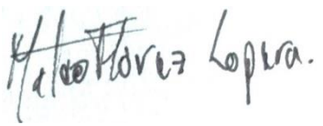
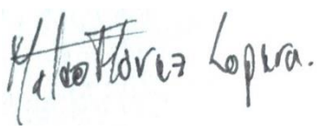
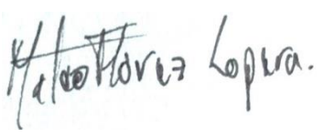
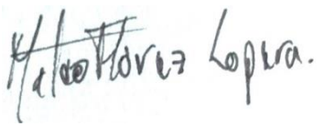
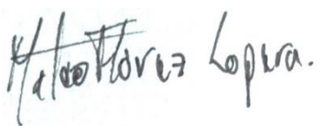
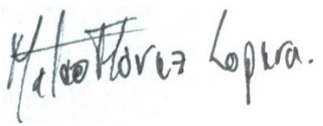
	TALLERES CASA DE LA CULTURA **CONTROL DE ASISTENCIA PROFESORES**	**Código**: PDS-FR-09 **Versión**: 04 **Página**: 1 de 1 Vigencia: 15/04/2024

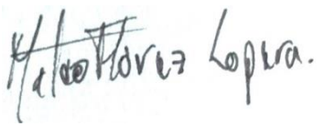
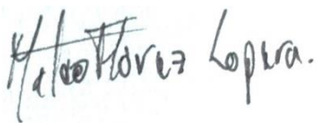
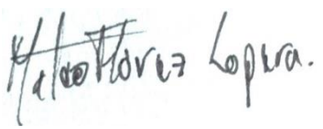
TALLER: Luthería PROFESOR: Juliana Salazar SEMANA: 03 al 31 de mayo

FECHA	LUGAR	OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	EVIDENCIA RELACIONADA	FIRMA RESPONSABLE
Mayo	N/A	Brindar apoyo a las mesas de trabajo y capacitación sobre el adecuado cuidado, preservación y conservación de los instrumentos musicales. Dirigido a estudiantes, padres de familia y docentes de los diferentes programas de la escuela de música.	Esta actividad no se realizó durante el primer mes de ejecución. Se proyecta realizarla en los próximos meses en acuerdo y programación con los docentes encargados.		
03 al 31 de mayo	Casa de la cultura Jóse Luis Zapata Sánchez	Promover estrategias al interior de la escuela de música para revisión del inventario y mejor disposición de los instrumentos en los espacios. Trabajo directo y planificado con el coordinador de la escuela.	Se inició la revisión de los instrumentos musicales de viento, con el fin de definir estrategias para la correcta disposición y correcto almacenamiento de los mismos, en acuerdo con el coordinador de la escuela de música.	Fotografía #1	
Mayo	N/A	Asesorar a los docentes de la casa de la cultura en el ensamble técnico para los conciertos musicales.	Esta actividad se desarrollará durante los eventos que se programen por la casa de la cultura Jóse Luis Zapata Sánchez.		

	TALLERES CASA DE LA CULTURA **CONTROL DE ASISTENCIA PROFESORES**	**Código**: PDS-FR-09 **Versión**: 04 **Página**: 1 de 1 Vigencia: 15/04/2024

Mayo	N/A	Revisar la logística requerida en los ensambles musicales de la escuela de música Alfonso Herrera.	Esta actividad se desarrolla en previo acuerdo con el coordinador de la escuela de música, como apoyo logístico durante los eventos programados por la escuela de música.		
03 al 31 de mayo	Taller especializado	Liderar el proceso de asesoría frente a la compra o planes de reparación de instrumentos de todos los programas de la escuela de música en la zona rural y urbana.	Se inició el diagnóstico y la revisión de los instrumentos musicales de viento de la escuela de música, con el fin de definir los procedimientos que requieren cada uno de ellos y poder plantear un cronograma de trabajo.	Fotografía #2 Fotografía #3 Fotografía #6 Fotografía #7	
03 al 31 de mayo	Casa de la cultura Jóse Luis Zapata Sánchez	Desarrollar un ciclo de charlas sobre la importancia de una postura adecuada al momento de manipular y operar los instrumentos musicales dirigida a los músicos y colectivos independientes del municipio.	Se inició con la planeación y formulación de las charlas sobre mantenimiento preventivo que se ejecutarán en la escuela de música, donde se trabajarán estrategias idóneas de cuidado y mantenimiento de los instrumentos musicales de viento, correcta manipulación, ensamble, desensamble y almacenamiento de los mismos, entre otros temas de interés para los estudiantes de la escuela de música.		

