Medellín 22 de abril de 2024

Señores
Concejo de Medellín
Ciudad

Asunto: Presentación de la propuesta.

La **UNIVERSIDAD AUTÓNOMA LATINOAMERICANA - UNAULA**, institución de educación superior acreditada en Alta Calidad por el Ministerio de Educación Nacional mediante Resolución No. 008607 del 16 de mayo de 2022, con sede en el municipio de Medellín, departamento de Antioquia, código SNIES 1814 y NIT 890905456-9, por medio del presente escrito, en forma respetuosa, se permite dar respuesta al requerimiento sobre la pertinencia y trayectoria de la Institución para la formación en temáticas específicas, tales como, *Diplomaturas y cursos relacionados con temas jurídicos y administrativos* dirigidos a público interno y externo de la Personería de Medellín

La Universidad cuenta con una trayectoria en la formación de profesionales por más de 57 años, lo que nos permite en la actualidad apostarle desde nuestra misión, visión y proyecto educativo institucional – PEI a la formación integral de la comunidad académica y a la transformación de la realidad social.

La Universidad Autónoma Latinoamericana- UNAULA, en su trayectoria y en la ejecución de las funciones misionales como la Docencia, Investigación, Extensión y Proyección Social, ha entregado a la sociedad, procesos formativos, los que contribuyen con el impulso y calidad de las diferentes instituciones públicas y la empresa privada.

Se tiene un relacionamiento a nivel nacional e internacional, pertenecemos a la Red de Educación Continua para América Latina y Europa – RECLA, lo que nos permite interactuar con otras instituciones y adoptar buenas prácticas en temas de formación continua.

De conformidad con lo expresado, la Institución presenta la siguiente experiencia en proceso de formación:

Experiencia con el Sector Público

Unaula, en el firme compromiso de la institución con la transparencia en el sector público se permite relacionar las temáticas y las organizaciones con las cuales se ha realizado programas de formación continua.

Temas
Actualización de la norma en reasentamiento por Obra Publica
Actualización tributaria
Asesoría a las juntas de acción comunales en temas de TIC y de DDHH
Comunicación Asertiva
Conciliación en Derecho
Congreso internacional en derechos de infancia y adolescencia. Alianza con la Alcaldía de Medellín, Grupo Cometa, Universidad Blas Pascal Argentina
Contratación Estatal
Control Interno
Derecho disciplinario
Derecho Policivo
Derecho Urbano
Derecho Urbano
Derechos de Petición
Excel Básico Intermedio Avanzado
Fiducias y procesos fiduciarios
Gestión de las Tecnologías de la Información
Gestión de riesgos y Auditorías basadas en riesgos
Gestión del Conocimiento y la Innovación
Herramientas de Innovación, creatividad y emprendimiento en el diseño de productos /servicios
Herramientas ofimáticas
Ley 1801 de 2016
Ley 1996
MIPG
Normas NTC 6047, NTC5854
Notariado y registro
Permisos ambientales
Planeación y Pensamiento estratégico
Política de protección a moradores para Medellín
Prestaciones Sociales Sector Publico
Procesos electorales del ministerio público
Programas de formación para la docencia
Protección de datos
Redacción y Ortografía
Régimen de propiedad horizontal
SECOP
Seguridad Social

Temas
Servicio y Atención Incluyente.
Tienda virtual
Formación deportiva
Conciliación en Equidad

Entidades con las que se ha contratado
• Gobernación de Antioquia • Alcaldía de Medellín • ISVIMED • Metroparques • Concejo de Medellín • Personería de Medellín • Personería de Bello • Contraloría de Rionegro • Instituto de Cultura y Patrimonio de Antioquia • Secretarias de Educación Municipios Antioqueños • Municipio de Envigado • Municipio de Girardota • Concejo de Girardota • Indeportes Antioquia • Inder Medellín

Así mismo, Unaula le ha apostado a la transparencia de los procesos por lo cual firmó contratos para realizar los procesos de selección de funcionarios públicos así:

Elección de Secretarios y Personeros Municipales		
Objeto	**Período**	**Cargo**
Asesoría Técnica, jurídica y apoyo logístico para el concurso de méritos para el cargo de Personero de Mpio Medellín	2016-2020	Personero de Municipio de Medellín
Asesoría Técnica, jurídica y apoyo logístico para el concurso de méritos para el cargo de Secretario Municipio de Girardota	2022	Secretario de Municipio de Girardota
Asesoría Técnica, jurídica y apoyo logístico para el concurso de méritos para el cargo de Personero de Mpio Caldas	2016-2020	Personero de Municipio de Caldas
Asesoría Técnica, jurídica y apoyo logístico para el concurso	2016-2020	Personero de Municipio de Amaga

Elección de Secretarios y Personeros Municipales		
Objeto	**Período**	**Cargo**
de méritos para el cargo de Personero de Mpio Amagá		

Unaula, en los últimos años también ha firmado otros contratos que le permiten Extensión Universitaria, apostarle conjuntamente al crecimiento y desarrollo de programas de entidades públicas por lo que se han trabajado los siguientes contratos y convenios.

