UT VISE LTDA-VIGILANCIA ACOSTA LTDA.

Grupo 7

CONTRATO SUMINISTRO DE SERVICIOS DE VIGILANCIA

Contrato CO1.PCCNTR.5474533 DEL 31 DE OCTUBRE DE 2023

INFORME MENSUAL DE CONTRATISTAS

PERIODO: 1 AL 23 DE ABRIL DE 2024

BOGOTÁ D.C MAYO DE 2024

ÍNDICE

1. COMPONENTE ADMINISTRATIVO Vo Bo 4
1.1. CAPACITACIÓN (Anexo técnico 3.4. PROGRAMA DE CAPACITACIONES 4
1.1.1. PROGRAMA DE CAPACITACIÓN 4
1.1.2. PLANEADO – EJECUTADO 4
1.2. SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (Anexo técnico 3.5. Programa de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo, programa de Bienestar y capacitaciones en prevención. 6
1.2.1. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES: 6
1.3. BIENESTAR (Anexo técnico 3.5. Programa de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo, programa de Bienestar y capacitación en bioseguridad. 6
1.3.1. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES: 6
1.4. PERSONAL 8
1.4.1. NOVEDADES EN ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL (Anexo técnico 3.1. ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL) 8
1.4.2. NOVEDADES EN EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN 8
1.4.3. ASIGNACIÓN DE PERSONAL CON REFERENCIA A NOVEDADES 8
1.4.4. DESCRIPCIÓN DE NOVEDADES 9
1.4.4.3. PERSONAL DISPONIBLE PARA RELEVO DE PERSONAL: (Anexo técnico 9
1.4.5. ENTREGA DE DOTACIÓN 9
Durante este periodo se cambió la dotación, el soporte estará disponible en la empresa y puede ser verificado en la visita administrativa. 9
1.4.6. RELACIÓN DE VISITAS DE SUPERVISIÓN Y PRUEBAS DE RESPUESTA:(Anexo, cuadro, mostrar evidencia) 9
1.5. NOVEDADES DE INVENTARIO POR COLEGIO / SEDE (Anexo técnico 4.5. Recibo y entrega de puestos de vigilancia) 10
1.6. COMUNICACIONES (Anexo técnico 3.7. Comunicaciones) 10
1.6.1. NOVEDADES EN COMUNICACIONES 10
1.7. EJECUCIÓN DE PRESUPUESTO 10
2. COMPONENTE OPERATIVO Vo Bo 10
2.1. SERVICIO DE VIGILANCIA HUMANA 10
2.1.1. RELACIÓN DE PRIMAS DE SEGURO DE VIDA COLECTIVO 11
2.1.1. PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN DE MENORES DE 28 AÑOS 11
El porcentaje de participación de menores de 28 años a abril de 2024, es del 8,4 %, el cual corresponde 48 personas 11

2.1.2. PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN DE PERSONAL FEMENINO 11
2.1.3. NOVEDADES INSTALACIÓN-LEVANTAMIENTO DE SERVICIOS 11
2.1.4. NOVEDADES MEDIOS DE TRANSPORTE (Anexo técnico 5.3.5. TRANSPORTE) 11
2.2. VISITAS COORDINADOR 11
Durante este periodo, se visitaron las 79 sedes de las IED, verificando el desarrollo del servicio. 11
2.3. HURTOS 11
Si se presentan se relacionaran los hurtos que se presenten. 11
2.3.1. DEL MES 12
Durante este periodo hubo dos eventos de reporte de presunto hurto 12
3. COMPONENTE TECNICO Vo Bo 12
3.1. SISTEMAS ELECTRÓNICOS DE SEGURIDAD 12
3.2. POR LOCALIDAD COLEGIO GRANDE, MEDIANO, PEQUEÑO (Anexo técnico 7.2.6. DISTRIBUCIÓN DE EQUIPOS DE ACUERDO AL TAMAÑO DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS) 13
3.3. SISTEMAS MONITOREADOS 15
3.4. RENOVACIÓN E IMPLEMENTACIÓN TECNOLÓGICA EN CCTV E INTRUSIÓN Y CONTROL DE ACCESO (Que hicieron, de preventivos proyectado vs ejecutado. 17
3.5. MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS CRONOGRAMA, EJECUTADO DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES 17
3.6. MANTENIMIENTOS CORRECTIVOS (Descripción) 18
3.7. DESCRIPCIÓN Y CAMBIO DEL EQUIPO TECNICO EVENTUAL 18
4. Hallazgos y Plan de Acción 18

