SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

FORMATO PARA PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

REGIONAL DISTRITO CAPITAL

CENTRO DE ELECTRICIDAD Y ELECTRONICA Y TELECOMUNICACION - BTA DC

Código Regional	11
Código Centro	921010
Fecha Elaboración	Marzo de 2020
Versión	FEBRERO 2020 - 2,20
ID de Proceso	70751-791167

DATOS DEL CONTRATISTA

Nombres y apellidos contratista: / Correo electrónico contratista:	DIEGO ARMANDO REYES MORA dareyesmo@misena.edu.co	C.C.	1.014.177.364	IP/Nº de contacto	3163735414
Régimen del IVA:	NO RESPONSABLE	Es declarante de renta?	NO	Es Pensionado?	NO
Sus ingresos en el 2019 Superaron $47.978.000	NO	Inducción SST	SI	Presta Servicios Excluidos de IVA ?	NO
Banco al cual consignar:	DAVIVIENDA	Tipo de cta	AHORROS	Nº Cuenta	550488403353524
Ha contratado o vinculado dos o más trabajadores asociados a su actividad para cumplir con el objeto de su contrato?	NO	Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2020 supera los $ 117.503.000			NO

DATOS DEL CONTRATO Y PERIODO OBJETO DE PAGO

Nº del contrato:	1350207/2020			Nº Compromiso SIIF	6420	
Valor Total del Contrato	$ 33.117.660	N ° Pago	Periodo objeto de pago			Valor Bruto Pago
Saldo Anterior del Contrato	$ 30.173.868	2	Del	01/03/2020	Al 31/03/2020	$ 2.207.844,00
Nuevo Saldo del Contrato	$ 27.966.024		Comisiones		$ 0,00	

RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Ingresos por honorarios	$ 2.207.844		Tarifa de Retencion en la Fuente ART 383°	0,22%
Ingresos por comisiones	$ 0		Retencion en la Fuente del Periodo	$ 7.683
Ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ 2.943.792			
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO	**$ 5.151.636**		Menos, Retefuente Otros Ingresos	$ 0
BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE	**$ 3.423.102**		**TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO**	**$ 7.683**

LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR

	Marzo	Febrero
Nº Planilla PILA, o , Nº Radicación pago SS	----------	1028461560
Ingreso Base de Cotización - IBC	$ 883.138	$ 1.177.517
Aporte obligatorio a seguridad social salud	$ 110.400	$ 147.200
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión	$ 141.400	$ 188.500
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional	$ -	$ 0
ARL I	$ 4.700	$ 6.200
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias	$ -	
Aportes voluntarios a cuentas AFC	$ -	
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias $7.128.000	$ -	
Intereses Prestamo de Vivienda $ 3.560.700	$ -	
Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ 188.500	
Aportes salud de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ 147.200	
Aportes A.R.L de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ 6.200	
Dependientes hasta $ 1.139.424	$ -	
Salud hasta $ 569.712	$ -	
Renta Exenta 25% $ 8.545.680	$ 1.141.034	
Retención en la Fuente Contingente	$ -	

		TARIFA
Valor Base retención en la fuente	3.423.102,00	
Valor Base retención en la fuente ICA	1.956.044,00	
Valor base IVA	0,00	
IVA (Si es RESPONSABLE)	0,00	19%
Menos Retención en la Fuente	7.683,00	0,22%
Menos Retencion IVA	0,00	15%
Reteica - 8299	18.895,00	0,966%
-	0,00	
-	0,00	
-	0,00	
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Descuentos de Libranza	0,00	
Descuentos de embargo (Si tiene)	0,00	
VALOR A PAGAR	**$ 2.181.266,00**	

SON: DOS MILLONES CIENTO OCHENTA Y UN MIL DOSCIENTOS SESENTA Y SEIS PESOS M/CTE

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Fichas: 2094630, 2094644. Programa: ENGLISH DOT WORKS 1. Competencia: Interactuar con Otros en Idioma Extranjero según Estipulaciones del Marco Común Europeo de Referencia para Idiomas. Actividades: Capacitación Presencial y Virtual Relacionada con la Implementación de la Plataforma Territorium para la Formación Virtual en Idiomas, Alistamiento Cursos Virtuales, Actividades Semana 1

PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:

1. Cumpli a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministra es veridica; 5. He leido y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí diligenciados.

DIEGO ARMANDO REYES MORA
EL CONTRATISTA

CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aqui relacionado, CERTIFICO:

1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;

2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del periodo de cobro;

3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.

