INFORME DE ACTIVIDADES

INFORME DE ACTIVIDADES No.	01	FECHA INFORME	22-05-2024

DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO

No DEL CONTRATO Y FECHA	1417 DE 12 DE ABRIL DE 2024
VALOR DEL CONTRATO	OCHO MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS ($8.750.000)
CONTRATANTE	ALCALDÍA DE YOPAL
CONTRATISTA	YURI MILENA GOMEZ NORIEGA
No. DE IDENTIFICACION	1007320788
PLAZO DE EJECUCION	TRES (3) MESES, QUINCE (15) DÍAS
SUPERVISOR	JORGE ANDRÉS RODRÍGUEZ GONZÁLEZ – Secretario de Gobierno
FECHA DE INICIO	16 DE ABRIL DE 2024
FECHA DE TERMINACIÓN	30 DE JULIO DE 2024
PERIODO DEL INFORME	2024-04-16 al 2024-05-15
OBJETO DEL CONTRATO	REALIZAR ACTIVIDADES DE PREVENCIÓN, ARTICULACIÓN COMUNITARIA Y ESTRATEGIAS DE INTERVENCIÓN PARA LA REDUCCIÓN DE LA VIOLENCIA Y LA CRIMINALIDAD, ASÍ COMO LA PROMOCIÓN DE LA CONVIVENCIA PACÍFICA, EN EL MARCO DEL PLAN INTEGRAL DE CONVIVENCIA, SEGURIDAD CIUDADANA, JUSTICIA Y PAZ PICSCJ, DEL MUNICIPIO DE YOPAL.

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO

ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	**EJECUCION** (describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad)	**EVIDENCIAS** (indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)
1. Prestar soporte técnico para desarrollar acciones inherentes a la promoción de la convivencia pacífica, cultura de legalidad, participación ciudadana y prevención de la violencia, en el marco del plan integral de convivencia seguridad ciudadana, justicia y paz de Yopal, producto:	En el presente mes de actividades, realicé las siguientes acciones: 1.1 El 18 de abril de 2024, realice acompañamiento en el evento "Tarde Blanca: Concierto por la Paz", que tuvo lugar en el Coliseo 20 de Julio del barrio 20 de Julio, comuna III del municipio de Yopal, específicamente en la carrera 19 con calle 35. Durante este evento, el grupo de gestores de seguridad y convivencia ciudadana de la Secretaría de Gobierno Municipal de Yopal brindó apoyo para garantizar la organización y la participación de los asistentes, se realizaron recorridos por la parte interna y externa del coliseo, con el objetivo de mantener el orden la convivencia y la seguridad durante la actividad. Además, se contó con la colaboración de varias secretarias de la Administración Municipal.	**ANEXO CD** 1.1Anexo en medio magnético acta de reunión, control de asistencia interno y registro fotográfico – siete (7) folios – UN (1) CD – los cuales reposan en el archivo, en la carpeta de actividades urbanas del programa de Seguridad y Convivencia de la Secretaria de Gobierno.

