INFORME DE OBLIGACIONES Y CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DÉ APOYO A la GESTION NO. 070 de 2024 SUSCRITO ENTRE EN EL MUNICIPIO DE LA PLATA Y NICOLAS ANDRES SALAZAR SANCHEZ

CPSAG/ No. 070/2024

1. DATOS GENERALES						
CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION No. 070 del 2024 / 02 /23						
OBJETO	"BRINDAR APOYO A TRÁVES DEL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL COMO JUDICANTE EN LA OFICINA ASESORA JURÍDICA DE LA PLATA, HUILA".					
PLAZO DE EJECUCIÓN INICIAL	El plazo para la ejecución del presente contrato será de TRES (03) MESES, contados a partir de la fecha de suscripción del acta de inicio, sin superar la presente vigencia fiscal.					
PLAZO DE EJECUCIÓN ADICIONAL 1	UN (01) MES Y QUINCE (15) DÍAS CALENDARIO					
PLAZO EJECUCIÓN FINAL	El plazo para la ejecución del presente contrato será de CUATRO (04) meses y QUINCE (15) DÍAS, contados a partir de la fecha de suscripción del acta de inicio, sin superar la presente vigencia fiscal.					
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	CINCO MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS ($ 5.400.000) M/CTE					
VALOR ADICIONAL DEL CONTRATO 1	DOS MILLONES SETECIENTOS ($2.700.000) M/CTE					
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	OCHO MILLONES CIEN MIL PESOS ($8.100.000) MCTE					
NOMBRE CONTRATISTA	NICOLÁS ANDRÉS SALAZAR SANCHEZ					
C.C. O NIT No.	1004248446					
RÉGIMEN	**Responsable de IVA**		**No Responsable de IVA**	X		
FECHA DEL ACTA DE INICIO	15 DE FEBRERO DE 2024					
No. DE APROBACIÓN DE PLANILLA APORTES SALUD, PENSIÓN y ARL	9466218123 de abril de 2024					
CONSIGNAR A LA CUENTA No	488444715525		**BANCO**	Davivienda		
TIPO DE CUENTA	**AHORROS**	X	**CORRIENTES**			
PERIODO EJECUTADO	Del 15/04/2024 al 14/05/2024		**PAGO No**	3	de	5
2. INFORMACIÓN FINANCIERA						

INFORME DE OBLIGACIONES Y CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DÉ APOYO A la GESTION NO. 070 de 2024 SUSCRITO ENTRE EN EL MUNICIPIO DE LA PLATA Y NICOLAS ANDRES SALAZAR SANCHEZ

CPSAG/ No. 070/2024

VALORES		
VALOR TOTAL DEL CONTRATO INCLUIDAS ADICIONES Y MODIFICACIONES	$	8.100.000
HONORARIOS A PAGAR (Incluido IVA)		
HONORARIOS A PAGAR (Sin incluir IVA)	**$**	**1.800.000**
PAGOS HONORARIOS ACUMULADOS INCLUIDOS EL PRESENTE PAGO	$	5.400.000
SALDO PENDIENTE POR PAGAR	**$**	**2.700.000**

No. CDP No. 2024000560 **Rubro Presupuestal:** 2.3.2

No. Registro Presupuestal a afectar: 2024000535 **Fuente:** 112001

APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL		
APORTES OBLIGATORIOS EN SALUD(*):	$	162.500
APORTES OBLIGATORIOS EN PENSIÓN (*)	$	208.000
FONDO DE SOLIDARIDAD PENSIONAL (*):	$	-
APORTE VOLUNTARIO AFC (*):	$	
APORTE ARL (*):	$	6.800

(*) El valor de los pagos correspondientes a los aportes obligatorios en salud, pensión y Fondo de Solidaridad Pensional deben estar calculados con base en el 40% de los honorarios mensuales (sin incluir IVA); en este valor deben estar excluidos los intereses de mora si estos fueron causados.

3. INFORME DE ACTIVIDADES

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	PRODUCTO
1. **Fortalecer la capacidad institucional en los procesos de revisión de los asuntos contractuales adelantados bajo la modalidad de Contratación Directa que se requieran en la Oficina Asesora Jurídica del municipio de La Plata Huila**	En el tiempo comprendido del presente informe realice la revisión jurídica a los estudios previos y documentos precontractuales de los siguientes procesos de contratación directa de las distintas dependencias de la Administración Municipal, así como la creación del proceso en la plataforma SECOP II LAPLATA-SALUD-CD-CPS-221-2024 LAPLATA-DAP-CD-CPS-230-2024 LAPLATA-GOB-CD-CPS-234-2024 LAPLATA-GOB-CD-CPS-242-2024 LAPLATA-ODRE-CD-CPS-241-2024 LAPLATA-GOB-CD-CPS-239-2024 LAPLATA-OB-CD-CPS-244-2024 LAPLATA-GOB-CD-CPS-245-2024 LAPLATA-ODRE-CD-CPS-247-2024 LAPLATA-GOB-CD-CPS-250-2024 LAPLATA-GOB-CD-CPS-257-2024 LAPLATA-SECDT-CD-CPS-262-2024 Adicionalmente en el tiempo comprendido del presente informe realice la revisión jurídica y proyección de los Otrosí de los siguientes contratos de las distintas dependencias de la Administración Municipal

