Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.	**SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.**	
	INFORME DE ACTIVIDADES PRESTACIÓN DE SERVICIOS	SIASUR

DATOS DEL INFORME

Periodo a Certificar:	**Desde:**	2024-04-01	**Hasta:**	2024-04-30	
Nombre del Contratista:	OSCAR EDUARDO TORO TRONCOSO		**Número de Documento:**	93299533	
Correo Electrónico:	Oscartoro_10@hotmail.com		**Número Telefónico:**	3228017516	
Nombre del Supervisor:	ADRIANA MARCELA VIZCAINO BEJARANO	**Cargo:**	PROFESIONAL ESPECIALIZADO	**Código - Grado:**	

DATOS DEL CONTRATO

No. Contrato:	3365-2024	**Año Contrato:**	2024	**CDP Contrato Inicial:**	478
Perfil:	PROFESIONAL ADMINISTRATIVO III				
Dirección a la que Pertenece:	DIRECCIÓN FINANCIERA				
Unidad de Servicios:	USS NUEVO MUZU				

LIQUIDACIÓN DE SERVICIOS

Centro de Costos	Dirección	Unidad	Total	Procetaje(%) Centro de Costos
R25SA	DIRECCIÓN FINANCIERA	ADMINISTRATIVA	$4056200	100%
VALOR SERVICIO PRESTADO MES:	**$ 4056200**	**CUATRO MILLONES CINCUENTA Y SEIS MIL DOSCIENTOS PESOS**		

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO

Fecha de Inicio del Contrato		2024-02-01		**Fecha de Terminación del Contrato Inicial**	2024-04-30
No. Prorroga	**Fecha Inicio**	**Fecha Terminación**	**No. Adición**	**Valor Adición**	**CDP**
1	2024-04-01	2024-05-31	1	$ 4056200	1106

No. Cuenta Según el Mes Certificado	**Mes Cuenta de Cobro**	**Valor a Pagar**
1	FEBRERO	$ 4056200
2	MARZO	$ 4056200
3	ABRIL	$ 4056200

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
$ 12168600	$ 16224800	$ 12168600	$ 4056200

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1	1 Realizar gestion de cobro de las diferentes entidades asignadas, de manera telefonica, mediante visitas, correos electronicos y a traves de circularizacion, realizar visitas periodicas a las empresas asignadas, cruces contables, generacion y firma de actas de conciliacion contable de estados de cartera.	- Durante el mes de ABRIL del 2024 se realizó gestion de cobro persuasivo a las entidades asignadas FONDO FINANCIERO DISTRITAL DE SALUD, DEPARTAMENTO DE SANTANDER, DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER, DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA, ADMINISTRADORA DE RECURSOS DEL SGSSS ADRES, CONSORCIO SAYP 2011, SECRETARIA DE SALUD DE BOYACA, DEPARTAMENTO DE BOYACA, MUNIICIPIO LOS PATIOS NORTE DE SANTANDER, SECRETARIA DE SALUD DE VALLEDUPAR, SECRETARIA DE SALUD AIPE HUILA, SECRETARIA DE SALUD DE CHIGORODO ANTIOQUIA, CONSORCIO FISALUD, SECRETARIA DE SALUD DE GAMARRA - CESAR, CONSORCIO FIDUFOSYGA 2005 EN LIQUIDACIÓN, MUNICIPIO PUERTO WILCHES SANTANDER, SECRETARIA DE SALUD DE CAUCASIA ANTIOQUIA, SECRETARIA DE SALUD DEL PUTUMAYO, . mediante correos electrónicos, llamadas y visitas.	-Ondrive/Marcelavizcaino
2	2. Unificar, consolidar y custodiar las facturas o relaciones de envio que componen los saldos que registra cada empresa responsable de pago en la cartera de la subred sur.	- Se consolida la Gestión Escrita de Oficios, Correos, Radicados por régimen, respuesta a Glosa en lo referente a las entidades asignadas.	- Ondrive/Marcelavizcaino
3	3 Dar cumplimiento a las metas del recaudo asignado.	- Se realizan actividades enfocadas en la recuperación según cobro persuasivo.	- Ondrive/Marcelavizcaino
4	4 Realizar gestion continua de depuracion y saneamiento de la cartera de las empresas asignadas para su cobro.	- Se realiza gestión de saneamiento ordinario de cartera en depuración de pagos, gestión para la aplicación de notas crédito y demás ajustes correspondientes.	- Ondrive/Marcelavizcaino
5	5. Presentar los informes requeridos en los tiempos estipulados, sobre la gestion de cobro realizada, donde se identifiquen los ajustes a realizar.	- Se elaboro informe de vigencias del mes anterior, se realizo la proyección del mes de Mayo 2024, se realizó consolidado de cruces de cartera en medio magnético. Se realizo depuración de pagos etc.	- Ondrive/Marcelavizcaino
6	6 Realizar seguimiento al tramite administrativo de respuesta a objeciones, reiteraciones y devoluciones, conciliaciones medicas y aceptaciones para la consecucion de pago por parte de las diferentes entidades responsables de pago.	- Se realiza seguimiento a las Glosas y Devoluciones de las entidades asignadas, se gestiona revisión frente a la glosa registrada en los cruces contables vrs información de la base de datos de la Subred Sur.	- Ondrive/Marcelavizcaino
7	7. Elaborar y presentar documentos para cobro juridico y/o coactivo, conciliaciones extrajudiciales en derecho con Superintendencia de Salud y/o Procuraduria y dar cumplimiento a las demas actividades que requiera el referente del area.	-Se realiza seguimiento y acompañamiento al proceso de conciliación extrajudicial a la glosa no aceptada del FFDS, Cundinamarca, Santander	- Ondrive/Marcelavizcaino

