

San Pablo de Borbur, 15 de Mayo de 2024

**CUENTA DE COBRO**

**EL MUNICIPIO DE SAN PABLO DE BORBUR**

**Con Nit: 891801369-2**

**DEBE A:**

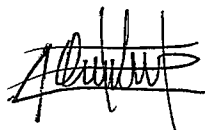
**ANDRES STIVEN ORTIZ LOPEZ**

**C.C. 1.056.506.927 de San Pablo de Borbur**

**POR CONCEPTO DE: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO COMO INSTRUCTOR EN LAS DISCIPLINAS DE PATINAJE Y FÚTBOL DE SALÓN EN LOS SECTORES DE SAN MARTÍN Y SANTA BÁRBARA DEL MUNICIPIO DE SAN PABLO DE BORBUR-BOYACÁ-2024**

**TIEMPO: DESDE EL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2024**

**LA SUMA DE: DOS MILLONES CIENTO MIL PESOS (\$2.100.000) FAVOR  
CONSIGNAR: CUENTA DE AHORROS BANCOLOMBIA N.35223565652**



**ANDRES STIVEN ORTIZ LOPEZ**

**C.C. 1.056.506.927 de San Pablo de Borbur**

|                                                                                   |                                                                  |  |                                           |               |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|--|-------------------------------------------|---------------|
|  | ALCALDIA MUNICIPAL<br>DE SAN PABLO DE BORBUR<br>Nit. 891801369-2 |  | SISTEMAS DE INFORMACIÓN<br>Y COMUNICACIÓN |               |
|                                                                                   |                                                                  |  | REGISTRO                                  |               |
|                                                                                   | SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN                                     |  | R-SIG-SIC-A-05                            | Página 1 de 3 |
|                                                                                   |                                                                  |  | Versión 01                                | 09-09-13      |

### ACTA N. 001 PAGO PARCIAL 1

|                                                   |                                                                                                                                                                                                                |
|---------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES | 2024-041 DEL 29 DE FEBRERO DE 2024                                                                                                                                                                             |
| OBJETO                                            | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO COMO INSTRUCTOR EN LAS DISCIPLINAS DE PATINAJE Y FÚTBOL DE SALÓN EN LOS SECTORES DE SAN MARTÍN Y SANTA BÁRBARA DEL MUNICIPIO DE SAN PABLO DE BORBUR-BOYACÁ-2024 |
| CONTRATANTE                                       | MUNICIPIO DE SAN PABLO DE BORBUR<br>NIT 891801369-2                                                                                                                                                            |
| REPRESENTANTE LEGAL                               | CARLOS ALBERTO CASTELLANOS GOMEZ<br>C.C. 7.320.631 DE CHIQUINQUIRÁ                                                                                                                                             |
| CONTRATISTA                                       | ANDRES STIVEN ORTIZ LOPEZ<br>C.C. 1.056.506.927 DE BORBUR                                                                                                                                                      |
| SUPERVISOR                                        | SANDRA CATALINA LANCHEROS ORTEGA<br>C.C. N. 1.056.410.192 DE PAUNA.<br>SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO                                                                                                        |
| VALOR CONTRATO                                    | VEINTIUN MILLONES DE PESOS (\$21.000.000) M/CTE                                                                                                                                                                |
| PLAZO DE EJECUCIÓN                                | DIEZ (10) MESES                                                                                                                                                                                                |
| FECHA ACTA DE INICIO                              | MARZO 01 DE 2024                                                                                                                                                                                               |
| FECHA PRESENTE ACTA                               | 15 MAYO DE 2024                                                                                                                                                                                                |

### BALANCE DEL CONTRATO A LA FECHA

| ITEM                          | PAGOS        | SALDO         |
|-------------------------------|--------------|---------------|
| VALOR TOTAL DEL CONTRATO      |              | \$ 21.000.000 |
|                               | \$21.000.000 |               |
| ADICIONES                     |              |               |
| VALOR PAGADO ACTAS ANTERIORES |              |               |
| VALOR A PAGAR PRESENTE ACTA   | \$2.100.000  |               |
| SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA | \$18.900.000 |               |
| TOTAL                         | \$21.000.000 | \$ 21.000.000 |

### VERIFICACIÓN DE OBLIGACIONES

| N° | DESCRIPCIÓN DE LA OBLIGACIÓN | ACTIVIDADES REALIZADAS | DESCRIPCIÓN DEL CUMPLIMIENTO |
|----|------------------------------|------------------------|------------------------------|
|    |                              |                        |                              |

|                                                                                   |                                                                          |  |                                                   |                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|--|---------------------------------------------------|----------------------|
|  | <b>ALCALDIA MUNICIPAL<br/>DE SAN PABLO DE BORBUR</b><br>Nit. 891801369-2 |  | <b>SISTEMAS DE INFORMACIÓN<br/>Y COMUNICACIÓN</b> |                      |
|                                                                                   |                                                                          |  | <b>REGISTRO</b>                                   |                      |
|                                                                                   | <b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</b>                                      |  | <b>R-SIG-SIC-A-05</b>                             | <i>Página 2 de 3</i> |
|                                                                                   |                                                                          |  | <b>Versión 01</b>                                 | <b>09-09-13</b>      |

|  |  |                 |                   |  |
|--|--|-----------------|-------------------|--|
|  |  | <b>CANTIDAD</b> | <b>PORCENTAJE</b> |  |
|--|--|-----------------|-------------------|--|

|          |                                                                  |              |            |                                                                                                                         |
|----------|------------------------------------------------------------------|--------------|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1</b> | <b>PRESTACIÓN DE SERVICIOS<br/>PROFESIONALES</b><br>No. 2024-041 | <b>1 MES</b> | <b>10%</b> | El contratista hizo entrega al Supervisor del contrato, informe de actividades realizadas y recibo de seguridad social. |
|----------|------------------------------------------------------------------|--------------|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

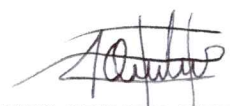
En el Municipio de San Pablo de Borbur – Boyacá, a los quince(15) días del mes de Mayo del año dos mil veinticuatro (2024), se reunieron en la oficina de la Secretaría General la señora SANDRA CATALINA LANCHEROS ORTEGA en calidad de supervisora del contrato y el señor ANDRES STIVEN ORTIZ LOPEZ, con el fin de constatar el estado de ejecución del presente contrato.

#### **ESTADO GENERAL:**

Una vez realizada la verificación del objeto contractual, se constató que a la fecha 15 Mayo de 2024, se ha venido ejecutando el contrato de PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO COMO INSTRUCTOR EN LAS DISCIPLINAS DE PATINAJE Y FÚTBOL DE SALÓN EN LOS SECTORES DE SAN MARTÍN Y SANTA BÁRBARA DEL MUNICIPIO DE SAN PABLO DE BORBUR-BOYACÁ-2024. De acuerdo al informe de actividades realizadas dentro del tiempo comprendido del 01 de Marzo al 31 de marzo 2024.

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta en la fecha arriba anotada, los que en ella intervinieron asegurando que no han omitido información y la consignada es veraz.

