PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Floridablanca, Mayo 31 de 2024

Señor (a)
Álvaro Alexander Tovar Espinel
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.5887879**
DINAMIZADOR TECNOACADEMIA – PROFESIONAL G.09
CENTRO INDUSTRIAL DEL DISEÑO Y LA MANUFACTURA
Floridablanca

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Mayo del año 2024

Referencia: No **CO1.PCCNTR.5887879** del año 2024.

ALBEIRO AFANADOR SILVA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 91.535.195 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en Tecnoacademia, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del contrato es de Cincuenta y dos millones seiscientos cincuenta y dos mil ochocientos veintinueve pesos m/cte ($52.652.829). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago proporcional a los días ejecutados en el mes de febrero de 2024 b) (9) pagos iguales por los meses de (marzo) a (noviembre) de 2024, por valor de CINCO MILLONES CATORCE MIL QUINIENTOS CINCUENTA Y CINCO PESOS MCTE ($5.014.555,00) cada uno. c) Un pago final proporcional a los días ejecutados en el mes de diciembre de 2024.

Plazo: Será hasta el 21 de Diciembre de 2024.

OBJETO: Prestar servicios profesionales como facilitador de la TecnoAcademia Bucaramanga para ejecutar actividades propias de la formación, orientación y desarrollo de competencias y capacidades de los aprendices de acuerdo con los programas de formación, proyectos de investigación y otras acciones de apropiación de Ciencia Tecnología e Innovación. (Línea Ingeniería y diseño)

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
3	Implementar el modelo pedagógico y los lineamientos asociados a las etapas y objetivos planteados en el proyecto 2024 para la TecnoAcademia.	ejecución de la formación de fichas asignadas	Evidencia 01
7	Mantener actualizada la información del proceso formativo y sus respectivos soportes en los aplicativos que se requieran de acuerdo con los procedimientos y herramientas definidas como SOFIA PLUS, plataforma SENNOVA y los que sean requeridos por la coordinación Sennova, con	inscripción de aprendices lote 2 a fichas asignadas	Evidencia 02
		matricula de aprendices lote 1 a fichas asignadas	Evidencia 03
		creación rutas aprendizaje en Sena Sofía fichas lote 1	Evidencia 04
		asociación aprendices en Sena Sofía a fichas lote 1	Evidencia 05

	criterios de oportunidad, veracidad y confiabilidad. 6 GTH-F-075 V08		
9	Participar en comités, mesas de trabajo y demás espacios de gestión, planeación, innovación, desarrollo tecnológico, investigación, diseños curriculares y demás convocados por el centro, regional, enlace nacional Tecnoacademia y/o la Dirección de Formación Profesional.	Particiapación en sensibilización de brigada emergencia CIDM	Evidencia 06
		reunión equipo ta-2024 análisis fichas lote 2	Evidencia 07
		eje de medicina preventiva y del trabajo - pve riesgo visual y pve riesgo auditivo y voz	Evidencia 08
		realización visita sede Colegio Vicente Azuero	Evidencia 09
		cursos función pública	Evidencia 10

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el **No. 77036896** de la planilla, operador **MI PLANILLA** y periodo **ABRIL**. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (12) folios

Cordialmente,



Firma
ALBEIRO AFANADOR SILVA
Contratista
C.C. 91.535.195

Recibí a satisfacción:

Firma Alvaro Alexander Tovar Espinel
Firmado digitalmente por Alvaro Alexander Tovar Espinel
Fecha: 2024.05.24 06:45:22 -05'00'

Álvaro Alexander Tovar Espinel
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5887879
DINAMIZADOR TECNOACADEMIA- PROFESIONAL G.09

EVIDENCIA 01: EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN DE FICHAS ASIGNADAS