VIGILANCIA ACOSTA LTDA. VISE

INFORME CONTRATISTAS

1. **COMPONENTE ADMINISTRATIVO** Vo. Bo. Nayla P Rodas

1.1. CAPACITACIÓN (Anexo técnico 3.4. PROGRAMA DE CAPACITACIONES

1.1.1. PROGRAMA DE CAPACITACIÓN

1.1.2. PLANEADO – EJECUTADO

Proyectado: P

Ejecutad: E

Tabla 1 Plan de Capacitación Ejecutado Vs Proyectado

	ACTIVIDAD	2023				2024								RESPONSABLE	DIRIGIDO A:	RECURSOS
		NOV		DIC		ENE		FEB		MAR		ABRIL				
		P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E			
1	Realizar la programación de las capacitaciones evaluando las necesidades y requisitos del cliente, los resultados de la gestión del riesgo, los requisitos legales, y la promoción y prevención en materia de seguridad y salud en el trabajo ya ambiente.	P	E											SIG	Directores de área	Equipo de computo
2	Resolución de conflictos											P	E	Gestión Humana	Personal Operativo y administrativo.	Auditorio Ayudas audiovisuales papelería
3	(Inducción del puesto de vigilancia)			P	E									Operaciones	Personal Operativo y administrativo.	Auditorio Ayudas audiovisuales papelería
4	Primer respondiente. Higiene postural y pausas activas en los puestos de trabajo. Para la prevención de lesiones osteomusculares.							P	E					ARL Sistemas Integrados	Personal Operativo y administrativo.	Auditorio Ayudas audiovisuales papelería
5	Identificación de peligros y prevención de accidentes laborales.					P	E							Sistemas Integrados	Personal Operativo y administrativo.	Virtual
6	Atención al usuario, ciudadano y comunidad educativa (cliente)			P	E									Gestión Humana - Externo	Personal Operativo y administrativo.	Auditorio Ayudas audiovisuales papelería

7	Uso de la fuerza.									P	E			Gestión Operativa	Personal Operativo y administrativo.	Auditorio Ayudas audiovisuales papelería
8	Desarrollo integral y protección a la primera infancia, niños, niñas y adolescentes.					P	E							Academia	Personal Operativo y administrativo.	Auditorio Ayudas audiovisuales papelería
9	Sensibilización en hábitos de vida saludables.											P	E	Sistemas Integrados	Personal Operativo y administrativo.	Virtual
10	Alcoholimetrías aleatorias	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E			Gestión Operativa	Pertinente	Alcoholímetro
11	Promoción al Buen Trato y Derechos humanos											P	E	Gestión Humana - Externo	Personal Operativo y administrativo.	Auditorio Ayudas audiovisuales papelería
12	Como reciclar adecuadamente.			P	E									Sistemas Integrados	Personal Operativo y administrativo.	Virtual
13	Educación para la prevención del riesgo de vena varice							P	E					Sistemas Integrados	Personal Operativo y administrativo.	Virtual
14	Prevención de desastres y primer respondiente							P	E					Gestión Humana - Externo	Personal Operativo y administrativo.	Auditorio Ayudas audiovisuales papelería
15	Uso de tecnologías de la información y comunicación			P	E									Gestión Humana - Externo	Personal Operativo y administrativo.	Auditorio Ayudas audiovisuales papelería
	Total actividades	2	2	5	5	3	3	4	4	2	2	3	3			

1.1.2.1. Descripción de actividad

Se realiza la capacitación del mes de abril, dirigido a la totalidad del personal asignado al contrato de forma presencial, entre otros temas uso de la fuerza.

1.1.2.2. Tema

Sensibilización en hábitos de vida saludables.

1.1.2.3. Cuando se realizó.
17 de abril de 2024.

1.1.2.4. Como se realizó.
De forma virtual, donde se les comunico un material para conocimiento en el tema descrito.

1.1.2.5. Cuantas personas participaron.

Tabla 2 Participantes Capacitación del período

Total, de Colaboradores	Total, de Participantes a la fecha
550	550

1.1.2.6. Porcentaje de participación
En la capacitación de este periodo participará el 100 % del personal asignado al contrato.

1.1.2.7. Promedio de evaluación
La evaluación se llevará a cabo a todos los participantes.

Tabla 3 Participantes Evaluados por periodo de capacitación

Total de Colaboradores Evaluados	Promedio de evaluación
550	550

1.2. SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO Anexo técnico 3.5. Programa de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo, programa de Bienestar y capacitaciones en prevención.

1.2.1. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:

En los archivos que se adjuntan está el plan de contingencia por la situación del medio ambiente y Plan de Bioseguridad, el cual está en el CD anexo 14.

PROGRAMAS DE PVE (CD anexo 14).

PROGRAMAS SST (CD anexo 14).

1.3. BIENESTAR (Anexo técnico 3.5. Programa de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo, programa de Bienestar y capacitación en bioseguridad.