Otros Contratos		
Objeto	**Año**	**Entidad**
Acompañamiento a organizaciones sociales y comunales. Alianza Grupo Cometa y Alcaldía de Medellín	2020-2021	Alcaldía de Medellín Alcaldía de Envigado
Asesoría a personas naturales y jurídicas en temas tributarios aduaneros y cambiarios	2017-Vigente	Convenio con la DIAN
Laboratorio de estudios políticos económicos y sociales. LEPES	2015-Vigente	Avalado por el Consejo Nacional Electoral

Contrato	Número	Periodo	Valor
Gobernación de Antioquia	Diplomatura en Equidad	2023	$181.000.000
Gobernación de Antioquia	Capacitación a comisarios de familia	2023	$25.000.000
Indeportes Antioquia	Capacitación en temas deportivos y de juzgamiento	2023	$61.000.000
Inder Medellin	Capacitación en administración deportiva	2023	$12.000.000
Personería de Bello	Derecho disciplinario	2023	$12.000.000
Secretaria de educación Bello	Aprendizajes basados en proyectos	2023	$3.000.000
Concejo de Medellín	Capacitación en temas Jurídicos, de ingeniería, de calidad y del ser	2023-2022	$42.000.000
Corantioquia	Capacitación en daño emergente y lucro cesante	2023	$4.000.000
Modernización institucional para el municipio de	Municipio de Girardota Contrato 695	2022	$80.000.000

Contrato	Número	Periodo	Valor
Girardota			
Apoyo metodológico en la construcción de modelo de gestión social y económico del sistema municipal de planeación	Alcaldía de Medellín 4600093923	2022	$430.000.000
Programas de formación y acompañamiento y talleres de Co Construcción para la formulación de la política pública	Grupo Cometa	2020 a 2023	$41.450.000
Promover y fortalecer a cinco organizaciones sociales y comunitarias del Departamento del Cauca	Fundación colombiana para el desarrollo – FUCOLDE Tdtg-Scto-56-754-02-2022	2022	$278.896.822
PP- Prestación de servicios para dinamizar estrategias académicas, artísticas y culturales que favorezcan a la población LGBTIQ+ de la comuna 4	4600094808 Alcaldía de Medellín	2022	$461.077.911
Metroparques	Asesoría en el sistema de gestión la calidad	2020	$12.300.000
Formulación plan estratégico	Municipio de Sabaneta	2019	$175.045.595
Asesoría en plan de desarrollo	Municipio de Cocorná	2019	$10.000.000
Asesoría a organizaciones sociales de base	UdeA 2174002	2018	$23.000.000
Fortalecimiento de organizaciones	4600059456 municipio de Medellín	2015	$343.201.759
Iniciativas de proyectos productivos C8	480001113 municipio de Medellín	2015	$593.880.000
Fortalecimiento de	4600060445 municipio	2015	$341.921.007

Contrato	Número	Periodo	Valor
procesos juveniles	de Medellín		
Fortalecimiento de procesos juveniles	4600065607 municipio de Medellín	2016	$213.750.000
Iniciativas de proyectos productivos C9	480001112 municipio de Medellín	2015	$750.000.000
Fortalecimiento de organizaciones	460005591 municipio de Medellín	2014	$465.892.625
Fortalecimiento de organizaciones	4600055052 municipio de Medellín	2014	$742.187.500
Fortalecimiento de organizaciones	4600056726 municipio de Medellín	2014	$475.000.000
Fortalecimiento de organizaciones	4600059837 municipio de Medellín	2014	$769.474.909
Acompañamiento de proyectos	480001636 municipio de Medellín	2007	$249.464.000
Acompañamiento de proyectos	4600020157 municipio de Medellín	2009	$634.147.500

Con la empresa privada

En la construcción conjunta ha venido desarrollando trabajos con las organizaciones privadas contribuyendo así al mejoramiento de las competencias personales y profesionales de quienes laboran en ellas.

Tema	Organizaciones	Año
Servicio al cliente en el centro comercial el Teso Liderazgo Centro comercial el Tesoro Estrategias y consolidación de los clientes	Grupo Cometa	2024
Actualización tributaria	Del Rio Bogotá	2024
Actualización en NIIF	EMTELCO	2024
Actualización en Excel	Gestricom	2024
Pasantías internacionales	UNAULA CESUL	2016-2023
Pasantías internacionales	UNAULA APEC	2020-2022
Pasantías internacionales	UNAULA FORDEX	2016-2020
Auditoria en el sistema de la gestión de la calidad para	METROPARQUES	2021
Actividad de recreación para Empleados	ISVIMED	2019

