | RODRIGUEZ QUIROZ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 13 | 1096236610 | EVERTH MAURICIO | FONSECA LEAL | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 14 | 1096238683 | MAURICIO ANDRES | GOMEZ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 15 | 1096244084 | RAFAEL ANTONIO | URREA MAZO | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 16 | 1096801034 | EDDIER DANIEL | VASQUEZ SOLANO | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 17 | 1097182309 | OMAR ENRIQUE | PEÑA TORRES | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 18 | 1098702794 | JORGE ALBEIRO | ESTUPIÑAN TORRES | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 19 | 13569488 | JOSE MANUEL | GARCIA FLOREZ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 20 | 13569652 | MIGUEL ANGEL | GARCIA DURAN | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 21 | 13571373 | OSCAR EDUARDO | GOMEZ MONCADA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 22 | 63453368 | ADRIANA | GOMEZ FLOREZ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 23 | 63470636 | IVIS GEOMAR | ROBLES BENAVIDEZ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 24 | 91444321 | FRANK EDUARDO | ZAPPA GONZALEZ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 25 | 1096186478 | JAIRO ANDRES | JULIO GOMEZ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**Los días 10 y 11 de Mayo, los aprendices realizaron protesta pacifica y no ingresaron a formación.**

**OBLIGACION No.3. Evidencia: Se aportan fotos de proceso de formación donde se evidencia dicho proceso: Tecnologo en Construcción de Edificaciones 2614798**













**OBLIGACION No.4. Evidencia: Si se cumplió, se presenta pantallazos donde se corrobora la ficha 2614798 en la plataforma SENA SOFIA PLUS**

| | |
|---|---|
| Fecha de elaboración: | 19/05/2024 |
| Tipo de Identificación: | CC |
| Documento de Identificación: | 83450172 |
| Nombre: | CATHERINE |
| Primer Apellido: | GARAVITO |
| Segundo Apellido: | ECHAVARRIA |
| Correo Electronico: | nini2291@hotmail.com |

**Fichas Asignadas al Instructor**

| Caracterización | Formación | Estado de la Ficha | Fecha Inicio | Fecha Final | Cupo | Estado Asignado | Asignados a la ficha |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2614798 | ETRUCCION EN EDIFICACIO | En Ejecucion | 06/10/2022 | 05/01/2025 | 30 | Vigente | 30 |

**OBLIGACION No.5. Evidencia: Si se cumplió, se presenta pantallazos donde se corrobora las fichas creadas y asignadas suministrado por SENA SOFIA PLUS**

## TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

**INSTRUCTOR:** CATHERINE GARAVITO ECHAVARRIA

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO INDUSTRIAL Y DEL DESARROLLO TECNOLOGICO

**FECHA INICIAL:** 01/05/2024 00:00:00

**FECHA FINAL:** 31/05/2024 23:59:59

### ACTIVIDADES ACADÉMICAS

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 2614798 - CONSTRUCCION EN EDIFICACIONES.

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Coordinar construcción de estructuras de acuerdo con planos y especificaciones técnicas |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales. |

19/05/24 23:02 Page 1 of 4

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Inspeccionar instalación de acabados de acuerdo con planos y especificaciones técnicas |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | MEDIR CONSTRUCCIONES SEGÚN TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Orientar investigación formativa según referentes técnicos |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | PROBAR INSTALACIONES TÉCNICAS DE ACUERDO CON PLANOS Y ESPECIFICACIONES DE CONSTRUCCIÓN. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Programar proyectos según especificaciones técnicas y métodos de planeación. |

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Replantear los diseños de acuerdo con planos y especificaciones técnicas de construcción. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Resultado de Aprendizaje de la Inducción. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Verificar construcción de preliminares de obra según planos y especificaciones técnicas |

| | |
|---|---|
| **HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** | 83,70 |

| | |
|---|---|
| **TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:** | 83,70 |

**EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s**

| FICHA | FECHA INICIO | FECHA FINAL | EVENTO | HORAS |
|---|---|---|---|---|
| | | | **TOTAL TIEMPO EDT's:** | 0,00 |

**OBLIGACION No.6. Evidencia: Si se cumplió, se presenta acta de socialización donde se define los requerimientos por parte del instructor líder, con los instructores.**



ACTA No. 001

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:

REUNIÓN EQUIPO EJECUTOR FICHA 2514788

| LUGAR Y/O ENLACE: | HORA INICIO: | HORA FIN: |
|---|---|---|
| Barrio Matarredonda | 11:00 A.M | 12:00 A. M |
| Auditorio CIDT | DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: SANTANDER/Centro Industrial y del Desarrollo Tecnológico | |

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

Concertación de criterios que permitan la buena ejecución del programa de formación de acuerdo con el proyecto formativo y la malla curricular.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Verificar criterios para la ejecución de la formación dentro del segundo trimestre del programa tecnólogo en construcción de edificaciones. Ficha: 2514788

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se da inicio a la reunión para la concertación de criterios en el desarrollo de cada una de las competencias que se llevarán a cabo durante el VI trimestre de formación ,la cual cuenta con la participación de los instructores: Catherine Garavito, Alvaro Vargas y Carlos Eduardo Solano M

Una vez verificada la asistencia, se hace socialización del proyecto de formación por parte del instructor líder Catherine Garavito. Ese analizan las competencias a desarrollar con los respectivos resultados de aprendizaje.

Alejandra Reyes – Bilinguismo
Competencia: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA
Resultados: DISCUTIR SOBRE POSIBLES SOLUCIONES A PROBLEMAS, DENTRO DE UN RANGO VARIADO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES.

Alvaro Vargas – Electricidad

Competencia: PROBAR INSTALACIONES TECNICAS DE ACUERDO CON PLANOS Y ESPECIFICACIONES DE CONSTRUCCION.
Resultado: CHEQUEAR LAS INSTALACIONES ELECTRICAS SEGUN NORMAS Y PLANOS.

Catherine Garavito E. TECNOLOGIA EN CONSTRUCCION EN EDIFICACIONES
Competencia: INSPECCIONAR INSTALACIÓN DE ACABADO DE ACUERDO CON PLANOS Y ESPECIFICACIONES TECNICAS

Resultado:
- DETERMINAR LOS INSUMOS REQUERIDOS EN LA INSTALACION Y APLICACION DE ACABADOS DE ACUERDO CON ESPECIFICACIONES Y FICHAS TECNICAS.

Competencia: PROBAR INSTALACIONES TECNICAS DE ACUERDO CON PLANOS Y ESPECIFICACIONES DE CONSTRUCCION.

Resultados:
- DETERMINAR INSUMOS ACORDES AL TIPO DE INSTALACION Y REQUERIMIENTOS TECNICOS
- IDENTIFICAR LOS TIPOS DE INSTALACIONES PRESENTES EN UNA EDIFICACION DE ACUERDO A NORMATIVIDAD VIGENTE
- VERIFICAR EL PROCESO CONSTRUCTIVO DE INSTALACIONES HIDRAULICAS Y SANITARIAS SEGUN NORMAS Y PLANOS.
- COMPROBAR EL FUNCIONAMIENTO DE REDES HIDRAULICAS Y SANITARIAS DE ACUERDO CON NORMAS Y REQUERIMIENTOS TECNICOS.
- VERIFICAR LAS INSTALACIONES PARA GAS COMBUSTIBLE CONFORME A NORMATIVIDAD Y REGULACION

Luego de verificar el contenido del programa de formación, el equipo establece los siguientes criterios que permitirán llevar a cabo la ejecución de la formación con calidad y pertinencia:

1. Socializar con los aprendices el cumplimiento del horario de formación, el código de vestimenta propio de su programa formativo, y en particular los deberes y derechos contemplados en el Manual del Aprendiz.

2. Mantener actualizado el registro de asistencias debidamente firmado, y dado el caso, registrar las inasistencias en Sofia Plus.

3. Informar oportunamente a la coordinación académica y partes interesadas cualquier novedad presentada dentro de la ejecución de la formación.

