ACTA DE SUPERVISION DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

1. SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO:	30-12-01-01-021
CONTRATISTA:	JHOAN STIVEN GARCIA PIEDRAHITA
OBJETO CONTRACTUAL:	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO TÉCNICO AUXILIAR ADMINISTRATIVO EN LA DIRECCIÓN OPERATIVA DE CONTROL FISCAL Y DEMÁS ACTIVIDADES QUE SE REQUIERAN.
VALOR DEL CONTRATO:	QUINCE MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS MCTE ($15.200.000).
PLAZO DE EJECUCIÓN:	EL PLAZO SERÁ CONTADO A PARTIR DEL INICIO DE EJECUCION EN SECOP II Y HASTA EL 31 DE OCTUBRE DEL AÑO 2024
FECHA DE INICIO:	01 DE MAYO DE 2024
FECHA DE TERMINACION:	31 DE MAYO DE 2024
NUMERO DE LA CUOTA:	Cuota 03
VALOR CUOTA:	$1.900.000
PERIODO DE SUPERVISIÓN:	MAYO

2. SEGUIMIENTO TÉCNICO

Actividades Contratadas	Actividades Ejecutadas	Registro o Evidencia de la Actividad	Ubicación Física del registro o evidencia
a) Apoyar todas las actividades que la directora Operativa de Control Fiscal considere pertinente en el desarrollo del proceso auditor	Se brinda apoyo en la trazabilidad de cambios realizados entre la GAT y sus versiones 3.0 y 4.0 mediante el oficio bajo el radicada 20240408-100-000622	N/A	N/A
b) Apoyar a los lideres de las auditorias en la preparación de los papeles de trabajo para el desarrollo del Plan de Vigilancia y Control fiscal territorial – PVCFT.	Se brinda apoyo en la comisión con radicado #20240419-100-0006831 para el instituto municipal de educación para el trabajo desarrollo humano del municipio de yumbo - IMETY	N/A	N/A
c) Apoyar la verificación de los documentos para la conformación de los expedientes generados en el proceso auditoria fiscal	Se realiza reunión de mesa de avance con la supervisora del proceso el día 09 de mayo de 2024	N/A	N/A
d) Apoyar la consolidación de las actas y/o ayudas Memorias de las mesas de trabajo de las auditorias.	Apoyo a la elaboración de acta de cambios GAF y procedimientos	N/A	N/A
e) Apoyar en el archivo de los documentos generados en el desarrollo del Plan de Vigilancia y Control fiscal	Se apoyo en organización de información previa a la comisión de auditoría,	N/A	N/A

Powered by CamScanner

territorial – PVCFT establecidos en el Memorando de Asignación.	en concordancia con el PVCFT-2024 y de conformidad con el oficio bajo el radicada 20240303-100-0004261.		
. f) Apoyo al equipo de auditor en la recopilación de la información en las diferentes etapas de la auditoria.	Se brinda apoyo al equipo del auditoria de IMETY en recopilación de información fase de ejecución	N/A	N/A
g) Apoyar a la Dirección Operativa de Control Fiscal en la verificación de los traslados de los hallazgos administrativos de los procesos auditores efectuados por los lideres de las auditorias.	Apoyo en la organización para el traslado de hallazgos disciplinarios tema financiero, auditoria aministracion.	N/A	N/A
h) Apoyo en el diligenciamiento de información para rendiciones externas de la Dirección Operativa de Control Fiscal.	N/A	N/A	N/A
i) Apoyar al equipo auditor en la verificación de las rendiciones de información de las entidades sujetas de vigilancia y control.	N/A		
j) Presentar los informes de actividades para el pago de cada cuota, durante la ejecución del contrato.	Se realiza el informe de actividades del mes de Mayo		
k) Preservar y custodiar los elementos devolutivos a su cargo, los cuales fueron facilitados por la entidad para el desarrollo de sus actividades de apoyo en la Dirección Operativa de Control Fiscal de la Contraloría Municipal de Yumbo.	preservé y custodié los elementos devolutivos facilitados por la entidad para el desarrollo de las actividades.	N/A	N/A
OBSERVACIONES			
N/A			