Tema	Organizaciones	Año
Excel Intermedio avanzado	Industrias Argos	2018
Formación para las ventas administrativos	Centro Comercial el Tesoro	2022
Formación para las ventas secretarias	Centro Comercial el Tesoro	2022
Secop y Tienda Virtual	Grupo Cometa	2022
Transformación Digital	Comfenalco Antioquia	2023-2022
Ciberseguridad y Ciberdefensa	Comfenalco Antioquia	2023-2022
Gestión laboral y aspectos relevantes de la seguridad social	Comfenalco Antioquia	2023-2022
Aspectos tributarios	Comfenalco Antioquia	2023-2022
SECOP	Comfenalco Antioquia	2023
Secop para fiscalía	Comfenalco Antioquia	2023-2022
Analítica de datos para secretaria de educación Bello	Comfenalco Antioquia	2023
Cultura Organizacional	Comfenalco Antioquia	2023
Derecho de Seguros	IARCE	2022
Transporte de mercancía peligrosas	Fases	2018-2022
Medición de alcoholemia	Academia de peritos forenses	2020-2022
Gestión del conocimiento	Previsora Vivir	2019-2020
Gestión ambiental	Cosual área metropolitana	2019
Gestión del riesgo	Coladca internacional	2022
Sucesiones de familia	Colegio de Jueces y Fiscales	2019
Prácticas empresariales Asesorias y consultorías realizadas por los estudiantes en diversas áreas de conocimiento	Empresas privadas	2010-2023

PROPUESTA DE FORMACIÓN CONCEJO DE MEDELLÍN 2024

Gestión Documental	
Contenido	• Normatividad y marco legal de la gestión documental. Ciclo de vida de los documentos. • Instrumentos archivísticos. • Implementación de la gestión documental electrónica. Beneficios del sistema de gestión documental. • Organización Documental. Clasificación Documental. • Organización del Expediente de acuerdo con la TRD. Descripción Archivística. • Modelo de Distribución Física de Archivo.
Horas	8 Horas
Modalidad	Presencial
Grupos	1
Expositores	Propuestos por UNAULA
Días propuestos	Acordados por las partes
Horarios	Acordados por las partes
Incluye	• Docencia • Memorias • Certificación 80% • Asistencia • Evaluación • Informe
No incluye	Aulas Refrigerios y Gastos no especificados en el programa
Personas máximo	50 personas máximo
Inversión Total del curso	$2.300.000

Redacción y Ortografía	
Contenido	• Adecuada redacción de un párrafo • Normas básicas de ortografía
Horas	8 Horas
Modalidad	Presencial
Grupos	1
Expositores	Propuestos por UNAULA
Días propuestos	Acordados por las partes
Horarios	Acordados por las partes
Incluye	• Docencia • Memorias • Certificación 80% • Asistencia • Evaluación • Informe
No incluye	Aulas Refrigerios y Gastos no especificados en el programa
Personas máximo	50 personas máximo
Inversión Total del curso	$2.300.000

Seguridad digital	
Contenido	• Fundamentos de ciberseguridad • Protección de vulnerabilidades comunes • Fundamentos de la Gestión de Riesgos cibernéticos
Horas	8 Horas
Modalidad	Presencial
Grupos	1
Expositores	Propuestos por UNAULA
Días propuestos	Acordados por las partes
Horarios	Acordados por las partes
Incluye	• Docencia • Memorias • Certificación 80% • Asistencia • Evaluación • Informe
No incluye	Aulas Refrigerios y Gastos no especificados en el programa
Personas máximo	50 personas máximo
Inversión Total del curso	$2.300.000

Estrategias de acceso y uso de la información	
Contenido	• Estrategias de acceso a la información digital • Estrategias de uso de la información digital
Horas	6 Horas
Modalidad	Presencial
Grupos	1
Expositores	Propuestos por UNAULA
Días propuestos	Acordados por las partes
Horarios	Acordados por las partes
Incluye	• Docencia • Memorias • Certificación 80% • Asistencia • Evaluación • Informe
No incluye	Aulas Refrigerios y Gastos no especificados en el programa
Personas máximo	20 personas máximo
Inversión Total del curso	$1.800.000

Marketing digital	
Contenido	• Introducción al Marketing Digital • Marketing de Contenidos para Entidades Públicas • Social Media Marketing para Entidades Públicas • Email Marketing para Entidades Públicas
Horas	8 Horas
Modalidad	Presencial
Grupos	1
Expositores	Propuestos por UNAULA
Días propuestos	Acordados por las partes
Horarios	Acordados por las partes
Incluye	• Docencia • Memorias • Certificación 80% • Asistencia • Evaluación • Informe
No incluye	Aulas Refrigerios y Gastos no especificados en el programa
Personas máximo	20 personas máximo
Inversión Total del curso	$2.000.000

Ley de Transparencia	
Contenido	• Ley de transparencia y lucha contra la corrupción. • Valor del servidor público en Colombia. • Mecanismos de lucha contra la corrupción. • Transparencia aplicada a la administración pública. • Qué es la integridad pública.
Horas	6 Horas
Modalidad	Presencial
Grupos	1
Expositores	Propuestos por UNAULA
Días propuestos	Acordados por las partes
Horarios	Acordados por las partes
Incluye	• Docencia • Memorias • Certificación 80% • Asistencia • Evaluación • Informe
No incluye	Aulas Refrigerios y Gastos no especificados en el programa
Personas máximo	50 personas máximo
Inversión Total del curso	$2.100.000