  
**SANDRA CATALINA LANCHEROS ORTEGA**  
 SUPERVISORA  
 SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO

  
**ANDRES STIVEN ORTIZ LOPEZ**  
 CONTRATISTA

|                                                                                   |                                                                  |                |                                           |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------------------------------|--|
|  | ALCALDIA MUNICIPAL<br>DE SAN PABLO DE BORBUR<br>Nit. 891801369-2 |                | SISTEMAS DE INFORMACIÓN<br>Y COMUNICACIÓN |  |
|                                                                                   |                                                                  |                | REGISTRO                                  |  |
|                                                                                   | SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN                                     | R-SIG-SIC-A-05 | Página 3 de 3                             |  |
|                                                                                   |                                                                  |                | Versión 01      09-09-13                  |  |

## CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO

### LA SUSCRITA SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE SAN PABLO DE BORBUR – BOYACA

#### CERTIFICA:

Que el señor **ANDRE STIVEN ORTIZ LOPEZ**, identificada con la Cédula de Ciudadanía N. 1.056.506.927 de Borbur, ha venido cumpliendo con el objeto del Contrato de Prestación de Servicios Profesionales N.2024-041 DEL 29 DE FEBRERO DE 2024, el cual tiene por objeto PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO COMO INSTRUCTOR EN LAS DISCIPLINAS DE PATINAJE Y FÚTBOL DE SALÓN EN LOS SECTORES DE SAN MARTÍN Y SANTA BÁRBARA DEL MUNICIPIO DE SAN PABLO DE BORBUR-BOYACÁ-2024. De acuerdo a las actividades realizadas en el periodo comprendido entre el 01 de Marzo al 31 de marzo, documentos originales que reposan en la carpeta del contrato N 2024-041, los relacionados así:

#### Anexos:

- Informe de actividades realizadas del 01 de marzo al 31 marzo 2024, con anexo de (10) Folios
- Planilla de pago de seguridad social del mes de marzo N°9466678839, días cotizados: treinta (30)

La presente se expide en San Pablo de Borbur a los quince (15) días del mayo de 2024.

  
**SANDRA CATALINA LANCHEROS ORTEGA**  
SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO

Supervisora

|                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                |                                                                   |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|--|
|  |                                                                                                                                                                                                                | <b>GESTIÓN Y ADQUISICIÓN DE RECURSOS</b>                          |  |
|                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                | <b>FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES PARA TODO TIPO DE CONTRATOS</b> |  |
| PERÍODO: 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2024                                         |                                                                                                                                                                                                                |                                                                   |  |
| <b>DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO</b>                                                   |                                                                                                                                                                                                                |                                                                   |  |
| TIPO DE CONTRATO                                                                    | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN                                                                                                                                                  |                                                                   |  |
| No. CONTRATO Y FECHA                                                                | 041 DEL 29 DE FEBRERO 2024                                                                                                                                                                                     |                                                                   |  |
| NOMBRE DEL CONTRATISTA                                                              | ANDRES STIVEN ORTIZ LOPEZ                                                                                                                                                                                      |                                                                   |  |
| No. DE IDENTIFICACIÓN                                                               | 1.056.506.927                                                                                                                                                                                                  |                                                                   |  |
| TELÉFONO DE CONTACTO                                                                | 3127283634                                                                                                                                                                                                     |                                                                   |  |
| DIRECCIÓN                                                                           | SAN MARTIN SPB                                                                                                                                                                                                 |                                                                   |  |
| PLAZO DE EJECUCIÓN CESIONADO                                                        | DIEZ (10) MESES                                                                                                                                                                                                |                                                                   |  |
| VALOR INICIAL                                                                       | VEINTIÚN MILLONES DE PESOS M/CTE (\$ 21.000.000)                                                                                                                                                               |                                                                   |  |
| No. DEL PROYECTO<br>(IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL)                                       | RUBRO 2.3.2.02.009.43.4301.10 SERVICIO DE APOYO A LA ACTIVIDAD FISICA, LA RECREACION Y EL DEPORTE 1.2.4.3.01 SGP-PROPOSITO GENERAL DEPORTE Y RECREACIÓN 1.2.4.3.01 SGP-PROPOSITO GENERAL DEPORTE Y RECREACIÓN. |                                                                   |  |
| FECHA ACTA DE INICIO                                                                | 01 DE MARZO DE 2024                                                                                                                                                                                            |                                                                   |  |
| PRÓRROGA                                                                            | N/A                                                                                                                                                                                                            |                                                                   |  |
| ADICIÓN                                                                             | N/A                                                                                                                                                                                                            |                                                                   |  |
| SUSPENSIÓN                                                                          | N/A                                                                                                                                                                                                            |                                                                   |  |

|                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN<br>(INCLUYENDO PRÓRROGAS Y<br>SUSPENSIONES)                                                                                                                                                                | 30 DE DICIEMBRE DE 2024                                                                                                                                                                                                    |
| OBJETO DEL CONTRATO                                                                                                                                                                                                                      | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO COMO INSTRUCTOR<br>EN LAS DISCIPLINAS DE PATINAJE Y FÚTBOL DE SALÓN EN LOS SECTORES DE<br>SAN MARTÍN Y SANTA BÁRBARA DEL MUNICIPIO DE SAN PABLO DE BORBUR-<br>BOYACÁ-2024   |
| TIPO DE CONTRATO                                                                                                                                                                                                                         | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN                                                                                                                                                              |
| No. CONTRATO Y FECHA                                                                                                                                                                                                                     | 041 DEL 29 DE FEBRERO 2024                                                                                                                                                                                                 |
| NOMBRE DEL CONTRATISTA                                                                                                                                                                                                                   | ANDRES STIVEN ORTIZ LOPEZ                                                                                                                                                                                                  |
| DESARROLLO DEL INFORME                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                            |
| En el presente informe se relacionan las actividades desarrolladas en el periodo del 01 de marzo al 01 de abril de 2024 con respecto a cada obligación<br>específica, relacionando los productos obtenidos y los medios de verificación. |                                                                                                                                                                                                                            |
| OBLIGACIÓN ESPECÍFICAS                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                            |
| 1. Coordinar, diseñar, y ejecutar estrategias que garanticen la promoción, difusión y funcionamiento de las escuelas de formación deportiva de patinaje y fútbol de<br>salón en los sectores de San Martín, Santa Bárbara,               | MEDIO DE VERIFICACIÓN                                                                                                                                                                                                      |
| ACTIVIDADES DESARROLLADAS                                                                                                                                                                                                                | PRODUCTOS                                                                                                                                                                                                                  |
| 1 Apoyamos a la secretaria general y de gobierno<br>en las diferentes convocatorias deportivas                                                                                                                                           | Realizamos convocatorias de las<br>diferentes escuelas de formación<br>deportiva en cada una de las<br>instituciones educativas del municipio.<br>(Colegio pablo Valette y Colegio Santa<br>B.) Días del 08 al 15 de marzo |
| material fotográfico ANEXO<br>2                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                            |
| 2. Planear correctamente las sesiones de clase de las escuelas de formación a cargo.                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                            |
| ACTIVIDADES DESARROLLADAS                                                                                                                                                                                                                | PRODUCTOS                                                                                                                                                                                                                  |
| Elaboración escrita del plan de trabajo y su<br>metodología de entrenamiento                                                                                                                                                             | • Preparación técnica<br>• Preparación teórica<br>• Preparación táctica<br>• Preparación fisiológica                                                                                                                       |
| MEDIO DE VERIFICACIÓN                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                            |
| Anexar la metodología<br>del entrenamiento                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                            |

