SENA
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

FORMATO PARA PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES
META
CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META, SEDE NARANJOS

Código Regional	50
Código Centro	911710
Fecha elaboración	20 de marzo de 2020
Versión	2.2 Feb-20

DATOS DEL CONTRATISTA

Nombres y apellidos contratista: / Correo electrónico contratista:	JUAN REYES LEON jureyesl@sena.edu.co	C.C.	17.338.533	IP/Nº de contacto	3113118461
Régimen del IVA:	RESPONSABLE	Es declarante de renta?	SI	Es Pensionado?	NO
Ha contratado o vinculado dos o más trabajadores asociados a su actividad para cumplir con el objeto de su contrato?	NO	Inducción SST	SI	Presta Servicios Excluidos de IVA ?	SI
Banco al cual consignar:	DAVIVIENDA	Tipo de cta	CORRIENTE	Nº Cuenta	98060020904
Sus ingresos en el 2019 fueron iguales o superiores a $47'978.000	SI	Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2020 supera los $ 117.503.000			NO

DATOS DEL CONTRATO Y PERIODO OBJETO DE PAGO

Nº del contrato: CO1.PCCNTR.1352330 — Nº Compromiso SIIF: 11320

Valor Total del Contrato	$ 37.106.310	N ° Pago	Periodo objeto de pago					Valor Bruto Pago
Saldo Anterior del Contrato	$ 34.308.129	2	Del	1/03/2020	Al	31/03/2020		$ 3.649.801,00
Nuevo Saldo del Contrato	$ 30.658.328		Comisiones			$ 0		

OBJETO CONTRACTUAL: Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el Centro Agroindustrial del Meta en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad del programa Titulada Regular, Complementaria y Virtual en la Especialidad de construcción.

RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Ingresos por honorarios	$ 3.649.801	Tarifa de Retencion en la Fuente ART 383°	0,00%
Ingresos por comisiones	$ 0	Retencion en la Fuente del Periodo	$ 0
Ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ 0	Menos, Retefuente Comisiones	$ 0
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO	$ 3.649.801	Menos, Retefuente Otros Ingresos	$ 0
BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE	$ 2.151.541	TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO	$ 0

LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR

Nº Planilla PILA, o , Nº Radicación pago SS: febrero — 9404016319

		APORTES DEL MES OBJETO DE COBRO	APORTES DEL MES ANTERIOR
Ingreso Base de Cotización IBC	marzo	$ 1.459.920	$ 1.119.272
Aporte obligatorio a seguridad social salud		$ 182.500	$ 140.000
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión		$ 233.600	$ 179.100
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad		$ -	$ 0
ARL		$ -	$ 0
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias		$ -	
Aportes voluntarios a cuentas AFC Y AVC		$ -	
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Voluntarias	$ 7.128.000	$ -	
Intereses Préstamo de Vivienda	$ 3.560.700	$ -	
Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes		$ -	
Aportes salud de ingresos de otros meses cobrados en el mes		$ -	
Aportes ARL de ingresos de otros meses cobrados en el mes		$ -	
Dependientes hasta	$ 1.139.424	$ 364.980	
Salud hasta	$ 569.712	$ -	
Renta Exenta 25%	$ 8.545.680	$ 717.180	
Retención en la Fuente Contingente		$ -	

Valor Base retención en la fuente	2.151.541,00	TARIFA
Valor Base retención en la fuente ICA	3.233.701,00	
Valor base IVA	3.649.801,00	
IVA (Si es RESPONSABLE)	0,00	19%
Menos Retención en la Fuente	0,00	0,00%
Menos Retencion IVA	0,00	15%
Reteica	0,00	
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Descuentos de Libranza (Si tiene)	0,00	
Descuentos de embargo (Si tiene)	0,00	
VALOR A PAGAR	$ 3.649.801,00	

SON: TRES MILLONES SEISCIENTOS CUARENTA Y NUEVE MIL OCHOCIENTOS UN PESOS M/CTE.

FICHA 1834321: SEGUIMIENTO ETAPA PRACTICA. HORAS: 8
FICHA 2025642: COMPETENCIA:FUNDIR ELEMENTOS DE CONCRETO DE ACUERDO CON NORMAS, PLANOS Y ESPECIFICACIONES. HORAS: 160

TOTAL HORAS MES DE MARZO: 168

PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:

1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministra es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí diligenciados.

JUAN REYES LEON
EL CONTRATISTA

CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aquí relacionado, **CERTIFICO:**

1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;

2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del periodo de cobro;