Atención al ciudadano	
Contenido	• Derechos del ciudadano. • Deberes de la administración pública. • Mecanismos de acceso a la administración pública.
Horas	6 Horas
Modalidad	Presencial
Grupos	1
Expositores	Propuestos por UNAULA
Días propuestos	Acordados por las partes
Horarios	Acordados por las partes
Incluye	• Docencia • Memorias • Certificación 80% • Asistencia • Evaluación • Informe
No incluye	Aulas Refrigerios y Gastos no especificados en el programa
Personas máximo	50 personas máximo
Inversión Total del curso	$2.100.000

Estatuto de la oposición	
Contenido	• Principios que gobiernan el ejercicio de la oposición • Declaración política. En qué niveles puede ejercerse. Procedimiento para el ejercicio de la declaración política. • Derechos de las organizaciones políticas declaradas en oposición. • Mecanismos de protección de los derechos de la oposición. • Pérdida de los derechos de la oposición. • Normativa.
Horas	8 Horas
Modalidad	Presencial
Grupos	1
Expositores	Propuestos por UNAULA
Días propuestos	Acordados por las partes
Horarios	Acordados por las partes
Incluye	• Docencia • Memorias • Certificación 80% • Asistencia • Evaluación • Informe
No incluye	Aulas Refrigerios y Gastos no especificados en el programa
Personas máximo	10 personas máximo
Inversión Total del curso	$1.900.000

Participación Ciudadana	
Contenido	• Control Social a lo público. • La participación en el Estado Colombiano. • La participación ciudadana y el ejercicio del control social, un desarrollo constitucional. • Mecanismos de participación política. • Control Social a la Gestión Pública.
Horas	8 Horas
Modalidad	Presencial
Grupos	1
Expositores	Propuestos por UNAULA
Días propuestos	Acordados por las partes
Horarios	Acordados por las partes
Incluye	• Docencia • Memorias • Certificación 80% • Asistencia • Evaluación • Informe
No incluye	Aulas Refrigerios y Gastos no especificados en el programa
Personas máximo	50 personas máximo
Inversión Total del curso	$2.300.000

Normas de seguridad vial y manejo defensivo	
Contenido	• Conducción segura: • Tecnologías de seguridad en vehículos: (Seguridad Pasiva y Activa) • Educación vial: (Art. 56 CNT) • Infraestructura vial: (Tipos de Vías) • Conducción bajo la influencia: (Art. 105 CNT) • Distracciones al volante: • Seguridad de los peatones y ciclistas: (Comportamiento y hábitos de actores viales) • Normativas de tráfico: • Accidentes de tráfico y su prevención: • Seguridad vial en diferentes contextos: (Cambios y modificación en algunas normas de tránsito local) • TEMAS DE SEGURIDAD VIAL: • Conducción segura: • Tecnologías de seguridad en vehículos: (Seguridad Pasiva y Activa) • Educación vial: (Art. 56 CNT) • Infraestructura vial: (Tipos de Vías) • Conducción bajo la influencia: (Art. 105 CNT) • Distracciones al volante: • Seguridad de los peatones y ciclistas: (Comportamiento y hábitos de actores viales) • Normativas de tráfico: • Accidentes de tráfico y su prevención: • Seguridad vial en diferentes contextos: (Cambios y modificación en algunas normas de tránsito local)
Horas	6 Horas
Modalidad	Presencial
Grupos	1
Expositores	Propuestos por UNAULA
Días propuestos	Acordados por las partes
Horarios	Acordados por las partes
Incluye	• Docencia • Memorias • Certificación 80% • Asistencia • Evaluación • Informe

Normas de seguridad vial y manejo defensivo	
No incluye	Aulas Refrigerios y Gastos no especificados en el programa
Personas máximo	30 personas máximo
Inversión Total del curso	$1.900.000

Manipulación de alimentos	
Contenido	• Actualizaciones en normativas y regulaciones: Revisión de cambios recientes en las leyes y regulaciones colombianas relacionadas con la manipulación de alimentos, revisión de etiquetas de alimentos e interpretación de lista de ingredientes, tabla nutricional y sellos de advertencia. • Gestión de alérgenos alimentarios: Protocolos y medidas para prevenir la contaminación cruzada y etiquetar adecuadamente los alimentos que contienen alérgenos comunes. • Sistemas de gestión de inocuidad alimentaria y control de calidad: Profundización en la implementación y mantenimiento de programas de BPM y control de calidad en instalaciones de manipulación de alimentos. • y mejora continua con estrategias para monitorear la calidad de los alimentos, analizar los resultados y aplicar medidas correctivas y preventivas. • Seguridad alimentaria en la cadena de suministro: Evaluación de proveedores, transporte de alimentos y medidas de seguridad en la recepción de materias primas. • Gestión de crisis alimentarias: Protocolos de respuesta y comunicación en situaciones de contaminación alimentaria, disposición de productos no aptos para el consumo y otras emergencias. • Tendencias y temas emergentes en seguridad alimentaria: Discusión sobre temas actuales como alimentos orgánicos, sostenibilidad, reducción de desperdicios alimentarios, entre otros.
Horas	6 Horas
Modalidad	Presencial
Grupos	1
Expositores	Propuestos por UNAULA
Días propuestos	Acordados por las partes
Horarios	Acordados por las partes
Incluye	• Docencia • Memorias

