INFORME DE EVALUACIÓN TÉCNICA

2024

CENTRO DE BIENESTAR DEL ANCIANO SAN JOSE

FECHA PUBLICACION INFORME	**jueves, 23 de mayo de 2024**	
	NÚMERO DEL PROCESO	**MG-CA-02-2024**
OBJETO	**CONVENIO DE ASOCIACION ENTRE EL MUNICIPIO DE GUADALUPE Y UNA ESAL PARA AUNAR ESFUERZOS CON EL PROPOSITO DE GARANTIZAR LA ATENCION INTEGRAL A LOS ADULTOS MAYORES EN LA MODALIDAD CENTRO VIDA, MEDIANTE LA TRANSFERENCIA DE RECURSOS RECAUDADOS POR CONCEPTO DE ESTAMPILLA PARA EL BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR EN CUMPLIMIENTO DE LA LEY 1276 DE 2009**	
VALOR PRESUPUESTO OFICIAL EN PESOS		**$ 204.290.800,00**
EN SMMLV		**157,15**
VALOR EN LETRAS	**DOSCIENTOS CUATRO MILLONES DOSCIENTOS NOVENTA MIL OCHOCIENTOS PESOS**	

PROPONENTE:

CENTRO DE BIENESTAR DEL ANCIANO SAN JOSE

NUMERO DE INTEGRANTE	NOMBRE INTEGRANTES		% DE PARTICIPACIÓN
INTEGRANTE	**CENTRO DE BIENESTAR DEL ANCIANO SAN JOSE**		**100%**
REPRESENTANTE	**NELLY LOPEZ CUBIDES**	**TOTAL**	**100%**

CAPACIDAD DEL PERSONAL DE LA ENTIDAD PRIVADA SIN ÁNIMO DE LUCRO (MINIMO EVALUABLE)

REQUERIMIENTO						EVALUACION DE LA PROPUESTA
PERSONAL	**CANTIDAD**	**PROFESION**	**PORCENTAJE DE DEDICACION**	**EXPERIENCIA GENERAL**	**EXPERIENCIA ESPECIFICA**	**CUMPLIMIENTO**
DIRECTOR Y/O COORDINADOR DEL CENTRO VIDA	1	PROFESIONAL EN CUALQUIER ÁREA.	100%	EXPERIENCIA MÍNIMA DE 1 AÑO	N/A	El proponente no presenta **DIRECTOR Y/O COORDINADOR DEL CENTRO VIDA** **NO CUMPLE**
PSICÓLOGO	1	PROFESIONAL EN EL ÁREA DE PSICOLOGIA	100%	EXPERIENCIA MÍNIMA DE 1 AÑO	N/A	El proponente presenta como **PSICÓLOGO** a **SILVIA JULIANA MEDINA OLARTE**. No Allega carta de compromiso. **NO CUMPLE**
NUTRICIONISTA	1	PROFESIONAL EN EL ÁREA DE LA SALUD	100%	EXPERIENCIA MÍNIMA DE 1 AÑO	N/A	El proponente presenta como **NUTRICIONISTA** a **ILMAYE SANABRIA AMAYA - NUTRICIONISTA DIETISTA**. No Allega fotocopia del titulo profesional. **NO CUMPLE**
AUXILIAR DE ENFERMERÍA	1	PROFESIONAL EN EL ÁREA DE LA SALUD	100%	EXPERIENCIA MÍNIMA DE 1 AÑO	N/A	El proponente presenta como **AUXILIAR DE ENFERMERÍA** a **YENNY VIANEY MENDOZA ANGARITA - TECNICO LABORAL EN AUXILIAR EN ENFERMERIA**. No cumple con la experiencia general. **NO CUMPLE**