INFORME DE ACTIVIDADES

ACTIVIDAD No	EJECUCION	EVIDENCIAS
100% estrategia de encuentros comunitarios en materia de convivencia y seguridad ciudadano implementada con soporte operativo.	1.2 El día 22 de abril de 2024, brindé acompañamiento durante la vuelta de la Juventud 2024, en el municipio de Yopal, donde se aseguró el cierre de la carrera 19 con calle 20 para garantizar la seguridad y la convivencia ciudadana durante el evento y prevenir posibles incidencias. Esta acción se llevó a cabo con la colaboración de la policía nacional, el IDRY, y la secretaria de movilidad.	**ANEXO CD** 1.2 Anexo en medio magnético acta de reunión, control de asistencia externo y registro fotográfico – cinco (4) folios - Un (1) CD - los cuales reposan en el archivo de actividades urbanas del programa de Seguridad y Convivencia de la Secretaria Gobierno.
	1.3 El 01 de mayo de 2024, brinde acompañamiento durante la movilización del Día del Trabajo en el municipio de Yopal, con el objetivo de ser garante de los derechos fundamentales y promover la convivencia ciudadana. Esta iniciativa contó con la participación y colaboración de diversas organizaciones sindicales, autoridades locales y grupos comunitarios, demostrando así el compromiso conjunto por el bienestar y la equidad laboral en la comunidad.	**ANEXO CD** 1.3 Anexo en medio magnético acta de reunión y registro fotográfico –Siete (7) folios- Un (1) CD - los cuales reposan en el archivo de actividades urbanas del programa de Seguridad y Convivencia de la Secretaria Gobierno.
	1.4 El día 04 de mayo de 2024, brindé acompañamiento durante la realización del evento "El show de las estrellas Jorge Barón", que tuvo lugar en la manga de coleo Víctor Hugo Prieto, ubicada en la calle 30 con carrera 21, Barrio 20 de Julio, comuna 3. Realicé recorridos tanto por el interior como por el exterior del lugar, con el fin de prevenir posibles problemas de orden público.	**ANEXO CD** 1.4 Anexo en medio magnético acta de reunión y registro fotográfico – Ocho (8) folios- Un (1) CD - los cuales reposan en el archivo de actividades urbanas del programa de Seguridad y Convivencia de la Secretaria Gobierno.
	1.5 El 08 de mayo de 2024, realice acercamiento y presentación ante la comunidad del barrio El Triunfo, en la Comuna II del Municipio de Yopal. Durante este encuentro, se realizó la respectiva presentación como gestor de la comuna II y se abordaron diversos temas relacionados con la seguridad y convivencia ciudadana, enfocándose especialmente en la implementación de medidas preventivas contra la delincuencia y en la promoción de un entorno seguro y pacifico. Así mismo se resalto la importancia de la participación de los residentes en la vigilancia y cuidado de su entorno.	**ANEXO CD** 1.5 Anexo en medio magnético acta de reunión y registro fotográfico –Ocho (8) folios- Un (1) CD - los cuales reposan en el archivo de actividades urbanas del programa de Seguridad y Convivencia de la secretaria Gobierno.

INFORME DE ACTIVIDADES

ACTIVIDAD No (Coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	EJECUCION (Describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad)	EVIDENCIAS (Anexar en medio de verificación y su relación física y/o virtual que soporte esta actividad)
2. Realizar soporte técnico para el desarrollo de acciones de diálogo ciudadano, atención de requerimientos, peticiones y solicitudes del municipio de Yopal. Producto: 100% acciones de diálogo ciudadano, atención de requerimientos, peticiones y solicitudes en del municipio de Yopal.	En el presente mes de actividades, realicé las siguientes acciones: 2.1 El día 20 de abril de 2024, realicé atención a requerimiento en el barrio Villa Venilda de la comuna II, del Municipio de Yopal. Se brindó acompañamiento a la presidenta de la junta de acción comunal, quien nos informó sobre el comportamiento de un par de jóvenes que estaban arrojando rocas a las lámparas del polideportivo local. En consecuencia, se procedió a visitar las residencias de los adolescentes involucrados con el objetivo de dialogar con sus padres o tutores legales. Durante las conversaciones, se resaltó la importancia de la responsabilidad personal y el respeto por los bienes públicos, especialmente aquellos que son destinados al disfrute de la comunidad. 2.2 El 26 de abril de 2024, brinde acompañamiento a la presidenta de la junta de acción comunal para escuchar a la comunidad del barrio Unión San Carlos. Durante esta reunión, se realizó la respectiva presentación como gestor de la comuna II y se socializó campaña de prevención y hábitos de seguridad, con el fin de fortalecer la seguridad y convivencia ciudadana del sector. 2.3 El día 26 de abril de 2024, se atendió la solicitud presentada por el presidente de la junta de acción comunal del barrio los helechos, quien informó sobre la falta de responsabilidad de algunos propietarios de mascotas que no recogen las heces de sus animales, dejándolas en las zonas verdes del parque El Hobo. En respuesta, se realizó una campaña de sensibilización dirigida a la comunidad que frecuenta el parque, recordando las normas y sanciones establecidas en la ley 1801 del 2016, para los propietarios de animales domésticos, incluyendo la multa correspondiente. 2.4 El día 02 de mayo de 2024, se atendió PQR con número de radicado 2024116031 por parte de la comunidad, para verificar la presencia de discotecas en la carrera 30 con calle 21, debido a niveles elevados de ruido que estaban perturbando a los residentes. Sin embargo, tras una inspección, no se encontraron discotecas en la zona indicada. Se dejó constancia de esto mediante un registro fotográfico.	**ANEXO CD** 2.1 Anexo en medio magnético acta de reunión y registro fotográfico –Cinco (5) folios- Un (1) CD - los cuales reposan en el archivo de actividades urbanas del programa de Seguridad y Convivencia de la Secretaria Gobierno. **ANEXO CD** 2.2 Anexo en medio magnético acta de reunión y registro fotográfico – Cinco (5) folios- Un (1) CD - los cuales reposan en el archivo de actividades urbanas del programa de Seguridad y Convivencia de la Secretaria Gobierno. **ANEXO CD** 2.3 Anexo en medio magnético acta de reunión y registro fotográfico – Seis (6) folios- Un (1) CD - los cuales reposan en el archivo de actividades urbanas del programa de Seguridad y Convivencia de la Secretaria Gobierno. **ANEXO CD** 2.4 Anexo en medio magnético acta de reunión y registro fotográfico – Cuatro (4) folios- Un (1) CD - los cuales reposan en el archivo de actividades urbanas del programa de Seguridad y Convivencia de la Secretaria Gobierno.

