PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Quibdó - Choco, febrero 2020

Señor
HARRY EDUVAR MARTEZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 1396904
Cargo: Coordinador Académico
Dependencia: Coodinacion Academica.
Ciudad.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual 27 al 29 de **Febrero** del año 2020

Referencia: No 1396904 del año 2020

NINI JOHANA OLAYA PAZ, identificado con la cédula de ciudadanía No.35.896.105 de Quibdó, en mi calidad de Contratista del SENA, en Complementaria, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas durante el período comprendido entre el 27 y el 29 de Febrero del año 2020..

Valor y forma de Pago: **Valor y forma de Pago**: El valor total del presente contrato es máximo de (**VEINTITRES MILLONES CUARENTA Y CINCO MIL SEICIENTOS OCHENTA Y SIETE PESOS M/CTE**) **(23.896.000)** incluido IVA de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de acuerdo al siguiente cronograma de pago. Se realizará a) un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2020 por el valor de QUINIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS PESOS M/CTE (**$ 597.400**); b) Siete (7) pagos iguales correspondiente a los meses de marzo a septiembre de 2020, por valor de DOS MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y SIETE MIL PESOS M/CTE (**2.987.000**) cada uno, y c) un tercer y ultimo pago correspondiente a los dias de octubre de 2020 por valor de DOS MILLONES TRECIENTOS OCHENTA Y NUEVE MIL SEISCIENTOS PESOS M/CTE (**2.389.600**).

Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de ahorros **No. 530796924 del BANCO AV VILLAS**, cuyo titular es el (la) contratista, el cambio de la cuenta por parte del contratista deberá ser informada al supervisor del contrato con el fin de surtir los trámites pertinentes. Para que el SENA pueda adelantar los trámites administrativos para el pago, el (la) contratista debe acreditar previamente el cumplimiento de los requisitos de pago, tales como la certificación expedida por el supervisor del contrato, en la que acredite el cumplimiento a entera satisfacción del objeto y obligaciones del contrato en el respectivo periodo y la cancelación de los aportes a la seguridad social: salud, pensión y riesgos laborales, así como los demás documentos necesarios para el pago.

Escaneado con CamScanner

Plazo: El plazo de ejecución del presente contrato es de 8 Meses, sin exceder la presente vigencia presupuestal y empezará a contarse a partir del cumplimiento los requisitos de perfeccionamiento y ejecución indicados en este contrato.

OBJETO:
Contratar servicios personales de carácter temporal de un (1) Instructor para la Ejecución de la Formación Profesional Integral, en el Programa de Complementaria para la ejecución de la formación en el Area Artesanias del Centro de Recursos Naturales, Industrias y Biodiversidad del SENA Regional Choco, durante la vigencia 2020.

CLÁUSULA (No. de cláusula donde se encuentren las obligaciones del contratista)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Seleccionar estrategias de enseñanza-aprendizaje-evaluación según el programa de formación profesional y el enfoque metodológico adoptado.	Aplicar estrategias practicas y didácticas activas.	Guias de aprendizaje
2	Orientar los procesos de enseñanza - aprendizajes, según las necesidades detectadas en los procesos de evaluación, metodologías de aprendizajes y programas curriculares vigentes.	Consulta en sofiaplus de cursos activos para su programación y obtención de la estrutura curricular del programa para el debido desarrollo de la formacion.	Programacion de curso
3	Programar las actividades de enseñanzas-aprendizajes-evaluación de conformidad con los módulos de formación y el calendario institucional y el manual de procedimientos para la ejecución de acciones de formación profesional.	Consultar en sofiaplus los programas de formación y entrega para su programación y ejecución.	Programacion de curso

GTH-F-052 V.06

Escaneado con CamScanner

4	Llevar el registro de evidencia de la actividad enseñanza aprendizaje en el portafolio persona, para cuando sea requerido	Toma y recopilacion de evidencias del proceso formativo.	Portafolio personal.
5	Reportar información académica y administrativa según las responsabilidades institucionales asignadas.institucionales asignadas.	Reporte de informe mensual de actividades.	Informe de mensual de ejecución contractual.
6	Apoyar las charlas informativas con especificaciones de los programas, así como el proceso de inducción de aprendices.	Induccion a los aprendices en aspectos de mision,vision del SENA, resaltando los simbolos de la institucion y los servios que presta.	Ninguna
7	Evaluar la formación de los aprendices durante el proceso educativo de acuerdo con el manual de evaluación vigente.	No se adelantó ninguna actividad en el periodo para esta obligación. (con disponibilidad para ejecutarla cuando se requiera)	Ninguna
8	Atender oportunamente los requerimientos del supervisor del contrato y presentar mensualmente los informes de ejecución del contrato.	Elaboracion de informe mensual de actividades y presto acualquier requerimiento del superviso del contrato.	Informe de mensual de ejecución contractual.
9	Apoyar técnicamente en las evaluaciones de los procesos de adquisición de bienes y servicios, por el conocimiento profesional contratado	No se adelantó ninguna actividad en el periodo para esta obligación. (con disponibilidad para ejecutarla cuando se	Ninguna

Escaneado con CamScanner

	previa designación del Director Regional.	requiera)	
10	Reportar 160 horas mes de labores en la formación titulada y/o complementaria.	Diligenciamiento del registro de gestión de tiempo.	Registro de reporte de horas generado de sofiaplus.
11	Aplicar al proceso de certificación de competencias, según las normas que aplica a la función instructor.	En la actualidad me encuentro certificado en la NCL ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO NORMATIVO – Nivel intermedio hasta el Agosto de 2020.	Certificado de competencia registrado en la APE- Sena.
12	Las de mas para el cabal cumplimiento del objeto contraactual.	Atento al requerimiento para realizar el proceso de formación.	No aplica
13	Reportar oportunamente las horas de gestor monitor de aquellos aprendices que cumplen la labor en los ambientes de formación.	No se cuenta con este tipo de reporte para la formación que se desarrolla.	No aplica

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Escaneado con CamScanner

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que lo soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No **4327107443** de la planilla, expedido por SOI correspondiente al mes de febrero del año 2020 (Decreto Ley 2106 de 2019 – " Decreto Ley Antitrámites")

Nota 2: *para el trámite de la cuenta me permito adjuntar la planilla de pago de aportes a salud, pensiones y ATP, del mes de febrero del año 2020, debido a que me encontraba en retiro y fue en este mes que nuevamente me afilie*

Evidencias en (10) folios

Cordialmente,

NINI JOHANA OLAYA PAZ
Contratista
C.C. No. 35.896.105

Recibí a satisfacción.

HARRY EDUVAR MARTEZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 1396904

Escaneado con CamScanner

Escaneado con CamScanner

ANEXOS

Escaneado con CamScanner

Las imágenes fotográficas son de las diferentes reuniones de acercamiento y concertación con los aprendices







Escaneado con CamScanner

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: NINI JOHANA OLAYA PAZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE RECURSOS NATURALES, INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD

FECHA INICIAL: 27/02/2020 00:00:00

FECHA FINAL: 29/02/2020 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 0,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
27/02/2020	29/02/2020	OTROS	24,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 24,00

INSTRUCTOR: NINI JOHANA OLAYA PAZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE RECURSOS NATURALES, INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD

Escaneado con CamScanner

Escaneado con CamScanner