	LISTA DE CHEQUEO PARA PRESENTAR CUENTA DE COBRO O FACTURA			CÓDIGO: GF-F007 VERSIÓN: 005 FECHA: MARZO DE 2024	
CONTRATISTA:	PARROQUIA NUESTRA SEÑORA DEL TRANSITO		**NIT.o CC**	832.003.355	
CONTRATO NUMERO:	212-2024	**VALOR TOTAL:**	37.400.148	**PLAZO:**	9 MESES
TIPO DE CONTRATO :	ARRENDAMIENTO	**VALOR ESTE PAGO:**	4.155.572	**CUOTA/ACTA N°**	1
OBJETO:	ARRENDAMIENTO DE UN INMUEBLE PARA EL ESTACIONAMIENTO DE LOS VEHÍCULOS Y MAQUINARIA DE PROPIEDAD Y/O A CARGO DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE TOCANCIPÁ				

DOCUMENTO	A	N.A.	FOLIOS
1. INFORME DE ACTIVIDADES DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO SUSCRITO POR EL CONTRATISTA.		X	
2. FACTURA ORIGINAL O CUENTA DE COBRO FORMATO **GF-F-014**	X		2
3. CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO Y/O RECIBO A SATISFACCIÓN SUSCRITO POR EL SUPERVISOR DEL CONTRATO.	X		3
4. PAGO DE LA SEGURIDAD SOCIAL: **PERSONA NATURAL**: PLANILLA DE APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL PAGADA. **PERSONA JURÍDICA**: CERTIFICACIÓN DE PAGO DE APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL (LEY 80 DE CONTRATACIÓN) Y DEMÁS PARAFISCALES DE LEY, DEBIDAMENTE SUSCRITA POR EL REPRESENTANTE LEGAL Y/O REVISOR FISCAL. EN ESTE ÚLTIMO CASO SE DEBERÁ ADJUNTAR COPIA DE LA TARJETA PROFESIONAL DE CONTADOR PÚBLICO Y CERTIFICADO DE ANTECEDENTES EMITIDO POR LA JUNTA CENTRAL DE CONTADORES (VIGENTE).	X		4 AL 5
4. FORMATO SOLICITUD DE PAGO DEBIDAMENTE DILIGENCIADO Y FIRMADO **GFF003 SOLICITUDDEPAGOV10**.	X		6
5. COMPROBANTE DE EGRESO DEL PAGO ANTERIOR. **(APLICA A PARTIR DEL SEGUNDO PAGO)**.		X	
6. CERTIFICACIÓN BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO PARA RETENCIONES FORMATO GF-F-013 Y LOS ANEXOS SI HAY LUGAR. **(APLICA PARA PRIMER PAGO)**		X	
7. COPIA DEL RUT ACTUALIZADO. **(APLICA PARA PRIMER PAGO)**.	X		7 AL 9
8. CERTIFICACIÓN BANCARIA. **(APLICA PARA PRIMER PAGO)**.	X		10
9. CERTIFICADO DE INGRESO AL ALMACEN EN LOS CONTRATOS DE SUMINISTRO.		X	
10. FORMATO DE EVALUACIÓN DE CONTRATISTAS. (**APLICA PARA EL ÚNICO Y/O ÚLTIMO PAGO).**		X	
11. ACTA DE LIQUIDACIÓN DEBIDAMENTE SUSCRITA POR LAS PARTES. (**APLICA PARA EL ÚNICO Y/O ÚLTIMO PAGO**).		X	
12. BALANCE FINANCIERO (**APLICA PARA EL ÚNICO Y/O ÚLTIMO PAGO** DE AQUELLOS CONTRATOS QUE NO SON OBJETO DE LIQUIDACIÓN. LOS CONTRATOS QUE SON OBJETO DE LIQUIDACIÓN EL BALANCE FINANCIERO IRÁ INMERSO DENTRO DEL ACTA DE LIQUIDACIÓN RESPECTIVA)		X	
13. SOPORTE DE ENVIADO A LA ENTIDAD DEL INFORME PERIODO ACTUAL EN SECOP II	X		11
14. SOPORTE DE REGISTRO DE INFORME EN SECOP II DEL PAGO ANTERIOR. (**APLICA PARA CONTRATOS QUE SE ENCUENTRAN EN SECOP II, E INICIA DESDE EL SEGUNDO PAGO**).		X	
DOCUMENTOS ADICIONALES CONTRATOS DE OBRA PÚBLICA			
SOPORTES PAGO SENA – FIC. (**APLICA PARA EL ÚLTIMO PAGO**)			
ACTAS PARCIALES O DE CORTE DE OBRA			
ACTA DE RECIBO FINAL. (**APLICA PARA EL ÚLTIMO PAGO**).			
PARA PAGOS DE ANTICIPOS. (CONTRATO DE FIDUCIA Y CERTIFICACIÓN BANCARIA).			
ENTRADA DE ALMACÉN PARA CONTRATOS DE OBRA E INTERVENTORÍA, DONDE SE ESPECIFIQUE, SI ES OBRA NUEVA, MANTENIMIENTO O MEJORA. **(APLICA PARA EL ÚNICO Y/O ÚLTIMO PAGO O PAGO FINAL).**			

EL SUSCRITO SUPERVISOR DEL CONTRATO CERTIFICA que los datos relacionados se tomaron directamente de los documentos inherentes al contrato arriba mencionado, copia de los cuales se encuentra archivada en esta Secretaria.

Así mismo CERTIFICO que los documentos para este pago se recibieron COMPLETOS el día _____ los cuales fueron totalmente aprobados por el **Interventor y/o Supervisor** del contrato , verificando que estan acordes con lo requerido en el contrato para cada pago.

(2)

FIRMA Supervisor:	**PAQUETE DE DOCUMENTOS RADICACIÓN**		
	Dependencia	**FECHA**	**FIRMA Y SELLO**
Liliana López R.	**OFICINA JURÍDICA Y DE CONTRATACIÓN**		
LILIANA FERNANDA LOPEZ RIVEROS SECRETARIA ADMINISTRATIVA	**SECRETARÍA DE HACIENDA**		

RECIBIDO
FECHA: 27 MAY 2024
SECRETARÍA: 1:19:10