ACTIVIDAD No (	EJECUCION	EVIDENCIAS
	2.5 El día 06 de mayo de 2024, realicé acercamiento y presentación con el presidente de Junta de Acción comunal, el señor Diego Cordero, del barrio El Triunfo, en la Comuna II del Municipio de Yopal, la cual se llevó a cabo en la carrera 31 A con calle 28. Durante este encuentro, se realizó la respectiva presentación como gestor de la comuna II y se abordaron diversas problemáticas del sector, como el consumo de estupefacientes en parques, la falta de tenencia responsable de mascotas y la necesidad de sensibilizar a los establecimientos de alto impacto.	**ANEXO CD** 2.5 Anexo en medio magnético acta de reunión y registro fotográfico – Tres (3) folios- Un (1) CD - los cuales reposan en el archivo de actividades urbanas del programa de Seguridad y Convivencia de la Secretaria Gobierno.
	2.6 El día 08 de mayo de 2024, realicé acercamiento y presentación con el presidente de Junta de Acción comunal, el señor Luis Martínez, del barrio Dalel Barón, en la Comuna II del Municipio de Yopal. La reunión se llevó a cabo en la carrera 27 con calle 21. Durante este encuentro, se realizó la respectiva presentación como gestor de la comuna II y se abordaron diversos temas importantes del sector. Entre ellos se destacó la necesidad de promover la tenencia responsable de mascotas, reconociéndola como una preocupación significativa que influye en la limpieza y seguridad de los espacios públicos y la necesidad urgente de abordar el problema de la disposición inadecuada de basura y escombros en el parque, lo cual tiene consecuencias negativas en el aspecto estético del sector y en la calidad de vida de los residentes.	**ANEXO CD** 2.6 Anexo en medio magnético acta de reunión y registro fotográfico – Cinco (5) folios- Un (1) CD - los cuales reposan en el archivo de actividades urbanas del programa de Seguridad y Convivencia de la Secretaria Gobierno.
	2.7 El día 08 de mayo de 2024, realicé un primer acercamiento con la edil, la Sra. Diana Perea, de la Comuna II del Municipio de Yopal. La reunión tuvo lugar en la calle 25 No 24 – 05, barrio La Floresta. Durante este encuentro, se realizó la respectiva presentación como gestor de la comuna II y se abordaron diversos temas vinculados al bienestar colectivo y al cumplimiento de la normatividad contemplada en la ley 1801 del 2016, como el uso de estupefacientes, así como la promoción de la tenencia responsable de macotas para preservar entornos limpios y seguros.	**ANEXO CD** 2.7 Anexo en medio magnético acta de reunión y registro fotográfico – Ocho (8) folios- Un (1) CD - los cuales reposan en el archivo de actividades urbanas del programa de Seguridad y Convivencia de la Secretaria Gobierno.
3. Gestionar, planear, articular el desarrollo de iniciativas adelantadas para identificar puntos críticos, lotes y espacios públicos generadores de inseguridad en el marco del plan integral de convivencia seguridad ciudadana,	En el presente mes de actividades, realicé las siguientes acciones: 3.1 El día 30 de abril de 2024, realicé un recorrido por los puntos críticos del barrio Los Helechos de la comuna II. Durante el recorrido, se verificó una casa abandonada en la esquina del parque El Hobo, ubicada en la calle 15 con carrera 26, la cual se encontraba habitada por personas en situación de calle, se les solicitó amablemente desalojar el inmueble, ya que se trata de una propiedad privada, con el objetivo de prevenir posibles focos de inseguridad y alteraciones en la convivencia del sector.	**ANEXO CD** 3.1 Anexo en medio magnético acta de reunión y registro fotográfico – Cinco (5) folios- Un (1) CD - los cuales reposan en el archivo de actividades urbanas del programa de Seguridad y Convivencia de la Secretaria Gobierno.

