PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Villavicencio MAYO 2024

Señor (a)
JOHANNA CRISTINA VASQUEZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5830174
Coordinadora Académica de Servicios (E)
Centro de Industria y Servicios del Meta
Villavicencio

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes MAYO del año 2024

Referencia: No . Contrato CO1.PCCNTR.5830174

Oscar Yonel Soler Sanabria identificado con la cédula de ciudadanía No. 13718614 de Bucaramanga en mi calidad de Contratista del SENA, en centro de Industria y Servicio del Meta, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato es máximo Veinticuatro millones seiscientos ochenta y ocho mil novecientos ocho pesos ($24.688.908). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un (01) pago correspondiente al mes de Enero del 2024 por valor de Cuatrocientos once mil cuatrocientos ochenta y dos pesos ($411.482 COP). b.) Cinco (05) pagos correspondientes a los meses de Febrero a Junio del 2024 por valor mensual de Cuatro millones ciento catorce mil ochocientos dieciocho pesos ($4.114.818 COP). c.) Un (01) último Pago correspondiente al mes de Julio de 2024 por un valor Tres millones setecientos tres mil trescientos treinta y seis ($3.703.336) COP. Cada uno de los Honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta ahorros No 52238878578

Plazo: Será hasta 27 de Julio de 2024.

OBJETO:
Prestar servicios Personales temporales para ejercer el rol de instructor Técnico y/o transversal de acuerdo a los diseños curriculares que ejecute el Centro de Industria y Servicios del Meta en 2024 de los programas TITULADA REGULAR, COMPLEMENTARIA y VIRTUAL en la especialidad requerida y/o de su perfil.

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, de acuerdo con su perfil.	Durante el periodo objeto del contrato no se realiza actividad	Durante el periodo objeto del contrato no se realiza actividad
2	Participar en la generación y desarrollo de diseño curricular, proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica, desarrollo tecnológico, publicaciones y estudios de vigilancia tecnológica y competitiva para establecer de manera prospectiva las tendencias de desarrollo de las diversas redes de conocimiento de interés institucional y cuando el Centro de formación así lo requiera.	Durante el periodo objeto del contrato no se realiza actividad	Durante el periodo objeto del contrato no se realiza actividad
3	Evaluar los aprendizajes previos, realizar reconocimiento de estilos y ritmos de aprendizaje de las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Durante el periodo objeto el contrato no se recibieron ficha nuevas	Durante el periodo objeto del contrato no se requirió esta obligación.
4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo el modelo pedagógico de la entidad, el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática de las fichas asignadas; propendiendo por la permanencia y certificación de los aprendices en el desarrollo de la formación profesional integral.	Se imparte la formación profesional integral a las formaciones 2902162, 2775184 y seguimiento a etapa productiva a 2775168.	Ver anexo en one drive. Obligacion 4
5	Emitir juicio de evaluación de los resultados de aprendizaje, de las competencias del programa, en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Se emite juicio de evaluación de resultados de aprendizaje para las fichas 2775184, 2902162	Ver anexo en one drive. Obligacion 5
6	Registrar en el sistema de gestión académica establecido por la entidad en un plazo máximo de tres (3) días, todas las actividades que se relacionan en el procedimiento de la ejecución de la formación profesional.	Durante el periodo objeto del contrato no se realiza actividad	Durante el periodo objeto del contrato no se realiza actividad
7	Reportar oportunamente al coordinador académico, a través de medios formales, las novedades que se generen durante la ejecución de la formación de las fichas asignadas; y hacer seguimiento a las mismas.	Se realiza actividad durante el periodo mediante comunicación por correo electrónico	Ver anexo one drive. Obligación 7
8	Verificar que los participantes a su formación se encuentren en estado "en formación" en el sistema de gestión académica de la entidad.	Se realiza validación inicial de los aprendices en las fichas asignadas	Ver anexo one drive. Obligacion 8
9	Apoyar en el acopio de los documentos del procedimiento de Ingreso de aprendices cuando las condiciones de la población lo requieran.	Durante el periodo objeto del contrato no se realiza actividad	Durante el periodo objeto del contrato no se realiza actividad
10	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	Durante el periodo objeto del contrato no se realiza actividad	Durante el periodo objeto del contrato no se realiza actividad
11	Participar e informar las situaciones presentadas con aprendices en los comités de evaluación y seguimiento ordinario y extraordinario que se programen, de acuerdo con la citación realizada.	Durante el periodo objeto del contrato no se realiza actividad	Durante el periodo objeto del contrato no se realiza actividad
12	Aplicar las medidas formativas establecidas en el reglamento del aprendiz.	Durante el periodo objeto del contrato no se evidencian faltas académicas y disciplinarias	Durante el periodo objeto del contrato no se evidencian faltas académicas y disciplinarias
13	Participar y aportar en la construcción de los entregables de las fases de Registro calificado y Autoevaluación para los programas en nivel tecnológico, cuando el centro lo requiera.	Durante el periodo objeto del contrato no se realiza actividad	Durante el periodo objeto del contrato no se realiza actividad
14	Apoyar al centro de formación en la promoción de la oferta institucional.	Se realiza publicación en redes sociales	Ver anexo Obligacion 14
15	Realizar seguimiento a la etapa productiva, documentar y acompañar al aprendiz en reunión(es) con el coformador, registrar las evidencias del proceso y aplicar instrumentos que evalúen la etapa productiva y aporten a la mejora del proceso formativo.	Se realiza apoyo a etapa productiva en las fichas 2254946, 2453425.	Ver anexo en one drive. Obligación 15
16	Acompañar a los aprendices a las actividades contempladas en el Plan Nacional de Bienestar al Aprendiz.	Se realiza acompañamiento a actividades programadas de demostración de la habilidad en evento	Ver anexo en one drive. Obligación 16
17	Ejecutar un mínimo de 160 horas mensuales de formación directa de acuerdo con la programación de la formación del Centro.	Se ejecutan las horas programadas durante el periodo	Ver anexo one drive. Obligación 17
18	Apoyar las etapas precontractual y contractual (apoyos técnicos) dentro de los procesos contractuales y de cooperación asignados por el supervisor o el ordenador del gasto.	Durante el periodo objeto del contrato no se realiza actividad	Durante el periodo objeto del contrato no se realiza actividad
19	Asistir y entregar los compromisos adquiridos de las reuniones que programe el ordenador del gasto y/o supervisor con ocasión al desarrollo de su objeto contractual.	Durante el periodo objeto del contrato no se realiza actividad	Durante el periodo objeto del contrato no se realiza actividad
20	Atender las orientaciones del equipo técnico-pedagógico del Centro de formación y de la regional Meta.	Durante el periodo objeto del contrato no se realiza actividad	Durante el periodo objeto del contrato no se realiza actividad

