ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE GOBIERNO

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO (Persona Jurídica)

Teniendo en cuenta el informe presentado por el contratista CORPORACION DE SERVICIOS COLOMBIA CORSERVICOL ONG sobre las actividades desarrolladas para dar cumplimiento al objeto del contrato y los resultados obtenidos, una vez realizada la revisión del informe, se certifica su cumplimiento y se autoriza el pago correspondiente a la transferencia N° (3) correspondiente al 20% de la totalidad.

Contrato:	No. CPS 550- 2023
Tipo de Contrato:	CPS
Contratista:	CORPORACION DE SERVICIOS COLOMBIA CORSERVICOL ONG
NIT	No. 900.004.535-1
Objeto:	"PRESTAR SERVICIOS PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE IDENTIFICACIÓN Y CARACTERIZACIÓN DE NECESIDADES DE LAS JUNTAS DE ACCIÓN COMUNAL GANADORAS, EN EL MARCO DEL PROCESO DE PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS DE LA LOCALIDAD DE KENNEDY.
Plazo de Ejecución	3 meses
Fecha Iniciación:	17 DE JULIO DE 2023
Fecha de Terminación:	05 DE NOVIEMBRE 2023
Prórroga 1	Veinte (20) días
Valor Inicial Pactado:	$501.240.000 M/CTE
Valor Adicional:	N/A
Valor total:	$501.240.000
Valor a Pagar:	$100.248.000 (3er pago y final)

El Representante Legal y/o el Revisor Fiscal certificó que la empresa CORPORACION DE SERVICIOS COLOMBIA CORSERVICOL ONG se encuentra a Paz y Salvo por concepto de pago de las obligaciones con el Sistema General de Seguridad Social Integral.

En constancia se firma a los 15 días del mes de MARZO de dos mil veinticuatro (2024).

Supervisor,

ANTONIO MARIA LOPEZ BURITICA
Alcalde Local de Kennedy (E)
C.C. No. 79.735.226.

LUIS ARTURO VERA CUMACO
Supervisor CPS 550/23
PROFESIONAL UNIVERSITARIO CODIGO 219



SOLANGY CASTRO CASALLAS
Apoyo a la supervisión CPS 550/23-ALK
C.C 52.872.670 de Bogotá

ALCALDÍA LOCAL DE KENNEDY

INFORME DE ACTIVIDADES No 3 PERÍODO: 31 DE OCTUBRE AL 5 DE NOVIEMBRE DE 2023	
DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO	
TIPO DE CONTRATO	**CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS**
No. CONTRATO Y FECHA	**CPS-550-2023**
NOMBRE DEL CONTRATISTA	**CORPORACION DE SERVICIOS COLOMBIA CORSERVICOL ONG**
TIPO (C.C-NIT) Y NO. DE IDENTIFICACIÓN	**NIT. 900.004.535-1**
PLAZO DE EJECUCIÓN	**3 MESES Y 20 DIAS**
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	**$501.240.000**
VALOR DEL PERIODO DE COBRO	**$100.248.000 (CIEN MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL PESOS)**
No. DEL PROYECTO (IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL)	**O23011605550000002173**
FECHA ACTA DE INICIO	**17 DE JULIO DE 2023**
PRÓRROGA[1]	**17 DE OCTUBRE HASTA EL 5 DE NOVIEMBRE (20 DIAS)**
ADICIÓN	**N/A**
SUSPENSIÓN	**N/A**
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRÓRROGAS Y SUSPENSIONES)	**5 DE NOVIEMBRE DE 2023**
OBJETO DEL CONTRATO	"PRESTAR SERVICIOS PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE IDENTIFICACIÓN Y CARACTERIZACIÓN DE NECESIDADES DE LAS JUNTAS DE ACCIÓN COMUNAL GANADORAS, EN EL MARCO DEL PROCESO DE PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS DE LA LOCALIDAD DE KENNEDY.

[1] Si el contrato presenta más de una suspensión y/o adición y/o prorroga se deben incluir las filas requeridas para el registro de la información

ALCALDÍA LOCAL DE KENNEDY

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
a. Garantizar la logística, bienes y servicios requeridos de acuerdo con las condiciones técnicas y económicas establecidas por el FDLK.	Se realiza la visita de seguimiento a las 27 JAC, en las que se valida la existencia de los elementos entregados y se verifica el funcionamiento, así mismo se indica el procedimiento en caso de uso de la garantía. Visita de seguimiento JAC **Sumapaz** Visita de seguimiento JAC **Paraíso** Visita de seguimiento JAC **Tintalito Sector II** Visita de seguimiento JAC **Altamar** Visita de seguimiento JAC **Las Vegas I sector** Visita de seguimiento JAC **Ciudad Galán** Visita de seguimiento JAC **Las Brisas** Visita de seguimiento JAC **Villa Emilia** Visita de seguimiento JAC **El Amparo** Visita de seguimiento JAC **Llanogrande** Visita de seguimiento JAC **Urapanes** Visita de seguimiento JAC **Jackeline** Visita de seguimiento JAC **El Rubí 2° sector** Visita de seguimiento JAC **Las Torres** Visita de seguimiento JAC **Nueva York** Visita de seguimiento JAC **La Campiña** Visita de seguimiento JAC **Gerona** Visita de seguimiento JAC **La Chucua** Visita de seguimiento JAC **Carimagua 1er sector** Visita de seguimiento JAC **Valencia Bombay** Visita de seguimiento JAC **Argelia** Visita de seguimiento JAC **María Paz** Visita de seguimiento JAC **San Carlos** Visita de seguimiento JAC **La María** Visita de seguimiento JAC **Villa de la Loma** Visita de seguimiento JAC **Carvajal Osorio** Visita de seguimiento JAC **la Igualdad**	Visita de seguimiento de elementos adquiridos. Se suscribe acta y se toma el registro fotográfico respectivo.	Actas de Visita de seguimiento. Anexo 1

ALCALDÍA LOCAL DE KENNEDY

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
b. Responder por la calidad del servicio contratado y los bienes suministrados.	En cada una de las actividades que se realizaron en este periodo se actuó en pertinencia del nivel de calidad requerido.	En cada una de las actividades que se realizaron en este periodo se actuó en pertinencia del nivel de calidad requerido	Anexo 1
c. Cumplir con las normas, instrucciones y solicitudes que imparta el FDLK para la efectiva prestación del servicio contratado.	Se tiene comunicación constante a través de correo electrónico con la Supervisión, los delegados de participación – Alcaldía Local- y el Delegado IDPAC	Correo electrónico enviado	Pantallazo correo electrónico enviado. Anexo 2
d. Disponer de los elementos y demás insumos necesarios para el cumplimiento del objeto contractual conforme las condiciones técnicas derivadas de los estudios previos y la oferta presentada.	De conformidad con el anexo técnico se realiza la entrada al almacén de los respectivos bonos y de acuerdo con el protocolo establecido por la Alcaldía Local.	Documento que contiene evidencias de las entradas y salidas, del almacén del FDLK, de los bonos respectivos.	Documento Entradas y salidas almacén FDLK Anexo 3
e. Suministrar la totalidad de los equipos técnicos necesarios y el recurso humano para cumplir el objeto contractual.	NO se presentó ningún cambio en el equipo humano requerido de conformidad con lo dispuesto en los estudios previos del proceso contractual.	Hojas de vida entregadas en el 1er informe	Hojas de vida entregadas en el 1er informe
f. Organizar las instalaciones y proveer su puesta en orden, por lo menos en el estado que fueron recibidas, una vez que finalice cada evento, garantizando el desmonte y desinstalación de la infraestructura, equipos, elementos y materiales que sean utilizados en las distintas actividades programadas por FDLK en caso de ser necesario.	Se actúa de conformidad con lo indicado	Se actúa de conformidad con lo indicado	Anexo 1

ALCALDÍA LOCAL DE KENNEDY

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
g. Satisfacer las demás obligaciones a su cargo que se deriven de la naturaleza del presente contrato y aquellas otras, que la supervisión del contrato pueda determinar en cumplimiento del objeto.	Se realizaron, a solicitud de la alcaldía local y en razón a una disponibilidad de recursos por motivo de mayor valor entre la oferta presentada, 3 entregas adicionales de bonos a las siguientes JAC: JAC California JAC El Olivo JAC Horizonte	Actas de entrega de elementos redimidos con bonos adicionales.	Actas de entrega de elementos Anexo 4
h. Asistir a las reuniones de planeación, ejecución y evaluación convocadas por la dependencia organizadora y la supervisión del contrato.	Se realizó Un (1) Comité Técnico y de conformidad con el anexo técnico se contó con la asistencia de: • Profesionales – CORSERVICOL- • Supervisor - Apoyo a la Supervisión- • Delegado De la Alcaldía Local – Participación • Dignatarios de las JAC	Acta de Comité Técnico realizado el 24 de Octubre de 2023	Acta de reunión Anexo 5
i. Elaborar registro fotográfico detallado de cada evento, así como, actas de entrega de los bienes requeridos, las cuales serán remitidas a la supervisión contractual con el informe de actividades ejecutadas cuando a ello hubiere lugar. Registro fotográfico que deberá ser entregado en formato jpg y marcadas con el nombre de la actividad desarrollada y la fecha.	Se realiza la visita de seguimiento a las 27 JAC, en las que se valida la existencia de los elementos entregados y se verifica el funcionamiento, así mismo se indica el procedimiento en caso de uso de la garantía. Se realizaron 3 entregas de elementos adicionales a las JAC California, El Olivo y Horizonte	Las visitas de seguimiento son atendidas por los dignatarios de las JAC y se suscribe el acta de visita, se anexa un registro fotográfico. De cada una de las entregas adicionales se hace registro de entrega debidamente suscrito por los dignatarios y se hace registro fotográfico.	Actas de visitas de seguimiento Anexo 1 Actas de entrega Anexo 4
j. Presentar informe de actividades en el cual deberán incluirse las actividades, logros y dificultades evidenciados durante el desarrollo de la actividad y deberá contener como mínimo: nombre del evento, lugar de realización, número de asistentes, área solicitante, equipos tecnológicos empleados, material de apoyo utilizado, entre otros.	Se presenta el 3er informe de ejecución y se adjuntan los soportes correspondientes.	Informe del 3er mes de ejecución y sus respectivos soportes.	Informe presentado, adjunto pantallazo de radicado CDI Alcaldía de Kennedy. No. Anexo 9

