PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4712989 del 1 de marzo del 2023.

NOMBRE DEL CONTRATISTA: Paula Andrea Escobar Zambrano.

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: Cédula de ciudadanía No. 1085286235.

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar servicios profesionales de carácter temporal como investigador experto para el desarrollo de las actividades de ejecución, divulgación y actividades inherentes al ecosistema SENNOVA requeridas para el desarrollo del proyecto: SGPS-11321-2023 "Evaluación de abonos orgánicos del CIPLL para la obtención del registro ICA de venta de fertilizantes o acondicionadores de suelos, en el CIPL Lope, vigencia 2023.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

1. Cumplir el objeto del contrato en lugares que el SENA indique.
2. Realizar las actividades de investigación de acuerdo al cronograma de ejecución de los proyectos.
3. Realizar informes de los avances del proyecto (mensual).
4. Articular con el dinamizador SENNOVA las actividades del proyecto de investigación.
5. Presentar el proyecto formulado, según requerimientos de la institución.
6. Presentar informes parciales de ejecución técnica y financiera del proyecto (mensual).
7. Realizar y apoyar los eventos de divulgación tecnológica.
8. Elaborar el informe técnico y final.
9. Sustentar resultados de la investigación.
10. Publicar al menos un (1) artículo científico en revista indexada.
11. Fortalecer semilleros de aprendices investigadores.
12. Asistir a los diferentes eventos de investigación programadas por la institución.
13. Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato.
14. Previa consulta y viabilidad con la supervisión del contrato el investigador experto podrá asistir a eventos internacionales con el fin de divulgar los resultados de proyectos de investigación en el marco del cumplimiento de los requerimientos de la institución.
15. Apoyar la evaluación técnica, administrativa y presupuestal de los proyectos de investigación aplicada, desarrollo tecnológico e innovación que se formulen por el SENA para el desarrollo de actividades misionales, acorde con las indicaciones dadas por la Dirección General.
16. Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.
17. Garantizar la correcta organización de la documentación producida en la dependencia (clasificar, ordenar, describir) de acuerdo con las Tablas de Retención Documental y la normatividad vigente; y hacer la respectiva entrega de los expedientes Documentales con sus respectivos Inventarios al supervisor del contrato al finalizar vigencia.

18. Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto contratado.
19. Realizar y entregar al Supervisor antes de la terminación del contrato, copias de respaldo de los archivos, carpetas y en general de toda la información que trámite en cumplimiento de las obligaciones contractuales.
20. Realizar las demás actividades propias y necesarias para el cumplimiento del objeto contractual.

LUGAR DE EJECUCIÓN: Centro Internacional de Producción Limpia Lope

PLAZO DE EJECUCIÓN: Será hasta el 30 de diciembre de 2023.

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: 1 de marzo de 2023

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 30 de diciembre de 2023

VIGENCIA DEL CONTRATO: 10 meses.

VALOR DEL CONTRATO: Cuarenta y un millón de pesos M/CTE. ($41.000.000.00)

SUPERVISOR: Oscar Germán ramos Ordoñez.

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: Cédula de ciudadanía No. 79354837.

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO___

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	$41.000.000.00
Valor Ejecutado	$41.000.000.00
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	$ 0
Saldo a liberar	$ 0

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS (*Indicar de forma concisa y clara que trabajos ejecuto, ej: realizo 200 liquidaciones con éxito, o realizo 50 contratos, editor la página web de la entidad, etc.)*

Construcción del proyecto según orientaciones del Líder SENNOVA.
Diseñar, aplicar y analizar la encuesta para diagnóstico de la Planta de Bioindustrialización, orientada a los requisitos para obtención de registro ICA como productor de abonos y acondicionadores de suelo orgánicos sólidos
Análisis de los resultados de pruebas físicas, químicas y microbiológicas de los productos de la Unidad de Bioindustrialización.
Estandarización de procesos para la obtención de abonos orgánicos de la Planta de bioindustrialización del CIPLL.
Diligenciamiento de registros, bases de datos, manuales y protocolos físicos y digitales de la Planta de Bioindustrialización del CIPLL
Coordinación de actividades de aprendiz con contrato de aprendizaje vinculado al proyecto SENNOVA con SGPS-11321-2023.

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

Diligenciamiento actas, informe técnico y financiero bimensual del proyecto.
Seguimiento a los procesos de compra de materiales de formación profesional y maquinaria y equipos para la ejecución técnica y financiera del proyecto.
Envío de muestras de abono orgánico sólido para análisis de fisicoquímico, microbiológico de macrocontaminantes de acuerdo a la NTC 5167, como parte del contrato N.CO1.PCCNTR.5297240-2023.
Actualización y gestión documental del proyecto SGPS_11321_2023 “Evaluación de abonos orgánicos del CIPLL para la obtención del registro ICA de venta de fertilizantes o acondicionadores de suelos”
Recopilación, gestión y envío de requisitos para solicitud de registro ICA para la venta de productos orgánicos usados como abonos o fertilizantes y como enmiendas de suelo, ante la entidad competente (registros, manuales, diagramas de flujo, croquis, actas).
Diseño de resúmenes para participación en eventos de divulgación e innovación.
Participación en eventos de divulgación: 1. XX Encuentro departamental de semilleros de investigación y IV Encuentro Internacional de Formación para la investigación, Nodo Nariño. 2. II Encuentro Internacional de Semilleros de Investigación. 3. XXVI Encuentro Nacional y XX Encuentro Internacional de Semilleros de Investigación RedCOLSI. 4. III Congreso Internacional de Ciencias Ambientales.
Envío de artículo para publicación en la Revista Ciencia e Ingeniería Neogranadina, ISSN: 0124-8170 | e-ISSN: 1909-7735.

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

(*especificar de forma ejecutiva un resumen sobre las actividades ejecutadas por el contratista, indicando si se han cumplido las metas planteadas)*

SANCIONES: SI___ NO___

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI__ NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE__ BUENO__ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,



FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO