PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bucaramanga, 17 de mayo de 2024

Señor (a)
ALBA YANETH MARTINEZ CORDERO
SUPERVISORA CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.5914466**
Coordinador APE.
Agencia pública de empleo.
Bucaramanga

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes mayo del año 2024.

Referencia: No. CO1.PCCNTR. 5914466 del año 2024

Eddie Amaya Domínguez, identificado con la cédula de ciudadanía No. 91426351 de Barrancabermeja, en mi calidad de Contratista del SENA, en Ape, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total del contrato la suma de CUARENTA Y CUATRO MILLONES CUARENTA Y UN MIL DOSCIENTOS PESOS M/CTE. ($44.041.200) Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente los días ejecutados en el mes de febrero de 2024, b) Diez (10) pagos iguales por los meses de marzo a diciembre de 2024 por valor de CUATRO MILLONES CIENTO DIECISÉIS MIL PESOS M/CTE ($4.116.000) cada uno.

Plazo: 31 de diciembre de 2024.

OBJETO: Prestar los servicios profesionales de carácter temporal para contribuir en el desarrollo de las acciones de orientación y el fortalecimiento de las estrategias para la atención de oferentes y/o buscadores de empleo, potenciales empleadores, en el marco de los servicios de gestión y colocación que se brindan a través de la Agencia Pública de Empleo.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Adelantar procesos de orientación ocupacional a través de los diferentes canales, entre ellos el chatbot, a los usuarios de la Agencia Pública de Empleo para identificar las necesidades individuales, definir o redefinir su perfil ocupacional y contribuir con la calidad de la información registrada en el aplicativo de la APE.	Se realizo orientación ocupacional por medio de línea telefónica y presencial en las oficinas ape para la inscripción en la plataforma y registro nuevo	Registro fotográfico. Pantallazo de la plataforma de la acción realizada.
2	Realizar orientación ocupacional utilizando las herramientas de la APE para construcción y reconstrucción de hojas de vida y aplicación de test de personalidad para el fortalecimiento del perfil.	Se realizo orientación ocupacional presencial a usuario interesado en fortalecer el perfil en el aplicativo APE.	Registro fotográfico
3	Realizar talleres grupales e individuales de orientación ocupacional de manera presencial o virtual, acorde al procedimiento de Orientación Ocupacional y el documento Guía de Orientación Ocupacional.	Se realiza orientación grupal presencial a los empresarios del sector hotelero y restaurantes de Barrancabermeja, ofreciendo nuestro portafolio APE	Registro fotográfico.

4	Implementar acciones de atención que contribuyan al cumplimiento de los indicadores de producto, entre ellos los relacionados con la estrategia Campe SENA, garantizando la calidad y veracidad de la información registrada en el aplicativo web de la Agencia Pública de Empleo.	Durante el periodo correspondiente de los días del mes de mayo no se desarrollaron actividades específicas para el cumplimiento de este alcance, por lo tanto, no se anexa evidencias.	Se continúan las actividades planteadas.
5	Realizar el seguimiento a la ejecución de los indicadores de manera periódica y aportar estrategias de mejora para su cumplimiento.	Se realiza seguimiento a las vacantes publicades desde la plataforma y se realiza la respectiva remisión de las hojas de vida.	Pantallazo de la plataforma de la acción realizada
6	Apoyar en el manejo del aplicativo de la Agencia Pública de Empleo al sector empresarial para la publicación de vacantes y la consecución de perfiles.	Se realiza apoyo a la empresa con la publicación de vacantes a través del aplicativo de la Agencia Pública de Empleo.	Pantallazo de la plataforma de la acción realizada
7	Realizar el seguimiento a las solicitudes de vacantes publicadas por el sector empresarial en el aplicativo de la Agencia Pública de Empleo, retroalimentar los avances de acuerdo con la trazabilidad del proceso y propender por el cierre de la colocación en la plataforma.	Se brindo apoyo a las empresas en la apertura y cierre de vacantes con colocación.	Pantallazo de la plataforma de la acción realizada

8	Apoyar las acciones de intermediación laboral a través de las diferentes estrategias, tales como ferias y micro ferias de empleo, ejecución de convenios, eventos de promoción y divulgación, estrategia Campe SENA que contempla: DETE a la plaza, encuentros empresariales con el sector rural, entre otros; realizando el registro en el aplicativo web para su correspondiente seguimiento.	Se apoya actividad realizada en el marco del día internacional de trabajo donde se realizó orientación ocupacional a los asistentes de dicho evento.	Registro fotográfico.
9	Promover en el sector empresarial los perfiles de los egresados SENA, con el fin incidir en su vinculación laboral y contribuir al cumplimiento del indicador de colocaciones de egresados SENA.	Se realiza visita empresarial en la zona industrial de Barrancabermeja, donde ofrecemos todo nuestro portafolio.	Registro fotográfico
10	Apoyar la implementación de acciones de orientación ocupacional e intermediación laboral para la población migrante y Colombianos Retornados de acuerdo con la normatividad vigente y lineamientos de atención; así como realizar talleres de sensibilización al sector empresarial para promover oportunidades de empleabilidad para esta población.	Durante el periodo correspondiente de los días del mes de mayo no se desarrollaron actividades específicas para el cumplimiento de este alcance, por lo tanto, no se anexa evidencias.	Se continúan las actividades planteadas.
11	Elaborar informes de gestión y atender los demás requerimientos solicitados por la Coordinación de la Agencia	Se envía semanalmente los informes de gestión para verificación del cumplimiento	

12	presentar propuesta al Coordinador(a) de la Agencia Pública de Empleo Regional estrategias para el cumplimiento de los indicadores.	Se realiza reunión con el equipo APE, el líder y el Ingeniero Juan Carlos Hernández para verificación de la plataforma para hacer seguimiento a las vacantes para el cumplimiento de indicadores. Se participo en la reunión de planes estratégicos dirigida por el subdirector Edgar Navas, para la organización para las próximas del mes de mayo ferias.	Registro fotográfico.
13	Contribuir al cumplimiento de los indicadores de gestión APE.	Envió de correo electrónico a las empresas para recordarle los servicios APE Contribuir al cumplimiento de los indicadores de gestión	Pantallazo de los correos enviados

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	**No DE LA ORDEN DE VIAJE**	**LUGAR DE DESPLAZAMIENTO**	**FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL**	**FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL**
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 4545873201 de la planilla, operador SOI y periodo de abril (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (06) folios

Cordialmente,

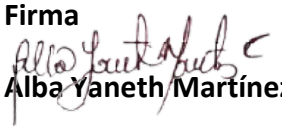


Firma

Eddie Amaya Domínguez Contratista

C.C. No. 91426351

Firma



Alba Yaneth Martínez Cordero

Supervisor(a) Contrato No

CO1.PCCNTR. 5914466

Coordinadora APE

EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: MAYO

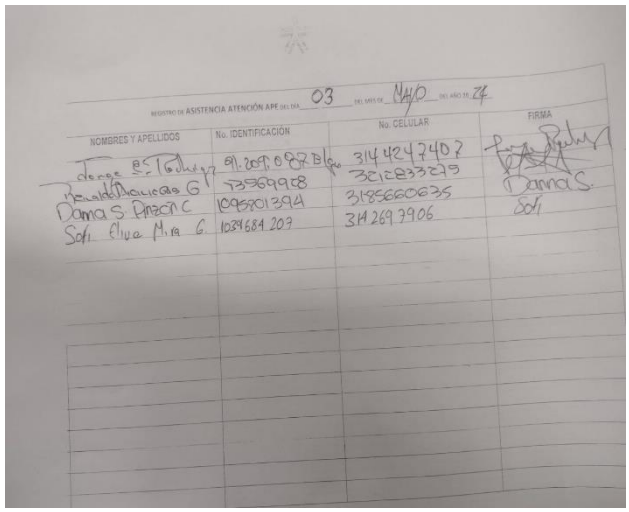
CONTRATO CO1.PCCNTR. 5914466– EDDIE AMAYA DOMÍNGUEZ

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL No 1

Adelantar procesos de orientación ocupacional a través de los diferentes canales, entre ellos el chatbot, a los usuarios de la Agencia Pública de Empleo para identificar las necesidades individuales, definir o redefinir su perfil ocupacional y contribuir con la calidad de la información registrada en el aplicativo de la APE. Se realizo orientación ocupacional por medio de línea telefónica y presencial en las oficinas APE para la inscripción en la plataforma y registro nuevo

Anexo: Registro Fotográfico y Pantallazo de la plataforma de la acción realizada.





OBLIGACIÓN CONTRACTUAL No 1

Realizar orientación ocupacional utilizando las herramientas de la APE para construcción y reconstrucción de hojas de vida y aplicación de test de personalidad para el fortalecimiento del perfil. Se realizo orientación ocupacional virtual a usuario interesado en fortalecer el perfil en el aplicativo

Anexo: Registro fotográfico:



EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: MAYO

CONTRATO CO1.PCCNTR. 5914466– EDDIE AMAYA DOMÍNGUEZ

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL No 3

Realizar talleres grupales e individuales de orientación ocupacional de manera presencial o virtual, acorde al procedimiento de Orientación Ocupacional y el documento Guía de Orientación Ocupacional. Se realiza orientación grupal presencial a los empresarios del sector hotelero y restaurantes de Barrancabermeja, ofreciendo nuestro portafolio APE.

Anexo: Registro fotográfico:



OBLIGACIÓN CONTRACTUAL No 5

Realizar el seguimiento a la ejecución de los indicadores de manera periódica y aportar estrategias de mejora para su cumplimiento.

Evidencia Pantallazo de la plataforma.





EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: MAYO

CONTRATO CO1.PCCNTR. 5914466– EDDIE AMAYA DOMÍNGUEZ

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL No 6

Apoyar en el manejo del aplicativo de la Agencia Pública de Empleo al sector empresarial para la publicación de vacantes y la consecución de perfiles. Se realiza apoyo a la empresa con la publicación de vacantes a través del aplicativo de la Agencia Pública de Empleo.

Anexo: Pantallazo de la plataforma de la acción realizada.

Informe Gestión de Solicitudes

A continuación podrá ver el detalle del informe de gestión a solicitudes del año en curso gestionadas durante el mes de mayo

Volver

Excel PDF Print Search:

Funcionario	Solicitud	nro. Vacantes	Empresa	Fecha Acción	Acción
CC 91426351 - EDDIE AMAYA DOMINGUEZ	3702525	1	NIT 800252804 - TRATECSA S.A.S.	08/05/2024 14:36:35	Registro
CC 91426351 - EDDIE AMAYA DOMINGUEZ	3702955	1	NIT 901358016 - ALIANZA ZG S.A.S	09/05/2024 08:38:36	Registro
CC 91426351 - EDDIE AMAYA DOMINGUEZ	3702955	1	NIT 901358016 - ALIANZA ZG S.A.S	09/05/2024 08:38:41	Activar
CC 91426351 - EDDIE AMAYA DOMINGUEZ	3702955	1	NIT 901358016 - ALIANZA ZG S.A.S	09/05/2024 08:39:14	Cerrar
CC 91426351 - EDDIE AMAYA DOMINGUEZ	3703013	1	NIT 901182427 - ALQUILER CONSTRUCCION Y SERVICIOS J.I S.A.S	09/05/2024 09:49:16	Registro
CC 91426351 - EDDIE AMAYA DOMINGUEZ	3703013	1	NIT 901182427 - ALQUILER CONSTRUCCION Y SERVICIOS J.I S.A.S	09/05/2024 09:49:21	Activar

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL No 7

Realizar el seguimiento a las solicitudes de vacantes publicadas por el sector empresarial en el aplicativo de la Agencia Pública de Empleo, retroalimentar los avances de acuerdo con la trazabilidad del proceso y propender por el cierre de la colocación en la plataforma.

Se brindo apoyo a las empresas en el cierre de vacantes con colocación.

Anexo: Pantallazo de la plataforma de la acción realizada

Empresa: ALIANZA ZG S.A.S
Identificación:(NIT) 901358016
Actividad económica: Comercio al por menor de articulos de ferreteria, cerrajeria y productos de vidrio, excepto pinturas en establecimientos especializados

Coordinador administrativo
Solicitud 3702955 Cerrado

Registrada el 09-05-2024

Cerrada el 09-05-2024

Candidatos 1 Seleccionados 1

Empresa: ANFIBIA S.A.S
Identificación:(NIT) 901356314
Actividad económica: Construccion de obras de ingenieria civil

Auxiliar contable
Solicitud 3708719 Cerrado

Registrada el 17-05-2024

Cerrada el 17-05-2024

Candidatos 1 Seleccionados 1

Reactivar Solicitud

EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: MAYO

CONTRATO CO1.PCCNTR. 5914466– EDDIE AMAYA DOMÍNGUEZ

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL No 9.