| 3. Realizar la selección y preparación de deportistas de acuerdo a las edades y nivel de experiencia a fin de brindarles las bases teórica-prácticas necesarias de la disciplina deportiva para que representen al municipio en los diferentes eventos deportivos a nivel local, regional, nacional y Departamental. |                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ACTIVIDADES DESARROLLADAS                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                  | PRODUCTOS                                                                                                                                                                                                                                   | MEDIO DE VERIFICACIÓN                                                                                                         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>Programar las sesiones de entrenamiento.</li> <li>Realizar sesiones de acondicionamiento físico</li> <li>Ejecutar encuentros deportivos amistosos para mejorar el conocimiento teórico-práctico de las disciplinas deportivas.</li> </ul> | Escuelas de formación deportivas en Los sectores de san Martín, santa bárbara. En las categorías<br><br>Semillitas Prejuvenil<br>Infantil juvenil                                                                                           | Material fotográfico ANEXO 1                                                                                                  |
| 4. Implementar todos los registros documentales que sean requeridos en la ejecución del contrato, tales como: Formato inscripción programas, listados de asistencia, base de datos en digital y físico, seguimientos, y demás que sean requeridos por el supervisor del contrato.                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                               |
| ACTIVIDADES DESARROLLADAS                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                  | PRODUCTOS                                                                                                                                                                                                                                   | MEDIO DE VERIFICACIÓN                                                                                                         |
| 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Organización de documentos y creación de grupos de WhatsApp por cada escuela de formación deportiva en los sectores de SANTA BÁRBARA, SAN MARTÍN.                                                                                                                                | <input checked="" type="checkbox"/> Planilla de inscripción diligenciada<br><input checked="" type="checkbox"/> Recolección de tarjetas de identidad<br><input checked="" type="checkbox"/> Entrega y recibido de consentimiento informado. | <ul style="list-style-type: none"> <li>Anexo de planillas de Inscripciones en físico de las escuelas de formación.</li> </ul> |
| 5. Velar porque en el desarrollo de la sesión se cuente con las condiciones de bioseguridad adecuadas.                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                               |
| ACTIVIDADES DESARROLLADAS                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                  | PRODUCTOS                                                                                                                                                                                                                                   | MEDIO DE VERIFICACIÓN                                                                                                         |
| 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>Inspección del lugar donde se realizarán los entrenamientos.</li> <li>Recomendaciones dadas por el instructor, indumentaria deportiva, hidratación y factores de riesgo.</li> </ul>                                                       | Se toman las medidas de bioseguridad necesarias para cada una de las sesiones de entrenamientos                                                                                                                                             | material fotográfico                                                                                                          |
| 6. Recibir, responder, mantener y entregar en buen estado todos los implementos que suministre el municipio para la correcta ejecución de las actividades.                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                               |
| ACTIVIDADES DESARROLLADAS                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                  | PRODUCTOS                                                                                                                                                                                                                                   | MEDIO DE VERIFICACIÓN                                                                                                         |
| 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Cuidamos el material deportivo dado por la administración municipal                                                                                                                                                                                                              | Damos buen uso durante cada sesión de entrenamiento a los materiales como balones, conos y platillos.                                                                                                                                       | material fotográfico                                                                                                          |
| 7. Promover y garantizar el cuidado de los escenarios deportivos donde se realicen las diferentes prácticas deportivas formativas.                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                               |

| 7. Promover y garantizar el cuidado de los escenarios deportivos donde se realicen las diferentes prácticas deportivas formativas.                                                          |                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                |                                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| ACTIVIDADES DESARROLLADAS                                                                                                                                                                   |                                                                                        | PRODUCTOS                                                                                                                                                                                                                      | MEDIO DE VERIFICACIÓN             |
| 1                                                                                                                                                                                           | Cuidamos los escenarios deportivos                                                     | <p>Junto con los deportistas mantenemos los escenarios deportivos limpios y aseados.</p>                                                                                                                                       | Material fotográfico              |
| 8. Participar, apoyar y acompañar actividades propias del programa y eventos especiales organizados por el Municipio en acompañamiento con la comisaría de Familia cuando así sea requerido |                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                |                                   |
| ACTIVIDADES DESARROLLADAS                                                                                                                                                                   |                                                                                        | PRODUCTOS                                                                                                                                                                                                                      | MEDIO DE VERIFICACIÓN             |
| 1                                                                                                                                                                                           | <p>- Estuvimos en el acompañamiento en la actividad Borbur vive el mes de la niñez</p> | <p>Apoyo borbur vive el mes de la niñez en los sectores de:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Santa barbara - El consuelo</li> <li>- Calcetero alto - San Martín</li> <li>- Llano grande - calamaco alto</li> </ul> | Material fotográfico anexo 2      |
| 9. Realizar actividades internas para evaluar las capacidades y fomentar el espíritu de competencia en los niños, niñas y jóvenes del municipio.                                            |                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                |                                   |
| ACTIVIDADES DESARROLLADAS                                                                                                                                                                   |                                                                                        | PRODUCTOS                                                                                                                                                                                                                      | MEDIO DE VERIFICACIÓN             |
| 1                                                                                                                                                                                           | ACTIVIDAD REALIZADA                                                                    | ACTIVIDAD REALIZADA                                                                                                                                                                                                            | ACTIVIDAD REALIZADA               |
| 10. Organizar actividades de vacaciones recreativas de receso estudiantil con el fin de aprovechar el tiempo libre de los niños, niñas, jóvenes y adolescentes del Municipio.               |                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                |                                   |
| ACTIVIDADES DESARROLLADAS                                                                                                                                                                   |                                                                                        | PRODUCTOS                                                                                                                                                                                                                      | MEDIO DE VERIFICACIÓN             |
| 1                                                                                                                                                                                           | Actividades no desarrolladas                                                           | Actividades pendientes por ejecutar                                                                                                                                                                                            | Actividad pendientes por ejecutar |
| 11. Planificar, coordinar, realizar y apoyar eventos deportivos de carácter institucional y comunitario.                                                                                    |                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                |                                   |
| ACTIVIDADES DESARROLLADAS                                                                                                                                                                   |                                                                                        | PRODUCTOS                                                                                                                                                                                                                      | MEDIO DE VERIFICACIÓN             |

