ANEXO 5

ANEXO 5

	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA MUNICIPIO DE APARTADÓ	Código: F-ADM-MC-10
		Versión: 4
	Acta de Reunión Consejo de Gobierno __ CCM: ___ Comité de Calidad: ___ Grupo Primario: Otro Reuniones actividades X	Fecha de Aprobación: 16-07-2015
		Página: 1 de 3

Dependencia: Secretaría de Agricultura y Medio Ambiente	Área: Gestión Ambiental	Acta no: 001
Lugar: VIRTUAL	Fecha: 19 de abril	Hora: 9:00 am
Asistentes: Listado de asistencia	Ausentes:	

1. **Revisión de compromisos anteriores.**

Compromisos anteriores	Responsable	Fecha de logro	Estado actual*

* Si un compromiso continúa parcial o pendiente, debe ser listado nuevamente en el numeral 4 como un compromiso vigente.

2. **Desarrollo de los temas programados:**

Reunión, seguimiento plan de acción

Con el fin de realizar seguimiento de las actividades que realizan cada uno de los contratistas del equipo ambiental, se resolvieron dudas de obligaciones que no se tenían muy claras como el desarrollo de la guía ambiental y la metodología aplicada para la implementación. Se realizo seguimiento a cada una de las actividades y se socializaron procesos donde se pueden involucrar todo el equipo ambiental de la Secretaría de Agricultura y Medio Ambiente.

Organización ECOBARRIOS 27 de abril

En la reunión de equipo que desarrollamos de manera virtual, concretamos ideas para las acciones realizadas el 22 de abril en la sensibilización casa a casa y el 27 de abril en la jornada de ECOBARRIOS en los sectores de san Fernando, las brisas y segunda de Alfonso López, los temas a desarrollar son:

- La importancia de sembrar árboles
- Manejo y clasificación de residuos sólidos
- Ahorro y uso eficiente del agua
- Tenencia responsable de animales

Se asignaron lideres a cada una de las actividades implementadas en la jornada de intervención para hacerlo de una manera más organizada, didáctica y que la comunidad quede satisfecha con el trabajo realizado.

Actividad	Lideres
Siembra de arboles	Claudia Mosquera, Hallinson, Rosario Mosquera
Clasificación de residuos solidos	Enny Chaverra
Uso eficiente y ahorro del agua	Wilson Doria
Jornada de vacunación y desparasitación	Natalia cruz

3. **Proposiciones y varios.**

- Se propone realizar estas actividades con metodología didáctica donde la comunidad sea la protagonista y se apersonen de todos los procesos.
- Realizar seguimientos continuos para evaluar los indicadores

REGISTRO FOTOGRAFICO


4. **Resumen de compromisos de la reunión.**

Compromisos actuales	Responsable	Fecha de logro	Resultado esperado
Sensibilización casa a casa	Equipo ambiental	22 de abril	Disposición absoluta por parte de la comunidad
ECOBARRIOS	Equipo ambiental	27 de abril	Participación masiva de las JAC y comunidad de los barrios intervenidos.

Elaborada por:	Revisada y aprobada por:
Dahiana Berrio Foronda Coordinadora gestión ambiental Funcionario designado, coordinador de calidad o coordinador del SGI	Nestor Manuel Marsiglia Yepes Secretario de Agricultura y Medio Ambiente Responsable del comité, de la dependencia, del área o programa o representante de la dirección

	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA MUNICIPIO DE APARTADO	Código: F-ADM-DO-12 Versión: 0 Fecha de Aprobación: 28/01/08 Página: 1 de 1
	LISTA DE ASISTENCIA A REUNIONES INTERNAS	

Temática: Reunion Secretaria Planeacion y Organizacion estadistica Corbarido	Facilitador: Dahiana Bedoya F. Fecha: 19/04/24.

Nº.	Nombre y Apellidos	Dependencia	Cargo	Firma
1	Alexander Otalora Ledesma	SAMA	Técnico Operativo	
2	Rosario Mosquera	SAMA	contratista	Rosario
3	Natalia Andrea Cruz	SAMA	Contratista	Natalia Cruz.
4	Wilson Doria G.	SAMA	contratista	
5	Hallinson Cordoba	SAMA	Contratista	Hallinson
6	Dahiana Bedoya Taborda	SAMA	Contratista	Dahiana Bedoya.
7				
8				
9				
10				

	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA MUNICIPIO DE APARTADO	Código: F-ADM-DO-12 Versión: 0
	LISTA DE ASISTENCIA A REUNIONES INTERNAS	Fecha de Aprobación: 28/01/08 Página: 1 de 1

Temática: Reunion Equipo Ambiental Planificación EcoBarrios.	Facilitador: Dahiana Bedoya Fecha: 26 Abril /2024.