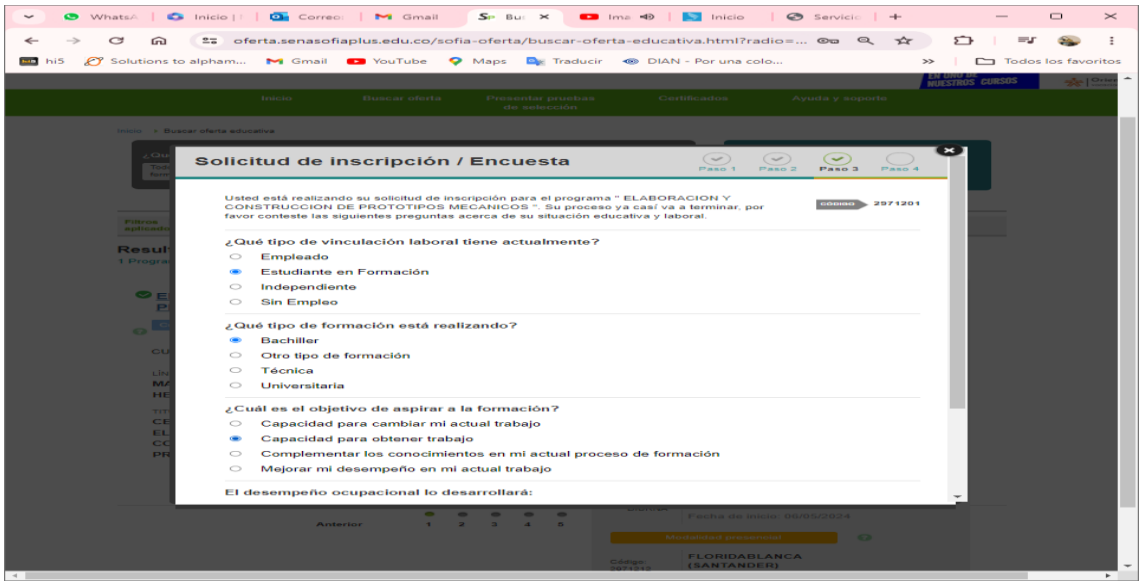


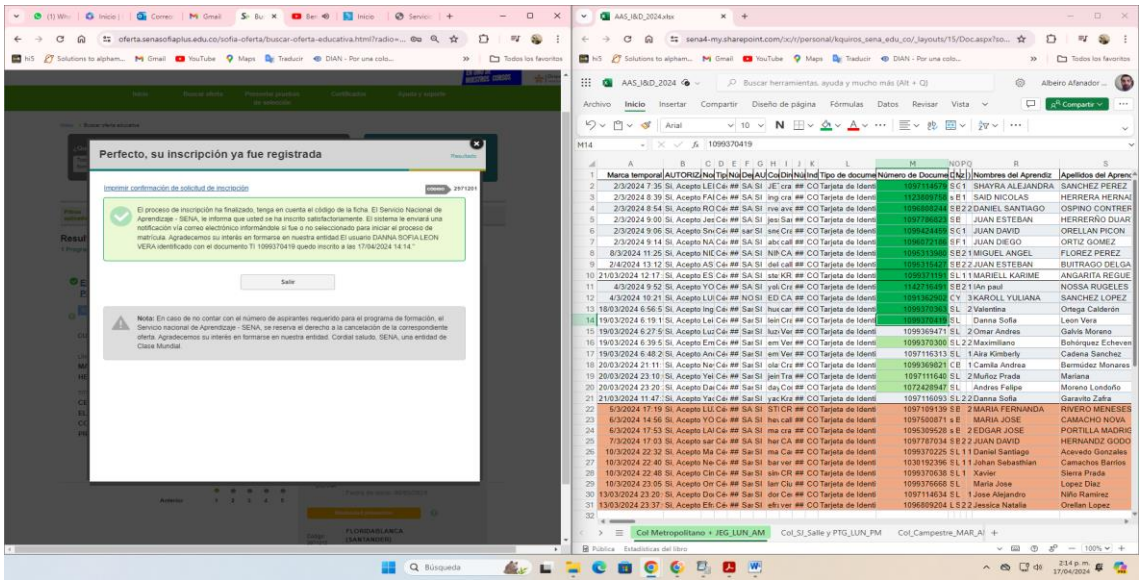




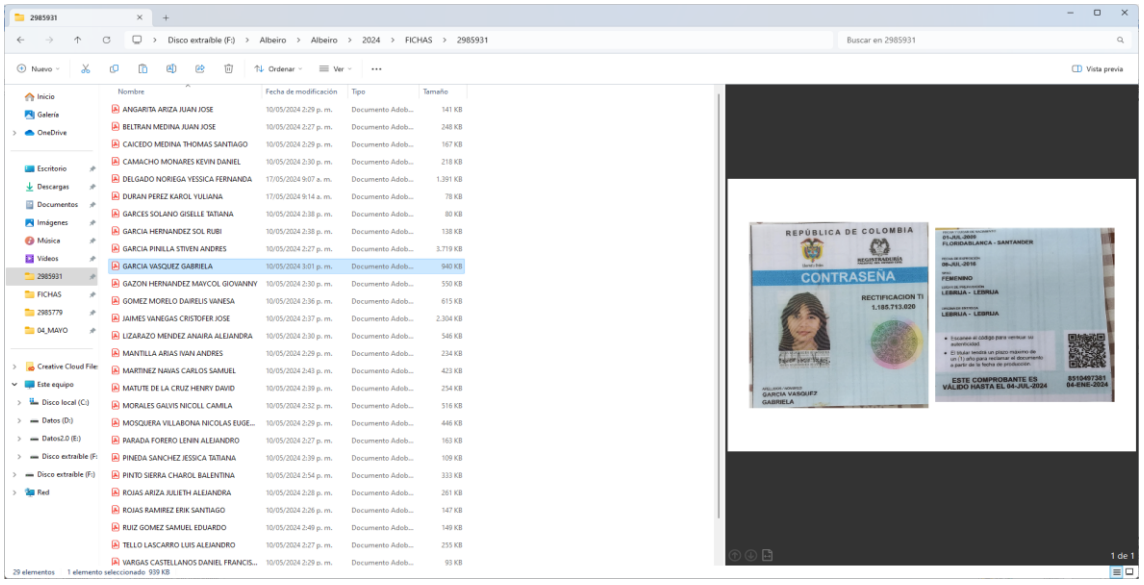


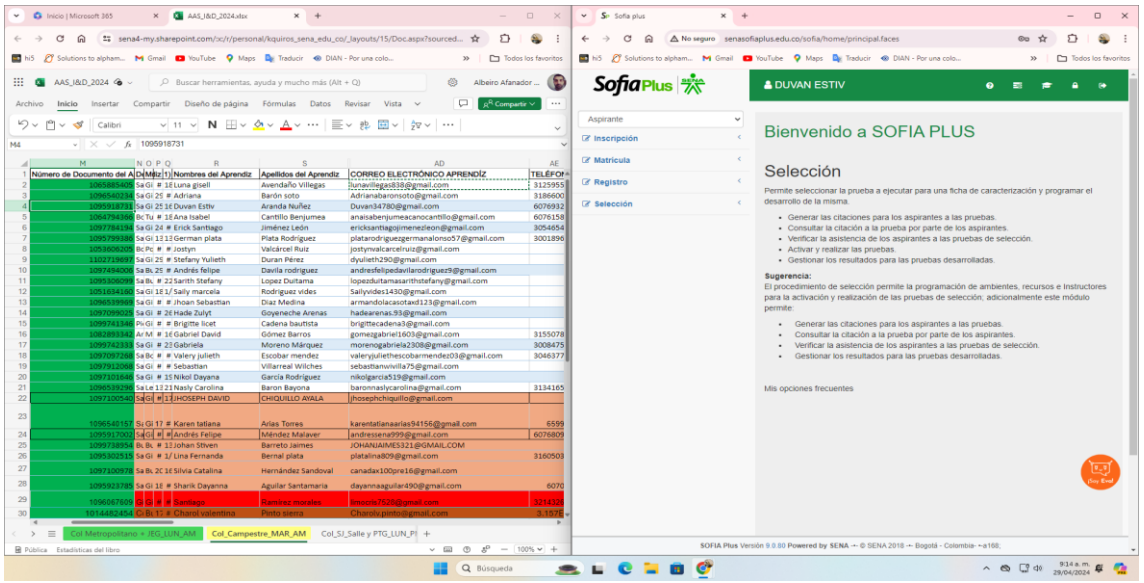
EVIDENCIA 02: INSCRIPCIÓN DE APRENDICES LOTE 2 A FICHAS ASIGNADAS

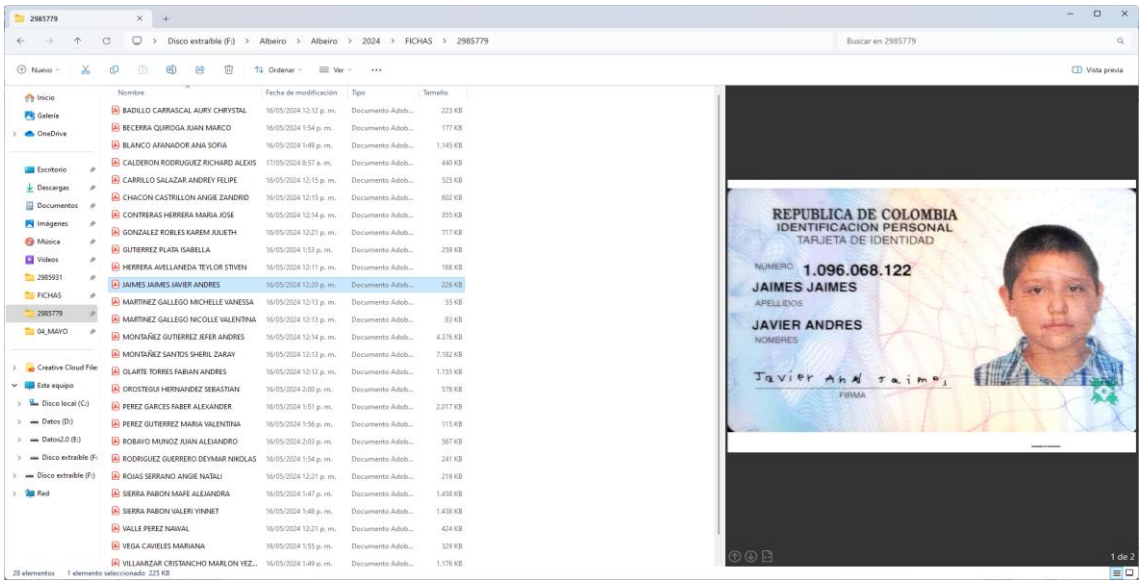


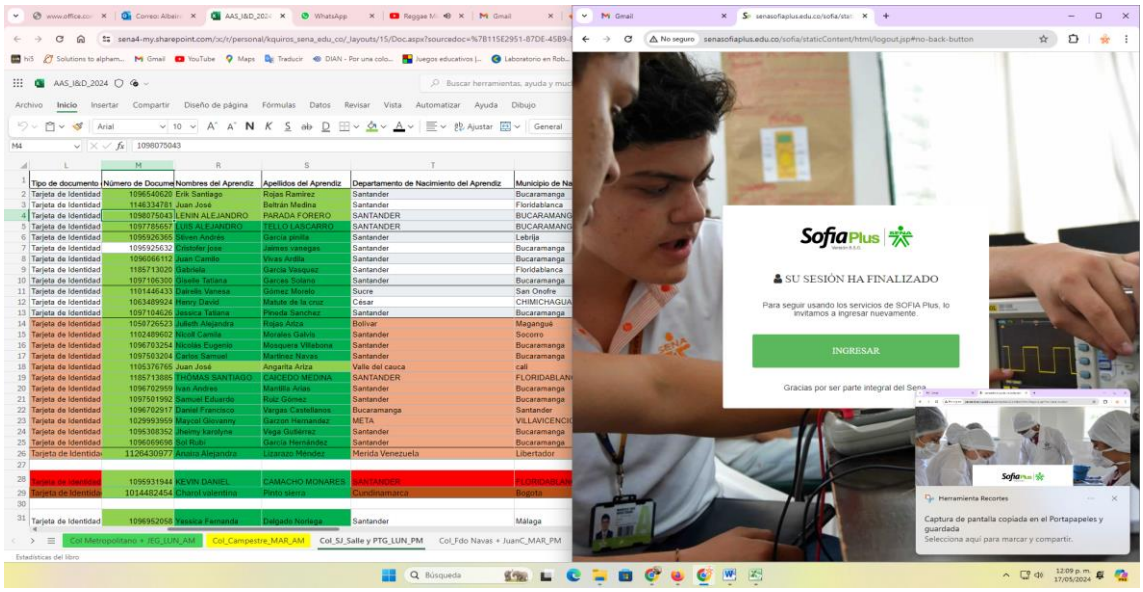


EVIDENCIA 03: MATRICULA DE APRENDICES LOTE 1 A FICHAS ASIGNADAS