Promover en el sector empresarial los perfiles de los egresados SENA, con el fin incidir en su vinculación laboral y contribuir al cumplimiento del indicador de colocaciones de egresados SENA. Se realiza visita empresarial en la zona industrial de Barrancabermeja, donde ofrecemos todo nuestro portafolio.







OBLIGACIÓN CONTRACTUAL No 11

Elaborar informes de gestión y atender los demás requerimientos solicitados por la Coordinación de la Agencia Pública de Empleo, por el supervisor o cualquier organismo de control en virtud del cumplimiento del objeto y las obligaciones contractuales. Se envía semanalmente los informes de gestión para verificación del cumplimiento de las obligaciones contractuales.

Anexo: Pantallazo informes.

SEMANA:	Mayo 10 - Mayo 16 de 2024				Inscritos Nuevos (documento identificación)	Orientados (Documento Identificación)	Empresas nuevas registradas en APE (NIT)	Vacantes		
Centro que Reporta	No. Solicitud	Cantidad colocados EGRESADOS SENA	Cantidad colocados NO EGRESADOS SENA	Son Empleo Cultural?				No. Solicitud	Cantidad Vacantes	Nombre Empresa
SUMA REPORTE	8	5	3	0	25	0	5		8	
EDDIE AMAYA	3707344		1		1101210874		900846908	3707344	1	ALQUILERES Y SUMINISTROS YARIGUIES SAS
	3707387	1			1101210037		901512259	3707387	1	ALTERNATIVAS AMBIENTALES DE COLOMBIA SAS
	3707404		1		1005461371		901260573	3707404	1	AMARIZ ORTIZ ARQUITECTOS S.A.S
	3707520	1			1098783528		901460263	3707520	1	AMARIZ ORTIZ ARQUITECTOS S.A.S
	3707617	1			1192906854		901242260	3707582	1	ANDINA DE COLOMBIA S.A.S
	3707640	1			1101205336			3707617	1	AMC. ARQUITECTURA E INGENIERÍA S.A.S
	3707582		1		1095908076			3707640	1	AMC. ARQUITECTURA E INGENIERÍA S.A.S
	3707688	1			1005654428			3707688	1	ANDINA DE COLOMBIA S.A.S
					1054544095					
					1104094436					
					1104128426					
					1097094790					
					5817407542					
					1005272835					
					1097609779					
					1005272307					
					1095948490					
					1096233050					
					1099874396					
					1046346904					
					5383563					
					13746780					
					109872253					
					1096199819					
					1096199819					

EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: MAYO

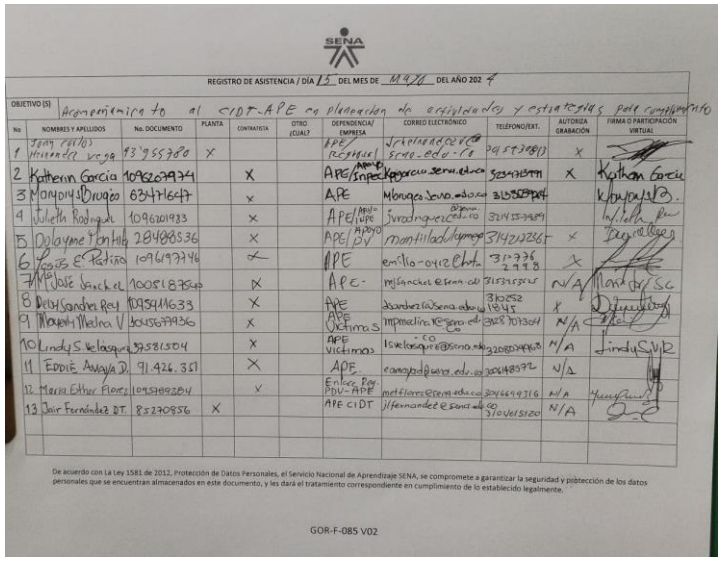
CONTRATO CO1.PCCNTR. 5914466– EDDIE AMAYA DOMÍNGUEZ

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL No 12

Presentar propuesta al Coordinador(a) de la Agencia Pública de Empleo Regional estrategias para el cumplimiento de los indicadores. Se realiza reunión con el equipo APE, el líder y el Ingeniero Juan Carlos Hernández para verificación de la plataforma para hacer seguimiento a las vacantes para el cumplimiento de indicadores - Se participo en la reunión de planes estratégicos dirigida por el subdirector Edgar Navas, para la organización para las próximas del mes de mayo ferias.

