PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Espinal, **mayo de 2024**

Señor (a)
ANDRES JOSUE PIÑEROS HERNANDEZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.5875102**
Coordinador Académico
Centro Agropecuario La Granja
Espinal

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual **mayo de 2024**

Referencia: No **CO1.PCCNTR. 5875102** del año 2024

Ana María Falla Agudelo, identificado con la cédula de ciudadanía No. 38.246.786 de Ibagué, en mi calidad de Contratista del SENA, en formación complementaria virtual, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: CUARENTA Y TRES MILLONES QUINIENTOS SESENTA Y NUEVE MIL PESOS ($43.569.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un pago inicial correspondiente al mes de febrero de 2024 por valor de TRES MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL PESOS ($3.666.000). b) Nueve (09) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre 2024, por valor de CUATRO MILLONES DOSCIENTOS TREINTA MIL PESOS ($4.230.000) cada uno. c) Un pago final correspondiente al mes de diciembre de 2024 por un valor de UN MILLÓN OCHOSCIENTOS TREINTA Y TRES MIL PESOS ($1.833.000).

Plazo: Será hasta el 13 de diciembre de 2024.

OBJETO:
Prestación servicios personales de carácter temporal como Instructor para planear, ejecutar y orientar la Formación Profesional Integral en las redes y áreas temáticas de formación, que programe el Centro Agropecuario La Granja en sus diferentes niveles en modalidad presencial, virtual y a distancia, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Reportar mensualmente en el espacio de la Nube asignado para el Titulada/Complementaria Virtual, los soportes correspondientes a cada obligación contractual y relacionada en el informe de ejecución contractual mensual.	Se sube en el SECOP II los soportes correspondientes a las obligaciones contractuales del **mes de mayo /2024.**	Se evidencia en el SECOP II.
2	Atender oportunamente los requerimientos que realice el supervisor del contrato, tales como: asistir a las reuniones técnicas que realice, presentar oportunamente las cuentas de cobro e informes mensuales de la ejecución del contrato.	Se realiza el informe mensual de ejecución contractual con las respectivas evidencias de la formación orientada del **mes mayo /2024.** Se asiste de manera virtual a la reunión programada los días **viernes 10 y miércoles 22 de mayo/2024** con el Coordinador y facilitador.	Informe de ejecución contractual con sus respectivas evidencias que reposa en el aplicativo **SECOP II**.

3	Estar afiliado o afiliarse al sistema general de salud y pensión, así como facilitar al Sena toda la documentación necesaria para la afiliación a la administradora de riesgos laborales ARL, a cargo de la entidad, en virtud de los artículos 2 y 6 de la ley 1562 de 2012, previo a la ejecución del contrato.	Al momento de suscribir el contrato se presentaron los siguientes documentos: La afiliación a la empresa promotora de salud, Nueva Eps, al Sistema General de pensiones AFP en Colpensiones y se presentó la documentación necesaria para afiliación a ARL por parte de la entidad.	Los documentos reposan en el SECOP II en la carpeta del contrato **No. 5875102 de 2024.**
4	Participar en la planeación de los procesos formativos en modalidad presencial, virtual y a distancia, de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.	Durante el **mes de mayo /2024** se realizó el alistamiento en las fichas presenciales asignadas con **ID 2973351, 2973352, 2973353 y 2973354 (PASTELERIA)**	Pantallazo de cada una de las actividades presenciales realizadas en la fase de alistamiento (anuncios y asociación de ruta de aprendizaje) y ejecución (anuncios, actividades y grabaciones de las sesiones en línea de las fichas asignadas con **ID 2973351, 2973352, 2973353 y 2973354 (PASTELERIA)** Incluidas en el informe contractual mensual que reposa en el SECOP II.
5	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas	Durante el **mes de mayo /2024**, no se desarrolló actividad relacionada con esta obligación contractual.	No hay evidencia ya que la actividad no se desarrolló durante el mes **de mayo /2024**

	de Formación Profesional Integral en modalidad presencial, virtual y a distancia, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos.		
6	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Durante el **mes de mayo/2024** en la plataforma **Zajuna** se evaluaron los aprendizajes previos a las fichas asignadas con **ID 2973351, 2973352, 2973353 y 2973354 (PASTELERIA)**	Pantallazo de las actividades realizadas de las fichas **ID 2973351, 2973352, 2973353 y 2973354 (PASTELERIA)**
7	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación en modalidad presencial, virtual y a distancia.	Durante el **mes de mayo /2024**, no se desarrolló actividad relacionada con esta obligación contractual.	No hay evidencia ya que la actividad no se desarrolló durante el **mes de mayo /2024.**
8	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño curricular, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas de formación en modalidad presencial, virtual y a distancia del área temática en el objeto del contrato.	Durante el **mes de mayo/2024,** se impartió formación virtual a través del LMS - **Zajuna** en los programas de formación con **ID 2973351, 2973352, 2973353 y 2973354 (PASTELERIA)**	Pantallazo de las actividades realizadas en la **fase de ejecución** de las fichas con **ID 2973351, 2973352, 2973353 y 2973354 (PASTELERIA)** Incluidas en el informe contractual mensual que reposa en el SECOP II.

9	Aplicar estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación en modalidad presencial, virtual y a distancia, de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	**Durante la fase de ejecución:** Dentro del LMS **Zajuna** se impartió formación en los cursos asignados con fichas **ID 2973351, 2973352, 2973353 y 2973354 (PASTELERIA)** Se retroalimentaron las publicaciones de los aprendices en el foro social, foro de dudas y foro temático. Se parametrizan las pruebas y actividades interactivas. Se retroalimentaron las actividades enviadas por cada uno de los aprendices. Se publicaron anuncios y se enviaron mensajes informativos del curso durante las semanas de formación. Se programaron y realizaron sesiones sincrónicas de atención a los aprendices a través de la herramienta Teams se enviaron diferentes correos informando las novedades en el transcurso del curso y de motivación para la participación del mismo, actividad relacionada con	Pantallazo de las actividades realizadas en la fase de ejecución (Foros, grabaciones conferencias web y anuncios) de las fichas con **ID 2973351, 2973352, 2973353 y 2973354 (PASTELERIA)** Incluidas en el informe contractual mensual que reposa en el SECOP II.

		esta obligación contractual.	
10	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa en modalidad presencial, virtual y a distancia, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos y herramientas tecnológicas que la entidad defina, en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la ficha.	Durante el presente mes de **mayo** /2024, no se emitieron los juicios evaluativos en el aplicativo de Sofia Plus de las fichas asignadas el **29 de abril /2024**.	No hay evidencia ya que la actividad no se desarrolló durante el **mes de mayo /2024.**
11	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral en modalidad presencial, virtual y a distancia, mediante las siguientes actividades: a). Verificar que la totalidad de los aprendices	Durante el **mes de mayo/2024,** en el sistema de gestión Sena Sofiaplus, se verificó que todos los aprendices seleccionados se encuentren asociados a la ruta de aprendizaje y además se verificó su estado de matrícula en las fichas con **ID 2973351, 2973352, 2973353 y 2973354 (PASTELERIA)**	Pantallazo de la Asociación de la Ruta de Aprendizaje a través del sistema de gestión Sena Sofia Plus en las fichas asignadas con **ID 2973351, 2973352, 2973353 y 2973354 (PASTELERIA)**

	seleccionados estén asociados a una ruta de aprendizaje y su estado sea matriculado. b). Registrar juicios evaluativos, c). realizar reconocimiento de aprendizajes previos, para los aprendices nuevos, reintegrados trasladados. d). Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.		Incluidas en el informe contractual mensual que reposa en el SECOP II.
12	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz y el manual de convivencia instaurado en la institución.	Se publica anuncio indicando la ruta para la visualización y socialización del manual de convivencia y el reglamento del aprendiz dentro del **LMS - Zajuna.**	Pantallazo Anuncio de bienvenida con la ruta para la visualización del manual de convivencia y reglas de comportamiento. Incluidas en el informe contractual mensual que reposa en el SECOP II.
13	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas de educación superior del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	Durante el **mes de mayo /2024**, no se desarrolló actividad relacionada con esta obligación contractual.	No hay evidencia ya que la actividad no se desarrolló durante el **mes de mayo /2024.**

14	Realizar seguimiento a los aprendices que ingresan a la etapa productiva en modalidad presencial, virtual y a distancia según la asignación y requerimientos del centro de formación.	Durante el **mes de mayo /2024**, no se desarrolló actividad relacionada con esta obligación contractual.	No hay evidencia ya que la actividad no se desarrolló durante el **mes de mayo /2024.**
15	Participar en los procesos de autoevaluación de programas de formación presencial, virtual y a distancia en el Centro de Formación.	Durante el **mes de mayo /2024**, no se desarrolló actividad relacionada con esta obligación contractual.	No hay evidencia ya que la actividad no se desarrolló durante el **mes de mayo /2024.**
16	Cargar y actualizar la información de las evidencias de la ejecución contractual mensual en los aplicativos definidos por Colombia Compra Eficiente, con la finalidad que la Entidad Estatal, pueda consultar su información en calidad de contratista, cuando así lo requiera.	Se cargó al aplicativo SECOP II los documentos solicitados por la entidad al momento de la adjudicación del contrato y se publica para el **mes de mayo /2024**, el informe mensual de ejecución del contrato y el plan de pagos.	Estos documentos se encuentran publicados en el aplicativo del SECOP II y en **Si Contratistas.**
17	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual y el cumplimiento de metas del programa.	Durante el **mes de mayo /2024**, no se desarrolló actividad relacionada con esta obligación contractual.	No hay evidencia ya que la actividad no se desarrolló durante el **mes de mayo /2024.**

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

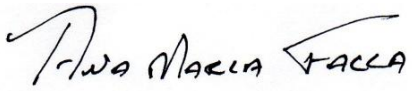
ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y la planilla – recibo de salud, pensión y ARL No. ***4550687384*** expedida por SOI correspondientes al mes de **abril/2024**. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites").

Evidencias en (50) folios

Cordialmente,



Firma
Ana María Falla Agudelo
Contratista
C.C. No. 38246786 de Ibagué

Recibí a satisfacción:

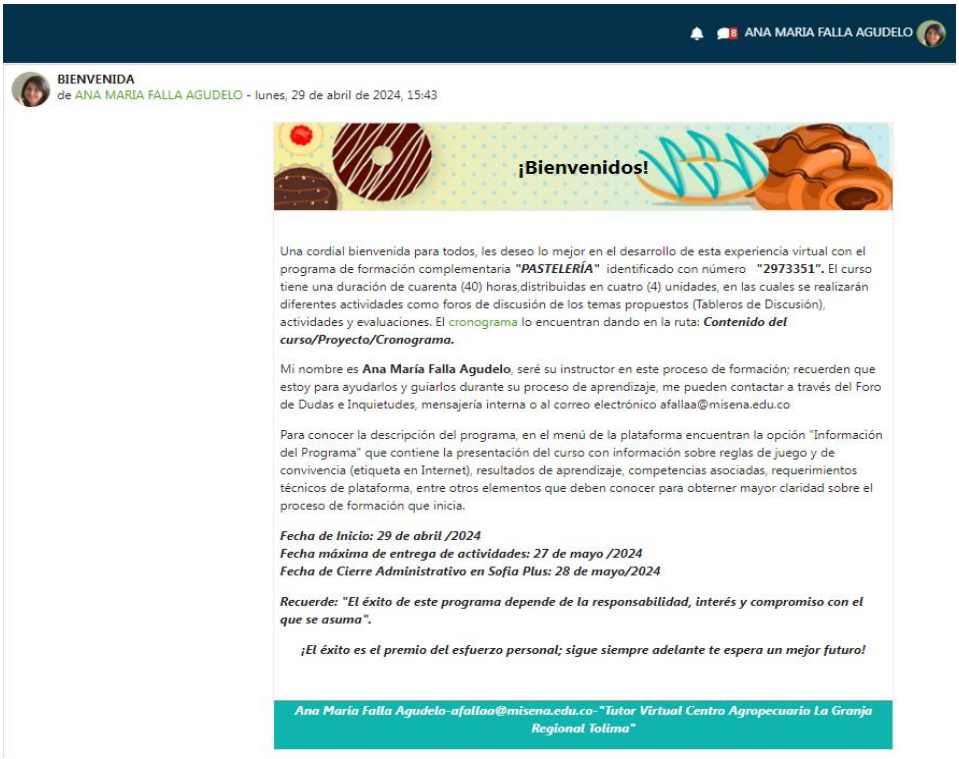
Firmado digitalmente porAndres Josue Pi¶eros Hernandez
Motivo:He revisado este documento
Fecha:2024-05-29 08:20:08:00

Firma
Andrés Josué Piñeros Hernández
Supervisor(a) Contrato **CO1.PCCNTR.5875102 de 2024**
Coordinador Académico.