1.3.1. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:

PLANEADO – EJECUTADO

P= programado P E=ejecutado E

Tabla 4 Cronograma de actividades de Bienestar, Proyectado Vs. Ejecutado

ACTIVIDAD	DIRIGIDA A	RESPONSABLE	NOV 2023	DIC 2023	ENE 2024	FEB 2024	MAR 2024	ABR 2024	RECURSOS (Personal y equipo)
Entrega de Anchetas navideñas	Todo el personal	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO		E					Locativos Tecnológicos Humanos
				P					
Día de la familia	Todo el personal	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO		E	E	E	E	E	Locativos Tecnológicos Humanos
				P	P	P	P	P	
Celebración fin de año	Todo el personal	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO		E					Locativos Tecnológicos Humanos
				P					
Día del Guarda	Todo el personal	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	E						Locativos Tecnológicos Humanos
			P						
Incentivos de créditos.	Todo el personal	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	E	E	E	E	E	E	Locativos Tecnológicos Humanos
			P	P	P	P	P	P	
Celebración de cumpleaños	Todo el personal	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	E	E	E	E	E	E	Locativos Tecnológicos Humanos
			P	P	P	P	P	P	
Mercados Valy	Todo el personal	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	E	E	E	E			Locativos Tecnológicos Humanos
			P	P	P	P	P	P	
Pausas activas con ejercicios físicos	Todo el personal	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	E	E	E	E			Locativos Tecnológicos Humanos
			P	P	P	P	P	P	
Capacitación con temas relacionados al riesgo psicosocial	Todo el personal	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	E	E	E				Locativos Tecnológicos Humanos
			P	P	P				
		Total actividades ejecutadas	6	8	6	5	5	3	
		Total actividades programadas	6	8	6	5	5	5	

1.3.1.1. Descripción de actividad

La actividad de abril se llevó a cabo la primera y segunda semana del mes de abril.

1.3.1.2. Subprograma e intervención

Interviene el grupo denominado Comité de Bienestar.

1.3.1.3. Cuando se realizó.
Primera y segunda semana del mes de abril.

1.3.1.4. Como se realizó.
Con la realización de las actividades del mes de abril, entre otras celebración de cumpleaños, día de la familia, incentivos de crédito y mercados Programa VALY y pausas activas.

1.3.1.5. Cuantas personas participaron.
Se trata de vincular al 100% del personal signado al contrato.

Tabla 5 Total de participantes en la actividad de este período.

Total de Colaboradores	Total de Participantes en la actividad
550	550

1.3.1.6. Porcentaje de participación
Participación del 100% del personal.

1.3.1.7. Porcentaje de satisfacción
El porcentaje de satisfacción será del 100 % del personal asistente.

Tabla 6 Porcentaje de Participación y de Satisfacción en la actividad de Bienestar del mes

Total, de Colaboradores	Porcentaje de Participación	Porcentaje de Satisfacción	Cantidad de Personas Impactadas
550	100%	100 %	550

1.4. PERSONAL

1.4.1. NOVEDADES EN ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL (Anexo técnico 3.1. ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL)
La estructura organizacional no presentó cambios.

1.4.2. NOVEDADES EN EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN
El procedimiento de selección de personal no presentó modificaciones.

1.4.3. ASIGNACIÓN DE PERSONAL CON REFERENCIA A NOVEDADES
En el presente archivo se consignan las novedades de ingresos, retiros, traslados, incapacidades y vacaciones del personal asignado al contrato, el cual está en el CD anexo 16.

1.4.4. DESCRIPCIÓN DE NOVEDADES

1.4.4.1. Temporales

Tabla 7 Descripción de Novedades Temporales

Permisos	Incapacidades	Vacaciones
3	13	0

1.4.4.2. Permanente

Tabla 8 Descripción de Novedades Permanentes

Cambios	Renuncia	Solicitudes SED
3	6	0

1.4.4.3. ASEGURAMIENTO CREDENCIAL, LICENCIA DE TRÁNSITO Y DOCUMENTACIÓN DEL PERSONAL.

Durante el periodo de abril del 2024, se acreditaron los Guardas que fueron necesarios.

1.4.4.3. PERSONAL DISPONIBLE PARA RELEVO DE PERSONAL: (Anexo técnico 4.1. Reemplazo de personal)

En la siguiente tabla se relacionan los datos del personal disponible

Tabla 9 Personal disponible para Relevo de Personal

Nombre	Identificación
CANTILLO JIMENEZ ALCIDES	5097548
PINZON CORREA JENNY PAOLA	1013599354
NORIEGA CALA JOEL ESTIVEN	1005189680
PEÑUELA JHON SANDRO	79765972
NUÑEZ WILLIAM ANDRES	80067708
BERDUGO NIÑO ELGAR	1098621526
ANDRADE PINTO JONNATHAN	1022992012
RICO ASCENCIO JOSE EDER	1193495950

1.4.5. ENTREGA DE DOTACIÓN

Durante este periodo se cambió la dotación de acuerdo a las necesidades, el soporte estará disponible en la empresa y puede ser verificado en la visita administrativa.

1.4.6. RELACIÓN DE VISITAS DE SUPERVISIÓN Y PRUEBAS DE RESPUESTA:(Anexo, cuadro en excel)

Se realizó supervisión con revistas a cada uno de los puestos tanto en el día como en la noche, verificando estado del personal, presentación, novedades, revisión de instalaciones, verificación de situaciones de riesgo, y estado sistemas de alarmas.