Autorizo el presente pago.
El Supervisor,

WILLIAM MAURICIO CORONADO MARTINEZ
CONTRATISTA

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago:
EL ORDENADOR DEL PAGO

CLAUDIA JANET GOMEZ LARROTTA
SUBDIRECTORA DE CENTRO G02

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2020-03-16, 09:55:29 AM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 1028461560

Periodo Cotización: febrero de 2020 **Periodo Servicio:** febrero de 2020 **Referencia pago (PIN):** 8816240200

PAGADO 16/03/2020

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	DIEGO REYES MORA		
Documento	CC1014177364	**Dirección**	KR 110B 153 45 TO 2 AP 204
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	4353321
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	BOGOTA D.C.	**Departamento**	BOGOTA D.C.
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																		Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 1014177364	DIEGO ARMANDO REYES MORA	59	00																	0	30	30	30	0	(230301) PORVENIR	$ 1.178.000	$ 188.500	(EPS017) FAMISANAR EPS	$ 1.178.000	$ 147.300	0,522	$ 1.178.000	$ 6.200	(NIN-CC) NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 342.000

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 1.178.000	$ 1.178.000	$ 1.178.000	$ 0	$ 188.500	$ 147.300	$ 6.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 342.000	$ 0	$ 342.000

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 343 2949 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

¡El Poder de lo SIMPLE!

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogota, 30 de marzo de 2020.

Señor

WILLIAM MAURICIO CORONADO MARTÍNEZ
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.1350207**
Profesional de Bilingüismo
Centro de Electricidad, Electrónica y Telecomunicaciones
Ciudad.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes **Febrero** del año 2020

Referencia: No **CO1.PCCNTR.1350207** del año 2020.

Diego Armando Reyes Mora, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1014177364 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Electricidad, Electrónica y Telecomunicaciones, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma TREINTA Y TRES MILLONES CIENTO DIECISIETE MIL SEISCIENTOS SESENTA PESOS M/CTE ($ 33.117.660). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de Febrero de 2020 por valor de DOS MILLONES NOVECIENTOS CUARENTA Y TRES MIL SETECIENTOS NOVENTA Y DOS PESOS M/CTE ($2.943.792) b) un segundo pago por el mes de marzo por valor de DOS MILLONES DOSCIENTOS SIETE MIL OCHOCIENTOS CUARENTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE ($2.207.844) C) Tres (3) pagos iguales por los meses de Abril a Junio de 2020, por valor de TRES MILLONES SEISCIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL SETECIENTOS CUARENTA M/CTE ($3.679.740) cada uno. c) Un pago correspondiente al mes de Julio de 2020 por valor de DOS MILLONES OCHOCIENTOS VEINTIUN MIL CIENTO TREINTA Y CUATRO PESOS M/CTE ($2.821.134).d) Tres (3) pagos iguales por los meses de Agosto a Octubre de 2020, por valor de TRES MILLONES SEISCIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL SETECIENTOS CUARENTA M/CTE ($3.679.740) cada uno e) un último pago en el mes de noviembre por valor de TRES MILLONES SESENTA Y SEIS MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE ($3.066.450). El valor de Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General..

Plazo: Será hasta el 25 de noviembre del 2020

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal, para la ejecución de acciones de formación titulada y/o complementaria de forma presencial y/o virtual; junto con otras actividades que se deriven de la formación, en los diferentes programas de las áreas de electricidad, electrónica, biomédica, refrigeración, telecomunicaciones, teleinformática y gestión de proyectos para los sectores industrial y de servicios atendidos por el Centro de Electricidad y Electrónica y Telecomunicaciones del SENA - Regional Distrito Capital.

CLÁUSULA CUARTA - OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA: El CONTRATISTA además de las obligaciones que por su índole y naturaleza del contrato le son propias, contrae con EL SENA las siguientes: **A)OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:**

