**NELSON VARON RAMIREZ,** identificado con cedula de ciudadanía No. 79210.667 expedida en Soacha, como representante legal del GRUPO ALIANZA ALZ S.A.S., me comprometo a cumplir todas y cada una de las especificaciones técnicas descritas a continuación:

**ANEXO CONDICIONES TECNICAS**

## 1. DOCUMENTO NORMATIVO:

| ITEM | ELEMENTO | NORMA TÉCNICA | UNIDAD DE MEDIDA | GRAFICA |
|---|---|---|---|---|
| 1 | CHALECOS MULTIPROPOSITO | NTMD-0174-A4 | UNIDAD |  |
| 2 | PORTACANTIMPLORAS | NTMD-0098-A4 | UNIDAD |  |
| 3 | MORRAL DE CAMPAÑA CON PARRILLA METALICA | ET-FAC-106-01 | UNIDAD | |
| 4 | KIT DE ARNES COMPUESTO DE UN ARNÉS, UN CINTURÓN, UN PORTA PISTOLA UNIVERSAL, UN PORTA PROVEEDORES DE 9 MM Y PORTA CELULAR PARA EL PERSONAL DE OFICIALES Y SUBOFICIALES, SOLDADOS Y ESCUELAS DE FORMACION | ET-FAC-086-03 | KIT | |

## 2. CÓDIGOS DE CATALOGACIÓN OTAN:

| ITEM | DESCRIPCION | NORMA TÉCNICA | CODIGO DE MATERIAL | NOC |
|---|---|---|---|---|
| 1 | CHALECO PARA OCHO PROVEEDORES FAC. | NTMD-0174-A4 | 1181526 | 8415-80-001-1463 |
| 2 | PORTA CANTIMPLORA GRIS FAC. | NTMD-0098-A4 | 1088733 | 8465-80-001-0709 |
| 3 | MORRAL DE CAMPAÑA FAC CON PARRILLA METALICA | ET-FAC-106-01 | 1270088 | 8465-80-001-1736 |
| 4 | KIT DE ARNES COMPUESTO DE UN ARNÉS, UN CINTURÓN, UN PORTA PISTOLA UNIVERSAL, UN PORTA PROVEEDORES DE 9 MM CON PORTA CELULAR PARA EL PERSONAL DEOFICIALES Y SUBOFICIALES, SOLDADOS Y ESCUELAS DE FORMACION | ET-FAC-086-03 | CREAR | PEND. CATALOGAR |

## 3. ACLARACIONES

- **ACLARACIONES de la NTMD-0174-A4 CONFECCION CHALECO PARA OCHO PROVEEDORES DE MUNICIÓN.**

El contratista al momento de confeccionar los elementos para la **FAC** debe tener en cuenta lo siguiente:

**3.1** En el numeral **2.2.1** La tela utilizada en la confección del chaleco debe ser tela tipo V.

**Tabla 4. Coordenadas del color para telas camufladas con líneas ondulantes FAC**

| Tipo de tela | Color | L * | a * | b * |
|---|---|---|---|---|
| Tela tipo II | Gris Base | 47,25 | -0,24 | 0,28 |
| | Gris Claro | 46,06 | -1,25 | 2,02 |
| | Gris Medio | 42,34 | 0,18 | 0,91 |
| | Gris Oscuro | 36,08 | -0,14 | -0,91 |
| | Gris Oliva | 34,82 | -1,63 | 4,22 |
| | Negro | 24,68 | -0,77 | -1,70 |
| Tela tipo IIA | Gris Base | 50,56 | -1,39 | 0,27 |
| | Gris Claro | 48,47 | -2,26 | 0,74 |
| | Gris Medio | 44,25 | -0,90 | -0,37 |
| | Gris Oscuro | 39,82 | -1,31 | -0,53 |
| | Gris Oliva | 33,15 | -3,43 | 3,08 |
| | Negro | 20,63 | -0,41 | -1,63 |
| Tela tipo V | Gris Base | 54,12 | -0,03 | 2,53 |
| | Gris Claro | 50,99 | -0,20 | 2,27 |
| | Gris Medio | 47,43 | 0,08 | 0,84 |
| | Gris Oscuro | 45,28 | 0,32 | 0,30 |
| | Gris Oliva | 37,64 | -0,84 | 3,64 |
| | Negro | 30,86 | 0,71 | -2,09 |