Manipulación de alimentos	
	• Certificación 80% • Asistencia • Evaluación • Informe
No incluye	Aulas Refrigerios y Gastos no especificados en el programa
Personas máximo	10 personas máximo
Inversión Total del curso	$1.700.000

Manejo integral de residuos sólidos	
Contenido	• Introducción al manejo integral de residuos sólidos (MIRS) • Definición de residuos sólidos y clasificación (orgánicos, inorgánicos, peligrosos, reciclables, etc.) • Impacto ambiental y sanitario de una gestión inadecuada de residuos sólidos • Legislación y normativas relacionadas con el manejo de residuos sólidos en el país y la región • Reducción en la fuente: concepto y prácticas para minimizar la generación de residuos • Reutilización y reciclaje de residuos sólidos: importancia y beneficios • Compostaje y biodegradabilidad: cómo gestionar residuos orgánicos de manera sostenible • Tecnologías y métodos de tratamiento de residuos sólidos: reciclaje, vertederos sanitarios. • Educación y sensibilización pública sobre la importancia del manejo adecuado de residuos sólidos • Desafíos y oportunidades en el manejo integral de residuos sólidos • Casos de éxito y buenas prácticas en gestión de residuos sólidos a nivel local e internacional • Rol de los ciudadanos, empresas y entidades gubernamentales en el manejo integral de residuos sólidos • Innovaciones y tendencias emergentes en el campo del manejo de residuos sólidos (tecnologías, políticas, etc.) • Evaluación de impacto ambiental en la gestión de residuos sólidos: cómo medir y mejorar resultados • Pasos prácticos para implementar un programa de manejo integral de residuos sólidos en diferentes entornos (hogar, escuela, empresa)
Horas	6 Horas
Modalidad	Presencial
Grupos	1

Manejo integral de residuos sólidos	
Expositores	Propuestos por UNAULA
Días propuestos	Acordados por las partes
Horarios	Acordados por las partes
Incluye	• Docencia • Memorias • Certificación 80% • Asistencia • Evaluación • Informe
No incluye	Aulas Refrigerios y Gastos no especificados en el programa
Personas máximo	50 personas máximo
Inversión Total del curso	$2.100.000

Gestión del riesgo	
Contenido	• Que es la gestión del riesgo • Aspectos legales y normativos de la gestión del riesgo en Colombia Gestión del riesgo basado en el MIPG • Auditorías basadas en riesgos
Horas	8 Horas
Modalidad	Presencial
Grupos	1
Expositores	Propuestos por UNAULA
Días propuestos	Acordados por las partes
Horarios	Acordados por las partes
Incluye	• Docencia • Memorias • Certificación 80% • Asistencia • Evaluación • Informe
No incluye	Aulas Refrigerios y Gastos no especificados en el programa
Personas máximo	50 personas máximo
Inversión Total del curso	$2.300.000

Indicadores de Gestión	
Contenido	• 1. Introducción a los Indicadores de Gestión • Definición y propósito de los indicadores de gestión. • Importancia de los indicadores de gestión en el sector público. • 2. Tipos de Indicadores de Gestión • Indicadores de eficiencia, eficacia y efectividad. • Indicadores financieros y no financieros. • 3. Diseño y Selección de Indicadores • Criterios para la selección de indicadores efectivos. • Construcción de indicadores: fórmulas y variables. • 4. Sistema de Indicadores • Integración de indicadores en un sistema coherente. • Alineación con los objetivos estratégicos y operativos de la Alcaldía. • 5. Herramientas y Técnicas de Medición • Herramientas para el seguimiento y análisis de indicadores. • Uso de tecnología y software en la gestión de indicadores. • 6. Interpretación y Análisis de Indicadores • Lectura e interpretación de resultados. • Análisis de tendencias y benchmarking. • 7. Gestión Basada en Indicadores • Toma de decisiones basada en datos. • Mejora continua y gestión del cambio. • 8. Casos Prácticos y Aplicaciones (1.5 horas) • Estudios de caso relevantes para el sector público y la gestión municipal. • Sesión interactiva de análisis y discusión de casos reales de Medellín.
Horas	8 Horas
Modalidad	Presencial
Grupos	1
Expositores	Propuestos por UNAULA
Días propuestos	Acordados por las partes
Horarios	Acordados por las partes
Incluye	• Docencia • Memorias