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	1. Atender la formación de prendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las fases o módulos establecidos y programados.	Capacitación plataforma Territorium. Formación complementaria virtual con las fichas 2094630, 2094644	Planilla de control diario de actividades.
2	Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación.	Participación en las conferencias y videoconferenias de capacitación de la nueva plataforma, Territorium. Actividades Semana 1 ENGLISH DOT WORKS 1.	Planilla de control diario de actividades.
3	Garantizar la actualización de los contenidos y tecnologías, de las fases o módulos en los cuales se desarrolla la formación de los aprendices.	Capacitación presencial y virtual relacionadas con la implementación de la plataforma Territorium, para la formación de la Competencia INTERACTUAR CON OTROS EN IDIOMA EXTRANJERO SEGÚN ESTIPULACIONES DEL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA IDIOMAS de los cursos ENGLISH DOT WORKS. Planeación Pedagógica, Guías de Aprendizaje	Planilla de control Diario de actividades radicada en Coordinación Académica. Seguimiento a cursos virtuales por parte de evaluadores asignados.
4	Así mismo, de acuerdo con el área de desempeño para la cual fue seleccionado deberá orientar la formación, para desarrollar en los aprendices las competencias específicas establecidas en cada programa de formación.	Capacitación presencial y virtual relacionadas con la implementación de la plataforma Territorium, para la formación de la Competencia INTERACTUAR CON OTROS EN IDIOMA EXTRANJERO SEGÚN ESTIPULACIONES DEL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA IDIOMAS. Programa: ENGLISH DOT WORKS 1.	Informe y Aplicativo Sofia Plus. Planilla de control Diario de actividades radicada en Coordinación Académica. Seguimiento a cursos virtuales por parte de evaluadores asignados.
5	Desarrollar el programa de formación en el cual he sido designado (Preparar, orientar, desarrollar, apoyar y evaluar los procesos de aprendizaje), a través de la formación por competencias laborales, como estrategia metodológica institucional, asumiendo el rol como instructor del proceso de aprendizaje, en el marco del aprendizaje autónomo, haciendo uso de la infraestructura disponible en la entidad y las condiciones tecnológicas del SENA, en particular para el programa de formación.	Capacitación presencial y virtual relacionadas con la implementación de la plataforma Territorium, para Orientar procesos de formación en complementaria virtual ENGLISH DOT WORKS. Resultados de aprendizaje: 1. Intercambiar información con sustantivos. 2. Narrar experiencias pasadas. 3. Realizar comparaciones. 4. Intercambiar información usando verbos modales.	Planilla de control Diario de actividades radicada en Coordinación Académica.
6	Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de dos (2) días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la formación y su Coherencia en el proceso	Capacitación presencial y virtual relacionadas con la implementación de la plataforma Territorium, para desarrollar la	Reportes de cierre en plataforma Territorium supervisados por evaluadores asignados.

	formativo, tales como: - Registro de los juicios evaluativos – Creación de las rutas de aprendizaje – Registro de los juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, entre otros.	Evaluación de los resultados de aprendizaje de los cursos virtuales ENGLISH DOT WORKS.	
7	Rendir los informes (planillas, reportes y demás formatos) requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje realizados por prendices a quienes imparte Formación Profesional, dentro de los plazos estipulados por la Coordinación Académica del Centro para tal efecto.	Entrega de reportes de cierre de cursos virtuales ENGLISH DOT WORKS en las fechas de cierre asignadas.	Reportes de cierre en plataforma Territorium supervisados por evaluadores asignados.
8	Cumplir y hacer cumplir los protocolos, normas, reglamentos e instrucciones de uso de los ambientes de formación y Reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST. Así como el aseo y el cuidado de los equipos y elementos que hacen parte de los mismos.	Cumplir protocolos que mejoren las condiciones de seguridad y salud ocupacional en los ambientes, controlen medidas que afecten el bienestar ergonómico y protejan los elementos de trabajo. Seguimiento en el ambiente de formación a los aprendices en cuanto al uniforme de acuerdo a la especialidad, aseo del ambiente y los protocolos necesarios.	Visita por parte de coordinación a ambiente de formación verificando estado de ambientes de aprendizaje usados y examen médico laboral.
9	Participar activamente en el logro de los indicadores de Alta Calidad establecidos para el Centro de Formación.	Cumplimiento de los estándares de calidad del CEET y de los lineamientos en cuanto a la formación complementaria virtual.	Resultados de evaluación y seguimiento llevados a cabo por los evaluadores correspondientes.
10	Asistir a todas las reuniones convocadas por el Centro, la Dirección Regional y/o la Dirección General del SENA.	Asistir a las reuniones citadas.	Planillas de asistencia.
11	Presentar y entregar a la Supervisión de contratos los informes mensuales de ejecución sobre las actividades realizadas, novedades o inconvenientes que se presenten durante la ejecución del contrato; con los soportes correspondientes, y. atender oportunamente todos los demás requerimientos solicitados.	Entregar los informes mensuales como soporte de la ejecución del contrato.	Informe mensual GTH-F-062 versión V.06, planilla de control diario, Planilla de pago versión ENERO 2020 -1.20 y demás soportes entregados en la coordinación académica.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **1028461560** de la planilla, operador *Pago Simple*. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites*")

Evidencias en (7) folios.

Cordialmente,

Diego Armando Reyes Mora
Contratista
C.C. No. 1014177364 de Bogotá

Recibí a satisfacción:

William Mauricio Coronado Martínez
Supervisor Contrato No. CO1.PCCNTR.1350207
Profesional de Bilingüismo

Regional Distrito Capital Sistema de Gestión de la Calidad	Centro de Electricidad Electrónica y Telecomunicaciones **PLANILLA DE CONTROL DIARIO**