**Tabla 7. Coordenadas CIEL*a*b* del camuflado Fuerza Aérea Colombiana**

| Color | L* | a* | b* |
|---|---|---|---|
| Gris (base) | 55,28 | 0,28 | 0,74 |
| Gris claro | 50,27 | -0,83 | 1,28 |
| Gris medio | 46,94 | 1,05 | -0,19 |
| Gris oscuro | 44,30 | 0,13 | 0,54 |
| Gris oliva | 35,69 | -0,70 | 2,24 |
| Negro | 24,5 | 0,85 | -2,25 |

**3.2** En el numeral **2.2.3 Condiciones de Empaque:**

- **Empaque Individual:** Debe entregarse tal cual está especificado en la NTMD-0174-A4
- **Empaque Colectivo:** El chaleco se debe empacar en forma individual en bolsa plástica transparente y en forma colectiva de a diez (10) chalecos por caja y en cajas de doble pared de 55 cm de largo X 50 cm de ancho y 35 cm de alto, de forma que no sufran daños durante el transporte o almacenamiento.




- **Rotulado Individual y Colectivo:** Debe entregarse tal cual está especificado en la NTMD-0174-A4

**3.3** En el numeral **2.2.4 Bolsillo de Asalto:** Los chalecos deben ser entregados con bolso de asalto.
**3.4** En el numeral **2.2.5** Se requiere con código de barras para identificación de la prenda.

- **ACLARACIONES de la NTMD-0098-A4 PORTACANTIMPLORAS**

El contratista al momento de confeccionar los elementos para la **FAC** debe tener en cuenta lo siguiente:

**3.1** En el numeral **2.2.1** La tela utilizada en la confección del portacantimplora debe ser tela tipo V y debe cumplir con los colores y el siguiente patrón relacionado:

**Tabla 4. Coordenadas del color para telas camufladas con líneas ondulantes FAC**

| Tipo de tela | Color | L * | a * | b * |
|---|---|---|---|---|
| Tela tipo II | Gris Base | 47,25 | -0,24 | 0,28 |
| | Gris Claro | 46,06 | -1,25 | 2,02 |
| | Gris Medio | 42,34 | 0,18 | 0,91 |
| | Gris Oscuro | 36,08 | -0,14 | -0,91 |
| | Gris Oliva | 34,82 | -1,63 | 4,22 |
| | Negro | 24,68 | -0,77 | -1,70 |
| Tela tipo IIA | Gris Base | 50,56 | -1,39 | 0,27 |
| | Gris Claro | 48,47 | -2,26 | 0,74 |
| | Gris Medio | 44,25 | -0,90 | -0,37 |
| | Gris Oscuro | 39,82 | -1,31 | -0,53 |
| | Gris Oliva | 33,15 | -3,43 | 3,08 |
| | Negro | 20,63 | -0,41 | -1,63 |
| Tela tipo V | Gris Base | 54,12 | -0,03 | 2,53 |
| | Gris Claro | 50,99 | -0,20 | 2,27 |
| | Gris Medio | 47,43 | 0,08 | 0,84 |
| | Gris Oscuro | 45,28 | 0,32 | 0,30 |
| | Gris Oliva | 37,64 | -0,84 | 3,64 |
| | Negro | 30,86 | 0,71 | -2,09 |

**3.2** En el numeral **2.2.5** Se requieren Ganchos metálicos de acuerdo con la NTMD-0251 actualización vigente. De color gris mate.