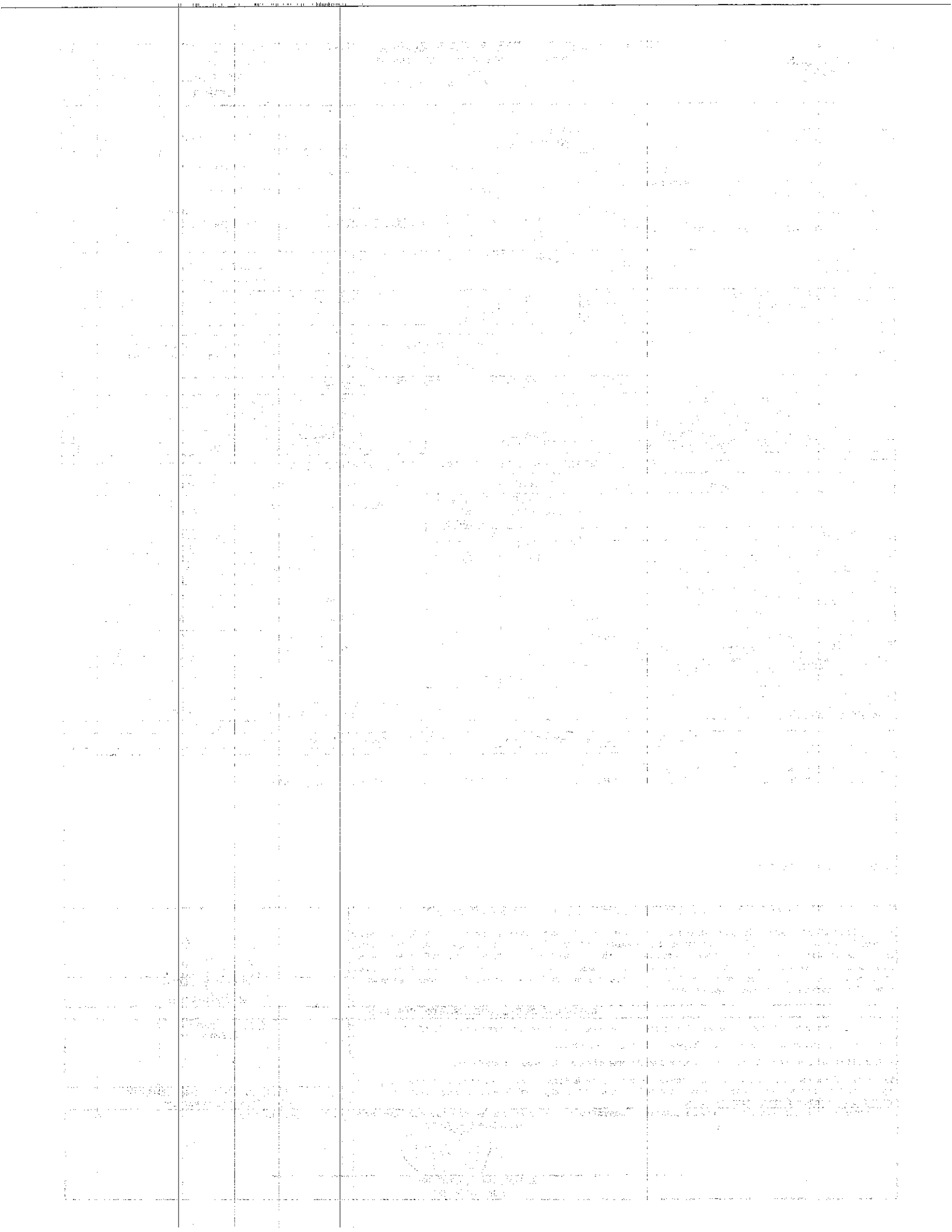
3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.

Autorizo el presente pago.
El Supervisor,

MARIA INES HERNANDEZ RAMIREZ
Coordinadora Académica

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago: EL
ORDENADOR DEL PAGO

RAFAEL ANGEL AGUILERA
SUBDIRECTOR (E)



aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 17338533		REYES LEON JUAN	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 39#33A-102 PISO 2	VILLAVICENCIO-META	6623281	SI

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2020-02	2020-02	580042823	9404016319	I	2020/03/09	2020/03/17	BANCO DAVIVIENDA	8	$321,200

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$179,200	$1,100	$0	$180,300
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	$179,200	$1,100	$0	$180,300
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$140,000	$900	$0	$140,900
MEDIMAS EPS	EPS044	901,097,473	5	1	$140,000	$900	$0	$140,900
TOTAL				1	$319,200	$2,000	$0	$321,200

PAGADA PLANILLA PAGADA PLANILLA PAGADA PLANILLA

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 17338533		REYES LEON JUAN	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 39#33A-102 PISO 2	VILLAVICENCIO-META	6623281	SI

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2020-02	2020-02	580042823	9404016319	I	2020/03/09	2020/03/17	BANCO DAVIVIENDA	8	$321,200

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación		Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)						$1,120,000	$179,200			$1,120,000	$140,000			$0	$0			$0	$0		$0	$0
Centro de Trabajo: 0.522% (1 Afiliados)						$1,120,000	$179,200			$1,120,000	$140,000			$0	$0			$0	$0		$0	$0
Ciudad: VILLAVICENCIO Depto: META (1 Afiliados)						$1,120,000	$179,200			$1,120,000	$140,000			$0	$0			$0	$0		$0	$0
1	CC	17338533	REYES JUAN	230201	30	$1,120,000	$179,200	EPS044	30	$1,120,000	$140,000		0	$0	$0		0	$0	$0	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**					$1,120,000	$179,200			$1,120,000	$140,000			$0	$0			$0	$0		$0	$0

2020/03/16 09:01 PM

aportes en línea

Resumen de Pago por Administradora

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 17338533		REYES LEON JUAN	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 39#33A-102 PISO 2	VILLAVICENCIO-META	6623281	SI

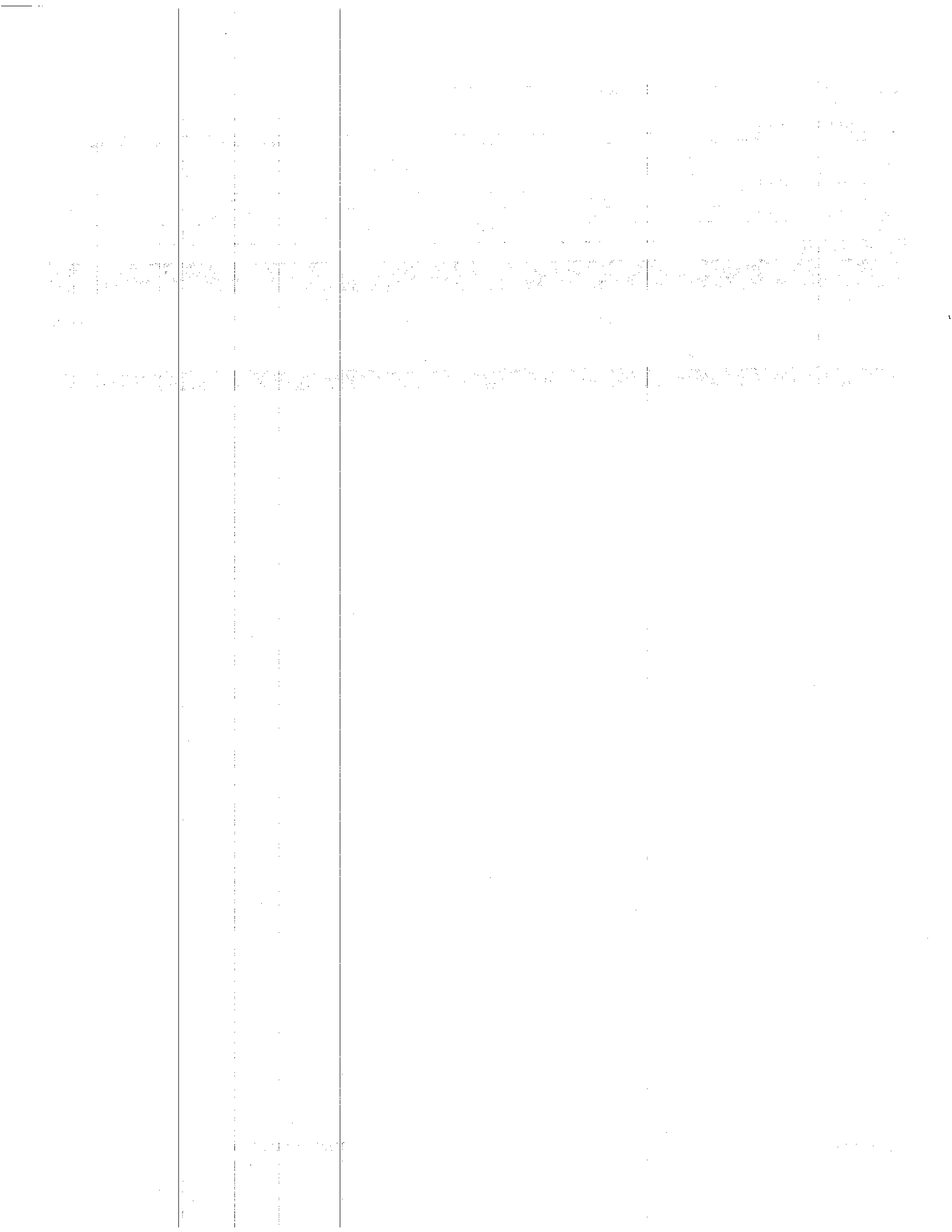
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2020-02	2020-02	580042823	9404016319	I	2020/03/09	2020/03/17	BANCO DAVIVIENDA	8	$321,200