	-Contrato de Prestación de Servicios Profesionales 008 -Contrato de Prestación de Servicios Profesionales 020 -Contrato de Prestación de Servicios Profesionales 024 -Contrato de Prestación de Servicios Profesionales 026 -Contrato de Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión 029 -Contrato de Prestación de Servicios Profesionales 030 -Contrato de Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión 043 -Contrato de Prestación de Servicios Profesionales 061 -Contrato de Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión 066 -Contrato de Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión 067 -Contrato de Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión 068
2. Brindar apoyo para la proyección y sustanciación de peticiones, requerimientos, quejas, citaciones y diligencias de notificación, entre otros, en los asuntos contractuales y/o judiciales que le sea designado por la Oficina Asesora Jurídica.	En el tiempo comprendido del presente informe no se me requirió para las proyecciones sustanciación de peticiones, requerimientos, quejas, citaciones y diligencias de notificación, entre otros, por lo anterior estaré atento a realizar el apoyo jurídico cuando sea requerido por la supervisión del contrato.
3. Asistir en la proyección de los documentos de contenido jurídico a cargo de la Oficina Asesora Jurídica	En el tiempo comprendido del presente informe no se me requirió para la proyección de documentos de contenido jurídico, por lo anterior estaré atento a realizar el apoyo jurídico cuando sea requerido por la supervisión del contrato.
4. Apoyar la proyección y revisión de las diferentes Acciones de Tutela que se requiera de apoyo por parte de la Oficina Asesora Jurídica	En el tiempo comprendido del presente informe realice la revisión jurídica de sobre las siguientes Acciones de Tutela dirigidas en contra de la administración Municipal **Acción de tutela** con radicado No. 41001 40 71 001 2024 00060 00 **ACCIONANTE:** MAYRA ALEJANDA GARCIA MANCHOLA **ACCIONADOS:** Municipio de la Plata – Huila y otros **ACCIÓN DE TUTELA CON RADICADO:** 41-396-40-03-001-2024-00215-00 **ACCIONANTE:** ADELAIDA VAHOS PEREZ **OFENDIDO:** YANETH SALAZAR BAHOS **ACCIONADA:** EPS SANITAS Y SECRETARIA DE SALUD MUNICIPAL **ACCIÓN DE TUTELA CON RADICADO:** 41-396-40-46-001-2024-

Alcaldía Municipal LA PLATA HUILA

INFORME DE OBLIGACIONES Y CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A la GESTION NO. 070 de 2024 SUSCRITO ENTRE EN EL MUNICIPIO DE LA PLATA Y NICOLAS ANDRES SALAZAR SANCHEZ

CPSAG/ No. 070/2024

	ACCIONANTE: JULIO SANCHEZ CABRERA **ACCIONADA:** SANITAS EPS SAS Y DISCOLMEDICA SAS **VINCULADA:** SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL DEL HUILA Y SECRETARIA DE SALUD MUNICIPAL DE LA PLATA HAUILA **ACCIÓN DE TUTELA CON RADICADO:** 41396-40-46-002-2024-00018 00 **Accionante:** MERCEDES CAMAYO CAMPO EN NOMBRE PROPIO Y REPRESENTACIÒN DE SU ESPOSO LUCIANO VELAZCO CAPOTE. **Accionada:** INSPECCIÒN DE POLICIA DE LA PLATA HUILA y el señor AGUSTIN SON ZARRIA. **Acción de tutela con radicado:** 2024-00020. **ACCIONANTE:** SMART MOBILITY & SECURITY S.A.S. **ACCIONADO:** DEPARTAMENTO ADMINISTRATIO DE PLANEACIÓN MUNICIPAL DE LA PLATA- HUILA.
5. Garantizar el acompañamiento y proyección de las actas de Comité de Conciliación y de Defensa Judicial.	En el tiempo comprendido del presente informe apoye la consolidación del acta sobre el segundo comité de conciliación realizado el día 02 de abril en el despacho del señor alcalde, por lo anterior estaré atento a realizar el apoyo jurídico cuando sea requerido por la supervisión del contrato.
6. Apoyar en el seguimiento y cumplimiento de la consolidación de informes que se deban remitir a los Entes de Control por parte de la Oficina Asesora Jurídica.	En el tiempo comprendido del presente informe, no se me requirió para la realización y consolidación de informes, no obstante, estaré atento a realizar el apoyo sobre los mismos cuando sea requerido por la supervisión del contrato.
7. Garantizar la revisión de los actos administrativos que sean designados por (él) la Jefe de la Oficina Asesora Jurídica	En el tiempo comprendido del presente informe se me requirió para la revisión de los siguientes actos administrativos: -Resolución para LA ELECCIÓN DEL REPRESENTANTE DE LOS USUARIOS ANTE LA JUNTA DIRECTIVA DE LA ESE SAN SEBASTIÁN DE LA PLATA HUILA (Secretaria de Salud) -Resolución POR LA CUAL SE EFECTÚA LA CAUSACIÓN DE RECURSOS SIN SITUACIÓN DE FONDOS PARA LA INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL CORRESPONDIENTE AL MES DE MAYO DE 2024 (Secretaria de Salud) -Resolución POR MEDIO DE LA CUAL SE RECONOCEN Y SE CAUSAN PRESUPUESTALMENTE RECURSOS SIN SITUACIÓN DE FONDOS A NOMBRE DE

	LAS EPS QUE OPERAN EL RÉGIMEN SUBSIDIADO EN EL MUNICIPIO DE LA PLATA HUILA, SEGÚN LMA DE MAYO DE 2024 -Convenio interadministrativo sobre el centro transitorio con el Municipio de La Argentina Huila -Convenio interadministrativo sobre el centro transitorio con el Municipio de Tesalia Huila

4. BCERTIFICACIÓN JURAMENTADA

Como Contratista del Municipio de La Plata y para dar cumplimiento a lo estipulado en el Artículo 4 del Decreto 2271 de junio 18 de 2009, certifico bajo la gravedad de juramento que los documentos soporte del pago de mis aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social corresponden a los ingresos provenientes del **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No. 070 DEL 2024.**

