ALCALDÍA DE PASTO	PROCESO GESTIÓN FINANCIERA			
	NOMBRE DEL FORMATO CERTIFICACIÓN PAGO DE CUENTAS			
	VIGENCIA 02-Ene-19	VERSIÓN 04	CÓDIGO GF-F-007	CONSECUTIVO

No. DE LISTA:	No. DE ORDEN :

1. La suscrita Secretaría de Gestión Ambiental, Dra. María Cristina Riascos Eraso.

CERTIFICA

2. NOMBRE DEL PROYECTO: CONSERVACIÓN DE ÁREAS DE RECARGA HÍDRICA Y OTROS SERVICIOS ECOSISTÉMICOS, VIGENCIA 2023 EN EL MUNICIPIO DE PASTO.

3. El (a) contratista, relacionado a continuación, cumplió las obligaciones contractuales estipuladas en el:
TIPO DE CONTRATO: Prestación de Servicios N°. CONTRATO: **20233713.**
Los documentos soportes del informe anexo reposan en esta dependencia y están al acceso de cualquier revisión.

4. OTRO TIPO DE DESEMBOLSO:
TRANSFERENCIA: _____
SERVICIOS PÚBLICOS: _____
PRESTACIONES SOCIALES: _____
OTROS: _____

5. CONTRATISTA/ BENEFICIARIO: NATALIA CATALINA BENITEZ YEPEZ	6. C.C. /NIT.: 1.018.428.049
7. VALOR DEL CONTRATO/PAGO: DOCE MILLONES DE PESOS	8. VALOR TOTAL CONTRATADO: $12.000.000
9. VALOR ADICIONAL AL CONTRATO: 2.800.000	10. VALOR TOTAL CONTRATADO: $14.800.000
DOS MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS	CATORCE MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M.CTE

11. FECHA INICIO	12. FECHA TERMINACIÓN	13. FECHA DE SUSPENSIÒN	14. FECHA DE REINICIO
28/06/2023	31/10/2023		

15. OBJETO DE CONTRATO
Prestar sus servicios PROFESIONALES, con plena autonomía técnica y administrativa en la (Secretaría de Gestión Ambiental, contemplados dentro del proyecto "CONSERVACIÓN DE ÁREAS DE RECARGA HÍDRICA Y OTROS SERVICIOS ECOSISTEMICOS, VIGENCIA 2023 EN EL MUNICIPIO DE PASTO" identificado con código BPIN 2022520010099.

16. VALOR Y FORMA DE PAGO			
FECHA DEL PERIODO A PAGAR dd/mm/aa al dd/mm/aa	NÚMERO DE PAGO PARCIAL (letras)	VALOR A PAGAR (En números)	VALOR A PAGAR (En letras)
01/10/2023 al 31/10/2023	QUINTA CUOTA	$ 3.200.000	Tres millones doscientos mil pesos m/cte.
VALOR EJECUTADO (Acumulado)	$ 14.800.000	Catorce millones ochocientos mil pesos m.cte	
SALDO POR EJECUTAR	$0	Cero.	

ALCALDÍA DE PASTO	PROCESO GESTIÓN FINANCIERA			
	NOMBRE DEL FORMATO CERTIFICACIÓN PAGO DE CUENTAS			
	VIGENCIA 02-Ene-19	VERSIÓN 04	CÓDIGO GF-F-007	CONSECUTIVO

17. DOCUMENTOS PRESUPUESTALES

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL N° 2023002979	DE FECHA: 31/05/2023	
REGISTRO PRESUPUESTAL No. 2023004820.	DE FECHA: 28/06/2023	VALOR: $ 12.000.000
REGISTRO PRESUPUESTAL ADICIONAL N° 2023005171	DE FECHA: 28/07/2023	VALOR: 2.800.000
RUBRO PRESUPUESTAL N°. 2.3.2.02.02.008	VALOR A AFECTAR: $3.200.000	
RUBRO PRESUPUESTAL N°.	VALOR A AFECTAR: $	