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
8	8.Diligenciamiento base de datos de trazabilidad de facturas.	- NA	- NA
9	9. Y demas actividades que sean asignadas.	- NA	- NA

INFORMACIÓN DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

Periodo al que corresponde el pago		Fecha de Pago			Número de Planilla	Factura Electrónica	Valor de Honorarios Certificados el Mes Anterior	$ 4056200
AÑO	MES	AÑO	MES	DÍA	9464710771	-		
2024	MARZO	2024	04	22				
Valor honorarios certificados el mes anterior en letras					CUATRO MILLONES CINCUENTA Y SEIS MIL DOSCIENTOS PESOS			

Item		Entidades Aportantes a Seguridad Social	Ingreso Base de Cotización	Valor Mínimo de los Aportes	Valor Aportado
Pensionado	NO	COLFONDOS	$ 1622480	$ 259597	$ 262700
Salud		ALIANSALUD		$ 202810	$ 205400
ARL	1	SURA		$ 8469	$ 8700
Caja de Compensación	NO		**Total**	**$ 470876**	$ 476800

INFORMACIÓN DE PAGO

Entidad Bancaria	BBVA COLOMBIA	Tipo de Cuenta	AHORROS	Número de Cuenta	419058755

HISTÓRICO

OBSERVACIÓN	USUARIO	FECHA
CREACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES	OSCAR EDUARDO TORO TRONCOSO	2024-04-25 09:14:05
ACEPTADO SUPERVISIÓN	ADRIANA MARCELA VIZCAINO BEJARANO	2024-04-26 11:55:12
ACEPTADO CONTRATACIÓN	ANGIE ALEXANDRA LOZANO ALBERTO	2024-04-28 18:25:21
INFORME DE ACTIVIDADES PAGADO. SI SU BANCO ES DIFERENTE A DAVIVIENDA EL PAGO PUEDE TARDAR UN DÍA HABIL EN VERSE REFLEJADO EN SU CUENTA	CLAUDIA MARCELA CACERES POVEDA	2024-05-15 12:25:29

Autorizo para que se haga uso de la firma únicamente para el objetivo antes descrito. Y asumo mi responsabilidad por la custodia, reserva y uso de la firma (Conforme con lo previsto en la Resolución 126 del 13 de febrero de 2024)
NOTA: La firma mecánica será para uso exclusivo del aplicativo **SIASUR, MÓDULO DE INFORMES DE ACTIVIDADES DE CONTRATO** de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.

ADRIANA MARCELA VIZCAINO BEJARANO
PROFESIONAL ESPECIALIZADO