ALCALDÍA LOCAL DE KENNEDY

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
k. Elaborar el presupuesto de cada dotación a cada JAC, evidenciando en forma clara y detallada, cada uno de los ítems (bienes o servicios) contratados, con su respectivo valor unitario, cantidad y valor total, así como la liquidación de los correspondientes impuestos y descuentos a los que haya lugar y presentarlo al supervisor del contrato.	Obligación reportada con cumplimiento al 100% en el informe anterior	Obligación reportada con cumplimiento al 100% en el informe anterior	Obligación reportada con cumplimiento al 100% en el informe anterior
l. Presentar el presupuesto de cada dotación a cada JAC a la supervisión del contrato, por cualquier medio, a más tardar dentro de dos días previo de su ejecución.	Obligación reportada con cumplimiento al 100% en el informe anterior	Obligación reportada con cumplimiento al 100% en el informe anterior	Obligación reportada con cumplimiento al 100% en el informe anterior
m. Realizar estudio de mercados, conforme a los bienes y/o servicios no previstos en la estructura de costos, conforme al numeral 10 del presente Anexo Técnico	Obligación reportada con cumplimiento al 100% en el informe anterior	Obligación reportada con cumplimiento al 100% en el informe anterior	Obligación reportada con cumplimiento al 100% en el informe anterior
n. Disponer del recurso humano necesario e indispensable para el adecuado desarrollo de las actividades programadas, dependiendo de la convocatoria y locación del mismo.	NO se presentó ningún cambio en el equipo humano requerido de conformidad con lo dispuesto en los estudios previos del proceso contractual.	Hojas de vida entregadas en el 1er informe	Hojas de vida entregadas en el 1er informe
o. Garantizar que cada escenario cuente con los equipos y medios audiovisuales requeridos para cada evento programado, así como alternativas de respaldo en caso de fallos, incluyendo fuentes de energía eléctrica. También deben contar con todas las normas de seguridad para evacuaciones, señalización y demás exigidas por parte de las autoridades correspondientes.	Se actúa de conformidad con lo indicado	Se actúa de conformidad con lo indicado	Anexo 1

ALCALDÍA LOCAL DE KENNEDY

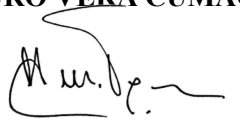
OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
p. Cumplir con las políticas y protocolos de bioseguridad, conforme la normatividad vigente, o aquellas señaladas, para el cumplimiento de las actividades en caso de ser necesario.	Se actúa de conformidad con lo indicado	Se actúa de conformidad con lo indicado	Anexo 1
q. En caso de existir afectación, deterioro o avería de los bienes suministrados, durante su traslado a la locación, el contratista asumirá los costos adicionales que se llegaren a causar, para lograr la calidad exigida por la supervisión del contrato.	Ninguno de Los elementos entregados, producto de la redención de los bonos, han sido objeto de devolución o garantía por mal funcionamiento.	Ninguno de Los elementos entregados, producto de la redención de los bonos, han sido objeto de devolución o garantía por mal funcionamiento.	Ninguno de Los elementos entregados, producto de la redención de los bonos, han sido objeto de devolución o garantía por mal funcionamiento
r. El contratista deberá realizar las compras de los bienes, elementos y/o capacitaciones de las dotaciones para cada JAC a partir de criterios ecológicos, que no requieran de empaquetados excesivos, que limiten el uso de sustancias químicas nocivas para la salud humana y el equilibrio ambiental, de preferencia identificados con el Sello Ambiental Colombiano – SAC o eco etiquetado.	En cada una de las actividades que se realizaron en este periodo se actuó en pertinencia de las condiciones técnicas referenciadas en los documentos del proceso.	En cada una de las actividades que se realizaron en este periodo se actuó en pertinencia de las condiciones técnicas referenciadas en los documentos del proceso.	Anexo 1
s. Presentar los recibos de pago al sistema de seguridad social (salud, pensiones y riesgos laborales) del personal contratado para la ejecución del contrato, para cada uno de los respectivos desembolsos o acreditar el pago de los aportes establecidos en el Artículo 50 de la ley 789 de 2002 y demás normas concordantes.	Acreditación de pago de seguridad social y parafiscales	Certificación de pago de seguridad social y parafiscales	Certificación de pago de seguridad social y parafiscales Anexo 6

ALCALDÍA LOCAL DE KENNEDY

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
t. El contratista debe cumplir con la forma de pago pactada, la no presentación de los documentos requeridos para el pago serán responsabilidad del contratista y por ello no tendría derecho a pagos adicionales o compensación alguna.	De conformidad con lo indicado en los estudios previos del contrato, se presenta factura de cobro por el 20% del valor del mismo y se adjuntan los soportes correspondientes. Se presenta matriz financiera	Factura de cobro CCSC - 105 y CCSC - 106 Matriz financiera	Factura de cobro y los soportes correspondientes Anexo 7 Matriz financiera Anexo 8
u. Mantener indemne al FDLK frente a las obligaciones que el contratista adquiera con proveedores y/o terceros durante la ejecución del contrato.	Se actúa de conformidad con lo indicado	Se actúa de conformidad con lo indicado	Anexo 1
v. Atender los requerimientos efectuados por la Supervisión, para la adecuada ejecución del Contrato.	Se tiene comunicación constante a través de correos electrónicos, con la Supervisión, los delegados de participación – Alcaldía Local- y el Delegado IDPAC	Correos electrónicos enviados y recibidos	Pantallazo correos electrónicos recibidos y enviados. Anexo 2
w. Cumplir con lo determinado en las buenas prácticas ambientales de acuerdo a las fichas de contratación sostenible promovidas por la Secretaría Distrital de Gobierno.	Se actúa de conformidad con lo indicado	Se actúa de conformidad con lo indicado	Anexo 1
x. Las demás obligaciones que se deriven de la naturaleza del contrato.	Se actúa de conformidad con lo indicado	Se actúa de conformidad con lo indicado	Anexo 1

ALCALDÍA LOCAL DE KENNEDY

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
INFORMACIÓN ADICIONAL			
APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL:	**EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE SALUD**	**NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE ARL**	**NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PENSIÓN**
	Se anexa certificación	**Se anexa certificación de parafiscales**	**Se anexa certificación de parafiscales**
FIRMAS			

DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.	**CONTRATISTA** **Firma:**  **Nombre: CORPORACIÓN DE SERVICIOS COLOMBIA "CORSERVICOL"** **NIT: 900004535-1**
DECLARACIÓN DEL APOYO A LA SUPERVISION: Una vez verificado los soportes allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato.	**APOYO A LA SUPERVISION** **Nombre: EIMY SOLANGY CASTRO C.** **CPS- 120/23** **Cargo: Apoyo a la Supervisión** **Firma:** SolangyC
DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: Una vez verificado los soportes allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato.	**SUPERVISOR/INTERVENTOR** **Nombre: LUIS ARTURO VERA CUMACO** **Cargo: Supervisor** **Firma:** 

*Nota: La columna de productos se diligenciará únicamente para contratos en los aplique la forma de pago contra producto, en los demás casos se eliminará esta columna, o según directriz del supervisor. En lo que respecta a personas naturales, el supervisor del contrato definirá si es o no obligatoria la entrega del informe final de actividades para efectos del último pago.
*Este documento es controlado, por lo cual no se permiten modificaciones. Exclusión: el único cambio que se le puede realizar al formato es la eliminación de la columna productos.

CORSERVICOL
Corporación de Servicios Colombia

Bogotá D.C., Noviembre 4 de 2023.

Señores
FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE KENNEDY
Ciudad.

Respetados señores:

Dando cumplimiento a la normatividad legal del Estado Colombiano, en nuestra calidad de Representante Legal de la CORPORACIÓN DE SERVICIOS COLOMBIA - CORSERVICOL, Organización No Gubernamental Sin Ánimo de Lucro con Número de Identificación Tributaria No. 900004535-1, bajo la gravedad del juramento,

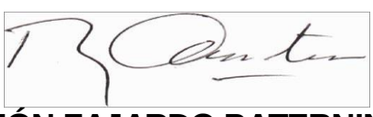
CERTIFICAMOS:

Que la Corporación ha cumplido, durante los seis (6) meses anteriores a la fecha de entrega de la presente certificación, con lo pagos al Sistema General de Seguridad Social Integral (salud, pensiones y riesgos profesionales) y con los aportes parafiscales correspondientes a todos sus empleados vinculados por contrato de trabajo, por lo que declaro que se encuentra a paz y salvo con la empresas Promotoras de Salud - EPS, Sociedades Administradoras de Fondos de Pensiones y Cesantías - AFP, Administradoras de Riesgos Profesionales - ARP, Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y SENA.

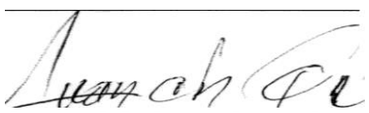
Igualmente declaro que el personal que se encuentra contratado por modalidad de Prestación de Servicios realiza los aportes correspondientes al Sistema de Seguridad Social Integral en los términos establecidos por la Ley.

Esta declaración presta mérito suficiente como constancia de paz y salvo de conformidad con el articulo 50 de la Ley 789 de 2002, que a su tenor reza: "...Cuando la contratación se realice con personas jurídicas, se deberá acreditar el pago de los aportes de sus empleados, a los sistemas mencionados mediante certificación expedida por el revisor fiscal, cuando este exista de acuerdo con los requerimientos de ley, o por el representante legal".

Atentamente,



RAMÓN FAJARDO PATERNINA.
Representante Legal Corservicol.
C.C. No 3.855.958 de Colosó (Sucre).



JUAN CARLOS QUIROZ MORALES
Contador Público Corservicol.
C.C. No 3.856.414 de Colosó (Sucre).
T.P. No 470-46-T

Espacio para
Logo Corporativo

CORPORACION DE SERVICIOS COLOMBIA CORSERVICOL ONG
900.004.535-1
CL 18 SUR 57 02
Bogotá - Colombia
(601) 5639610
jcquiroz.facturacion@outlook.com

Factura electrónica de venta

N°: CCSC 108

Cliente: FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE KENNEDY
Nit: 899.999.061-9
Teléfono: (061) 4481400 - Ext. 000
Dirección: TV 78 K 41 A 04 SUR
Correo: cdi.kennedy@gobiernobogota.gov.co

Fecha y hora Factura

Generación	20/05/2024, 13:06
Expedición	20/05/2024, 13:06
Vencimiento	
Vendedor	ONG CORSERVICOL
Centro de costo	0
Cotización	

Ítem	Descripción	Cantidad	Vr. Total	Vr. Unitario	Vr. Bruto	Valor Impto.Cargo	Código
1	ACTIVIDADES CORRESPONDIENTES A LAS ETAPAS III Y IV CORRESPONDIENTES AL PAGO 3 DEL 20% DEL CPS 550 DE 2023	1.00	641,758.00	539,292.44	539,292.44	102,465.56	ACT

Total items: 1

Valor en Letras:
Seiscientos cuarenta y un mil setecientos cincuenta y ocho pesos m/cte

Condiciones de Pago:
Pago a crédito - Cuota No. 001 vence el 2024-06-15 por $ 641,758.00

Total Bruto	**539,292.44**
IVA 19%	**102,465.56**
Total a Pagar	**641,758.00**

Observaciones:

Elaborado por

Firma recibido

A esta factura de venta aplican las normas relativas a la letra de cambio (artículo 5 Ley 1231 de 2008). Con esta el Comprador declara haber recibido real y materialmente las mercancías o prestación de servicios descritos en este título - Valor. **Número Autorización Electrónica 18764056029448 aprobado en 20230913 prefijo CCSC desde el número 102 al 1000 Vigencia: 12 Meses**
- Actividad Económica 9499 Actividades de otras asociaciones n.c.p. Tarifa
CUFE: d70b067c5d3fd69945e80c9f29fe9e54adc7ccae2e3b7a3674f2530671e20028dba64d7c81c4a14f319b8d74e21b1e54

Fabricante Software y Proveedor tecnológico: Siigo SAS - Nit 830.048.145-8. Nombre Software: Siigo Nube. Firma electrónica: ver en el XML

