PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO

Banco Agrario de Colombia

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1005299679
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			JOSE GUILLERMO HERNANDEZ CARRENO
CIUDAD/MUNICIPIO:	BUCARAMANGA	DEPARTAMENTO:	SANTANDER
DIRECCIÓN:	CR 7A 104 - 08	TELÉFONO:	3111111
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Otras actividades profesionales,
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	**7744237180**	TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES	
PERIODO COTIZACIÓN	MES:	enero	PERIODO COTIZACIÓN	MES:	enero
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO:	2020	SALUD:	AÑO:	2020
DÍAS DE MORA:		1			
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2020/02/20	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		566870599

LIQUIDACIÓN GENERAL

			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
800229739	230201	230201- PROTECCION (ING+PROTEC.)	1	$ 140.700
SUBTOTAL:			1	**$ 140.700**
SALUD				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
800088702	EPS010	CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD	1	$ 109.900
SUBTOTAL:			1	**$ 109.900**
RIESGOS PROFESIONALES				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
890903790	14-11	14-11 - ARL SURA	1	$ 4.700
SUBTOTAL:			1	**$ 4.700**

TOTAL PAGADO:	**$ 255.300**

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bucaramanga, Febrero 20 de 2020

Señor
Juan Carlos Hernández Vega
SUPERVISOR CONTRATO No. **1302576**
Coordinador Relaciones Corporativas e Internacionales
Relaciones Corporativas e Internacionales
Bucaramanga

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Febrero del año 2020

Referencia: No CO1.PCCNTR.1302576 del año 2020

JOSÉ GUILLERMO HERNÁNDEZ CARREÑO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1005.299.679 de Capitanejo, en mi calidad de Contratista del SENA, en Relaciones Corporativas e Internacionales, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato es máximo de VEINTISEIS MILLONES SEISCIENTOS TREINTA Y DOS MIL QUINIENTOS PESOS 00/100 M.N. ($26.632.500) incluido IVA de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el futuro contratista). Esta suma será pagado por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un primer pago proporcional por los días ejecutados durante el mes de enero de 2020 b) pagos iguales por los meses de febrero a diciembre de 2020, por valor de DOS MILLONES TRESCIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL PESOS 00/100 M.N. ($2.385.000) Incluido Iva.

Plazo: Será hasta el 30 de Diciembre de 2020.

OBJETO:
Prestar los servicios de apoyo a la gestión para lograr un canal de comunicación entre empresas y aprendices, ejecutando tareas de relacionamiento, así como la divulgación con todo lo relacionado en el manejo operativo y normativo del contrato de aprendizaje por los diferentes canales oficiales de la Entidad.

CLÁUSULA CUARTA

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1.	Realizar acompañamiento y gestión oportuna a las solicitudes de las empresas voluntarias y/o reguladas en lo relacionado a Contrato de Aprendizaje, así como responder a las diferentes inquietudes o dificultades que presenten los empresarios en el uso de la plataforma o registro de contratos de aprendizaje, verificando la legalidad y los soportes de los mismos y en la regulación de la cuota.	Se envian perfiles de aprendices a empresas para su respectivas revisión y selección.	Vía correo electrónico se envian perfiles de aprendices.
2.	Acompañar y participar en la logística de los eventos empresariales organizados por las diferentes dependencias de la Regional, Centro de formación y Coordinación Nacional de Servicio a la Empresa y Contrato de Aprendizaje, que contribuyan a la promoción de nuevos contratos de Aprendizaje.	Se realizó inducción y reinducción en el CIDM a aprendices nuevos y próximos a salir a etapa productiva	Listas de asistencia, Fotos aprendices en inducción y reinducción.
3.	Atender oportunamente los informes que solicite la Coordinación Nacional de Servicio a la Empresa y Contrato de Aprendizaje, así como Registrar las actividades y gestiones realizadas con empresarios y aprendices en el aplicativo CRM.		
4.	Apoyar estrategias y campañas con los empresarios para gestionar nuevos contratos de aprendizaje buscando mayores oportunidades de colocación de aprendices y promoviendo el cumplimiento de las cuotas reguladas de las empresas.	Atención y envio de correos a empresarios.	Se atendieron empresarios en oficina y telefonicamente entregando bases de datos aprendices.
5.	Enviar los requerimientos de planta de personal y hacer seguimiento a las empresas que presuntamente estén obligadas a cumplir con la cuota de aprendices y seguir el procedimiento establecido en el Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol de la Entidad.	Envío por correo electrónico de remisión planta de personal y recordatorio a empresas en incumplimiento.	Envío de correo electrónico a empresas de remisión de planta y de incumplimiento.
6.	Realizar el agotamiento de la vía gubernativa de las empresas reguladas y enviar respuesta dentro de los términos de ley.	Analisis de información de Empresas.	Analisis de información de Empresas para asignación de cuota de aprendices.
7.	Mantener el aplicativo del Sistema Gestión Virtual de Aprendices, o el que haga sus veces, actualizado en fechas: resolución cuotas de aprendices,	Se mantiene actualizado el aplicativo SGVA en	Se mantiene actualizado el aplicativo SGVA en