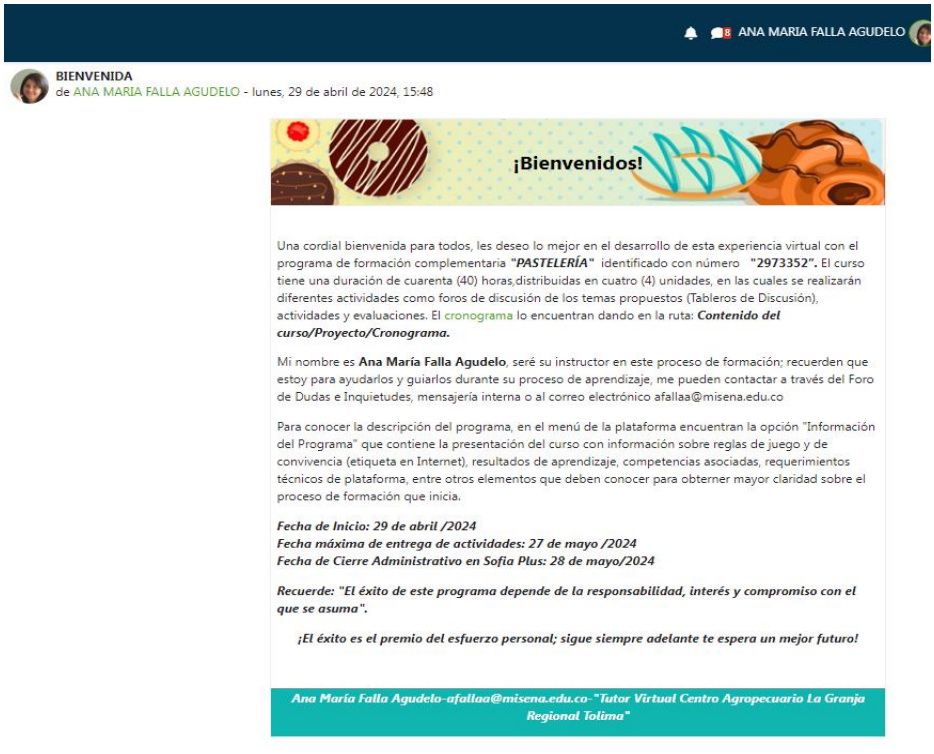
270524JL44

ALISTAMIENTO DE CURSOS

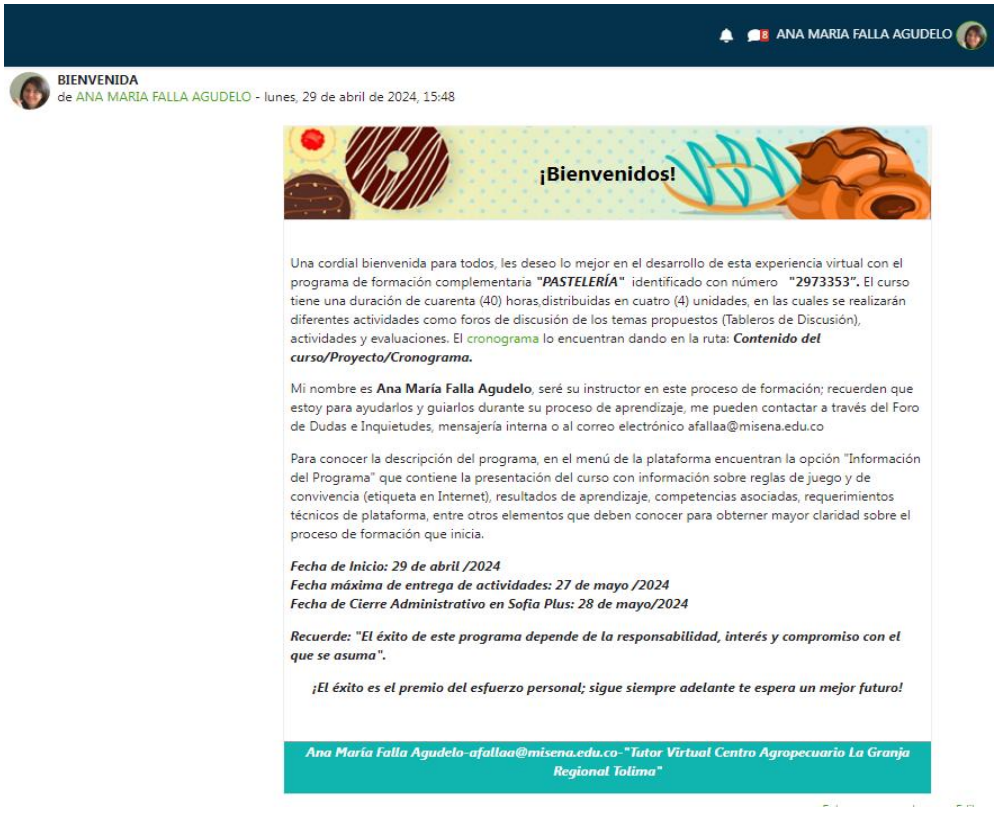
CURSO 1 - ANUNCIO FICHA ID 2973351



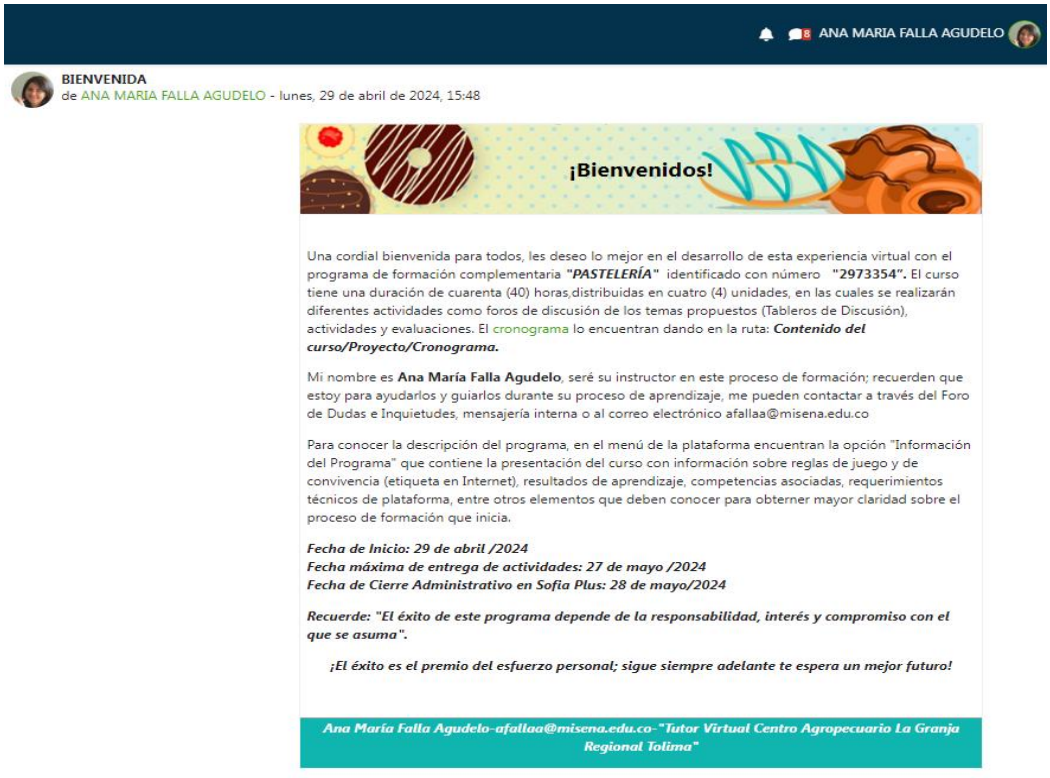
CURSO 2 - ANUNCIO FICHA ID 2973352



CURSO 3 - ANUNCIO FICHA ID 2973353



CURSO 4 - ANUNCIO FICHA ID 2973354



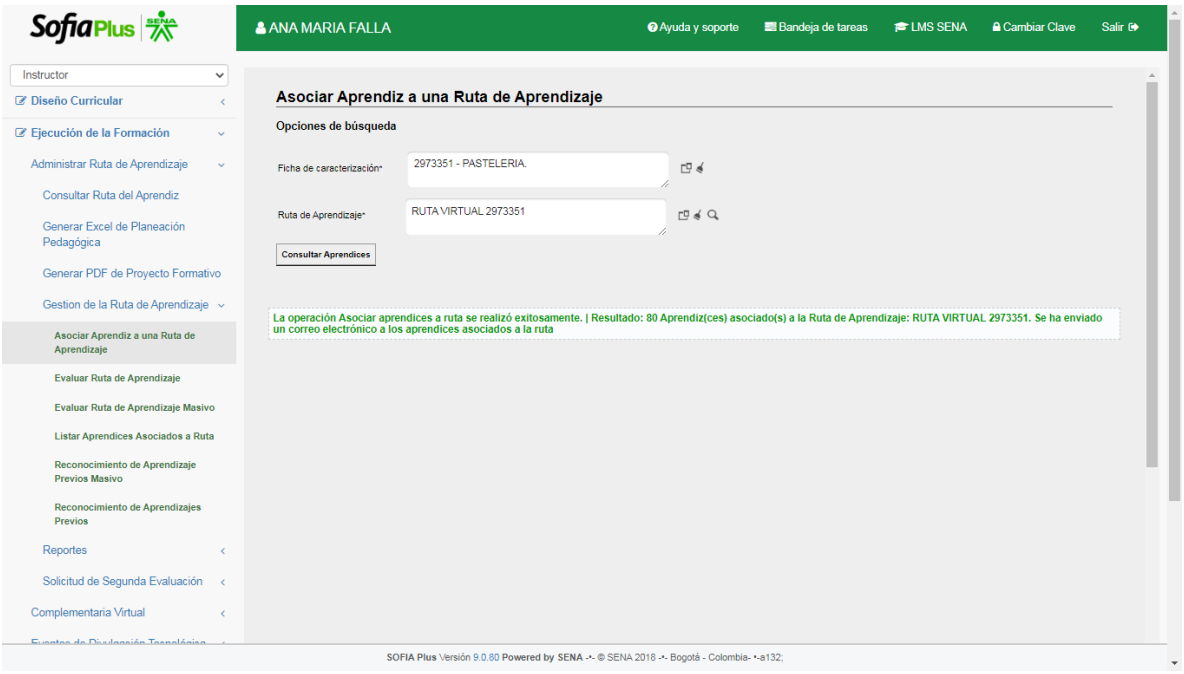
***CURSO COMPLEMENTARIA – SONDEO DE CONOCIMIENTOS PREVIOS FICHA ID* 2973351**

***CURSO COMPLEMENTARIA – SONDEO DE CONOCIMIENTOS PREVIOS FICHA ID* 2973352**

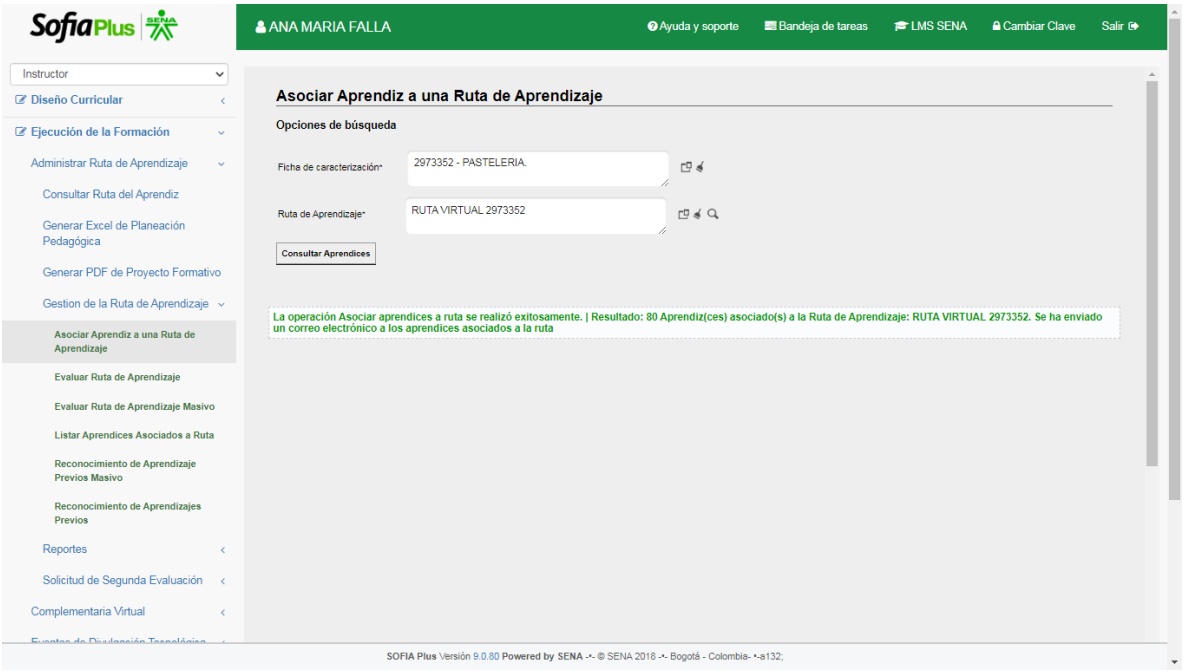
***CURSO COMPLEMENTARIA – SONDEO DE CONOCIMIENTOS PREVIOS FICHA ID* 2973353**

***CURSO COMPLEMENTARIA – SONDEO DE CONOCIMIENTOS PREVIOS FICHA ID* 2973354**

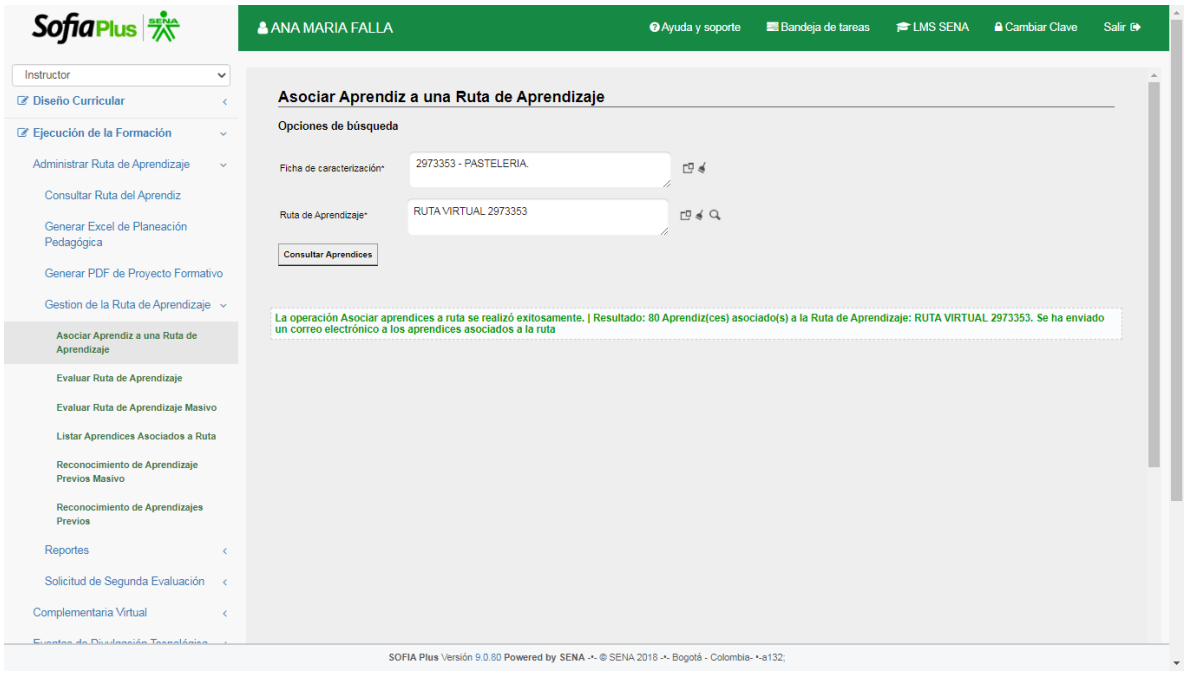
- ***CURSO COMPLEMENTARIA - ASOCIACIÓN RUTAS DE APRENDIZAJE FICHA ID 2973351***



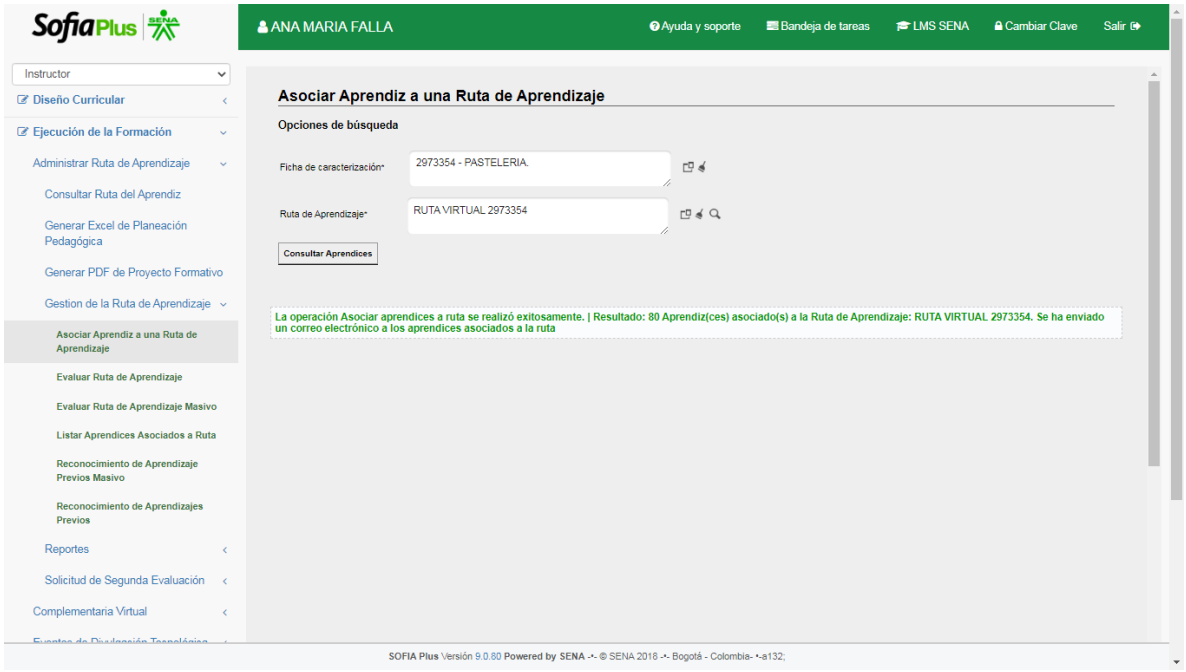
- ***CURSO COMPLEMENTARIA - ASOCIACIÓN RUTAS DE APRENDIZAJE FICHA ID 2973352***



- ***CURSO COMPLEMENTARIA - ASOCIACIÓN RUTAS DE APRENDIZAJE FICHA ID 2973353***



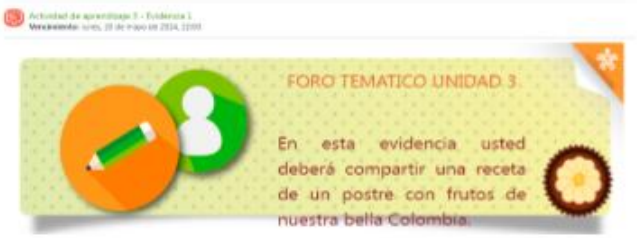
- ***CURSO COMPLEMENTARIA - ASOCIACIÓN RUTAS DE APRENDIZAJE FICHA ID 2973354***



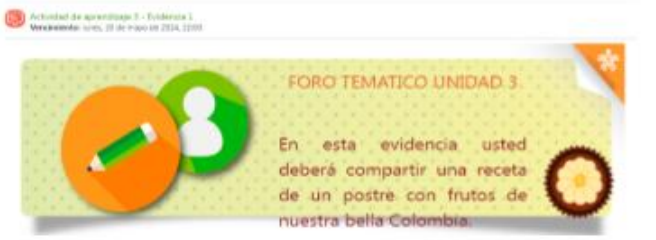
FASE DE EJECUCIÓN

***CURSO COMPLEMENTARIA - FOROS FICHA ID* 2973351**

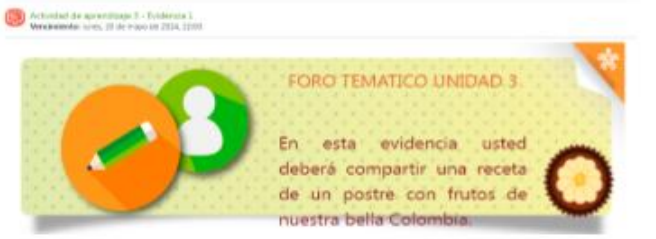
***CURSO COMPLEMENTARIA - FOROS FICHA ID* 2973352**



CURSO COMPLEMENTARIA - FOROS FICHA ID 2973353



CURSO COMPLEMENTARIA - FOROS FICHA ID 2973354



CURSO COMPLEMENTARIA – GRABACIONES CONFERENCIAS WEB FICHA ID **2973351**

Grabación y Resumen Conferencia WEB de Bienvenida 04/05/24