Los soportes de las visitas de supervisión se registran en el CD Anexo 5 Ronderos.

1.5. NOVEDADES DE INVENTARIO POR COLEGIO / SEDE (Anexo técnico 4.5. Recibo y entrega de puestos de vigilancia)

Relación de colegios donde hubo cambio de inventario:

Durante este periodo no hubo cambios o modificaciones en los inventarios de las IED.

Tabla 10 Relación de Colegios con novedades de inventario en este periodo

Colegio	Localidad	Sede	Tipo	Novedad
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

1.6. COMUNICACIONES (Anexo técnico 3.7. Comunicaciones)

1.6.1. NOVEDADES EN COMUNICACIONES

Durante este periodo no hubo novedades en las comunicaciones. Se asignaron los medios de comunicación a los puestos nuevos o remplazo en caso necesario.

1.7. EJECUCIÓN DE PRESUPUESTO

Tabla 11 Detalle de Ejecución de presupuesto del mes

ABRIL DE 2024					Valor Total			
Vigilancia humana	Coordinador / supervisor	Monitoreo	Mantenimientos	Total	Del contrato	Valor ejecutado contrato	% Ejecutado Contrato	Saldo Contrato
$ 1.867.455.811	$6.617.880	$ 5.130.973	Preventivos	$ 1.879.204.664	$ 12.613.096.941	$ 12.351.565.100	83%	$ 261.531.841
			$0					
			Correctivos					
			$0					

2. COMPONENTE OPERATIVO Vo. Bo._____

2.1. SERVICIO DE VIGILANCIA HUMANA

Tabla 124 Relación de Servicios

CANTIDADES DE SERVICIOS PRESTADOS			TIPO DE SERVICIO				
GRUPO	LOCALIDAD KENNEDY	SEDES	A 24H	B 12H D	C 12H N	D 12H D L-V	E 8H L-S
7	COLEGIOS Y SEDES	78	165	0	2	66	0
	TOTAL GRUPO 7 KENNEDY: 233 SERVICIOS	**78**	**165**	**0**	**2**	**66**	**0**

2.1.1.RELACIÓN DE PRIMAS DE SEGURO DE VIDA COLECTIVO

En el mes de abril se cancelará lo correspondiente a la prima por el seguro colectivo.

2.1.1. PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN DE MENORES DE 28 AÑOS

El porcentaje de participación de menores de 28 años a abril de 2024, es del 8,4 %, el cual corresponde 48 personas.

2.1.2. PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN DE PERSONAL FEMENINO

El porcentaje de personal femenino en el mes de abril de 2024, corresponde 50,3% la es decir contamos con 285 mujeres

2.1.3. NOVEDADES INSTALACIÓN-LEVANTAMIENTO DE SERVICIOS

Tabla 15 relación de Novedades del Servicio

En el periodo del mes de abril no se instalaron servicios.

En el periodo del mes de abril se desinstalaron 165 servicios tipo A – 2 tipo C y 66 tipo D., de acuerdo a la relación que se adjunta a la facturación del mes.

2.1.4. NOVEDADES MEDIOS DE TRANSPORTE (Anexo técnico 5.3.5. TRANSPORTE)

Durante este periodo no se presentaron modificaciones en los medios de transporte.

2.2. VISITAS COORDINADOR

Durante este periodo, se visitaron las 78 sedes de las IED, verificando el desarrollo del servicio.

2.3. HURTOS

Si se presentan se relacionaran los hurtos que se presenten.

HISTÓRICO

Tabla 1613 Relación Histórico de Hurtos

Mes	Colegio / Sede	Sede	Activos reportados	Responsabilidad	Reposición
NOVIEMBRE	EDUARDO UMAÑA LUNA	A	COMPUTADORES PORTATIL	NO	N/A
ENERO	CLASS SEDE A	A	COMPUTADOR PORTATIL	NO	N/A
ENERO	GUSTAVO ROJAS	A	1 PULIDORA Y 1 TALADRO	NO	N/A

	PINILLA				
FEBRERO	LAS AMERICAS	A	COMPUTADOR PORTATIL	NO	N/A
FEBRERO	FERNANDO SOTO APARICIO	A	AMPLIFICADOR PARA BAJO	N/A	N/A
MARZO	JACKELINE	A	COMPUTADOR PORTATIL	N/A	N/A
MARZO	SAN PEDRO CLAVER	A	COMPUTADOR PORTATIL	N/A	N/A
MARZO	SAN JOSE	A	COMPUTADOR PORTATIL	NO	N/A
MARZO	TOM ADAMS	A	TABLET	NO	N/A
ABRIL	CASTILLA	A	BICICLETA	N/A	N/A
ABRIL	CASTILLA	A	MICROFONO	N/A	N/A
ABRIL	HERNANDO SURAN DUSAN	A	COMPUTADOR PORTATIL	N/A	N/A
ABRIL	SAN PEDRO CLAVER	B	2 TAPAS DE TANQUES	N/A	N/A
ABRIL	FERNANDO SOTO APARICIO	A	BICICLETA	N/A	N/A

2.3.1. DEL MES

Durante este periodo se presentaron 5 eventos de reporte de hurto.