21	Realizar la solicitud de las necesidades de materiales de formación con todas las características y especificaciones según proyectos de formación de acuerdo con la especialidad y demás procedimientos.	Durante el periodo objeto del contrato no se realiza actividad	Durante el periodo objeto del contrato no se realiza actividad
22	Informar la necesidad de giras técnicas, y documentar el cumplimiento y evaluación de la misma.	Durante el periodo objeto del contrato no se realiza actividad	Durante el periodo objeto del contrato no se realiza actividad
23	Promover, divulgar y participar cada mes las actividades y el material bibliográfico digital/físico a los aprendices enviado por el Sistema de Bibliotecas SENA. (incluir referencias bibliográficas, participar de talleres y eventos, entre otros).	Se publica en Zajuna invitación a los aprendices a consultar en la biblioteca SENA	Ver anexo one drive Obligacion 23
24	Elaborar informe de ejecución del proyecto formativo y cierre de etapa lectiva y productiva.	Se realiza acta de etapa productiva a fichas asignadas por coordinación	Ver adjunto Obligacion 24
25	Elaborar los formatos del archivo de gestión según los lineamientos de gestión documental acorde a la historia académica de cada aprendiz y cada ficha mensual. Migrar la información de las historias académicas al archivo/espacio digital orientado por la Coordinación del Grupo de Formación Integral, Gestión Educativa y promoción y Relaciones Corporativas del Centro.	Durante el periodo objeto del contrato no se realiza actividad	Durante el periodo objeto del contrato no se realiza actividad
26	Registrar y mantener actualizada la hoja de vida en el SIGEP, y anexar los soportes en el mismo aplicativo.	Se realiza verificación actualizacion	Ver anexo en one drive Obligación 26
27	Generar acciones que promuevan y garanticen el cumplimiento de los protocolos de bioseguridad en el Centro de formación y ambientes.	Se siguen las normas en el ambiente	Se cuenta con gel y dispensador en el ambiente
28	Cumplir con el "Código de Ética del SENA".	Se aplica, cumple y publica en LMS	Se realiza durante todo el proceso de formación y atención
29	Dar cumplimiento al Sistema Institucional de Gestión y Autocontrol y los modelos y sistemas de gestión que lo componen.	Se cumple con Calidad, Ambiental, eficiencia Energética, Seguridad y Salud en el Trabajo y Seguridad de la información	Se cumple con Calidad, Ambiental, eficiencia Energética, Seguridad y Salud en el Trabajo y Seguridad de la información
30	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	Se realiza un buen y correcto uso de los elementos en el ambiente	Se lleva un inventario de elementos en Ambiente
31	Tener la disponibilidad de desplazamiento a los lugares donde de oriente la formación, cuando este programado en formación presencial.	Durante el periodo objeto del contrato no se realiza actividad	Durante el periodo objeto del contrato no se realiza actividad
32	Presentar oportunamente los informes de ejecución contractual y cuentas de cobro de acuerdo a la ejecución del contrato.	Se realiza informe del periodo	Ver evidencia en one MAYO

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 29558111 Tipo I de la planilla, operador Asopagos y periodo MAYO 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (17) folios

Cordialmente,



Firma

Oscar Yonel Soler Sanabria

Contratista

C.C. No. 13718614 de Bucaramanga

Recibí a satisfacción:

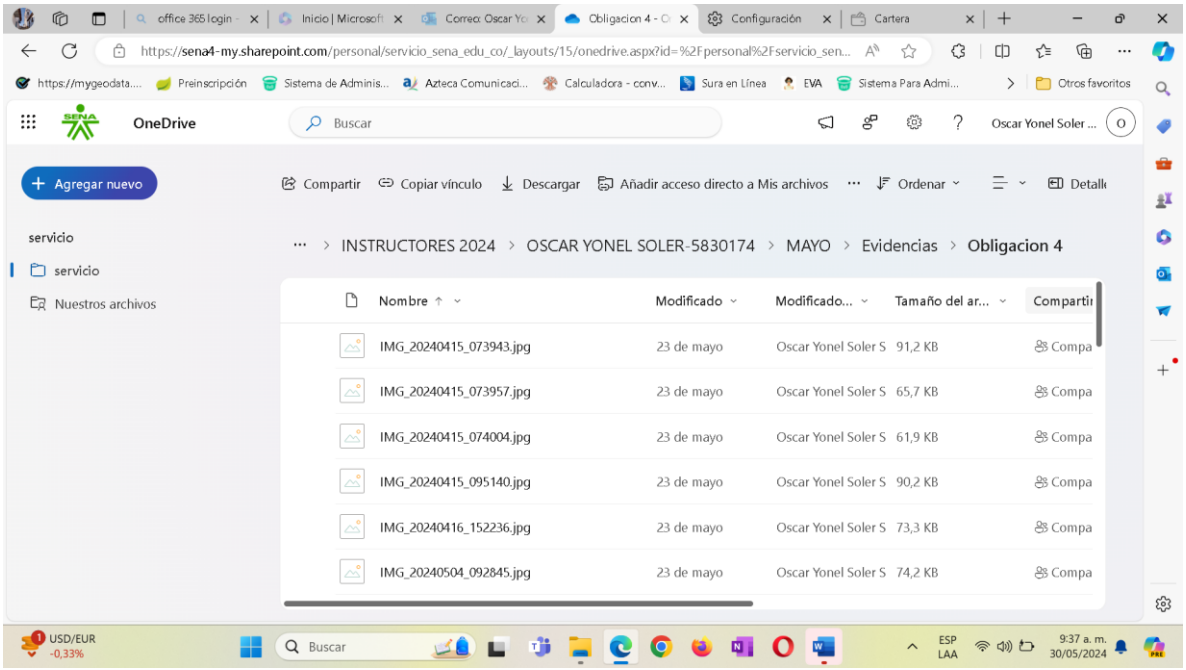


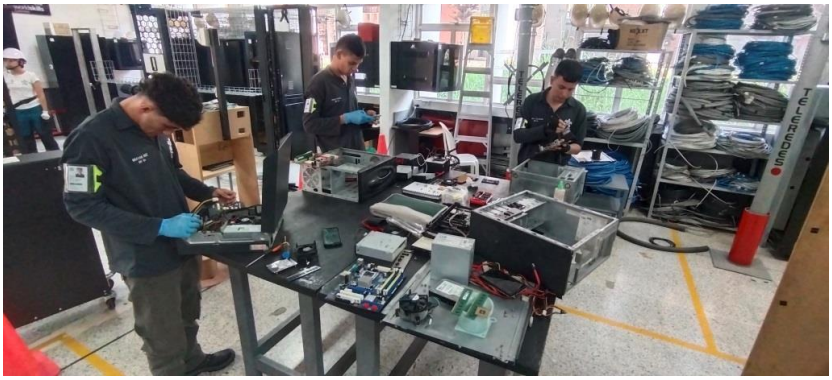
Firma

JOHANNA CRISTINA VASQUEZ
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.5830174 de 2024