PARA LOS EFECTOS LEGALES EL(a) CONTRATISTA DECLARA BAJO GRAVEDAD DE JURAMENTO: QUE LOS DOCUMENTOS SOPORTES DE PAGO DE APORTES AL SISTEMA GENERAL CONTIENEN EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD, PENSIÓN, RIESGOS PROFESIONALES Y/O APORTES PARAFISCALES, CORRESPONDIENTES A LOS INGRESOS PROVENIENTES DEL CONTRATO OBJETO DEL PRESENTE PAGO. (CUANDO EL CONTRATO LO AMERITE)	EL CONTRATISTA O BENEFICIARIO DEL PAGO NATALIA CATALINA BENITEZ YEPEZ

WILLIAM NARVAEZ BARRERA
Subsecretario Rural - EL SUPERVISOR

Para constancia se firma en San Juan de Pasto, a los 1 días del mes de noviembre del año 2023.

MARÍA CRISTINA RIASCOS ERASO
Secretaria de Gestión Ambiental

Espacio exclusivo para el diligenciamiento de la Secretaría de Hacienda

Revisó: _____
Cargo: _____
Fecha: _____

ANEXOS

Anexar estampillas. (Son exentas de anexar estampillas las actuaciones contempladas en los artículos 202, 219 y 236 del Estatuto Tributario Municipal.) Informe consolidado de actividades, Recibos de pago de salud, pensión y otros cuando el contrato lo amerite.

enlace operativo

Información de la Planilla Pagada

Nit de comercio Operador de Información	900089104-5
Razón Social del Operador de Información	Enlace Operativo
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2023-11-01, 04:13:22 PM
Periodo de Cotización Otros Riesgos	octubre de 2023
Periodo de Cotización Para Salud	octubre de 2023
Empresa	NATALIA CATALINA BENITEZ YEPEZ
CEDULA CIUDADANIA	CC 1018428049
Código Sucursal (Nombre)	( )
Referencia de Pago/ Número Planilla	65955476
Tipo de Planilla	I
Número Transacción Bancaria/ CUS	252603611
Banco	(1051) - BANCO DAVIVIENDA
Valor	$ 371.500
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	www.suaporte.com.co

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intéreses Mora
N800253055	230901	FONDO DE PENSIONES OBLIGATORIAS SKANDIA	1	$ 204.800	$ 0
N800251440	EPS005	SANITAS EPS	1	$ 160.000	$ 0
N860011153	14-23	ARP - POSITIVA COMPAÑIA DE SEG	1	$ 6.700	$ 0
			SubTotales:	$ 371.500	$ 0
			Total a Pagar:		$ 371.500

Enlace Operativo, Linea Expertos en PILA: Barranquilla: 385 24 44 - Bogotá: 485 4485 - Bucaramanga: 697 87 27 - Cali: 485 9444 - Cartagena: 693 77 27 - Pereira: 340 13 27 - Manizales: 892 80 27 - Medellin: 604 2727 - Desde otras ciudades: 018000 51 99 77. Linea Ética: 018000 517806.

Enlace Operativo no se hace responsable de las planillas y pagos realizados a través de otros operadores de información dado que no tiene medios para corroborar la veracidad de la misma, su alcance se limita a replicar la información suministrada directamente por el cliente.

Antes de imprimir, asegurese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

EXPERTOS en PILA

Siscar

10097034

20311067

NATALIA CATALINA BENITEZ YEPEZ
1018428049
nataliabenitezy@gmail.com
NARIÑO
PASTO
2023-10-25 2023-10-30

Estampillas Cuenta Contratista - - 20233713 - mes de octubre de 2023

PROCULTURA	En recibo	$ 0	0	$ 1,200
UNIVERSIDAD DE NARIÑO	En recibo	$ 0	0	$ 2,900

20311067

$ 4,100

Este recibo ha sido cancelado exitosamente por medio de PSE

Fecha de Pago: 2023-10-25

Siscar

10097034

20311067

NATALIA CATALINA BENITEZ YEPEZ
1018428049
nataliabenitezy@gmail.com
NARIÑO
PASTO
2023-10-25 2023-10-30