INSTRUCTOR: DIEGO ARMANDO REYES MORA C.C.: 1014177364 MES: 1 AL 31 DE MARZO AÑO: 2020

DIA	AMBIENTE DE FORMACIÓN	No. FICHA	HORAS		COMPETENCIA DE FORMACIÓN IMPARTIDA	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE - TEMA DE FORMACIÓN	FIRMAS
			HORARIO DE CLASE	No. DE HORAS			Vo. Bo. VOCERO
02/03/2020	Territorium		8 a.m. - 5 p.m.	8	Interactuar con otros en Idioma extranjero según estipulaciones del Marco Común Europeo de Referencia para Idiomas.	Capacitación para manejo de plataforma Territorium	N.A
03/03/2020	Territorium		8 a.m. - 5 p.m.	8	Interactuar con otros en Idioma extranjero según estipulaciones del Marco Común Europeo de Referencia para Idiomas.	Capacitación para manejo de plataforma Territorium	N.A
04/03/2020	Territorium		8 a.m. - 5 p.m.	8	Interactuar con otros en Idioma extranjero según estipulaciones del Marco Común Europeo de Referencia para Idiomas.	Capacitación para manejo de plataforma Territorium	N.A
05/03/2020	Territorium		8 a.m. - 5 p.m.	8	Interactuar con otros en Idioma extranjero según estipulaciones del Marco Común Europeo de Referencia para Idiomas.	Capacitación para manejo de plataforma Territorium	N.A
06/03/2020	Territorium		8 a.m. - 5 p.m.	8	Interactuar con otros en Idioma extranjero según estipulaciones del Marco Común Europeo de Referencia para Idiomas.	Capacitación para manejo de plataforma Territorium	N.A
18/03/2020	Territorium		8 a.m. - 5 p.m.	8	Interactuar con otros en Idioma extranjero según estipulaciones del Marco Común Europeo de Referencia para Idiomas.	Capacitación para manejo de plataforma Territorium	N.A
19/03/2020	Territorium		8 a.m. - 5 p.m.	8	Interactuar con otros en Idioma extranjero según estipulaciones del Marco Común Europeo de Referencia para Idiomas.	Capacitación para manejo de plataforma Territorium	N.A
20/03/2020	Territorium		8 a.m. - 5 p.m.	8	Interactuar con otros en Idioma extranjero según estipulaciones del Marco Común Europeo de Referencia para Idiomas.	Capacitación para manejo de plataforma Territorium	N.A
24/03/2020	Territorium		8 a.m. - 12 p.m.	4	Interactuar con otros en Idioma extranjero según estipulaciones del Marco Común Europeo de Referencia para Idiomas.	Alistamiento al Proceso de Formación	N.A
25/03/2020	Territorium	2094630	8 a.m. - 10 a.m.	2	Interactuar con otros en Idioma extranjero según estipulaciones del Marco Común Europeo de Referencia para Idiomas.	Actividades Semana 1	N.A
25/03/2020	Territorium	2094644	10 a.m. - 12 p.m.	2	Interactuar con otros en Idioma extranjero según estipulaciones del Marco Común Europeo de Referencia para Idiomas.	Actividades Semana 1	N.A
26/03/2020	Territorium	2094630	8 a.m. - 10 a.m.	2	Interactuar con otros en Idioma extranjero según estipulaciones del Marco Común Europeo de Referencia para Idiomas.	Actividades Semana 1	N.A
26/03/2020	Territorium	2094644	10 a.m. - 12 p.m.	2	Interactuar con otros en Idioma extranjero según estipulaciones del Marco Común Europeo de Referencia para Idiomas.	Actividades Semana 1	N.A
27/03/2020	Territorium	2094630	8 a.m. - 10 a.m.	2	Interactuar con otros en Idioma extranjero según estipulaciones del Marco Común Europeo de Referencia para Idiomas.	Actividades Semana 1	N.A
27/03/2020	Territorium	2094644	10 a.m. - 12 p.m.	2	Interactuar con otros en Idioma extranjero según estipulaciones del Marco Común Europeo de Referencia para Idiomas.	Actividades Semana 1	N.A
30/03/2020	Territorium	2094630	8 a.m. - 10 a.m.	2	Interactuar con otros en Idioma extranjero según estipulaciones del Marco Común Europeo de Referencia para Idiomas.	Actividades Semana 1	N.A
30/03/2020	Territorium	2094644	10 a.m. - 12 p.m.	2	Interactuar con otros en Idioma extranjero según estipulaciones del Marco Común Europeo de Referencia para Idiomas.	Actividades Semana 1	N.A
31/03/2020	Territorium	2094630	8 a.m. - 10 a.m.	2	Interactuar con otros en Idioma extranjero según estipulaciones del Marco Común Europeo de Referencia para Idiomas.	Actividades Semana 1	N.A
31/03/2020	Territorium	2094644	10 a.m. - 12 p.m.	2	Interactuar con otros en Idioma extranjero según estipulaciones del Marco Común Europeo de Referencia para Idiomas.	Actividades Semana 1	N.A
TOTAL HORAS DEL MES				88	FIRMA DEL INSTRUCTOR:	Vo.Bo. COORDINADOR:	