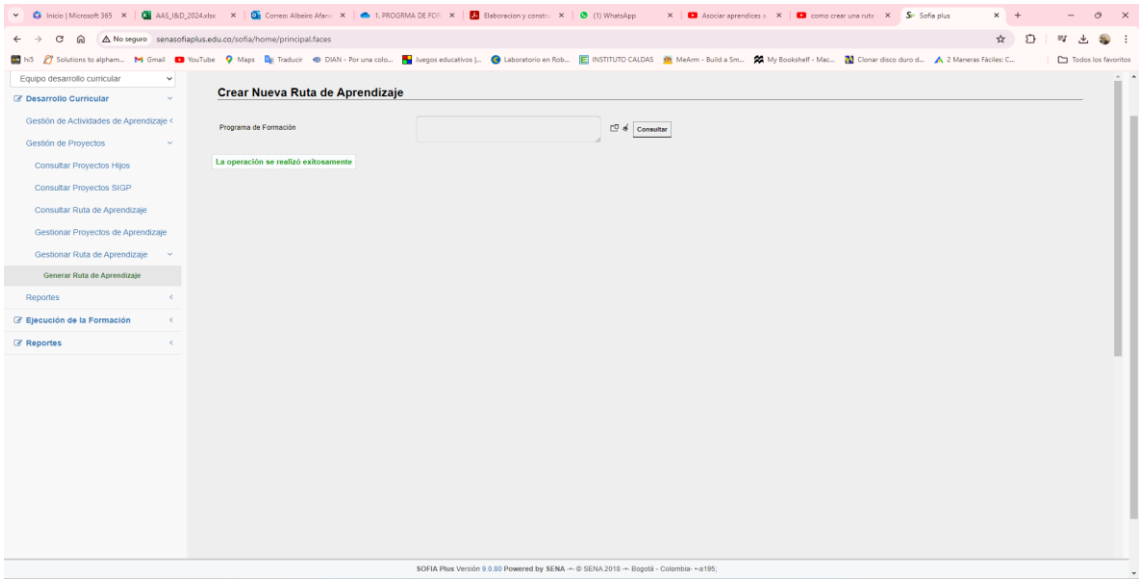


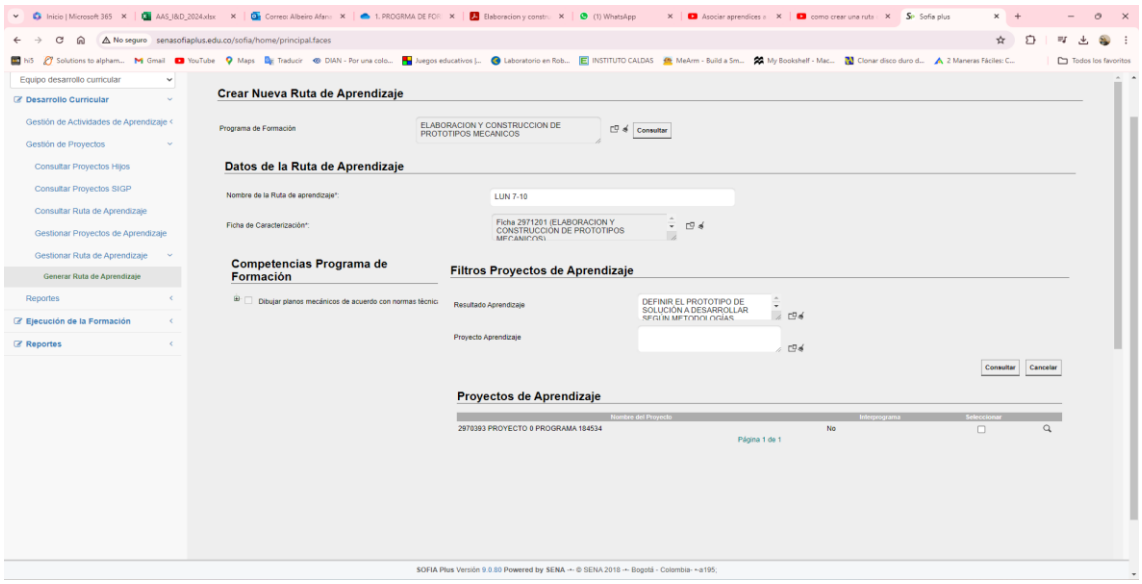


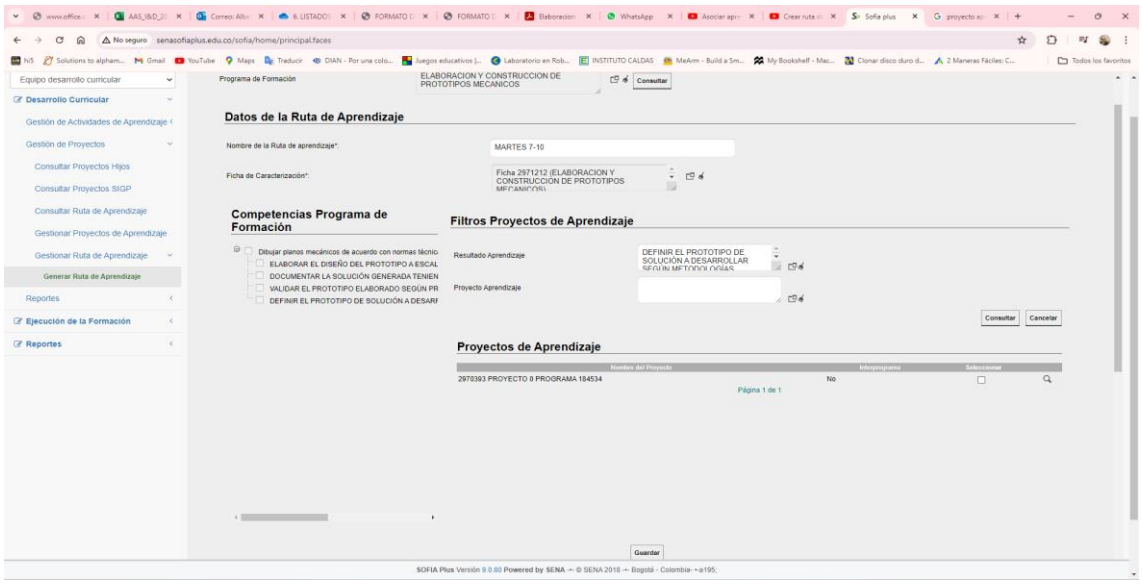




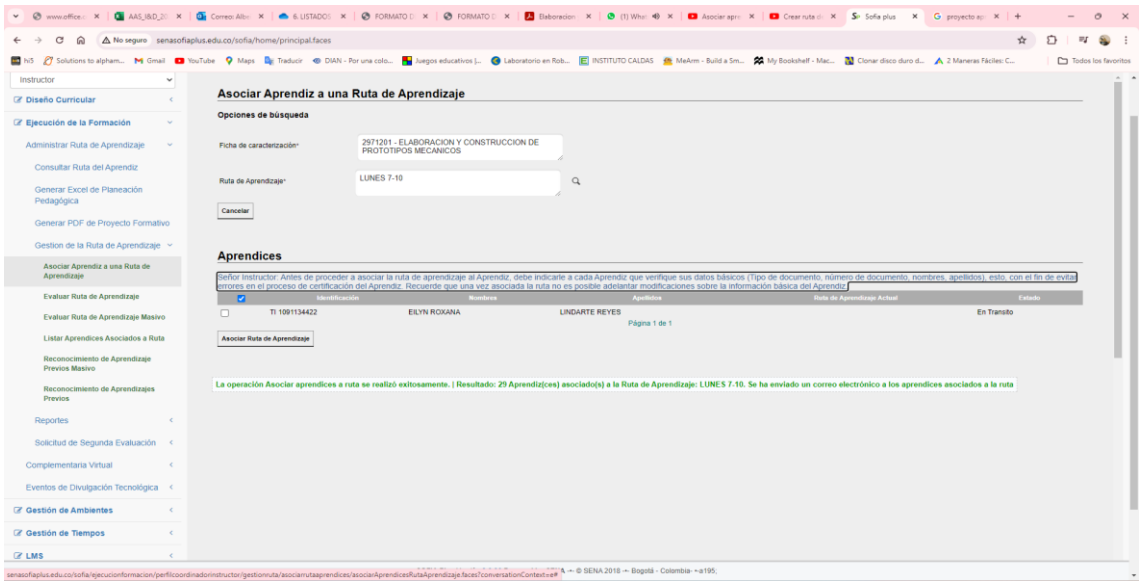
EVIDENCIA 04: CREACIÓN RUTAS APRENDIZAJE EN SENA SOFIA FICHAS LOTE 1

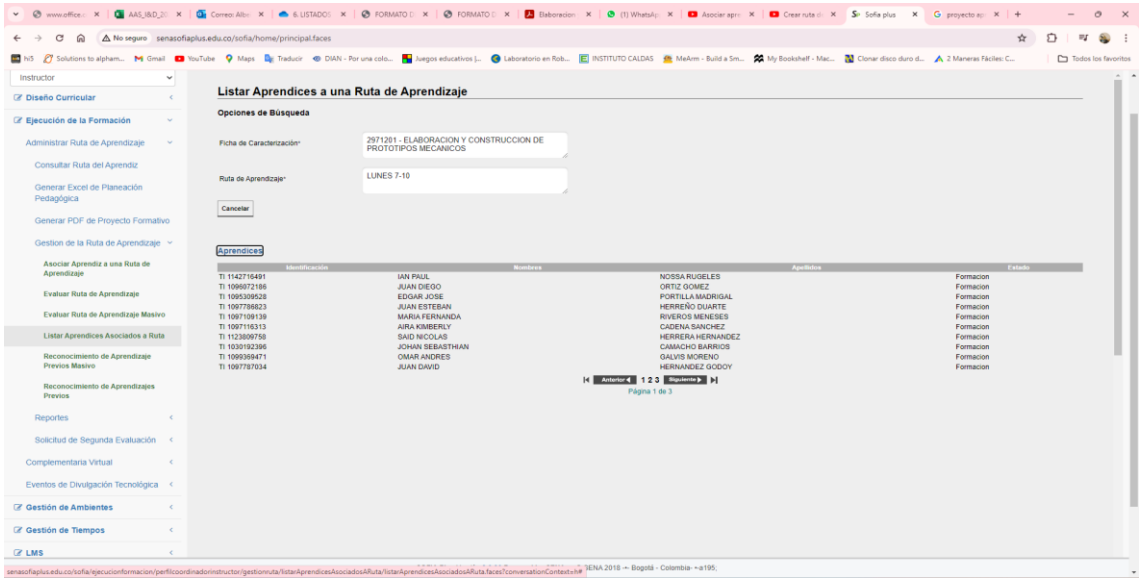




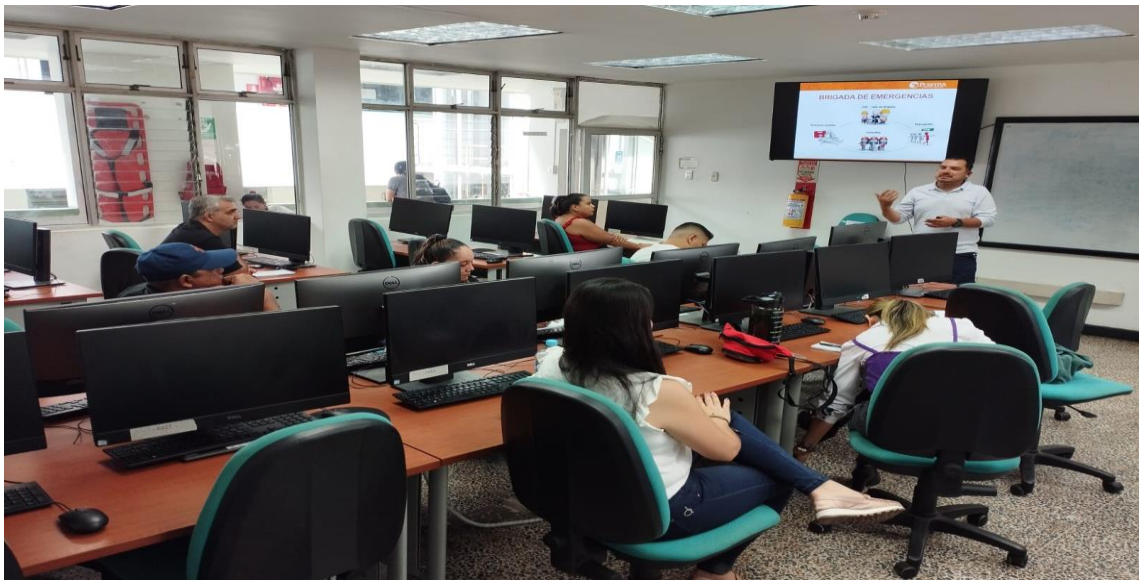


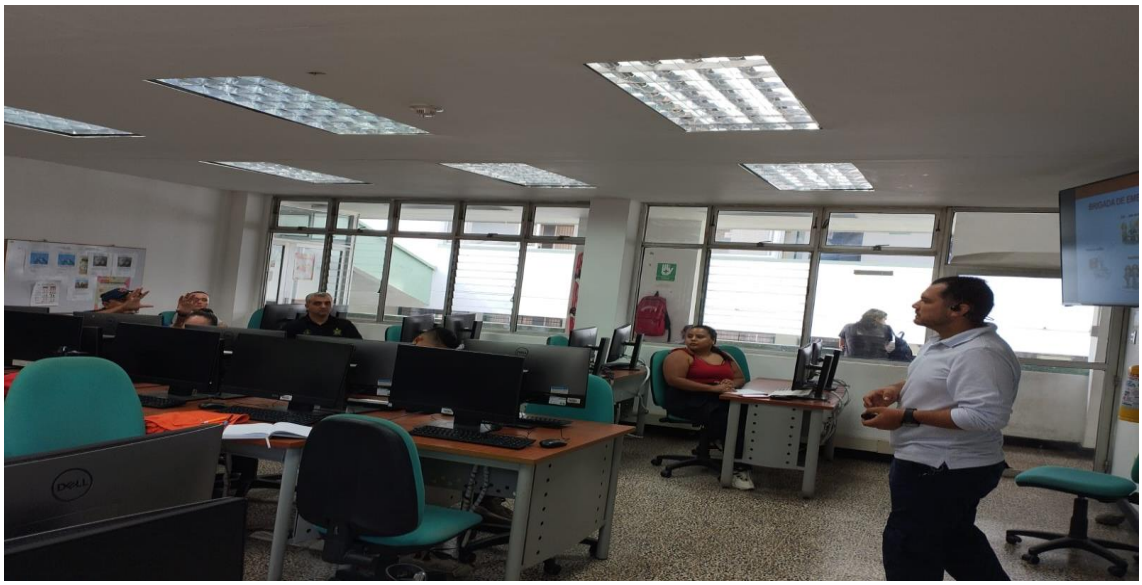
EVIDENCIA 05: ASOCIACION APRENDICES EN SENA SOFIA A FICHAS LOTE 1



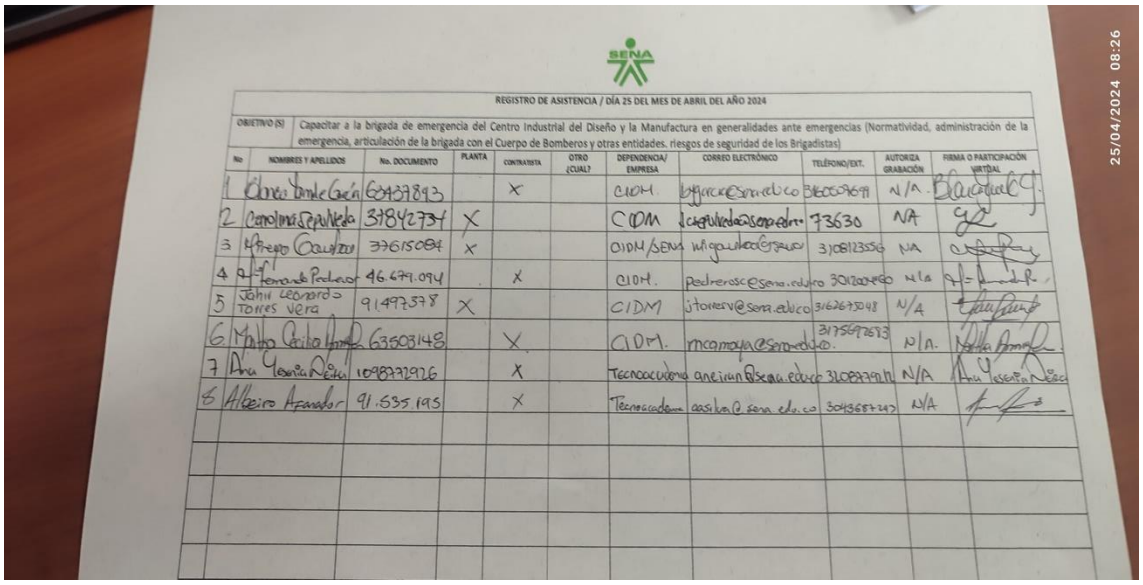


EVIDENCIA 06: CAPACITACIÓN BRIGADA EMERGENCIA CIDM

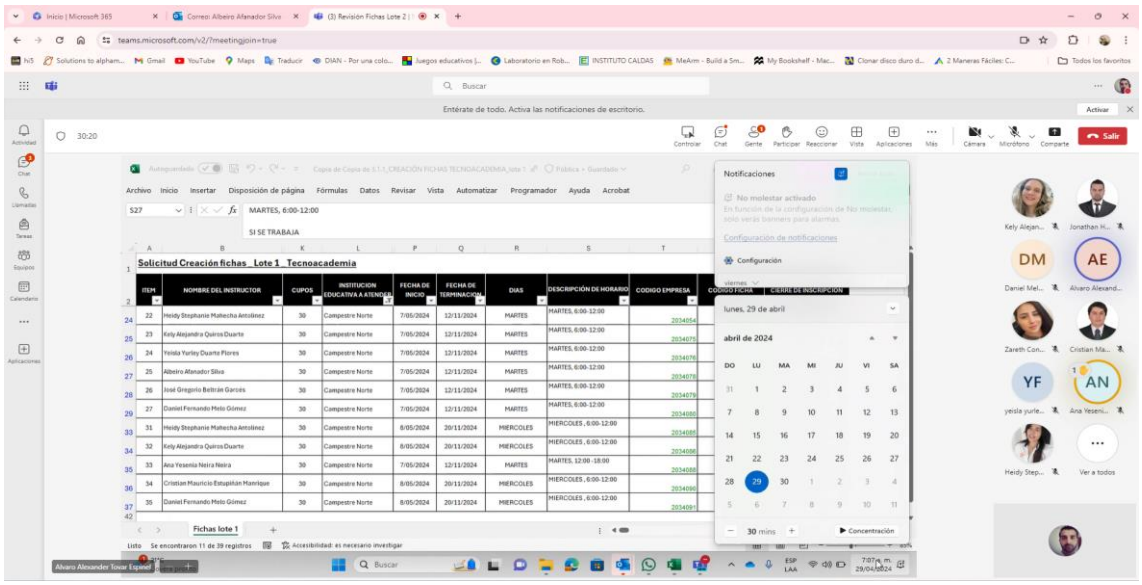


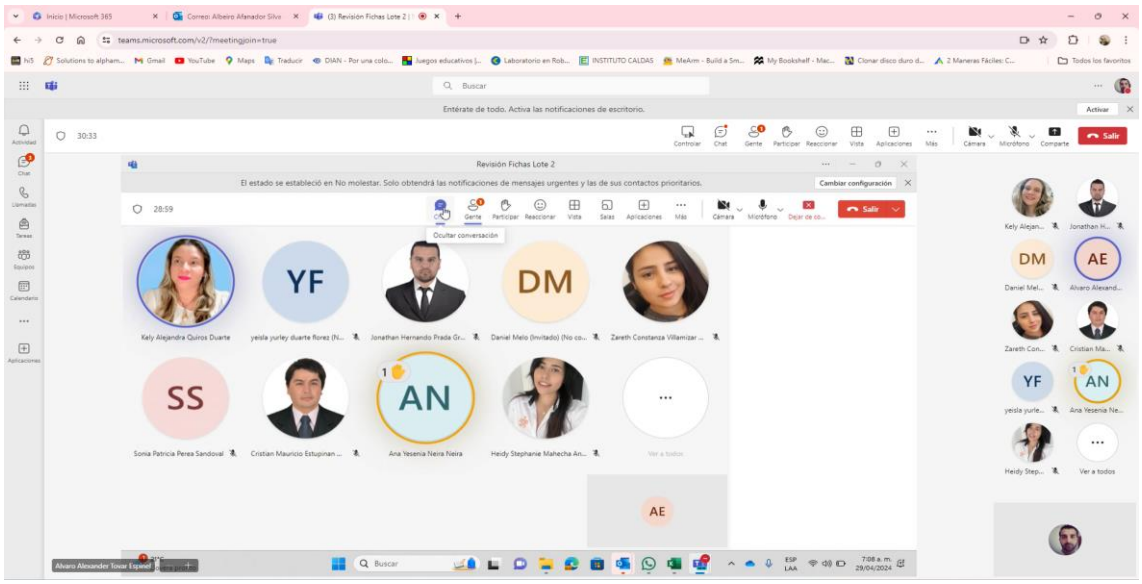


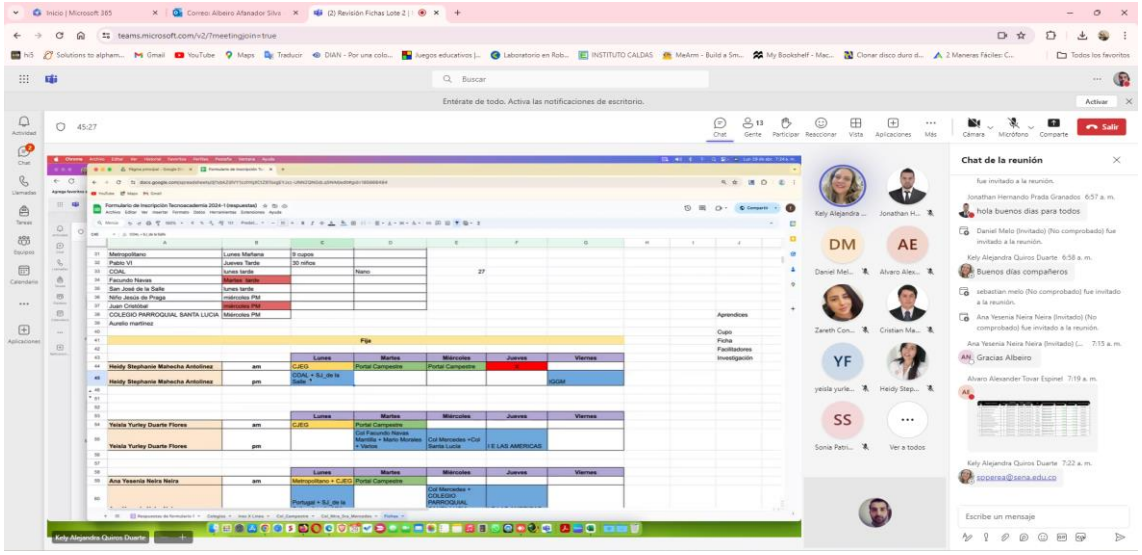


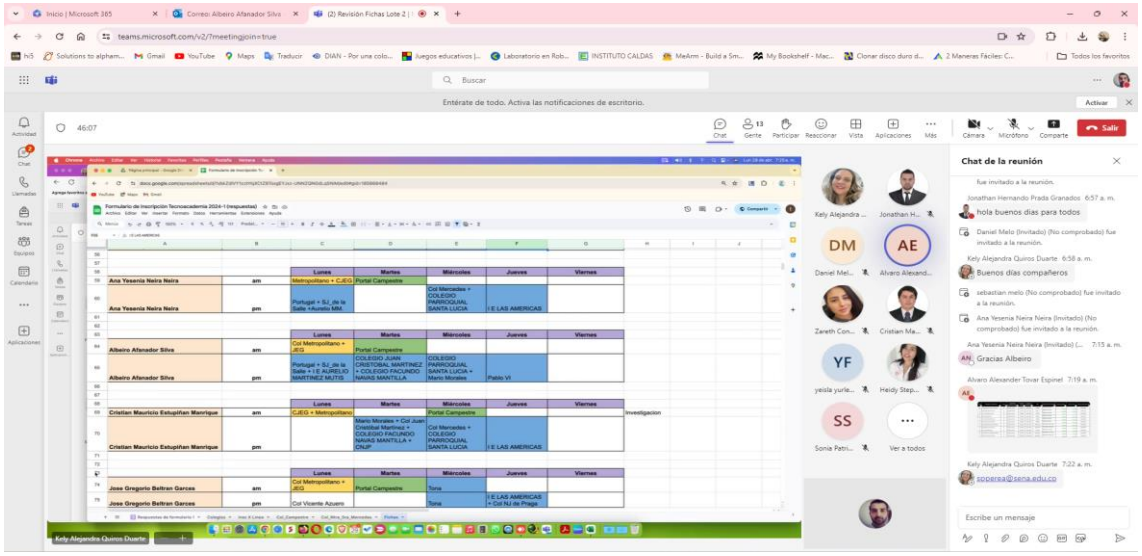


EVIDENCIA 07: REUNIÓN EQUIPO TA-2024 ANÁLISIS FICHAS LOTE 2