Espacio para
Logo Corporativo

CORPORACION DE SERVICIOS COLOMBIA CORSERVICOL ONG
900.004.535-1
CL 18 SUR 57 02
Bogotá - Colombia
(601) 5639610
jcquiroz.facturacion@outlook.com

Factura electrónica de venta

N°: CCSC 106

Cliente: FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE KENNEDY
Nit: 899.999.061-9
Teléfono: (061) 4481400 - Ext. 000
Dirección: TV 78 K 41 A 04 SUR
Correo: cdi.kennedy@gobiernobogota.gov.co

Fecha y hora Factura

Generación	26/10/2023, 08:00
Expedición	26/10/2023, 08:00
Vencimiento	
Vendedor	ONG CORSERVICOL
Centro de costo	0
Cotización	

Ítem	Descripción	Cantidad	Vr. Total	Vr. Unitario	Vr. Bruto	Valor Impto.Cargo	Código
1	COMPRA DE BONOS COMUNALES SEGUN CPS 550 DE 2023	1.00	75,025,592.00	75,025,592.00	75,025,592.00	0.00	PGO
2	COMPRA DE BONOS COMUNALES SEGUN CPS 550 DE 2023	1.00	5,600,000.00	5,600,000.00	5,600,000.00	0.00	PGO
3	COMPRA DE BONOS COMUNALES SEGUN CPS 550 DE 2023	2.00	251,800.00	125,900.00	251,800.00	0.00	PGO
4	COMPRA DE BONOS COMUNALES SEGUN CPS 550 DE 2023	1.00	17,409,850.00	17,409,850.00	17,409,850.00	0.00	PGO
5	COMPRA DE BONOS COMUNALES SEGUN CPS 550 DE 2023	1.00	1,319,000.00	1,319,000.00	1,319,000.00	0.00	PGO

Total items: 5

Total Bruto	99,606,242.00
Total a Pagar	99,606,242.00

Valor en Letras:
Noventa y nueve millones seiscientos seis mil doscientos cuarenta y dos pesos m/cte

Condiciones de Pago:

Observaciones:

Elaborado por

Firma recibido

A esta factura de venta aplican las normas relativas a la letra de cambio (artículo 5 Ley 1231 de 2008). Con esta el Comprador declara haber recibido real y materialmente las mercancías o prestación de servicios descritos en este título - Valor. **Número Autorización 18764056029448 aprobado en 20230913 prefijo CCSC desde el número 102 al 1000 Vigencia: 12 Meses**
- Actividad Económica 9499 Actividades de otras asociaciones n.c.p. Tarifa
CUFE: a916a099d281d7293207899a30e3ed92e94bb17db8170fc6faa61b73a4984337a35aae9a9d8ce4820732374adb05e538

Fabricante Software y Proveedor tecnológico: Siigo SAS - Nit 830.048.145-8. Nombre Software: Siigo Nube. Firma electrónica: ver en el XML

BANCO COLPATRIA S.A.

NIT. 860.034.594-1

OFICINA PLAZA DE LAS AMERICAS (468)

CERTIFICA

Que la empresa CORPORACION DE SERVICIOS COLOMBIA "CORSERVICOL" con NIT N° 900.004-535-1 posee con nosotros una cuenta de ahorros N. 4682043801, con fecha de apertura del 2 *de Febrero de* 2005.

Dicha cuenta ha mostrado un normal manejo durante su vigencia de acuerdo a las normas establecidas por Multibanca Colpatria S. A y la Superintendencia Financiera de Colombia.

La presente se expide a solicitud del interesado con destino a CORSERVICOL el día 17 de Noviembre de 2023.

Cordialmente

COLPATRIA
MULTIBANCA
del grupo Scotiabank
OF. PLAZA DE LAS AMERICAS

ALEJANDRA PATRICIA SANCHEZ C /Ejecutiva Pymel /Banca Personal y Pyme

Colpatria Multibanca del Grupo Scotiabank

Ofc Plaza de Las Américas/ Cra 71D No 6-94 Sur Local 1709-1711

Tel 7436305 Ext 5778

Cel. 321-2415667

Multilínea
Bogotá 7561616
Cali4891616
Medellín 6041616
Barranquilla 3851616
Ibagué 2771616
Pereira 3401616
Cartagena 6931616
Neiva 8631616
Bucaramanga: 6971616
Resto del Pals
018000 522 222

INGRESA EN
www.colpatria.com

Oficinas
ENCUÉNTRANOS EN
MÁS DE 175
Oficinas por todo el país.

Multibanca Colpatria

@Colpatria

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

Al contestar por favor cite estos datos:
Radicado No. 20235820016273
Fecha: 13-10-2023
20235820016273

MEMORANDO

(582)

Bogotá, D.C.

PARA: **ELKIN LEONARDO LOPEZ**
Coordinador de contratación

DE: **YEIMY CAROLINA AGUDELO HERNADEZ**
Alcaldesa Local de Kennedy

ASUNTO: Viabilidad para modificación contractual

Respetado Dr. Elkin, cordial saludo.

De manera atenta se solicita a su dependencia la gestión para el trámite respectivo que dé lugar a la modificación contractual del CPS 550-2023 celebrado entre el FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE KENNEDY y CORSERVICOL, por veinte (20) días con el fin de desarrollar en su totalidad las obligaciones contractuales pendientes.

CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS N°. 550 DE 2023	
Proveedor contratista	**CORSERVICOL**
Objeto del contrato	Prestar servicios para el desarrollo de actividades de identificación y caracterización de necesidades de las juntas de acción comunal ganadoras, en el marco del proceso de presupuestos participativos de la localidad de Kennedy.
Duración del contrato	3 meses
Fecha de inicio	17-07-2023
Fecha de terminación	16-10-2023
Cuantía del contrato	$ 501.240.000
Modificaciones anteriores contractual	N/A
N/Modificación solicitada	Prorroga por veinte (20) días. desde el 17 de octubre 2023 hasta el 05 de noviembre 2023

YEIMY CAROLINA AGUDELO HERNANDEZ
Alcaldesa Local de Kennedy
cdi.kennedy@gobiernobogota.gov.co

Elaboró: Solangy Castro Casallas – Profesional Área participación
Revisó: Rocío Fajardo Vargas – Contratista Participación FDLK
Aprobó: Julián Andrés Escobar Solano, Coordinador Equipo de Inversión Local, Alcaldía Local de Kennedy

ACTA DE LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 550-2023 CELEBRADO ENTRE EL FONDO DESARROLLO LOCAL DE KENNEDY CON NIT 899.999.061-9, Y CORPORACION DE SERVICIOS COLOMBIA CORSERVICOL ONG NIT. 900.004.535-1.

Entre los suscritos, **ANTONIO MARÍA LÓPEZ BURITICÁ**, identificado con la cédula de ciudadanía número 79.735.226 de Bogotá D.C., en su calidad de Alcalde Local de Kennedy Encargado mediante Decreto No. 064 del 12 de febrero de 2024, quien actúa en nombre del FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE KENNEDY, en virtud de la delegación de la capacidad de contratar efectuada por la Secretaría Distrital de Gobierno mediante Decreto Distrital No. 374 del 21 junio de 2019; con base en lo dispuesto en el Decreto Ley 1421 de 1993, el artículo 12 la Ley 80 de 1993, modificado por el artículo 21 de la Ley 1150 de 2007, el artículo 110 del Decreto 111 de 1996, el artículo 60 del Decreto Distrital 854 de 2001 y el Decreto 1082 de 2015 quien para efectos de este documento se designará como **EL FONDO,** de una parte, y por la otra **CORPORACIÓN DE SERVICIOS COLOMBIA CORSERVICOL ONG,** Persona Jurídica de Derecho público, con Nit. No. 900.004.535-1, representada Legalmente por **RAMÓN FAJARDO PATERNINA**, identificado con la Cédula de Ciudadanía No. **3.855.958** de Bogotá, quien en adelante se denominará **EL CONTRATISTA,** hemos convenido liquidar el Contrato de Prestación de Servicios **No. 550 de 2023**, suscrito por las partes el día veintiuno (21) de junio de 2023 de conformidad con lo ordenado por los artículos 60 de la Ley 80 de 1993 modificado por el artículo 217 del Decreto 019 de 2012, y 11 de la Ley 1150 de 2007; liquidación que plasmamos de la siguiente forma:

1. **OBJETO DEL CONTRATO:** "PRESTAR SERVICIOS PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE IDENTIFICACIÓN Y CARACTERIZACIÓN DE NECESIDADES DE LAS JUNTAS DE ACCIÓN COMUNAL GANADORAS, EN EL MARCO DEL PROCESO DE PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS DE LA LOCALIDAD DE KENNEDY.

2. DATOS GENERALES DEL CONTRATO	
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO	Tres (03) meses
FECHA ACTA DE INICIO	Diecisiete (17) de julio de 2023
PRORROGA No. 1	De (20) días (desde el 17 de octubre 2023 hasta el 05 de noviembre 2023)
FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO	05 de noviembre de 2023

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

CONCEPTO	**REGISTRO PRESUPUESTAL NUMERO**	**Fecha**	**VALORES**
VALOR CONTRATO	2237	**28/06/2023**	$ 501.240.000
VALOR APORTE DEL CONTRATISTA (CUANDO APLIQUE)	**N/A**	**N/A**	$ 0
ADICIONES	**N/A**	**N/A**	**N/A**
VALOR TOTAL DEL CONTRATO			$ 501.240.000

ACTA DE LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 550-2023 CELEBRADO ENTRE EL FONDO DESARROLLO LOCAL DE KENNEDY CON NIT 899.999.061-9, Y CORPORACION DE SERVICIOS COLOMBIA CORSERVICOL ONG NIT. 900.004.535-1.

VALOR EJECUTADO EFECTIVAMENTE POR LAS PARTES (PERIODOS EFECTIVAMENTE LABORADOS O PRODUCTOS EFECTIVAMENTE ENTREGADOS)	$ 501.240.000
VALOR GIRADO SEGÚN ESTADO DE CUENTA EXPEDIDO POR EL AREA DE PRESUPUESTO DEL FDLK	$ 400.992.000
SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA	$ 100.248.000
SALDO SIN EJECUTAR A FAVOR DEL FDLK	$ 0

Según Estado de Cuenta del 27 de febrero de 2024, expedido por el área de presupuesto del FDLK el cual hace parte integral de la presente Liquidación.

4. **CUMPLIMIENTO DEL OBJETO:**

EL APOYO A LA SUPERVISIÓN Y EL SUPERVISOR manifiestan que el **CONTRATISTA** cumplió a entera satisfacción con el objeto y las obligaciones del Contrato de Prestación de Servicios **No. 550 de 2023**, para lo cual certifican el recibido a satisfacción, correspondiente al valor ejecutado, de acuerdo con los informes y soportes de ejecución presentados para cada periodo.

5. **VERIFICACIÓN DE PAGO DE APORTES AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL:**

EL APOYO A LA SUPERVISIÓN Y EL SUPERVISOR, certifican que el **CONTRATISTA**, quien suscribió el Contrato de prestación de servicios No. 550 de 2023, cumplió a cabalidad con los pagos de aportes a la Seguridad Social Integral, durante el plazo de ejecución del mencionado Contrato, de acuerdo con lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 y sus modificaciones, con base en la certificación emitida por el Revisor Fiscal y/o El Representante Legal, para lo cual se anexa la misma debidamente firmada.