Evidencia fotográfica.





SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 15 DEL MES DE MAYO DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): Acompañamiento al CIDT-APE en planeación de actividades y estrategias para cumplimiento

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO (CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Juan Carlos Hernandez Vega	93'955780	X			APE/ Regional			X	
2	Katherin Garcia	1096209734		X		APE/ Inspec			X	Kathin Garcia
3	Manoly Buraco	63471647		X		APE				
4	Julieth Rodriguez	1096201933		X		APE/ Apoyo				
5	Dolayme Pantilla	28408836		X		APE/ Apoyo PV			X	
6	Jesus E. Patiño	1096197746		X		APE			X	
7	Jose Sanchez	1005187560		X		APE			N/A	
8	Deily Sandrea Rey	1095446633		X		APE			X	
9	Mayerli Medina V	1005679936		X		APE Victimas			N/A	
10	Lindy S. Velasquez	37581304		X		APE Victimas			N/A	
11	EDDIE Amaya D.	91.426.351		X		APE			N/A	
12	Maria Esther Florez	1095809304		X		Enlace Pay PDV-APE			N/A	
13	Jair Fernandez DT.	85270856	X			APE CIDT			N/A	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



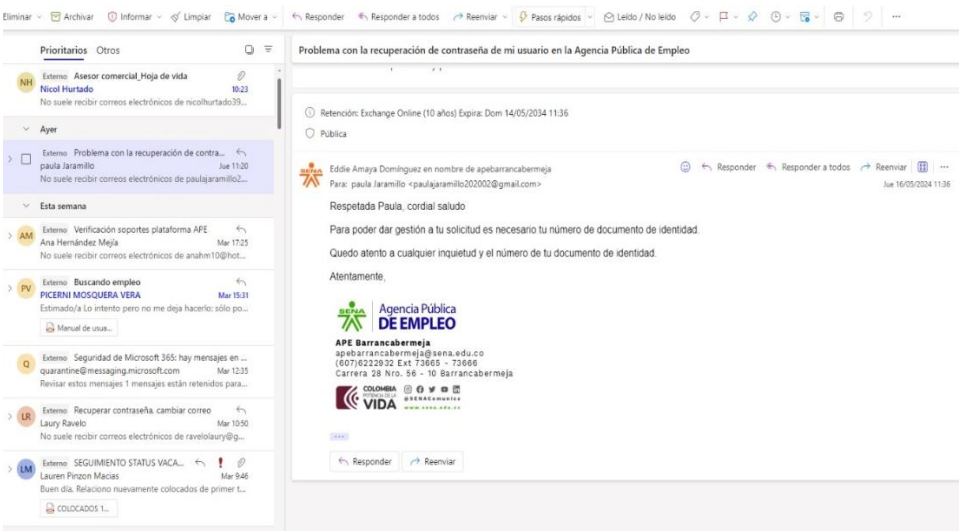
EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: MAYO

CONTRATO CO1.PCCNTR. 5914466– EDDIE AMAYA DOMÍNGUEZ

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL No 13

Contribuir al cumplimiento de los indicadores de gestión APE.
Envió de correo electrónico a las empresas para recordarle los servicios APE Contribuir al cumplimiento de los indicadores de gestión.

Anexo: Pantallazo de los correos enviados.



mipg | modelo integrado de planeación y gestión

Función Pública

Verificado el aplicativo del Modelo Integrado de Planeación y Gestión

Hace constar que:

EDDIE AMAYA DOMINGUEZ

C.C 91.426.351

Participó y completó con éxito el Módulo de Fundamentos Generales del curso virtual del Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG

MIPG VERSIÓN II (2021)

Bogotá D.C., 15 de mayo 2024

Leonardo Molina Henao

Director de Gestión y Desempeño Institucional

Código: 76284725206


Fundamentos Generales


Talento Humano


Direccionamiento estratégico


Gestión con valores para resultados


Evaluación de resultados


Información y comunicación


Gestión del conocimiento


Control interno

Función Pública

INTEGRIDAD PÚBLICA

Verificados los resultados del participante en el curso virtual

Función Pública certifica que:

EDDIE AMAYA DOMINGUEZ

C.C 91.426.351

Participó y completó el curso virtual:

Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción.

Con una duración de 20 horas.

Bogotá D.C., 15 de mayo 2024



Aura Isabel Mora

Directora de Participación, Transparencia y Servicio al Ciudadano

Código: 765702856000