INFORME DE ACTIVIDADES

ACTIVIDAD No	EJECUCION	EVIDENCIAS
justicia y paz de Yopal. Producto: una (01) base de datos con información actualizada e identificar puntos críticos, lotes y espacios públicos generadores de inseguridad del municipio de Yopal.	3.2 El día 30 de abril de 2024, se realizó la caracterización de lotes en estado de abandono, con el objetivo de identificar aquellos que carecían de mantenimiento y aseo, lo cual generaba focos de inseguridad, proliferación de roedores y acumulación de escombros. Se localizaron los lotes en la carrera 29 con calle 20 y carrera 30 con calle 21 y se contactó a los propietarios para que llevarán a cabo la limpieza correspondiente. 3.3 El día 07 de mayo de 2024, realicé la verificación del mantenimiento y limpieza de lotes en estado de abandono en el barrio Villa María, ubicados en la carrera 29 con calle 20 y la carrera 30 con calle 21. Esta actividad tenía como objetivo de fortalecer la seguridad y el bienestar del sector, así como promover un entorno más ordenado y seguro. Durante la inspección, se constató que los propietarios de los lotes habían realizado la remoción de escombros, desechos y la maleza excesiva.	**ANEXO CD** 3.2 Anexo en medio magnético acta de reunión y registro fotográfico –Siete (7) folios- Un (1) CD - los cuales reposan en el archivo de actividades urbanas del programa de Seguridad y Convivencia de la Secretaria Gobierno. **ANEXO CD** 3.3 Anexo en medio magnético acta de reunión y registro fotográfico –Cuatro (4) folios- Un (1) CD - los cuales reposan en el archivo de actividades urbanas del programa de Seguridad y Convivencia de la Secretaria Gobierno.
4. Realizar las visitas técnicas necesarias para la correcta ejecución de las actividades de inspección vigilancia y control — IVC a establecimientos de comercio de alto impacto del municipio de Yopal. Producto: un (01) cronograma de trabajo con actividades inspección vigilancia y control IVC a establecimientos de comercio de alto impacto del municipio de Yopal.	En el presente mes de actividades, realicé las siguientes acciones: 4.1 El 29 de mayo de 2024, se atendió PQR con número de radicado 2024117678, presentada por la comunidad del barrio Unión San Carlos el 21 de abril de 2024, con el fin de verificar un establecimiento comercial ubicado en la calle 31 No 32A – 03, debido a los altos niveles de ruido y la ocupación indebida del espacio público debido a la venta de licor. En respuesta, se realizó una visita al establecimiento, donde se llevó a cabo un dialogó constructivo con el propietario para abordar las preocupaciones planteadas por la comunidad, así mismo se hizo hincapié en el cumplimiento del artículo 87 de la ley 1801 del 2016 que regula el uso adecuado del espacio público y los niveles de ruido permitidos en los establecimientos comerciales. Todo esto se realizó con el objetivo de fortalecer la seguridad y la convivencia ciudadana en el sector y garantizar el bienestar de todos los residentes del barrio.	**ANEXO CD** 4.1 Anexo en medio magnético acta de reunión y registro fotográfico –Cinco (5) folios- Un (1) CD - los cuales reposan en el archivo de actividades urbanas del programa de Seguridad y Convivencia de la Secretaria Gobierno.
5. Realizar divulgación, acompañamiento a operativos y socialización de las actividades de	En el presente mes de actividades, realicé las siguientes acciones: 5.1 El día 30 de abril de 2024, realicé el acompañamiento a la jornada de fortalecimiento del frente de seguridad del barrio Camaruco de la Comuna II del Municipio de Yopal, ubicado en la calle 28 con carrera 33, con el fin de capacitar, socializar y sensibilizar a la comunidad sobre la importancia de la solidaridad entre vecinos, promoviendo el uso adecuado de las herramientas tecnológicas	**ANEXO CD** 5.1 Anexo en medio magnético acta de reunión y registro fotográfico –Nueve (9)