Se trataron los siguientes temas: presentación de la tutora, orientaciones sobre ingreso al curso y manejo de la plataforma, recomendaciones para el buen desarrollo del curso, explicación del esquema de calificación, explicación de las actividades iniciales, los materiales de estudio y actividades correspondientes a la semana uno, de igual forma la tutora realizo una charla sobre Higiene y manipulación de alimentos, , al final se aclararon las dudas presentadas por los participantes.

Grabación y Resumen conferencia WEB unidad 2 Mise en Place 07/05/24

En la conferencia en línea desarrollada hoy 07 de mayo de 2024 se trataron los siguientes temas: presentación de la tutora, orientaciones sobre ingreso al curso y manejo de la plataforma Zajuna, recomendaciones para el buen desarrollo del curso, explicación de las actividades a presentar en esta unidad, de igual forma la tutora realizo una charla sobre la importancia del mise en place en pastelería, al final se aclararon las dudas presentadas por los participantes.

GRABACIÓN Y RESUMEN DE CONFERENCIA SEMANA 3: IMPORTANCIA DE LOS EMPAQUES EN PASTELERIA 14/05/2024

Apreciado aprendiz en la conferencia en línea desarrollada hoy 14 de mayo de 2024 se trataron los siguientes temas: presentación de la tutora, orientaciones sobre ingreso al curso y manejo de la plataforma Zajuna, se aclararon las actividades a presentar en la semana 3, indicaciones de como presentar las actividades de la semana 3, ejemplos de cómo presentar estas actividades y de igual forma la tutora realizo una charla sobre la importancia de los empaques en pastelería

Al final se aclararon las dudas presentadas por los participantes.