6. **PAZ Y SALVO:**

Las partes declaran que la ecuación contractual surgida al momento de contratar se mantuvo durante la ejecución del contrato y firmada la presente liquidación las partes se declaran a **PAZ Y SALVO** por todo concepto, o una vez se hayan cancelado los saldos relacionados en el numeral 3 Estado Financiero.

7. **VERIFICACION DE POLIZAS:**

Anexo 3

CLASE	NUMERO	%	VALOR ASEGURADO	DESDE	HASTA	FECHA DE APROBACIÓN
Cumplimiento	15-44-101281401	30%	$150.372.000	17/07/2023	05/05/2024	20/10/2023

ACTA DE LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 550-2023 CELEBRADO ENTRE EL FONDO DESARROLLO LOCAL DE KENNEDY CON NIT 899.999.061-9, Y CORPORACION DE SERVICIOS COLOMBIA CORSERVICOL ONG NIT. 900.004.535-1.

Calidad y correcto funcionamiento	15-44-101281401	30%	$150.372.000	17/07/2023	05/05/2024	20/10/2023
Calidad del servicio	15-44-101281401	30%	$150.372.000	17/07/2023	05/05/2024	20/10/2023

Anexo 2

CLASE	NUMERO	%	VALOR ASEGURADO	DESDE	HASTA	FECHA DE APROBACIÓN
Cumplimiento	15-44-101281401	30%	$150.372.000	17/07/2023	21/04/2024	20/10/2023
Calidad y correcto funcionamiento	15-44-101281401	30%	$150.372.000	17/07/2023	21/04/2024	20/10/2023
Calidad del servicio	15-44-101281401	30%	$150.372.000	17/07/2023	21/04/2024	20/10/2023

Anexo 0

CLASE	NUMERO	%	VALOR ASEGURADO	DESDE	HASTA	FECHA DE APROBACIÓN
Cumplimiento	15-44-101281401	30%	$150.372.000	21/06/2023	26/03/2024	05/07/2023
Calidad y correcto funcionamiento	15-44-101281401	30%	$150.372.000	21/06/2023	26/03/2024	05/07/2023
Calidad del servicio	15-44-101281401	30%	$150.372.000	21/06/2023	26/03/2024	05/07/2023

8. Con esta liquidación, se deja constancia que se ordena pagar a favor del contratista el último pago correspondiente al 20%, por la suma de **CIEN MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA Y OCHO MILLONES DE PESOS M/CTE ($ 100.248.000).**

9. OBSERVACIONES:

Según acta de comité celebrada el 30 de agosto de 2023 se manifiesta acerca de la diferencia entre la oferta dada por el FDLK de $ 501.400.000 y la presentada por el contratista de $491.550.000; donde se informó que dicho recurso el cual equivale a $ 9.690.000, se distribuirá entre las 27 JAC o se incluirá otra JAC como beneficiara, de lo mencionado anteriormente se beneficiaron 3 JAC adicionales y además se entregaron implementos a las otras 27 JAC iniciales, dichos adicionales se evidencian en las actas de entrega.

ACTA DE LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 550-2023 CELEBRADO ENTRE EL FONDO DESARROLLO LOCAL DE KENNEDY CON NIT 899.999.061-9, Y CORPORACION DE SERVICIOS COLOMBIA CORSERVICOL ONG NIT. 900.004.535-1.

Para su constancia se firma en Bogotá, D.C., a los cuatro (4) días de marzo de 2024.

APOYO A LA SUPERVISIÓN	**EL (LA) CONTRATISTA,**
EIMY SOLANGY CASTRO CASALLAS Apoyo a la supervisión	**RAMON FAJARDO PATERNINA** C.C. 3.855.958 de Bogotá Representante Legal **CORSERVICOL**
SUPERVISOR	**ALCALDE LOCAL DE KENNEDY**
LUIS ARTURO VERA CUMACO C.C. 19.494.014 de Bogotá Supervisor CPS 550-2023	**ANTONIO MARÍA LÓPEZ BURITICÁ** C.C. 79.735.226 de Bogotá Alcalde Local de Kennedy (E)

Funcionario o asesor	***Nombre***	***Vo.Bo***
Tramitado y proyectado por	*Eimy Solangy Castro Casallas – Apoyo a la supervisión*	
Revisó Grupo obligaciones por pagar	*Yuly Alejandra Varela Torres-contratista FDLK*	
Revisó Grupo obligaciones por pagar	*Lorena Duarte Vanegas – profesional universitario FDLK*	
Revisó Abogada Grupo obligaciones por pagar	*Leidy Yazmín Pardo – contratista FDLK*	
Aprobó Abogada Contratación	*Elkin Leonardo López Guerrero – profesional universitario FDLK*	

Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad, lo presentamos para la firma de la Alcalde Local de Kennedy.

SIPSE No. 90438

ALCALDIA LOCAL DE KENNEDY

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN	
DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO	
No. CONTRATO Y FECHA	CPS 550 – 2023 del 21 de junio de 2023
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR SERVICIOS PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE IDENTIFICACIÓN YCARACTERIZACIÓN DE NECESIDADES DE LAS JUNTAS DE ACCIÓN COMUNAL GANADORAS, EN EL MARCO DEL PROCESO DE PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS DELA LOCALIDAD DE KENNEDY.
NOMBRE DEL CONTRATISTA	CORPORACIÓN DE SERVICIOS COLOMBIA CORSERVICOL ONG
No. DE IDENTIFICACIÓN	900.004.535-1
NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL (CUANDO SEA PERSONA JURÍDICA)	RAMÓN FAJARDO PATERNINA
No. DE IDENTIFICACIÓN (NIT)	C.C. 3.855.958
PLAZO DE EJECUCIÓN	Tres (3) meses
VALOR INICIAL	$ 501.240.000
APORTES DE LAS PARTES (cuando aplique)	N/A
No. DEL PROYECTO (IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL)	O23011605550000002173 Kennedy fortalece la participación ciudadana
RP DEL CONTRATO INICIAL (No. y fecha)	2237 del 28 de junio de 2023
FECHA ACTA DE INICIO	17 de julio de 2023
PRORROGAS (cuando aplique)	No 1: veinte (20) días. desde el 17 de octubre 2023 hasta el 05 de noviembre 2023
ADICIÓNES (cuando aplique)	N/A
RP DE LA ADICIÓN (No. y fecha)	N/A
SUSPENSIONES (cuando aplique)	N/A
OTRO SI (cuando aplique)	N/A
TERMINACIÓN ANTICIPADA (cuando aplique)	N/A
VALOR TOTAL	$ 501.240.000
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (Incluyendo modificaciones contractuales)	05 de noviembre de 2023
PÓLIZAS (cuando aplique)	No. de la póliza 15-44-101281401 Fecha de aprobación: 20/10/2023 Cumplimiento: 17/07/2023 a 05/05/2024 Calidad y correcto funcionamiento: 17/07/2023 a 05/05/2024 Calidad del servicio: 17/07/23 a 05/05/2024
FECHA DILIGENCIAMIENTO FORMATO CONTROL DE RETIRO GCO-GCI-F102	N/A.
SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR	**LUIS ARTURO VERA CUMACO**
NO. DE CERTIFICADOS DE CUMPLIMIENTO CARGADOS EN SECOP	2

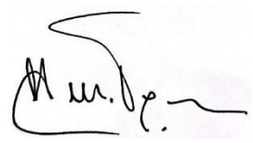
PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA SEGÚN LO PACTADO		
NÚMERO DE ORDENES DE PAGO	**FECHA**	**VALOR**
Primer orden de pago No 3000698073	02/10/2023	$ 200.496.000
Segunda orden de pago No 300086163	24/11/2023	$ 200.496.000

ALCALDIA LOCAL DE KENNEDY

CONCLUSIONES:
Yo **LUIS ARTURO VERA CUMACO** en calidad de Supervisor del contrato No. 550 de 2023, certifico que el contratista cumplió a satisfacción con el objeto y las obligaciones del convenio, quedando las partes a paz y salvo y con el pago de aportes al Sistema general de Seguridad Social, de acuerdo con lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007.

OBSERVACIONES:

Para su constancia, se firma en Bogotá a los 4 días de marzo de 2024.



LUIS ARTURO VERA CUMACO
Firma del Supervisor

Proyectó: Eimy Solangy Castro Casallas – Apoyo a la supervisión
Revisó y aprobó – Luis Arturo Vera Cumaco – Supervisor
Revisó: Yuly Alejandra Varela Torres-Contratista FDLK
Revisó: Lorena Duarte Vanegas - FDLK
Revisó: Leidy Yazmín Pardo-Contratista FDLK

Ingreso de almacén

Unidad ejecutora: 08 ALCALDIA LOCAL DE KENNEDY **Tipo de ingreso:** INGRESO_COMPRA_INVERSION
Numero ingreso: 277 **Interno:** 1866 **Estado ingreso:** APROBADO **Vigencia ingreso:** 2023 **Fecha ingreso:** 31 octubre 2023
Documento soporte: SEL. ABREVIADA MENOR CUANTIA DE **Número doc. soporte:** 5502023 **Fecha doc. soporte:** 31 octubre 2023
Proveedor: NIT 900004535 Corporacion SSRV Colombia - Corservicol
Documento remisión: FACTURA **Número doc. remisión:** 106 **Fecha doc. remisión:** 26 octubre 2023
Encargado de bodega: DIEGO FERNANDO BATERO MANSO **Dependencia solicitante:** 1208320000000 ALMACEN
Observaciones: RADICADO : POR CORREO 30/10/2023. CONTRATO : CPS-550-2023 FACTURA : CCSC 106.