INFORME DE ACTIVIDADES

ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	EJECUCION (describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad)	EVIDENCIAS (Indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)
educación y prevención del delito en el municipio de Yopal, en aras de dar cumplimiento al plan integral de convivencia seguridad ciudadana, justicia y paz de Yopal. Producto: una (01) base de datos con información de acompañamiento a operativos y socialización de las actividades de educación y prevención del delito en del municipio de Yopal.	disponibles en el programa, como la alarma comunitaria. Esta herramienta es fundamental para consolidar la seguridad y mejorar la convivencia en el sector.	folios- Un (1) CD - los cuales reposan en el archivo de actividades urbanas del programa de Seguridad y Convivencia de la Secretaria Gobierno.

ACREDITACIÓN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL			
Tipo de aporte	**Planilla No**	**Mes al que corresponde el aporte**	**Valor Pagado**
SALUD	9466577830	ABRIL-2024	162.500
PENSION	9466577830	ABRIL-2024	208.000
ARL	9466577830	ABRIL-2024	31.700

DECLARACIÓN: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

OBSERVACIONES Y/O ANEXOS	Anexo planilla N° **9466577830** del mes de abril de 2024, correspondiente al pago de seguridad social (Salud, Pensión y riesgos laborales). De conformidad con lo establecido en la ley 1955 de 2019, articulo 244, el pago de seguridad social para los contratistas y trabajadores independientes se realizarán mes vencido, por lo anterior y teniendo en cuenta el calendario establecido para el pago de aportes a la seguridad social, no implica anexarlo para el mes de mayo de 2024. Se adjunta certificación de la herramienta QFDocument WEB.

	Se anexan evidencias y/o soportes de las actividades desarrolladas.
Nombre Contratista: YURI MILENA GOMEZ NORIEGA **C.C.:** 1007320788 **de** CONVENCIÓN	**Firma:** Yuri Milena Gómez N.

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES

JORGE ANDRÉS RODRÍGUEZ GONZALEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No 1.116.547454, actuando en mi calidad de supervisor del Contrato descrito al inicio del presente documento, certifico que, de acuerdo con las obligaciones pactadas en el contrato, el contratista ha cumplido con la ejecución de cada una de las actividades del contrato, tal y como se describe en el presente informe.

Así mismo certifico que la contratista se encuentra al día con los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral de conformidad con la normatividad que rige la materia, tal y como se acredita en los soportes de liquidación de planilla y pago que se anexan para realizar el pago del acta parcial No. 01 del contrato N° 1417 de 2024, los cuales han sido verificados por el suscrito.

Por lo tanto, se solicita a la Secretaria de Hacienda hacer el pago correspondiente al contratista.

FIRMA	**FIRMA**
NOMBRE:	**NOMBRE:** JORGE ANDRÉS RODRÍGUEZ GONZALEZ
CARGO:	**CARGO:** SECRETARIO DE GOBIERNO MUNICIPAL
APOYO A LA SUPERVISIÓN	**SUPERVISOR DEL CONTRATO**

VB:

GCC
Certificate No
LAT - 0969

La oficina de SST de la Alcaldía Municipal de Yopal

MUNICIPIO DE YOPAL

Certifica que:

Yuri Milena Gómez Noriega

Completó de forma satisfactoria la inducción de seguridad y salud en el trabajo

Fecha: 14-5-2024

Código del certificado: M85HVO-CE002591

Vinculado como: Contratista

SST

CERTIFICACIÓN

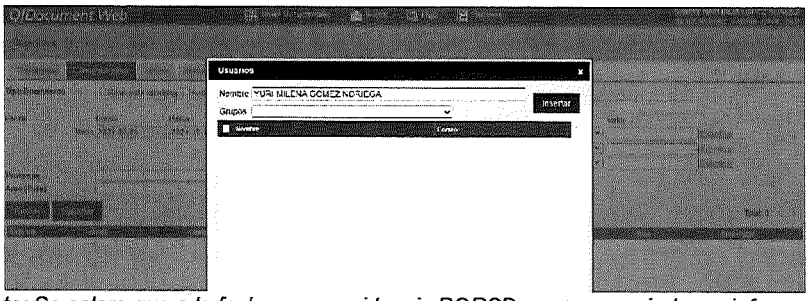
MUNICIPIO DE YOPAL

1200.120.75

LA SECRETARIA GENERAL A TRAVES DEL PROGRAMA DE ATENCION AL CIUDADANO

Que el señor (a) **YURI MILENA GOMEZ NORIEGA**, identificado (a) con cédula de ciudadanía No **1007320788** adscrito (a) a la **Secretaria de gobierno** número de contrato **1417-2024** se encuentra a paz y salvo desde el 16 de abril de 2024 al 15 de mayo de 2024, pues no presenta usuario Qfdocument, por lo anterior, se genera la siguiente certificación.

Fuente: Herramienta QFDocument / Anexo pantallazo



Nota: Se aclara que a la fecha no se evidencia PQRSD para ese periodo, se informa que es responsabilidad del contratista o funcionario el manejo del usuario.

La presente se expide a solicitud del interesado(a) a los dieciséis (16) días del mes de mayo del 2024.

SAMAY NATHALIA LOPEZ
Técnico contratado

DAHIANA MELIZA HERRERA QUIJANO
PROFESIONAL UNIVERSITARIO GRADO-04

TELEFONO CONMUTADOR (60 + 8) 6345913
Marque según corresponda: Dependencias Palacio Municipal opción 1, Sedes Externas opción 2
DIAGONAL 15 N° 15-21 YOPAL –CASANARE Código Postal 850001
www.yopal-casanare.gov.co Email: contactenos@yopal-casanare.gov.co

aportes en línea

Certificado de Aportes

Se certifica que YURI MILENA GOMEZ NORIEGA identificado(a) con CC 1007320788 realizó los siguientes aportes al Sistema de Seguridad Social.

APORTANTE: YURI MILENA GOMEZ NORIEGA CC 1007320788																										
Clave Planilla	Clave Pago	Tipo Planilla	Fecha Pago	Riesgo	Código	Administradora	Concepto	Período	Días	Novedades																
										ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip
9466577830	611112383	I	2024-05-02	EPS	EPS005	SANITAS	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2024-04	30	X																
9466577830	611112383	I	2024-05-02	AFP	230301	PORVENIR	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2024-04	30	X																
9466577830	611112383	I	2024-05-02	ARL	14-23	POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2024-04	30	X																

Este certificado se expide el día 2024-05-17 a las 17:05.

VERIFICADA

en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1007320788		YURI MILENA GOMEZ NORIEGA	INDEPENDIENTE	Principal	Torres de San Marcos	YOPAL-CASANARE	3213576687	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-04	2024-04	611112383	9466577830	I	2024/05/23	2024/05/02	BANCO ITAU	0	$402,200

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación		Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: Principal (1 Afiliados)						$1,300,000	$208,000			$1,300,000	$162,500			$0	$0			$1,300,000	$31,700		$0	$0
Centro de Trabajo: Principal (1 Afiliados)						$1,300,000	$208,000			$1,300,000	$162,500			$0	$0			$1,300,000	$31,700		$0	$0
Ciudad: YOPAL Depto: CASANARE (1 Afiliados)						$1,300,000	$208,000			$1,300,000	$162,500			$0	$0			$1,300,000	$31,700		$0	$0
1	CC	1007320788	GOMEZ YURI	230301	30	$1,300,000	$208,000	EPS005	30	$1,300,000	$162,500		0	$0	$0	14-23	30	$1,300,000	$31,700	0	$0	$0
Total			**Afiliados(1)**			$1,300,000	$208,000			$1,300,000	$162,500			$0	$0			$1,300,000	$31,700		$0	$0

en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1007320788		YURI MILENA GOMEZ NORIEGA	INDEPENDIENTE	Principal	Torres de San Marcos	YOPAL-CASANARE	3213576687	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-04	2024-04	611112383	9466577830	I	2024/05/23	2024/05/02	BANCO ITAU	0	$402,200

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$208,000	$0	$0	$208,000
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$208,000	$0	$0	$208,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$31,700	$0	$0	$31,700
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$31,700	$0	$0	$31,700
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$162,500	$0	$0	$162,500
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$162,500	$0	$0	$162,500
TOTAL				1	$402,200	$0	$0	$402,200