Estampillas Cuenta Contratista - - 20233713 - mes de octubre de 2023

PROCULTURA	En recibo	$ 0	0	$ 1,200
UNIVERSIDAD DE NARIÑO	En recibo	$ 0	0	$ 2,900

20311067

$ 4,100

Este recibo ha sido cancelado exitosamente por medio de PSE

Fecha de Pago: 2023-10-25

ALCALDÍA DE PASTO	PROCESO CONTRATACIÓN			
	NOMBRE DEL PROCEDIMIENTO **INFORME ACTIVIDADES DE CONTRATISTAS**			
	FECHA 06-Sep-23	**VERSIÓN** 02	**CÓDIGO** CO-F-070	**PÁGINA** 1 de 3

Fecha de presentación del Informe	**Día**	**Mes**	**Año**	**Informe Nº**	**Período de Informe**						
					Día	**Mes**	**Año**	a	**Día**	**Mes**	**Año**
	31	10	2023	05	01	10	2023		31	10	2023

Contrato No. 20233713.

Contratista: NATALIA CATALINA BENITEZ YEPEZ.

Tema del Informe: Prestar sus servicios PROFESIONALES, con plena autonomía técnica y administrativa en la (Secretaría de Gestión Ambiental, contemplados dentro del proyecto "CONSERVACIÓN DE ÁREAS DE RECARGA HÍDRICA Y OTROS SERVICIOS ECOSISTÉMICOS, VIGENCIA 2023 EN EL MUNICIPIO DE PASTO" identificado con código BPIN 2022520010099.

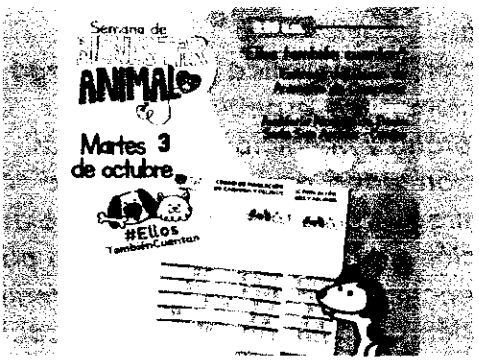
Tipo de Informe: Parcial	**X**	**Tipo de Informe:** Final	

Descripción del Informe de Actividades

1. Apoyar en la Formulación y diseño de estrategias de comunicación de la Secretaría de Gestión Ambiental.
   - ***Publicación, cubrimiento y apoyo en la Semana de Bienestar Animal 2023.***
   - ***Elaboración de contenido para piezas gráficas Semana de Bienestar Animal 2023.***
   - ***Publicación actividad Semana de Bienestar Animal 2023, Marcha y Bendición de Mascotas.***
   - ***Publicación pieza gráfica y copy Entrega de Censo de Animales de Compañía.***
   - ***Publicación video especial Campaña "Con Hechos Construimos La Gran Capital" sobre Marcha y Bendición de Mascotas.***
   - ***Publicación video especial Campaña "Con Hechos Construimos La Gran Capital" sobre entrega de planta de tratamiento de agua potable a 5 instituciones educativas.***
   - ***Publicación pieza gráfica y copy Foro por la Protección de los Animales Silvestres y de Producción y Eucaristía en Conmemoración al Día Mundial de los Animales.***
   - ***Publicación cubrimiento sobre certificación a 120 estudiantes que desarrollaron su trabajo social en protección y bienestar de los animales.***
   - ***Publicación cubrimiento Entrega de Censo de Animales de Compañía.***
   - ***Publicación pieza gráfica "Día Mundial de los Animales"***
   - ***Publicación pieza gráfica y copy sobre socialización de la Ruta de Atención al Maltrato Animal.***
   - ***Publicación pieza gráfica y copy sobre la Octava Jornada de Adopción.***
   - ***Publicación video especial sobre actividad de Huellitas Seguras y Certificación a estudiantes de trabajo social en protección animal.***
   - ***Publicación cubrimiento Entrega a Asociaciones de Recicladores de Oficio ARUN y COPRECOF.***
   - ***Publicación video especial Entrega de Censo de Animales de Compañía.***

