Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20240430-023117-c535c6-79247873
2024-04-30T12:00:13-05:00 - Pagina 1 de 7

Generales

a que corresponde el informe	19/03/2024 A 30/03/2024			
orta algun desempeño deficiente o a mejorar?	SI		NO	X
aje de ejecución	**Física**		**Presupuestal**	
	4.0%		0.0%	

del Supervisor/interventor

del supervisor/interventor	MARIA CRISTINA TOBON CAMACHO
Número de CTO de interventoría	N/A
Dependencia	SUBDIRECCION LOCAL USAQUEN
Cargo	SUBDIRECTOR(A) LOCAL PARA LA INTEGRACION SOCIAL
Localidad	USAQUEN
Apoyo a la supervisión	NIDIA SALGADO MARTINEZ

Datos del contrato supervisado

Número de Contrato	6293
Fecha de Contrato	12/03/2024
Fecha Aprobación de Poliza	N/A
Contratista	GINE ALEXANDRA RIVERA SANABRIA
Cédula de ciudadania o NIT	1013688597
Proyecto	7744-Generación de Oportunidades para el Desarrollo Integral de la Niñez y la Adolescencia de Bogotá
Valor	$30,261,000.00
Plazo	315 DIAS
Fecha Acta Inicio	19/03/2024
Fecha Terminacion Proyectada del Contrato	3/02/2025
Adicion	0
Prorroga	0
Suspensión	0
Fuente de financiación	02168 2-100-I009 - VA-SGP PROPÓSITO GENERAL
Objeto	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA IMPLEMENTAR EL COMPONENTE DE NUTRICION Y SALUBRIDAD PARA LA PREVENCION Y ERRADICACION DEL TRABAJO INFANTIL AMPLIADO DESDE EL CENTRO AMAR ASIGNADO EN EL MARCO DEL ENFOQUE DE ATENCION INTEGRAL Y EL SISTEMA DISTRITAL DE CUIDADO.PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIONÂ PARA IMPLEMENTAR EL COMPONENTE DE NUTRICION Y SALUBRIDAD PARA LA PREVENCION Y ERRADICACION DEL TRABAJO INFANTIL AMPLIADO DESDE EL CENTRO AMAR ASIGNADO EN EL MARCO DEL ENFOQUE DE ATENCION INTEGRAL Y ELÂ SISTEMA DISTRITAL DE CUIDADO.

Reporte del Monitoreo a los Riesgos Previsibles del Convenio o Contrato

TECNOLOGICOS

Seguimiento Contractual

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20240430-023117-c535c6-792147873
2024-04-30T12:00:13-05:00 - Pagina 2 de 7

limiento del objeto:

AR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA IMPLEMENTAR EL COMPONENTE DE NUTRICION Y SALUBRIDAD PARA LA PREVENCION DICACIONDEL TRABAJO INFANTIL AMPLIADO DESDE EL CENTRO AMAR ASIGNADO EN EL MARCODEL ENFOQUE DE ATENCION AL Y EL SISTEMA DISTRITAL DE CUIDADO.

de cumplimento de las obligaciones:

bligaciones	**Obligación**	**Estado**	**Observación**
1	OBLIGACIÓN 1: Presentar e implementar un plan de trabajo semanal, en coherencia con los esquemas de atención del servicio, el modelo de atención a niñas, niños y adolescentes en situación o riesgo de trabajo infantil, el proyecto de inversión en el marco del proyecto de inversión 7744 “Generación de Oportunidades para el Desarrollo Integral de la Niñez y la Adolescencia de Bogotá” y las metas del Plan de Desarrollo “UN NUEVO CONTRATO SOCIAL Y AMBIENTAL PARA LA BOGOTÁ DEL SIGLO XXI” y demás lineamientos conceptuales, metodológicos y operativos de la SDIS.	Satisfactorio	1. El apoyo auxiliar de enfermería presenta el plan de trabajo acorde a los cronogramas establecidos en el componente de nutrición y salubridad
2	OBLIGACIÓN 2: Realizar búsqueda activa e identificación de niños, niñas y adolescentes en situación o riesgo de trabajo infantil.	Satisfactorio	2. Apoyo en la búsqueda activa de niños y niñas en riesgo y situación de trabajo infantil
3	OBLIGACIÓN 3: Ejecutar, desarrollar y hacer seguimiento al proceso de atención a las niñas, niños y adolescentes en situación o riesgo de trabajo infantil: valoración, elaboración de planes de atención, estudios de caso, seguimientos bimestrales, preparación al egreso, seguimiento al post egreso y novedades individuales a los y las participantes del Centro Amar asignado.	Satisfactorio	3. Realizo aportes a los estudios de caso del mes de marzo correspondiente al ingreso de los niños.
4	OBLIGACIÓN 4: Realizar acciones de vigilancia nutricional a través de la toma de datos antropométricos, reportando las novedades de salud de las y los participantes del servicio y acompañando el seguimiento del área de nutrición	Satisfactorio	4. Realiza acciones de vigilancia nutricional a través de la toma de datos antropométricos, y acompañando el seguimiento del área de nutrición
5	OBLIGACIÓN 5: Construir, actualizar e implementar el Plan de Saneamiento Básico.	Satisfactorio	5. Realizo lectura y apropiación del plan de saneamiento básico, el cual ya se encuentra actualizado.
6	OBLIGACIÓN 6: Hacer seguimiento a la implementación del proceso de buenas prácticas de manufactura en la operación del servicio.	Satisfactorio	6. Realiza verificación de la implementación del servido, trasporte a la mesa y preparación de alimentos.
7	OBLIGACIÓN 7: Apoyar la verificación de las remisiones de los productos entregados por parte de los proveedores de alimentos para la prestación del servicio	Satisfactorio	7. Apoya la verificación de las remisiones de los productos entregados por parte de los proveedores de alimentos para la prestación del servicio
	OBLIGACIÓN 8: Realizar acciones		