	TALLERES CASA DE LA CULTURA **CONTROL DE ASISTENCIA PROFESORES**	**Código**: PDS-FR-09 **Versión**: 04 **Página**: 1 de 1 Vigencia: 15/04/2024

03 al 31 de mayo	Casa de la cultura Jóse Luis Zapata Sánchez	Liderar el proceso de descripción técnica de todos los insumos musicales e instrumentos de la Casa de la Cultura, creando una hoja de vida descriptiva que ayude a consolidar un proceso de sistematización al interior de la institución y área de bienes del municipio. Emitir un concepto técnico documentado que permita depurar el inventario.	Se inició el presente proceso, a través de reuniones iniciales con la coordinación académica, con quien se acordó el diseño del formato a utilizar, según la información que se requiere, con el fin de nutrir, corregir o mejorar el inventario existente en la alcaldía municipal.	Fotografía #4	
03 al 31 de mayo	Casa de la cultura Jóse Luis Zapata Sánchez	Realizar un encuentro de planeación con el coordinador de la escuela y/o los líderes de los diferentes programas una vez por semana. Dicho encuentro debe ser evidenciable en los informes	Se realizó una reunión inicial con el coordinador de la escuela de música, donde se conversó sobre las actividades a desarrollar durante este primer mes de ejecución del contrato.	Fotografía #5	
21 de mayo	N/A	Presentar informes de gestión mensual de la ejecución y avance de las actividades contractuales por medio de los informes de actividades.	Se presentó el informe N°1, que corresponde al mes de mayo.		

	TALLERES CASA DE LA CULTURA **CONTROL DE ASISTENCIA PROFESORES**	**Código**: PDS-FR-09 **Versión**: 04 **Página**: 1 de 1 Vigencia: 15/04/2024

03 al 31 de mayo	Casa de la cultura Jóse Luis Zapata Sánchez	Velar por el buen manejo y cumplimiento de los bienes que el municipio de Guarne ponga a su disposición para la ejecución del contrato, responder por los daños que se causen a estos bienes por su culpa y hacer entrega de los mismos al superior del contrato, una vez termine la ejecución del objeto contratado, so pena de hacer válidas las pólizas de cumplimiento.	Durante la ejecución del presente contrato se hace un uso adecuado y responsable de los bienes del municipio de Guarne, manteniendo en excelentes condiciones todo aquel bien utilizado durante las actividades propias del contrato, con el fin de poder preservarlos durante el tiempo en buen estado y hábiles para seguir prestando el servicio para el cual han sido designados.		
03 al 31 de mayo	N/A	Participar como apoyo en los eventos y diferentes actividades de la casa de la cultura bajo programación mínimo una vez al mes.	Se proyecta realizar apoyos a los diferentes eventos que se programen desde la dirección de cultura del municipio de Guarne		
03 al 31 de mayo	N/A	Las demás que le sean asignadas de acuerdo a la naturaleza del objeto contractual	Se atenderá cualquier solicitud realizada por los directivos de la casa de la cultura José Luis Zapata Sánchez, durante la ejecución del presente contrato.		

FIRMA DEL PROFESOR: Juliana Salazar T.

	TALLERES CASA DE LA CULTURA **CONTROL DE ASISTENCIA PROFESORES**	**Código**: PDS-FR-09
		Versión: 04
		Página: 1 de 1
		Vigencia: 15/04/2024