Coordinador

EVIDENCIAS

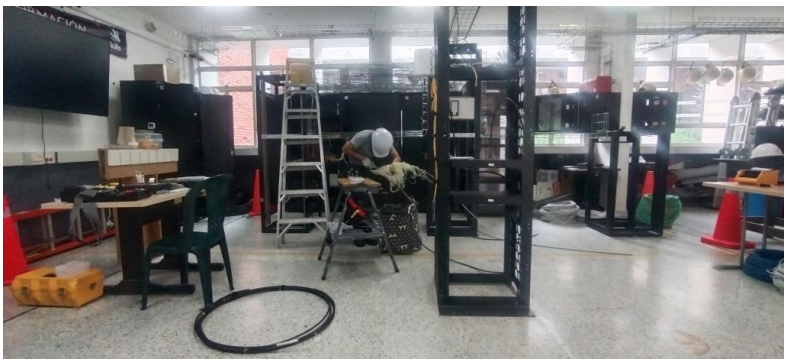

OneDrive
Buscar
Agregar nuevo
Compartir
Copiar vínculo
Descargar
Añadir acceso directo a Mis archivos
Ordenar
servicio
Nuestros archivos
INSTRUCTORES 2024 > OSCAR YONEL SOLER-5830174 > MAYO > Evidencias > Obligacion 4
Nombre
Modificado
Modificado...
Tamaño del ar...
IMG_20240415_073943.jpg 23 de mayo Oscar Yonel Soler S 91,2 KB
IMG_20240415_073957.jpg 23 de mayo Oscar Yonel Soler S 65,7 KB
IMG_20240415_074004.jpg 23 de mayo Oscar Yonel Soler S 61,9 KB
IMG_20240415_095140.jpg 23 de mayo Oscar Yonel Soler S 90,2 KB
IMG_20240416_152236.jpg 23 de mayo Oscar Yonel Soler S 73,3 KB
IMG_20240504_092845.jpg 23 de mayo Oscar Yonel Soler S 74,2 KB
USD/EUR -0,33%
Buscar
ESP LAA
9:37 a. m. 30/05/2024
















