Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20240529-134916-498cc69-942440f4
2024-05-29T19:54:38-05:00 - Pagina 1 de 7

Generales

a que corresponde el informe	1/05/2024 A 30/05/2024			
orta algun desempeño deficiente o a mejorar?	SI		NO	X
aje de ejecución	**Física**		**Presupuestal**	
	39.0%		28.0%	

del Supervisor/interventor

del supervisor/interventor	VICTOR HUGO VALENZUELA ROJAS
Número de CTO de interventoría	N/A
Dependencia	SUBDIRECCION LOCAL SANTAFE CANDELARIA
Cargo	SUBDIRECTOR(A) LOCAL PARA LA INTEGRACION SOCIAL
Localidad	SANTAFE CENDELARIA
Apoyo a la supervisión	SONIA ELIZABETH VELANDIA ZABALA

Datos del contrato supervisado

Número de Contrato	159
Fecha de Contrato	25/01/2024
Fecha Aprobación de Poliza	N/A
Contratista	SINDY LISETH CAICEDO MUÑOZ
Cédula de ciudadania o NIT	53016507
Proyecto	7744-Generación de Oportunidades para el Desarrollo Integral de la Niñez y la Adolescencia de Bogotá
Valor	$38,493,000.00
Plazo	315 DIAS
Fecha Acta Inicio	1/02/2024
Fecha Terminacion Proyectada del Contrato	15/12/2024
Adicion	
Prorroga	
Suspensión	
Fuente de financiación	02168 2-100-I009 - VA-SGP PROPÓSITO GENERAL
Objeto	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR LA ATENCION DE NINAS Y NINOS DE PRIMERA INFANCIA EN JARDINES INFANTILES DIURNOS DE LA SDIS, APORTANDO A SU DESARROLLO INTEGRAL ACORDE A LO ESTABLECIDO EN EL SISTEMA DE CUIDADO.

Reporte del Monitoreo a los Riesgos Previsibles del Convenio o Contrato

REALIZADO EL MONITOREO Y SEGUIMIENTO A LOS RIESGOS DEL CONTRATO NO SE MATERIALIZO NINGUNO DE LOS RIESGOS CONTEMPLADOS EN LA MATRIZ DE RIESGOS

Seguimiento Contractual

1.Cumplimiento del objeto:

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR LA ATENCION DE NINAS Y NINOS DE PRIMERA INFANCIA EN JARDINES INFANTILES DIURNOS DE LA SDIS, APORTANDO A SU DESARROLLO INTEGRAL ACORDE A LO ESTABLECIDO EN EL SISTEMA DE CUIDADO

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20240529-134916-498cc69-942440f4
2024-05-29T19:54:38-05:00 - Pagina 2 de 7

de cumplimento de las obligaciones:

bligaciones	**Obligación**	**Estado**	**Observación**
1	1. Aportar a la construcción, actualización, implementación y divulgación del proyecto pedagógico, a través de acciones articuladas que involucren a profesionales y familias, acorde a las orientaciones técnicas establecidas por la SDIS	Satisfactorio	Aporto en la actualización, implementación y divulgación del proyecto pedagógico, a través de acciones articuladas que involucren a profesionales y familias: 1. Aporto en la actualización, implementación y divulgación del proyecto pedagógico, a través de acciones articuladas que involucran a profesionales y familias: dando aportes a los desarrollos por fortalecer ejes establecidos en nivel caminadores 3
2	2. Realizar semanalmente la planeación pedagógica del grupo de niñas y niños asignados, atendiendo a los intereses y particularidades de su desarrollo, teniendo en cuenta los siguientes criterios en su construcción: intencionalidad pedagógica, ambientes y estrategias pedagógicas, valoración y seguimiento al desarrollo y reflexión pedagógica.	Satisfactorio	2.Realizo e hizo entrega de forma oportuna de las planeaciones pedagógicas, teniendo en cuenta las particularidades del nivel, las necesidades e intereses de los niños, ambiente e hitos del desarrollo
3	3. Diseñar y disponer ambientes acogedores y protectores en coherencia con las experiencias pedagógicas planeadas, de manera continua y dinámica.	Satisfactorio	Organizo y dispuso de ambientes acogedores y protectores en coherencia con las experiencias pedagógicas planeadas, de manera dinámica, involucrando a las familias en los procesos de construcción de elementos en material reciclable y con recursos propios
4	4. Registrar mensualmente en el instrumento de observación los procesos de desarrollo y las particularidades de los niños y niñas a su cargo, de acuerdo con las orientaciones técnicas establecidas por la SDIS.	Satisfactorio	4.Elaboro e hizo entrega oportuna del observador de las niñas y los niños del nivel asignado, teniendo en cuenta las particularidades
5	5. Realizar informe pedagógico descriptivo trimestral sobre el proceso de desarrollo de cada niña y niño a su cargo, los cuales deben ser socializados a padres, madres y cuidadores, acorde a las orientaciones establecidas por la SDIS.	Satisfactorio	5. Se encuentra en proceso de consolidación del informe trimestral de forma escrita ,dando a conocer los procesos de desarrollo de cada uno de las niñas y los niños, así como procesos que requieren corresponsabilidad por parte de las familias
6	6. Realizar acciones articuladas con las y los profesionales transversales (psicosociales, educación especial, nutrición y enfermería) para la atención de las niñas, niños, de acuerdo con el proceso de observación y seguimiento al desarrollo de su grupo, en coherencia con las orientaciones establecidas por la SDIS.	Satisfactorio	Realizo acciones articuladas con las y los profesionales transversales (psicosociales, educación especial, nutrición y enfermería) para la atención de las niñas, niños, de acuerdo con el proceso de observación y seguimiento al desarrollo del grupo caminadores 3
7	7. Realizar registro, seguimiento y cierre de las novedades presentadas con las niñas y los niños, de manera clara, descriptiva, con circunstancias de tiempo, modo y lugar con la firma de los padres, madres y/o cuidadores de acuerdo con las orientaciones técnicas de la SDIS.	Satisfactorio	7.Registro, seguimiento y cierre de las novedades presentadas con las niñas y los niños, de manera clara y descriptiva de acuerdo a los nuevos estándares de calidad
8	8. Documentar las experiencias pedagógicas vivenciadas con las niñas, niños familias u otros actores, rescatando las voces, saberes, sentires, así como los aprendizajes y reflexiones acorde a los propósitos de la educación inicial.	Satisfactorio	8. Durante el primer trimestre , documento las experiencias pedagógicas vivenciadas con las niñas, niños familias ,rescatando las voces y aprendizajes de las niñas y los niños
	9. Apoyar la captura de ficha SIRBE de manera oportuna, adecuada		

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20240529-134916-498cc69-9424406d
2024-05-29T19:54:38-05:00 - Pagina 3 de 7