	notificación, recursos y acto de ejecutoria, así como validar la habilitación de las empresas voluntarias que se registran en la plataforma (SGVA), o el que haga sus veces.	relación a aprendices y regulación de cuotas a empresas.	relación a aprendices y regulación de cuotas a empresas.
8.	Las demás que se hagan necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.		

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **7744237180** expedido por SOI correspondiente al mes de Enero de 2020. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites*")

Evidencias en (2) folios

Cordialmente,

José Guillermo Hernández Carreño
Contratista
C.C. No. 1005.299.679

Recibí a satisfacción:

Juan Carlos Hernández Vega
Supervisor Contrato N° CO1.PCCNTR.1302576 de 2020
Coordinador Relaciones Corporativas e Internacionales

EVIDENCIAS DOCUMENTALES PERIODO DEL 01 AL 29 DE FEBRERO DE 2020

Envío de correos a empresarios con perfiles de aprendices para contrato de aprendizaje.

outlook.office.com/mail/deeplink?version=20200203001.13&popoutv2=1

Responder a todos | Eliminar | No deseado | Bloquear | ···

RE: SOLICITUD PERSONA ETAPA PRACTICA

Jose Guillermo Hernandez Carreno
Vie 7/02/2020 4:27 PM
ligialandazabal@diabonos.com; Cesar Augusto Ayala Delgado; Angela Patricia Torres Sanabria; Blanca Lucy Rodriguez Diaz

Cordial saludo Dra Ligia Maria, según solicitud envío relación de aprendices disponibles para contrato de aprendizaje.

Numero Documento	Apellidos	Nombres	Telefono	Centro	Fecha Lectiva	Fecha Productiva	Especialidad	Correo
1193223506	TUNUBALA TORRES	JUAN DIEGO	3123668569	CENTRO INDUSTRIAL DEL DISEÑO Y LA MANUFACTURA -FLORIDA BLANCA-	22/07/2019	23/01/2020	TECNICO EN CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS	jdtunubala6@misena.edu.co
1095828697	GARCIA CHINCHILLA	DANIEL EDUARDO	3209032091	CENTRO INDUSTRIAL DEL DISEÑO Y LA MANUFACTURA -FLORIDA BLANCA-	22/07/2019	23/01/2020	TECNICO EN CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS	degarcia796@misena.edu.co

Cordialmente,

José Guillermo Hernández Carreño
Tecnólogo de Contrato de Aprendizaje-
Relaciones Corporativas e Internacionales
jghernandezc@sena.edu.co
Tel: (+57) 6800600 ext.: 73604
Autopista Floridablanca Km 6 # 50-33
Floridablanca, Colombia

@SENAcomunica www.sena.edu.co

Responder a todos | Eliminar | No deseado | Bloquear | ···

RE: SOLICITUD APRENDICES

Jose Guillermo Hernandez Carreno
Jue 13/02/2020 10:50 AM
cartera@grazziani.com

Cordial saludo Dra Lilia, según solicitud y conversación telefónica envío relación de aprendices disponibles para contrato de aprendizaje.

Apellidos	Nombres	Telefono	Centro	Fecha Lectiva	Fecha Productiva	Especialidad	Correo
SEDANO HERNANDEZ	KAREN TATIANA	3157957279	CENTRO DE SERVICIOS EMPRESARIALES Y TURISTICOS-BUCARAMANGA-	28/01/2019	29/07/2020	TECNOLOGO EN GESTION EMPRESARIAL	ksedanotatiana2@gmail.com
LA ROTTA SARMIENTO	OSCAR MAURICIO	3184602488-3214166718	CENTRO DE SERVICIOS EMPRESARIALES Y TURISTICOS-BUCARAMANGA-	28/01/2019	29/07/2020	TECNOLOGO EN GESTION EMPRESARIAL	OMLAR@MISENA.EDU.CO
CURTIDOR GAMBOA	JUAN CAMILO	3168454817-3168508162	CENTRO DE SERVICIOS EMPRESARIALES Y TURISTICOS-BUCARAMANGA-	28/01/2019	29/07/2020	TECNOLOGO EN GESTION EMPRESARIAL	JCCURTIDOR@MISENA.EDU.CO
GALVIS MUÑOZ	MARILUZ	3222034794	CENTRO DE SERVICIOS EMPRESARIALES Y TURISTICOS-BUCARAMANGA-	28/01/2019	29/07/2020	TECNOLOGO EN GESTION EMPRESARIAL	mgalvis875@misena.edu.co
REYES NIÑO	CLAUDIA LILIANA	3185917275	CENTRO DE SERVICIOS EMPRESARIALES Y TURISTICOS-BUCARAMANGA-	28/01/2019	29/07/2020	TECNOLOGO EN GESTION EMPRESARIAL	CLARENI20@YAHOO.ES