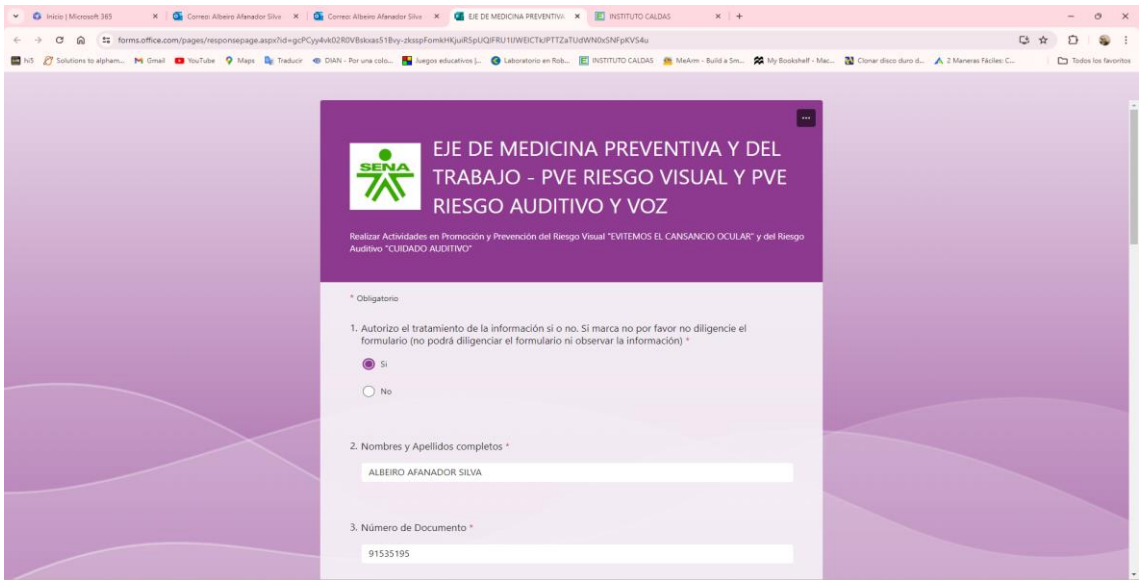


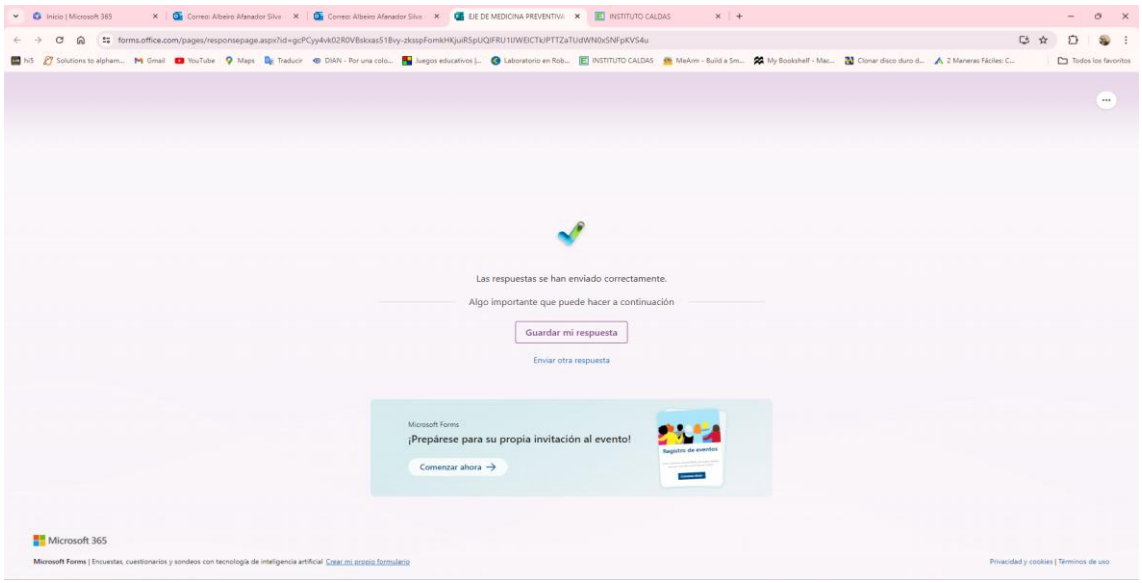






EVIDENCIA 08: EJE DE MEDICINA PREVENTIVA Y DEL TRABAJO - PVE RIESGO VISUAL Y PVE RIESGO AUDITIVO Y VOZ





EVIDENCIA 09: REALIZACIÓN VISITA SEDE COLEGIO VICENTE AZUERO









EVIDENCIA 10: CURSOS FUNCIÓN PÚBLICA

INTEGRIDAD PÚBLICA

Función Pública