Tabla 17 Relación de Hurtos por período

Mes	Colegio / Sede	Sede	Activos reportados	Responsabilidad	Reposición
ABRIL	CASTILLA	A	BICICLETA	N/A	N/A
ABRIL	CASTILLA	A	MICROFONO	N/A	N/A
ABRIL	HERNANDO SURAN DUSAN	A	COMPUTADOR PORTATIL	N/A	N/A
ABRIL	SAN PEDRO CLAVER	B	2 TAPAS DE TANQUES	N/A	N/A
ABRIL	FERNANDO SOTO APARICIO	A	BICICLETA	N/A	N/A

3. COMPONENTE TECNICO Vo. Bo._____

3.1. SISTEMAS ELECTRÓNICOS DE SEGURIDAD

Tabla 148 Resumen de Sistemas Electrónicos de Seguridad

CANTIDAD DE SISTEMAS INSTALADOS			TIPO DE SISTEMA				
GRUPO	LOCALIDAD	N° SEDES	MONITOREO DE ALARMAS	CANTIDAD DE CCTV	MANTENIMIENTO CCTV	MANTENIMIENTO ALARMAS	MANTENIMIENTO ACCESOS
7	KENNEDY	78	88	36	0	0	0

El presente cuadro contiene la información de la totalidad de las sedes de las IED de la localidad Kennedy, la totalidad de los sistemas de alarmas monitoreadas al igual que sus mantenimientos, y la totalidad de los sistemas de CCTV aprobados durante la ejecución del contrato se les realice mantenimientos correctivos y preventivos.

3.2. POR LOCALIDAD COLEGIO GRANDE, MEDIANO, PEQUEÑO (Anexo técnico 7.2.6. DISTRIBUCIÓN DE EQUIPOS DE ACUERDO AL TAMAÑO DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS)

Tabla 19 Relación de Distribución de Equipos por Localidad y Tamaño

Localidad	Nombre Establecimiento	Sede	Tipo
Kennedy	I.E.D. Alquería De La Fragua	A	Pequeño
Kennedy	I.E.D. Carlos Arturo T	B	Pequeño
Kennedy	I.E.D. Carlos Arturo T	A	Pequeño
Kennedy	I.E.D. La Chucua	A	Grande
Kennedy	I.E.D. O.E.A	A	Mediano
Kennedy	I.E.D. O.E.A	B	Mediano
Kennedy	I.E.D. La Floresta Sur	A	Mediano
Kennedy	I.E.D. La Floresta Sur	B	Pequeño
Kennedy	I.E.D. Kennedy	A	Grande
Kennedy	I.E.D. Kennedy	B	Pequeño
Kennedy	I.E.D. Kennedy	C	Pequeño
Kennedy	I.E.D. Nicolás Segura	A	Mediano
Kennedy	I.E.D. San Jose	A	Grande
Kennedy	I.E.D. San Jose	B	Pequeño
Kennedy	I.E.D. Inem Francisco De Paula Santander	A	Grande
Kennedy	I.E.D. Inem Francisco De Paula Santander	B	Mediano
Kennedy	I.E.D. Marsella	A	Mediano
Kennedy	I.E.D. Isabel II	A	Mediano
Kennedy	I.E.D. Isabel II	B	Pequeño
Kennedy	I.E.D. San José De Castilla	A	Grande
Kennedy	I.E.D. San José De Castilla	C	Pequeño
Kennedy	I.E.D. Castilla	A	Mediano
Kennedy	I.E.D. Gabriel Betancourt Mejia	A	Grande
Kennedy	I.E.D. Manuel Zapata	A	Mediano