9	y veraz conforme al instructivo, permitiendo la agilidad en los procesos de inscripción y asignación de cupo a jardines infantiles, garantizando la calidad del dato de la información; así como, elaborar los conceptos técnicos de la Ficha SIRBE conforme a los instructivos y orientaciones, en cumplimiento a los criterios de focalización, priorización, ingreso, egreso y restricciones, para el acceso, permanencia y transición de la primera infancia, de acuerdo a las orientaciones técnicas de la SDIS.	Satisfactorio	9. No se convocó para realizar esta acción, sin embargo conoce el procedimiento
10	10. Actualizar, archivar y custodiar las historias sociales de las niñas y los niños la documentación de acuerdo a lo estipulado en la legislación vigente, particularmente con los procedimientos diseñados por la Entidad en el marco del Sistema Interno de Gestión Documental, correspondencia y archivo; teniendo absoluta reserva de la información que maneje o a la que tenga acceso durante la ejecución del contrato, evitando su destrucción o utilización indebida; en caso de cualquier daño generado, pérdida parcial o total de la documentación, deberá informar de manera inmediata al apoyo de supervisión y realizar la reconstrucción de los documentos y/o expedientes respectivos, así como las demás acciones señaladas en los procedimientos definidos por la SDIS y la normatividad legal vigente	Satisfactorio	10. En el mes de MAYO realizo acciones de gestión documental en donde controlo de un modo eficiente y sistemático la creación, la recepción, la actualización, la utilización y la disposición de los documentos
11	11. Apoyar al profesional de nutrición y salubridad en la realización de la toma de medidas antropométricas de las niñas y los niños del nivel asignado en los tiempos establecidos por la entidad, de acuerdo con los estándares técnicos de calidad para la educación inicial.	Satisfactorio	11. Apoyo a la profesional de nutrición y salubridad en la realización de la toma de medidas antropométricas de las niñas y los niños del nivel caminadores, en los tiempos establecidos por la entidad
12	12. Activar las rutas administrativas por presunta inobservancia, amenaza o vulneración de derechos a las niñas y los niños participantes del servicio ante las autoridades competentes, así como el seguimiento que sea pertinente a cada una de estas, de acuerdo con lo establecido en el procedimiento de deber de denuncia y las demás orientaciones emitidas por la SDIS y hacer el seguimiento que corresponda a cada una de estas.	Satisfactorio	12. Apoyo en activación de ruta con apoyo de la profesional en psicología, por presunto maltrato en el entorno familiar, situación que fue radicada ante comisaria de familia
13	13. Dar cumplimiento al procedimiento de activación de la póliza de accidentes personales vigente, e informar oportunamente frente a cualquier situación de accidentalidad presentada durante la jornada de permanencia de las niñas y los niños en el servicio, realizando acompañamiento a la familia al momento de la activación, seguimiento posterior al evento y apoyar el registro oportuno en la base de información de accidentes, de acuerdo con las orientaciones técnicas de la SDIS.	Satisfactorio	13.No se presentó situación de accidentalidad presentada durante la jornada de permanencia de las niñas y los niños en el servicio, sin embargo participa en el diseño de estrategias para evitar riesgos de accidentalidad
14	14. Gestionar y hacer seguimiento a las acciones definidas en los procesos de transiciones efectivas y armónicas, de acuerdo con las orientaciones establecidas por la SDIS.	Satisfactorio	14. Hizo seguimiento a las acciones definidas en los procesos de transiciones efectivas y armónicas del nivel caminadores , entrego documento en el mes de MAYO
15	15. Implementar acciones dirigidas a la prevención de situaciones de presunta vulneración de los derechos de niñas, niños participantes de la unidad operativa asignada, mediante la implementación de las acciones de acuerdo con los lineamientos de la Secretaría Distrital de Integración Social.	Satisfactorio	15. Cumple a través de las acciones mencionadas
16	16. Participar en acciones de fortalecimiento, dirigidas a la prevención de situaciones de presunta vulneración de los derechos de las y los participantes de los servicios, modalidades y estrategias que hacen de la subdirección para la infancia, de acuerdo con los lineamientos de la Secretaría Distrital de Integración Social.	Satisfactorio	16. Participo en acciones de fortalecimiento, dirigidas a la prevención de situaciones de presunta vulneración de los derechos de las y los participantes de los servicios, modalidades y estrategias que hacen de la subdirección para la infancia
17	17. Cumplir con las demás actividades asignadas por el supervisor, relacionadas con el objeto contractual.	Satisfactorio	17. Cumplió con las demás actividades asignadas por el supervisor, relacionadas con el objeto contractual y descritas en el presente informe

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20240529-134916-498cc69-942440f4
2024-05-29T19:54:38-05:00 - Pagina 4 de 7

o general del cumplimiento de las obligaciones	CUMPLE DE ACUERDO A LAS ACCIONES ESTABLECIDAS PARA EL PRESENTE PERIODO

mendaciones o sugerencias acerca del desempeño del contratista:

NA

raciones y propuestas del contratista ante un eventual desempeño deficiente o a mejorar de las obligaciones:

NA

5.Relación de los pagos a la seguridad social y aportes parafiscales:

Item	Periodo de pago Año-Mes	Fecha Pago Año - Mes - Día	Valor
Salud	abril de 2024	2024 - 05 - 06	$183,800.00
Pension	abril de 2024	2024 - 05 - 06	$235,300.00
ARL	abril de 2024	2024 - 05 - 06	$29,500.00

6.Resultado esperado al momento de finalizar contrato:

CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES

7. Riesgo en el manejo de los recursos :

NO PRESENTA RIESGOS EN EL MANEJO DE LOS RECURSOS

8. ¿Existe plan de mejoramiento?

SI		NO	X
(En caso afirmativo indique el nivel de cumplimiento)			

9. Entrego Informe de ejecución?

SI	x	NO	
Relacionar soportes de informe:			

Seguridad Social	SALUD Y PENSION ABRIL 2024 # 4.pdf
Bitacora Actividades	BITACORA MAYO 2024 - # 3 SINDY CAICEDO.pdf
Certificacion de Contratos suscritos con entidades del estado	FormatoCertificacionContratosSuscritosEntidadesEstado # 4.pdf
Evidencia / Informe Final	FORMATO EVIDENCIAS MAYO 2024# 04.pdf

10. ¿Procede Pago en este periodo?

SI	x	NO	
En caso de proceder pago se anexa al presente informe certificación para pago			

11. Información cualitativa y cuantitativa de la ejecución del contrato/convenio, de acuerdo a las metas del proyecto al que pertenece:

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20240529-134916-498cc69-942440f4
2024-05-29T19:54:38-05:00 - Pagina 5 de 7

CIÓN FINANCIERA: 29 % , EJECUCIÓN FÍSICA: 38 % . CUMPLE DE ACUERDO A LAS METAS DEL PROYECTO 7744

as observaciones relevantes del supervisor:

ATISTA DA PLENO CUMPLIMIENTO A SU OBJETO CONTRACTUAL PARA ESTE PERIODO.

Elaboracion: 29/05/2024

VICTOR HUGO VALENZUELA ROJAS

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20240529-134916-498cc6-94244064
2024-05-29T19:54:38-05:00 - Pagina 6 de 7

REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

2024_05_159_2024_SINDY_LISETH_CAICEDO_MUNOZ_INFORMESUPERVISION

SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL

gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20240529-134916-498cc6-94244064

Creación: 2024-05-29 13:49:16

Estado: Finalizado

Finalización: 2024-05-29 19:54:37

Escanee el código para verificación

Firma: Supervisor Contrato



VICTOR HUGO VALENZUELA ROJAS
19387458
vvalenzuela@sdis.gov.co
SUBDIRECTOR LOCAL
SUBDIRECCION LOCAL SANTA FE - LA CANDELARIA

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20240529-134916-498cc6-94244064
2024-05-29T19:54:38-05:00 - Pagina 7 de 7

REPORTE DE TRAZABILIDAD

2024_05_159_2024_SINDY_LISETH_CAICEDO_MUNOZ_INFORMESUPERVISION

SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL

gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20240529-134916-498cc6-94244064 Creación: 2024-05-29 13:49:16

Estado: Finalizado Finalización: 2024-05-29 19:54:37

Escanee el código para verificación

TRAMITE	PARTICIPANTE	ESTADO	ENVIO, LECTURA Y RESPUESTA
Firma	VICTOR HUGO VALENZUELA ROJAS vvalenzuela@sdis.gov.co SUBDIRECTOR LOCAL SUBDIRECCION LOCAL SANTA FE - LA CANDELA	Aprobado	Env.: 2024-05-29 13:49:34 Lec.: 2024-05-29 19:54:31 Res.: 2024-05-29 19:54:37 IP Res.: 152.201.83.241