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$179,200	$1,100	$0	$180,300
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	$179,200	$1,100	$0	$180,300
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$140,000	$900	$0	$140,900
MEDIMAS EPS	EPS044	901,097,473	5	1	$140,000	$900	$0	$140,900
TOTAL				1	$319,200	$2,000	$0	$321,200

2020/03/16 09:03 PM



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Granada, Meta 31 de marzo de 2020

Señor (a)
MARIA INES HERNANDEZ RAMIREZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.1352330**
COORDINADORA ACADÉMICA
C.A.M. SEDE NARANJOS
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes de marzo del año 2020

Referencia: No. **CO1.PCCNTR.1352330** del año 2020

JUAN REYES LEÓN, identificado con la cédula de ciudadanía No. 17.338.533 de Villavicencio, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Agroindustrial del Meta, sede Naranjos, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor para el contrato la suma de *TREINTA Y SIETE MILLONES CIENTO SEIS MIL TRESCIENTOS DIEZ PESOS M/CTE ($ 37.106.310). La forma de pago será: a) pago en el mes de FEBRERO 2020 pago por 23 días por DOS MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y OCHO MIL CIENTO OCHENTA Y UN PESOS M/CTE ($ 2.798.181), b) 9 pagos iguales por los meses de Marzo a Noviembre de 2020, por valor de TRES MILLONES SEICIENTOS CUARENTA Y NUEVE MIL OCHOCIENTOS VENTIUN PESOS M/CTE ($ 3.649.801), cada uno; y c) un último pago por los 12 días de diciembre de 2020, por valor de UN MILLÓN CUATROSCIENTOS CINCUENTA Y NUEVE MIL NOVECIENTOS VEINTEPESOS M/CTE ($ 1.459.920).*

Plazo: Será hasta el 12 de diciembre de 2020.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el Centro Agroindustrial del Meta en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad del programa Titulada Regular, Complementaria y Virtual en la Especialidad de construcción.

CLÁUSULA (No. de cláusula donde se encuentren las obligaciones del contratista)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos	Planeación proceso formativo ficha: 2025642	Planeación pedagógica drive según proyecto formativo.

	institucionales, para el área temática del objeto contractual.		
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornada de diseño y desarrollo curricular de programas de formación profesional integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	N/A este mes.	N/A este mes.
3	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a la ficha asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Actividad realizada al inicio de la formación el año 2019 ficha: 2025642	Acta realizada y subida en el DRIVE 2019.
4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño y desarrollo curricular del área temática del objeto del contrato.	Ejecutar formación como gestor de grupo operario en construcción de estructuras en concreto ficha: 2025642. Seguimiento etapa practica para la ficha: 1834321	Formación de la ficha 2025642.del operario en construcción de estructuras en concreto
5	Aplicar según la modalidad; estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	Didácticas activas que promuevan aprendizaje significativo como lo son: Estudio de casos. Resolución de problemas. Foros. Debates.	Actividades plasmadas en las guias de aprendizaje subidas en el DRIVE. ficha: 2025642.
6	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	N/A este mes.	N/A este mes.
7	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los	Juicios de valor de la competencia: FUNDIR LOS ELEMENTOS DE CONCRETO DE ACUERDO CON LAS NORMAS PLANOS Y ESPECIFICACIONES	Juicios en la plataforma sofiaplus

	procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.		
8	Entregar los soportes del procedimiento de ingreso de aprendices al programa de formación tales como: ficha de matrícula; fotocopias del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	N/A este mes	N/A este mes
9	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la gestión de la formacion profesional integral mediante las siguientes actividades: a) Verificando en su totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizaje previo, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. c). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente las anomalías, inconsistencias, novedades de Aprendices y hallazgos en los registros de la información. d). Abstenerse de permitir la participación en la formación a personal que no estén relacionados en el listado de la ficha a su cargo de acuerdo a lo registrado en el aplicativo SOFIA PLUS.	Constantemente de acuerdo a las fichas y el programa asignado. Controlándolo por medio del Aplicativo SOFIA PLUS, y control con lista de asistencia	Listados de asistencia y plataforma: SOFIA PLUS.
10	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los	N/A este mes.	N/A este mes.