Ítem	Elemento	Nombre del elemento	Unidad de medida	Cantidad	Cuenta contable	Valor unitario con IVA	Valor total
1	4232	BONOS	UNIDAD	1	1-5-10-90-01	75.025.592,00	75.025.592,00
		COMPRA DE BONOS COMUNALES	COMPRA DE BONOS COMUNALES		UND		
2	4232	BONOS	UNIDAD	1	1-5-10-90-01	5.600.000,00	5.600.000,00
		COMPRA DE BONOS COMUNALES	COMPRA DE BONOS COMUNALES		UND		
3	4232	BONOS	UNIDAD	2	1-5-10-90-01	125.900,00	251.800,00
		COMPRA DE BONOS COMUNALES	COMPRA DE BONOS COMUNALES		UND		
4	4232	BONOS	UNIDAD	1	1-5-10-90-01	17.409.850,00	17.409.850,00
		COMPRA DE BONOS COMUNALES	COMPRA DE BONOS COMUNALES		UND		
5	4232	BONOS	UNIDAD	1	1-5-10-90-01	1.319.000,00	1.319.000,00
		COMPRA DE BONOS COMUNALES	COMPRA DE BONOS COMUNALES		UND		
						Total elementos de consumo:	**99.606.242**

DIEGO FERNANDO BATERO MANSO
Responsable recibe

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

BOGOTÁ Secretaría Distrital de Gobierno

SALIDA DE ALMACEN

Unidad Ejecutora: 08 ALCALDIA LOCAL DE KENNEDY
Tipo de egreso: SALIDA_INVERSION_DRRLLO_COMUN
Numero Egreso: 280
Estado Egreso: APROBADO
Vigencia Egreso: 2023
Fecha Egreso: 31 octubre 2023
Documento soporte: ACTA
Numero Doc Soporte: 1
Vigencia Doc: 2023
Fecha Doc Sop: 31 octubre 2023
Funcionario solicitante: 52872670 Eimy Solangy Castro Casallas
Dependencia solicitante: 1208350000000 PLANEACIÓN
Encargado de bodega: 1033686550 Diego Fernando Batero Manso
Observaciones: Elementos Correspondientes Al Contrato Cps-550-2023 Factura Ccsc 106

Elemento	Nombre del elemento	Unidad	Cantidad	Valor	Total
4232	BONOS	UNIDAD	1	75.025.592,00	75.025.592,00
4232	BONOS	UNIDAD	1	5.600.000,00	5.600.000,00
4232	BONOS	UNIDAD	2	125.900,00	251.800,00
4232	BONOS	UNIDAD	1	17.409.850,00	17.409.850,00
4232	BONOS	UNIDAD	1	1.319.000,00	1.319.000,00
				Total:	**99.606.242**

Resumen de Cuentas

Cuenta Contable	Nombre Cuenta Contable	Valor Debito	Valor Credito
	Totales:		

Diego Fernando Batero Manso
Responsable Entrega

SolangyC

Eimy Solangy Castro Casallas
Responsable Recibe

****
ESTE CERTIFICADO FUE GENERADO ELECTRÓNICAMENTE Y CUENTA CON UN CÓDIGO DE VERIFICACIÓN QUE LE PERMITE SER VALIDADO ILIMITADAMENTE DURANTE 60 DÍAS, INGRESANDO A WWW.CCB.ORG.CO
****
RECUERDE QUE ESTE CERTIFICADO LO PUEDE ADQUIRIR DESDE SU CASA U OFICINA DE FORMA FÁCIL, RÁPIDA Y SEGURA EN WWW.CCB.ORG.CO
****
PARA SU SEGURIDAD DEBE VERIFICAR LA VALIDEZ Y AUTENTICIDAD DE ESTE CERTIFICADO SIN COSTO ALGUNO DE FORMA FÁCIL, RÁPIDA Y SEGURA EN WWW.CCB.ORG.CO/CERTIFICADOSELECTRONICOS
****

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACION LEGAL DE LA ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO : CORPORACION DE SERVICIOS COLOMBIA CORSERVICOL ONG
SIGLA : CORSERVICOL
INSCRIPCION NO: S0013877 DEL 11 DE ENERO DE 2001
N.I.T. : 900.004.535-1
TIPO ENTIDAD : OTRAS ORGANIZACIONES CIVILES, CORPORACIONES, FUNDACIONES Y ENTIDADES
DOMICILIO : BOGOTÁ D.C.

EL SUSCRITO SECRETARIO DE LA CAMARA DE COMERCIO DE BOGOTA, EN EL EJERCICIO DE LA FACULTAD CONFERIDA POR LOS ARTICULOS 43 Y 144 DEL DECRETO NUMERO 2150 DE 1995

CERTIFICA:

RENOVACION DE LA INSCRIPCION : 28 DE MARZO DE 2023
ULTIMO AÑO RENOVADO: 2023
ACTIVO TOTAL : 628,476,376
PATRIMONIO : 575,923,273

CERTIFICA:

DIRECCION DE NOTIFICACION JUDICIAL : CL 18 SUR NO. 57 02
MUNICIPIO : BOGOTÁ D.C.
EMAIL DE NOTIFICACION JUDICIAL : GERENCIA@CORSERVICOL.COM
DIRECCION COMERCIAL : CL 18 SUR NO. 57 02
MUNICIPIO : BOGOTÁ D.C.
EMAIL : GERENCIA@CORSERVICOL.COM

CERTIFICA:

CONSTITUCION: QUE POR ACTA DEL 5 DE ENERO DE 2001 OTORGADO(A) EN ASAMBLEA CONSTITUTIVA, INSCRITA EN ESTA CAMARA DE COMERCIO EL 11 DE ENERO DE 2001 BAJO EL NUMERO 00036656 DEL LIBRO I DE LAS ENTIDADES SIN ANIMO DE LUCRO, FUE CONSTITUIDA LA ENTIDAD DENOMINADA CORPORACION DE SERVICIOS COLOMBIA CORSERVICOL ONG.

CERTIFICA:

ENTIDAD QUE EJERCE LA FUNCION DE INSPECCION, VIGILANCIA Y CONTROL:

ALCALDIA MAYOR DE BOGOTA

CERTIFICA:

REFORMAS:

DOCUMENTO NO.	FECHA	ORIGEN	FECHA	NO.INSC.
0000001	2004/08/25	ASAMBLEA DE ASOCIADOS	2004/11/17	00079077
0000009	2008/11/05	ASAMBLEA DE ASOCIADOS	2008/11/27	00145527
01	2012/03/18	ASAMBLEA GENERAL	2013/04/23	00223582

CERTIFICA:

VIGENCIA: QUE LA ENTIDAD NO SE HALLA DISUELTA. DURACION HASTA EL 5 DE ENERO DE 2101 .

CERTIFICA:

OBJETO : A) FORMULAR, EJECUTAR, CONTROLAR Y EVALUAR TODO TIPO DE PROYECTOS DE INGENIERIA, PARTICULARMENTE PROYECTOS DE DESARROLLO SOCIAL, CULTURAL, DEPORTIVO, INDUSTRIAL Y COMUNITARIO, TENDIENTES A ELEVAR LA CALIDAD DE VIDA DE LA POBLACION COLOMBIANA (NIÑOS, NIÑAS, JOVENES, ADOLESCENTES, MUJERES CABEZA DE FAMILIA, MADRES COMUNITARIAS, POBLACION DESPLAZADA, REINSERTADOS, ADULTOS MAYORES, TERCERA EDAD) Y LA DE SUS ASOCIADOS. B) CORSERVICOL PODRA DESARROLLAR POR CUENTA PROPIA Y/O CON ENTIDADES DEL ORDEN LOCAL, NACIONAL E INTERNACIONAL, A TRAVES DE CONVENIOS, LICITACIONES, CONTRATOS DE ASESORIA, CONSULTORIA, INTERVENTORIA, SUMINISTROS, PRESTACION DE SERVICIOS Y EN GENERAL TODO TIPO DE CONTRATACION ESTABLECIDA EN LA LEGISLACION COLOMBIANA, ACTIVIDADES DE INFORMACION, FORMACION, CAPACITACION, REALIZACION DE EVENTOS Y COMERCIALIZACION DE BIENES Y SERVICIOS, RELACIONADAS CON LOS SIGUIENTES AREAS: JUSTICIA COMUNITARIA, NEGOCIACION Y MANEJO DE CONFLICTOS, PROCESOS DE PAZ, CONCILIACION, MEDIACION, JUSTICIA RESTAURATIVA, DERECHOS HUMANOS Y DERECHO INTERNACIONAL HUMANITARIO, MUJER Y GENERO, SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS, CONTROL INTERNO Y PRESUPUESTO DE ENTIDADES PUBLICAS, PLANEACION PARTICIPATIVA, DESARROLLO A ESCALA HUMANA, COMPETENCIAS PARA GERENCIAR, ADMINISTRAR Y LIDERAR, SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL, CONTRATACION PUBLICA, LEY GENERAL DE EDUCACION. PROMOCION Y FORTALECIMIENTO DE TODO TIPO DE ORGANIZACIONES COMUNALES (JUNTAS DE ACCION COMUNAL, ASOCIACIONES Y FEDERACIONES COMUNALES, ASI COMO LA CONFEDERACION COMUNAL), CIVICAS Y SOCIALES. PROMOCION Y FORTALECIMIENTO DE LA MICRO, PEQUEÑA, MEDIANA Y GRANDE EMPRESA. ASESORIAS JURIDICAS, EN EL CAMPO ADMINISTRATIVO, CIVIL, PENAL, LABORAL Y COMERCIAL. ADMINISTRACION DE CONJUNTOS RESIDENCIALES. ELABORACION DE ESTATUTOS DE PROPIEDAD HORIZONTAL, MANUALES DE CONVIVENCIA, ASESORIAS ADMINISTRATIVAS, CONTABLES Y FINANCIERAS, EN GENERAL TODO LO RELACIONADO CON LA PROPIEDAD HORIZONTAL. PARTICIPACION (POLITICA, COMUNITARIA, CIUDADANA, SOCIAL) Y CONTROL SOCIAL. CONFORMACION Y EJERCICIO DE VEEDURIAS CIUDADANAS. PROGRAMAS Y PROYECTOS AMBIENTALES, ECOLOGICOS, AGROINDUSTRIALES. IMPLEMENTACION Y ADMINISTRACION DE COMEDORES COMUNITARIOS. PROGRAMACION Y DESARROLLO DE EVENTOS TURISTICOS, SOCIALES, DEPORTIVOS, RECREATIVOS, CULTURALES, ARTESANALES Y EMPRESARIALES. PLANEACION Y EJECUCION DE CONVOCATORIAS. GESTION, ORGANIZACION Y ADMINISTRACION DEL DEPORTE. COMERCIALIZACION DE COMPUTADORES, EQUIPOS Y ELEMENTOS DE INFORMATICA, SOFTWARE PARA COMPUTADORES, EQUIPOS Y UTILES DE OFICINA, EN GENERAL TODO BIEN QUE SE RELACIONE CON EL GIRO DE LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL OBJETO SOCIAL DE CORSERVICOL. COMERCIALIZACION DE BIENES Y SERVICIOS FUNERALES COLECTIVOS E INDIVIDUALES. INTERMEDIACION DE BIENES Y SERVICIOS FINANCIEROS. C) CORSERVICOL PODRA, DENTRO DEL GIRO DE

SUS ACTIVIDADES, EXPORTAR E IMPORTAR BIENES DE CAPITAL, PARA COMERCIALIZAR CON EMPRESAS Y COMUNIDAD EN GENERAL. D) CORSERVICOL, PODRA OBTENER RECURSOS, EN CALIDAD DE PRESTAMOS O DONACIONES, PROVENIENTES DE DISTINTAS FUENTES, ENTRE OTRAS, DE PERSONAS NATURALES, ENTIDADES NACIONALES E INTERNACIONALES, PARA SER DESTINADOS A LA FINANCIACION DE ACTIVIDADES QUE CONSTITUYEN EL OBJETO DE ESTA. E) CORSERVICOL, PODRA RECIBIR EN CALIDAD DE COMODATO O DONACION, BIENES E INMUEBLES PARA EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO SOCIAL. F) CORSERVICOL, DARA A SUS ASOCIADOS Y EMPLEADOS O CONTRATISTAS, LOS BENEFICIOS EQUITATIVOS POR LOS SERVICIOS PRESTADOS A LA ENTIDAD. G) CORSERVICOL PROPENDERA POR LA SALUD, LA RECREACION, LA EDUCACION Y EL DEPORTE, COMO TAMBIEN PROMOVERA LOS SEGUROS DE VEJEZ Y PROGRAMAS DE VIVIENDA PARA SUS ASOCIADOS. H) CORSERVICOL ORGANIZARA EL TRABAJO DE SUS ASOCIADOS Y PERSONAL EMPLEADO O CONTRATADO, EN ORDEN A MEJORAR SUS INGRESOS Y EL DESARROLLO DE LA CORPORACION.

