EL SUSCRITO SECRETARIO DE PLANEACIÓN, OBRAS PÚBLICAS Y MEDIO AMBIENTE DEL MUNICIPIO DE LA APARTADA CÓRDOBA

CERTIFICA:

Que la señora **NIDIA ELENA MORALES GUERRA,** identificada con cédula de ciudadanía N° **39.280.367**, cumplió a satisfacción 16.6% del contrato N° **062.2024**, cuyo es: **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN CALIDAD DE PROFESIONAL ESPECIALISTA EN GERENCIA DE PROYECTOS PARA APOYAR A LA SECRETARIA DE PLANEACION EN EL EJERCICIO DE FORMULACIÓN DE PROYECTOS EN EL MUNICIPIO DE LA APARTADA CÓRDOBA.**

Para mayor constancia se firma la presente certificación a los veinticuatro (24) días del mes de mayo del 2024.

LUIS FERNANDO GONZALEZ FUENTES
Secretario de Planeación, Obras Públicas y Medio Ambiente
Municipio de la Apartada Córdoba

ACTA PARCIAL 01

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N° 062-2024 CELEBRADO ENTRE EL MUNICIPIO DE LA APARTADA Y NIDIAN ELENA MORALES GUERRA

CONTRATANTE	MUNICIPIO DE LA APARTADA
CONTRATISTA	NIDIAN ELENA MORALES GUERRA
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN CALIDAD DE PROFESIONAL ESPECIALISTA EN GERENCIA DE PROYECTOS PARA APOYAR A LA SECRETARIA DE PLANEACION EN EL EJERCICIO DE FORMULACIÓN DE PROYECTOS EN EL MUNICIPIO DE LA APARTADA CÓRDOBA
PLAZO	SIES (06)MESES
VALOR	($ 48.240.720) M/CTE
CDP N°	00228
ACTA DE INICIO	22/04/2024
VALOR A PAGAR POR CONCEPTO DE ACTA PARCIAL 1	OCHO MILLONES CUARENTA MIL CIENTO VEINTE PESOS MIL PESOS ($ 8.040.120)
SUPERVISOR:	**LUIS FERNANDO GONZALEZ FUENTES**

En el Municipio de La Apartada Córdoba, a los veinticuatro (24) días del mes de mayo de 2024. se reunieron quien actúa en calidad de contratista, **NIDIAN ELENA MORALES GUERRA** y, **LUIS FERNANDO GONZALEZ FUENTES** Secretario de la secretaria de Planeación, Obras Públicas y Medio Ambiente, supervisor del contrato, con el fin de suscribir el acta parcial 01 de objeto en referencia

RESUMEN FINANCIERO

Valor del Contrato	$ 48.240.720
Valor ejecutado	$ 8.040.120
Valor pendiente	$ 48.240.720

Valor a Cancelar **OCHO MILLONES CUARENTA MIL CIENTO VEINTE PESOS MIL** ($ 8.040.120)

El presenta acta se firma por las personas que en ella intervienen.

Para constancia se firma la presente a los veinticuatro (24) días del mes mayo de 2024.

LUIS FERNANDO GONZALEZ FUENTES
Secretario de Planeación, Obras Públicas y Medio Ambiente
Municipio de La Apartada Córdoba

NIDIAN ELENA MORALES GUERRA
Contratista

INFORME DE SUPERVISIÓN
N° 062-2024

TIPO DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN CALIDAD DE PROFESIONAL ESPECIALISTA EN GERENCIA DE PROYECTOS PARA APOYAR A LA SECRETARIA DE PLANEACION EN EL EJERCICIO DE FORMULACIÓN DE PROYECTOS EN EL MUNICIPIO DE LA APARTADA CÓRDOBA.
LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO:	MUNICIPIO DE LA APARTADA CÓRDOBA
PLAZO:	06 MESES
FECHA DE INICIACIÓN:	22 DE ABRIL DE 2023
VALOR DEL CONTRATO:	($) 48.240.720 M/CTE
VALOR APORTE DEL MUNICIPIO	($) 48.240.720 M/CTE
VALOR APORTE DEL CONTRATISTA	$ 0.00
SUPERVISOR:	**LUIS FERNANDO GONZÁLEZ FUENTES**

INTRODUCCIÓN:

La Alcaldía del Municipio de La Apartada como ente del orden territorial, le corresponde a la luz del artículo 311 del C.P. prestar los servicios públicos que determina la Ley, construir las obras que demande el progreso local, ordenar el desarrollo de su territorio, promover la participación comunitaria, el mejoramiento social y cultural de los habitantes. Y cumplir con las demás funciones que le asignan la Constitución y las Leyes.