Cordialmente,

José Guillermo Hernández Carreño
Tecnólogo de Contrato de Aprendizaje-
Relaciones Corporativas e Internacionales
jghernandezc@sena.edu.co
Tel: (+57) 6800600 ext. 73604
Autopista Floridablanca Km 6 # 50-33
Floridablanca, Colombia

Envío correos solicitudes contrato de aprendizaje.

Responder a todos | Eliminar | No deseado | Bloquear

RE: Solicitud activación en Caprendizaje

Jose Guillermo Hernandez Carreno
Mié 12/02/2020 3:55 PM
SILVIA JOHANA JAIMES PRADA <sjaimes71@misena.edu.co>; Angela Patricia Torres Sanabria

Cordial saludo Silvia Johana, según su solicitud no puede ver empresas por que usted tiene un proceso de selección abierto con la Fundación para todos, motivo por el cual si usted no registra su observación del proceso no la a dejar ver ninguna Empresa.



Responder a todos | Eliminar | No deseado | Bloquear

RE: hoja de vida aprendiz sena

Jose Guillermo Hernandez Carreno
Lun 17/02/2020 9:05 AM
CESAR SNEYDER PINILLA PARDO <cspinilla1@misena.edu.co>

FORMATO HOJA DE VIDA SE...
74 KB

Cordial saludo Cesar, según solicitud adjunto envio formato hoja de vida SENA.

Cordialmente,

José Guillermo Hernández Carreño
Tecnólogo de Contrato de Aprendizaje-
Relaciones Corporativas e Internacionales
jghernandezc@sena.edu.co
Tel: (+57) 6800600 ext: 73604
Autopista Floridablanca Km 6 # 50-33
Floridablanca, Colombia
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

José Guillermo Hernández Carreño
Relationes Corporativas e Internacionales
jghernandezc@sena.edu.co
6800600 ext: 73604
Calle 46 N° 27-57 Bucaramanga
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

De: CESAR SNEYDER PINILLA PARDO <cspinilla1@misena.edu.co>
Enviado: viernes, 14 de febrero de 2020 6:33 p. m.
Para: Jose Guillermo Hernandez Carreno <jghernandezc@sena.edu.co>
Asunto: hoja de vida aprendiz sena

buenas noches jose guillermo es para perdirle el favor si me podria pasar los formatos de hojas de vida

Envío de cartas de presentación.

Responder a todos | Eliminar | No deseado | Bloquear | ···

Carta de presentación

Jose Guillermo Hernandez Carreno
Mié 12/02/2020 11:49 AM
diana.cataline.munoz@essa.com.co; lizeth.quintero@essa.com.co; Angela Patricia Torres Sanabria

ELECTRIFICADORA DE SANTA...
810 KB

Cordial saludo señores ELECTRIFICADORA DE SANTANDER S.A - ESSA E.S.P, según solicitud envío carta de presentación de aprendiz solicitada.

Cordialmente,

José Guillermo Hernández Carreño
Tecnólogo de Contrato de Aprendizaje-
Relaciones Corporativas e Internacionales
jghernandezc@sena.edu.co
Tel: (+57) 6800600 ext.: 73604
Autopista Floridablanca Km 6 # 50-33
Floridablanca, Colombia

@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Responder a todos | Eliminar | No deseado | Bloquear | ···

Cartas de presentación

Jose Guillermo Hernandez Carreno
Mié 12/02/2020 11:34 AM
RECURSOSHUMANOS@DOTAHERLOGO.COM

DOTACIONES HERMANOS L...
611 KB

DOTACIONES HERMANOS L...
611 KB

2 archivos adjuntos (1 MB) Descargar todo Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje

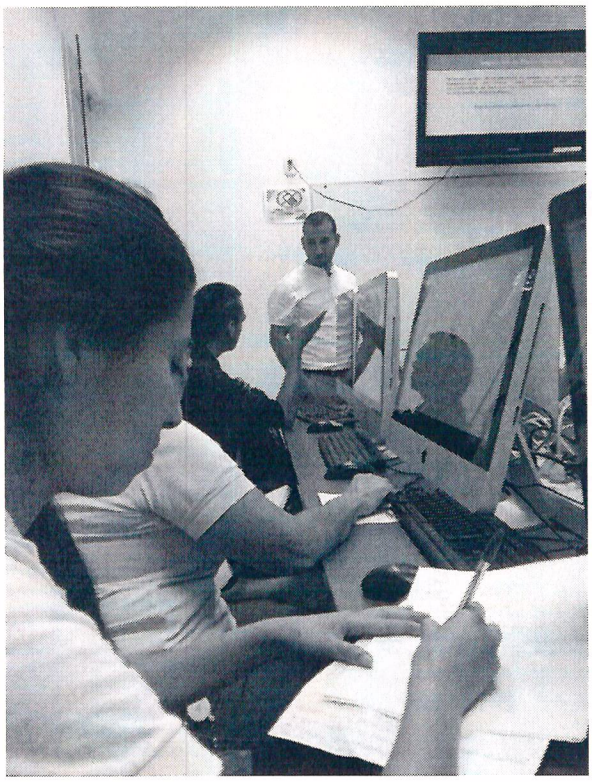
Cordial saludo señores DOTACIONES HERMANOS LONDOÑO GOMEZ S.A, según solicitud envío cartas de presentación aprendices disponibles para contrato de aprendizaje.

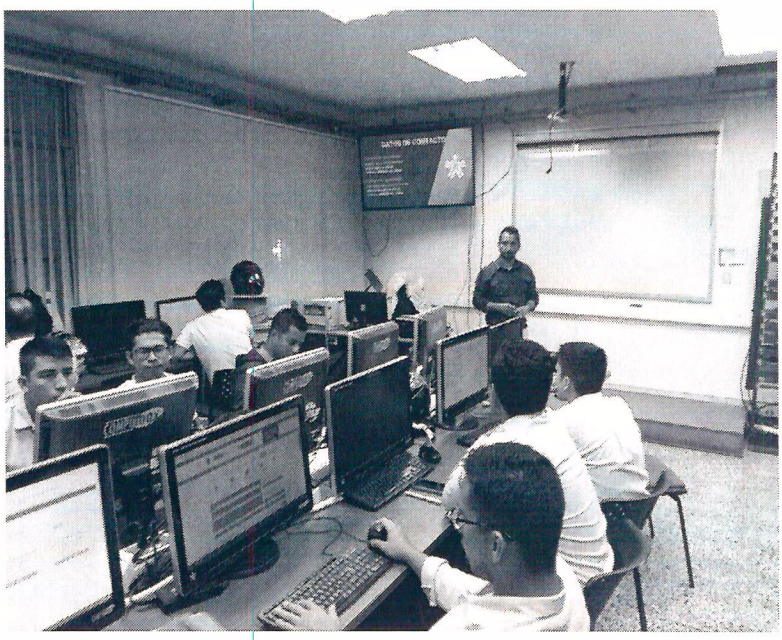
Cordialmente,

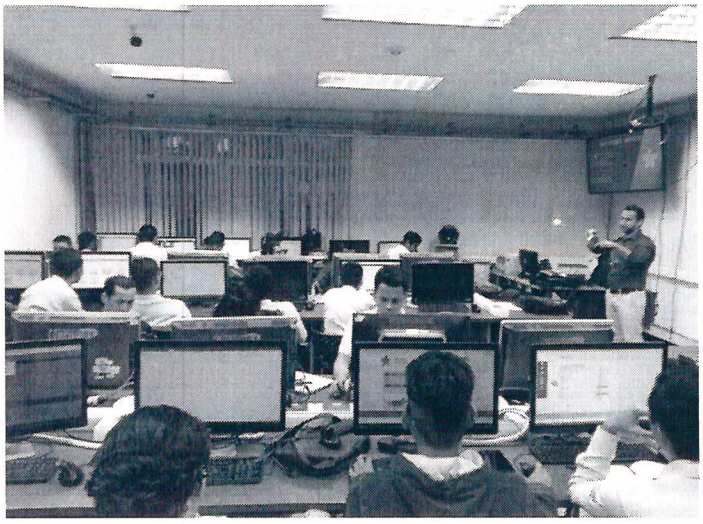
José Guillermo Hernández Carreño
Tecnólogo de Contrato de Aprendizaje-
Relaciones Corporativas e Internacionales
jghernandezc@sena.edu.co
Tel: (+57) 6800600 ext.: 73604
Autopista Floridablanca Km 6 # 50-33
Floridablanca, Colombia

@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Inducciones contrato de aprendizaje.









FIRMA: _____

JOSE GUILLERMO HERNANDEZ CARREÑO
C.C. 1005.299.679 de Capitanejo
CONTRATO No. CO1.PCCNTR.1302576 del 27 de Enero de 2020