FIRMA DEL CONTRATISTA: _____

NICOLÁS ANDRÉS SALAZAR SANCHEZ
C.C No.: 1004248446 de La Plata Huila

5. CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

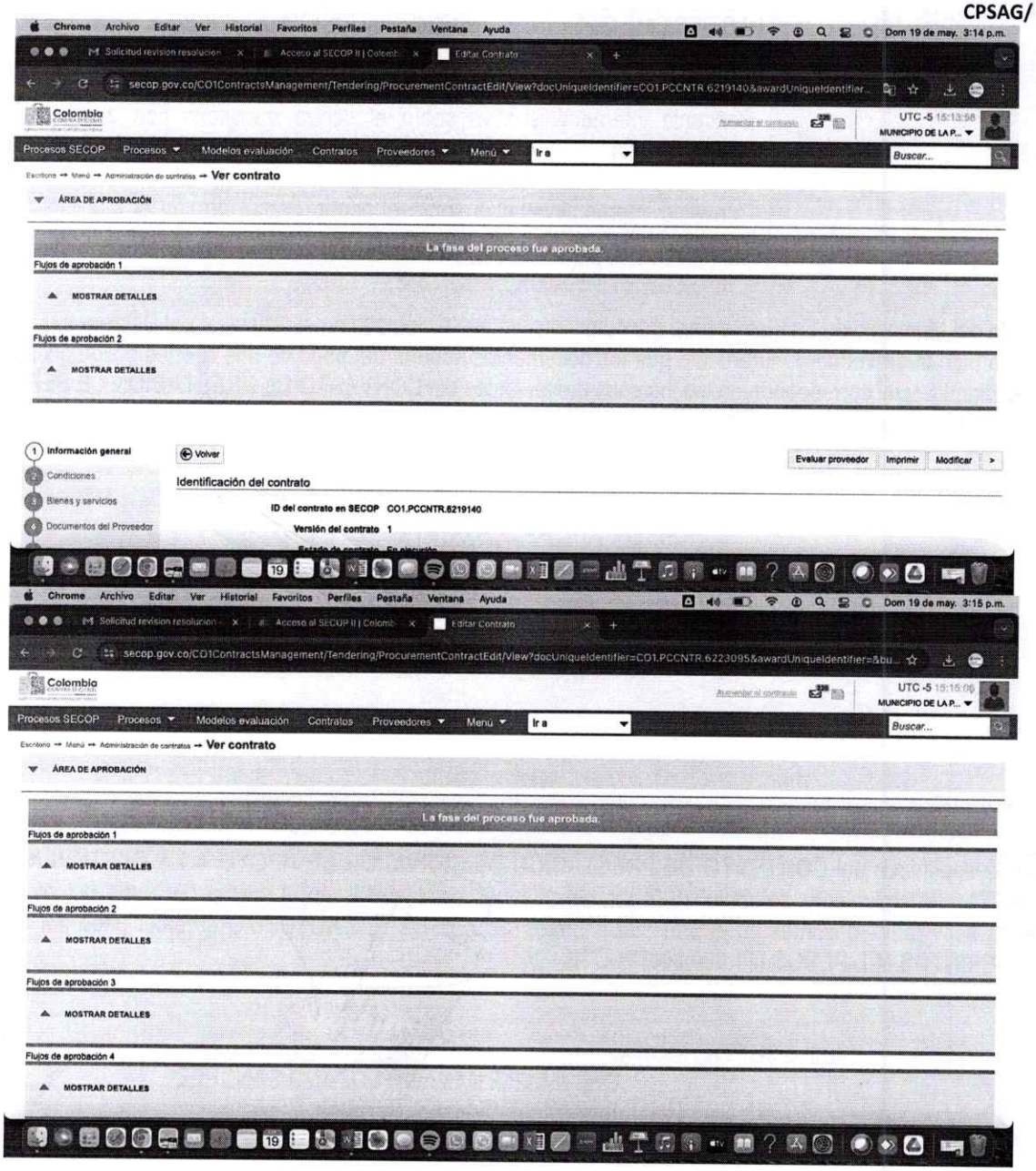
En mi calidad de supervisor del **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No. 070 DEL 2024**, CERTIFICO el cumplimiento a cabalidad de las obligaciones establecidas en el mismo por parte del contratista y el desarrollo de las actividades descritas en el presente informe, razón por la cual AUTORIZO el tercer pago por valor de **UN MILLON OCHOCIENTOS MIL PESOS ($1.800.000) M/CTE**.