Objetivo: Aclarar y verificar el cumplimiento del resultado de aprendizaje de esta semana de estudio y reconocer la importancia de los empaques en la pastelería

GRABACIÓN Y RESUMEN CONFERENCIA SEMANA 4: ACABADO Y PRESENTACION EN LA PASTELERIA 21/05/2024

Apreciado aprendiz: En la conferencia en línea desarrollada el 21 de mayo de 2024 se trataron los siguientes temas: indicaciones y recomendaciones finales para cierre del curso: explicación del estado de los aprendices momento del cierre del curso, manera de descargar el certificado a quienes aprueben el curso, invitación a presentar evaluación de cursos y seguir capacitándose virtualmente, explicación de las actividades y materiales de estudio semana cuatro, de igual forma la tutora realizo una charla sobre acabado y presentación en la pastelería con ejemplos para realización de actividad semana cuatro, despedida del curso.

CURSO COMPLEMENTARIA – GRABACIONES CONFERENCIAS WEB FICHA ID **2973352**

Grabación y Resumen Conferencia WEB de Bienvenida 04/05/24

Se trataron los siguientes temas: presentación de la tutora, orientaciones sobre ingreso al curso y manejo de la plataforma, recomendaciones para el buen desarrollo del curso, explicación del esquema de calificación, explicación de las actividades iniciales, los materiales de estudio y actividades correspondientes a la semana uno, de igual forma la tutora realizo una charla sobre Higiene y manipulación de alimentos, , al final se aclararon las dudas presentadas por los participantes.

Grabación y Resumen conferencia WEB unidad 2 Mise en Place 07/05/24

En la conferencia en línea desarrollada hoy 07 de mayo de 2024 se trataron los siguientes temas: presentación de la tutora, orientaciones sobre ingreso al curso y manejo de la plataforma Zajuna, recomendaciones para el buen desarrollo del curso, explicación de las actividades a presentar en esta unidad, de igual forma la tutora realizo una charla sobre la importancia del mise en place en pastelería, al final se aclararon las dudas presentadas por los participantes.

GRABACIÓN Y RESUMEN DE CONFERENCIA SEMANA 3: IMPORTANCIA DE LOS EMPAQUES EN PASTELERIA 14/05/2024

Apreciado aprendiz en la conferencia en línea desarrollada hoy 14 de mayo de 2024 se trataron los siguientes temas: presentación de la tutora, orientaciones sobre ingreso al curso y manejo de la plataforma Zajuna, se aclararon las actividades a presentar en la semana 3, indicaciones de como presentar las actividades de la semana 3, ejemplos de cómo presentar estas actividades y de igual forma la tutora realizo una charla sobre la importancia de los empaques en pastelería

Al final se aclararon las dudas presentadas por los participantes.

Objetivo: Aclarar y verificar el cumplimiento del resultado de aprendizaje de esta semana de estudio y reconocer la importancia de los empaques en la pastelería

GRABACIÓN Y RESUMEN CONFERENCIA SEMANA 4: ACABADO Y PRESENTACION EN LA PASTELERIA 21/05/2024

Apreciado aprendiz: En la conferencia en línea desarrollada el 21 de mayo de 2024 se trataron los siguientes temas: indicaciones y recomendaciones finales para cierre del curso: explicación del estado de los aprendices momento del cierre del curso, manera de descargar el certificado a quienes aprueben el curso, invitación a presentar evaluación de cursos y seguir capacitándose virtualmente, explicación de las actividades y materiales de estudio semana cuatro, de igual forma la tutora realizo una charla sobre acabado y presentación en la pastelería con ejemplos para realización de actividad semana cuatro, despedida del curso.

CURSO COMPLEMENTARIA – GRABACIONES CONFERENCIAS WEB FICHA ID **2973353**

Grabación y Resumen Conferencia WEB de Bienvenida 04/05/24

Se trataron los siguientes temas: presentación de la tutora, orientaciones sobre ingreso al curso y manejo de la plataforma, recomendaciones para el buen desarrollo del curso, explicación del esquema de calificación, explicación de las actividades iniciales, los materiales de estudio y actividades correspondientes a la semana uno, de igual forma la tutora realizo una charla sobre Higiene y manipulación de alimentos, , al final se aclararon las dudas presentadas por los participantes.

Grabación y Resumen conferencia WEB unidad 2 Mise en Place 07/05/24

En la conferencia en línea desarrollada hoy 07 de mayo de 2024 se trataron los siguientes temas: presentación de la tutora, orientaciones sobre ingreso al curso y manejo de la plataforma Zajuna, recomendaciones para el buen desarrollo del curso, explicación de las actividades a presentar en esta unidad, de igual forma la tutora realizo una charla sobre la importancia del mise en place en pastelería, al final se aclararon las dudas presentadas por los participantes.

GRABACIÓN Y RESUMEN DE CONFERENCIA SEMANA 3: IMPORTANCIA DE LOS EMPAQUES EN PASTELERIA 14/05/2024

Apreciado aprendiz en la conferencia en línea desarrollada hoy 14 de mayo de 2024 se trataron los siguientes temas: presentación de la tutora, orientaciones sobre ingreso al curso y manejo de la plataforma Zajuna, se aclararon las actividades a presentar en la semana 3, indicaciones de como presentar las actividades de la semana 3, ejemplos de cómo presentar estas actividades y de igual forma la tutora realizo una charla sobre la importancia de los empaques en pastelería

Al final se aclararon las dudas presentadas por los participantes.

Objetivo: Aclarar y verificar el cumplimiento del resultado de aprendizaje de esta semana de estudio y reconocer la importancia de los empaques en la pastelería

GRABACIÓN Y RESUMEN CONFERENCIA SEMANA 4: ACABADO Y PRESENTACION EN LA PASTELERIA 21/05/2024

Apreciado aprendiz: En la conferencia en línea desarrollada el 21 de mayo de 2024 se trataron los siguientes temas: indicaciones y recomendaciones finales para cierre del curso: explicación del estado de los aprendices momento del cierre del curso, manera de descargar el certificado a quienes aprueben el curso, invitación a presentar evaluación de cursos y seguir capacitándose virtualmente, explicación de las actividades y materiales de estudio semana cuatro, de igual forma la tutora realizo una charla sobre acabado y presentación en la pastelería con ejemplos para realización de actividad semana cuatro, despedida del curso.

CURSO COMPLEMENTARIA – GRABACIONES CONFERENCIAS WEB FICHA ID **2973354**

Grabación y Resumen Conferencia WEB de Bienvenida 04/05/24

Se trataron los siguientes temas: presentación de la tutora, orientaciones sobre ingreso al curso y manejo de la plataforma, recomendaciones para el buen desarrollo del curso, explicación del esquema de calificación, explicación de las actividades iniciales, los materiales de estudio y actividades correspondientes a la semana uno, de igual forma la tutora realizo una charla sobre Higiene y manipulación de alimentos, , al final se aclararon las dudas presentadas por los participantes.

Grabación y Resumen conferencia WEB unidad 2 Mise en Place 07/05/24

En la conferencia en línea desarrollada hoy 07 de mayo de 2024 se trataron los siguientes temas: presentación de la tutora, orientaciones sobre ingreso al curso y manejo de la plataforma Zajuna, recomendaciones para el buen desarrollo del curso, explicación de las actividades a presentar en esta unidad, de igual forma la tutora realizo una charla sobre la importancia del mise en place en pastelería, al final se aclararon las dudas presentadas por los participantes.

GRABACIÓN Y RESUMEN DE CONFERENCIA SEMANA 3: IMPORTANCIA DE LOS EMPAQUES EN PASTELERIA 14/05/2024

Apreciado aprendiz en la conferencia en línea desarrollada hoy 14 de mayo de 2024 se trataron los siguientes temas: presentación de la tutora, orientaciones sobre ingreso al curso y manejo de la plataforma Zajuna, se aclararon las actividades a presentar en la semana 3, indicaciones de como presentar las actividades de la semana 3, ejemplos de cómo presentar estas actividades y de igual forma la tutora realizo una charla sobre la importancia de los empaques en pastelería

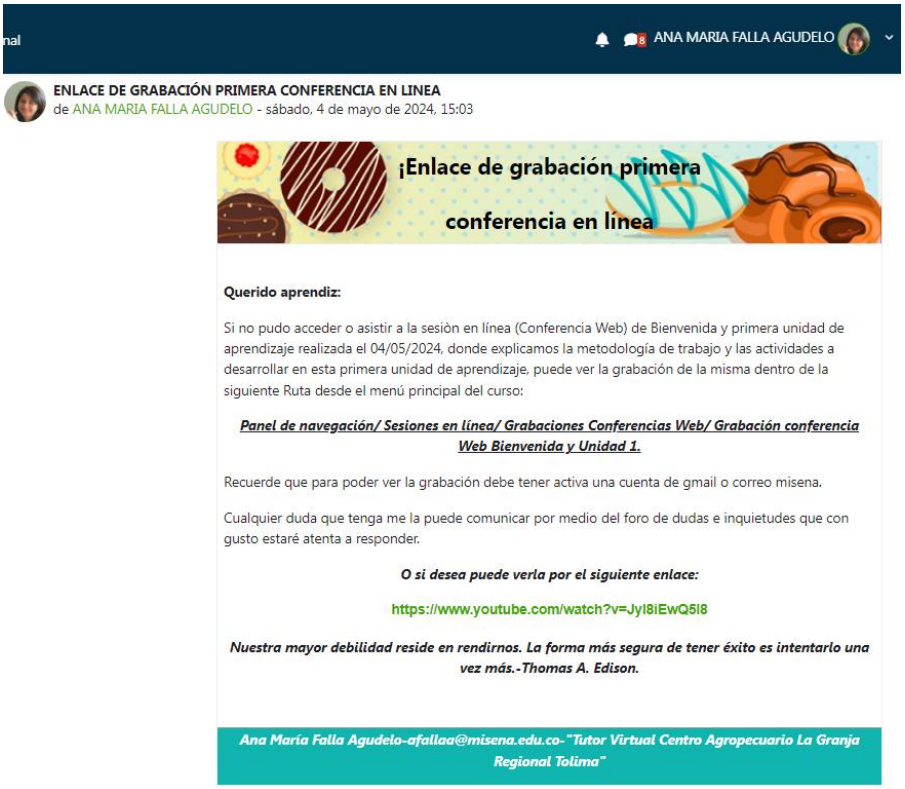
Al final se aclararon las dudas presentadas por los participantes.