CERTIFICA:

ACTIVIDAD PRINCIPAL:
9499 (ACTIVIDADES DE OTRAS ASOCIACIONES N.C.P.)

ACTIVIDAD SECUNDARIA:
7490 (OTRAS ACTIVIDADES PROFESIONALES, CIENTÍFICAS Y TÉCNICAS N.C.P.)

OTRAS ACTIVIDADES:
4631 (COMERCIO AL POR MAYOR DE PRODUCTOS ALIMENTICIOS)

4799 (OTROS TIPOS DE COMERCIO AL POR MENOR NO REALIZADO EN ESTABLECIMIENTOS, PUESTOS DE VENTA O MERCADOS)

CERTIFICA:

$ 575.923.273,00

CERTIFICA:

** ORGANOS DE ADMINISTRACION **

QUE POR ACTA DE ASAMBLEA CONSTITUTIVA DEL 5 DE ENERO DE 2001, INSCRITA EL 11 DE ENERO DE 2001 BAJO EL NUMERO 00036656 DEL LIBRO I DE LAS ENTIDADES SIN ANIMO DE LUCRO, FUE (RON) NOMBRADO (S):

NOMBRE	IDENTIFICACION	
BELTRAN CRUZ LUIS EDUARDO	C.C. 000000019172108	MIEMBRO JUNTA DIRECTIVA

QUE POR ACTA NO. 01 DE ASAMBLEA GENERAL DEL 31 DE MARZO DE 2018, INSCRITA EL 13 DE JUNIO DE 2018 BAJO EL NUMERO 00306003 DEL LIBRO I DE LAS ENTIDADES SIN ANIMO DE LUCRO, FUE (RON) NOMBRADO (S):

NOMBRE	IDENTIFICACION	
FAJARDO VASQUEZ DANIEL JOSE	C.C. 000001022359996	MIEMBRO JUNTA DIRECTIVA

QUE POR ACTA NO. 01 DE ASAMBLEA GENERAL DEL 16 DE MARZO DE 2012,

INSCRITA EL 23 DE ABRIL DE 2013 BAJO EL NUMERO 00223581 DEL LIBRO I DE LAS ENTIDADES SIN ANIMO DE LUCRO, FUE (RON) NOMBRADO (S):

NOMBRE IDENTIFICACION

MIEMBRO JUNTA DIRECTIVA

VASQUEZ BRICEÑO CLAUDIA MARCELA C.C. 000000020686562

QUE POR ACTA NO. 01 DE ASAMBLEA GENERAL DEL 31 DE MARZO DE 2018, INSCRITA EL 13 DE JUNIO DE 2018 BAJO EL NUMERO 00306003 DEL LIBRO I DE LAS ENTIDADES SIN ANIMO DE LUCRO, FUE (RON) NOMBRADO (S):

NOMBRE IDENTIFICACION

MIEMBRO JUNTA DIRECTIVA

FAJARDO VASQUEZ ANDRES FELIPE C.C. 000001030550667

QUE POR ACTA DE ASAMBLEA CONSTITUTIVA DEL 5 DE ENERO DE 2001, INSCRITA EL 11 DE ENERO DE 2001 BAJO EL NUMERO 00036656 DEL LIBRO I DE LAS ENTIDADES SIN ANIMO DE LUCRO, FUE (RON) NOMBRADO (S):

NOMBRE IDENTIFICACION

MIEMBRO JUNTA DIRECTIVA

VASQUEZ BRICEÑO CLAUDIA MARCELA C.C. 000000020686562

MIEMBRO JUNTA DIRECTIVA

FAJARDO PATERNINA RAMON JOSE C.C. 000000003855958

CERTIFICA:

REPRESENTACION LEGAL : LA CORPORACION TENDRA UN REPRESENTANTE LEGAL, EL CUAL SERA NOMBRADO DENTRO DE LOS MIEMBROS DIRECTIVOS , DEBIENDO LLENAR LOS REQUISITOS DE IDONEIDAD Y EXPERIENCIA QUE LA MISMA JUNTA DIRECTIVA ESTABLEZCA.

CERTIFICA:

** NOMBRAMIENTOS **

QUE POR ACTA DE ASAMBLEA CONSTITUTIVA DEL 5 DE ENERO DE 2001, INSCRITA EL 11 DE ENERO DE 2001 BAJO EL NUMERO 00036656 DEL LIBRO I DE LAS ENTIDADES SIN ANIMO DE LUCRO, FUE (RON) NOMBRADO (S):

NOMBRE IDENTIFICACION

GERENTE

FAJARDO PATERNINA RAMON JOSE C.C. 000000003855958

CERTIFICA:

FACULTADES DEL REPRESENTANTE LEGAL: SON FUNCIONES DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA CORPORACION: A. LLEVAR LA REPRESENTACION LEGAL DE LA CORPORACION DENTRO DE LOA PARAMETROS SEÑALADOS POR LA LEY, LOS ESTATUTOS Y LA JUNTA DIRECTIVA. B. CONVOCAR A REUNIONES ORDINARIOS O EXTRAORDINARIAS DE LA JUNTA DIRECTIVA. C. REPRESENTAR A LA CORPORACION JUDICIAL Y EXTRAJUDICIALMENTE Y CONSTITUIR APODERADOS. D. CUMPLIR Y HACER CUMPLIR LOS ESTATUTOS, ACUERDOS, REGLAMENTOS, MANUALES Y DEMAS DISPOSICIONES EMANADAS DE LOS ORGANISMOS DE DIRECCION DE LA ASOCIACION. E. DIRIGIR, VIGILAR, CONTROLAR Y SANCIONAR AL PERSONAL DE TRABAJADORES DE LA ASOCIACION, CON SUJECION A LA LEY. EN DESARROLLO DE ESTA FUNCION PODRA : 1. VINCULAR AL PERSONAL POR CONTRATO E TRABAJO PREVIO VISTO BUENO DE LA JUNTA DIRECTIVA A SU ESCOGENCIA BAJO EL LLENO DE REQUISITOS DE CAPACITACION, EXPERIENCIA, SERIEDAD, VALORES MORALES Y ESTABILIDAD EMOCIONAL. 2. DAR POR TERMINADOS LOS CONTRATOS DE TRABAJO, PREVIO EL LLENO E LOS REQUISITOS Y NORMAS ESTABLECIDAS POR EL CODIGO SUSTANTIVO DE TRABAJO Y LA LEY EN GENERAL. F. PRESENTAR A APROBACION DE LA JUNTA DIRECTIVA, LOS PLANES Y PROYECTOS QUE ESTIME CONVENIENTE DEBE DESARROLLAR LA ASOCIACION PARA EL LOGRO DE SUS OBJETIVOS. G. EJECUTAR Y HACER QUE SE EJECUTE LAS POLITICAS, PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS APROBADOS POR LA JUNTA DIRECTIVA. H. ELABORAR CONJUNTAMENTE CON EL TESORERO, EL PROYECTO DE PRESUPUESTO ANUAL, LAS MODIFICACIONES Y ADICIONES PRESUPUESTALES, LOS ESTADOS FINANCIEROS, LOS INFORMES TRIMESTRALES SOBRE LA EJECUCION DE PRESUPUESTO APROBADO,

LA MARCHA DE PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS APROBADOS Y DEMAS INFORMES QUE SE ESTIME CONVENIENTES PARA EL NORMAL FUNCIONAMIENTO DE LA CORPORACION. I. ADMINISTRAR, DIRIGIR, COORDINAR, VIGILAR Y CONTROLAR, LA EJECUCION DE LAS FUNCIONES Y PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DE LOS TRABAJADORES ASI COMO LOS PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS APROBADOS. J. TRAMITAR Y CONSEGUIR ANTE ORGANISMOS INTERNACIONALES Y NACIONALES LEGALMENTE ESTABLECIDOS, LA VINCULACION DE LA CORPORACION EN TODO LO RELACIONADO CON PROGRAMAS DE COOPERACION Y ASISTENCIA TECNICA, CAPACITACION Y AYUDA FINANCIERA QUE PROPICIEN LA CONSECUCION DE LOS OBJETIVOS PROPUESTOS. K. PRESENTAR A LA JUNTA DIRECTIVA UN INFORME TRIMESTRAL SOBRE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL DESEMPEÑO DE SUS FUNCIONES, LOGROS, REALIZACIONES Y PROBLEMAS INSOLITOS. L. TECNICA, CAPACITACION Y AYUDA FINANCIERA QUE PROPICIEN LA CONSECUCION DE LOS OBJETIVOS PROPUESTOS. M. PRESENTAR A CONSIDERACION DE LA JUNTA DIRECTIVA, LAS MODIFICACIONES A LA ORGANIZACION INTERNA DE LA CORPORACION, PLANTA DE PERSONAL, CARGOS, FUNCIONES Y PROCEDIMIENTOS QUE CONSIDEREN NECESARIO PARA SU NORMAL FUNCIONAMIENTO. N. DIRIGIR LAS FINANZAS DE LA CORPORACION, PARA LO CUAL DEBE ORDENAR LOS GASTOS CON CARGO AL PRESUPUESTO APROBADO, CONTROLAR LA EJECUCION DEL MISMO, EJECUTAR LOS TRASLADOS PRESUPUESTALES Y ADOPTAR LAS MEDIDAS ADMINISTRATIVAS QUE SEAN DEL CASO IMPLEMENTAR DE CONFORMIDAD A LO ESTABLECIDO EN LOS ESTATUTOS Y LOS REGLAMENTOS VIGENTES. O. SERVIR DE ORGANO RECEPTOR DE LAS INQUIETUDES DE LA COMUNIDAD EN GENERAL EN RELACION CON SUS PROBLEMAS, NECESIDADES Y ALTERNATIVAS DE SOLUCION. P. VELAR POR EL MANTENIMIENTO, CONSERVACION Y SEGURIDAD DE LA INFRAESTRUCTURA BASICA Y DE SERVICIOS DE LA CORPORACION, ADOPTANDO LAS MEDIDAS PREVENTIVAS Y SEGURIDAD EL CASO. Q. INFORMAR OPORTUNAMENTE A LA JUNTA DIRECTIVA ACERCA DE CUALQUIER ANOMALIA, IRREGULARIDAD O SITUACION QUE NO ESTE EN COORDINACIONES DE RESOLVER. FIRMAR CONTRATOS O CONVENIOS SIN LIMITE DE CUANTÍA.

CERTIFICA:

QUE LA SOCIEDAD TIENE MATRICULADOS LOS SIGUIENTES ESTABLECIMIENTOS:
NOMBRE : CORPORACION DE SERVICIOS COLOMBIA CORSERVICOL ONG
MATRICULA NO : 02760333 DE 9 DE DICIEMBRE DE 2016
RENOVACION DE LA MATRICULA : EL 28 DE MARZO DE 2023
ULTIMO AÑO RENOVADO : 2023
DIRECCION : CL 18 SUR NO. 57 02
TELEFONO : 3144788609
DOMICILIO : BOGOTÁ D.C.
EMAIL : GERENCIA@CORSERVICOL.COM
****

CERTIFICA:

QUE EN ESTA CAMARA DE COMERCIO NO APARECEN INSCRIPCIONES POSTERIORES DE DOCUMENTOS REFERENTES A REFORMA, DISOLUCION LIQUIDACION O NOMBRAMIENTOS DE REPRESENTANTES LEGALES DE LA MENCIONADA ENTIDAD.

CERTIFICA:

EL REGISTRO ANTE LAS CAMARAS DE COMERCIO NO CONSTITUYE APROBACION DE ESTATUTOS. (DECRETO 2150 DE 1995 Y DECRETO 427 DE 1996).

LA PERSONA JURIDICA DE QUE TRATA ESTE CERTIFICADO SE ENCUENTRA SUJETA A LA INSPECCION, VIGILANCIA Y CONTROL DE LAS AUTORIDADES QUE EJERCEN ESTA FUNCION, POR LO TANTO DEBERA PRESENTAR ANTE LA AUTORIDAD CORRESPONDIENTE, EL CERTIFICADO DE REGISTRO RESPECTIVO, EXPEDIDO POR LA CAMARA DE COMERCIO, DENTRO DE LOS 10 DIAS HABILES SIGUIENTES A LA FECHA DE INSCRIPCION, MAS EL TERMINO DE LA DISTANCIA CUANDO EL DOMICILIO DE LA PERSONA JURIDICA SIN ANIMO DE LUCRO QUE SE REGISTRA ES DIFERENTE AL DE LA CAMARA DE COMERCIO QUE LE CORRESPONDE. EN EL CASO DE REFORMAS ESTATUTARIAS ADEMAS SE ALLEGARA COPIA DE LOS ESTATUTOS.

TODA AUTORIZACION, PERMISO, LICENCIA O RECONOCIMIENTO DE CARACTER OFICIAL, SE TRAMITARA CON POSTERIORIDAD A LA INSCRIPCION DE LAS PERSONAS JURIDICAS SIN ANIMO DE LUCRO EN LA RESPECTIVA CAMARA DE COMERCIO.

CERTIFICA:

DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO Y DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO Y DE LA LEY 962 DE 2005, LOS ACTOS ADMINISTRATIVOS DE REGISTRO AQUÍ CERTIFICADOS QUEDAN EN FIRME DIEZ (10) DÍAS HÁBILES DESPUÉS DE LA FECHA DE LA CORRESPONDIENTE ANOTACIÓN, SIEMPRE QUE NO SEAN OBJETO DE RECURSO. LOS SÁBADOS NO SON TENIDOS EN CUENTA COMO DÍAS HÁBILES PARA LA CÁMARA DE COMERCIO DE BOGOTÁ.

* * * EL PRESENTE CERTIFICADO NO CONSTITUYE PERMISO DE * * *
* * * FUNCIONAMIENTO EN NINGUN CASO * * *

TAMAÑO EMPRESA

DE CONFORMIDAD CON LO PREVISTO EN EL ARTÍCULO 2.2.1.13.2.1 DEL DECRETO 1074 DE 2015 Y LA RESOLUCIÓN 2225 DE 2019 DEL DANE EL TAMAÑO DE LA EMPRESA ES MICROEMPRESA

LO ANTERIOR DE ACUERDO A LA INFORMACIÓN REPORTADA POR EL MATRICULADO O INSCRITO EN EL FORMULARIO RUES:

INGRESOS POR ACTIVIDAD ORDINARIA $830,334,339

ACTIVIDAD ECONÓMICA POR LA QUE PERCIBIÓ MAYORES INGRESOS EN EL PERÍODO - CIIU : 9499

****
** ESTE CERTIFICADO REFLEJA LA SITUACION JURIDICA DE LA **
ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO HASTA LA FECHA Y HORA DE SU EXPEDICION.
****

EL SECRETARIO DE LA CAMARA DE COMERCIO DE BOGOTA,
VALOR : $ 7,900

****
PARA VERIFICAR QUE EL CONTENIDO DE ESTE CERTIFICADO CORRESPONDA CON LA INFORMACIÓN QUE REPOSA EN LOS REGISTROS PÚBLICOS DE LA CÁMARA DE COMERCIO DE BOGOTÁ, EL CÓDIGO DE VERIFICACIÓN PUEDE SER VALIDADO POR

SU DESTINATARIO SOLO UNA VEZ, INGRESANDO A WWW.CCB.ORG.CO
****

ESTE CERTIFICADO FUE GENERADO ELECTRÓNICAMENTE CON FIRMA DIGITAL Y CUENTA CON PLENA VALIDEZ JURÍDICA CONFORME A LA LEY 527 DE 1999.
****

FIRMA MECÁNICA DE CONFORMIDAD CON EL DECRETO 2150 DE 1995 Y LA AUTORIZACIÓN IMPARTIDA POR LA SUPERINTENDENCIA DE INDUSTRIA Y COMERCIO, MEDIANTE EL OFICIO DEL 18 DE NOVIEMBRE DE 1996.

CONSTANZA PUENTES TRUJILLO

INFORME DE SUPERVISIÓN PARA LOS CONTRATOS CON PROVEEDORES PERSONA JURÍDICA

SEGUIMIENTO JURÍDICO

No. del Contrato	CPS 550 – 2023		
Periodo y/o No. de Pago	Tercera transferencia correspondiente al 20 % de la totalidad 31 de octubre 05 de noviembre 2023		
Nombre Del Contratista	**CORPORACION DE SERVICIOS COLOMBIA CORSERVICOL ONG**		
Nit:	900004535-1		
Objeto Del Contrato	"PRESTAR SERVICIOS PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE IDENTIFICACIÓN YCARACTERIZACIÓN DE NECESIDADES DE LAS JUNTAS DE ACCIÓN COMUNAL GANADORAS, EN EL MARCO DEL PROCESO DE PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS DELA LOCALIDAD DE KENNEDY.		
Fecha de Inicio	**17 DE JULIO DE 2023**		
Fecha Fin (incluyendo modificaciones)	**05 DE NOVIEMBRE 2023**		
Póliza	15-44-101281401 – SEGUROS DEL ESTADO – CUMPLIMIENTO. 15-44-101281401–SEGUROS DEL ESTADO – RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL 15-44-101281401**-** SEGUROS DEL ESTADO -CALIDAD Y CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE LOS BIENES		
MODIFICACIONES CONTRACTUALES (cuando aplique)			
Tipo de Modificación	**Fecha de inicio de la modificación (dd/mm/aaaa)**	**Modificación (Valor / Plazo / Clausula)**	**PÓLIZA aprobada y vigente**
ADICIÓN	N/A	N/A	N/A
PRORROGA	17 DE OCTUBRE 2023	Prorroga por veinte (20) días. desde el 17 de octubre 2023 hasta el 05 de noviembre 2023	SI
SUSPENSIÓN	N/A	N/A	N/A
OTRO SI	N/A	N/A	N/A

OBSERVACIONES: N/A

SEGUIMIENTO FINANCIERO

General

CONCEPTO	VALOR
Valor Inicial	$ 501.240.000 M/CTE
Valor Adición No. 1 (si aplica)	N/A
Valor Adición No. 2 (si aplica)	N/A
Pago No. 1	$ 200.496.000
Pago No. 2	$ 200.496.000
Saldo (el valor total – el número de pago realizados)	$ 100.248.000

LUIS ARTURO VERA CUMACO
Supervisor CPS 550/23 - PROFESIONAL UNIVERSITARIO CODIGO 219

SOLANGY CASTRO CASALLAS
Profesional contratista –Participación Apoyo a la Supervisión CPS 550/23

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 14959010946

(415)7707212489984(8020) 000001495901094 6

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
9 0 0 0 0 4 5 3 5	1	Impuestos de Bogotá 3 2	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	27. Fecha expedición
Persona jurídica 1			

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres

35. Razón social
CORPORACION DE SERVICIOS COLOMBIA CORSERVICOL ONG

36. Nombre comercial	37. Sigla
	CORSERVICOL

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Bogotá D.C. 1 1	Bogotá, D.C. 0 0 1

41. Dirección principal
CL 18 SUR 57 02 OF 1

42. Correo electrónico corservicolxx1@hotmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
1 1 0 8 4 1	5 6 3 9 6 1 0	3 1 4 4 7 8 8 6 0 9

CLASIFICACIÓN

Actividad económica				Ocupación	
Actividad principal		**Actividad secundaria**		**Otras actividades**			
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	1	2	51. Código	52. Número establecimientos
9 4 9 9	2 0 0 1 0 1 0 5	7 4 9 0	2 0 0 1 0 1 0 5		4 6 3 1	4 7 9 9		

Responsabilidades, Calidades y Atributos

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código	5	7	8	1 4	1 6	4 2	5 2	5 5																		

05- Impto. renta y compl. régimen ordinar
07- Retención en la fuente a título de rent
08- Retención timbre nacional
14- Informante de exogena
16- Obligación facturar por ingresos bienes
42- Obligado a llevar contabilidad
52 - Facturador electrónico
55 - Informante de Beneficiarios Finales

Usuarios aduaneros										
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
54. Código										
	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Exportadores					
55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0 61. Fecha 2023 - 10 - 25 / 07 : 35: 14

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre FAJARDO PATERNINA RAMON JOSE

985. Cargo Representante legal Certificado

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 14959010946

(415)7707212489984(8020) **000001495901094 6**

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
9 0 0 0 0 4 5 3 5	1	Impuestos de Bogotá 3 2	

Características y formas de las organizaciones

62. Naturaleza	2	63. Formas asociativas		64. Entidades o institutos de derecho público de orden nacional, departamental, municipal y descentralizados	
65. Fondos		66. Cooperativas		67. Sociedades y organismos extranjeros	
68. Sin personería jurídica		69. Otras organizaciones no clasificadas	8	70. Beneficio	2

Constitución, Registro y Última Reforma

Documento	1. Constitución	2. Reforma
71. Clase	0 1	0 1
72. Número	1	1
73. Fecha	2 0 0 1 0 1 0 5	2 0 0 4 0 8 2 5
74. Número de notaría		
75. Entidad de registro	0 3	0 3
76. Fecha de registro	2 0 0 1 0 1 1 1	2 0 0 4 1 1 1 7
77. No. Matrícula mercantil	S 0 0 1 3 8 7 7	S 0 0 1 3 8 7 7
78. Departamento	1 1	1 1
79. Ciudad/Municipio	0 0 1	0 0 1

Vigencia

80. Desde	2 0 0 1 0 1 0 5
81. Hasta	2 1 0 1 0 1 0 5

Composición del Capital

82. Nacional	1 0 0 %
83. Nacional público	0 . 0 %
84. Nacional privado	1 0 0 . 0 %
85. Extranjero	0 %
86. Extranjero público	0 . 0 %
87. Extranjero privado	0 . 0 %

Entidad de vigilancia y control

88. Entidad de vigilancia y control: Alcaldía 1 1

Estado y Beneficio

Item	89. Estado actual	90. Fecha cambio de estado	91. Número de Identificación Tributaria (NIT)	92. DV
1	8 1	2 0 1 5 0 1 0 1		-
2		Año Mes Día		-
3		Año Mes Día		-
4		Año Mes Día		-
5		Año Mes Día		-

Vinculación económica

93. Vinculación económica	94. Nombre del grupo económico y/o empresarial	95. Número de Identificación Tributaria (NIT) de la Matriz o Controlante	96. DV.

97. Nombre o razón social de la matriz o controlante

170. Número de identificación tributaria otorgado en el exterior	171. País	172. Número de identificación tributaria sociedad o natural del exterior con EP	

173. Nombre o razón social de la sociedad o natural del exterior con EP

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario
Representación

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 14959010946

(415)7707212489984(8020) **000001495901094 6**

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
9 0 0 0 0 0 4 5 3 5	1	Impuestos de Bogotá 3 2	

Representación

1

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación
REPRS LEGAL PRIN 1 8	2 0 0 1 0 1 0 5

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional
Cédula de Ciudadaní 1 3	3 8 5 5 9 5 8		

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres
FAJARDO	PATERNINA	RAMON	JOSE

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

2

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

3

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

4

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

5

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario
Socios y/o Miembros de Juntas Directivas, Consorcios, Uniones Temporales

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 14959010946

(415)7707212489984(8020) **000001495901094 6**

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional		14. Buzón electrónico
9 0 0 0 0 4 5 3 5	1	Impuestos de Bogotá	3 2	

Socios y/o Miembros de Juntas Directivas, Consorcios, Uniones Temporales

1

111. Tipo de documento	112. Número de identificación	113. DV	114. Nacionalidad
Cédula de Ciudada 1 3	1 9 1 7 2 1 0 8		COLOMBIA 1 6 9

115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres
BELTRAN	CRUZ	LUIS	EDUARDO

119. Razón social

120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro
		2 0 0 1 0 1 0 5	

2

111. Tipo de documento	112. Número de identificación	113. DV	114. Nacionalidad
Cédula de Ciudada 1 3	4 1 3 0 7 6 5 3		COLOMBIA 1 6 9

115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres
PACHECO		MARIA	DEL SOCORRO

119. Razón social

120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro
		2 0 0 1 0 1 0 5	

3

111. Tipo de documento	112. Número de identificación	113. DV	114. Nacionalidad
Cédula de Ciudada 1 3	1 0 2 2 3 5 9 9 9 6		COLOMBIA 1 6 9

115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres
FAJARDO	VASQUEZ	DANIEL	JOSE

119. Razón social

120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro
		2 0 0 1 0 1 0 5	

4

111. Tipo de documento	112. Número de identificación	113. DV	114. Nacionalidad
Cédula de Ciudadan 1 3	1 0 3 0 5 5 0 6 6 7		COLOMBIA 1 6 9

115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres
FAJARDO	VASQUEZ	ANDRES	FELIPE

119. Razón social

120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro
		2 0 0 1 0 1 0 5	

5

111. Tipo de documento	112. Número de identificación	113. DV	114. Nacionalidad
Cédula de Ciudadan 1 3	2 0 6 8 6 5 6 2		COLOMBIA 1 6 9

115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres
VASQUEZ	BRICEÑO	CLAUDIA	

119. Razón social

120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro
		2 0 0 1 0 1 0 5	

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario
Socios y/o Miembros de Juntas Directivas, Consorcios, Uniones Temporales

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 14959010946

(415)7707212489984(8020) **000001495901094 6**

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
9 0 0 0 0 4 5 3 5	1	Impuestos de Bogotá 3 2	

Socios y/o Miembros de Juntas Directivas, Consorcios, Uniones Temporales

1

111. Tipo de documento	112. Número de identificación	113. DV	114. Nacionalidad
Cédula de Ciudada 1 3	3 8 5 5 9 5 8		COLOMBIA 1 6 9

115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres
FAJARDO	PATERNINA	RAMON	JOSE

119. Razón social

120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro
		2 0 0 1 0 1 0 5	

2

111. Tipo de documento	112. Número de identificación	113. DV	114. Nacionalidad

115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres

119. Razón social

120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro

3

111. Tipo de documento	112. Número de identificación	113. DV	114. Nacionalidad

115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres

119. Razón social

120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro

4

111. Tipo de documento	112. Número de identificación	113. DV	114. Nacionalidad

115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres

119. Razón social

120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro

5

111. Tipo de documento	112. Número de identificación	113. DV	114. Nacionalidad

115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres

119. Razón social

120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario
Revisor Fiscal y Contador

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 14959010946

(415)7707212489984(8020) **000001495901094 6**

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
9 0 0 0 0 0 4 5 3 5	1	Impuestos de Bogotá 3 2	

Revisor Fiscal y Contador

Revisor fiscal principal

124. Tipo de documento	125. Número de identificación	126. DV	127. Número de tarjeta profesional

128. Primer apellido	129. Segundo apellido	130. Primer nombre	131. Otros nombres

132. Número de Identificación Tributaria (NIT)	133. DV	134. Sociedad o firma designada

135. Fecha de nombramiento

Revisor fiscal suplente

136. Tipo de documento	137. Número de identificación	138. DV	139. Número de tarjeta profesional

140. Primer apellido	141. Segundo apellido	142. Primer nombre	143. Otros nombres

144. Número de Identificación Tributaria (NIT)	145. DV	146. Sociedad o firma designada

147. Fecha de nombramiento

Contador

148. Tipo de documento	149. Número de identificación	150. DV	151. Número de tarjeta profesional
Cédula de Ciudadanía 1 3	3 8 5 6 4 1 4		4 7 0 4 6 T

152. Primer apellido	153. Segundo apellido	154. Primer nombre	155. Otros nombres
QUIROZ	MORALES	JUAN	CARLOS

156. Número de Identificación Tributaria (NIT)	157. DV	158. Sociedad o firma designada

159. Fecha de nombramiento
1 9 9 6 0 4 1 1

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
HACIENDA
Secretaría de Hacienda

DIRECCIÓN DE IMPUESTOS DE BOGOTÁ
REGISTRO DE INFORMACIÓN TRIBUTARIA - RIT
INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRIBUYENTE

Fecha:17/04/2024

CONTRIBUYENTE	N.I.T. 900004535	CORPORACION DE SERVICIOS COLOMBIA CORSERVICOL ONG

INFORMACIÓN BÁSICA

Dirección: CL 18 SUR 57 02 Teléfonos: 5639310

Dirección electrónica: gerencia@corservicol.com Ciudad: BOGOTÁ DC Municipio: BOGOTÁ, D.C.

Fecha de Inscripción: 28/02/2018 Soporte Inscripción: -

PERFIL TRIBUTARIO

Naturaleza Jurídica: PERSONA JURIDICA Régimen tributario: COMUN Fecha desde: 05/01/2001

Matrícula Mercantil: S0013877 Fecha inicio de Actividades: 05/01/2001 Fecha de cese de Actividades: NO No. Establecimientos: 0

Actividad 1: 4631 - Comercio al por mayor de productos alimenticios

Actividad 2: 47991 - Otros tipos de comercio al por menor no realizado en establecimientos, puestos de venta o mercados de textos escolares y libros (incluye cuadernos escolares); venta de drogas y medicamentos

Actividad 3: 74902 - Otras actividades profesionales, científicas y técnicas n.c.p. en el ejercicio de una profesión liberal

Actividad 4: 9499 - Actividades de otras asociaciones n.c.p.

Actividad 5:

ESTABLECIMIENTOS ACTIVOS

REPRESENTANTES ACTIVOS

Fecha Inicio	Tipo	Documento	NOMBRE	Tipo Representación
12/10/2018	C.C.	3855958	RAMON JOSE FAJARDO PATERNINA	REPRESENTANTE LEGAL

Señor Contribuyente: Esta es la información suministrada por usted y registrada en la Secretaria de Hacienda Distrital.

Kr 30 25 90 Dirección Distrital de Impuestos Bogota D.C. Colombia

Fuente: RIT-SHD

DIAN
POR UNA COLOMBIA MÁS HONESTA

Autorización Numeración de Facturación

1876

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario 18764056029448

(415)7707212489984(8020) 001876405602944 8

5. Número de Identificación Tributaria - NIT	6. DV	7. Primer apellido	8. Segundo apellido	9. Primer nombre	10. Otros nombres
900004535	1				

11. Razón social
CORPORACION DE SERVICIOS COLOMBIA CORSERVICOL ONG

12. Dirección seccional
Impuestos de Bogotá

Cód. 32

24. Dirección
CL 18 SUR 57 02 OF 1

25. País	26.Departamento	27. Municipio
Colombia	Bogotá D.C.	Bogotá, D.C.

La U.A.E. Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales, conforme a la facultad discrecional establecida en el artículo 684 - 2 del Estatuto Tributario y en virtud de lo estipulado en la Resolución 0042 del 05/05/2020, por la cual se dictan otras disposiciones en materia de sistemas de facturación; previo estudio y evaluación de la solicitud realizada por el contribuyente, representante legal o apoderado debidamente acreditado; determina autorizar los rangos de numeración de facturación y/o documento equivalente. En los casos, en que se agote dicha numeración antes de culminar su vigencia, el interesado tendrá derecho a solicitar una nueva autorización, de acuerdo con el tramite establecido.

Las vigencias de los rangos de numeración de facturación, se contarán a partir de la formalización de éste documento oficial.

Si el obligado a facturar; no hubiere agotado la numeración de facturación transcurrido el término de la vigencia autorizada, con 15 días de antelación podrá solicitar la habilitación de la numeración sobrante.

Cuando se trate de una solicitud de inhabilitación de la numeración de facturación y/o documento equivalente, la vigencia es permanente, por lo tanto, no procede la habilitación de dichos rangos.

AUTORIZADO

Nota: La no adopción o violación de los sistemas técnicos de control, dará lugar a la sanción establecida en el artículo 684-2 del E.T

Firma del solicitante

DIAN
2023-09-13 / 05:29:01 PM
Fecha Acuse de Recibo
Firmado

Firma del funcionario autorizado

984. Apellidos y nombres
985. Cargo
989. Dependencia SUBDIRECCION DE FACTURA ELECTRONICA Y SOLUCI
990. Lugar administrativo
991. Organización U.A.E. DIRECCION DE IMPUESTOS Y ADUANAS NACION
992. Área
993. Establecimiento

1001. Apellidos y nombres FAJARDO PATERNINA RAMON JOSE
1002. Tipo documento Cédula de Ciudadanía
1003. No. Identiflcación 3855958 1004. DV 0
1005. Cod. Representación Representante Legal Principal
1006. Organización CORPORACION DE SERVICIOS COLOMBIA CORSERVICOL O

997. Fecha formalización 2023-09-13 17:29:01

DIAN
POR UNA COLOMBIA MÁS HONESTA

Autorización Numeración de Facturación

1876

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario 18764056029448

(415)7707212489984(8020) 001876405602944 8

5. Número de Identificación Tributaria - NIT	6. DV	7. Primer apellido	8. Segundo apellido	9. Primer nombre	10. Otros nombres
900004535	1				

11. Razón social

CORPORACION DE SERVICIOS COLOMBIA CORSERVICOL ONG

Rangos de numeración para autorizar, habilitar o inhabilitar

	29. Establecimiento	30. Modalidad	Cód.	31. Prefijo	32. Desde el número	33. Hasta el número	38. Vigencia	34. Tipo solicitud	Cód.
1	CORPORACION DE SERVICIOS COLOMBIA CORSERVICOL ONG CL 18 SUR 57 02 OF 1	FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA	4	CCSC	102	1,000	12	HABILITACIÓN	2
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									

AUTORIZADO