FECHA SOLICITUD: **26/05/2024**

EL GASTO CORRESPONDE A	
PROCESO CONTRACTUAL No:	20240690
OTROS (ESPECIFIQUE):	N/A

OBJETO: Adición y prórroga del contrato 449 de 2023 cuyo objeto es “Suministrar alimentación e hidratación para la atención de emergencias, entrenamientos, capacitaciones y actividades de prevención.

AFECTACIÓN PRESUPUESTAL:

CÓDIGO RUBRO O PROYECTO	NOMBRE DEL RUBRO O PROYECTO	VALOR PARA CDP
O23011602300000007658	**Fortalecimiento del Cuerpo Oficial de Bomberos Bogotá**	$ 17.000.000
	Valor Total del Certificado de Disponibilidad Presupuestal	$ 17.000.000

ELEMENTO PEP	**PM/0131/0112/45030047658**

TIPOLOGÍA DEL GASTO:

CONCEPTO DEL GASTO	**O232020200663393_Otros servicios de comidas contratadas** **fuente de recursos: 1-100-F001 VA-Recursos distrito**

META DE INVERSIÓN	8-Implementar 100% de un programa de suministros y consumibles para la atención de emergencias en la UAECOB

CERTIFICACIÓN Y SOLICITUD:

Los abajo firmantes avalamos, que previa a la suscripción de esta solicitud verificamos: 1) La pertinencia del gasto, 2) Que el proceso contractual objeto de esta solicitud se encuentra debidamente aprobado en el Plan de Contratación vigente. 3) La Oficina Asesora de Planeación deberá verificar que el objeto del Certificado de Disponibilidad Presupuestal esté acorde a las metas establecidas en el proyecto de inversión y que el concepto del gasto sea el que corresponde.

Se autoriza a la Subdirección de Gestión Corporativa – Área Financiera a liberar el saldo del Certificado de Disponibilidad Presupuestal que no sea afectado por la expedición de su correspondiente Certificado de Registro Presupuestal.

Por tal motivo solicitamos la expedición del Certificado de Disponibilidad Presupuestal respectivo.

RESPONSABLE DEL PROCESO	**GERENTE DE PROYECTO (Si es por inversión)**
Firma:	Firma:
Norma Cecilia Sánchez Sandino	
Nombre: NORMA CECILIA SÁNCHEZ SANDINO	Nombre: PAULA XIMENA HENAO ESCOBAR
Cargo: Subdirectora Logística	Cargo: Directora

Nota: *Si usted imprime este documento se considera “Copia No Controlada” por lo tanto debe consultar la versión vigente en el sitio oficial de los documentos*

OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN (Si es por inversión)
Vo.Bo.:
Nombre: MANUEL EDUARDO CASTILLO GUZMÁN
Cargo: : Jefe Oficina Asesora de Planeación

Proyectó: Lady Johanna Reyes-Contratista SL

Revisado con PAA 2024 V14 : Eucaris :Ma. Barrios C.- Contratista SL

NOTA: Se genera la viabilidad teniendo en cuenta que la necesidad se ajusta al Proyecto de Inversión y está contemplado en el Plan Anual de Adquisiciones 2024.

Se envía solicitud de CDP revisada con el PAA Vr 14- 2024 para aprobación y trámite ante financiera.

Revisó: Jose Alberto Abril Bernal/Contratista OAP – 26/05/2024