Indicadores de Gestión	
	• Certificación 80% • Asistencia • Evaluación • Informe
No incluye	Aulas Refrigerios y Gastos no especificados en el programa
Personas máximo	50 personas máximo
Inversión Total del curso	$2.300.000

Planes de mejoramiento	
Contenido	• Ciclo PHVA • Caracterización de procesos Gestión de indicadores • Herramientas para la identificación y análisis de oportunidades Planes de acción para alcanzar los indicadores
Horas	8 Horas
Modalidad	Presencial
Grupos	1
Expositores	Propuestos por UNAULA
Días propuestos	Acordados por las partes
Horarios	Acordados por las partes
Incluye	• Docencia • Memorias • Certificación 80% • Asistencia • Evaluación • Informe
No incluye	Aulas Refrigerios y Gastos no especificados en el programa
Personas máximo	50 personas máximo
Inversión Total del curso	$2.300.000

Gestión Contractual	
Contenido	• Etapas • Comités internos y roles • Modalidades de contratación vs directrices de la agencia nacional de contratación
Horas	8 Horas
Modalidad	Presencial
Grupos	1
Expositores	Propuestos por UNAULA
Días propuestos	Acordados por las partes
Horarios	Acordados por las partes
Incluye	• Docencia • Memorias • Certificación 80% • Asistencia • Evaluación • Informe
No incluye	Aulas Refrigerios y Gastos no especificados en el programa
Personas máximo	50 personas máximo
Inversión Total del curso	$2.300.000

Supervisión Contractual	
Contenido	• Supervisión • Etapas y fases de la supervisión
Horas	8 Horas
Modalidad	Presencial
Grupos	1
Expositores	Propuestos por UNAULA
Días propuestos	Acordados por las partes
Horarios	Acordados por las partes
Incluye	• Docencia • Memorias • Certificación 80% • Asistencia • Evaluación • Informe
No incluye	Aulas Refrigerios y Gastos no especificados en el programa
Personas máximo	50 personas máximo
Inversión Total del curso	$2.300.000

Secop	
Contenido	• Supervisión • Etapas y fases de la supervisión
Horas	8 Horas
Modalidad	Presencial
Grupos	1
Expositores	Propuestos por UNAULA
Días propuestos	Acordados por las partes
Horarios	Acordados por las partes
Incluye	• Docencia • Memorias • Certificación 80% • Asistencia • Evaluación • Informe
No incluye	Aulas Refrigerios y Gastos no especificados en el programa
Personas máximo	50 personas máximo
Inversión Total del curso	$2.800.000

SIGEP	
Contenido	• Hoja de vida • Bienes y rentas • Conflicto de interés • Personas políticamente expuestas
Horas	6 Horas
Modalidad	Presencial
Grupos	1
Expositores	Propuestos por UNAULA
Días propuestos	Acordados por las partes
Horarios	Acordados por las partes
Incluye	• Docencia • Memorias • Certificación 80% • Asistencia • Evaluación • Informe
No incluye	Aulas Refrigerios y Gastos no especificados en el programa
Personas máximo	50 personas máximo
Inversión Total del curso	$2.500.000

Trabajo en equipo	
Contenido	• Conectar y compartir • Sistema BELIVE / Dinámicas de equipo • Comunicación asertiva / Comunicación efectiva • Colaboración y confianza • Resolución de conflictos • La divergencia y la inclusión en los equipos de trabajo • Gestión del desempeño y retroalimentación • Cierre
Horas	6 Horas
Modalidad	Presencial
Grupos	1
Expositores	Propuestos por UNAULA
Días propuestos	Acordados por las partes
Horarios	Acordados por las partes
Incluye	• Docencia • Memorias • Certificación 80% • Asistencia • Evaluación • Informe
No incluye	Aulas Refrigerios y Gastos no especificados en el programa
Personas máximo	50 personas máximo
Inversión Total del curso	$2.100.000

Gestión del conocimiento	
Contenido	**Sesión 1: :Introducción a la Gestión del Conocimiento** • Conceptos clave de la gestión del conocimiento. • Importancia de la gestión del conocimiento en el contexto legislativo. • Actividades: • Presentación interactiva. • Discusión sobre cómo se gestiona actualmente el conocimiento en la unidad legislativa. **Sesión 2: Herramientas Tecnológicas y Estrategias** • Herramientas tecnológicas para la gestión del conocimiento. • Estrategias para implementar sistemas de gestión del conocimiento efectivos. • Actividades: • Demostración de herramientas tecnológicas. • Taller práctico para identificar necesidades de gestión del conocimiento. **Sesión 3: Creación y Compartir** • Métodos para fomentar la creación de conocimiento. • Estrategias para compartir el conocimiento eficazmente. • Actividades: • Ejercicios de brainstorming en grupos pequeños. • Role-playing para practicar la compartición de conocimiento. **Sesión 4: Planificación Estratégica y Evaluación** • Desarrollo de un plan estratégico de gestión del conocimiento. • Medición y evaluación de la gestión del conocimiento. • Actividades: • Creación de un borrador de plan estratégico en grupos. • Discusión sobre indicadores de éxito y seguimiento.
Horas	8 Horas
Modalidad	Presencial