**3.3** En el numeral **3.1.7** Ojete: El color debe ser gris mate.

**3.4** En el numeral **2.2.4 Condiciones de Empaque y Rotulado:**

- **Empaque Individual:** Debe entregarse tal cual está especificado en la NTMD-0098-A4
- **Empaque Colectivo:** El portacantimplora se debe empacar en forma individual en una bolsa plástica transparente sellada. Luego se deben empacar en forma colectiva por 80 unidades en cajas de cartón de doble pared de 55 cm de largo por 50 cm de ancho y 35 cm de alto. Las bolsas y cajas usadas para el empaque deben estar limpias y no deben presentar ningún tipo de deterioro.




- **Rotulado:** Debe entregarse tal cual está especificado en la NTMD-0098-A4

➢ **ACLARACIONES de la ET-FAC-106-01 MORRAL DE CAMPAÑA**

**3.1** En el numeral 2.2.1 La tela utilizada en la confección del morral de campaña debe ser tela tipo V, debe cumplir con los requisitos establecidos en la NTMD 0216 actualización vigente y sus coordenadas deben estar de acuerdo a lo establecido en la NTMD-0328. La entidad especifica el color de la tela de acuerdo a las coordenadas de color para telas camufladas con líneas ondulante FAC actualización vigente:

| Tipo de tela | Color | L * | a * | b * |
|---|---|---|---|---|
| Tela tipo II | Gris Base | 47,25 | -0,24 | 0,28 |
| | Gris Claro | 46,06 | -1,25 | 2,02 |
| | Gris Medio | 42,34 | 0,18 | 0,91 |
| | Gris Oscuro | 36,08 | -0,14 | -0,91 |
| | Gris Oliva | 34,82 | -1,63 | 4,22 |
| | Negro | 24,68 | -0,77 | -1,70 |
| Tela tipo IIA | Gris Base | 50,56 | -1,39 | 0,27 |
| | Gris Claro | 48,47 | -2,26 | 0,74 |
| | Gris Medio | 44,25 | -0,90 | -0,37 |
| | Gris Oscuro | 39,82 | -1,31 | -0,53 |
| | Gris Oliva | 33,15 | -3,43 | 3,08 |
| | Negro | 20,63 | -0,41 | -1,63 |
| Tela tipo V | Gris Base | 54,12 | -0,03 | 2,53 |
| | Gris Claro | 50,99 | -0,20 | 2,27 |
| | Gris Medio | 47,43 | 0,08 | 0,84 |
| | Gris Oscuro | 45,28 | 0,32 | 0,30 |
| | Gris Oliva | 37,64 | -0,84 | 3,64 |
| | Negro | 30,86 | 0,71 | -2,09 |

**3.2** En el numeral 2.2.2 Se requiere con parrilla metálica debe ser adecuado a lo establecido en el numeral 3.1.1.10.

- **3.3** En el numeral **2.2.5 Condiciones de Empaque y Rotulado** Debe entregarse tal cual está especificado en la ET-FAC-106-01.

➢ **ACLARACIONES de la ET-FAC-086-03 CONFECCIÓN DE LOS DIFERENTES KITS DE PORTE DE ARMAMENTO PARA EL PERSONAL DE OFICIALES Y SUBOFICIALES DE LA FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA.**

KIT DE ARNES COMPUESTO DE UN ARNÉS, UN CINTURÓN, UN PORTA PISTOLA UNIVERSAL, UN PORTA PROVEEDORES DE 9 MM Y PORTA CELULAR PARA EL PERSONAL DE OFICIALES Y SUBOFICIALES, SOLDADOS Y ESCUELAS DE FORMACION

3.1 En el Numeral 2.2.1 Se va a adquirir el KIT ARNES: compuesto de:

- Un Arnés
- Un Cinturón
- Un Porta Pistola Universal
- Un porta proveedores de 9 mm
- Porta Celular

3.2 En el numeral 2.2.3 El tipo de chapa de cierre que se requiere para el presente proceso es la chapa tipo 2

3.4 En el numeral 2.2.5 Establecer la cantidad de porta pistolas para personal diestro o zurdo según la necesidad de la entidad.

| Cantidad Total | Diestro | Zurdo |
|---|---|---|
| 200 | | |

**Nota:** En la reunión de coordinación se establecerán la cantidad de porta pistolas Diestro y Zurdo que requiere la entidad.

3.5 En el numeral 2.2.7 habla sobre las condiciones de empaque y rotulado

**Empaque Individual:** Debe entregarse tal cual está especificado en la ET-FAC-086-03.
**Empaque Colectivo:** Se debe empacar de diez (10) kits en cajas de doble pared de 55 cm de largo por 50 cm de ancho y 35 cm de alto, estas deben ser doble pared de forma que no sufran daños durante el transporte o almacenamiento.




**Rotulado:** Debe entregarse tal cual está especificado en la ET-FAC-086-03

## 4. ENLACES DE CONSULTA:

**CHALECOS MULTIPROPOSITO de acuerdo a la NTMD-0174-A4 en el siguiente enlace:**

https://www.mindefensa.gov.co/irj/go/km/docs/pccshrcontent/Mindefensa/Normas%20Tecnicas/Archivos/NORMAS%20DE%20ARMAMENTO/NTMD-0174-A4.pdf

**PORTACANTIMPLORAS de acuerdo a la NTMD-0098-A4 en el siguiente enlace:**
https://www.mindefensa.gov.co/irj/go/km/docs/pccshrcontent/Mindefensa/Normas%20Tecnicas/Archivos/NORMAS%20DE%20ARMAMENTO/NTMD-0098-A4.pdf

**MORRALES DE CAMPAÑA de acuerdo a la ET-FAC-106-01 en el siguiente enlace:**
https://cdn979857.fac.mil.co/sites/default/files/2023-05/et-fac-106-01_morral_de_campana_final.pdf#_ga=2.66638570.593429897.1685371947-1991979991.1676401724

**CONFECCIÓN DE LOS DIFERENTES KITS DE PORTE DE ARMAMENTO PARA EL PERSONAL DE OFICIALES Y SUBOFICIALES DE LA FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA de acuerdo a ET-FAC-086-03 en el siguiente enlace:**

https://cdn979857.fac.mil.co/sites/default/files/2023-04/et-fac-086_kit_porta_armamento.pdf#_ga=2.121042059.2052837332.1684268668-1991979991.1676401724

**Se puede consultar la GTMD-0004-A3 EVALUACIÓN DE LA CONFORMIDAD PARA LOS PRODUCTOS DEL SECTOR DEFENSA:**
https://www.mindefensa.gov.co/irj/go/km/docs/pccshrcontent/Mindefensa/NormasTecnicas/EVALUACI%C3%93N%20DE%20LA%20CONFORMIDAD%20PARA%20LOS%20PRODUCTOS%20DEL%20SECTOR%20DEFENSA%20GTMD-0004-A3.pdf

## 5. EVALUACION DE LA CONFORMIDAD:

El contratista entiende y acepta que, de resultar adjudicatario del presente proceso, cumplirá con todos los requisitos de evaluación de la conformidad y recepción de bienes, establecidos en la GTMD-0004 Actualización vigente" Evaluación de la conformidad para los productos sector defensa.

### 5.1 REUNIONES DE COORDINACION:

La reunión de coordinación: será citada y coordinada por DILOS (Supervisor del contrato) una vez se adjudique el contrato dentro de los siguientes (5) días hábiles. Para llevar a cabo dicha reunión deberán participar el contratista y/o fabricante del producto, el organismo de certificación (Si aplica), el supervisor del contrato, Subdirección de bienes y Servicios, Subdirección Calidad y demás personal que se estime conveniente. En caso de no presentarse dichos actores no se realizará la reunión.