FIRMA SUPERVISORA: _____

Dra. MAYRA NATALIA LOZANO SANCHEZ
Jefe Oficina Asesora Jurídica

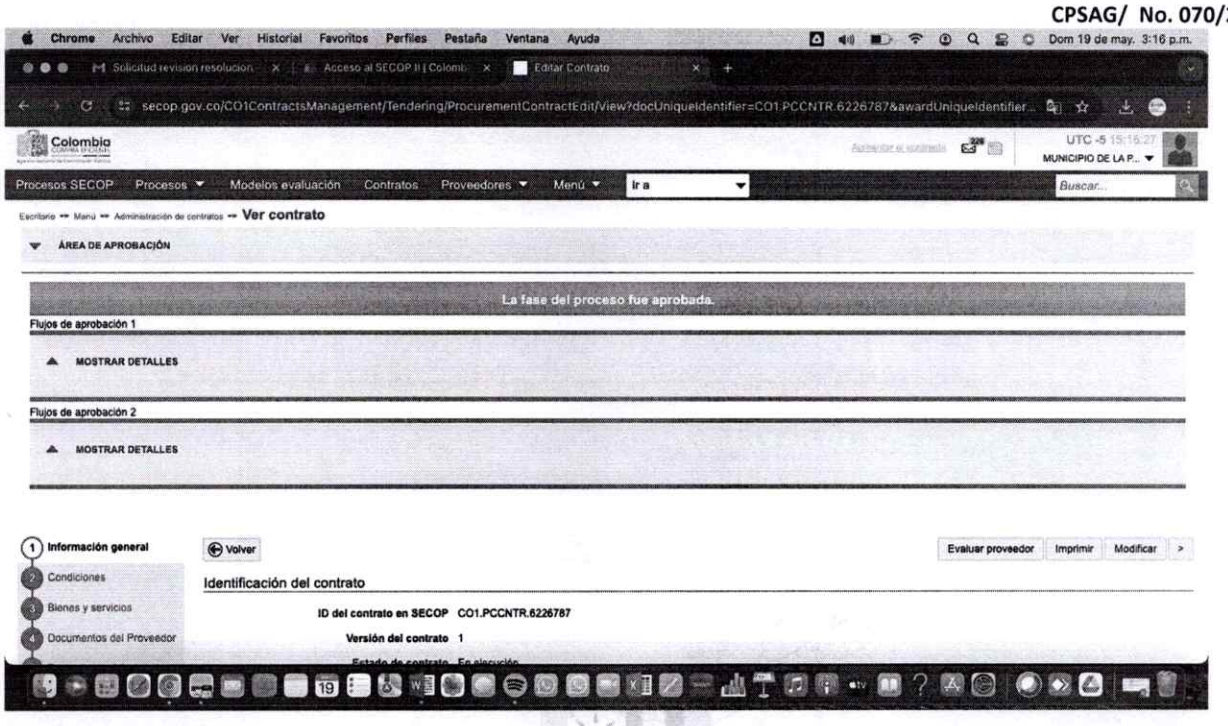
INFORME DE OBLIGACIONES Y CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A la GESTION NO. 070 de 2024 SUSCRITO ENTRE EN EL MUNICIPIO DE LA PLATA Y NICOLAS ANDRES SALAZAR SANCHEZ

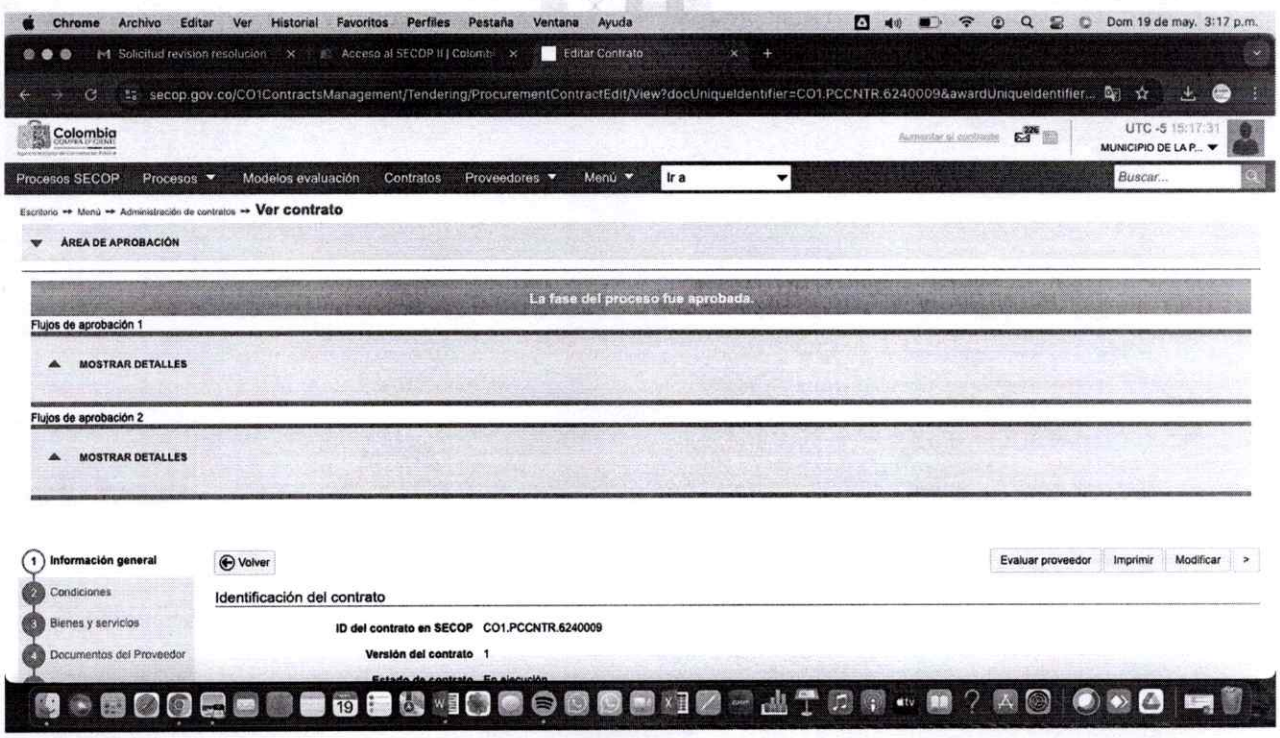
CPSAG/ No. 070/2024



INFORME DE OBLIGACIONES Y CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A la GESTION NO. 070 de 2024 SUSCRITO ENTRE EN EL MUNICIPIO DE LA PLATA Y NICOLAS ANDRES SALAZAR SANCHEZ

