INFORME DE GESTION
CONTRATO NO. CD-08 – 2024 - 1242
TERCER INFORME DE 28 DE ABRIL A 27 DE MAYO DE 2024

SECRETARÍA: SECRETARÍA DE GESTIÓN SOCIAL
PROYECTO: PROGRAMA DE PRIMERA INFANCIA
NOMBRE: KARINA MARIA
APELLIDOS: PEREZ DE LA OSSA
EPS: EPS SANITAS
FONDO DE PENSION: PORVENIR

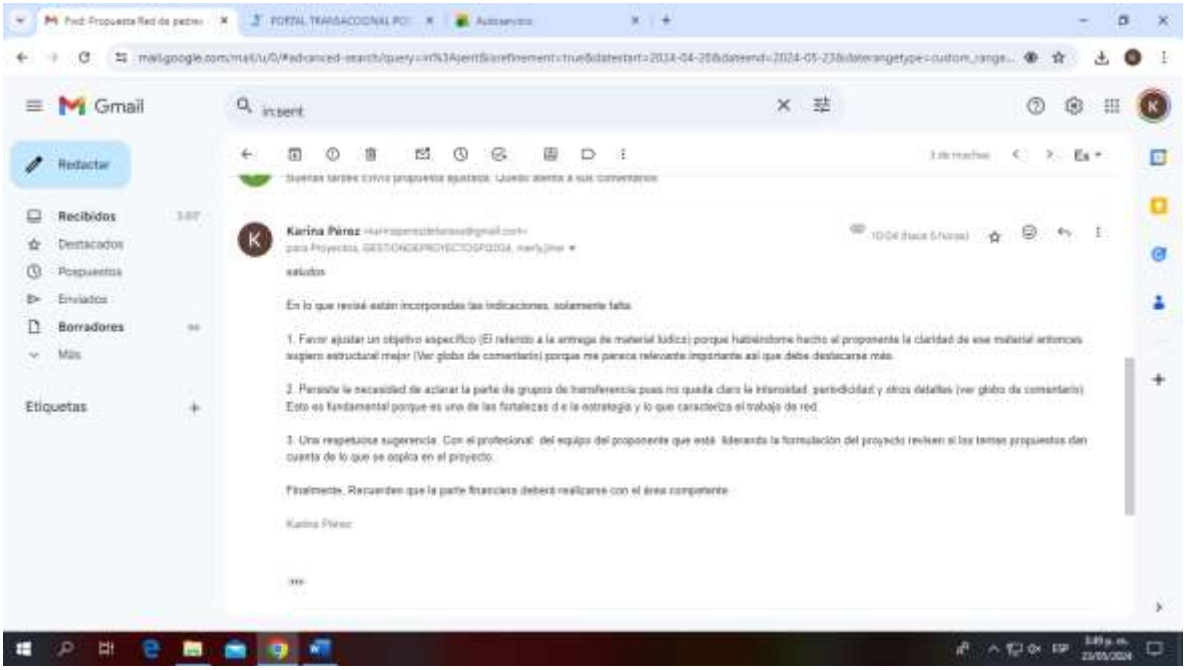
Obligación Contractual	Producto
1. Liderar el área Técnica para la formulación de propuestas técnicas base de convenio y operación de los servicios de educación inicial del Programa Primera Infancia.	Lideré la formulación y ajustes de las propuestas para la atención a población YUKPA.
2. Formular plan de asistencia técnica, gestionar su aprobación por el ICBF e implementar con las EAS del Programa.	Lideré los ajustes del plan de asistencia técnica aprobado por ICBF. Desarrolle el inicio implementación del plan de asistencia técnica con las EAS derivadas.
3.Reportar periódicamente ante el ICBF el estado de implementación del plan de asistencia técnica del Programa.	No aplicó para el periodo.
4. Asesorar y brindar acompañamiento en los temas relacionados con su formación profesional, a los operadores que ejecuten contratos para la atención integral a la Primera Infancia y de cualificación de Hogares Comunitarios del Bienestar.	Realicé asesorías, asistencias técnicas y envío de indicaciones técnicas a las EAS en el marco de la gestión para la prestación del servicio con calidad. Realicé los ajustes a los documentos sobre enfoque territorial que fue enviado a las EAS. Lideré mesa técnica sobre atención diferencial. Elaboré indicaciones para las EAS referidas a las actuaciones que deben completarse en los casos en que se presente fallas de servicios públicos. Asesoré sobre la formulación del instrumento para registro raciones servidas en CDI. Realicé revisión y ajustes al plan de capacitación a manipuladoras de alimentos.
5. Atender en representación al área técnica del Programa, los compromisos, reuniones y/o eventos que sean designados desde la coordinación del Programa de Primera Infancia.	Asistí a las reuniones convocadas por la gerencia de ciudad para el evento sobre discapacidad. Asistí a la reunión convocada por UNICEF sesión de trabajo formulación plan de acción MIUTF Asistí a la reunión sobre formulación del Modelo de educación inicial para Barranquilla en la secretaría de educación.