	bancos de prueba para la selección de aprendices.		
11	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendíz, así como el manual de convivencia del centro de formación.	Constantemente de acuerdo a las fichas y el programa asignado	ficha: 2025642 en etapa lectiva y Seguimiento etapa practica para la ficha: 1834321.
12	Apoyar procesos de registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera	N/A este mes.	N/A este mes.
13	Acatar los lineamientos del sistema integrado de gestión y el sistema de seguridad de salud en el trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programe.	Constantemente durante el proceso de formación y ejecución de etapa práctica.	ficha: 2025642 en etapa lectiva y Seguimiento etapa practica para la ficha: 1834321.
14	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	N/A este mes.	N/A este mes.
15	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los aprendices que les sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	Seguimiento etapa productiva a la ficha: 1834321.	Supervisión y seguimiento etapa practica ficha 1834321.
16	Propender por la permanencia de los aprendices en el desarrollo de la formación profesional integral.	Constantemente	ficha: 2025642 en etapa lectiva y Seguimiento etapa practica para la ficha: 1834321.
17	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el almacén.	N/A este mes.	N/A este mes.
18	Aplicar al proceso de certificación en la norma de competencia"ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACION CONCERTADOS,	Certificado en la competencia "ORIENTAR FORMACION PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS	Se puede corroborar en la pagina: http://certificados.sena.edu.co/

	o la actualización " ORIENTAR FORMACION PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TECNICOS NORMATIVOS" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a julio 31 de 2020.	TECNICOS NORMATIVOS"	
19	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de bienestar del Aprendiz.	N/A este mes.	N/A este mes.
20	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del centro de formación.	N/A este mes.	N/A este mes.
21	Tener la disponibilidad para desplazamiento a los sitios de trabajo.	Formación y seguimiento de etapa práctica en el municipio de Vistahermosa	ficha: 2025642 en etapa lectiva y Seguimiento etapa practica para la ficha: 1834321. Municipio de Vistahermosa.
22	Cumplir con la programación de 160 horas mensuales.	168 horas reportadas	Informe de actividades para el mes de marzo de 2020.
23	Ser respetuoso en el trato con sus aprendices, compañeros y demás miembros de la comunidad SENA.	Constantemente.	Constantemente.
24	Pagar mensualmente los aportes al sistema de seguridad social integral, en salud y en pensión, en los términos consagrados en el articulo 1° de la ley 828 del 19 de julio de 2003, en armonía con el articulo 23 de la ley 1150 de 2007, a través de la planilla única integradora lo cual será un	Pago aportes de salud mes de enero de 2020	Planilla y comprobante de pago No. 9404016319 mes de febrero de 2020 anexa.

	requisito para el pago de honorarios. Para la legalización del contrato acreditar afiliación al sistema de seguridad social integral en salud y en pensión y en riesgos profesionales.		
25	Aplicar y evidenciar los formatos establecidos en el sistema integrado de gestión, que correspondan a los procedimientos y a la dependencia que se encuentra adscrito.	Durante el proceso de ejecución de la formación.	ficha: 2025642 en etapa lectiva y Seguimiento etapa practica para la ficha: 1834321.
26	Apoyar la estructuración de la etapa preliminar y/o estudio de mercado dentro de los procesos contractuales asignados por el supervisor o el ordenador del gasto.	N/A este mes.	N/A este mes.
27	Evaluar tecnica y económicamente las propuestas presentadas al centro Agroindustrial del Meta dentro de los procesos contractuales que sea designado por el ordenador del gasto como evaluador técnico y económico.	N/A este mes.	N/A este mes.
28	Prestar apoyo en la supervisión de los contratos que sean designados por el ordenador del gasto	N/A este mes.	N/A este mes.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y No. 9404016319 mes de febrero de 2020 de aportes en linea. (Decreto Ley 2106 de 2019 – *" Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (10) folios

Cordialmente,

JUAN REYES LEON
Contratista
C.C. No. 17.338.533

Recibí a satisfacción:

MARIA INES HERNANDEZ RAMIREZ
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.1352330 de 2020.
COORDINADORA

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
REGIONAL META

INFORME DE SUPERVISION No. 1
CONTRATO No. CO1.PCCNTR.1352330 de 07/02/2020.

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista	JUAN REYES LEON
Identificación	17.338.533
Fecha de suscripción del Contrato	7 de febrero de 2020
Objeto	Prestación de servicios profesionales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el Centro Agroindustrial del Meta en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad del programa Titulada Regular, Complementaria y virtual en la especialidad de construcción de la sede Los Naranjos.
Plazo de Ejecución	12 de diciembre de 2020
Fecha de Iniciación	7 de febrero de 2020
Fecha de Finalización	12 de diciembre de 2020

2. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

Valor total del Contrato	37.106.310
Valor Honorarios mensuales	3.649.801
Valor Reversión	0
Valor ejecutado	3.649.801
Valor faltante por ejecutar / Valor pendiente por pagar	34.308.129

3. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

3.1 Servicios y/o Productos recibidos a satisfacción correspondientes al periodo del 01 al 31 de marzo de 2020.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

OBLIGACIONES.

Obligación N°.1: Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
Se realiza planeación según programación asignada, haciendo uso de los formatos vigentes.	Planeación pedagógica de los proyectos formativos en el portafolio del instructor.	Inicio de mes

Obligación N°.2: Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
No aplica para el presente mes	No aplica para el presente me.	No aplica para el presente mes.

Obligación N°.3: Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
Aplicación de diagnóstico para identificar aprendizajes previos en los aprendices de las fichas 2025642.	Informe diagnóstico aprendizajes previos según competencia a desarrollar.	Inicio de formación según programación.

Obligación N°.4: Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática objeto del contrato.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática objeto del contrato.	Ejecución de la FPI de acuerdo a programación en las siguientes fichas: 2025642. Operario en construcción de estructuras en concreto 1834321 Técnico en construcción de edificaciones. Seguimiento etapa práctica.	Diariamente.

Obligación N°.5: Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
Diseño y aplicación de estrategias didácticas para el proceso de enseñanza y aprendizaje.	Actividades propuestas en las guías de aprendizaje. fichas: 2025642. Operario en construcción de estructuras en concreto 1834321 Técnico en construcción de edificaciones. Seguimiento etapa práctica.	Inicio y desarrollo de cada resultado de aprendizaje.

Obligación N°.6: Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
No aplica para el presente mes.	No aplica para el presente mes.	No aplica para el presente mes.