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20240430-023117-c535c6-79247873
2024-04-30T12:00:13-05:00 - Pagina 3 de 7

8	de acompañamiento y orientación a los niños, niñas y adolescentes y sus familias en espacios individuales y grupales conforme al plan de atención individual y familiar, la propuesta pedagógica vigente, el modelo de atención a niñas, niños y adolescentes en situación o riesgo de trabajo infantil y demás lineamientos conceptuales, metodológicos y operativos de la SDIS, a las y los participantes del servicio.	Satisfactorio	8. Realiza acompañamiento individual y grupal a niños y niñas, en el marco del proyecto pedagógico y el modelo de atención
9	OBLIGACIÓN 9: Desarrollar la construcción, actualización, implementación, divulgación y seguimiento del Plan Escolar de Gestión del Riesgo y el Plan de Gestión de Riesgos de Accidentes del servicio	Satisfactorio	9. Realizo simulación de primeros auxilios con los niños y las niñas del tema de la utilización de elementos
10	OBLIGACIÓN 10: Apoyar y hacer seguimiento para la recepción, ingreso, atención integral y salida de las y los participantes del servicio.	Satisfactorio	10. Se evidencia el apoyo y seguimiento para la recepción, ingreso, atención integral y salida de las y los participantes del servicio.
11	OBLIGACIÓN 11: Presentar los informes y requerimientos que sean solicitados por la Subdirección Local para la Integración Social asignada y/o por la Subdirección para la Infancia.	Satisfactorio	11. presenta informes solicitados y novedades de los participantes
12	OBLIGACIÓN 12: Diligenciar los formatos y mantener actualizadas las historias sociales de los participantes del servicio, a partir de lo establecido en el Modelo de Atención Integral a Niñas, Niños y Adolescentes en Situación o Riesgo de Trabajo Infantil Ampliado.	Satisfactorio	12. Mantiene actualizadas las historias sociales de los participantes del servicio, a partir de lo establecido en el Modelo de Atención Integral a Niñas, Niños y Adolescentes
13	OBLIGACIÓN 13: Implementar el Sistema Integrado de Gestión y los subsistemas que lo conforman.	Satisfactorio	13. Realizo gestión documental de archivo histórico -de historias sociales.
14	OBLIGACIÓN 14: Acudir a las reuniones, comités y demás espacios a los que sea convocado o requerido por la SDIS.	Satisfactorio	14. Participa en reuniones virtuales y presenciales cuando se le convoca
15	OBLIGACIÓN 15: Apoyar la activación de Ruta Administrativa de Restablecimiento de Derechos ante cualquier situación de inobservancia, amenaza o vulneración de los derechos de las niñas, niños y adolescentes, conforme la Ley 1098 del 2006 y las orientaciones emitidas por la SDIS.	Satisfactorio	15. Para este mes de abril no se presentó activación de ruta de restablecimiento de derechos.
16	OBLIGACIÓN 16: Apoyar la activación de la póliza de accidentes personales, una vez ocurrido el siniestro, de conformidad con la normatividad vigente.	Satisfactorio	16. Para el mes de abril no se activó póliza
17	OBLIGACIÓN: 17: Diseñar e implementar acciones y estrategias desde su área de conocimiento para la atención a cuidadoras y cuidadores beneficiarios del servicio, en coherencia con las orientaciones técnicas establecidas	Satisfactorio	17. Implementa estrategias para desarrollar con padres de familia basados en temas de cuidado e higiene