Objetivo: Aclarar y verificar el cumplimiento del resultado de aprendizaje de esta semana de estudio y reconocer la importancia de los empaques en la pastelería

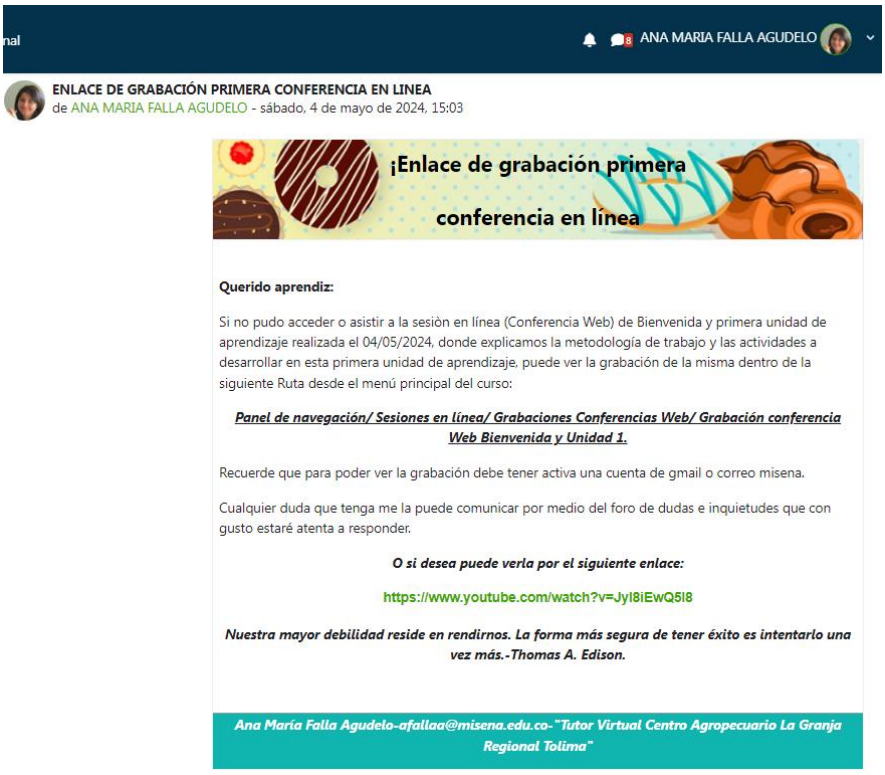
GRABACIÓN Y RESUMEN CONFERENCIA SEMANA 4: ACABADO Y PRESENTACION EN LA PASTELERIA 21/05/2024

Apreciado aprendiz: En la conferencia en línea desarrollada el 21 de mayo de 2024 se trataron los siguientes temas: indicaciones y recomendaciones finales para cierre del curso: explicación del estado de los aprendices momento del cierre del curso, manera de descargar el certificado a quienes aprueben el curso, invitación a presentar evaluación de cursos y seguir capacitándose virtualmente, explicación de las actividades y materiales de estudio semana cuatro, de igual forma la tutora realizo una charla sobre acabado y presentación en la pastelería con ejemplos para realización de actividad semana cuatro, despedida del curso.

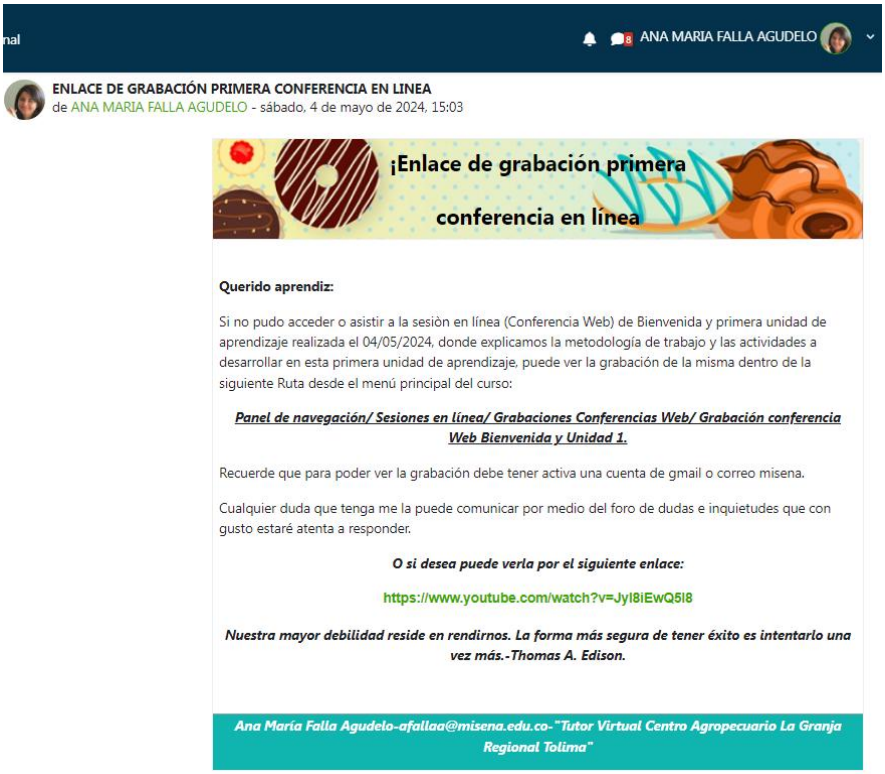
CURSO COMPLEMENTARIA – ANUNCIOS ID **2973351**