- ***Publicación cubrimiento Octava Jornada de Adopción en CBA.***
- ***Publicación campaña #ALoBienConElAmbiente, reciclaje cajas y envoltorios.***
- ***Publicación pieza gráfica campaña #EntrePerrosYGatos, no automedicar a animales de compañía.***
- ***Publicación video especial Campaña "Con Hechos Construimos La Gran Capital" sobre entrega a recicladores de oficio.***
- ***Publicación sobre jornada pedagógica en el Centro Educativo Santa Teresita del corregimiento El Encano, sede Santa Rosa.***
- ***Publicación campaña #ALoBienConElAmbiente, reciclaje de plástico tipo PET.***
- ***Publicación de pieza gráfica y copy sobre la Novena Jornada de Adopción.***
- ***Publicación video especial Campaña "Con Hechos Construimos La Gran Capital" sobre entrega a recicladores de oficio.***
- ***Publicación pieza gráfica campaña #EntrePerrosYGatos, sobre medicina preventiva.***
- ***Publicación piezas gráficas Campaña "Con Hechos Construimos La Gran Capital" sobre entrega a recicladores de oficio.***
- ***Publicación campaña #ALoBienConElAmbiente, reciclaje de plástico tipo PEAD.***










Semana de
ANIMALES
Miércoles 4
de octubre
Foro "Por la Protección de Animales Silvestres y de Protección"
Auditorio Alcaldía de Pasto
Sede San Andrés - Centro
Templete de Santiago






Día Mundial
de los
ANIMALES
Recordemos que la compasión
y el respeto hacia todas las
formas de vida son esenciales
para un mundo mejor
Semana de
ANIMALES


Semana de
ANIMAL
Viernes 6
de octubre


Domingo 8
de octubre
Semana de
ANIMAL
"Gran Jornada
de Adopción"