4. Emitir los juicios valorativos en Sofia Plus, una vez terminado el desarrollo de la competencia

| CONCLUSIONES |
|---|
| Los criterios unificados y concertados serán tenidos en cuenta durante la ejecución del segundo trimestre de formación por parte del equipo ejecutor del programa TECNOLOGÍA EN CONSTRUCCION EN EDIFICACIONES. |

| ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS | | | |
|---|---|---|---|
| ACTIVIDAD /DECISIÓN | FECHA | RESPONSABLE | FIRMA |
| Socializar con los aprendices el cumplimiento del horario de formación, el código de vestimenta propio de su programa formativo, y en particular los deberes y derechos contemplados en el Manual del Aprendiz.<br><br>2. Mantener actualizado el registro de asistencias debidamente firmado, y dado el caso, registrar las inasistencias en Sofia Plus. | | Catherine Garavito E<br>Alvaro Vesga<br>Carlos Eduardo Solano<br><br>Instructores Equipo Ejecutor | |
| 3. Informar oportunamente a la coordinación académica y partes interesadas cualquier novedad presentada dentro de la ejecución de la formación. | | Catherine Garavito E<br>Alvaro Vesga<br>Carlos Eduardo Solano<br><br>Instructores Equipo Ejecutor | |
| 4. Emitir los juicios valorativos en Sofia Plus, una vez terminado el desarrollo de la competencia | | Catherine Garavito E<br>Alvaro Vesga<br>Carlos Eduardo Solano<br><br>Instructores Equipo Ejecutor | |

| ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES | | |
|---|---|---|
| NOMBRE | DEPENDENCIA | FIRMA |
| CATHERINE GARAVITO E | Coordinación Académica | |
| ALVARO VESGA | Coordinación Académica | |
| CARLOS EDUARDO SOLANO | Coordinación Académica | |

**OBLIGACION No.18. Evidencia: Aportar la documentación requerida para el pago de la primera cuenta de cobro, la cual debe contar con la aprobación del supervisor en lo referente a: entrega de todos los informes y documentos, evaluación de juicios valorativos, registro de la información Sofía plus, legalización de materiales de formación y todo lo concerniente al Procedimiento de ejecución de la formación**

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barrancabermeja, mayo 2024.

Señor(a)
RICARDO ALEXIS RINCON VEGA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 6165495
Coordinador Académico
Dependencia Gestión Académica
Barrancabermeja.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes mayo del año 2024.

Referencia: No 6165495 del año 2024

CATHERINE GARAVITO ECHAVARRIA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 63450172 de Barrancabermeja, en mi calidad de Contratista del SENA, en formación titulada en el cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y SIETE MILLONES TRECIENTOS SESENTA Y UN MIL SETECIENTOS VEINTISIETE PESOS ($37.361.727) MCTE Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago proporcional a los días trabajados en el mes de abril de 2024 b) Siete (07) pagos iguales por los meses de abril a noviembre de 2024, por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS ($4.465.545) c) Y un último pago proporcional a los días trabajados en el mes de diciembre de 2024

Plazo: Será hasta el 14 de diciembre 2024.

| OBJETO: |
|---|
| Instructor: prestar servicios personales instructor imparte formación titulada y complementaria Fic que atiende el CIDT Barrancabermeja y áreas influencia vigencia 2024. Area: Construcción.. |

Obligaciones Especificas:

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 7922532065, de la planilla de seguridad social expedida por SOI, correspondiente al mes de marzo . (Decreto Ley 2106 de 2019 – " Decreto Ley Antitrámites")

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar bajo la gravedad de juramento que durante el periodo objeto de cobro SI__x__NO___ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar SI, el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (09) folios

Cordialmente,

CATHERINE GARAVITO ECHAVARRIA
C.C. 63.450.172 de Floridablanca(Stder)
Contratista

Recibí a satisfacción:

RICARDO ALEXIS RINCON VEGA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 6165495
Coordinador Académico

OBLIGACION No.1. Evidencia: Se aportan pantallazos del formato en Excel de programación de actividades por solicitud con los programas de formación titulada de las siguientes fichas: Tecnología en Construcción de Edificaciones..