	Olivella		
Kennedy	I.E.D. Darío Echandía	A	Pequeño
Kennedy	I.E.D. Darío Echandía	B	Pequeño
Kennedy	I.E.D. Darío Echandía	C	Pequeño
Kennedy	I.E.D. Nelson Mandela	A	Pequeño
Kennedy	I.E.D. John F. Kennedy	A	Grande
Kennedy	I.E.D. Fernando Soto Aparicio	A	Grande
Localidad	**Nombre Establecimiento**	**Sede**	**Tipo**
Kennedy	I.E.D. Fernando Soto Aparicio	B	Pequeño
Kennedy	I.E.D. Fernando Soto Aparicio	C	Pequeño
Kennedy	I.E.D. Jairo Aníbal Niño	A	Mediano
Kennedy	I.E.D. Rodrigo De Triana	A	Mediano
Kennedy	I.E.D. Rodrigo De Triana	B	Pequeño
Kennedy	I.E.D. Rodrigo De Triana	C	Pequeño
Kennedy	I.E.D. Saludcoop Sur	A	Mediano
Kennedy	I.E.D. Hernando Duran Dussan	A	Mediano
Kennedy	I.E.D. Manuel Cepeda Vargas	A	Mediano
Kennedy	I.E.D. Manuel Cepeda Vargas	B	Mediano
Kennedy	I.E.D. Class	A	Mediano
Kennedy	I.E.D. Class	B	Pequeño
Kennedy	I.E.D. Class	C	Mediano
Kennedy	I.E.D. Francisco De Miranda	A	Pequeño
Kennedy	I.E.D. Jackeline	A	Grande
Kennedy	I.E.D. Jackeline	B	Pequeño
Kennedy	I.E.D. Paulo Vi	A	Mediano
Kennedy	I.E.D. Villa Rica	A	Pequeño
Kennedy	I.E.D. Villa Rica	B	Mediano
Kennedy	I.E.D. Alfonso López Pumarejo	A	Grande
Kennedy	I.E.D. Alfonso López Pumarejo	B	Pequeño
Kennedy	I.E.D. El Japón	A	Mediano
Kennedy	I.E.D. General Gustavo	A	Grande

	Rojas Pinilla		
Kennedy	I.E.D. General Gustavo Rojas Pinilla	B	Pequeño
Kennedy	I.E.D. Los Periodistas	A	Mediano
Kennedy	I.E.D. Codema	A	Mediano
Kennedy	I.E.D. Eduardo Umaña Luna	A	Mediano
Kennedy	I.E.D. San Pedro Claver	A	Pequeño
Localidad	**Nombre Establecimiento**	**Sede**	**Tipo**
Kennedy	I.E.D. San Pedro Claver	B	Pequeño
Kennedy	I.E.D. Tom Adams	A	Mediano
Kennedy	I.E.D. Tom Adams	B	Pequeño
Kennedy	I.E.D. La Amistad	A	Grande
Kennedy	I.E.D. La Amistad	B	Pequeño
Kennedy	I.E.D. La Amistad	C	Pequeño
Kennedy	I.E.D. San Rafael	B	Mediano
Kennedy	I.E.D. San Rafael	A	Pequeño
Kennedy	I.E.D. Prospero Pinzón	A	Grande
Kennedy	I.E.D. Las Américas	A	Grande
Kennedy	I.E.D. Carlos Arango Vélez	A	Pequeño

3.3. SISTEMAS MONITOREADOS

Tabla 20 Relación de Sistemas Monitoreados

Localidad	Nombre Establecimiento	Sede	Paneles
Kennedy	I.E.D. Alquería De La Fragua	A	1
Kennedy	I.E.D. Carlos Arturo Torres	A	2
Kennedy	I.E.D. Carlos Arturo Torres	B	1
Kennedy	I.E.D. La Chucua	A	1
Kennedy	I.E.D. O.E.A	A	2
Kennedy	I.E.D. O.E.A	B	1
Kennedy	I.E.D. La Floresta Sur	A	1
Kennedy	I.E.D. La Floresta Sur	B	1
Kennedy	I.E.D. Kennedy	A	1
Kennedy	I.E.D. Kennedy	B	1
Kennedy	I.E.D. Kennedy	C	1
Kennedy	I.E.D. Nicolás Esguerra	A	1
Kennedy	I.E.D. San Jose	A	1
Kennedy	I.E.D. San Jose	B	1
Kennedy	I.E.D. Inem Fco de Paula Santander	A	4

Kennedy	I.E.D. Inem Fco de Paula Santander	B	1
Kennedy	I.E.D. Marsella	A	1
Kennedy	I.E.D. Isabel II	A	1
Kennedy	I.E.D. Isabel II	B	1
Kennedy	I.E.D. San José De Castilla	A	1
Kennedy	I.E.D. San José De Castilla	C	1
Kennedy	I.E.D. Castilla	A	1
Kennedy	I.E.D. Gabriel Betancourt Mejia	A	1
Localidad	**Nombre Establecimiento**	**Sede**	**Tipo**
Kennedy	I.E.D. Manuel Zapata Olivella	A	1
Kennedy	I.E.D. Darío Echandía	A	1
Kennedy	I.E.D. Darío Echandía	B	1
Kennedy	I.E.D. Darío Echandía	C	1
Kennedy	I.E.D. Nelson Mandela	A	1
Kennedy	I.E.D. John F. Kennedy	A	1
Kennedy	I.E.D. Fernando Soto Aparicio	A	2
Kennedy	I.E.D. Fernando Soto Aparicio	B	1
Kennedy	I.E.D. Fernando Soto Aparicio	C	1
Kennedy	I.E.D. Jairo Aníbal Niño	A	1
Kennedy	I.E.D. Rodrigo De Triana	A	1
Kennedy	I.E.D. Rodrigo De Triana	B	1
Kennedy	I.E.D. Rodrigo De Triana	C	1
Kennedy	I.E.D. Saludcoop Sur	A	2
Kennedy	I.E.D. Hernando Duran Dussan	A	1
1Kennedy	I.E.D. Manuel Cepeda Vargas	A	1
Kennedy	I.E.D. Manuel Cepeda Vargas	B	1
Kennedy	I.E.D. Class	A	1
Kennedy	I.E.D. Class	B	1
Kennedy	I.E.D. Class	C	1
Kennedy	I.E.D. Francisco De Miranda	A	1
Kennedy	I.E.D. Jackeline	A	1
Kennedy	I.E.D. Jackeline	B	1
Kennedy	I.E.D. Paulo VI	A	1
Kennedy	I.E.D. Villa Rica	A	1
Kennedy	I.E.D. Villa Rica	B	1
Kennedy	I.E.D. Alfonso López Pumarejo	A	2
Kennedy	I.E.D. Alfonso López Pumarejo	B	1
Kennedy	I.E.D. El Japón	A	1
Kennedy	I.E.D. Gral. Gustavo Rojas Pinilla	A	1
Kennedy	I.E.D. Gral. Gustavo Rojas Pinilla	B	1