UNA PERSONA CON EXPERIENCIA RELACIONADA EN ACTIVIDAD FÍSICA Y DEPORTES	1	LICENCIADA Y/O TECNOLOGO EN EDUCACION FISICA	100%	EXPERIENCIA MÍNIMA DE 1 AÑO	N/A	El proponente presenta como **PERSONA CON EXPERIENCIA RELACIONADA EN ACTIVIDAD FÍSICA Y DEPORTES** a **JENNY PATRICIA ESTEVEZ OLAYA - LICENCIADA EN EDUCACION FISICA**. Allega documentación requerida. **CUMPLE**
UNA PERSONA CON EXPERIENCIA EN ACTIVIDADES PRODUCTIVAS Y CULTURALES	1	NORMALISTA SUPERIOR	200%	EXPERIENCIA MÍNIMA DE 1 AÑO	N/A	El proponente presenta como **PERSONA CON EXPERIENCIA EN ACTIVIDADES PRODUCTIVAS Y CULTURALES** a **FELIPE USEDA LEON - NORMALISTA SUPERIOR**. Allega documentación requerida. **CUMPLE**
MANIPULADORAS DE ALIMENTOS	2	N/A	100%	EXPERIENCIA MÍNIMA DE 1 AÑO	N/A	El proponente presenta como **MANIPULADORAS DE ALIMENTOS** a **DELFINA PLATA TOLOSA**. No Allega carta de compromiso. **NO CUMPLE** El proponente presenta como **MANIPULADORAS DE ALIMENTOS** a **SANDRA IRENE CORREDOR PINTO**. No Allega carta de compromiso. **NO CUMPLE**

ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL

REQUISITO	CUMPLIMIENTO
La ESAL debe presentar la estructura organizacional de la ESAL (1) (organigrama).	**CUMPLE**

EXPERIENCIA

REQUISITO	CUMPLIMIENTO
El Asociado deberá acreditar experiencia e idoneidad exigida por el Municipio para esta clase de Convenios, que para el presente caso será: (i) Haber suscrito mínimo dos (2) contratos relacionados con: 1.Los contratos aportados deberán ser en Atención integral centro adulto mayor. 2.Los contratos aportados deberán acreditar la atención a por lo menos 25 adultos mayores (50%) 3.Los contratos aportados deberán ser superiores al 50% del presupuesto oficial Para acreditar este requisito se deberá aportar copia del contrato y las actas de liquidación.	El proponente presenta como experiencia una cantidad de dos **(2) CONTRATOS** suscritos con el Municipio de GUADALUPE**.** El contrato de orden **N°2** no cumple con los requisitos de los numerales 2 y 3. **NO CUMPLE**

4.CRITERIOS DE SELECCIÓN

4.1.CONTRATO DIRECTO

4.1.1.APORTE EN DINERO IGUAL O SUPERIOR AL 30% DEL VALOR DEL CONVENIO – CONTRATO DIRECTO

REQUISITO	CUMPLIMIENTO
De conformidad con el Artículo 5 del Decreto 092 de 2017, Los convenios de asociación que celebren entidades privadas sin ánimo de lucro de reconocida idoneidad y Entidades Estatales para el desarrollo conjunto de actividades relacionadas con los cometidos y funciones que a estas les asigna la Ley a los que hace referencia el artículo 96 de la Ley 489 de 1998, no estarán sujetos a competencia cuando la entidad sin ánimo de lucro comprometa recursos en dinero para la ejecución de esas actividades en una proporción no inferior al 30% del valor total del convenio. Para acreditar dicho requisito la ESAL deberá acreditar con una certificación de una cuenta bancaria y/o con un cupo crédito de una entidad bancaria, que cuenta con el 30% del valor del presupuesto oficial y deberá presentar una certificación suscrita por el representante legal donde manifieste que cuenta con los recursos y que dichos dineros serán destinados a la ejecución del contrato	EL PROPONENTE REALIZA EL APORTE CORRESPONDIENTE. **CUMPLE**

4.2.PROCESO COMPETITIVO

4.2.1.MAYOR EXPERIENCIA EN LA EJECUCION DE PROGRAMAS DE ATENCION AL ADULTO MAYOR EN POBLACION VULNERABLE CON RECURSOS ESTATALES

REQUISITO	CUMPLIMIENTO
CONTRATOS FINANCIADOS CON RECURSOS DE ENTIDADES ESTATALES DONDE SU ALCANCE CORRESPONDA A LA ATENCION AL ADULTO MAYOR 2 CONTRATOS — 20 PUNTOS 4 A 5 CONTRATOS — 40 PUNTOS 6 A 10 CONTRATOS — 50 PUNTOS	EL PROPONENTE ALLEGA TRES (3) CONTRATOS **NO PUNTAJE INHABILITADO TECNICAMENTE**

4.2.2. LISTADO DE BENEFICIARIOS

REQUISITO	CUMPLIMIENTO
La ESAL presenta listado de beneficiarios con copia de cedula, seguridad social y SISBEN	PRESENTA LISTA DE BENEFICIARIOS. **CUMPLE**