Gestión del conocimiento	
Grupos	1
Expositores	Propuestos por UNAULA
Días propuestos	Acordados por las partes
Horarios	Acordados por las partes
Incluye	• Docencia • Memorias • Certificación 80% • Asistencia • Evaluación • Informe
No incluye	Aulas Refrigerios y Gastos no especificados en el programa
Personas máximo	50 personas máximo
Inversión Total del curso	$2.300.000

Creación de Presentaciones Ejecutivas	
Contenido	• Tips para la construcción de presentaciones para informes, informes de gestión, informes ejecutivos
Horas	8 Horas
Modalidad	Presencial
Grupos	1
Expositores	Propuestos por UNAULA
Días propuestos	Acordados por las partes
Horarios	Acordados por las partes
Incluye	• Docencia • Memorias • Certificación 80% • Asistencia • Evaluación • Informe
No incluye	Aulas Refrigerios y Gastos no especificados en el programa
Personas máximo	50 personas máximo
Inversión Total del curso	$2.300.000

Liderazgo Estratégico	
Contenido	• Conectar y compartir • Entendimiento del concepto de liderazgo estratégico • Pensamiento y planeación estratégica • Gestión de riesgos • Ejecución e implementación de planes y proyectos • Responsabilidad social • Innovación y mejoramiento continuo • Cierre
Horas	6 Horas
Modalidad	Presencial
Grupos	1
Expositores	Propuestos por UNAULA
Días propuestos	Acordados por las partes
Horarios	Acordados por las partes
Incluye	• Docencia • Memorias • Certificación 80% • Asistencia • Evaluación • Informe
No incluye	Aulas Refrigerios y Gastos no especificados en el programa
Personas máximo	50 personas máximo
Inversión Total del curso	$2.100.000

Resumen de las capacitaciones

Formación Concejo de Medellín			
Temario	**Valor**		**Horas**
Gestión Documental	$	2.300.000,00	8
Redacción y ortografía	$	2.300.000,00	8
Seguridad digital	$	2.300.000,00	8
Estrategias de acceso y uso de la información	$	1.800.000,00	6
Marketing digital	$	2.000.000,00	8
Ley de transparencia	$	2.100.000,00	6
Atención al ciudadano	$	2.100.000,00	6
Estatuto de la oposición	$	1.900.000,00	8
Participación ciudadana	$	2.300.000,00	8
Normas de seguridad vial y manejo defensivo	$	1.900.000,00	6
Manipulación de alimentos	$	1.700.000,00	6
Manejo integral de residuos sólidos	$	2.100.000,00	6
Gestión del riesgo	$	2.300.000,00	8
Indicadores de gestión	$	2.300.000,00	8
Planes de mejoramiento	$	2.300.000,00	8
Gestión contractual	$	2.300.000,00	8
Supervisión contractual	$	2.300.000,00	8
SECOP	$	2.800.000,00	8
SIGEP	$	2.500.000,00	6
Trabajo en equipo	$	2.100.000,00	6
Gestión del conocimiento	$	2.300.000,00	8
Curso Orientado a la Creación de Presentaciones Ejecutivas	$	2.300.000,00	8
Liderazgo estratégico	$	2.100.000,00	6
Total	**$**	**50.400.000,00**	**166**

Propuesta de formación $50.400.000

PROPUESTA DE AUDITORIA EXTERNA

AUDITORIA EXTERNA	
Contenido	• Elaboración de la auditoria externa para la revisión y análisis de 8 procesos
Mapa de procesos	
Tiempo para la auditoria	3.5 días para realizar la auditoria y entrega de informes
Modalidad	Presencial
Días propuestos	Acordados por las partes
Horarios	Acordados por las partes
Auditor	**Jhorman Mena Ledezma:** Ingeniero mecánico, especialista y magister, dedicado al mejoramiento de procesos en organizaciones públicas, privadas y académicas. Perfil directivo para el manejo de personal y recursos. En ese orden he logrado desarrollar proyectos de mejora continua, I+D+I, eficiencia energética y consultoría con grandes empresas y universidades del país, como la Universidad EAFIT/ICIPC, ITM, Ecopetrol, Ingenio Manuelita, Industrias ESTRA, RUTA N, FABRICATO, UNAULA, entre muchas otras. Ha realizado con Unaula auditoría interna a Metroparques y acompañó como auditor a los procesos del Concejo de Medellín
Incluye	• Auditor • Auditoría a 8 procesos acorde con el mapa de procesos • Entrega de informe general evidenciando oportunidades de mejora y hallazgos. La