Nº.	Nombre y Apellidos	Dependencia	Cargo	Firma
1	Wilson Dorin Vegas	SAMA	Técnico	
2	Rosario Mosquera	SAMA	contratista	Rosario
3	Natalia Andrea Cruz	SAMA	Contratista	Natalia Cruz.
4	Claudia patricia Mosquera	SAMA	Técnico	
5	Jenny Asory Chaverra	SAMA.	Tecnico	
6	Hallinson Cordoba	SAMA	Contratista	Hallinson C.
7	Dahiana Bedoya Taborda	SAMA	Contratista	Dahiana Bedoya T.
8				
9				
10				

	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA MUNICIPIO DE APARTADÓ	Código: F-ADM-MC-10
		Versión: 4
	Acta de Reunión	Fecha de Aprobación: 16-07-2015
	Consejo de Gobierno __ CCM: ___ Comité de Calidad: ___ Grupo Primario: Otro Reuniones actividades X	Página: 1 de 3

Dependencia: Secretaría de Agricultura y Medio Ambiente	Área: Gestión Ambiental	Acta no: 001
Lugar: SAMA	Fecha: 26 de abril	Hora: 09:00 am
Asistentes: Listado de asistencia	Ausentes:	

1. Revisión de compromisos anteriores.

Compromisos anteriores	Responsable	Fecha de logro	Estado actual*

* Si un compromiso continúa parcial o pendiente, debe ser listado nuevamente en el numeral 4 como un compromiso vigente.

2. Desarrollo de los temas programados:

Ajuste detalles jornada ECOBARRIOS

El día 26 de abril se ejecutó la reunión de equipo con el fin de concretar responsabilidades para la jornada de intervención que se realizará el sábado 27 de abril, se realizo la lista de chequeo de materiales, insumos, herramientas y se programó el orden del día para la actividad.

Ítem	Elemento	Cant.	Medida	Aportante
1	Carpas	3	6x6-4x4	SAMA
2	Bafle	1	Grande	Coordinadora ambiental
3	Micrófono	1		Coordinadora ambiental
4	Temperas	5	Grandes	SAMA
5	Sillas	8	Grandes	SAMA
6	Pendones	2	Grandes	SAMA

El cronograma de actividades para el día 27 de abril:

Actividad	Responsable	Fecha y hora
Recolección de carpas	Equipo técnico ambiental	7:00am
Organización de carpas	Equipo técnico ambiental	8:00 am
Perifoneo	UNIREMINGTON	8:00am

Sensibilización casa a casa	UNIREMINGTON	8:00am
Palabras de apertura	Coordinadora ambiental	9:00am
Diferentes actividades programadas	SAMA	9:30 am

Asignación de predios al equipo ambiental

En el marco de dar cumplimiento a las obligaciones estipuladas en el contrato, se asignaron los predios a cada uno de los técnicos para realizar las visitas mensuales y trimestrales que corresponden.

Técnico	Predio	Vereda
Claudia Mosquera	El Edén Los mandarinos Las melenas	Playas altas La cristalina Bellavista
Enny Chaverra	Trinidad El diamante Limonar	Salsipuedes Salsipuedes La victoria
Hallinson	Trinidad Buenos aires Sibate 1 Sibate 2 Unión Cosito lindo	Salsipuedes Salsipuedes La victoria La victoria Carmelita Churido Sinaí Esperanza
Natalia Cruz	Villa mar La amapola Cosito lindo	Buenos aires Las playas Churido Sinaí
Rosario Mosquera		

REGISTRO FOTOGRAFICO	REGISTRO FOTOGRAFICO
	

3. **Proposiciones y varios.**

Se propone realizar las reuniones de quipo activamente los viernes para planificar las actividades y realizar seguimiento de estas.

4. **Resumen de compromisos de la reunión.**

Compromisos actuales	Responsable	Fecha de logro	Resultado esperado

Elaborada por:	Revisada y aprobada por:
Dahiana Berrio Foronda Coordinadora gestión ambiental Funcionario designado, coordinador de calidad o coordinador del SGI	Néstor Manuel Marsiglia Yepes Secretario de Agricultura y Medio Ambiente Responsable del comité, de la dependencia, del área o programa o representante de la dirección