4.2.3. APORTES ESAL

REQUISITO

APORTE DE LA FUNDACION							
7	APORTE PARA LA POBLACIÓN OBJETO DEL CONVENIO DE ASOCIACIÓN (50 BENEFICIARIOS).						
ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIA	NUMERO DE ADULTOS MAYORES	CANTIDAD (MES)	VALOR POR DIA DE PRESTACION DEL SERVICIO * ADULTO	VALOR POR DIA DE PRESTACION DEL SERVICIO	V/ TOTAL
7,1	Transporte de Mercados para preparación de alimentos	Dias	50	16			
7,2	papelería necesaria para la presentación de informes, planillas de entrega de almuerzos	kit	50	4			
7,3	Modificaciones y adecuaciones a las instalaciones para el funcionamiento del programa centro vida.	Modificaciones y/o adecuaciones	50	1			
7,4	Gastos administrativos que conlleve la entidad.	Mes	60	4			
7,5	Menaje necesario para funcionamiento del centro vida tales como: mesas y sillas para que los beneficiarios reciban la alimentación, Ollas de diferentes tamaños, Olla arroceras grandes, cucharones, tenedores, planchas de asar, coladores, jarras grandes para jugo, exprimidor de limones y naranjas, tablas para picar, jarras chocolateras, molinillos, espatula, cuchillos de diferentes tamaños, cucharas, tenedores, posillos, vasos, platos de seco, plato sopero, licuadoras, ollas expres, neveras, refrigeradores, grameras, basculas de comida, camillas para enfermeria, boticquines equipados, equipos de computo, impresora, escritorios con sillas, etc.	Menaje	50	1			
7,6	Servicios Generales y Elementos de Aseo y bioseguridad	Mes	50	16			
7,7	Coordinación	Mes	50	119			
						SUBTOTAL	

CUMPLIMIENTO

REALIZA APORTES
NO PUNTAJE INHABILITADO TECNICAMENTE

CUADRO RESUMEN EVALUACIÓN TECNICA		CENTRO DE BIENESTAR DEL ANCIANO SAN JOSE	
HABILITACIÓN TECNICA	NO CUMPLE	PUNTAJE	NO PUNTAJE INHABILITADO TECNICAMENTE

ING. NESTOR F. MENESES
Comité Evaluador Técnico

INFORME DE EVALUACIÓN TÉCNICA

2024

FUNDACION JUAN			
FECHA PUBLICACION INFORME	**jueves, 23 de mayo de 2024**		
		NÚMERO DEL PROCESO	**MG-CA-02-2024**
OBJETO	**CONVENIO DE ASOCIACION ENTRE EL MUNICIPIO DE GUADALUPE Y UNA ESAL PARA AUNAR ESFUERZOS CON EL PROPOSITO DE GARANTIZAR LA ATENCION INTEGRAL A LOS ADULTOS MAYORES EN LA MODALIDAD CENTRO VIDA, MEDIANTE LA TRANSFERENCIA DE RECURSOS RECAUDADOS POR CONCEPTO DE ESTAMPILLA PARA EL BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR EN CUMPLIMIENTO DE LA LEY 1276 DE 2009**		
		VALOR PRESUPUESTO OFICIAL EN PESOS	**$ 204.290.800,00**
		EN SMMLV	**157,15**
VALOR EN LETRAS	**DOSCIENTOS CUATRO MILLONES DOSCIENTOS NOVENTA MIL OCHOCIENTOS PESOS**		
PROPONENTE:			
FUNDACION JUAN			

NUMERO DE INTEGRANTE	**NOMBRE INTEGRANTES**		**% DE PARTICIPACIÓN**
INTEGRANTE	**FUNDACION JUAN**		**100%**
REPRESENTANTE	**GILBERTO ROJAS PEREIRA**	**TOTAL**	**100%**

CAPACIDAD DEL PERSONAL DE LA ENTIDAD PRIVADA SIN ÁNIMO DE LUCRO (MINIMO EVALUABLE)