pemsa

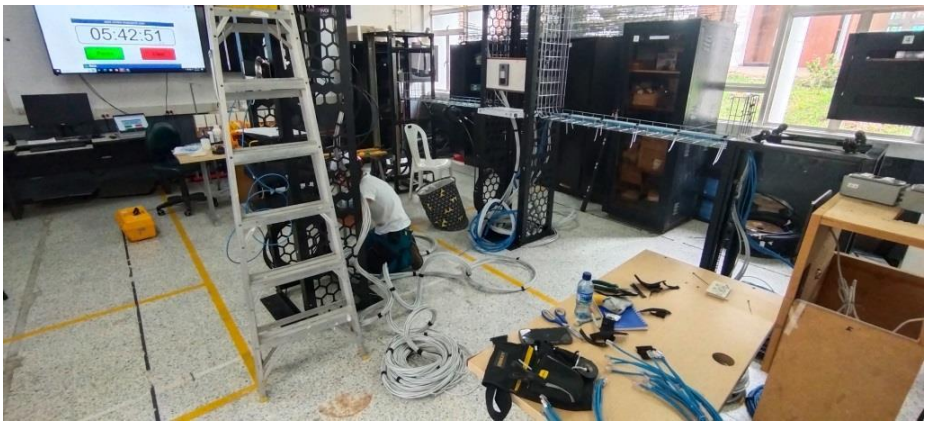




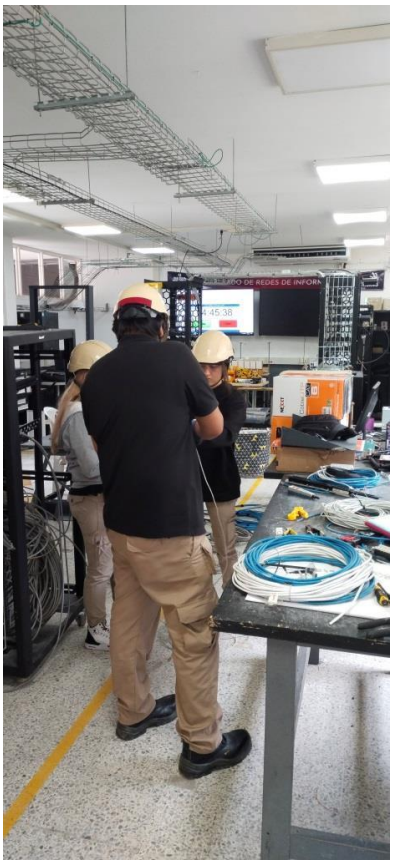






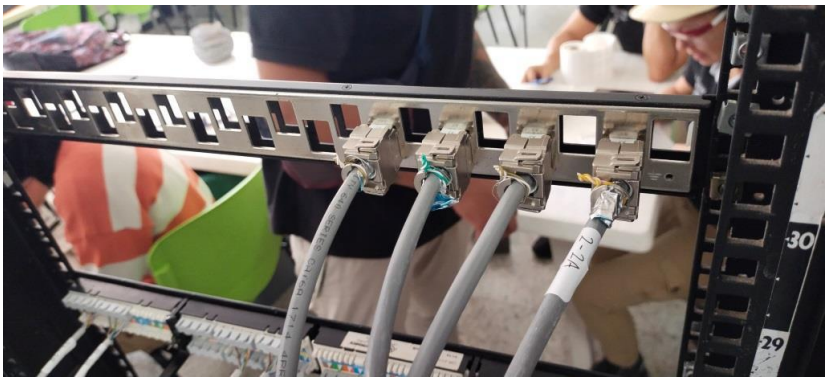

05:42:51

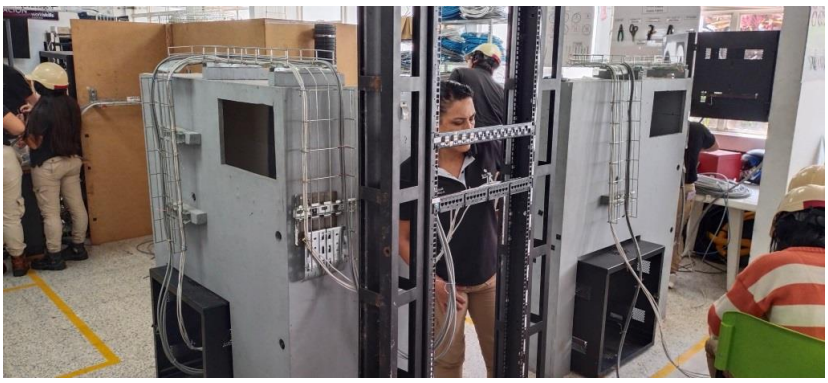




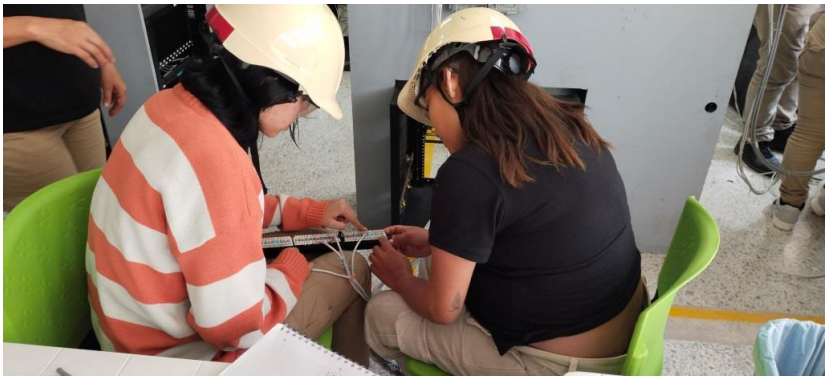





30
29































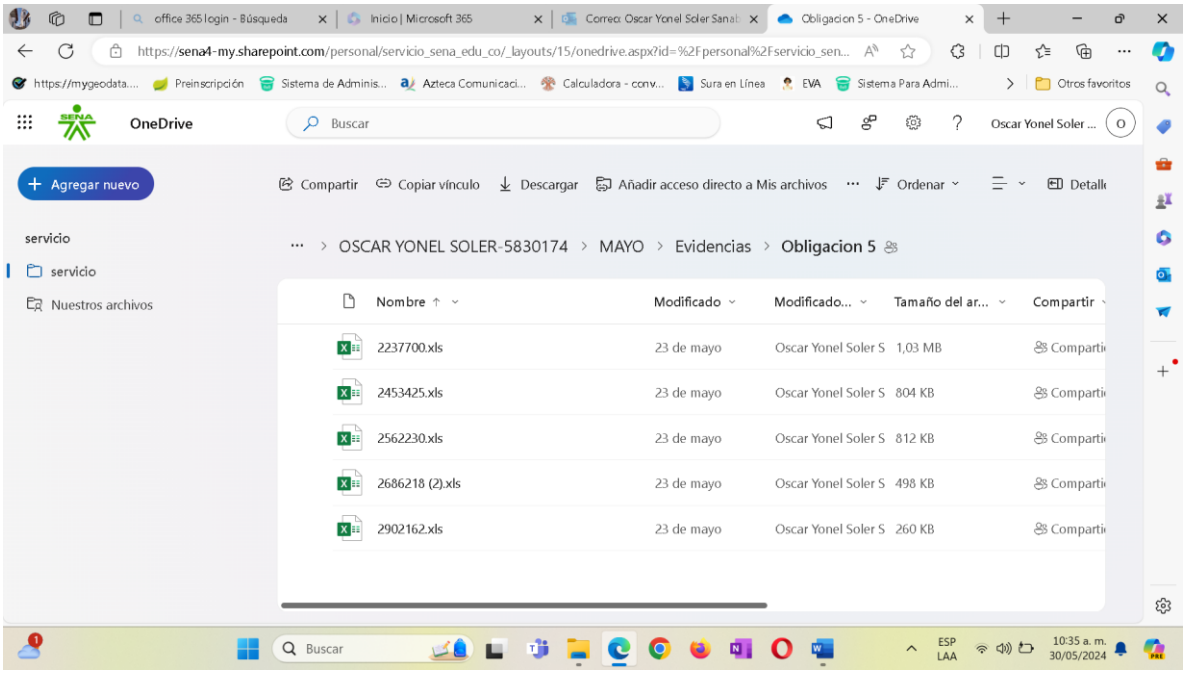


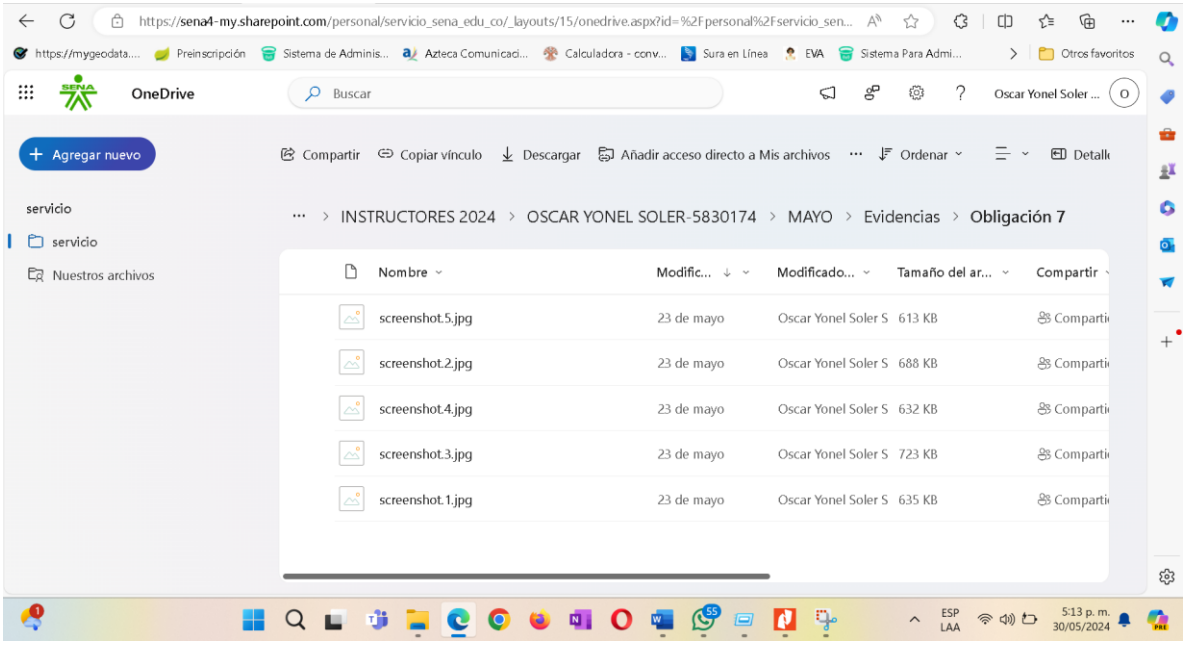


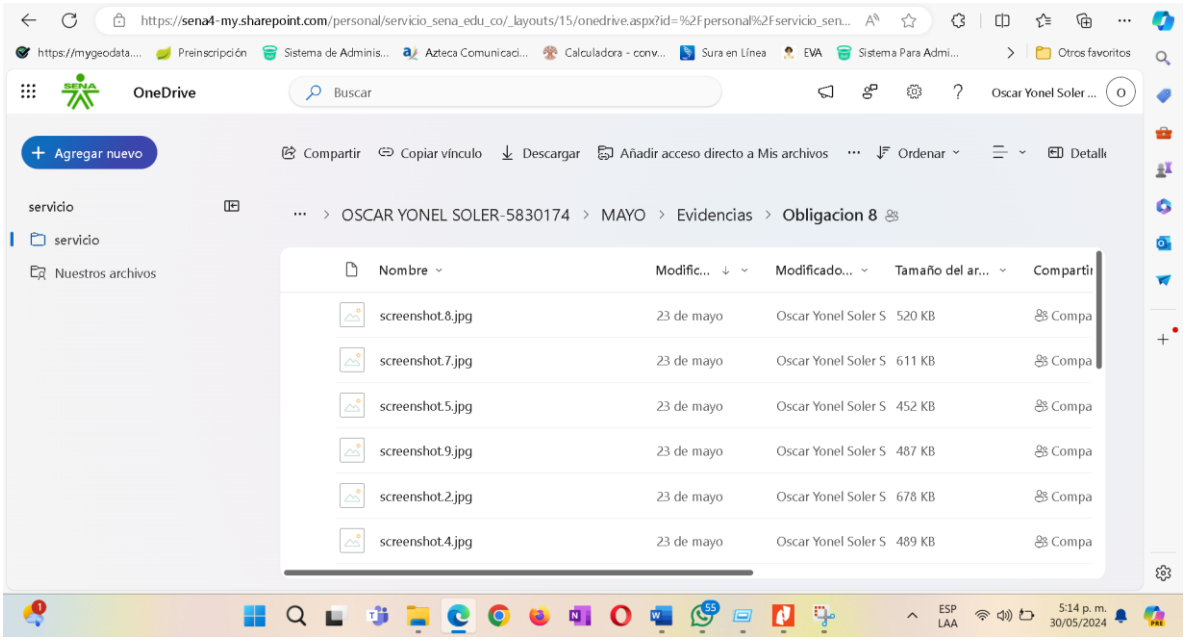


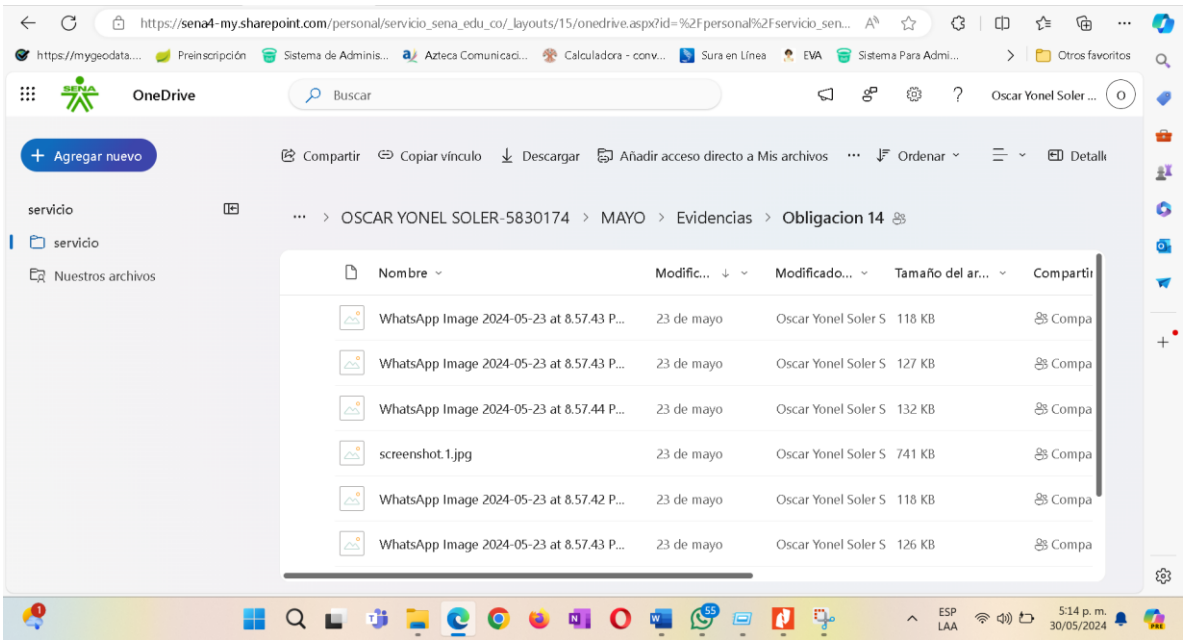


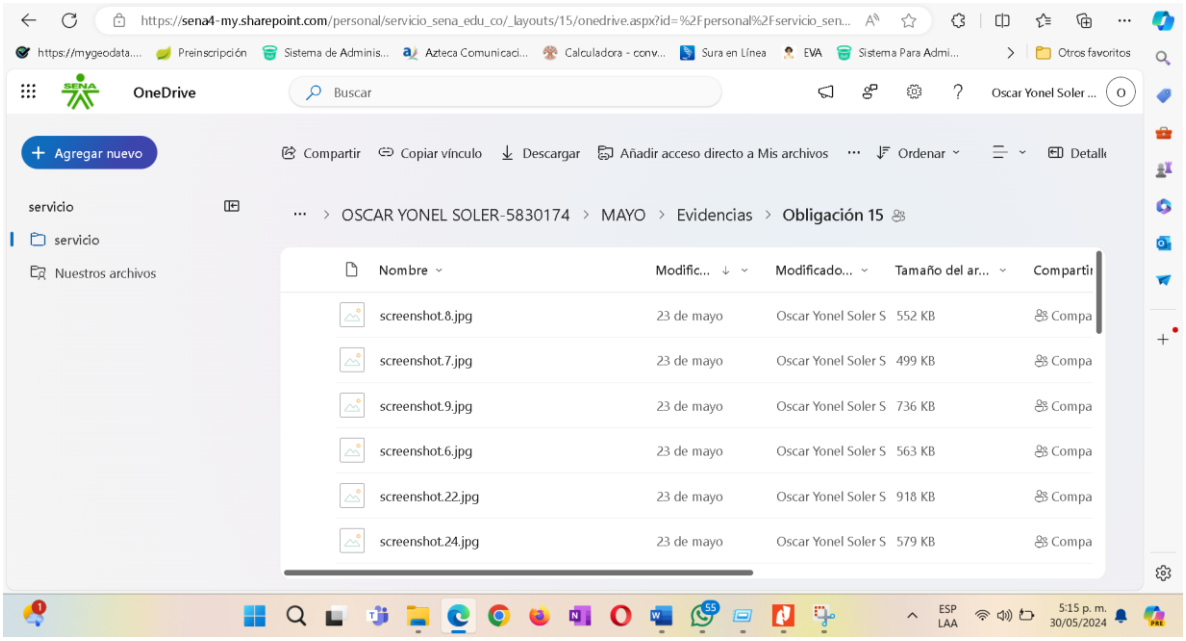


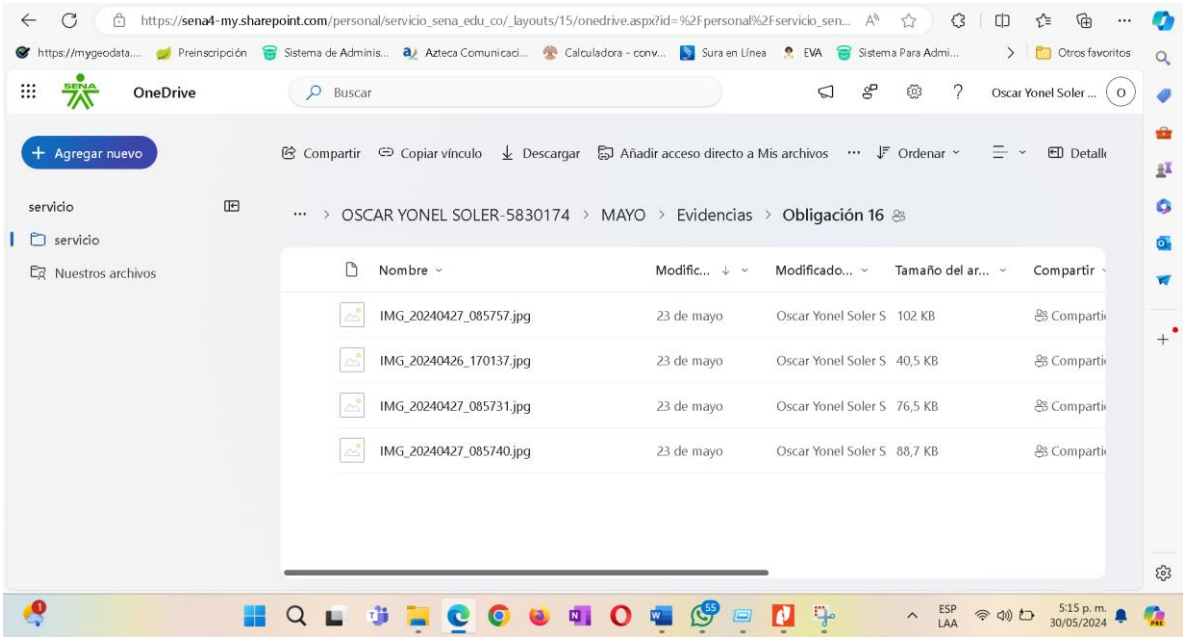

OneDrive
Buscar
Oscar Yonel Soler ...
Agregar nuevo