Cumplimiento de Actividades Contratadas y Objeto Contractual en el Periodo	SI		NO		Cumple Parcialmente	

3. CERTIFICACIÓN:

3.1 Por parte del Contratista

Manifiesto bajo la gravedad del juramento realice aportes al sistema de general de seguridad social, teniendo en cuenta como base total los ingresos percibidos

Powered by CamScanner

RELACIÓN DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL			
ITEM	**PERIODO QUE SE CANCELA (D-M)**	**FECHA DE PÁGO (D-M-A)**	**VALOR APORTADO (Sobre el 40% del ingreso mensual)**
Pensión	04- 2024	20/05/2024	$208.000
Salud	04- 2024	20/05/2024	$162.500
Administradora de Riesgos Laborales	04- 2024	20/05/2024	$6.800

Certifico que el medio oficial adoptado para las comunicaciones que se surtan entre la contraloría y el contratista relacionado con el objeto contractual será el WhatsApp y el correo electrónico registrado en la entidad.

3.2. Por parte del Supervisor:

El supervisor certifica el cumplimiento dentro del periodo comprendido al mes de Mayo del 2024 satisfacción de las obligaciones establecidas en el contrato por parte del contratista en desarrollo de las actividades específicas descritas en el ítem No. 2, de la presente acta. Según lo acordado en el contrato.

Así mismo, certifica de haber validado el pago de aportes al Sistema General de Seguridad Social, de conformidad a lo establecido por el Ministerio de Salud y la Protección Social.

Para constancia de lo anterior se firma la presente acta por el contratista y los que en ella supervisan a los (31) días del mes de Mayo del año 2024.

Firmas,

Firma del Contratista:
Nombre: Jhoan Stiven Garcia Piedrahita
C.C.1.118.285.398

Firma de Supervisor:
Nombre: Beatriz Eugenia Rojas Acosta
Cargo: Directora Operativa Control Fiscal
Contraloría Municipal de Yumbo

Se verificó el cumplimiento para trámites administrativos.

Powered by CamScanner

Transacción Aprobada

Su planilla ha sido enviada y pagada con éxito. Por favor imprima este comprobante como soporte del envío y pago de su planilla.

Simple

Información de la Planilla Pagada	
Nit de comercio Operador de Información	900097333-9
Razón Social del Operador de Información	SIMPLE S.A.
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2024-05-20, 11:52:50 AM
Periodo de Cotización Otros Riesgos	abril de 2024
Periodo de Cotización Para Salud	abril de 2024
Empresa	JHOAN STIVEN GARCIA PIEDRAHITA
CEDULA CIUDADANIA	CC 1118285398
Código Sucursal (Nombre)	( )
Referencia de Pago/ Número Planilla	1062918979
Tipo de Planilla	I
Número Transacción Bancaria/ CUS	650673132
Banco	(1013) - BANCO BBVA COLOMBIA S.A.
Valor	$ 377.300
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	www.simple.co

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intéreses Mora
N800224808	230301	PORVENIR	1	$ 208.000	$ 0
N805001157	EPS018	SOS-EPS	1	$ 162.500	$ 0
N860011153	14-23	ARP - POSITIVA COMPAÑIA DE SEG	1	$ 6.800	$ 0
			SubTotales:	$ 377.300	$ 0
			Total a Pagar:		$ 377.300

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

SIMPLE S.A. no se hace responsable de las planillas y pagos realizados a través de otros operadores de información dado que no tiene medios para corroborar la veracidad de la misma, su alcance se limita a replicar la información suministrada directamente por el cliente.

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

¡El Poder de lo SIMPLE!

Powered by CamScanner