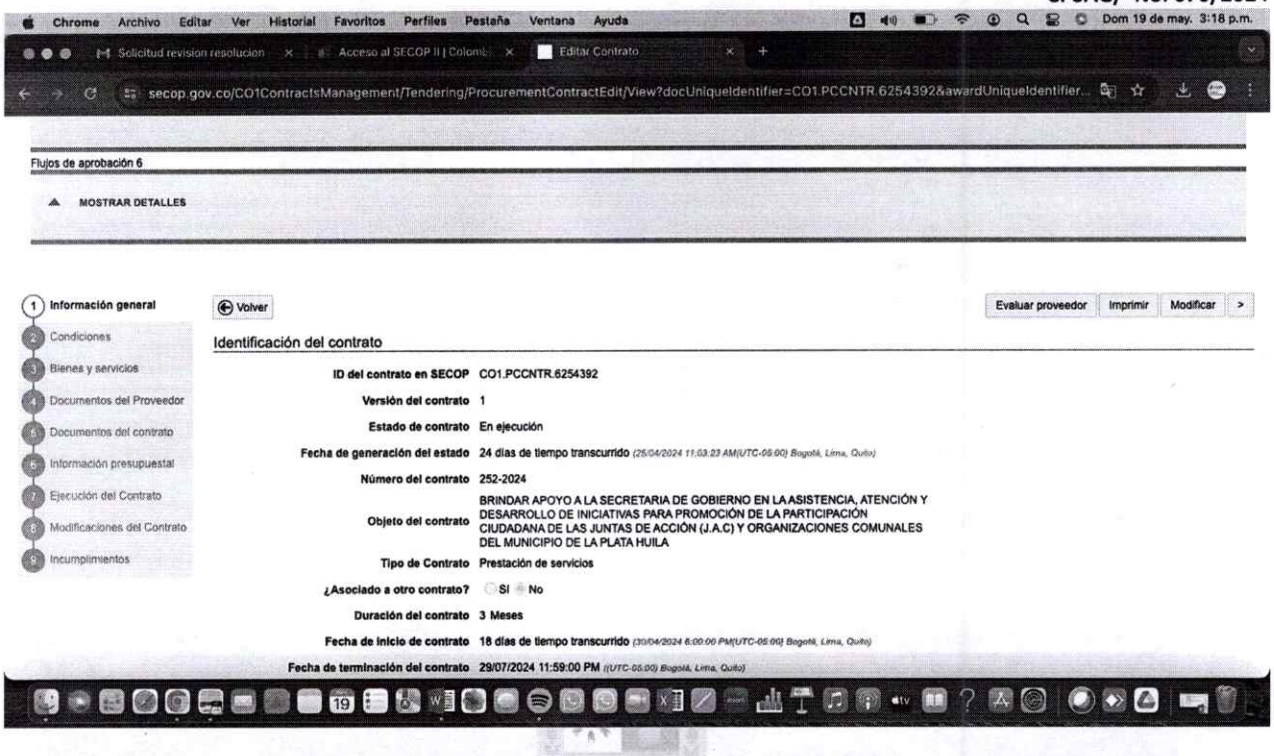
CPSAG/ No. 070/2024

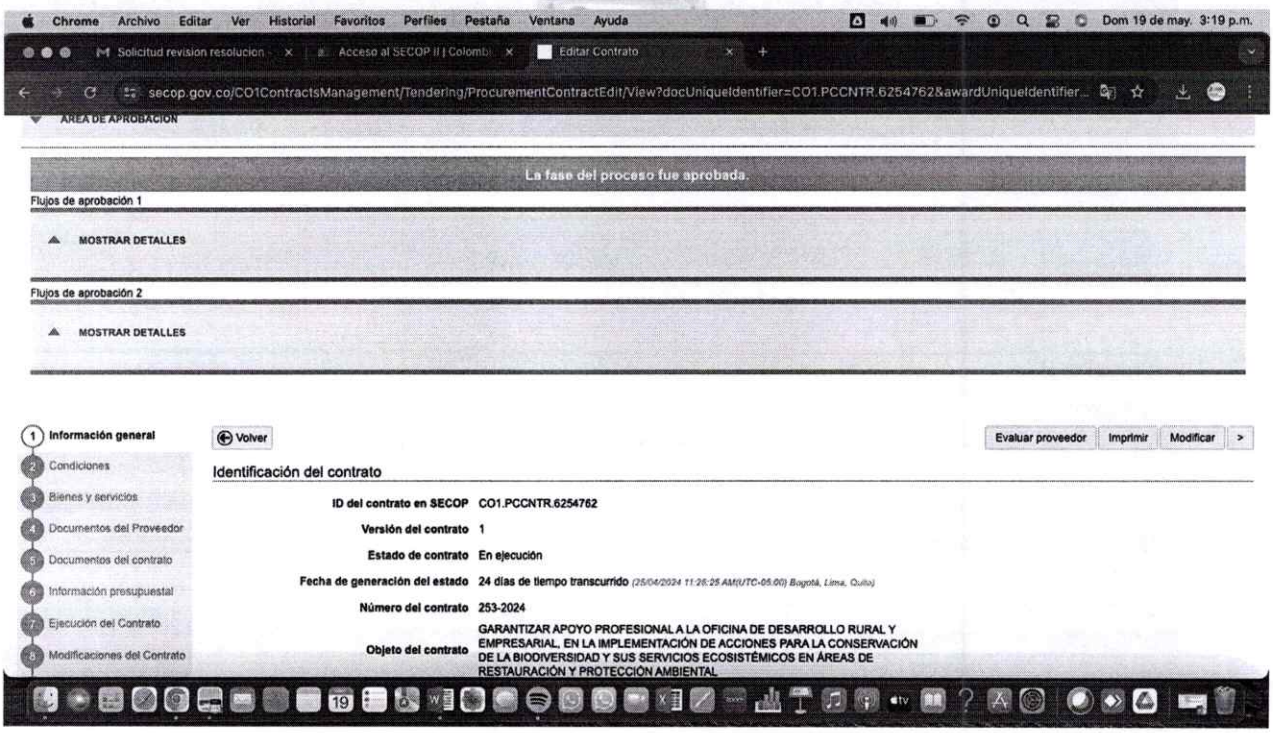




INFORME DE OBLIGACIONES Y CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A la GESTION NO. 070 de 2024 SUSCRITO ENTRE EN EL MUNICIPIO DE LA PLATA Y NICOLAS ANDRES SALAZAR SANCHEZ

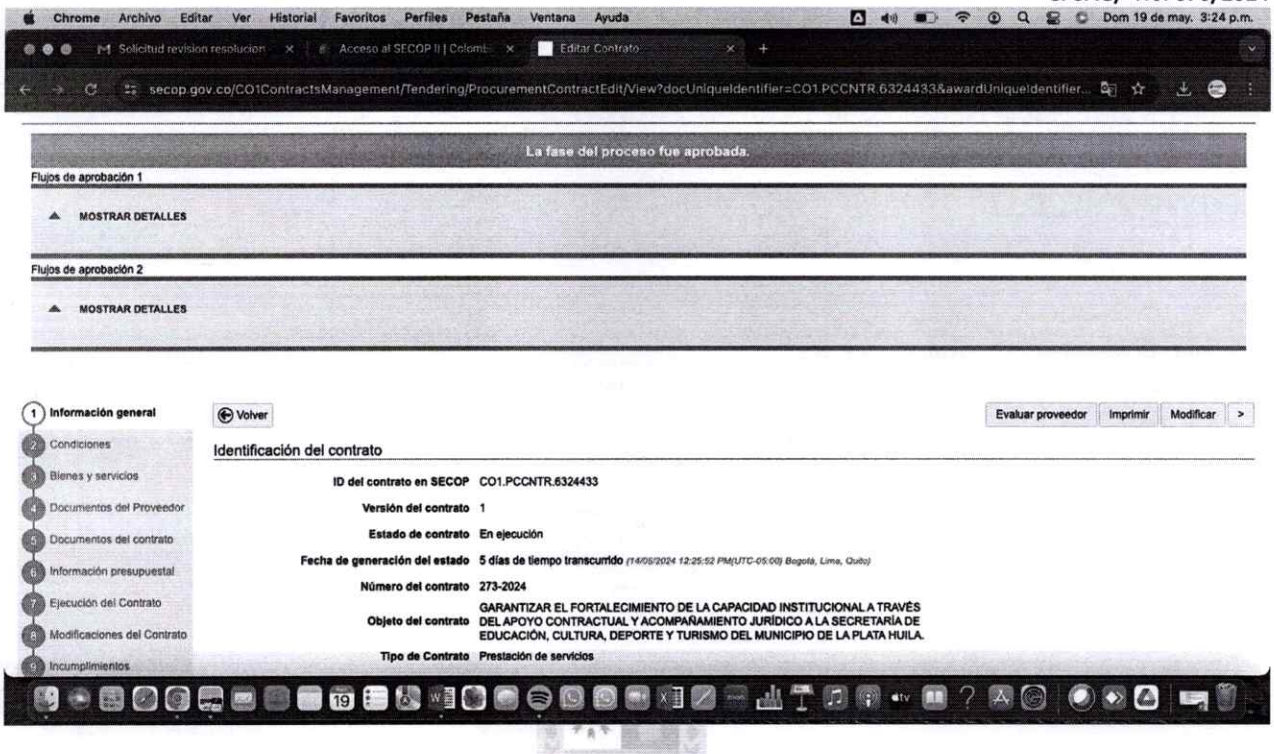
CPSAG/ No. 070/2024





INFORME DE OBLIGACIONES Y CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A la GESTION NO. 070 de 2024 SUSCRITO ENTRE EN EL MUNICIPIO DE LA PLATA Y NICOLAS ANDRES SALAZAR SANCHEZ

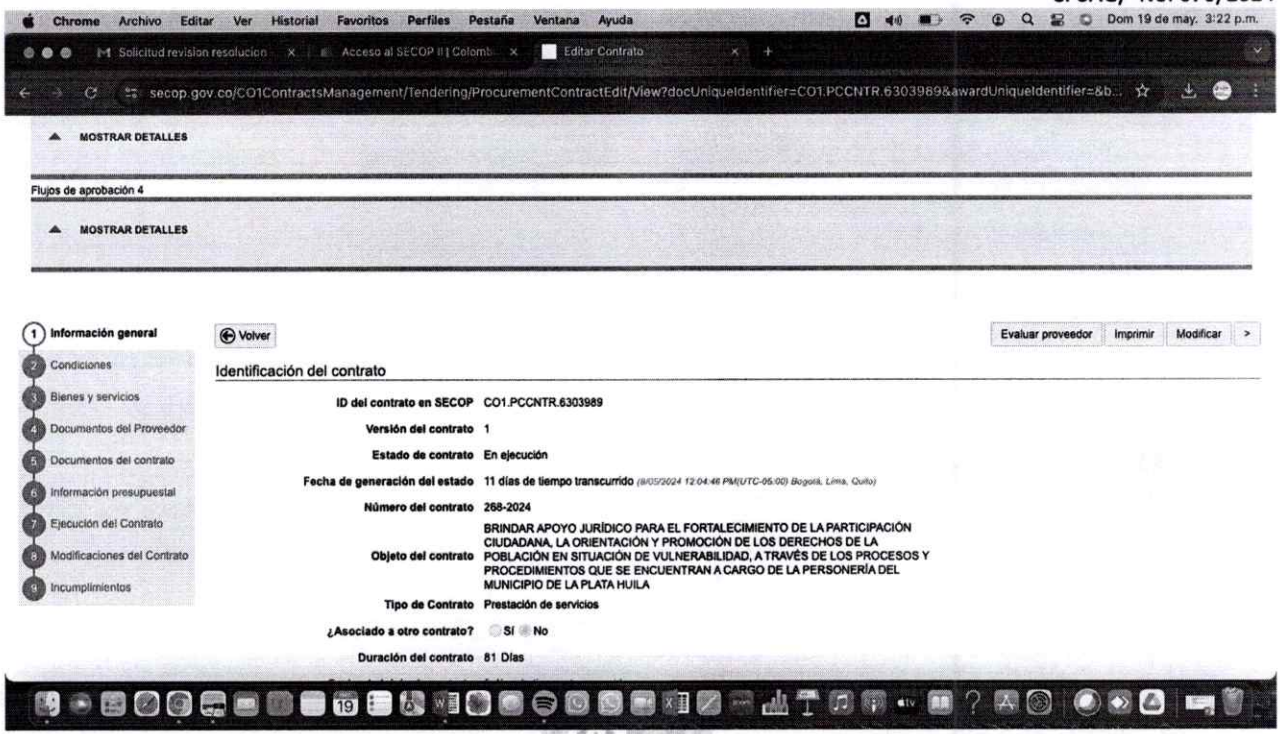
CPSAG/ No. 070/2024

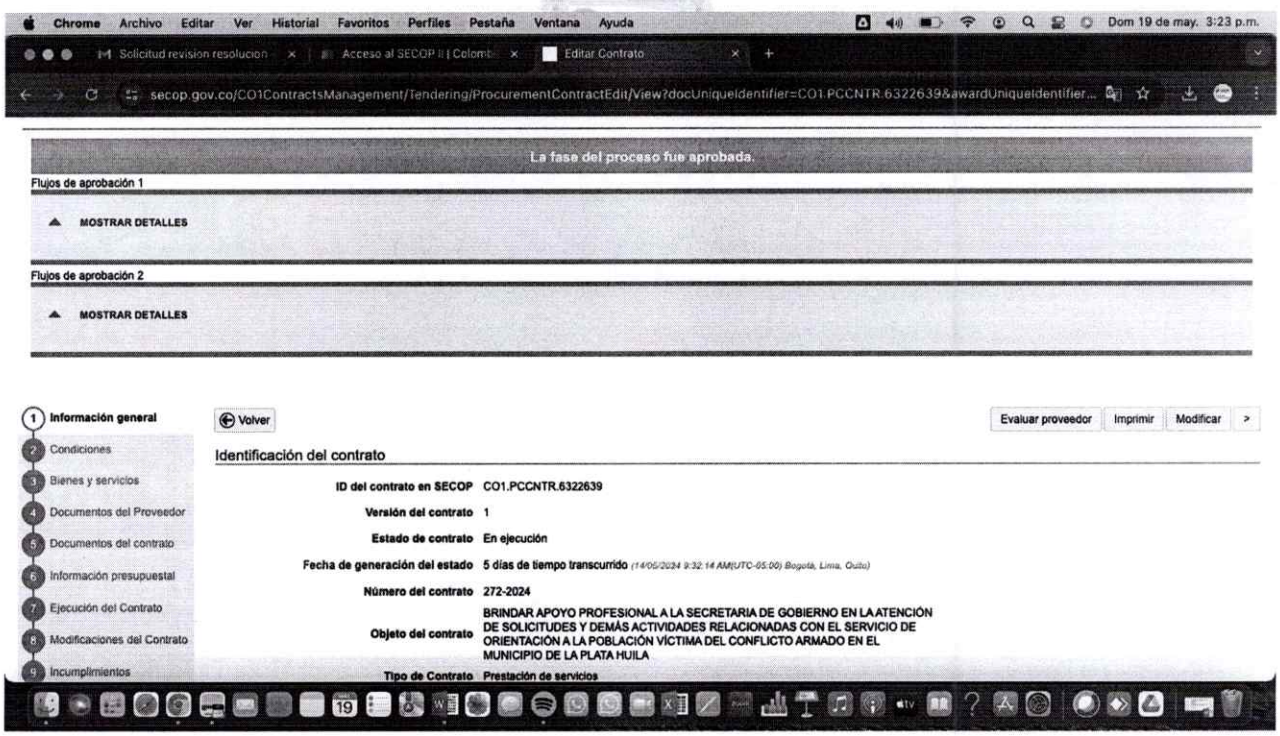


Alcaldía Municipal
LA PLATA HUILA

INFORME DE OBLIGACIONES Y CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A la GESTION NO. 070 de 2024 SUSCRITO ENTRE EN EL MUNICIPIO DE LA PLATA Y NICOLAS ANDRES SALAZAR SANCHEZ

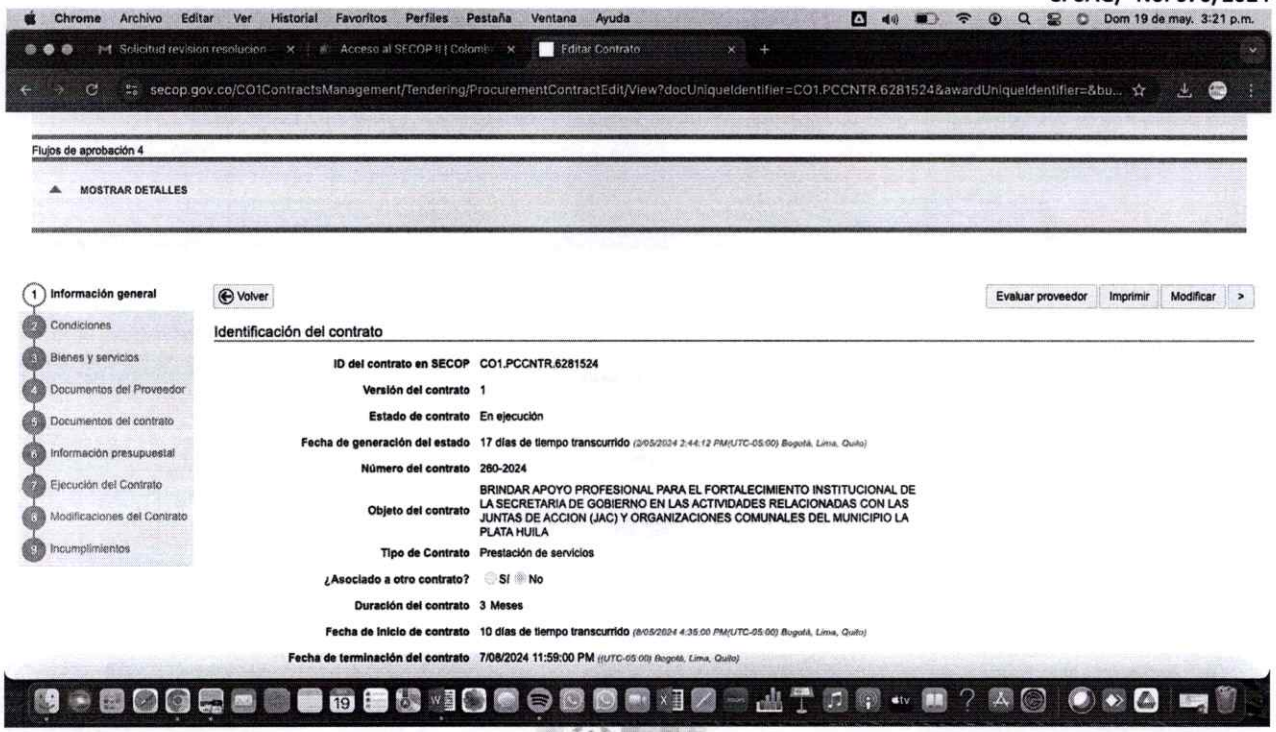
CPSAG/ No. 070/2024

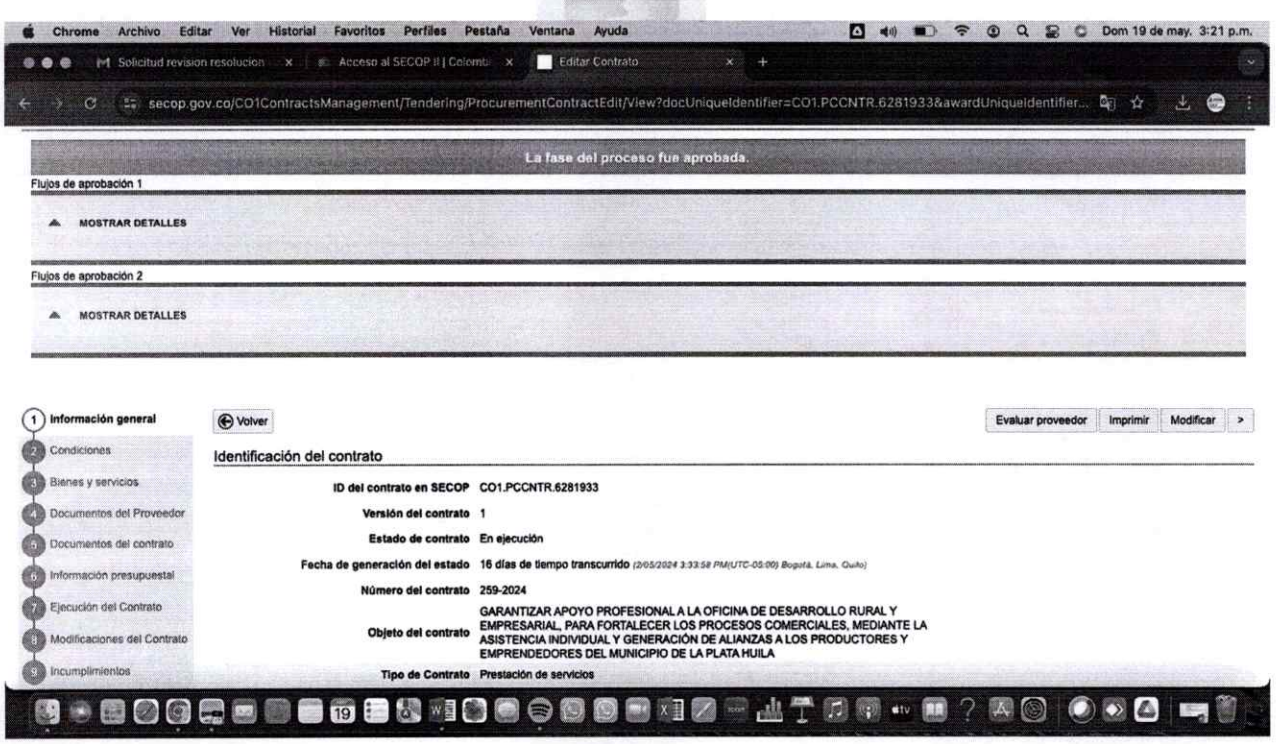




INFORME DE OBLIGACIONES Y CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A la GESTION NO. 070 de 2024 SUSCRITO ENTRE EN EL MUNICIPIO DE LA PLATA Y NICOLAS ANDRES SALAZAR SANCHEZ

CPSAG/ No. 070/2024





INFORME DE OBLIGACIONES Y CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A la GESTION NO. 070 de 2024 SUSCRITO ENTRE EN EL MUNICIPIO DE LA PLATA Y NICOLAS ANDRES SALAZAR SANCHEZ

CPSAG/ No. 070/2024

