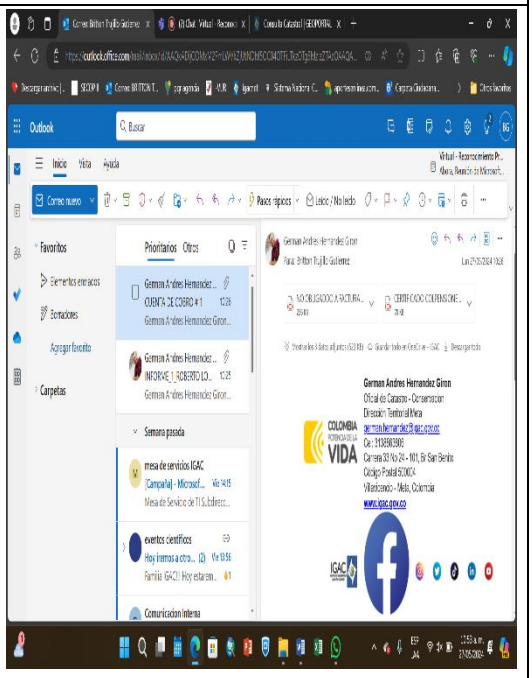
1. DATOS DEL CONTRATO			
Contrato No.	3168 DE 2024		
Nombre del Contratista y/o Representante Legal	BRITTON TRUJILLO GUTIERREZ		
Nombre del supervisor y/o interventor	Hermes Ariel Pabón Hernández		
Dependencia	Actualización catastral El Dorado-Meta		
Objeto del contrato	Prestación de servicios personales para realizar las actividades de reconocimiento predial en el marco de la actualización y/o formación catastral con enfoque multipropósito en el municipio asignado a la Dirección Territorial Meta.		
Fecha de inicio	21/05/2024	**Fecha de terminación**	20/09/2024
Período objeto del informe:	21/05/2024 al 30/05/2024		

2. INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN			
No.	**Obligación contractual**	**Actividad desarrollada**	**Observaciones / Evidencia**
1.	Estudiar, clasificar y ejecutar de manera integral los trámites de oficina y terreno que le sean asignadas, conforme a las normas y procedimientos catastrales, elaborando la respectiva resolución.	Este periodo no fue asignada esta actividad	No Aplica
2.	Cumplir con el rendimiento mínimo diario o norma de producción mínima establecida por la Dirección Territorial para predios no propiedad horizontal, condominios y propiedad horizontal, predios informales urbanos y/o rurales. (entiéndase integrales, como las modificaciones en la base de datos catastral tanto gráfica como alfanumérica cuando proceda, incluyendo la modificación de los propietarios, matricula, nit y dirección).	Este periodo no fue asignada esta actividad.	No Aplica
3.	Realizar las inspecciones catastrales a los predios de las zonas urbana y/o rural del municipio objeto del proceso de actualización y/o formación catastral con enfoque multipropósito que le sean	Este periodo no fue asignada esta actividad	No Aplica

	asignados por el supervisor o por quien designe.		
4.	Recopilar y verificar en terreno los documentos necesarios para efectuar el trámite de predios formarles del municipio objeto del proceso de actualización y/o formación catastral con enfoque multipropósito o informales tales como documento de identidad de los propietarios, títulos de dominio y folios de matrícula inmobiliaria.	Este periodo no fue asignada esta actividad	No Aplica
5.	Tomar las fotografías del predio y sus construcciones, conforme a los manuales y procedimientos vigentes.	Este periodo no fue asignada esta actividad	No Aplica
6.	Registrar la información predial en el medio determinado por el IGAC (ficha predial o aplicativo para dispositivo móvil).	Este periodo no fue asignada esta actividad	No Aplica
7.	Digitalizar en la base gráfica catastral oficial el terreno y construcción actualizados del municipio objeto del proceso de actualización y/o formación catastral con enfoque multipropósito, de acuerdo con normas y procedimientos establecidos, garantizando la integralidad entre la información gráfica, alfanumérica catastral y registral.	Este periodo no fue asignada esta actividad	No Aplica
8.	El reconocedor debe garantizar la calidad del dato y la depuración de la información productos de los cruces de las bases y los listados de inconsistencias de la información catastral del municipio objeto del proceso de actualización y/o formación catastral con enfoque multipropósito y asegurar la entrega de la información sin inconsistencias.	Este periodo no fue asignada esta actividad	No Aplica
9.	Realizar la entrega de la información en la fecha y horario asignados por el coordinador de operaciones y/o supervisor.	Este periodo no fue asignada esta actividad	No Aplica

10.	Garantizar la entrega definitiva y ajustes pertinentes de la información como producto final de los procesos y etapas catastrales del municipio objeto del proceso de actualización y/o formación catastral con enfoque multipropósito.	Este periodo no fue asignada esta actividad	No Aplica
11	Presentar los informes pertinentes y periódicos de acuerdo con lo asignado por el líder de reconocimiento	Envié informe del corte al correo relacionado por el supervisor encargado para su respectiva revisión.	
12.	El contratista debe contar con los equipos (pda, Tablet, celular, cinta métrica y transporte, etc.) y servicios (internet, transporte, etc.) necesarios e indispensables para su desarrollo, de tal forma que garanticen óptimos resultados.	Equipo de trabajo necesario para levantamiento en campo.	
13.	Garantizar la custodia de la documentación recibida radicada por sistema de información catastral y correspondencia.	Este periodo no fue asignada esta actividad	No Aplica
14.	Orientar a los usuarios en los temas inherentes a la información catastral requerida, de los trámites que le sean asignados del municipio objeto del proceso de actualización y/o formación catastral con enfoque multipropósito.	Este periodo no fue asignada esta actividad	No Aplica