Para la reunión de coordinación el contratista debe radicar en la Dirección de los servicios, con dos (02) días hábiles anteriores a la fecha del inicio de la mencionada reunión, la siguiente información sobre las unidades contratadas:

- Plan maestro de producción o plan de producción el cual incluye materia prima e insumos, discriminando descripción, cantidades de producción, tiempos de producción y operaciones de producción.
- Capacidad de operación diaria del elemento.
- Tasa de producción por unidad de tiempo (horas-días-semana-mes).
- Turnos de producción.
- Cronograma de producción.
- Cantidad de materias primas a utilizar por elementos. Según lo establece la GTMD-004 Actualización Vigente.
- Cantidad de materias primas a utilizar por el total del lote Según lo establece la GTMD-004 Actualización Vigente.
- Unidad de medida de cada una de las materias primas a utilizar y que estén acorde con la tabla uno (1) de la GTMD-004 Actualización Vigente.
- Laboratorio(s) a utilizar por el ente certificador para realizar los ensayos del producto.
- En caso de que el proponente se presente con maquilas deberá entregar el día de la reunión de coordinación cada una de las maquilas que elaborarán el producto. Es de aclarar que estas maquilas deben ser las mismas presentadas inicialmente en la oferta. Adicionalmente, el

contratista manifestará que ítems, elementos y porcentaje manufacturarán cada una con el fin de establecer las visitar a realizar, esto debe coincidir con lo indicado en la presentación de la oferta.

- Cronogramas de los ensayos a realizar por parte de los laboratorios, con la descripción de si el ensayo es acreditado o no.
- Fecha de entrega de muestras de los elementos a adquirir.
- Fecha de disponibilidad de materias primas,
- Fechas, para el 2%, 80% y 100% de disponibilidad de producto terminado.

En caso de que el contratista no allegue la información anteriormente señalada no se dará inicio a la reunión de coordinación y se reprogramara la nueva fecha, la cual no será justificación para la solicitud de prorrogas en las entregas.

**a. CERTIFICACION DEL LOTE:**

De acuerdo al valor del contrato (SMMLV) se debe tener en cuenta lo siguiente:

| SMMLV | REQUISITOS | OBSERVACIONES |
|---|---|---|
| De 0 a 20 | Declaración de conformidad de primera parte. | |
| Mayor de 20 a 60 | Ensayos de laboratorio. (Los cuales serán establecidos en la reunión de coordinación).<br><br>Declaración de conformidad de primera parte de los ensayos no solicitados | La dependencia encargada de la evaluación de la conformidad evaluará y exigirá realizar los ensayos necesarios para la verificación del cumplimiento de los requisitos específicos.<br><br>Nota: el valor de los ensayos no deben superar el 5% del valor contrato |
| Mayor de 60 a 100 | Laboratorios | Con todos los ensayos en requisitos específicos que exige el documento normativo |
| Mayor de 100 | Certificado de conformidad | Acuerdo el numeral 3.7.1 y demás de la presente guía. |
| Cuando el monto del contrato sea mayor a 100 SMMLV y este contenga varios ítems: | Cada ítem se debe evaluar de acuerdo al monto en salarios mínimos y si alguno de estos ítems se encuentran en un monto que está en el rango de cero (0) a (20) salarios mínimos, se debe evaluar con los requisitos del rango (Mayor de 20 a 60) | |

El contratista deberá entregar la documentación dependiendo del valor de cada uno de los ítems al supervisor del contrato donde se especifiqué el cumplimiento de los requisitos específicos de los elementos contratados.

**NOTA 1:** En caso de efectuarse cambios en la cantidad de lotes o entregar durante el desarrollo del contrato el oferente entiende que serán tantos documentos como lotes a entregar de acuerdo con valor del mismo según la tabla anterior.

**NOTA 2:** Para la recepción de los bienes se verificará que los documentos correspondan al lote entregado y que tengan una fecha de expedición no mayor a 30 días.