Como consecuencia de las competencias que le corresponden a esta entidad sus servidores públicos deben cumplir con las funciones que le asignan la Constitución, la Ley y el reglamento; El alcalde como jefe de la administración local y representante legal del municipio es quien dirige la acción de la administración pública.

PROBLEMA:

Que la Secretaria de Planeación, Obras Públicas y Medio Ambiente, representa una de las secretarias con mayor carga laboral, ya que debe atender todo lo relacionado con obras y proyectos de inversión, así mismo es responsable de la formulación de proyectos en el municipio de La Apartada.

Teniendo en cuenta la diversidad de funciones se hace necesario el acompañamiento a la secretaria de planeación, obras públicas y medio ambiente de tal suerte que pueda tener dinamismo en el desarrollo de las funciones y labores misionales previstas en el manual de funciones de la entidad.

JUSTIFICACIÓN:

En la actualidad la entidad no cuenta con suficientes funcionarios para atender tantisimos asuntos misionales que le competente al ente territorial, ello genera la necesidad del servicio, por lo que tiene la entidad el deber de acudir hasta una persona natural con los conocimientos y experiencia para atender esta obligacion inherente a la entidad. Por ende, para garantizar la eficiencia, eficacia y responsabilidad en los servicios que se presentan a la comunidad en general se hace necesario de una persona que se encargue de prestar los servicios de apoyo a los procesos que adelanta la Secretaria de Planeación, Obras Publicas y Medio Ambiente.

MARCO LEGAL

Numerales 7 y 12 del artículo 25 de la Ley 80 de 1993 y el artículo 2.2.1.2.1.4.9. Del Decreto compilatorio 1082 de 2015 adelanta el presente estudio de acuerdo a la necesidad detectada

LOCALIZACIÓN ESPECÍFICA

Alcaldía Municipal.

POBLACIÓN BENEFICIADA

Entidad territorial y comunidad del Municipio de La Apartada.

OBJETIVOS GENERALES

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN CALIDAD DE PROFESIONAL ESPECIALISTA EN GERENCIA DE PROYECTOS PARA APOYAR A LA SECRETARIA DE PLANEACION EN EL EJERCICIO DE FORMULACIÓN DE PROYECTOS EN EL MUNICIPIO DE LA APARTADA CÓRDOBA.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

1. Prestar los servicios profesionales con el fin de emitir conceptos técnicos afines al objeto del Contrato que le sean solicitados por el Supervisor, con ocasión del cumplimiento de las funciones a cargo de la Secretaría de planeación y/o el municipio de La Apartada Córdoba.
2. Prestar los servicios profesionales a la Secretaría de Planeación como apoyo en el seguimiento y armonización del desarrollo en la estructuración de los proyectos, y comunidad que beneficiaria de cada proyecto, en la zona urbana y rural del Municipio de La Apartada Córdoba.
3. Prestar los servicios profesionales a la Secretaría de Planeación en la articulación de acciones tendientes a armonizar proyectos de obras públicas, necesarios para el crecimiento sostenible del Municipio y su incidencia en el desarrollo urbano
4. Prestar un servicio oportuno y ágil.
5. Brindar apoyo en las diferentes actividades establecidas por la Entidad.
6. Obrar con lealtad y buena fe.
7. Presentar informes de ejecución parciales y el informe final, de acuerdo a los lineamientos establecidos por la supervisión del contrato.

11. . RESUMEN DE ACTAS SUSCRITAS:

ACTA DE INICIACIÓN DEL CONTRATO:	01 ABRIL DEL 2024
ACTA PARCIAL N° 1	24/05/2024

1. INFORME CONTABLE DEL CONTRATO

FORMA DE PAGO
El MUNICIPIO pagará a EL CONTRATISTA el presente contrato en seis pagos parciales por valor de OCHO MILLONES CUARENTA MIL CIENTO VEINTE PESOS MCTE ($8.040.120) al finalizar cada mensualidad. PARÁGRAFO 1. Para cada pago el contratista deberá presentar informes de ejecución parcial, donde consten todas y cada una de las actividades ejecutadas a la fecha de corte del acta y el certificado de cumplimiento suscrito por el supervisor del contrato. PARÁGRAFO 2. Para cada pago el contratista deberá encontrarse a paz y salvo por concepto del sistema de seguridad social integral, en lo referente a salud, pensión, riesgos profesionales y parafiscales y para tales efectos deberá acompañarse el pago de la seguridad social y riesgos profesionales, con el fin de darle cumplimiento al artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 y acreditarse de conformidad con la Ley.