6. Brindar asistencias técnicas en la revisión de las propuestas y demás documentos técnicos que se derivan en la formulación e implementación de las estrategias y proyecciones que se implementan dentro del alcance de la vigencia.	Realicé revisión de propuestas técnicas de acciones complementarias
7. Reportar al área de supervisión los hallazgos identificados en las visitas de acompañamiento a las unidades de servicio.	Se realizó acompañamiento en las alertas tempranas detectadas en las UDS. Realicé mesas de trabajo con las EAS para los hallazgos detectados en las visitas de supervisión.
8. Formular y evaluar las acciones dispuestas en las estrategias de intervención para la implementación de la política pública de Primera Infancia.	No aplicó para el periodo.
9. Informar oportunamente al ICBF sobre las alertas y/o novedades en la prestación del servicio.	Se realizaron las comunicaciones del caso que aplicaron para el periodo.
10. Cumplir con las demás actividades inherentes al objeto del contrato, las relacionadas al Programa y las que sean determinadas por el supervisor.	Elaboré y proyecté comunicaciones con indicaciones técnicas para las EAS. Elaboré propuesta de certificación entrega refrigerios. Realicé revisión y ajustes al documento estudios previos convenio Fundación éxito. Envié información a la gerencia de desarrollo social para la consolidación de la información respecto a seguridad alimentaria y propuestas para presentar a la FAO. Realicé los ajustes y observaciones al acta comité técnico operativo. Realicé revisión sobre plan de medios que aplicó para el periodo.



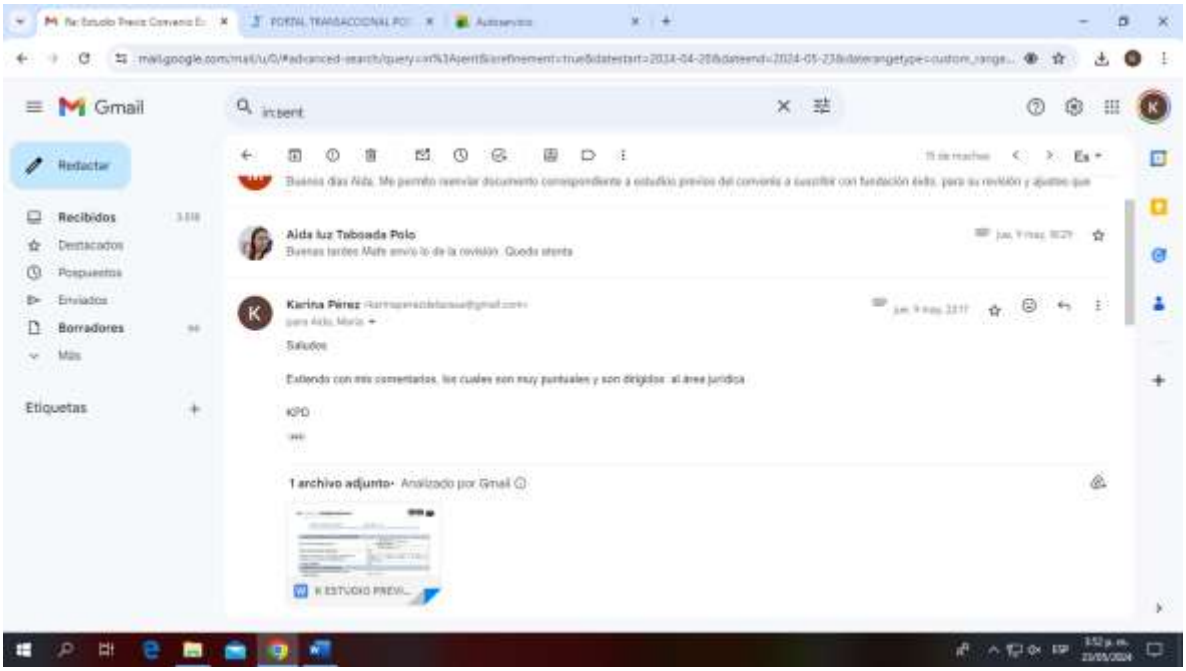
KARINA PEREZ DE LA OSSA
CC. 64.575.544 de Sincelejo