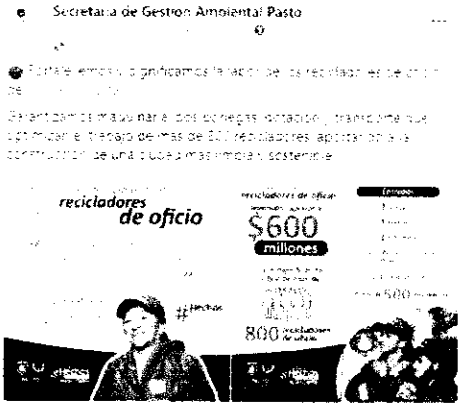


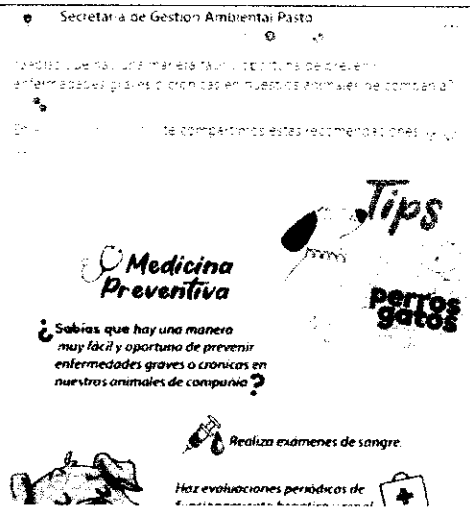






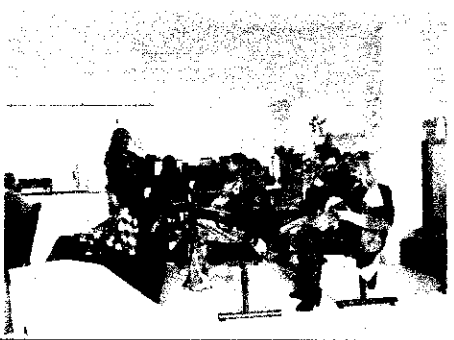


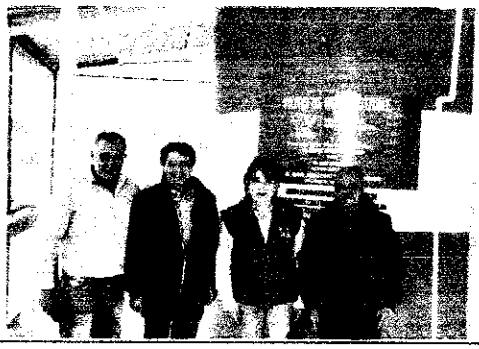




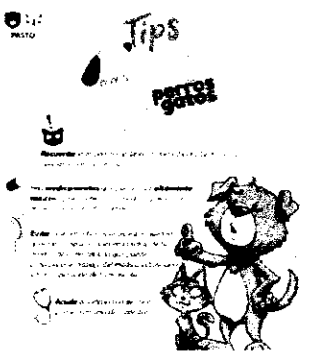
2. Asistir en la realización del cubrimiento y registro fotográfico de las actividades de conservación programadas.

Se llevó a cabo cubrimiento periodístico y gráfico de todas las actividades agendadas, con apoyo del equipo de comunicaciones.













Secretaria de Gestion Ambiental Pasto



Ver mas















3. Apoyar en las diferentes actividades programadas desde el proyecto de conservación de áreas de recarga hídrica y otros servicios ecosistémicos.

Se llevó a cabo cubrimiento periodístico y gráfico de todas las actividades agendadas.

4. Apoyar en la consolidación y organización de información mediante matrices del proyecto de conservación de áreas de recarga hídrica e importancia estratégica.
   Se apoyó en dichas actividades desde el cubrimiento periodístico y gráfico de todas las actividades agendadas.

5. Apoyar, asesorar y asistir con sus conocimientos a la secretaría de Gestión Ambiental, en los asuntos que por competencia ella deba atender.

   - ***Se realizó apoyo, montaje, y contenido en la Semana de Bienestar Animal 2023.***
   - ***Se realizó apoyo y generación de contenido para las piezas de A lo Bien con el Ambiente.***
   - ***Se realizó apoyo y generación de contenido para las cápsulas #EntrePerrosYGatos - Grabaciones CBA.***
   - ***Se realizó acompañamiento y generación de campaña #AdoptaUnAmigoParaTodaLaVida.***
   - ***Se realizó edición cápsulas estrategia Entre Perros y Gatos.***
   - ***Se realizó acompañamiento y generación de contenido videos especiales, piezas gráficas, contenido en copys en la Semana de Bienestar Animal 2023.***
   - ***Se realizó edición cápsulas estrategia Entre Perros y Gatos.***

6. Coadyuvar en el diseño, implementación y administración del sistema de comunicación tanto al interior como al exterior de la Secretaría de Gestión Ambiental.

   - ***Se implementaron varias estrategias tanto en diseño como en contenido periodístico en diferentes campañas tanto internas como externas que competen a la Secretaría de Gestión Ambiental, tales como:***
     - ***A lo bien con el ambiente.***
     - ***Trabajo social estudiantil.***
     - ***Sensibilización en residuos sólidos.***
     - ***Tenencia responsable.***
     - ***Sembrando Capital.***
     - ***Entre Perros y Gatos.***
     - ***Ellos también cuentan - Censo de Población de caninos y felinos.***
     - ***Rendición de cuentas.***

7. Apoyar en la generación de contenidos para redes sociales, boletines y comunicados de prensa, relacionados con el accionar de la Secretaría de Gestión Ambiental.

Se llevó a cabo post de todas las campañas y actividades programadas por la Secretaría de Gestión Ambiental.

8. Apoyar en la facilitación de la comunicación bidireccional y la interacción desde la Secretaría de Gestión Ambiental, y todos sus entornos, en los aspectos internos y externos de la comunicación.

Se realizaron actividades conjuntas con algunas secretarías para la socialización, articulación y aunar esfuerzo por diferentes causas en común. Ejemplo de ello, han sido el acompañamiento y asesoría a las instituciones educativas sobre la campaña de "No más Pólvora" en articulación con las Secretarías de Tránsito y Salud. Adicionalmente, en la Semana de bienestar Animal 2023.