15.	Cumplir con los rendimientos y plazos establecidos por el instituto, la entrega de los trabajos asignados y con la calidad requerida.	Este periodo no fue asignada esta actividad	No Aplica
16.	Asumir el valor del transporte a los predios urbanos y rurales que requieren inspección de terreno dentro del proceso de actualización y formación catastral con enfoque multipropósito y suministrar el dispositivo de captura requerido para la toma de información en campo (pda, celular, etc.).	Este periodo no fue asignada esta actividad	No Aplica
17	Proyectar dentro de los términos de ley, respuesta a las peticiones de los tramites que le sean asignados por el supervisor o por quien este designe en el marco del proceso de actualización y/o formación catastral con enfoque multipropósito a desarrollar en el municipio.	Este periodo no fue asignada esta actividad	No Aplica
18	Realizar los desplazamientos tanto del área urbana como rural que se requieran para dar cumplimiento al objeto contractual, sin que ello genere per se, pago de gastos de manutención, alojamiento y transporte terrestre, salvo los casos en los que medie la autorización del Ordenador del Gasto para tal reconocimiento.	Este periodo no fue asignada esta actividad	No Aplica
19	Asistir a las reuniones en las fechas y hora establecidas para alineación de conceptos técnicos del municipio objeto del proceso de actualización y/o formación catastral multipropósito, seguimiento y entrega de productos.	Asistí a las capacitaciones los días 22-23-24 y 27 del mes de Mayo de 2024, en manejo de la plataforma CICA web y CICA móvil.	 



3. REPORTES MENSUALES PARA ENTREGAR

3.1 No aplica
3.2 Informe actividades del periodo del 21/05/2024 al 30/05/2024
3.3 No aplica
3.4 No aplica
3.5 No aplica

Hago constar que durante el periodo reportado se adelantaron las anteriores obligaciones y/o actividades.

BRITTONT

Firma del Contratista

NOTA. El informe presentado, evidencia la ejecución contractual de las actividades sobre las cuales se desplegaron acciones en el periodo correspondiente.

German Andrés Hernández Girón
Coordinador De grupo

Hermes Ariel Pabón Hernández
Supervisor – Coordinador General

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1120026049		TRUJILLO GUTIERREZ BRITTON	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Cr 3 # 6 - 35	EL DORADO-META	6723945	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-05	2024-05	655091065	9467472611	N	2024/06/14	2024/05/22	BANCO AGRARIO	0	$196,200

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación		Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
1	CC	1120026049	TRUJILLO GUTIERREZ BRITTON	230301	30	($1,700,000)	($272,000)	EPS002	30	($1,700,000)	($212,500)		0	$0	$0	14-23	30	($1,700,000)	($41,500)	0	$0	$0
2	CC	1120026049	TRUJILLO GUTIERREZ BRITTON	230301	30	$2,334,000	$373,500	EPS002	30	$2,334,000	$291,800		0	$0	$0	14-23	30	$2,334,000	$56,900	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**					**$634,000**	**$101,500**			**$634,000**	**$79,300**			**$0**	**$0**			**$634,000**	**$15,400**		**$0**	**$0**

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$101,500	$0	$0	$101,500
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$101,500	$0	$0	$101,500
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$15,400	$0	$0	$15,400
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$15,400	$0	$0	$15,400
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$79,300	$0	$0	$79,300
SALUD TOTAL	EPS002	800,130,907	4	1	$79,300	$0	$0	$79,300
TOTAL				**1**	**$196,200**	**$0**	**$0**	**$196,200**

BRITTON T. / C.c. 1.120.026.049

2024/05/22 10:52 AM

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1120026049		TRUJILLO GUTIERREZ BRITTON	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Cr 3 # 6 - 35	EL DORADO-META	6723945	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-05	2024-05	652498935	9467368566	I	2024/06/14	2024/05/21	BANCO AGRARIO	0	$526,000

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación		Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
1	CC	1120026049	TRUJILLO GUTIERREZ BRITTON	230301	30	$1,700,000	$272,000	EPS002	30	$1,700,000	$212,500		0	$0	$0	14-23	30	$1,700,000	$41,500	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**					$1,700,000	$272,000			$1,700,000	$212,500			$0	$0			$1,700,000	$41,500		$0	$0

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$272,000	$0	$0	$272,000
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$272,000	$0	$0	$272,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$41,500	$0	$0	$41,500
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$41,500	$0	$0	$41,500
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$212,500	$0	$0	$212,500
SALUD TOTAL	EPS002	800,130,907	4	1	$212,500	$0	$0	$212,500
TOTAL				**1**	**$526,000**	**$0**	**$0**	**$526,000**

BRITTON T. / C.c. 1.120.026.049

2024/05/21 07:49 AM