Obligación N°.7: Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazo y herramientas tecnológicas que la entidad defina.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
Evaluación de los aprendices según resultados de aprendizaje adquiridos en el desarrollo de la formación.	Reporte de juicios de evaluación. fichas: 2025642. Operario en construcción de estructuras en concreto	Una vez los aprendices alcancen los resultados de aprendizaje.

Obligación N°.8: Entregar los soportes del procedimiento de ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute la formación complementaria.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**

No aplica para el presente mes.	No aplica para el presente mes.	No aplica para el presente mes.

Obligación N°.9: Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a) Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b) Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o traslados. e) Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información. f) Abstenerse de permitir la participación en la formación a personal que no esté relacionado en el listado de la ficha a su cargo de acuerdo a lo registrado en el aplicativo SOFIA PLUS.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
Verificar listado de asistencia y cruzar información con reporte de matriculados emitido por SOFIA PLUS, ficha 2025642	Informe verificación listado de aprendices ficha 2025642.	Inicio de mes y durante el proceso

Obligación N°.10: Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
No aplica para el presente mes.	No aplica para el presente mes.	No aplica para el presente mes.

Obligación N°.11: Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del centro de formación.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
Socialización del cumplimiento al reglamento del aprendiz durante todo el proceso formativo.	Llamados de atención verbales y escritos en situaciones del incumplimiento.	Durante el desarrollo de la formación.

Obligación N°.12: Apoyar procesos de registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
No aplica para el presente mes.	No aplica para el presente mes.	No aplica para el presente mes.

Obligación N°.13: Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
Usar los formatos establecidos por el SIGA.	Portafolio de instructores.	Siempre
capacitación módulo 1 Generalidades en seguridad y salud en el trabajo.	Certificado aprobación curso.	19 de febrero de 2020.

Obligación N°.14: Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
No aplica para el presente mes.	No aplica para el presente mes.	No aplica para el presente mes.

Obligación N°.15: Realizar seguimiento en la etapa productiva a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
Supervisión y seguimiento etapa productiva ficha 1834321. Técnico en construcción de edificaciones.	Visita técnica, evento registrado en SOFIA. plus	22 de marzo de 2020

Obligación N°.16: Propender por la permanencia de los aprendices en el desarrollo de la formación profesional integral.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
Garantizar el desarrollo de la formación con calidad e informar a bienestar novedades presentadas con los aprendices.	informes con reportes correspondientes.	Todos los días.

Obligación N°.17: Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
No aplica para el presente mes.	No aplica para el presente mes.	No aplica para el presente mes.

Obligación N°.18: Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS", o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a junio 31 de 2020.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
No aplica para el presente mes.	No aplica para el presente mes.	No aplica para el presente mes.

Obligación N°.19: Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de bienestar al aprendiz.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
No aplica para el presente mes.	No aplica para el presente mes.	No aplica para el presente mes.

Obligación N°.20: Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en el nivel tecnólogo del centro de formación.

Detalle de las actividades realizadas

Obligación N°.12: Apoyar procesos de registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
No aplica para el presente mes.	No aplica para el presente mes.	No aplica para el presente mes.

Obligación N°.13: Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
Usar los formatos establecidos por el SIGA.	Portafolio de instructores.	Siempre
capacitación módulo 1 Generalidades en seguridad y salud en el trabajo.	Certificado aprobación curso.	19 de febrero de 2020.

Obligación N°.14: Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
No aplica para el presente mes.	No aplica para el presente mes.	No aplica para el presente mes.

Obligación N°.15: Realizar seguimiento en la etapa productiva a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
Supervisión y seguimiento etapa productiva ficha 1834321. Técnico en construcción de edificaciones.	Visita técnica, evento registrado en SOFIA. plus	22 de marzo de 2020

Obligación N°.16: Propender por la permanencia de los aprendices en el desarrollo de la formación profesional integral.

Cancelación de la seguridad social del mes correspondiente.	Planilla de pago expedida por aportes en línea en estado: "Planilla pagada". No. 9404016319 mes de marzo de 2020 anexa.	01-03-2020 al 31-03-2020.

Obligación N°.25: Aplicar y evidenciar los formatos establecidos en el Sistema Integrado de Gestión, que correspondan a los procedimientos y a la dependencia que se encuentra adscrito.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
Aplicación de los formatos establecidos por SIGA acordes a los procesos de formación.	Portafolio de instructores en el drive.	01-03-2020 al 31-03-2020.

Obligación N°.26: Apoyar la estructuración de la etapa preliminar y/o estudio de mercado dentro de los procesos contractuales asignados por el supervisor o el ordenador del gasto.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
No aplica para el presente mes.	No aplica para el presente mes.	No aplica para el presente mes.

Obligación N°.27: Evaluar técnica y económicamente las propuestas presentadas al centro Agroindustrial del Meta dentro de los procesos contractuales que sea designado por el ordenador del gasto como evaluador técnico y económico.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
No aplica para el presente mes.	No aplica para el presente mes.	No aplica para el presente mes.

Obligación N°.28: Prestar apoyo en la supervisión de los contratos que sean designados por el ordenador del gasto

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
No aplica para el presente mes.	No aplica para el presente mes.	No aplica para el presente mes.

NOTA: El informe de ejecución del contratista junto con los soportes del caso se pueden verificar en la plataforma SECOP II, proceso de contratación No. **PSP – RM – CAM - 017-**

2020, así mismo los documentos físicos hacen parte de la carpeta de supervisión del contrato y del expediente contractual correspondiente.

3.2 Estado y Avance del contrato

El Contrato No. **CO1.PCCNTR.1352330**, se encuentra EN EJECUCIÓN, con un porcentaje de AVANCE del **17,35%**.

4. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

5. LLAMADAS DE ATENCIÓN AL CONTRATISTA

Durante el presente período no se han presentado llamados de atención al contratista.

6. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES

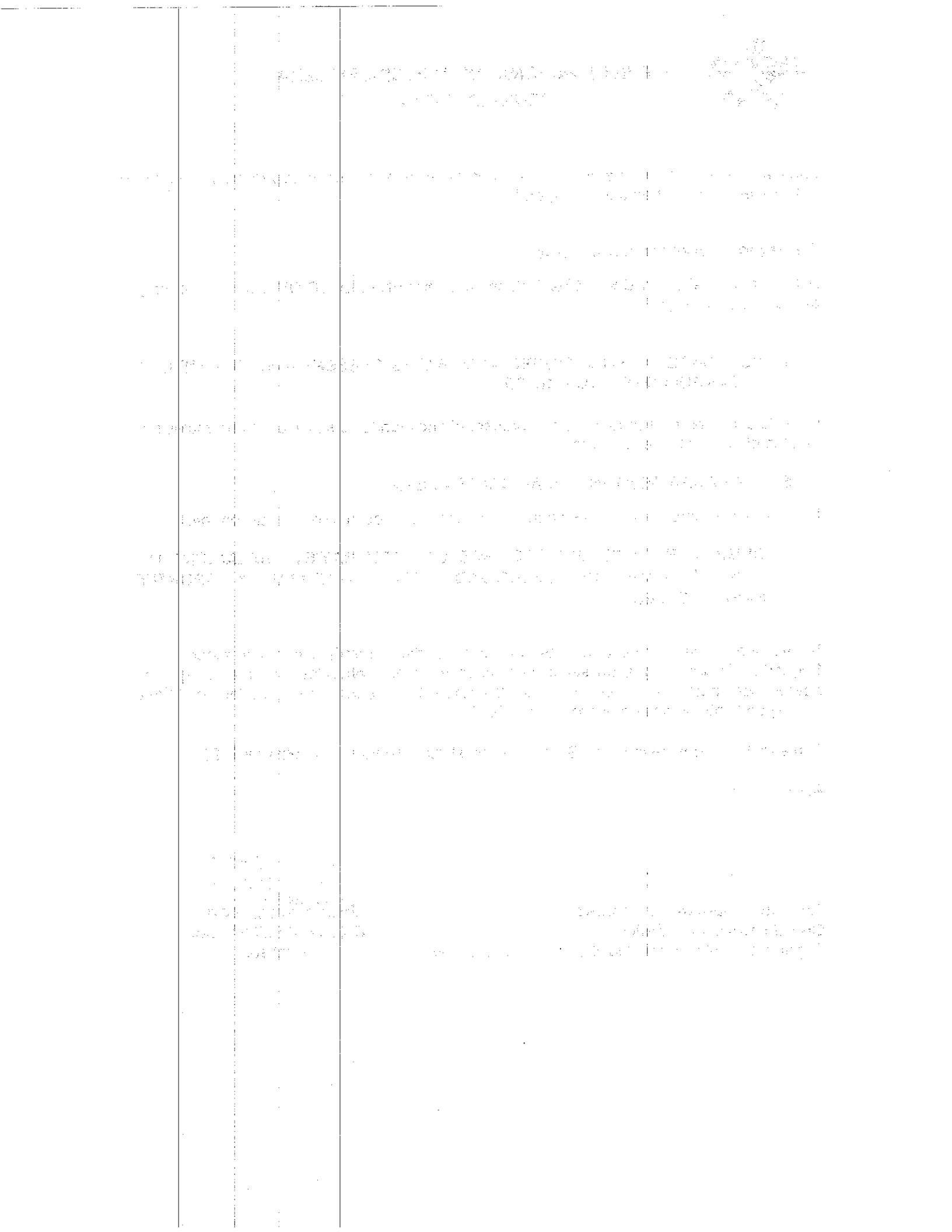
Se verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla No. 9404016319 expedida por Aportes en línea correspondiente al mes de enero del año 2020.

El presente informe se firma en Granada a los **31** días del mes de **marzo** de **2020.**

Atentamente,

María Inés Hernández Ramírez
Coordinadora Académica
Supervisora del Contrato No. **CO1.PCCNTR.1352330**

Juan Reyes Leon
C.C. 17.338.533 V/cio.
Contratista



TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JUAN REYES LEON

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META

FECHA INICIAL: 01/03/2020 00:00:00

FECHA FINAL: 31/03/2020 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 1834321 - CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: FUNDIR LOS ELEMENTOS DE CONCRETO DE ACUERDO CON LAS NORMAS PLANOS Y ESPECIFICACIONES

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ARMAR FORMALETAS Y OBRA FALSA DE ACUERDO A ESPECIFICACIONES Y REQUERIMIENTOS DEL PROCESO CONSTRUCTIVO.

COLOCAR EL CONCRETO EN EL ELEMENTO A FUNDIR DE ACUERDO A NORMAS, ESPECIFICACIONES, PROCESOS Y

INSTALAR ARMADURA DE ACUERDO CON PLANOS, NORMAS Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

PREPARAR CONCRETO CONFORME A LA DOSIFICACIÓN ESTABLECIDA EN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INSTALAR REDES DE ACUERDO CON LAS NORMAS, PLANOS Y ESPECIFICACIONES

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: LEVANTAR MUROS EN MAMPOSTERÍA DE ACUERDO CON NORMAS, PLANOS Y ESPECIFICACIONES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 1,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2025642 - CONSTRUCCIÓN DE ESTRUCTURAS EN CONCRETO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: FUNDIR LOS ELEMENTOS DE CONCRETO DE ACUERDO CON LAS NORMAS PLANOS Y ESPECIFICACIONES

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ARMAR FORMALETAS Y OBRA FALSA DE ACUERDO A ESPECIFICACIONES Y REQUERIMIENTOS DEL PROCESO CONSTRUCTIVO.

COLOCAR EL CONCRETO EN EL ELEMENTO A FUNDIR DE ACUERDO A NORMAS, ESPECIFICACIONES, PROCESOS Y

INSTALAR ARMADURA DE ACUERDO CON PLANOS, NORMAS Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

PREPARAR CONCRETO CONFORME A LA DOSIFICACIÓN ESTABLECIDA EN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: OPERAR EQUIPO LIVIANO Y HERRAMIENTA MENOR EN OBRA DE ACUERDO CON NORMAS Y MANUALES TÉCNICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE
APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	167,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	168,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: JUAN REYES LEON

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META

siga CALIDAD	**INFORME DE EJECUCIÓN II OFERTA EDUCATIVA 2020**

Granada Meta, 31 de marzo de 2020

Señor (a)
MARIA INES HERNANDEZ RAMIREZ
SUPERVISORA CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.1352330**
Coordinadora Académica
Sede los Naranjos
Ciudad

Asunto: Informe de ejecución II oferta educativa Año 2020.