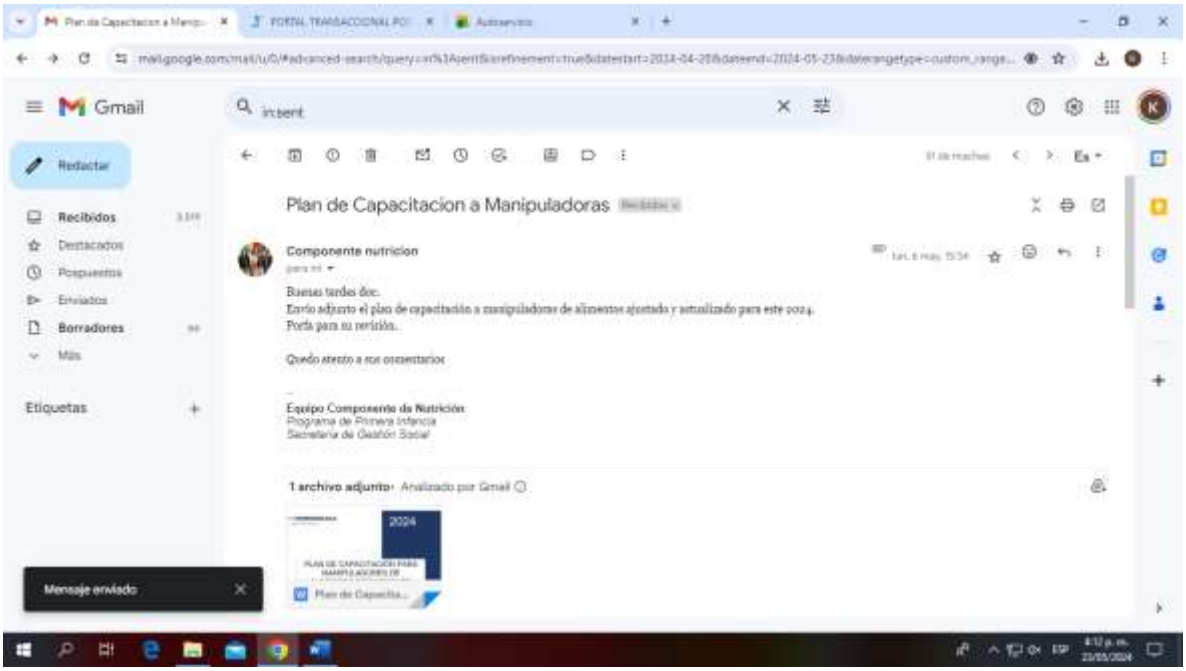
ANEXOS

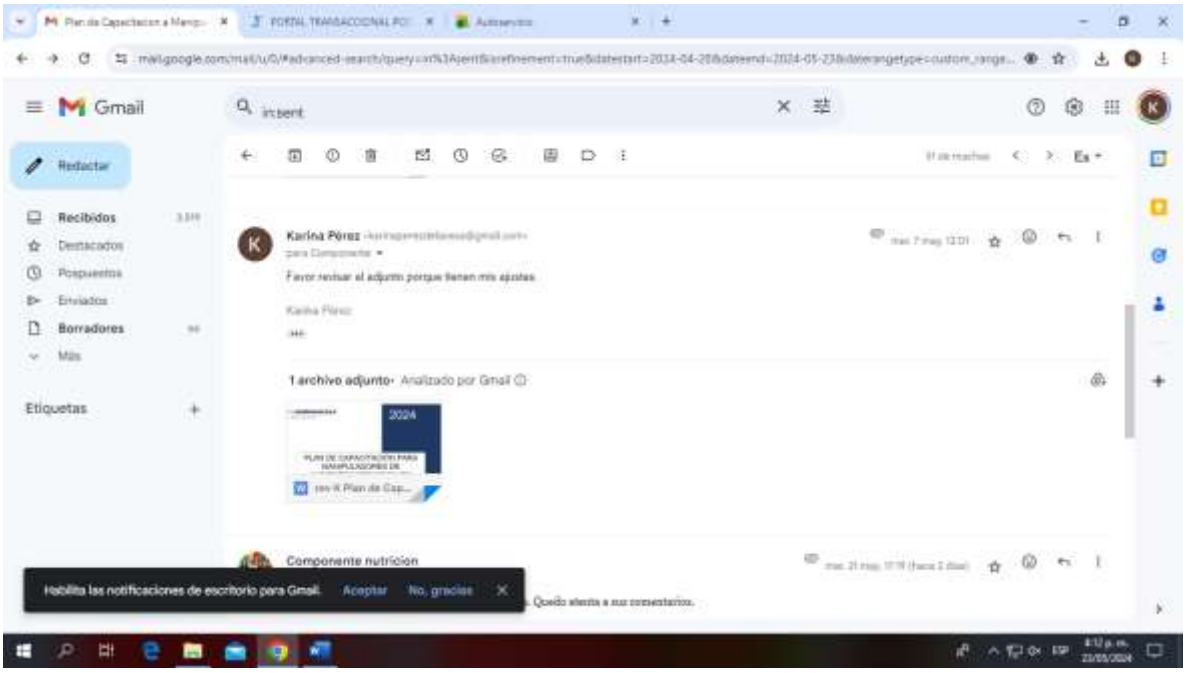

Gmail
in:sent
Redactar
Recibidos
Destacados
Pospuestos
Enviados
Borradores
Más
Etiquetas
Karina Pérez
para Proyectos, GESTIONDEPROYECTOSFG004, maritzjime
saludos
En lo que revisé están incorporadas las indicaciones, solamente falta
1. Favor ajustar un objetivo específico (El referido a la entrega de material lúdico) porque habiéndome hecho el proponente la claridad de ese material entonces sugiero estructurar mejor (Ver globo de comentario) porque me parece relevante importante así que debe destacarse más.
2. Persiste la necesidad de aclarar la parte de grupos de transferencia pues no queda claro la intensidad, periodicidad y otros detalles (ver globo de comentario) Esto es fundamental porque es una de las fortalezas d e la estrategia y lo que caracteriza el trabajo de red.
3. Una respetuosa sugerencia. Con el profesional del equipo del proponente que está liderando la formulación del proyecto revisen si los temas propuestos dan cuenta de lo que se aspira en el proyecto.
Finalmente, Recuerden que la parte financiera deberá realizarse con el área competente
Karina Pérez