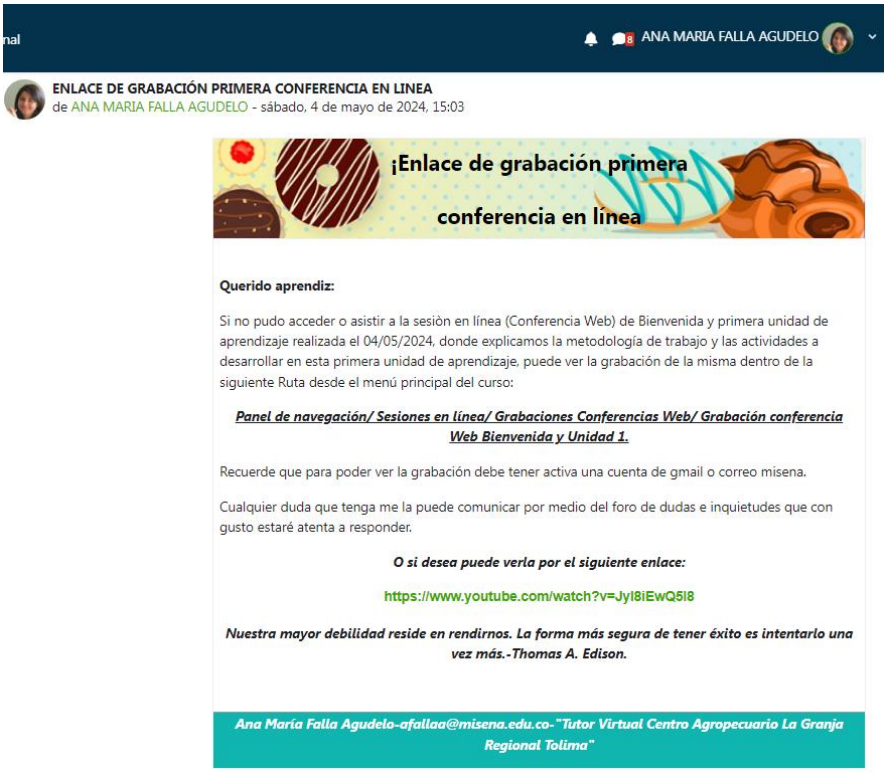
CURSO COMPLEMENTARIA – ANUNCIOS ID **2973352**



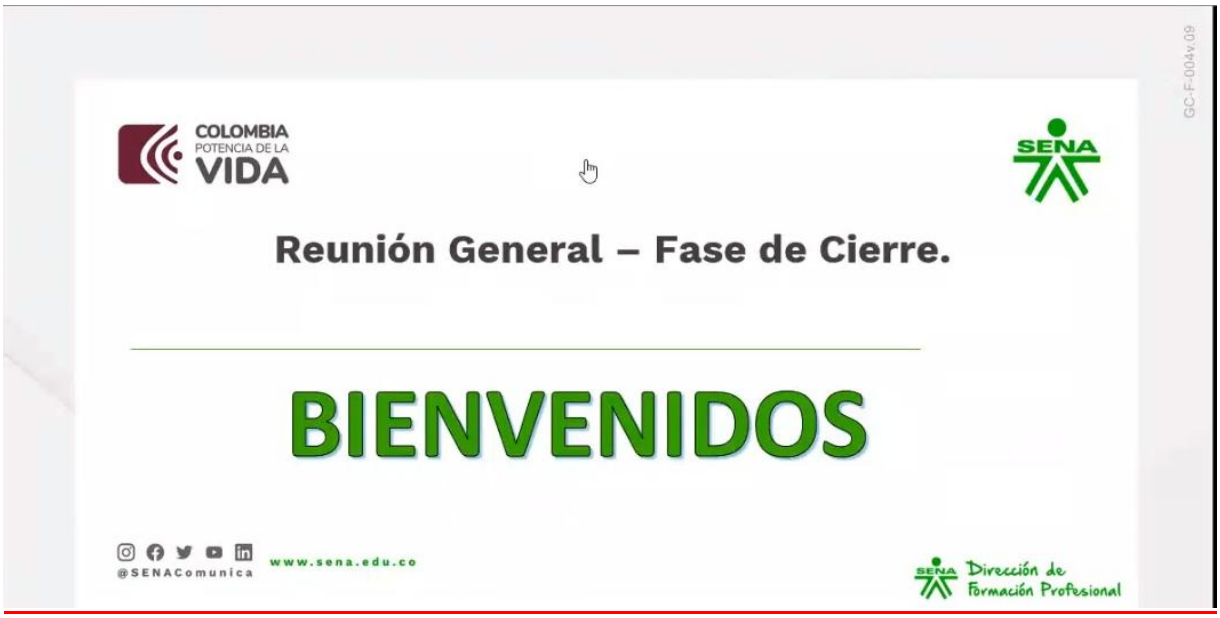
CURSO COMPLEMENTARIA – ANUNCIOS ID **2973353**

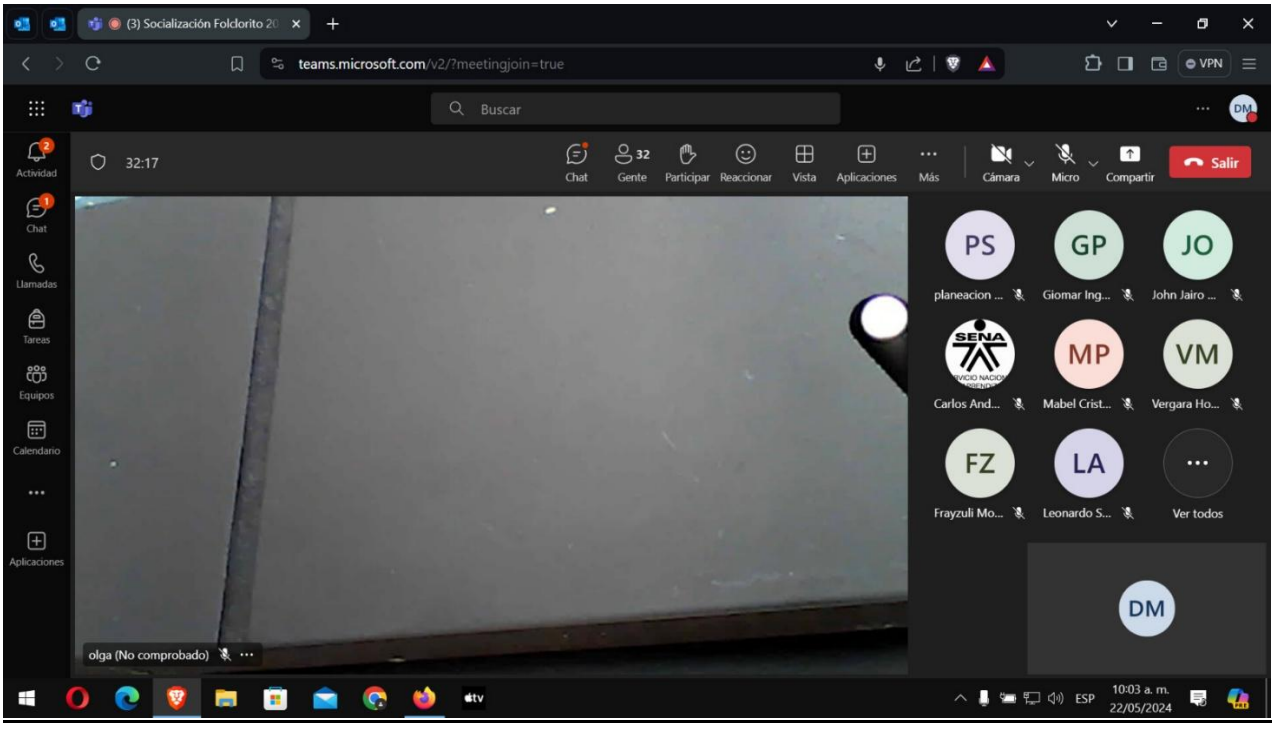


CURSO COMPLEMENTARIA – ANUNCIOS ID **2973354**

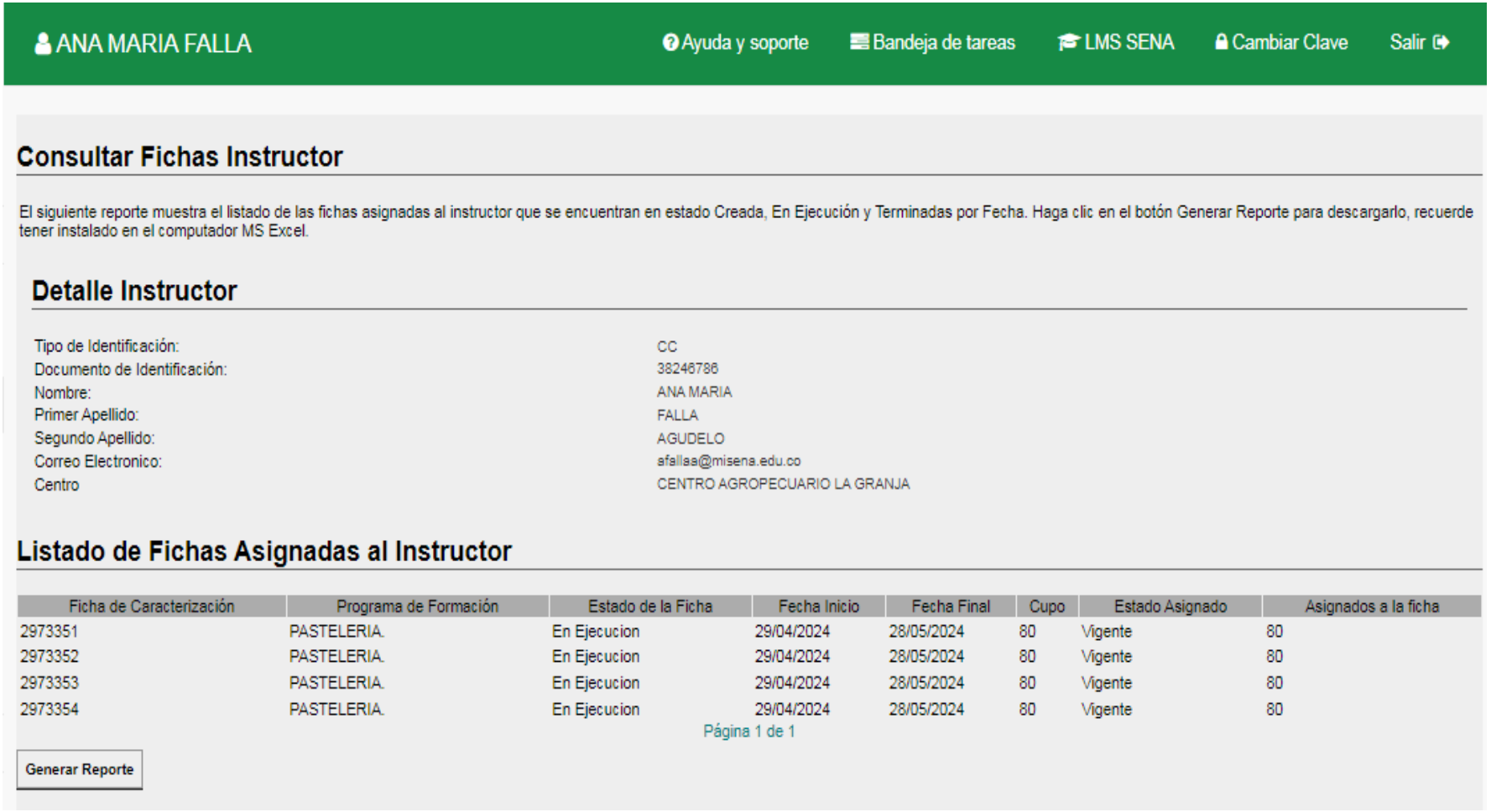


REUNION


COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA
SENA
GC-F-004v.09
Reunión General – Fase de Cierre.
BIENVENIDOS
@SENAComunica
www.sena.edu.co
Dirección de Formación Profesional