| 11. Planificar, coordinar, realizar y apoyar eventos deportivos de carácter institucional y comunitario.                                                                   |                                                                                                                                                                             |                                                                                                          |                                                                           |    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|----|
| ACTIVIDADES DESARROLLADAS                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                             | PRODUCTOS                                                                                                | MEDIO DE VERIFICACIÓN                                                     |    |
| 1                                                                                                                                                                          | NO SE REALIZADO ACTIVIDAD                                                                                                                                                   | NO SE REALIZADO ACTIVIDAD                                                                                | NO SE REALIZADO ACTIVIDAD                                                 |    |
| 12. Generar estrategias para vincular y mantener la población vulnerable y víctimas del conflicto en los procesos de formación deportiva.                                  |                                                                                                                                                                             |                                                                                                          |                                                                           |    |
| ACTIVIDADES DESARROLLADAS                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                             | PRODUCTOS                                                                                                | MEDIO DE VERIFICACIÓN                                                     |    |
| 1                                                                                                                                                                          | Se hace la convocatoria abierta para toda la población del municipio.                                                                                                       | Seguimiento y control de asistencia de la población vulnerable inscrita en las escuelas de formación.    | Planillas de inscripción<br>Material fotográfico                          |    |
| 13. Desarrollar los servicios de instrucción con responsabilidad, técnica y el conocimiento propio de la experiencia y formación en educación física, recreación y deporte |                                                                                                                                                                             |                                                                                                          |                                                                           |    |
| ACTIVIDADES DESARROLLADAS                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                             | PRODUCTOS                                                                                                | MEDIO DE VERIFICACIÓN                                                     |    |
| 1                                                                                                                                                                          | Servicio Instructor deportivo en la aplicación de los conocimientos teórico-práctico y éticos, propios de mi perfil profesional a cada una de las sesiones de entrenamiento | Clasificación de las escuelas deportivas atendiendo a las edades y características de cada participante. | Anexar la Metodología del entrenamiento                                   |    |
| 14. Cumplir con las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato que sean acordadas con el supervisor del contrato.                                           |                                                                                                                                                                             |                                                                                                          |                                                                           |    |
| ACTIVIDADES DESARROLLADAS                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                             | PRODUCTOS                                                                                                | MEDIO DE VERIFICACIÓN                                                     |    |
| Apoyo en diálogos por la Paz                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                             | Actividad realizada el sede Santa Barbara                                                                | <ul style="list-style-type: none"><li>medio fotográfico ANEXO 1</li></ul> |    |
| OBLIGACIONES GENERALES:                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                             |                                                                                                          |                                                                           |    |
| El contratista CUMPLIO con las obligaciones generales para el periodo reportado en el presente informe.                                                                    |                                                                                                                                                                             |                                                                                                          | SI                                                                        | NO |
|                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                             |                                                                                                          | X                                                                         |    |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que será responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del Contrato.</p> <p>Declaro bajo la gravedad de juramento que mi Régimen de tributación para el mes de enero de 2024 es No responsable del IVA. Pago de aportes de salud, pensión y ARL, mes de ABRIL de 2024, N° Planilla: 9466679045, días cotizados 30.</p> <p>DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: Manifiesto que la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato.</p> <p>Las obligaciones verificadas se ejecutaron en el tiempo programado, modo, lugar y condiciones profesionales establecidas en el contrato.</p> |                                                                                                |
| <b>CONSIGNACIÓN CUENTA BANCARIA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                |
| CUENTA DE AHORROS<br>BANCOLOMBIA 35223565652                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                |
| <br>ANDRES STIVEN ORTIZ LOPEZ<br>C.C.: 1.056.506.927                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                |
| FIRMA<br>SUPERVISORA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | NOMBRE                                                                                         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | SANDRA CATALINA LANCHEROS ORTEGA<br>CC.1.056.410.192 PAUNA<br>Secretaría General y de Gobierno |

CONVOCATORIA PARA QUE  
PARTICIPEN EN LAS  
ESCUELAS DE FORMACION  
DEPORTIVA

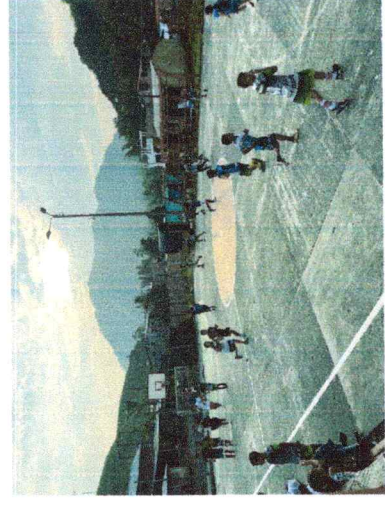
BORBUR

SANTA

BARBARA



**ANEXO 1 ACTIVIDAD 3** REALIZAR LA SELECCIÓN Y PREPARACIÓN DE DEPORTISTAS DE ACUERDO A LAS EDADES Y NIVEL DE EXPERIENCIA A FIN DE BRINDARLES LAS BASES TEÓRICA-PRÁCTICAS NECESARIAS DE LA DISCIPLINA DEPORTIVA PARA QUE REPRESENTEN AL MUNICIPIO EN LOS DIFERENTES EVENTOS DEPORTIVOS A NIVEL LOCAL, REGIONAL, NACIONAL Y DEPARTAMENTAL.



- Programar las sesiones de

|                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                      |
|------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>-SAN MARTIN</p> <p>-SANTA BARBARA</p> | <p>entrenamiento.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Realizar sesiones de acondicionamiento físico</li> <li>● Ejecutar encuentros deportivos amistosos para mejorar el conocimiento teórico-práctico de las disciplinas deportivas.</li> </ul>                                      |   |
| <p>SANTA BARBARA</p> <p>SAN MARTIN</p>   | <p><b>ANEXO 1 ACTIVIDAD 9:</b> REALIZAR ACTIVIDADES INTERNAS PARA EVALUAR LAS CAPACIDADES Y FOMENTAR EL ESPÍRITU DE COMPETENCIA EN LOS NIÑOS, NIÑOS Y JÓVENES DEL MUNICIPIO.</p> <p>SISTEMAS DE JUEGO EN<br/>BALONCESTO (5X5)<br/>RESISTENCIA</p> <p>SPRINT CORTOS Y LARGOS<br/>VELOCIDAD</p> |  |

**ANEXO 1 ACTIVIDAD 11:** PLANIFICAR, COORDINAR, REALIZAR Y APOYAR EVENTOS DEPORTIVOS DE CARÁCTER INSTITUCIONAL Y COMUNITARIO.

|               |                                            |                                                                                     |                                                                                      |
|---------------|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| SANTA BARBARA | INTERCLASES RAMA MASCULINA FUTBOL DE SALON |  |  |
| SANTA BARBARA | PLANILLAS DE INSCRIPCION                   |                                                                                     |                                                                                      |

**ANEXO 1 ACTIVIDAD 14: CUMPLIR CON LAS DEMÁS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL OBJETO DEL CONTRATO QUE SEAN ACRDADAS CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO.**

|                                                                                                                                                                  |                                  |                                                                                                                                                                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| SANTA<br>BARBARA                                                                                                                                                 | DIÁLOGOS POR LA PAZ Y LA<br>VIDA |   |
| DOCUMENTOS PARA ANEXAR EN FÍSICO                                                                                                                                 |                                  |                                                                                                                                                                      |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• metodología de entrenamiento y metas</li> <li>• planillas de inscripción</li> <li>• consentimiento informado</li> </ul> |                                  |                                                                                                                                                                      |
| documentos de identidad de los deportistas                                                                                                                       |                                  |                                                                                                                                                                      |



ALCALDIA MUNICIPAL  
DE SAN PABLO DE BORBUR  
Nit. 891801369-2

COORDINACIÓN DE DEPORTES

SISTEMAS DE INFORMACIÓN

DEPORTES

Página \_\_\_ de \_\_\_

FORMATO DE INSCRIPCIÓN

Versión 01

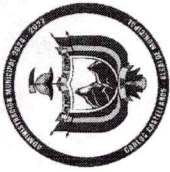
## PLANILLA DE INSCRIPCIÓN ESCUELAS DE FORMACIÓN

DEPORTE:

PATINAJE.