AUDITORIA EXTERNA	
	entrega se hace en los formatos propios del auditor: Hallazgos por proceso e Informe general de auditorías • La documentación e informe final se envía 15 días posterior al último día de auditoría
Requerimientos	• El auditor debe ser acompañado por un líder de auditoría interno en todo momento y por los auditores en entrenamiento que se deseen • Se debe tener la documentación (caracterización) de todos los procesos 2 semanas antes de empezar la auditoría en sitio
No incluye	Aulas Refrigerios y Gastos no especificados en el programa
Inversión Total del curso	**$4.500.000**

Refrigerios

Refrigerios Concejo de Medellín **Temario**	**Personas**	**Vr. Refrigerio**	**Total**
Gestión Documental	50	$8.500,00	$425.000,00
Redacción y ortografía	50	$8.500,00	$425.000,00
Seguridad digital	50	$8.500,00	$425.000,00
Estrategias de accesso y uso de la información	20	$8.500,00	$170.000,00
Marketing digital	50	$8.500,00	$425.000,00
Ley de transparencia	50	$8.500,00	$425.000,00
Atención al ciudadano	50	$8.500,00	$425.000,00
Estatuto de la oposición	10	$8.500,00	$85.000,00
Participación ciudadana	50	$8.500,00	$425.000,00
Normas de seguridad vial y manejo defensivo	28	$8.500,00	$238.000,00
Manipulación de alimentos	10	$8.500,00	$85.000,00
Manejo integral de residuos sólidos	50	$8.500,00	$425.000,00
Gestión del riesgo	50	$8.500,00	$425.000,00
Indicadores de gestión	50	$8.500,00	$425.000,00
Planes de mejoramiento	50	$8.500,00	$425.000,00

Refrigerios Concejo de Medellín Temario	Personas	Vr. Refrigerio	Total
Gestión contractual	50	$8.500,00	$425.000,00
Supervisión contractual	50	$8.500,00	$425.000,00
SECOP	50	$8.500,00	$425.000,00
SIGEP	50	$8.500,00	$425.000,00
Trabajo en equipo	50	$8.500,00	$425.000,00
Gestión del conocimiento	50	$8.500,00	$425.000,00
Curso Orientado a la Creación de Presentaciones Ejecutivas	50	$8.500,00	$425.000,00
Liderazgo estratégico	10	$8.500,00	$85.000,00
Total	**978**	**$195.500,00**	**$8.313.000,00**

Consolidado

Item	Valor
Formación	$50.400.000,00
Auditoria	$4.500.000,00
Refrigerios	$8.313.000,00
Total	**$63.213.000,00**

Plazo de ejecución

- La acordada por las partes

Recursos requeridos

- Expositores puestos por la universidad
- Estudiantes propuestos por la entidad que contrata
- Informes puestos por la universidad
- Convocatoria inicial de asistentes a cargo de quien contrata.
- Persona de Enlace: Cada institución deberá aportar una persona la cual se encargará de realizar los enlaces necesarios de cada institución y apoyar en la buena ejecución de las actividades propuestas.

Forma de Pago

- La acordada por las partes

Programación de fechas y horarios

- La acordada por las partes.

Certificación

- Se certificará a los asistentes que hubiesen cumplido con el 80% de la formación, para lo cual en cada clase tomará asistencia.

Cronograma

- Las entidades conjuntamente construirán el cronograma de formación.

Obligaciones de las partes.
De Unaula

- Cumplir a cabalidad con el objeto del contrato.
- Entregar oportunamente los productos plasmados en el presente estudio acorde con las especificaciones técnicas detalladas.
- Invertir los recursos económicos del contrato exclusivamente para atender el objeto de este y cumpliendo cada uno de los ítems presentados en la propuesta.
- Seleccionar de acuerdo con las especificaciones y perfiles acordados, el equipo humano de trabajo para el cumplimiento del objeto del contrato, garantizando la atención del talento humanosolicitado en cada uno de los ítems del presente proceso.
- Dar cumplimiento a las obligaciones referidas al sistema de seguridad social, salud y pensiones,presentando los documentos que así lo acrediten.
- Convocar y participar en las reuniones de seguimiento y coordinación del contrato.
- Registro del proceso.
- Informes mensuales y final del desarrollo del contrato.

Del cliente

- Cancelar los recursos destinados para el desarrollo del objeto del contrato.
- Asignar una persona de contacto para surtir las comunicaciones del contrato.
- Suministrar la documentación e información necesaria para la ejecución del contrato.
- Exigir para cada pago que la Institución Universitaria se encuentre al día en el pago de AportesParafiscales y Seguridad Social, así como los del Sena, Icbf y Cajas de Compensación Familiar.

Cualquier inquietud con gusto será atendida

www.unaula.edu.co

Patricia Vélez Triana
Extensión Universitaria
extension.universitaria@unaula.edu.co
patricia.velez@unaula.edu.co
PBX: +57 (604) 511 21 99 Ext. 408 y 193
Oficina 236, Bloque 1
Dirección, Medellín - Antioquia
Vigilada MinEducación – IES 1814