Compartir
Copiar vínculo
Descargar
Añadir acceso directo a Mis archivos
Ordenar
servicio
servicio
Nuestros archivos
OSCAR YONEL SOLER-5830174 › MAYO › Evidencias › Obligacion 5
Nombre
Modificado
Modificado...
Tamaño del ar...
Compartir
2237700.xls 23 de mayo Oscar Yonel Soler S 1,03 MB
2453425.xls 23 de mayo Oscar Yonel Soler S 804 KB
2562230.xls 23 de mayo Oscar Yonel Soler S 812 KB
2686218 (2).xls 23 de mayo Oscar Yonel Soler S 498 KB
2902162.xls 23 de mayo Oscar Yonel Soler S 260 KB
ESP LAA
10:35 a. m. 30/05/2024

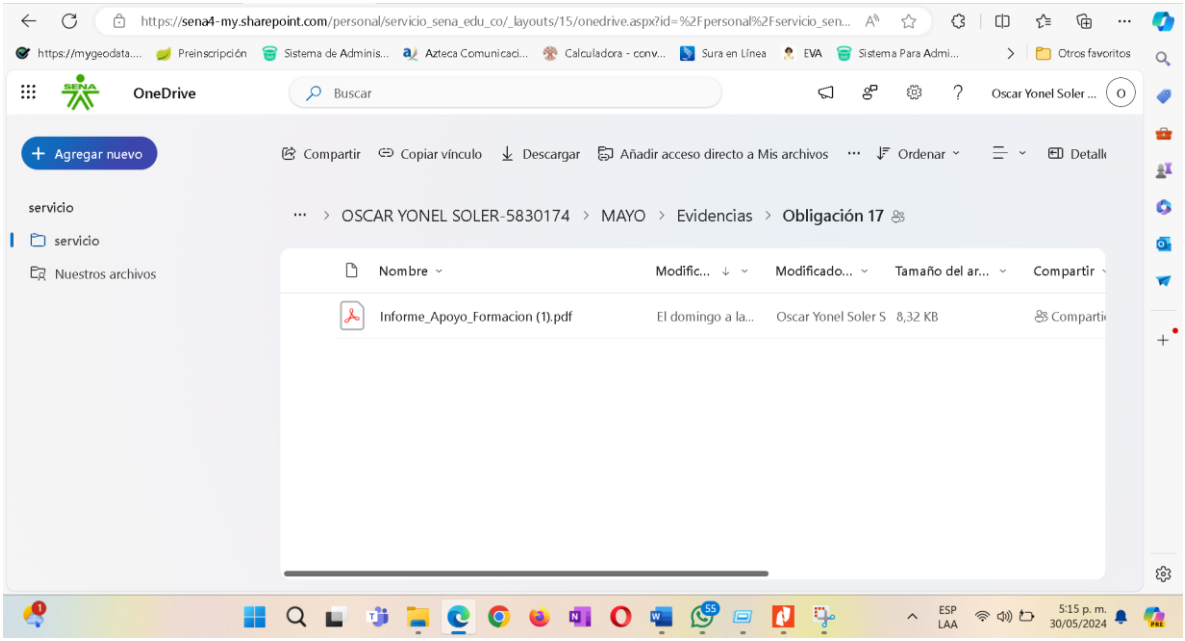

OneDrive
Buscar
Oscar Yonel Soler ...
Agregar nuevo
Compartir
Copiar vínculo
Descargar
Añadir acceso directo a Mis archivos
Ordenar
servicio
servicio
Nuestros archivos
INSTRUCTORES 2024 › OSCAR YONEL SOLER-5830174 › MAYO › Evidencias › Obligación 7
Nombre
Modific...
Modificado...
Tamaño del ar...
Compartir
screenshot.5.jpg 23 de mayo Oscar Yonel Soler S 613 KB
screenshot.2.jpg 23 de mayo Oscar Yonel Soler S 688 KB
screenshot.4.jpg 23 de mayo Oscar Yonel Soler S 632 KB
screenshot.3.jpg 23 de mayo Oscar Yonel Soler S 723 KB
screenshot.1.jpg 23 de mayo Oscar Yonel Soler S 635 KB
ESP LAA
5:13 p. m. 30/05/2024