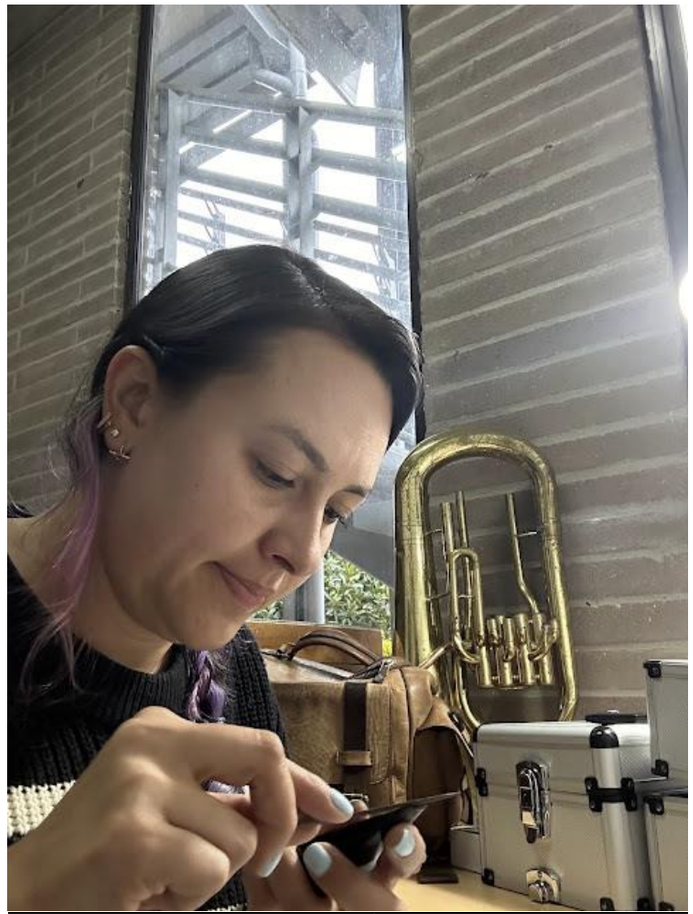
FOTOGRAFÍA #1

	TALLERES CASA DE LA CULTURA **CONTROL DE ASISTENCIA PROFESORES**	**Código**: PDS-FR-09
		Versión: 04
		Página: 1 de 1
		Vigencia: 15/04/2024



FOTOGRAFÍA #2

	TALLERES CASA DE LA CULTURA **CONTROL DE ASISTENCIA PROFESORES**	**Código**: PDS-FR-09
		Versión: 04
		Página: 1 de 1
		Vigencia: 15/04/2024



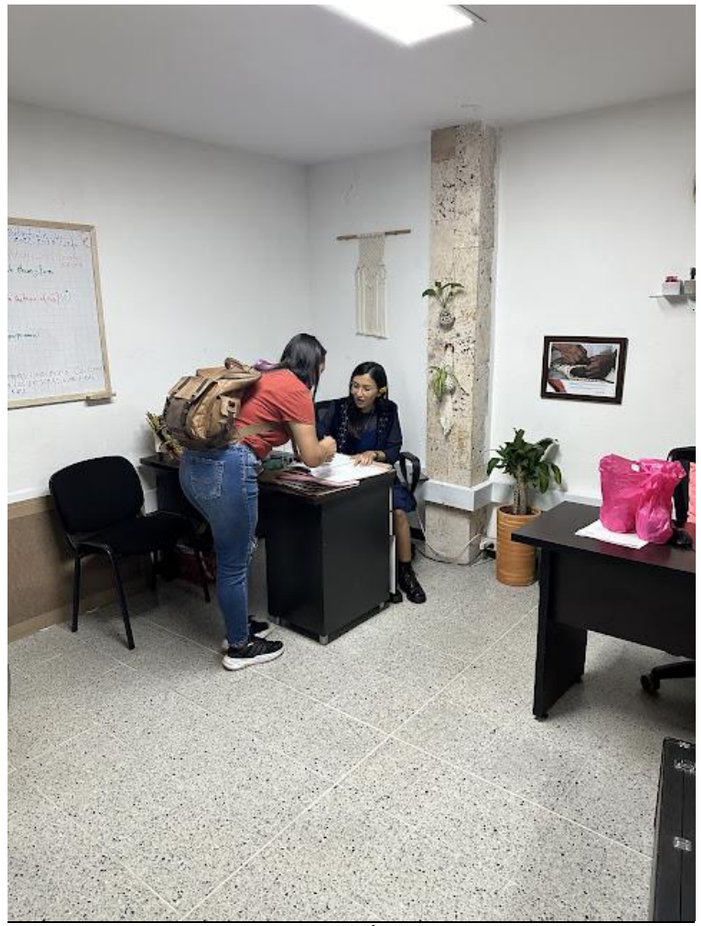
FOTOGRAFÍA #3

	TALLERES CASA DE LA CULTURA **CONTROL DE ASISTENCIA PROFESORES**	**Código**: PDS-FR-09
		Versión: 04
		Página: 1 de 1
		Vigencia: 15/04/2024



FOTOGRAFÍA #4

	TALLERES CASA DE LA CULTURA **CONTROL DE ASISTENCIA PROFESORES**	**Código**: PDS-FR-09
		Versión: 04
		Página: 1 de 1
		Vigencia: 15/04/2024



FOTOGRFÍA #5

	TALLERES CASA DE LA CULTURA **CONTROL DE ASISTENCIA PROFESORES**	**Código**: PDS-FR-09
		Versión: 04
		Página: 1 de 1
		Vigencia: 15/04/2024



FOTOGRAFÍA #6

	TALLERES CASA DE LA CULTURA **CONTROL DE ASISTENCIA PROFESORES**	**Código**: PDS-FR-09
		Versión: 04
		Página: 1 de 1
		Vigencia: 15/04/2024



FOTOGRAFÍA #7