Verificados los resultados del participante en el curso virtual

Función Pública certifica que:

ALBEIRO AFANADOR SILVA

C.C 91.535.195

Participó y completó el curso virtual:

Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción.

Con una duración de 20 horas.

Bogotá D.C., 02 de mayo 2024

Aura Isabel Mora

Directora de Participación, Transparencia y Servicio al Ciudadano

Código: 761058846000

mipg | modelo integrado de planeación y gestión

Función Pública

Verificado el aplicativo del Modelo Integrado de Planeación y Gestión

Hace constar que:

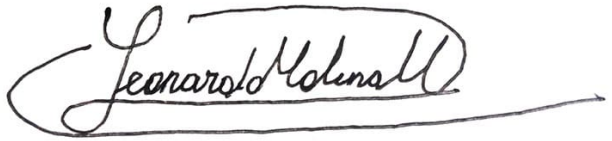
ALBEIRO AFANADOR SILVA

C.C 91.535.195

Participó y completó con éxito los 8 módulos del curso virtual del
Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG

MIPG VERSIÓN II (2021)

Bogotá D.C., 02 de mayo 2024



Leonardo Molina Henao

Director de Gestión y Desempeño Institucional

Código: 761480919000



Fundamentos Generales



Talento Humano



Direccionamiento estratégico



Gestión con valores para resultados



Evaluación de resultados



Información y comunicación



Gestión del conocimiento



Control interno