JUAN REYES LEÓN, identificado con la cédula de ciudadanía No. 17.338.533 de Villavicencio, Meta, en mi calidad de Contratista del SENA, en la dependencia C.A.M. sede los Naranjos, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios No. **CO1.PCCNTR.1352330** del cuatro (7) de (febrero) del año 2020, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas para el apoyo de la II oferta educativa realizada en el mes de febrero del año 2020 en el municipio de Vista Hermosa, Meta.

1.0 Se solicitó a propietarios de locales comerciales bien ubicados que permitieran colocar con vista al público volantes con la respectiva información de la oferta educativa así mismo en el hospital, alcaldía, casa de la cultura, policía, empresas de transporte.

2.0 Se comunicó verbalmente a personas del municipio de la oferta educativa y se suministró información acerca del procedimiento para la inscripción, adicionalmente se publicó en redes sociales la oferta educativa.

3.0 Se contó con el apoyo de aprendices de la ficha 1834321 y 2025642 para la entrega de volantes y dar información personal a los interesados.

4.0 Se instaló carteleras en la alcaldía municipal, suministrada por la instructora Viviana Morales.

Cordialmente:

JUAN REYES LEON
Contratista
C.C. No.17.338.533

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA
REGISTRO DE ASISTENCIA

HOJA 2 DE 2

Regional: META

Programa de Formación: OPERACION EN CONSTRUCCION DE ESTRUCTURAS EN CONCRETO | 956221 | FICHA: 2025042

Competencias asociadas: * OPERAR EQUIPO LIVIANO Y HERRAMIENTA MENOR EN OBRA DE ACUERDO CON NORMAS Y MANUALES TECNICOS.
- FUNDIR LOS ELEMENTOS DE CONCRETO DE ACUERDO CON LAS NORMAS PLANOS Y ESPECIFICACIONES.

Centro de formación: AGROINDUSTRIAL DEL META SEDE GRANADA

Jornada: MIXTA | Fecha de inicio: lunes, 26 de octubre de 2019 | Fecha de finalización: lunes, 27 de abril de 2020

Instructor: ANDRES FELIPE | I.D. N°: 17.339.533

Ambiente:

NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	APELLIDOS (Nombres Aprendices)	NOMBRES	ESTADO APRENDIZ	6/03/2020 FECHA	7/03/2020 FECHA	8/03/2020 FECHA	11/03/2020 FECHA	12/03/2020 FECHA	13/03/2020 FECHA	14/03/2020 FECHA	15/03/2020 FECHA	18/03/2020 FECHA	19/03/2020 FECHA	20/03/2020 FECHA	21/03/2020 FECHA
17202871	TELLEZ ARIZA	ABINABL	EN FORMACION												
1122564154	CORREA VANEGAS	ALVARO ANDRES	EN FORMACION												
1123564420	RIVERA MEJIA	CRISTIAN LEANDRO	EN FORMACION												
1121892951	GONZALEZ SANCLEMENTE	DIDIER ORLANDO	EN FORMACION												
1123561235	CATAÑO BEDOYA	JUAN DAVID	EN FORMACION												
1121886750	REYES VARGAS	JUAN SEBASTIAN	EN FORMACION												
1122132267	BERNAL VANEGAS	LUIS FERNANDO	EN FORMACION												
1121820520	RAMIREZ PEREZ	MARIBEL	EN FORMACION												
80403084	HERRERA SUAREZ	MISAEL	EN FORMACION												
1080933588	GALONGE QUIÑONES	NARLEN RICARDO	EN FORMACION												
1121887187	YEPES ALARCON	NESTOR FABIAN	EN FORMACION												
17204393	PARRA BONILLA	WALTER PARRA	EN FORMACION												
1006869369	LANCHEROS BEDOYA	XIOMARA LUCIA	EN FORMACION												
1123693990	LINARES GARZON	YEISON	EN FORMACION												
1006805660	BERMUDEZ GUTIERREZ	YURLEY ALEJANDRA	EN FORMACION												
1111341379	ROA	WILSON	EN FORMACION												

FIRMA DEL INSTRUCTOR

OBSERVACIONES

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA
REGISTRO DE ASISTENCIAS

HOJA DE TRABAJO DEL INSTRUCTOR

Regional: META				Centro de Formación: AGROINDUSTRIAL DEL META SEDE MANANTIOS	
Programa de Formación:	OPERARIO EN CONSTRUCCION DE ESTRUCTURAS EN CONCRETO	53622	FICHA: 2035842	Código:	
Competencias asociadas:	OPERAR EQUIPO LIVIANO Y HERRAMIENTA MENOR EN OBRA DE ACUERDO CON NORMAS Y MANUALES TÉCNICOS. - FUNDIR LOS ELEMENTOS DE CONCRETO DE ACUERDO CON LAS NORMAS PLANOS Y ESPECIFICACIONES.			Código: 240201500 - 260301016 - 260301034	
Jornada: META	Fecha de inicio: lunes, 26 de octubre de 2019		Fecha de finalización: lunes, 27 de abril de 2020		
Instructor: JUAN PERALTA LOZADA			C.C. Nº 17.338.033		
Ciudad:					

NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	APELLIDOS (Paterno / materno)	NOMBRES	ESTADO ALUMNO	6/03/2020 FIRMA	7/03/2020 FIRMA	8/03/2020 FIRMA	11/03/2020 FIRMA	12/03/2020 FIRMA	13/03/2020 FIRMA	14/03/2020 FIRMA	15/03/2020 FIRMA	18/03/2020 FIRMA	19/03/2020 FIRMA	20/03/2020 FIRMA	21/03/2020 FIRMA
17262671	TELLEZ ARIZA	ABINAEL	EN FORMACIÓN												
1123564194	CORREA VANEGAS	ALVARO ANDRES	EN FORMACIÓN												
1123564420	RIVERA MEJIA	CRISTIAN LEANDRO	EN FORMACIÓN												
1121893851	GONZALEZ SANCLEMENTE	DIDIER ORLANDO	EN FORMACIÓN												
1123581235	CATAÑO BEDOYA	JUAN DAVID	EN FORMACIÓN												
1121888750	REYES VARGAS	JUAN SEBASTIAN	EN FORMACIÓN												
1122132267	BERNAL VANEGAS	LUIS FERNANDO	EN FORMACIÓN												
1121820820	RAMIREZ PEREZ	MARIBEL	EN FORMACIÓN												
80403084	HERRERA SUAREZ	MISAEL	EN FORMACIÓN												
1080033688	CALONGE QUIÑONES	NARLEN RICARDO	EN FORMACIÓN												
1121897187	YEPES ALARCON	NESTOR FABIAN	EN FORMACIÓN												
17294363	PARRA BONILLA	WALTER PARRA	EN FORMACIÓN												
1006869369	LANCHEROS BEDOYA	XIOMARA LUCIA	EN FORMACIÓN												
1123563696	LINARES GARZON	YRIDON	EN FORMACIÓN												
1006885850	BERMUDEZ GUTIERREZ	YURLEY ALEJANDRA	EN FORMACIÓN												
1111341376	ROA	WILSON	EN FORMACIÓN												

FIRMA DEL INSTRUCTOR

DIANA HINCAPIE

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA
REGISTRO DE INASISTENCIAS

HOJA DE TRABAJO DEL INSTRUCTOR

Regional: META | Centro de Formación: AGROINDUSTRIAL DEL META, SEDE VILLAVICIO

Programa de Formación:	OPERARO EN CONSTRUCCION DE ESTRUCTURAS EN CONCRETO	936221	FICHA: 2025642
Competencias operarios	OPERAR EQUIPO LIVIANO Y HERRAMIENTA MENOR EN OBRA DE ACUERDO CON NORMAS Y MANUALES TÉCNICOS. - FUNDIR LOS ELEMENTOS DE CONCRETO DE ACUERDO CON LAS NORMAS PLANOS Y ESPECIFICACIONES.		Código: 240201500 - 280301018 -280301024
Jornada: MIXTA	Fecha de inicio: lunes, 28 de octubre de 2019	Fecha de finalización:	lunes, 27 de abril de 2020
Instructor: JUAN REYES LEON	C.C. N°	17.338.833	
Coordinador:			

NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	APELLIDOS (Paternos y Nombres)		ESTADO ALUMNO	19/02/2020 FIRMA	20/02/2020 FIRMA	21/02/2020 FIRMA	22/02/2020 FIRMA	25/02/2020 FIRMA	26/02/2020 FIRMA	27/02/2020 FIRMA	28/02/2020 FIRMA	29/02/2020 FIRMA	1/03/2020	4/03/2020	5/03/2020
17292871	TELLEZ ARIZA	ABINAEL	EN FORMACION												
80523184	URREA GARZON	ALBEIRO	EN FORMACION												
1123564184	CORREA VANEGAS	ALVARO ANDRES	EN FORMACION	Andres C.	Andres C.	Andres C.	Andres C.	Andres C.	Andres C.	Andres C.	Andres C.	Andres C.	Andres C.		
1123565885	COBA MURCIA	ANA VIVANA	EN FORMACION	X	X	X	X								
1123430402	HENAO RONDON	CAMILO ANDRES	EN FORMACION												
1123565620	CUERVO BEDOYA	CARLOS ENRIQUE	EN FORMACION												
1123564420	RIVERA MEJIA	CRISTIAN LEANDRO	EN FORMACION	existencia	existencia	existencia	existencia	existencia	existencia	existencia	existencia	existencia	existencia	existencia	existencia
1121693001	GONZALEZ SANCLEMENTE	DIDIER ORLANDO	EN FORMACION	DIDIER	DIDIER	DIDIER	DIDIER	DIDIER	DIDIER	DIDIER	DIDIER	DIDIER	DIDIER	DIDIER	DIDIER
6111720	TORO LERMA	JOSE DAGNOVER	EN FORMACION												
1123561236	CATAÑO BEDOYA	JUAN DAVID	EN FORMACION												
1121668790	REYES VARGAS	JUAN SEBASTIAN	EN FORMACION	Sebast. R.	Sebast R	Sebast R	Sebast R	Sebast R	Sebast R	Sebast R	Sebast R	Sebast R	Sebast R	Sebast R	Sebast R
1123564290	RUBIO ABRIL	LUIS CARLOS	EN FORMACION												
1122132287	BERNAL VANEGAS	LUIS FERNANDO	EN FORMACION	Luis Fernando	Luis Fernando	Luis Fernando	Luis Fernando	Luis Fernando	Luis Fernando	Luis Fernando	Luis Fernando	Luis Fernando	Luis Fernando	Luis Fernando	Luis Fernando
1121620820	RAMIREZ PEREZ	MARIBEL	EN FORMACION												
80403084	HERRERA SUAREZ	MISAEL	EN FORMACION												
1080663680	CALONGE QUIÑONES	NARLEN RICARDO	EN FORMACION	PICADO	PICADO	PICADO	PICADO	PICADO	PICADO	PICADO	PICADO	PICADO	PICADO	PICADO	PICADO
1121667187	YEPES ALARCON	NESTOR FABIAN	EN FORMACION												
1121975520	BOGOYA	VICTOR ALFONSO	EN FORMACION												
17294863	PARRA SONILLA	WALTER PARRA	EN FORMACION	Walter Parra	Walter Parra	Walter Parra	Walter Parra	Walter Parra	Walter Parra	Walter Parra	Walter Parra	Walter Parra	Walter Parra	Walter Parra	Walter Parra
1006669369	LANCHEROS BEDOYA	XIOMARA LUCIA	EN FORMACION												
1123563998	LINARES GARZON	YEISON	EN FORMACION	Yeison L	Yeison L	Yeison L	Yeison L	Yeison L	Yeison L	Yeison L	Yeison L	Yeison L	Yeison L		
1006565660	BERMUDEZ GUTIERREZ	YURLEY ALEJANDRA	EN FORMACION												
1123565704	GALVIS	DIDIER	EN FORMACION												
1123564057	SANTAMARIA	MAICOL	EN FORMACION												
1120384114	GOMEZ	JULIETH	EN FORMACION												
1111341376	ROA	WILSON	EN FORMACION												

FIRMA DEL INSTRUCTOR
CIUDAD Y FECHA