| Fichas | Nombres | Trimestre | Perfil del Instructor | Competencia | Resultados de Aprendizaje | Horas | Total Horas |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | JORNADA MIXTA | | | | |
| 2614798 | TG EN CONSTRUCCIÓN EN EDIFICACIONES | VII | Instructor Técnico Catherine Garavito Líder | Inspeccionar instalación de acabados de acuerdo con planos y especificaciones técnicas | DETERMINAR LOS INSUMOS REQUERIDOS EN LA INSTALACIÓN Y APLICACIÓN DE ACABADOS DE ACUERDO CON ESPECIFICACIONES Y FICHAS TÉCNICA | 18 | 26 |
| | | | | "PROBAR INSTALACIONES TÉCNICAS DE ACUERDO CON PLANOS Y ESPECIFICACIONES DE CONSTRUCCIÓN" | DETERMINAR INSUMOS ACORDES AL TIPO DE INSTALACIÓN Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS | | |
| | | | | | IDENTIFICAR LOS TIPOS DE INSTALACIONES PRESENTES EN UNA EDIFICACIÓN DE ACUERDO A | | |
| | | | | | VERIFICAR EL MONTAJE Y FUNCIONAMIENTO DE ACUERDO A | | |
| | | | | | VERIFICAR EL PROCESO CONSTRUCTIVO DE INSTALACIONES HIDRÁULICAS Y SANITARIAS SEGÚN NORMAS Y PLANOS | | |
| | | | | | COMPROBAR EL FUNCIONAMIENTO DE REDES HIDRÁULICAS Y SANITARIAS DE ACUERDO CON NORMAS Y | | |
| | | | | | VERIFICAR LAS INSTALACIONES PARA GAS COMBUSTIBLE CONFORME A NORMATIVIDAD Y REGULACIÓN | | |
| | | | Electricidad Alirane Vega | | CHEQUEAR LAS INSTALACIONES ELECTRICAS SEGÚN NORMAS Y PLANOS | 4 | |
| | | | Profesional con título en licenciatura en idiomas. Carlos Eduardo Solano | INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA | DI DISCUTIR SOBRE POSIBLES SOLUCIONES A PROBLEMAS, DENTRO DE UN RANGO VARIADO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES. | 4 | |

**OBLIGACION No.19. Evidencia: Atender las reuniones propias del proceso solicitadas por el Ordenador del gasto, supervisor o coordinadores.**





REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 07 DEL MES DE MAYO DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): Revisión proceso de contratación adecuación de Cubiertos y mantenimiento electrico CIDT

| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATO | OTRO (CUAL?) | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRONICO | TELEFONO/CELULAR | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Sergio Jaime | 9144964 | X | | | Gral Admon y Financiera | | 3205983385 | N/A | |
| 2 | Luis Gaviria | 79343354 | X | | | CIDT | | 3043836446 | N/A | |
| 3 | Abel Ramirez | 1098600846 | X | | | CIDT | | 300 4273460 | N/A | |
| 4 | Wilson Velez G. | 94493724 | ✓ | | | CIDT | | 3174923003 | ✓ | |
| 5 | Jaime Amaya | 1098652626 | | X | | CIDT | | 3115729101 | | |
| 6 | Abel Leyla Rivera Sarmiento | 1047149165 | | X | | CIDT | | 3143578081 | N/A | |
| 7 | Edgar Alfonso Munoz | 5671987 | X | | | Subdirector | | 300 6367071 | N/A | |
| 8 | Catherine Garavito | 63450172 | | X | | CIDT | | 3108941409 | | |
| 9 | Wilmer A. Salcedo | 91525380 | X | | | CIDT | | 3208941871 | N/A | |
| 10 | Beatriz B. Guerra P. | 1.096.212.355 | | X | | Apoyo Editorial | | 3012049617 | N/A | |
| 11 | Oscar Augusto Gonzalez P. | 91268997 | X | | | CIDT | | 313390023 | N/A | |
| 12 | Fabio E. Saavedra | 13899116 | X | | | CIDT | | — | — | |
| 13 | Raul Parra Cala | 13.890.951 | X | | | Dpto. C.I.D.T.B | | 3013971184 | N/A | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentren almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V01

**CATHERINE GARAVITO ECHAVARRIA**
**C.C.63450172**
**CONTRATO No 6165495**