Kennedy	I.E.D. Los Periodistas	A	1
Kennedy	I.E.D. Los Periodistas	A	1
Kennedy	I.E.D. Codema	A	1
Kennedy	I.E.D. Eduardo Umaña Luna	A	1
Kennedy	I.E.D. San Pedro Claver	A	1
Kennedy	I.E.D. San Pedro Claver	B	1
Kennedy	I.E.D. Tom Adams	A	2
Kennedy	I.E.D. Tom Adams	B	1
Localidad	**Nombre Establecimiento**	**Sede**	**Paneles**
Kennedy	I.E.D. La Amistad	A	1
Kennedy	I.E.D. La Amistad	B	1
Kennedy	I.E.D. La Amistad	C	1
Kennedy	I.E.D. San Rafael	A	2
Kennedy	I.E.D. San Rafael	B	1
Kennedy	I.E.D. Prospero Pinzón	A	1
Kennedy	I.E.D. Las Américas	A	2
Kennedy	I.E.D. Carlos Arango Vélez	A	1
Total de paneles monitoreados			**88**

3.4. RENOVACIÓN E IMPLEMENTACIÓN TECNOLÓGICA EN CCTV E INTRUSIÓN Y CONTROL DE ACCESO (Que hicieron, de preventivos proyectado vs ejecutado.

Durante este periodo no se realizaron mantenimientos preventivos.

3.5. MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS CRONOGRAMA, EJECUTADO DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

Durante este periodo no se realizó mantenimientos preventivos.

Tabla 21 Relación de mantenimientos preventivos

MANTENIMIENTO PREVENTIVOS ALARMAS							
ITEM	**NOMBRE ESTABLECIMIENTO**	**NOMBRE SEDE**	**SEDE**	**ABONADO**	**PROYECTADO**	**REALIZADO**	**ACTIVIDAD**
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

MANTENIMIENTO PREVENTIVOS CCTV						
ITEM	**NOMBRE ESTABLECIMIENTO**	**NOMBRE SEDE**	**SEDE**	**PROYECTADO**	**REALIZADO**	**ACTIVIDAD**
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

3.6. MANTENIMIENTOS CORRECTIVOS (Descripción)

Durante este periodo se no se realizaron mantenimientos correctivos de alarmas o de CCTV.

3.7. DESCRIPCIÓN Y CAMBIO DEL EQUIPO TECNICO EVENTUAL

Durante este periodo no hubo cambios en el equipo técnico eventual.

4. Hallazgos y Plan de Acción

Tabla 153 Hallazgos y Plan de Acción

En este periodo no hubo hallazgos.

Lo anterior para su conocimiento y fines pertinentes.

Cordialmente;

WILSON TORRES TORRES
Coordinador Contrato

HAROLD ARMANDO CASTAÑO CELIS
Representante Legal

Vo Bo. JORGE ENRIQUE BOHÓRQUEZ CUBILLOS
Director Interventoría – CEINTE SAS.

RECIBIDO A SATISFACCION No.	6

SERVICIO DE VIGILANCIA	
Factura No.	7

CERTIFICA

Que la empresa UNION TEMPORAL VISE LTDA – VIGILANCIA ACOSTA LTDA con NIT. 901.766.349-0, ha cumplido con el objeto del contrato de suministro de servicio de vigilancia No. CO1.PCCNTR.5474533 del 31-10-2023, cuyo objeto es "PRESTACIÓN INTEGRAL DEL SERVICO DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA PARA LAS SEDES EDUCATIVAS Y AREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA DE EDUCACION DEL DISTRITO CAPITAL" de conformidad con la adjudicación del grupo 7 de la Licitación publica SED-LP-DSA-060-2023, en cumplimiento a lo estipulado en el literal 2.8 " forma de pago" del pliego de condiciones del contrato, se puede proceder a efectuar el pago correspondiente al periodo comprendido del 1 al 23 de abril de 2024 de los servicios de Vigilancia Humana y Electrónica, conforme al siguiente detalle:

Valor Inicial del Contrato	$	8.123.191.722
Valor Adición No 1	$	512.746.889
Valor Adición No 2	$	3.977.158.330
Valor Adición No 3	$	-
Valor Adición No 4		
Valor Adición No 5	$	-
Valor total del contrato	$	12.613.096.941
Saldo antes de esta factura	$	2.140.736.505
Valor de la factura de servicios prestados	$	1.879.204.664
Saldo despues de esta factura	$	261.531.841
Grupo	7	
Localidades	8	

17%

INFORME FINANCIERO

1. VALOR SERVICIO DE VIGILANCIA HUMANA (Período del 1 al 23 de abril de 2024)

Modalidad	Costo del Servicio Diario	# Servicios	Dias	Base 9.06 SMLVM	valor A Y S	valor base A.I.U	Valor AIU (10%)	Valor IVA (19%)	Valor Total Servicio
A = 24H	$ 392.625,0	165	23	1.490.011.875	119.200.950	1.609.212.825	160.921.283	30.575.044	1.639.787.869
A = 24H	$ 392.625,0			-	-	0	0	0	0
A = 24H	$ 392.625,0			-	-	0	0	0	0
A = 24H	$ 392.625,0			-	-	0	0	0	0
C = 12HN	$ 216.817,8	2	23	9.973.617	797.889	10.771.506	1.077.151	204.659	10.976.165
D = 12HD L-V	$ 175.803,1	65	17	194.262.399	15.540.992	209.803.391	20.980.339	3.986.264	213.789.655
D = 12HD L-V	$ 175.803,1	1	15	2.637.046	210.964	2.848.010	284.801	54.112	2.902.122
E = 8HD L-V	$ 104.572,9	-	-	-	-	0	0	0	0
Total Vigilancia Humana		233		**1.696.884.937,0**	**135.750.795**	**1.832.635.732**	**183.263.573**	**34.820.079**	**1.867.455.811**

2. VALOR SERVICIO DE MONITOREO (Período del 1 al 23 de abril de 2024)

Servicio	Costo del Servicio Diario	Sistemas Monitoreados	DIAS	Subtotal costos	valor A Y S	valor base A.I.U	Valor AIU (10%)	Valor IVA (19%)	Valor Total Servicio
Monitoreo	2.487,80	88	23	5.035.302	-	$ 5.035.302	$ 503.530	$ 95.671	$ 5.130.973
Monitoreo	2.487,80			-	-	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
Monitoreo		-	-	-	-	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
Monitoreo				-	-	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
Total Monitoreo		**88**		**5.035.302**	**0**	**5.035.302**	**503.530**	**95.671**	**5.130.973**

3. VALOR SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO (Período del 1 al 23 de abril de 2024)

Servicio Correctivo de	Sistemas	Subtotal del servicio	Valor iva 19 %	Valor total
Alarmas				
CCTV			$ -	$ -
CONTROL DE ACCESO			$ -	$ -
Total Mantenimiento Correctivo	0 -	$ - **$0,00**	**$0,00**	$ - $ -

323

RECIBIDO A SATISFACCION No.	6

SERVICIO DE VIGILANCIA	
Factura No.	7

4. VALOR SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO (Periodo del 1 al 23 de abril de 2024)

Servicio Preventivo de	Sistemas	Subtotal del servicio	Valor iva 19 %	Valor total
Alarmas	0	$ -	$ -	$ -
CCTV	0	$ -	$ -	$ -
CONTROL DE ACCESO	0	$ -		$ -
Total Mantenimiento Correctivo		$0	$0	$0

5. VALOR SERVICIOS ADICIONALES (Periodo del 1 al 23 de abril de 2024)

Tipo de Servicio	Valor servicio dia	Cant. Servicios	Cant. Dias	Subtotal del servicio	Valor AIU (10%)	Valor IVA 19%	Valor total
Coordinador	282.369	1	23	6.494.485	649.448	123.395	6.617.880
Total Servicios Adicionales		1	23	6.494.485	649.448	123.395	6.617.880

Valor base A.I.U	$1.844.165.519
Valor A.I.U	$184.416.552
IVA 19 % del A.I.U	$35.039.145
Valor servicios de mantenimiento	$0
Valor IVA mantenimientos 19 %	$0
Subtotal	$1.844.165.519
TOTAL IVA	$35.039.145
Total a Pagar Incluido IVA	$1.879.204.664

La presente certificación es dada a los 7 dias del mes mayo de 2024.

HAROLD ARMANDO CASTAÑO CELIS
Representante Legal
UNION TEMPORAL VISE LTDA- VIGILANCIA ACOSTA LTDA

LUIS GUILLERMO GOMEZ MAYA
Representante Legal
CEINTE SAS.