ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN	Código: FOR-GEC-003 Versión: 1 Fecha: Memo I2021020844 - 14/07/2021 Página: 1 de 2

DATOS GENERALES

CONTRATISTA	CHRISTIAN CAMILO MEJIA QUINTANA, No,				
CPS No.	7254	**de**		**PLAZO**	240 días
FECHA DE INICIO	18/04/2024		**FECHA DE TERMINACIÓN**	17/12/2024	
PERIODO DE INFORME	18/04/2024	**A:** 30/04/2024		**No. Informe**	1
% EJECUCIÓN FISICA	5		**% EJECUCIÓN FINANCIERA**	0	
SUPERVISOR			**DEPENDENCIA**		

OBJETO CONTRACTUAL

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN EDUCACION FISICA PARA LA ATENCION INTEGRAL EN EL MARCO DE LOS SERVICIOS SOCIALES DE LA SUBDIRECCION PARA LA DISCAPACIDAD Y DE LOS LINEAMIENTOS INSTITUCIONALES VIGENTES

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES
1. Efectuar la caracterización e identificación de las necesidades de la población con discapacidad del servicio, empleando los instrumentos vigentes definidos por la entidad.	1.1 durante el periodo del 18 al 30 de abril no se realizó actividades para dar cumplimiento a esta obligación.
2.Construir, ejecutar, hacer seguimiento, fortalecimiento y ajuste a los Planes de Atención Individual (PAI), informes y conceptos de las personas con discapacidad, desde su rol profesional, de acuerdo con los lineamientos técnicos definidos por la Subdirección para la Discapacidad vigentes.	2.1 durante el periodo del 18 al 30 de abril no se realizó actividades para dar cumplimiento a esta obligación.
3. Brindar atención a las personas con discapacidad, sus familias y sus personas cuidadoras, participantes del servicio, acorde a los lineamientos de la Subdirección para la Discapacidad vigentes.	3.1 durante el periodo del 18 al 30 de abril se realizó apoyo en tiempos de alimentación a los participantes de centro crecer.
4. Realizar la planeación e implementación de actividades que contribuyan a generar, mantener y potencializar las habilidades y capacidades desde los repertorios, dispositivos básicos de aprendizaje y el componente pedagógico, para favorecer la inclusión social de las personas con discapacidad, sus familias y sus personas cuidadoras, de acuerdo con los lineamientos técnicos institucionales vigentes.	4.1 durante el periodo del 18 al 30 de abril no se realizó actividades para dar cumplimiento a esta obligación.
5. Gestionar ejecutar acciones de articulación que favorezcan los procesos de inclusión y la ampliación de redes de las personas con discapacidad, sus familias y personas cuidadores en los diferentes entornos, de acuerdo con los lineamientos técnicos vigentes de la Subdirección para la Discapacidad.	5.1 durante el periodo del 18 al 30 de abril no se realizó actividades para dar cumplimiento a esta obligación.
6. Implementar y reportar las acciones para dar cumplimiento a los planes de acción de las políticas públicas distritales, la Política Pública de Discapacidad para Bogotá y compromisos concertados en las acciones afirmativas, de acuerdo con los lineamientos institucionales y distritales vigentes.	6.1 durante el periodo del 18 al 30 de abril no se realizó actividades para dar cumplimiento a esta obligación.
7. Brindar los insumos de información con calidad y oportunidad, para la construcción de informes y documentos técnicos, apoyando la proyección de respuestas a requerimientos de los organismos públicos y privados, de carácter Nacional y Distrital, control político, así como de la Ciudadanía, de acuerdo con los lineamientos institucionales vigentes.	7.1 durante el periodo del 18 al 30 de abril no se realizó actividades para dar cumplimiento a esta obligación.
8. Asistir y aportar en las reuniones y actividades territoriales, convocadas por la ordenación del gasto, supervisión del contrato y la Subdirección para la Discapacidad.	8.1 el 19 de abril participe en la reunión de cualificación que se realizó en el centro crecer Usaquén.
9. Las demás que la Supervisión del Contrato le designe, conforme al objeto contractual, de acuerdo con los lineamientos institucionales vigentes.	9.1 durante el periodo del 18 al 30 de abril no se realizó actividades para dar cumplimiento a esta obligación.

SEGURIDAD SOCIAL

	Entidad	Mes	Valor	Fecha de Pago	No. Planilla
Salud	FAMISANAR	01/03/2024	$162,500	04/05/2024	8810518719

Pension	PROTECCION	01/03/2024	$208,000	04/05/2024	8810518719

Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la Secretaría Distrital de Integración Social no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013".

FIRMA DEL CONTRATISTA

La información registrada en el presente documento corresponde a lo ingresado por el usuario en el aplicativo IOPS, en calidad de contratista, y presentado ante la Secretaría Distrital de Integración Social el a las horas (UTC-5)