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20240430-023117-c535c6-79247873
2024-04-30T12:00:13-05:00 - Pagina 4 de 7

	por la SDIS.		
18	OBLIGACIÓN: 18: Acompañar y desarrollar las actividades convocadas en jornadas diurnas, nocturnas, domingos y festivos en el marco de la misionalidad del servicio y la subdirección para la infancia, en coordinación con los encargados de la misma.	Satisfactorio	18. Participa en actividades convocadas diurnas y fines de semana
19	OBLIGACIÓN: 19: Participar en acciones de fortalecimiento, dirigidas a la prevención de situaciones de presunta vulneración de los derechos de las y los participantes de los servicios, modalidades y estrategias que hacen de la subdirección para la infancia, de acuerdo con los lineamientos de la Secretaría Distrital de Integración Social.	Satisfactorio	19. Participa en acciones de fortalecimiento, dirigidas a la prevención de situaciones de presunta vulneración de los derechos de las y los participantes de los servicios.
20	OBLIGACIÓN: 20: Cumplir con las demás actividades asignadas por el supervisor relacionadas con el objeto contractual.	Satisfactorio	20. Participo de la jornada pedagogica

Concepto general del cumplimiento de las obligaciones	LA PROFESIONAL REALIZA SUS ACTIVIDADES CON RESPETO Y COMPROMISO

3. Recomendaciones o sugerencias acerca del desempeño del contratista:

APROPIARSE DEL MODELO DE ATENCION DEL SERVICIO

4. Declaraciones y propuestas del contratista ante un eventual desempeño deficiente o a mejorar de las obligaciones:

NO APLICA

5.Relación de los pagos a la seguridad social y aportes parafiscales:

Item	**Periodo de pago** Año-Mes	**Fecha Pago** Año - Mes - Día	**Valor**
Salud	febrero de 2024	2024 - 03 - 22	$162,500.00
Pension	febrero de 2024	2024 - 03 - 22	$208,000.00
ARL	febrero de 2024	2024 - 03 - 22	$6,800.00

6.Resultado esperado al momento de finalizar contrato:

CUMPLIMIENTO DEL 100% DE SUS OBLIGACIONES

7. Riesgo en el manejo de los recursos :

NINGUNO

8. ¿Existe plan de mejoramiento?

SI		NO	X
(En caso afirmativo indique el nivel de cumplimiento)			

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20240430-023117-c535c6-79247873
2024-04-30T12:00:13-05:00 Página 5 de 7

go Informe de ejecución?

SI	x	NO	

nar soportes de informe:

ad Social	PLANILLA DE SEGURIDAD SOCIAL MES DE MARZO.pdf
Actividades	BITACORA DE ACTIVIDADES MES DE MARZO_2024 (1).pdf
cion de Contratos suscritos con entidades del estado	FormatoCertificacionContratosSuscritosEntidadesEstado firmado (1).pdf
a / Informe Final	BITACORA EVIDENCIAS DE MES MARZO 2024 ..pdf

10. ¿Procede Pago en este periodo?

SI	x	NO	

En caso de proceder pago se anexa al presente informe certificación para pago

11. Información cualitativa y cuantitativa de la ejecución del contrato/convenio, de acuerdo a las metas del proyecto al que pertenece:

SE APROPIA E IMPLEMENTA EL ESTANDAR CON RESPONSABILIDAD- CUMPLE 90 % DE SUS OBLIGACIONES

12. Otras observaciones relevantes del supervisor:

LA CONTRATISTA CUMPLIO CON LAS OBLIGACIONES DURANTE EL MES

Fecha Elaboracion: 29/04/2024

MARIA CRISTINA TOBON CAMACHO

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20240430-023117-c535c6-79247873
2024-04-30T12:00:13-05:00 - Pagina 6 de 7

REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

2024_03_6293_2024_GINE_ALEXANDRA_RIVERA_SANABRIA_INFORMESUPERVISION

SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL

gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20240430-023117-c535c6-79247873 Creación: 2024-04-30 02:31:17

Estado: Finalizado Finalización: 2024-04-30 12:00:13

Escanee el código para verificación

Firma: Supervisor Contrato



Maria Cristina Tobón Camacho
1136882812
mtobonc@sdis.gov.co
Subdirectora Local Usaquén
Secretaria Distrital Integración Social

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20240430-023117-c535c6-79247873
2024-04-30T12:00:13-05:00 - Pagina 7 de 7

REPORTE DE TRAZABILIDAD

2024_03_6293_2024_GINE_ALEXANDRA_RIVERA_SANABRIA_INFORMESUPERVISION

SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL

gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20240430-023117-c535c6-79247873
Creación: 2024-04-30 02:31:17
Estado: Finalizado
Finalización: 2024-04-30 12:00:13

Escanee el código para verificación

TRAMITE	PARTICIPANTE	ESTADO	ENVIO, LECTURA Y RESPUESTA
Firma	Maria Cristina Tobón Camacho mtobonc@sdis.gov.co Subdirectora Local Usaquén Secretaria Distrital Integración Social	Aprobado	Env.: 2024-04-30 02:31:19 Lec.: 2024-04-30 11:58:58 Res.: 2024-04-30 12:00:13 IP Res.: 190.27.225.68