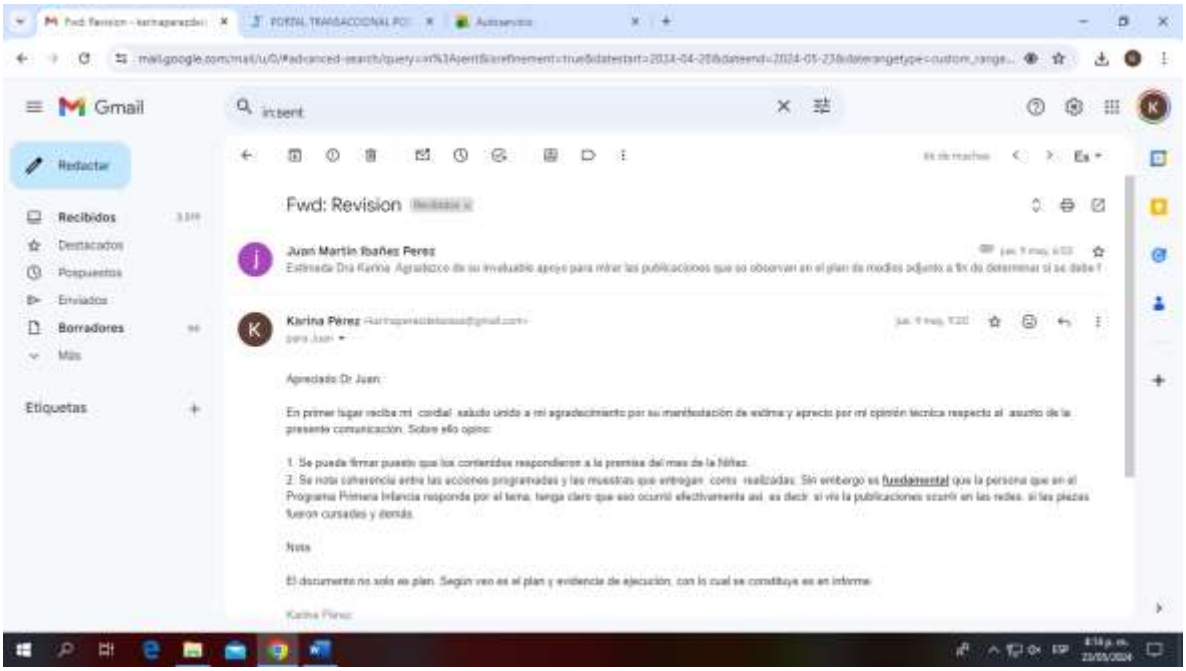

Gmail
in:sent
Redactar
Recibidos
Destacados
Pospuestos
Enviados
Borradores
Más
Etiquetas
Karina Pérez
para AREA, Ricardo, Marina, joan, Supervisor, Supervisión, Planeacion, Jeffrey, Kelly, Aida, MERLY, Giovanni
Buenos días
En re envío solicito a ustedes la propuesta que presenta la EAS educando a la niñez respecto a la atención en las nubes para niños y niñas mayores de 2 años de edad. Sobre lo anterior
1. De primera mirada deben ajustar que mencionan que ya ellos venían operando este servicio así, que el año pasado atendieron así lo cual no es posible pues el año pasado la atención era realizada por una EAS diferente denominada COASOPEN.
2. Por favor cada quien desde su área revisar y emitir en correo sus observaciones o su aprobación. Para ello debe diligenciarse en el word adjunto para que sea 1 solo documento y no se pierda la información en una cadena de correos.