| NRO | NOMBRES Y APELLIDOS       | NRO<br>DOCUMENTO | SECTOR     | CELULAR      | LIMITACIÓN |    | POBLACION<br>VULNERABLE |    | TALLA<br>UNIFORME |
|-----|---------------------------|------------------|------------|--------------|------------|----|-------------------------|----|-------------------|
|     |                           |                  |            |              | Si         | No | Si                      | No |                   |
| 1   | Alelenn Gonzalez Caramba  | 1056507060       | SLA Pariba | 3216138905   |            | X  |                         | X  | 12                |
| 2   | Zamar Antonia Camillo G.  | 1011254485       | "          | 3115377696   |            | X  |                         | X  | 8                 |
| 3   | Salome Sierra Canedo      | 1061215313       | "          | 3232467377   |            | X  |                         | X  | 16                |
| 4   | Lina Vanessa Castillo P.  | 1145927331       | "          | 3103702453   |            | X  |                         | X  | 16                |
| 5   | Shavick bliana Maria G.   | 10555553879      | "          | 310543431524 | 3155       | X  |                         | X  | 10                |
| 6   | Perillo Huila Allison S.  | 1056506708       | "          | 3208073410   |            | X  |                         | X  | 12                |
| 7   | Wissa Maria Pineda B.     | 1161213389       | "          | 320806625    |            | X  |                         | X  | 16                |
| 8   | Salome Gomez Pineda       | 1076367915       | "          | 318284832    |            | X  |                         | X  | 14                |
| 9   | Beltran Pares Ashley W.   | 1053346316       | "          | 3107753859   |            | X  |                         | X  | 12                |
| 10  | Ally Athysahilly Gonzalez |                  |            |              |            |    |                         |    |                   |
| 11  | Ally Gonzalez             | 1206226598       | "          | 3123749739   |            | X  |                         | X  | 24                |
| 12  | Valentina Beltran P.      | 1053352097       | "          | 3107753859   |            | X  |                         | X  | 6                 |
| 13  | Alexandria Mendoza Pared  | 105650219        | "          | 3142635769   |            | X  |                         | X  | 10                |
| 14  | Erik Josep Castillo       | 1023916898       | "La Par    | 3222722641   |            | X  |                         | X  | 10                |
| 15  | Sara Sofia Fortuondo      | 1056507011       | "          | 3104467585   |            | X  |                         | X  | 12                |

Lic. \_\_\_\_\_



ALCALDIAMUNICIPAL  
DE SAN PABLO DE BORBUR  
Nit. 891801369-2

COORDINACION DE DEPORTES

Versión 01

Página \_\_ de \_\_

FORMATO DE INSCRIPCION

SISTEMAS DE INFORMACIÓN

DEPORTES

## PLANILLA DE INSCRIPCIÓN ESCUELAS DE FORMACION

DEPORTE:

PATINAJE.

| NRO | NOMBRES Y APELLIDOS    | NRO<br>DOCUMENTO | SECTOR    | CELULAR    | LIMITACIÓN |    | POBLACION<br>VULNERABLE |    | TALLA<br>UNIFORME |
|-----|------------------------|------------------|-----------|------------|------------|----|-------------------------|----|-------------------|
|     |                        |                  |           |            | Si         | No | Si                      | No |                   |
| 1   | Ana Elizabeth Portiagó | 1145327958       | Sta Barba | 3213274941 |            | X  |                         | X  | 10                |
| 2   | Ashly Lorena Castro F  | 1023945434       | La Paz    | 322722644  |            | X  |                         | X  | 14                |
| 3   | Lian Zaid Molina Avila | 1090281688       | Sta Bar   | 3114760363 |            | X  |                         | X  | 8                 |
| 4   | Jan Jael Molina Avila  | 1090281689       | "         | 3114760363 |            | X  |                         | X  | 8                 |
| 5   | Gabriela Santana       | 1041328445       | "         | 3127262080 |            | X  |                         | X  | 14                |
| 6   | Karen Sofia Salinas    | 1122521955       | "         | 3132643837 |            | X  |                         | X  | 5                 |
| 7   | Karol Mariana Poso     | 1056506882       | Sta Bar   | 3115602501 |            | X  |                         | X  | 10                |
| 8   |                        |                  |           |            |            |    |                         |    |                   |
| 9   |                        |                  |           |            |            |    |                         |    |                   |
| 10  |                        |                  |           |            |            |    |                         |    |                   |
| 11  |                        |                  |           |            |            |    |                         |    |                   |
| 12  |                        |                  |           |            |            |    |                         |    |                   |
| 13  |                        |                  |           |            |            |    |                         |    |                   |
| 14  |                        |                  |           |            |            |    |                         |    |                   |
| 15  |                        |                  |           |            |            |    |                         |    |                   |

Lic. \_\_\_\_\_



ALCALDIA MUNICIPAL  
DE SAN PABLO DE BORBUR  
Nit. 891801369-2

SISTEMAS DE INFORMACIÓN

DEPORTES

Página de

FORMATO DE INSCRIPCIÓN

Versión 01

COORDINACIÓN DE DEPORTES

PLANILLA DE INSCRIPCIÓN ESCUELAS DE FORMACION

DEPORTE: Fútbol de salón

| NRO | NOMBRES Y APELLIDOS           | NRO<br>DOCUMENTO | SECTOR    | CELULAR    | LIMITACIÓN |    | POBLACION<br>VULNERABLE |    | TALLA<br>UNIFORME |
|-----|-------------------------------|------------------|-----------|------------|------------|----|-------------------------|----|-------------------|
|     |                               |                  |           |            | Si         | No | Si                      | No |                   |
| 1   | Franco Camacho Teller         | 1053347864       | San Pablo |            |            | X  |                         |    | 14                |
| 2   | Martín Alfaro Villalobos      | 1053352659       | "         | 3204365568 |            | X  |                         |    | 14                |
| 3   | Alfonso Eduardo Villalobos    | 1053354075       | "         | 3204365568 |            | X  |                         |    | 14                |
| 4   | Sergio Joel Aldana Lopez      | 1053354075       | "         | 3123174080 |            | X  |                         |    | 14                |
| 5   | Wilber Henry Villalobos       | 1053354075       | "         | 3102846545 |            | X  |                         |    | 14                |
| 6   | David Santiago Villalobos     | 1053354075       | "         | 3133545348 |            | X  |                         |    | 14                |
| 7   | Yessy Mariela Villalobos      | 1053354075       | "         | 3102846545 |            | X  |                         |    | 14                |
| 8   | Bryan Enrique Villalobos      | 1053354075       | "         | 3124022445 |            | X  |                         |    | 14                |
| 9   | Camacho Saavedra              | 1053354075       | "         | 3133978348 |            | X  |                         |    | 14                |
| 10  | Thon Fredy Castiblanco        | 1053354075       | "         | 3125110004 |            | X  |                         |    | 14                |
| 11  | Adriano Matias Castillo Ortiz |                  | "         | 3124133634 |            | X  |                         |    | 14                |
| 12  | Milán Matias Fernando Ariza   | 1053354075       | "         | 3122244020 |            | X  |                         |    | 14                |
| 13  | Edwin Matias Guaitas Lopez    | 1053354075       | "         | 3178912048 |            | X  |                         |    | 14                |
| 14  | Carlos Andres Guaitas         | 1053354075       | "         | 3194870880 |            | X  |                         |    | 14                |
| 15  | Arturo Andres Lopez           | 1053354075       | "         | 3104662088 |            | X  |                         |    | 14                |

Lic.