REQUERIMIENTO						**EVALUACION DE LA PROPUESTA**
PERSONAL	**CANTIDAD**	**PROFESION**	**PORCENTAJE DE DEDICACION**	**EXPERIENCIA GENERAL**	**EXPERIENCIA ESPECIFICA**	**CUMPLIMIENTO**
DIRECTOR Y/O COORDINADOR DEL CENTRO VIDA	1	PROFESIONAL EN CUALQUIER ÁREA.	100%	EXPERIENCIA MÍNIMA DE 1 AÑO	N/A	El proponente presenta como **DIRECTOR Y/O COORDINADOR DEL CENTRO VIDA** a **JORGE ENRIQUE BARON SIERRA - GERONTOLOGO.** El cual presenta la totalidad de los documentos requeridos. **CUMPLE**
PSICÓLOGO	1	PROFESIONAL EN EL ÁREA DE PSICOLOGIA	100%	EXPERIENCIA MÍNIMA DE 1 AÑO	N/A	El proponente presenta como **PSICÓLOGO** a **ADRIANA HERNÁNDEZ GRANADOS - SICOLOGA**. Allega documentación requerida. **CUMPLE**
NUTRICIONISTA	1	PROFESIONAL EN EL ÁREA DE LA SALUD	100%	EXPERIENCIA MÍNIMA DE 1 AÑO	N/A	El proponente presenta como **NUTRICIONISTA** a **NATALIA MARGARITA LARA GOMEZ - NUTRICIONISTA DIETISTA**. No Allega carta de disponibilidad. **NO CUMPLE**
AUXILIAR DE ENFERMERÍA	1	PROFESIONAL EN EL ÁREA DE LA SALUD	100%	EXPERIENCIA MÍNIMA DE 1 AÑO	N/A	El proponente presenta como **AUXILIAR DE ENFERMERÍA** a **DIOSA LILIA PINTO LÓPEZ - TECNICO LABORAL POR COMPETENCIAS EN AUXILIAR EN ENFERMERIA**. Allega documentación requerida. **CUMPLE**

UNA PERSONA CON EXPERIENCIA RELACIONADA EN ACTIVIDAD FÍSICA Y DEPORTES	1	LICENCIADA Y/O TECNOLOGO EN EDUCACION FISICA	100%	EXPERIENCIA MÍNIMA DE 1 AÑO	N/A	El proponente presenta como **PERSONA CON EXPERIENCIA RELACIONADA EN ACTIVIDAD FÍSICA Y DEPORTES** a **Daniel Antonio Mantilla Cuadros - LICENCIADO EN EDUCACION BASICA CON ENFASIS EN EDUCACION FISICA, RECREACION Y DEPORTE**. Allega documentación requerida. **CUMPLE**
UNA PERSONA CON EXPERIENCIA EN ACTIVIDADES PRODUCTIVAS Y CULTURALES	1	NORMALISTA SUPERIOR	200%	EXPERIENCIA MÍNIMA DE 1 AÑO	N/A	El proponente presenta como **PERSONA CON EXPERIENCIA EN ACTIVIDADES PRODUCTIVAS Y CULTURALES** a **MELBA PATRICIA GUERRERO PENAGOS**. No allega el título de Normelista Superior. **NO CUMPLE**
MANIPULADORAS DE ALIMENTOS	2	N/A	100%	EXPERIENCIA MÍNIMA DE 1 AÑO	N/A	El proponente presenta como **MANIPULADORAS DE ALIMENTOS** a **GLORIA ELSA SUÁREZ DE MORA**. Allega documentación requerida. **CUMPLE** El proponente presenta como **MANIPULADORES DE ALIMENTOS** a **JUAN FELIPE ROJAS GUERRERO**. Allega documentación requerida. **CUMPLE**

ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL

REQUISITO	CUMPLIMIENTO
La ESAL debe presentar la estructura organizacional de la ESAL (1) (organigrama).	**CUMPLE**

EXPERIENCIA

REQUISITO	CUMPLIMIENTO
El Asociado deberá acreditar experiencia e idoneidad exigida por el Municipio para esta clase de Convenios, que para el presente caso será: (i) Haber suscrito mínimo dos (2) contratos relacionados con: 1.Los contratos aportados deberán ser en Atención integral centro adulto mayor. 2.Los contratos aportados deberán acreditar la atención a por lo menos 25 adultos mayores (50%) 3.Los contratos aportados deberán ser superiores al 50% del presupuesto oficial Para acreditar este requisito se deberá aportar copia del contrato y las actas de liquidación.	El proponente presenta como experiencia una cantidad de dos **(2) CONTRATOS** suscritos con el Municipio de FLORIDABLANCA**.** **CUMPLE**