3. Respetuosamente les recuerdo la urgencia del tema pues se refiere a la atención a usuarios en vulnerabilidades y extrema vulnerabilidad que además es definido y autorizado por ICBF
Karina Pérez
2 archivos adjuntos

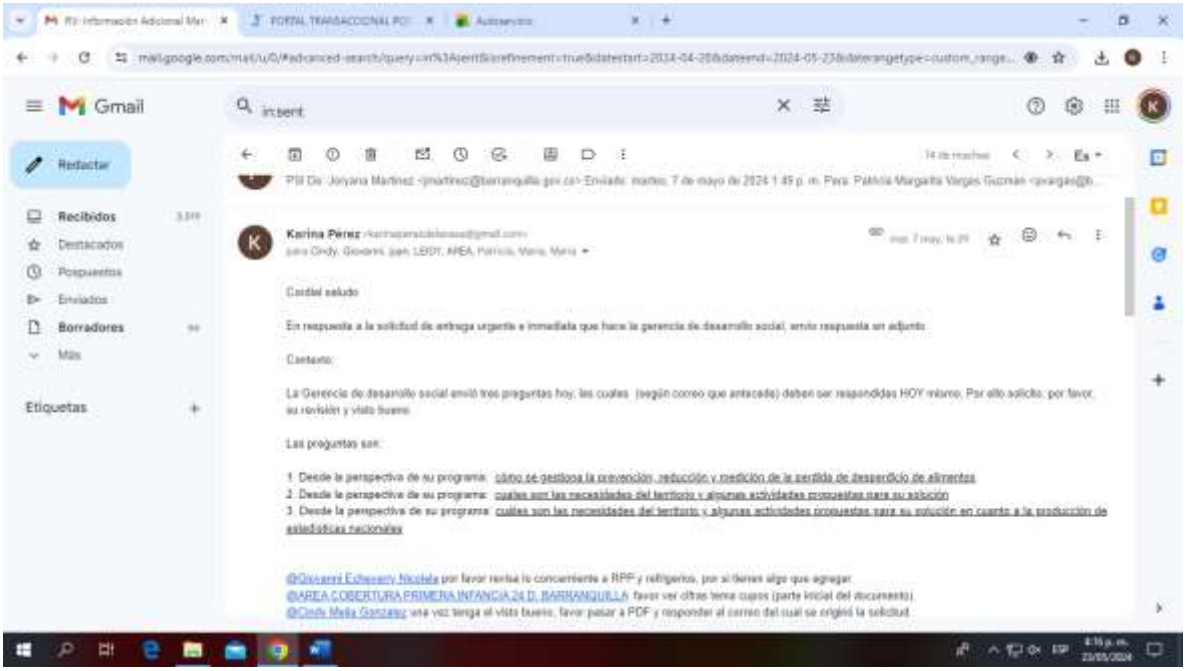

Gmail
in:sent
Redactar
Recibidos
Destacados
Pospuestos
Enviados
Borradores
Más
Etiquetas
Orientaciones sobre procedimientos ante fallas en servicios públicos
Karina Perez
Buenos días Cindy
En adjunto comunicación que debe enviarse a las EAS de ambos servicios (DIMF y CDI) respecto a las indicaciones que deben aplicarse en los casos en que se presente fallas en los servicios públicos que puedan afectar la jornada de atención en las unidades de servicio
Este documento tiene el visto bueno del área jurídica
En adjunto listados de contactos para envío
Solicitamos tu apoyo para
1. Firma de la doctora Patricia como directora
2. Una vez tenga la firma pasar a formato PDF
3. Proceder a enviar a las EAS


Gmail
in:sent
Redactar
Recibidos
Destacados
Pospuestos
Enviados
Borradores
Más
Etiquetas
Aida luz Taboada Polo
Buenas tardes Maite envío lo de la revisión. Queda atenta
Karina Perez
Saludos
Estando con mis comentarios, los cuales son muy puntuales y son dirigidos al área jurídica
KPD
1 archivo adjunto • Analizado por Gmail
K ESTUDIO PREVI...


Gmail
in:sent
Redactar
Recibidos
Destacados
Pospuestos
Enviados
Borradores
Más
Etiquetas
Plan de Capacitacion a Manipuladoras
Componente nutricion
Buenas tardes doc.
Envio adjunto el plan de capacitación a manipuladores de alimentos ajustado y actualizado para este 2024.
Porfa para su revisión.
Quedo atento a sus comentarios
Equipo Componente de Nutrición
Programa de Primera Infancia
Secretaría de Gestión Social
1 archivo adjunto · Analizado por Gmail
2024
Mensaje enviado


Gmail
in:sent
Redactar
Recibidos
Destacados
Pospuestos
Enviados
Borradores
Más
Etiquetas
Karina Pérez
Favor revisar el adjunto porque tienen mis ajustes
1 archivo adjunto · Analizado por Gmail
2024
Componente nutricion
Habilita las notificaciones de escritorio para Gmail.
Aceptar
No, gracias


Gmail
in:sent
Redactar
Recibidos
Destacados
Pospuestos
Enviados
Borradores
Más
Etiquetas
Fwd: Revision
Juan Martin Ibañez Perez
Estimada Dra Karina Agradezco de su invaluable apoyo para mirar las publicaciones que se observan en el plan de medios adjunto a fin de determinar si se debe f
Karina Pérez
para Juan
Apreciado Dr Juan
En primer lugar reciba mi cordial saludo unido a mi agradecimiento por su manifestación de estima y aprecio por mi opinión técnica respecto al asunto de la presente comunicación. Sobre ello opino:
1. Se puede firmar puesto que los contenidos respondieron a la premisa del mes de la Niñez.
2. Se nota coherencia entre las acciones programadas y las muestras que entregan como realizadas. Sin embargo es fundamental que la persona que en el Programa Primera Infancia responda por el tema, tenga claro que eso ocurrió efectivamente así, es decir, si vio la publicaciones ocurrió en las redes, si las piezas fueron cursadas y demás.
Nota
El documento no solo es plan. Según veo es el plan y evidencia de ejecución, con lo cual se constituye es en informe
Karina Pérez


Gmail
in:sent
Redactar
Recibidos
Destacados
Pospuestos
Enviados
Borradores
Más
Etiquetas
Karina Pérez
para Cindy, Giovanni, Juan, LEIDY, AREA, Patricia, Maria, Maria
Cordial saludo
En respuesta a la solicitud de entrega urgente e inmediata que hace la gerencia de desarrollo social, envío respuesta en adjunto
Contexto:
La Gerencia de desarrollo social envió tres preguntas hoy, las cuales (según correo que antecede) deben ser respondidas HOY mismo. Por ello solicito, por favor, su revisión y visto bueno
Las preguntas son:
1. Desde la perspectiva de su programa: cómo se gestiona la prevención, reducción y medición de la pérdida de desperdicio de alimentos
2. Desde la perspectiva de su programa: cuales son las necesidades del territorio y algunas actividades propuestas para su solución
3. Desde la perspectiva de su programa: cuales son las necesidades del territorio y algunas actividades propuestas para su solución en cuanto a la producción de estadísticas nacionales
@Giovanni Echeverry Nicolaïa por favor revisa lo concerniente a RPP y refrigerios, por si tienes algo que agregar
@AREA COBERTURA PRIMERA INFANCIA 24 D. BARRANQUILLA favor ver cifras tenga cupos (parte inicial del documento)
@Cindy Malka Gonzalez una vez tenga el visto bueno, favor pasar a PDF y responder al correo del cual se originó la solicitud