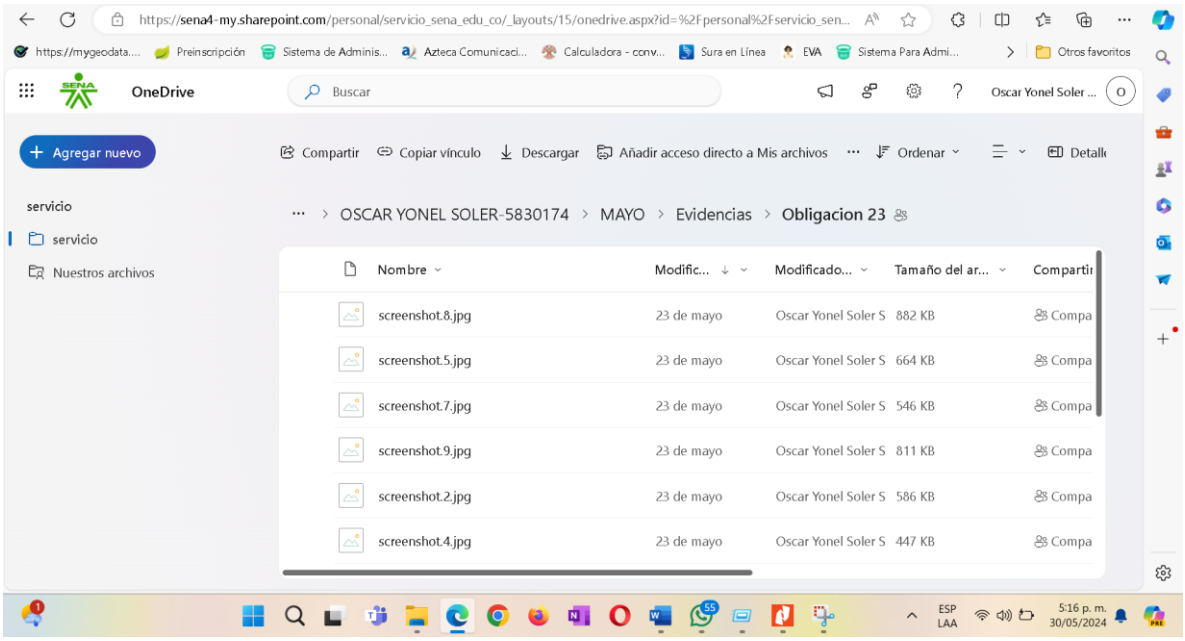

https://sena4-my.sharepoint.com/personal/servicio_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fservicio_sen...
OneDrive
Buscar
Oscar Yonel Soler ...
Agregar nuevo
Compartir
Copiar vínculo
Descargar
Añadir acceso directo a Mis archivos
Ordenar
servicio
Nuestros archivos
OSCAR YONEL SOLER-5830174 › MAYO › Evidencias › Obligacion 8
Nombre
Modific...
Modificado...
Tamaño del ar...
screenshot.8.jpg 23 de mayo Oscar Yonel Soler S 520 KB
screenshot.7.jpg 23 de mayo Oscar Yonel Soler S 611 KB
screenshot.5.jpg 23 de mayo Oscar Yonel Soler S 452 KB
screenshot.9.jpg 23 de mayo Oscar Yonel Soler S 487 KB
screenshot.2.jpg 23 de mayo Oscar Yonel Soler S 678 KB
screenshot.4.jpg 23 de mayo Oscar Yonel Soler S 489 KB
ESP LAA
5:14 p. m. 30/05/2024

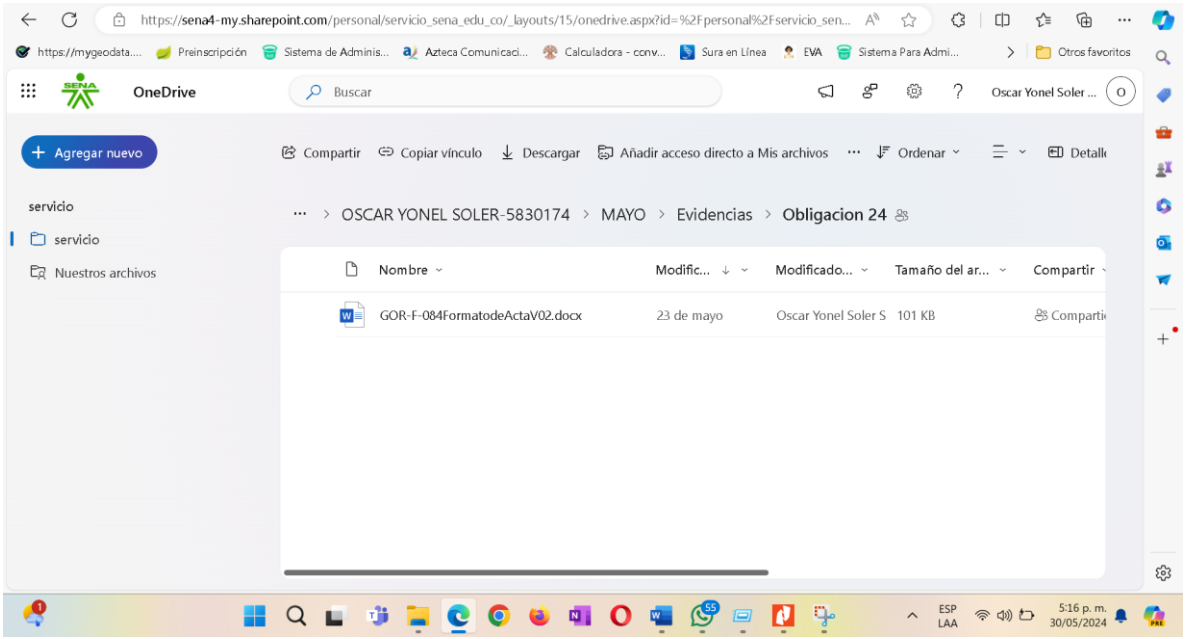

https://sena4-my.sharepoint.com/personal/servicio_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fservicio_sen...
OneDrive
Buscar
Oscar Yonel Soler ...
Agregar nuevo
Compartir
Copiar vínculo
Descargar
Añadir acceso directo a Mis archivos
Ordenar
servicio
Nuestros archivos
OSCAR YONEL SOLER-5830174 › MAYO › Evidencias › Obligacion 14
Nombre
Modific...
Modificado...
Tamaño del ar...
WhatsApp Image 2024-05-23 at 8.57.43 P... 23 de mayo Oscar Yonel Soler S 118 KB
WhatsApp Image 2024-05-23 at 8.57.43 P... 23 de mayo Oscar Yonel Soler S 127 KB
WhatsApp Image 2024-05-23 at 8.57.44 P... 23 de mayo Oscar Yonel Soler S 132 KB
screenshot.1.jpg 23 de mayo Oscar Yonel Soler S 741 KB
WhatsApp Image 2024-05-23 at 8.57.42 P... 23 de mayo Oscar Yonel Soler S 118 KB
WhatsApp Image 2024-05-23 at 8.57.43 P... 23 de mayo Oscar Yonel Soler S 126 KB
ESP LAA
5:14 p. m. 30/05/2024