ASIGNACIÓN PRESUPUESTAL:

CDP	FECHA	VALOR
000228	08 ABRIL DE 2024	$ 48.240.720

CRP	FECHA	VALOR
000257	16 ABRIL DE 2024	$ 48.240.720

ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO:

Valor del Contrato	$ 48.240.720
Valor Acta parcial	$ 8.040.120
Pendiente por cancelar	$ 48.240.720

2.3 RELACIÓN DE PAGOS

ORDEN DE PAGO	FECHA ORDEN DE PAGO	COMPROBANTE DE EGRESO	FECHA DE COMPROBANTE DE EGRESO	VALOR TOTAL

2. CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES

MES	N° PLANILLA	SALUD	PENSIÓN	ARL	ICBF	SENA	COMFACOR	VALOR
ABRIL	4550083322	162.500	208.000	6.800				377.300

Actividades descritas

01	Prestar los servicios profesionales con el fin de emitir conceptos técnicos afines al objeto del Contrato que le sean solicitados por el Supervisor, con ocasión del cumplimiento de las funciones a cargo de la Secretaría de planeación y/o el municipio de La Apartada Córdoba.	Para el periodo comprendido entre el 22 de abril al 21 de mayo, En la ejecución del siguiente contrato se ha realizado el apoyo a la secretaria de planeación en la formulación de los siguientes proyectos • limpieza del canal San Carlos zona urbana del municipio de la Apartada – Córdoba, • proyecto limpieza de colectores, cámaras de inspección y acometidas domiciliarias del alcantarillado urbano del municipio de la Apartada - Córdoba. • Mejoramiento y mantenimiento de los tramos discontinuos en mal estado de la vía el tostao - la ceiba zona rural del municipio de la Apartada departamento de Córdoba. Se realizan la evaluación y visitas para la ejecución los siguientes proyectos: • Se realizo la visita para la realización de Paneles solares en pozos de almacenamiento de agua en la zona urbana del municipio de la Apartada Córdoba. • Se realizo recorrido y diagnóstico de la infraestructura física para el Mejoramiento y adecuación del palacio municipal.
02	Prestar los servicios profesionales a la Secretaría de Planeación como apoyo en el seguimiento y armonización del desarrollo en la estructuración de los proyectos, y comunidad que beneficiaria de cada proyecto, en la zona urbana y rural del Municipio de La Apartada Córdoba.	En los recorridos de las visitas a los sitios de ejecución de los proyectos se habla con la comunidad beneficiada para conocer sus inquietudes.
03	Prestar los servicios profesionales a la Secretaría de Planeación en la articulación de acciones tendientes a armonizar proyectos de obras públicas, necesarios para el crecimiento sostenible del Municipio y su incidencia en el desarrollo urbano	Se realiza reuniones periódicas con la oficina de planeación municipal, para determinar y evaluar el avance de los proceso de la formulación de los proyectos, y así mismo realizar evaluación de los proyectos que generarían el crecimiento del municipio.
04	Prestar un servicio oportuno y ágil.	Para este periodo comprendido entre el 22 de abril al 21 de mayo, Se ha realizado la entrega de los procesos de formulación de los proyectos:

		• limpieza del canal San Carlos zona urbana del municipio de la Apartada – Córdoba, • proyecto limpieza de colectores, cámaras de inspección y acometidas domiciliarias del alcantarillado urbano del municipio de la Apartada - Córdoba. • Mejoramiento y mantenimiento de los tramos discontinuos en mal estado de la vía el tostao - la ceiba zona rural del municipio de la Apartada departamento de Córdoba.
05	Brindar apoyo en las diferentes actividades establecidas por la Entidad.	Se realizan visitas y acompañamiento para emitir conceptos técnicos. Para este periodo se realizó el acompañamiento y emisión del concepto técnico de la infraestructura física de la institución educativa LUISFERGOB.
06	Obrar con lealtad y buena fe.	Se cumple con cada una de las obligaciones del contrato.
07	11. Presentar informes de ejecución parciales y el informe final, de acuerdo a los lineamientos establecidos por la supervisión del contrato.	Se hace entrega del informe N° 01, comprendido entre el periodo del 21 de abril al 22 de mayo.

LUIS FERNANDO GONZALEZ FUENTES
Secretario de Planeación, Obras Públicas y Medio Ambiente
Municipio de la Apartada Córdoba