4.CRITERIOS DE SELECCIÓN

4.1.CONTRATO DIRECTO

4.1.1.APORTE EN DINERO IGUAL O SUPERIOR AL 30% DEL VALOR DEL CONVENIO – CONTRATO DIRECTO

REQUISITO	CUMPLIMIENTO
De conformidad con el Artículo 5 del Decreto 092 de 2017, Los convenios de asociación que celebren entidades privadas sin ánimo de lucro de reconocida idoneidad y Entidades Estatales para el desarrollo conjunto de actividades relacionadas con los cometidos y funciones que a estas les asigna la Ley a los que hace referencia el artículo 96 de la Ley 489 de 1998, no estarán sujetos a competencia cuando la entidad sin ánimo de lucro comprometa recursos en dinero para la ejecución de esas actividades en una proporción no inferior al 30% del valor total del convenio. Para acreditar dicho requisito la ESAL deberá acreditar con una certificación de una cuenta bancaria y/o con un cupo crédito de una entidad bancaria, que cuenta con el 30% del valor del presupuesto oficial y deberá presentar una certificación suscrita por el representante legal donde manifieste que cuenta con los recursos y que dichos dineros serán destinados a la ejecución del contrato	EL PROPONENTE REALIZA EL APORTE CORRESPONDIENTE. **CUMPLE**

4.2.PROCESO COMPETITIVO

4.2.1.MAYOR EXPERIENCIA EN LA EJECUCION DE PROGRAMAS DE ATENCION AL ADULTO MAYOR EN POBLACION VULNERABLE CON RECURSOS ESTATALES

REQUISITO	CUMPLIMIENTO
CONTRATOS FINANCIADOS CON RECURSOS DE ENTIDADES ESTATALES DONDE SU ALCANCE CORRESPONDA A LA ATENCION AL ADULTO MAYOR 2 CONTRATOS — 20 PUNTOS 4 A 5 CONTRATOS — 40 PUNTOS 6 A 10 CONTRATOS — 50 PUNTOS	EL PROPONENTE ALLEGA TRES (3) CONTRATOS **NO PUNTAJE INHABILITADO TECNICAMENTE**

4.2.2. LISTADO DE BENEFICIARIOS

REQUISITO	CUMPLIMIENTO
La ESAL presenta listado de beneficiarios con copia de cedula, seguridad social y SISBEN	NO PRESENTA LISTA DE BENEFICIARIOS. **NO CUMPLE**

4.2.3. APORTES ESAL

REQUISITO

APORTE DE LA FUNDACION							
7	APORTE PARA LA POBLACIÓN OBJETO DEL CONVENIO DE ASOCIACIÓN (50 BENEFICIARIOS).						
ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIA	NUMERO DE ADULTOS MAYORES	CANTIDAD (MES)	VALOR POR DIA DE PRESTACION DEL SERVICIO * ADULTO	VALOR POR DIA DE PRESTACION DEL SERVICIO	V/ TOTAL
7,1	Transporte de Mercados para preparación de alimentos	Dias	50	16			
7,2	papelería necesaria para la presentación de informes, planillas de entrega de almuerzos	kit	50	4			
7,3	Modificaciones y adecuaciones a las instalaciones para el funcionamiento del programa centro vida.	Modificaciones y/o adecuaciones	50	1			
7,4	Gastos administrativos que conlleve la entidad.	Mes	60	4			
7,5	Menaje necesario para funcionamiento del centro vida tales como: mesas y sillas para que los beneficiarios reciban la alimentación, Ollas de diferentes tamaños, Olla arroceras grandes, cucharones, tenedores, planchas de asar, coladores, jarras grandes para jugo, exprimidor de limones y naranjas, tablas para picar, jarras chocolateras, molinillos, espatula, cuchillos de diferentes tamaños, cucharas, tenedores, posillos, vasos, platos de seco, plato sopero, licuadoras, ollas expres, neveras, refrigeradores, grameras, basculas de comida, camillas para enfermeria, botiquines equipados, equipos de computo, impresora, escritorios con sillas, etc.	Menaje	50	1			
7,6	Servicios Generales y Elementos de Aseo y bioseguridad	Mes	50	16			
7,7	Coordinación	Mes	50	119			
						SUBTOTAL	

CUMPLIMIENTO

REALIZA APORTES
NO PUNTAJE INHABILITADO TECNICAMENTE

CUADRO RESUMEN EVALUACIÓN TECNICA		FUNDACION JUAN	
HABILITACIÓN TECNICA	NO CUMPLE	PUNTAJE	NO PUNTAJE INHABILITADO TECNICAMENTE



ING. NESTOR F. MENESES
Comité Evaluador Técnico