ALCALDIA MUNICIPAL  
DE SAN PABLO DE BORBUR  
Nit. 891801369-2

COORDINACION DE DEPORTES

SISTEMAS DE INFORMACIÓN

DEPORTES

Página    de   

Versión 01 FORMATO DE INSCRIPCIÓN

PLANILLA DE INSCRIPCIÓN ESCUELAS DE FORMACION

DEPORTE: FUTBOL DE SALON

| NRO | NOMBRES Y APELLIDOS    | NRO<br>DOCUMENTO | SECTOR | CELULAR    | LIMITACIÓN |    | POBLACION<br>VULNERABLE |    | TALLA<br>UNIFORME |
|-----|------------------------|------------------|--------|------------|------------|----|-------------------------|----|-------------------|
|     |                        |                  |        |            | Si         | No | Si                      | No |                   |
| 1   | Liam Egid Molina Avila | 1090281688       | " "    | 3114460363 |            | X  |                         | X  | 8                 |
| 2   | Igor Joel Molina Avila | 1090281689       | " "    |            |            | X  |                         | X  | 8                 |
| 3   |                        |                  |        |            |            |    |                         |    |                   |
| 4   |                        |                  |        |            |            |    |                         |    |                   |
| 5   |                        |                  |        |            |            |    |                         |    |                   |
| 6   |                        |                  |        |            |            |    |                         |    |                   |
| 7   |                        |                  |        |            |            |    |                         |    |                   |
| 8   |                        |                  |        |            |            |    |                         |    |                   |
| 9   |                        |                  |        |            |            |    |                         |    |                   |
| 10  |                        |                  |        |            |            |    |                         |    |                   |
| 11  |                        |                  |        |            |            |    |                         |    |                   |
| 12  |                        |                  |        |            |            |    |                         |    |                   |
| 13  |                        |                  |        |            |            |    |                         |    |                   |
| 14  |                        |                  |        |            |            |    |                         |    |                   |
| 15  |                        |                  |        |            |            |    |                         |    |                   |

Lic. \_\_\_\_\_



ALCALDIAMUNICIPAL  
DE SAN PABLO DE BORBUR  
NIT. 891801369-2

SISTEMAS DE INFORMACIÓN

DEPORTES

COORDINACIÓN DE DEPORTES

Versión 01

Página \_\_\_ de \_\_\_

FORMATO DE INSCRIPCIÓN

## PLANILLA DE INSCRIPCIÓN ESCUELAS DE FORMACION

DEPORTE: FUTBOL DE SALÓN

| NRO | NOMBRES Y APELLIDOS         | NRO<br>DOCUMENTO | SECTOR   | CELULAR    | LIMITACIÓN |    | POBLACION<br>VULNERABLE |    | TALLA<br>UNIFORME |
|-----|-----------------------------|------------------|----------|------------|------------|----|-------------------------|----|-------------------|
|     |                             |                  |          |            | Si         | No | Si                      | No |                   |
| 1   | Heyner Arley Guerrero P     | 1.055.552.874    | SANTA. B | 3133122460 |            | X  |                         | X  | 14                |
| 2   | Dillon Santiago Guerrero R. | 1.056.566.530    | "        | "          |            | X  |                         | X  | 16                |
| 3   | Andres Felipe Garcia Muñoz  | 1.055.553.090    | "        | 3707114188 |            | X  |                         | X  | 16                |
| 4   | Lina Felipe Romero Jarama   | 1.079.099.440    | "        | 3753105174 |            | X  |                         | X  | 14                |
| 5   | Larry Sebastian Benitez P.  | 1.056.419.494    | "        | 3142084823 |            | X  |                         | X  | 14                |
| 6   | Santiago Suarez Acevedo     | 1.050.615.275    | "        | 3184616432 |            | X  |                         | X  | 14                |
| 7   | William Rodriguez Alarado   | 1.056.506.832    | "        | 3218091565 |            | X  |                         | X  | 14                |
| 8   | Thiago Nieto Rodriguez      | 1.055.553.466    | "        | 3758086095 |            | X  |                         | X  | 14                |
| 9   | Mayra Luciana Nieto G.      | 1.055.554.065    | "        | "          |            | X  |                         | X  | 10                |
| 10  | Karin Fabian Benitez P.     | 1.055.553.044    | "        | 3146089574 |            | X  |                         | X  | 5                 |
| 11  | Juan Emmanuel Zamora Reyes  | 1.767.215.581    | "        | 3744454787 |            | X  |                         | X  | 14                |
| 12  | Andres Jairo Lopez Reyes    | 1.053.348.069    | "        | 3132824193 |            | X  |                         | X  | 12                |
| 13  | Julian Damián Rodríguez S.  | 1.056.506.709    | "        | 3773809939 |            | X  |                         | X  | 14                |
| 14  | Filipe Silvio Rojas H.      | 1.053.344.624    | "        | 3738057890 |            | X  |                         | X  | 14                |
| 15  | Miguel Angel Peráltoza Q.   | 1.028.444.285    | "        | 3715609376 |            | X  |                         | X  | 14                |

Lic. \_\_\_\_\_



ALCALDIAMUNICIPAL  
DE SAN PABLO DE BORBUR  
NIT. 891801369-2

SISTEMAS DE INFORMACIÓN

DEPORTES

COORDINACION DE DEPORTES

Versión 01

Página \_\_\_ de \_\_\_

FORMATO DE INSCRIPCION

## PLANILLA DE INSCRIPCIÓN ESCUELAS DE FORMACION

DEPORTE: FÚTBOL DE SALÓN

| NRO | NOMBRES Y APELLIDOS            | NRO<br>DOCUMENTO | SECTOR | CELULAR    | LIMITACIÓN |    | POBLACION<br>VULNERABLE |    | TALLA<br>UNIFORME |
|-----|--------------------------------|------------------|--------|------------|------------|----|-------------------------|----|-------------------|
|     |                                |                  |        |            | Si         | No | Si                      | No |                   |
| 1   | Juan David León Rojas          | 1.056.566.658    | "      | 3138720518 |            | X  |                         |    | 12                |
| 2   | Kevin Alexis Montoya C.        | 1.109.420.281    | "      | 3174452968 |            | X  |                         |    | 14                |
| 3   | Christopher Javier García B.   | 1.055.553.458    | "      | 3933150596 |            | X  |                         |    | 14                |
| 4   | Sekhe Sayel Lopez B.           | 1.071.209.062    | "      | 3798470391 |            | X  |                         |    | 16                |
| 5   | Dylan Torres Osorio            | 1.032.944.389    | "      | 3746881010 |            | X  |                         |    | 12                |
| 6   | Verónica Alexandra Pacheco     | 1.056.581.291    | "      | 3261455308 |            | X  |                         |    | 12                |
| 7   | Nelson Fabian Guerrero Murillo | 1.055.553.762    | "      | 3234661118 |            | X  |                         |    | 5                 |
| 8   | Raul José Torres Paz           |                  | "      |            |            | X  |                         |    | 12                |
| 9   | Fuen José Gavillo              | 1071254484       | "      | 3175784696 |            | X  |                         |    | 8                 |
| 10  | Jhordy Sneydro Rodriguez R.    | 1.056.563.535    | "      | 3203346319 |            | X  |                         |    | 10                |
| 11  | Gabriel Felipe Gutierrez B.    | 1.055.376.059    | "      | 3219274941 |            | X  |                         |    | 6                 |
| 12  | Guillermo Ariel Puell M.       | 1.064.120.252    | "      | 3228026639 |            | X  |                         |    | 10                |
| 13  | Jhordy Santiago Camacho B.     | 1.053.449.473    | "      | 3746537619 |            | X  |                         |    | 12                |
| 14  | Fabian Emilio Nuñez F.         | 1072366704       | "      | 3103649410 |            | X  |                         |    | 14                |
| 15  | Salome Gomez Pineda            | 1070.707.915     | "      | 3178284832 |            | X  |                         |    | 14                |