**NOTA 3:** El ente certificador y evaluador de la conformidad y las pruebas de laboratorio aplicadas deberán estar acreditados el ente certificador y evaluador de la conformidad deberá asistir a reunión de coordinación

**6. MUESTRAS:** El contratista debe entregar en la Dirección Logística de los Servicios Máximo cinco (05) días después de la reunión de coordinación una muestra de cada uno de los elementos manufacturados a partir de su respectiva Norma Técnica. Esta muestra se utilizará como referencia para verificación del cumplimiento de los requisitos generales, empaque y rotulado del lote o lotes a entregar:

| ELEMENTO | NORMA TÉCNICA | COMPONENTES |
|---|---|---|
| CHALECOS MULTIPROPOSITO | NTMD-0174-A4 | CHALECO |
| PORTACANTIMPLORAS | NTMD-0098-A4 | PORTACANTIMPLORAS |
| MORRAL DE CAMPAÑA | ET-FAC-106-01 | MORRAL DE CAMPAÑA |
| KIT DE ARNES COMPUESTO DE UN ARNÉS, UN CINTURÓN, UN PORTA PISTOLA UNIVERSAL, UN PORTA PROVEEDORES DE 9 MM Y PORTA CELULAR PARA EL PERSONAL DE OFICIALES Y SUBOFICIALES, SOLDADOS Y ESCUELAS DE FORMACION | ET-FAC-086-03 | UN ARNÉS, UN CINTURÓN, UN PORTA PISTOLA UNIVERSAL, UN PORTA PROVEEDORES DE 9 MM Y UN PORTA CELULAR. |

De presentarse incumplimiento con los Requisitos Generales de las muestras presentadas o de no ser entregadas, el contratista tendrá una segunda y última oportunidad de volver a presentar una muestra de cada uno de los elementos, cuyo plazo no podrá ser mayor a 5 días calendario a partir del día de entrega del informe de evaluación técnica de la primera muestra. Sin afectar la ejecución del contrato.

## 7. ACLARACIONES AL CONTRATISTA:

a. Si las instalaciones donde se realizara el seguimiento técnico se encuentran fuera de la ciudad de Bogotá, el contratista asumirá el transporte en la ciudad donde se encuentre la planta y la administración asumirá los tiquetes aéreos y/o terrestres. Así mismo si las instalaciones se encuentran dentro de la ciudad de Bogotá y/o municipios aledaños el Contratista asumirá los costos de transporte para que el Supervisor y la SUBDIRECCIÓN DE CALIDAD puedan realizar la verificación y recolección de muestras durante el proceso de producción.

b. Las muestras entregadas por el contratista tanto al inicio del proceso y durante el proceso de producción, solo podrán ser consideradas parte del lote siempre y cuando el contratista lo haya solicitado previamente por escrito a DILOS y no exista diferencia alguna entre estas y el lote. Si las muestras no son consideradas parte del lote, estas muestras solo serán devueltas al contratista una vez finalice el contrato. El contratista deberá reclamarlas en un término no mayor a 30 días calendario, para tal fin la solicitud deberá ser realizada de forma escrita, en caso contrario dichas muestras serán destruidas

c. Para realizar la visita 2%, 80% y 100% debe estar la cantidad completa de producto terminado, ésta deberá estar debidamente empacada y rotulada para ser evaluada técnicamente. En caso de que los elementos no se encuentren en las cantidades pactadas en cronograma, la visita podrá ser cancelada hasta que el contratista tenga la cantidad solicitada. Esto sin afectar la fecha de entrega final del lote.

d. En caso de que el contratista sea Fabricante con maquila y/o distribuidor este debe garantizar la comunicación con el Supervisor. Es de aclarar que la comunicación debe ser entre el contratista y supervisor. Esto para evitar la desinformación o confusión respectos a los requerimientos de la Entidad contratante.

e. Bajo ningún caso, Centro de Distribución - ACED podrá recibir lotes totales o parciales sin el visto bueno del Supervisor y la SUBDIRECCION CALIDAD. Esto con el fin de evitar que el contratista entregue elementos no evaluados por la entidad.

Elaboró: Estructurador Técnico Calidad



***[Firma representante legal del Proponente o del Proponente persona natural]***
***Nombre: NELSON VARON RAMIREZ***
***Cargo: REPRESENTANTE LEGAL***
***Documento de Identidad: 79.210.667 SOACHA***
***Correo electrónico: contratos@grupoalzsas.com***