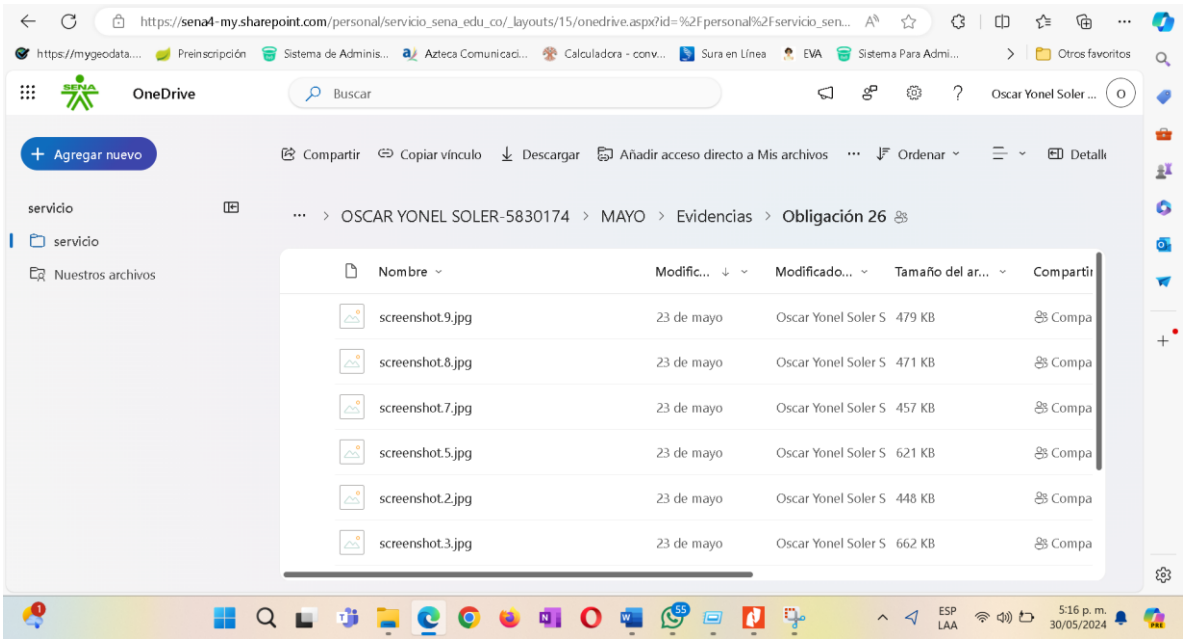

https://sena4-my.sharepoint.com/personal/servicio_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fservicio_sen...
OneDrive
Buscar
Oscar Yonel Soler ...
Agregar nuevo
Compartir
Copiar vínculo
Descargar
Añadir acceso directo a Mis archivos
Ordenar
servicio
Nuestros archivos
OSCAR YONEL SOLER-5830174 > MAYO > Evidencias > Obligación 15
Nombre
Modific...
Modificado...
Tamaño del ar...
screenshot.8.jpg 23 de mayo Oscar Yonel Soler S 552 KB
screenshot.7.jpg 23 de mayo Oscar Yonel Soler S 499 KB
screenshot.9.jpg 23 de mayo Oscar Yonel Soler S 736 KB
screenshot.6.jpg 23 de mayo Oscar Yonel Soler S 563 KB
screenshot.22.jpg 23 de mayo Oscar Yonel Soler S 918 KB
screenshot.24.jpg 23 de mayo Oscar Yonel Soler S 579 KB


https://sena4-my.sharepoint.com/personal/servicio_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fservicio_sen...
OneDrive
Buscar
Oscar Yonel Soler ...
Agregar nuevo
Compartir
Copiar vínculo
Descargar
Añadir acceso directo a Mis archivos
Ordenar
servicio
Nuestros archivos
OSCAR YONEL SOLER-5830174 > MAYO > Evidencias > Obligación 16
Nombre
Modific...
Modificado...
Tamaño del ar...
IMG_20240427_085757.jpg 23 de mayo Oscar Yonel Soler S 102 KB
IMG_20240426_170137.jpg 23 de mayo Oscar Yonel Soler S 40,5 KB
IMG_20240427_085731.jpg 23 de mayo Oscar Yonel Soler S 76,5 KB
IMG_20240427_085740.jpg 23 de mayo Oscar Yonel Soler S 88,7 KB


https://sena4-my.sharepoint.com/personal/servicio_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fservicio_sen...
OneDrive
Buscar
Oscar Yonel Soler ...
Agregar nuevo
Compartir
Copiar vínculo
Descargar
Añadir acceso directo a Mis archivos
Ordenar
servicio
Nuestros archivos
OSCAR YONEL SOLER-5830174 › MAYO › Evidencias › Obligación 17
Nombre
Modific...
Modificado...
Tamaño del ar...
Compartir
Informe_Apoyo_Formacion (1).pdf
El domingo a la...
Oscar Yonel Soler S
8,32 KB
ESP
LAA
5:15 p. m.
30/05/2024


https://sena4-my.sharepoint.com/personal/servicio_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fservicio_sen...
OneDrive
Buscar
Oscar Yonel Soler ...
Agregar nuevo
Compartir
Copiar vínculo
Descargar
Añadir acceso directo a Mis archivos
Ordenar
servicio
Nuestros archivos
OSCAR YONEL SOLER-5830174 › MAYO › Evidencias › Obligacion 23
Nombre
Modific...
Modificado...
Tamaño del ar...
Compartir
screenshot.8.jpg
23 de mayo
Oscar Yonel Soler S
882 KB
screenshot.5.jpg
23 de mayo
Oscar Yonel Soler S
664 KB
screenshot.7.jpg
23 de mayo
Oscar Yonel Soler S
546 KB
screenshot.9.jpg
23 de mayo
Oscar Yonel Soler S
811 KB
screenshot.2.jpg
23 de mayo
Oscar Yonel Soler S
586 KB
screenshot.4.jpg
23 de mayo
Oscar Yonel Soler S
447 KB
ESP
LAA
5:16 p. m.
30/05/2024


https://sena4-my.sharepoint.com/personal/servicio_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fservicio_sen...
OneDrive
Buscar
Oscar Yonel Soler ...
Agregar nuevo
Compartir
Copiar vínculo
Descargar
Añadir acceso directo a Mis archivos
Ordenar
servicio
Nuestros archivos
OSCAR YONEL SOLER-5830174 > MAYO > Evidencias > Obligacion 24
Nombre
Modific...
Modificado...
Tamaño del ar...
Compartir
GOR-F-084FormatodeActaV02.docx
23 de mayo
Oscar Yonel Soler S
101 KB
ESP
LAA
5:16 p. m.
30/05/2024


https://sena4-my.sharepoint.com/personal/servicio_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fservicio_sen...
OneDrive
Buscar
Oscar Yonel Soler ...
Agregar nuevo
Compartir
Copiar vínculo
Descargar
Añadir acceso directo a Mis archivos
Ordenar
servicio
Nuestros archivos
OSCAR YONEL SOLER-5830174 > MAYO > Evidencias > Obligación 26
Nombre
Modific...
Modificado...
Tamaño del ar...
screenshot.9.jpg
23 de mayo
Oscar Yonel Soler S
479 KB
screenshot.8.jpg
471 KB
screenshot.7.jpg
457 KB
screenshot.5.jpg
621 KB
screenshot.2.jpg
448 KB
screenshot.3.jpg
662 KB
ESP
LAA
5:16 p. m.
30/05/2024