Lic. \_\_\_\_\_



ALCALDIAMUNICIPAL  
DE SAN PABLO DE BORBUR  
Nit. 991801369-2

SISTEMAS DE INFORMACIÓN

COORDINACION DE DEPORTES

DEPORTES

Versión 01

Página \_\_ de \_\_  
FORMATOS

PLANILLA DE INSCRIPCIÓN ESCUELAS DE FORMACION

DEPORTE: \_\_\_\_\_

| NRO | NOMBRES Y APELLIDOS             | NRO<br>DOCUMENTO | SECTOR     | CELULAR    | LIMITACIÓN |    | POBLACION<br>VULNERABLE |    |
|-----|---------------------------------|------------------|------------|------------|------------|----|-------------------------|----|
|     |                                 |                  |            |            | Si         | No | Si                      | No |
| 1   | Joel Snyder Rodriguez           | 1055553535       | San Martin | 3203320316 |            | X  |                         | X  |
| 2   | Heider Nicolas Rodriguez Garcia | 1012346344       | San Martin |            |            | X  |                         | X  |
| 3   | Morlon Fabian Lopez Ortiz       | 1056506439       | San Martin |            |            | X  |                         | X  |
| 4   | Yecol Andres Cardona Carras     | 1056507077       | San Martin |            |            | X  |                         | X  |
| 5   | Anthony Santiago Paez Ramos     | 1056507280       | San Martin |            |            | X  |                         | X  |
| 6   | Lora Isabella Ortiz Gonzales    | 1053347971       | San Martin |            |            | X  |                         | X  |
| 7   | Victorio Oribe Morcia           | 1056507126       | San Martin |            |            | X  |                         | X  |
| 8   | Dulce Generalda Ortiz Beltran   | 1056507383       | San Martin |            |            | X  |                         | X  |
| 9   | Alison Jiret Rojas Oregio       | 1056506760       | San Martin |            |            | X  |                         | X  |
| 10  | Valery Samanta Cordes Ortiz     | 1056506759       | San Martin |            |            | X  |                         | X  |
| 11  | Said Abdia Vidaro Rojas         | 1029968865       | San Martin |            |            | X  |                         | X  |
| 12  | Thon Sebastian Coeller Lopera   | 1057983894       | San Martin |            |            | X  |                         | X  |
| 13  | David Santiago Monroy Riano     | 1053336982       | San Martin |            |            | X  |                         | X  |
| 14  | Jean Paul Marin Espitia         | 1059016226       | San Martin |            |            | X  |                         | X  |
| 15  | Dania Steven Suarez Peta        | 1053342267       | San Martin |            |            | X  |                         | X  |

Lic. \_\_\_\_\_



ALCALDIAMUNICIPAL  
DE SAN PABLO DE BORBUR  
Nit. 891801369-2

SISTEMAS DE INFORMACIÓN

DEPORTES

Versión 01

Página \_\_ de \_\_

FORMATOS

COORDINACION DE DEPORTES

PLANILLA DE INSCRIPCIÓN ESCUELAS DE FORMACION

DEPORTE: \_\_\_\_\_

| NRO | NOMBRES Y APELLIDOS              | NRO<br>DOCUMENTO | SECTOR     | CELULAR | LIMITACIÓN |    | POBLACION<br>VULNERABLE |    |
|-----|----------------------------------|------------------|------------|---------|------------|----|-------------------------|----|
|     |                                  |                  |            |         | Si         | No | Si                      | No |
| 1   | Cristian Ronaldo Paez Torres     | 1056506614       | San Martin |         |            | X  |                         | X  |
| 2   | Daniel Felipe Morillo Beltran    | 1056412166       | San Martin |         |            | X  |                         | X  |
| 3   | Dylan Javier Alvarez Flores      | 1016063293       | San Martin |         |            | X  |                         | X  |
| 4   | Liss Oriana Orrego Lancheros     | 105553494        | San Martin |         |            | X  |                         | X  |
| 5   | Juan Jose Ortiz Rodriguez        | 1056507222       | San Martin |         |            | X  |                         | X  |
| 6   | Janner Steven Rodriguez Mora     | 1053349192       | San Martin |         |            | X  |                         | X  |
| 7   | Erik Santiago Goalteros Morcia   | 1053345280       | San Martin |         |            | X  |                         | X  |
| 8   | Dylan Norbex Bernal Ledato       | 1161216011       | San Martin |         |            | X  |                         | X  |
| 9   | Jhoan Sebastian Huleso Rodriguez | 1056506079       | San Martin |         |            | X  |                         | X  |
| 10  | Joselin Esneider Puentes Virquez | 1056507306       | San Martin |         |            | X  |                         | X  |
| 11  | Dylan Santiago Puentes Virquez   | 1056507108       | San Martin |         |            | X  |                         | X  |
| 12  |                                  |                  |            |         |            |    |                         |    |
| 13  |                                  |                  |            |         |            |    |                         |    |
| 14  |                                  |                  |            |         |            |    |                         |    |
| 15  |                                  |                  |            |         |            |    |                         |    |

Lic. \_\_\_\_\_



## **METODOLOGÍA DE ENTRENAMIENTO**

### **SAN PABLO DE BORBUR**

#### **CENTROS POBLADOS DE SAN MARTIN – CENTRO Y SANTA BÁRBARA**

##### **1. DESCRIPCIÓN GENERAL**

El presente documento tiene como finalidad dar a conocer la propuesta de trabajo con su respectiva metodología de entrenamiento orientada a las escuelas de formación deportiva en los niños niñas, jóvenes y adolescentes (NNA) en el municipio de San Pablo de Borbur, vinculándose en los deportes de patinaje y fútbol de salón el cual se desarrollará en los centros poblados de San Martín, Santa Bárbara.

Para ello se presentan actividades de preparación física, fundamentación deportiva en las escuelas de formación y junto con ellos para que pueden participar en festivales, torneos y campeonatos a nivel local y regional abriendo también la posibilidad de que se involucren otras comunidades, municipios cercanos y demás entes gubernamentales en pro del desarrollo sostenible del municipio en el aspecto económico, social, cultural y deportivo.

##### **2. METAS**

- Acompañamiento en actividades recreativas a la población adulto mayor que se encuentran en el asilo del municipio san pablo de borbur con una intensidad horaria de una hora y media dos veces al mes.
- Integrar a la comunidad en general y diferentes entidades del estado vinculados a los grupos de las escuelas de formación deportiva realizando amistosos en los deportes de patinaje y fútbol de salón.
- Incentivar el espíritu deportivo por la disciplina de patinaje y fútbol de salón en el municipio de San Pablo de Borbur.
- Realizar torneos a nivel municipal en las disciplinas deportivas de patinaje y fútbol de salón integrando a la comunidad del municipio de San Pablo de Borbur.