(3) Socialización Folclorito
teams.microsoft.com/v2/?meetingjoin=true
Buscar
32:17
Chat
Gente
Participar
Reaccionar
Vista
Aplicaciones
Más
Cámara
Micro
Compartir
Salir
Actividad
Chat
Llamadas
Tareas
Equipos
Calendario
Aplicaciones
PS
planeacion ...
GP
Giomar Ing...
JO
John Jairo ...
Carlos And...
MP
Mabel Crist...
VM
Vergara Ho...
FZ
Frayzuli Mo...
LA
Leonardo S...
Ver todos
DM
olga (No comprobado)
ESP
10:03 a. m.
22/05/2024

FICHAS PROGRAMADAS



ANA MARIA FALLA | Ayuda y soporte | Bandeja de tareas | LMS SENA | Cambiar Clave | Salir

Consultar Fichas Instructor

El siguiente reporte muestra el listado de las fichas asignadas al instructor que se encuentran en estado Creada, En Ejecución y Terminadas por Fecha. Haga clic en el botón Generar Reporte para descargarlo, recuerde tener instalado en el computador MS Excel.

Detalle Instructor

Tipo de Identificación:	CC
Documento de Identificación:	38246786
Nombre:	ANA MARIA
Primer Apellido:	FALLA
Segundo Apellido:	AGUDELO
Correo Electronico:	afallaa@misena.edu.co
Centro	CENTRO AGROPECUARIO LA GRANJA

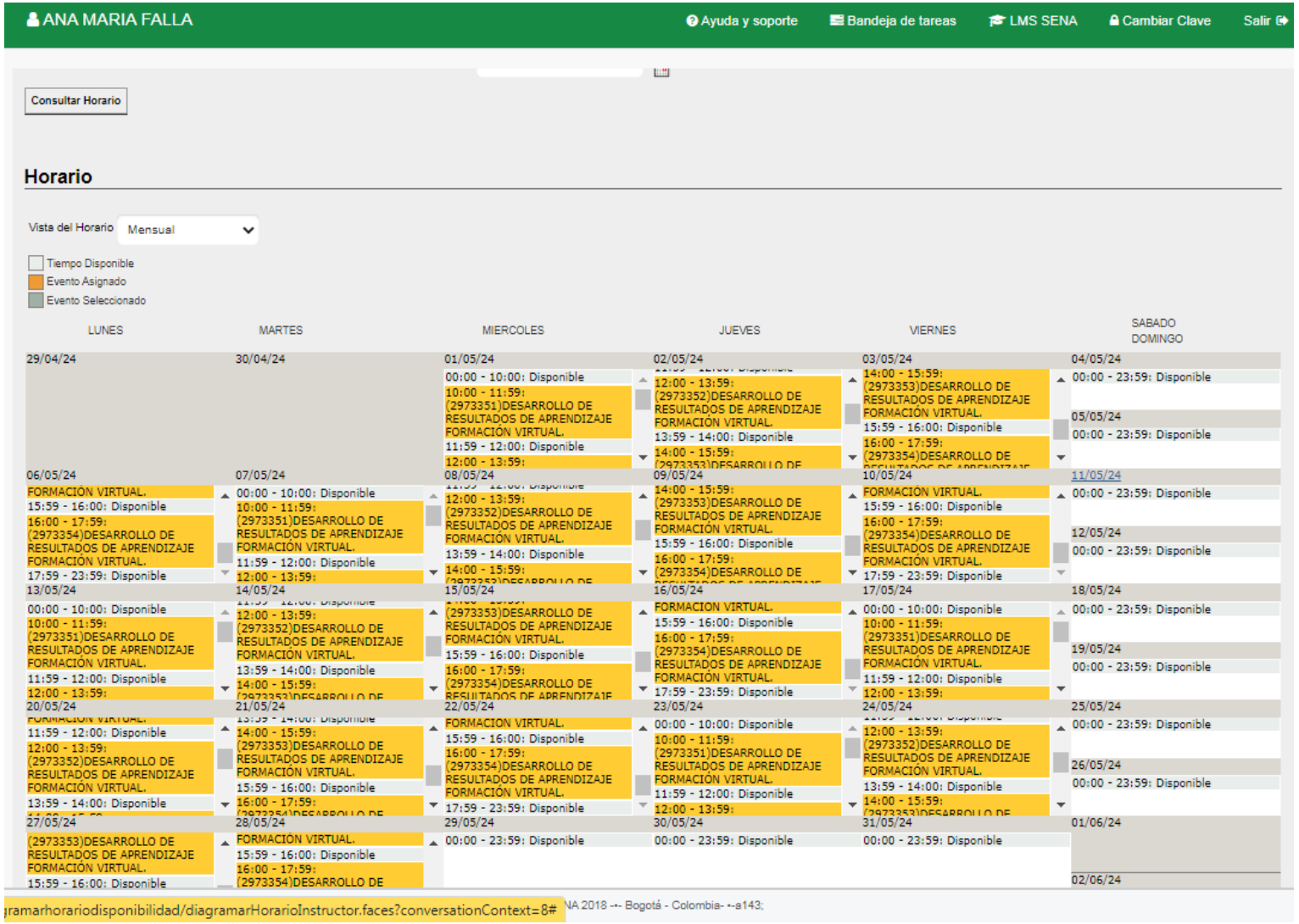
Listado de Fichas Asignadas al Instructor

Ficha de Caracterización	Programa de Formación	Estado de la Ficha	Fecha Inicio	Fecha Final	Cupo	Estado Asignado	Asignados a la ficha
2973351	PASTELERIA.	En Ejecucion	29/04/2024	28/05/2024	80	Vigente	80
2973352	PASTELERIA.	En Ejecucion	29/04/2024	28/05/2024	80	Vigente	80
2973353	PASTELERIA.	En Ejecucion	29/04/2024	28/05/2024	80	Vigente	80
2973354	PASTELERIA.	En Ejecucion	29/04/2024	28/05/2024	80	Vigente	80

Página 1 de 1

Generar Reporte

DIAGRAMA DE PROGRAMACIÓN



TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: ANA MARIA FALLA AGUDELO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROPECUARIO LA GRANJA

FECHA INICIAL: 01/05/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 31/05/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2973353 - PASTELERIA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PREPARAR ALIMENTOS DE ACUERDO A LA SOLICITUD DEL CLIENTE. (EQUIVALE A LA NORMA NTS USNA 001 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ACONDICIONAR Y ALISTAR LAS MATERIAS PRIMAS E INSUMOS NECESARIOS PARA EL PROCESO DE PRODUCCIÓN DE CADA UNO DE LOS PRODUCTOS A ELABORAR

ELABORAR PREPARACIONES DE BASE DE REPOSTERÍA DE ACUERDO A LOS REQUERIMIENTOS DE LA PRODUCCIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2973351 - PASTELERIA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PREPARAR ALIMENTOS DE ACUERDO A LA SOLICITUD DEL CLIENTE. (EQUIVALE A LA NORMA NTS USNA 001 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ACONDICIONAR Y ALISTAR LAS MATERIAS PRIMAS E INSUMOS NECESARIOS PARA EL PROCESO DE PRODUCCIÓN DE CADA UNO DE LOS PRODUCTOS A ELABORAR

ELABORAR PREPARACIONES DE BASE DE REPOSTERÍA DE ACUERDO A LOS REQUERIMIENTOS DE LA PRODUCCIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2973352 - PASTELERIA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PREPARAR ALIMENTOS DE ACUERDO A LA SOLICITUD DEL CLIENTE. (EQUIVALE A LA NORMA NTS USNA 001 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ACONDICIONAR Y ALISTAR LAS MATERIAS PRIMAS E INSUMOS NECESARIOS PARA EL PROCESO DE PRODUCCIÓN DE CADA UNO DE LOS PRODUCTOS A ELABORAR

ELABORAR PREPARACIONES DE BASE DE REPOSTERÍA DE ACUERDO A LOS REQUERIMIENTOS DE LA PRODUCCIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2973354 - PASTELERIA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PREPARAR ALIMENTOS DE ACUERDO A LA SOLICITUD DEL CLIENTE. (EQUIVALE A LA NORMA NTS USNA 001 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ACONDICIONAR Y ALISTAR LAS MATERIAS PRIMAS E INSUMOS NECESARIOS PARA EL PROCESO DE PRODUCCIÓN DE CADA UNO DE LOS PRODUCTOS A ELABORAR

ELABORAR PREPARACIONES DE BASE DE REPOSTERÍA DE ACUERDO A LOS REQUERIMIENTOS DE LA PRODUCCIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 160,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: ANA MARIA FALLA AGUDELO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROPECUARIO LA GRANJA