9. Apoyar en la generación de espacios de comunicación interadministrativa que contribuyan al mejoramiento de las relaciones con los diferentes entornos.

Se realizó apoyo y espacios de comunicación en los cubrimientos conjuntos con varias dependencias, con el fin de articular y visibilizar las actividades y programas desarrollados.

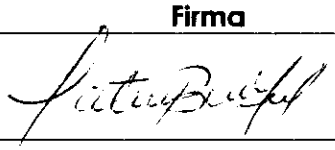
10. Apoyar en la articulación con la Oficina de Comunicación Social y demás dependencias de la administración municipal orientados a contribuir con el cumplimiento de las metas dispuestas en el plan de desarrollo.

Asisto a todos los consejos de redacción propuesto por la Oficina de Comunicación Social, sede San Andrés, en donde se exponen, articulan y consolidan las diferentes propuestas de campañas que nacen desde la Secretaría de Gestión Ambiental, con el fin de mantener una misma línea gráfica que nos posicione.

11. Apoyo logístico y cubrimiento de actividades y eventos programados por la Secretaría de Gestión Ambiental.

Se realizó apoyo periodístico y logístico en las diferentes actividades programadas por la Secretaría de Gestión Ambiental, tales como: Realización y edición video, infografías, diapositivas y presentación sobre rendición de cuentas, y cápsulas Entre Perros y Gatos, y demás contenido de piezas en días especiales o actividades del sector.

Conclusiones y Recomendaciones del Supervisor y/o Interventor
Se genera observaciones, si el supervisor o interventor del contrato lo considera necesario, este espacio se utiliza para registrar novedades o cambios surtidos en la ejecución del contrato.
Nota: (en caso de presentar anexos con el informe enúncielos y adjuntarlos a este documento) - Listado de asistencia a capacitaciones. - Certificado de cumplimiento. - Constancia copia del pago de salud y pensión. (1 folios) - Informe de actividades. (12 folios). - Acta entrega último pago contratista.

Contratista	**Firma**
Natalia Catalina Benitez Yepez	

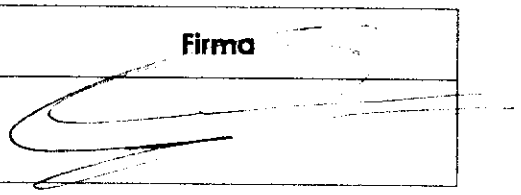
CERTIFICACIÓN DE SUPERVISOR

1. **Componente técnico:** en mi calidad de supervisor certifico que las actividades aquí consignadas, fueron verificadas y se han desarrollado conforme la información relacionada en la "Descripción del Informe de Actividades" y sus soportes.

2. **Componente administrativo, financiero, contable:**

DETALLE	VALOR
Valor total del Contrato:	$14.800.000
Valor ejecutado (Acumulado):	$14.800.000
Valor a pagar:	$3.200.000
Valor pendiente a ejecutar:	$0

3. **Componente jurídico:** Se ha verificado el cumplimiento del sistema de seguridad social, impuestos, tasas y contribuciones, normatividad aplicable según aplique y las obligaciones contractuales.

Certifica Interventor o Supervisor	Firma
William Daladier Narváez Barrera Subsecretaría de Gestión Ambiental – Rural.	

Ruta: (D:\Documentos\Aleja\Informes)

CONTROL DE CAMBIOS

No. REVISIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA MODIFICACIÓN	FECHA DE APROBACIÓN	VERSIÓN ACTUALIZADA
1	1. Se ajusta el acápite CERTIFICACIÓN DE SUPERVISOR	06-09-2023	2

Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por
NEIRY LINEY OBANDO CH. **Abogada Coordinadora DACP**	**JORGE ARMANDO ARCINIEGAS GRIJALBA** **Director DACP**	**JORGE ARMANDO ARCINIEGAS GRIJALBA** **Líder del Proceso**