## **METODOLOGÍA DE ENTRENAMIENTO**

### **DEPORTE: PATINAJE Y FÚTBOL DE SALÓN**

#### **2.1 OBJETIVO GENERAL:**

Construir la escuela de formación de patinaje y fútbol de salón infantil, pre-juvenil y juvenil en el municipio de San Pablo de Borbur, brindando espacios recreativos y deportivos enfocados en la fundamentación técnico-táctica.

#### **3.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS**

- Fortalecer las estructuras de las escuelas de formación.
- Crear grupos homogéneos, para estandarizar programas de entrenamiento y facilitar la planificación y ejecución.

INICIACIÓN: 5 a 11 años

PRE-JUVENILES 12 a 14 años

JUVENILES 15 en adelante

- Aprovechar los tiempos libres en preparación física, fundamentación y trabajo en equipo en la práctica del patinaje y fútbol de salón.
- Aumentar el rendimiento de los deportistas, generando bases técnicas, fisiológicas, teóricas y tácticas.
- Realizar torneos cortos dentro y fuera de la escuela de formación como manera de motivación y enseñanza para los educandos.

#### **3.3 PLAN DE ENTRENAMIENTO**

La preparación de las disciplinas deportivas, patinaje y fútbol de salón está estructurada en tres tipos de preparaciones. Todos ellos son igual de importantes para conocer de qué forma se puede maximizar su rendimiento que son: (preparación técnica, preparación táctica, preparación teórica).

## **FUTBOL DE SALÓN**

### **PREPARACIÓN TÉCNICA DE FUTBOL DE SALON:**

- Pase, conducción, regate o gambeta, regate y recepción.

### **PREPARACIÓN TÁCTICA DE FUTBOL DE SALON**

- Gestos técnicos realizados entre varios jugadores, buscando una progresión rápida y segura hacia el arco rival sistema ofensivo defensivos rotaciones

### **PREPARACION TEÓRICA**

- Reglamentación de la federación colombiana de futbol de salon
- Reglas de fútbol de salón de la AMF.

Ilustración.



## **PATINAJE**

### **PREPARACIÓN TÉCNICA DE PATINAJE:**

- Posición básica, desplazamiento, caída, técnica para levantarse del suelo, giros y parada en T.

### **PREPARACIÓN TÁCTICA DE PATINAJE.**

- Capacidad de rendimiento del deportista, estrategias, pensamiento motivado por estímulos externos.

### **PREPARACION TEÓRICA**

- Federación colombiana de patinaje MINDEPORTES.

Ilustración.





| DATOS GENERALES DEL APORTANTE     |         |          |                           |          |                 |                 |                    |                        |                            |          |                       |
|-----------------------------------|---------|----------|---------------------------|----------|-----------------|-----------------|--------------------|------------------------|----------------------------|----------|-----------------------|
| Identificación                    |         | dv       | Razon Social              |          | Clase Aportante |                 | Sucursal Principal | Direccion              | Ciudad-Departamento        | Teléfono | Exonerado SENA e ICBF |
| CC 1096506927                     |         |          | ORTIZ LOPEZ ANDRES STEVEN |          | INDEPENDIENTE   |                 | PRINCIPAL          | borbur centro          | SAN PABLO DE BORBUR-BOYACA | 9595955  | No                    |
| DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION |         |          |                           |          |                 |                 |                    |                        |                            |          |                       |
| Periodo                           |         | Clave    |                           | Tipo     |                 | Fecha           |                    | Pago                   |                            |          |                       |
| Pensión                           | Salud   | Pago     | Planilla                  | Planilla | Limite          | Pago            | Banco              | Dias Mora              | Valor                      |          |                       |
| 2024-03                           | 2024-03 | 80539410 | 9466678839                |          | 2024/04/05      | 2024/05/08      | BANCO DE OCCIDENTE | 33                     | \$387,800                  |          |                       |
| RESUMEN DE PAGO                   |         |          |                           |          |                 |                 |                    |                        |                            |          |                       |
| RIESGO                            |         | CODIGO   | NIT                       | DV       | AFILIADOS       | VALOR LIQUIDADO | INTERESES MORA     | SALDOS E INCAPACIDADES | VALOR A PAGAR              |          |                       |
| AFP (ADMINISTRADORAS: 1)          |         |          |                           |          | 1               | \$208,000       | \$5,800            | \$0                    | \$213,800                  |          |                       |
| PORVENIR                          |         | 230301   | 800,224,808               | 8        | 1               | \$208,000       | \$5,800            | \$0                    | \$213,800                  |          |                       |
| ARL (ADMINISTRADORAS: 1)          |         |          |                           |          | 1               | \$6,800         | \$200              | \$0                    | \$7,000                    |          |                       |
| POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS      |         | 14-23    | 860,011,153               | 6        | 1               | \$6,800         | \$200              | \$0                    | \$7,000                    |          |                       |
| EPS (ADMINISTRADORAS: 1)          |         |          |                           |          | 1               | \$162,500       | \$4,500            | \$0                    | \$167,000                  |          |                       |
| NUEVA EPS MOVILIDAD               |         | EPS041   | 900,156,264               | 2        | 1               | \$162,500       | \$4,500            | \$0                    | \$167,000                  |          |                       |
| TOTAL                             |         |          |                           |          | 1               | \$377,300       | \$10,500           | \$0                    | \$387,800                  |          |                       |

Identificación

CC 1056506927

dv

Razon Social

ORTIZ LOPEZ ANDRES STEVEN

Clase Aportante

INDEPENDIENTE

Sucursal Principal

PRINCIPAL

Direccion

borbur centro

Ciudad-Departamento

SAN PABLO DE BORBUR-BOYACA

Telefono

5555555

Exonerado SENA e ICBF

No

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo

Salud

2024-03

Clave

Pago

80539410

Tipo

Planilla

I

Fecha

Pago

2024/05/08

Limite

Banco

2024/04/05

Valor

\$387,800

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO

No.

Identificación

Nombres

Codigo

Dias

IBC

Aporte

Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)

\$1,300,000

\$208,000

Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)

\$1,300,000

\$208,000

Ciudad: SAN PABLO DE BORBUR Depto: BOYACA ( 1 Afiliados)

\$1,300,000

\$208,000

1

CC 1056506927

ORTIZ ANDRES

230301

30

\$1,300,000

\$208,000

Total Afiliados( 1)

\$1,300,000

\$208,000

PENSION

Salud

RIESGOS

PARAFISCALES

CCF

IBC

Dias

Codigo

Aporte

IBI

Dias

Codigo

Aporte

IBI

Dias

Codigo

Aporte

\$1,300,000

\$162,500

\$1,300,000

\$162,500

\$1,300,000

\$1,300,000

\$162,500

\$1,300,000

\$162,500

\$1,300,000

\$162,500

\$1,300,000

\$1,300,000

\$162,500

\$1,300,000

\$162,500

\$1,300,000

\$162,500

\$1,300,000

\$1,300,000

\$162,500

## Verificar planilla

Verifique la validez de un soporte de pago.

Por favor indique la siguiente información:

Tipo de documento

Cédula de ciudadanía 

Número de documento

1056506927

EPS

NUEVA EPS MOVILIDAD



Valor aportado a EPS

162500



Clave de pago

9466678839



Período de cotización (salud)

2024 

03 



No soy un robot

reCAPTCHA  
Privacidad - Condiciones

Verificar planilla



La información especificada coincide con un pago registrado en el sistema.