PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá, Mayo 30 del 2024

Señor (a)
EDINSON EDJADUE CASTILLA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 5863441
Cargo del supervisor COORDINADOR ACADEMICO
Dependencia Cordinador de Servicios asistenciales
Ciudad Bogota

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Mayo del año 2024

Referencia: No 5863441 del año 2024

NUBIA ELIZABETH SANDOVAL MONGUI , identificado con la cédula de ciudadanía No. 51579003de Bogota, en mi calidad de Contratista del SENA, en la coordinacion de servicios asistenciales, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Copiar el texto de la minuta del contrato.

Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y SIETE MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA Y SIETE MIL OCHOCIENTOS CINCUENTA Y SIETE PESOS M/TE . ($37357857).Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera:

a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2024 por valor de TRES MILLONES

NOVECIENTOS TREINTA Y DOS MIL CUATROCIENTOS SEIS PESOS . COP incluido IVA. (3932406), b) Un segundo pago correspondiente al mes de marzo de 2024 por valor de TRES MILLONES DOSCIENTOS TREINTA Y OCHO MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA Y DOS PESOS .COP incluido IVA. ($ 3238452), c) Un tercer pago correspondiente al mes de abril de 2024 por valor de CUATRO MILLONES CIENTO SESENTA Y TRES MIL SETECIENTOS VEINTICUATRO PESOS .OP incluido IVA. ($4163724), d) Un cuarto pago correspondiente al mes de mayo de 2024 por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS UN MIL OCHENTA Y OCHO PESOS .COP incluido IVA. ($ 3701088), e) Un quinto pago correspondiente al mes de junio de 2024 por valor de TRES MILLONES DOSCIENTOS TREINTA Y OCHO MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA Y DOS PESOS .COP incluido IVA. ($ 3238452), f) Un sexto pago correspondiente al mes de julio de 2024 por valor de TRES MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y NUEVE MIL SETECIENTOS SETENTA PESOS . COP incluido IVA. ($ 3469770), g) Un séptimo pago correspondiente al mes de agosto de 2024 por valor de TRES MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y NUEVE MIL SETECIENTOS SETENTA PESOS . COP incluido IVA. ($ 3469770), h) Un octavo pago correspondiente al mes de septiembre de 2024 por valor de DOS MILLONES SETECIENTOS SETENTA Y CINCO MIL OCHOCIENTOS DIECISEIS PESOS .COP incluido IVA. ($ 2775816), i) Un noveno pago correspondiente al mes de octubre de 2024 por valor de CUATRO MILLONES CIENTO SESENTA Y TRES MIL SETECIENTOS VEINTICUATRO PESOS .COP incluido IVA. ($ 4163724), k) Un décimo pago correspondiente al mes de noviembre de 2024 por valor de TRES MILLONES DOSCIENTOS TREINTA Y OCHO MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA Y DOS PESOS . COP incluido IVA. ($ 3238452), l) Un onceavo pago correspondiente al mes de diciembre de 2024 por valor de UN MILLON NOVECIENTOS SESENTA Y SEIS MIL DOSCIENTOS TRES PESOS .COP incluido IVA. ($ 1966203),

Plazo:.969 Horas hasta el 12/12/202

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
Prestar los servicios personales de carácter temporal para orientar la formación profesional programada por el Centro de Formación de Talento Humano en Salud en la red de conocimiento Salud en las áreas temáticas de Salud Pública, Apoyo diagnóstico, Apoyo terapéutico.

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Atender la formación de los aprendices, cumpliendo con la programación académica predeterminada por la coordinación respectiva en losprogramas y competencias deacuerdo con las normas, la redde conocimiento y el área temática de acuerdo con las normas, procesos y metodologías pedagógicas institucionales.	Apoyo en ficha: 2823948 área 2 piso B recibo 1 y 2do grupos de formación 3 Trimestre - HUSJ. Medicina Interna con mediación tecnológicas correo mi sena, WhatsApp y encuentros presenciales. Área de simulación taller de actividades básicas de enfermería, SNG,Toma de laboratorios, medicamentos. , envio informes a mi líder venopunción , arreglo de unidades y pacientes, evaluación de plan de mejoramiento de 3 aprendices. Diana liceth Yalanda Morales, ficha 2775702- Miguel ALBERTO cristancho Silva ficha-2711360- Adriadna Castillo Cortes ficha 2823948. se envian reportes de planes de mejoramiento, asi mismo se realiza Comite Academico a Laura Daniela Bautista Carlosama y Lady Yuren Bohosquez Vega. Desercion y cancelación de matricula en Técnico en enfermería. Ficha 22823948	Fichas asociadas en el aplicativo Sofía Plus, Portafolio del instructor con formatos vigentes en Teams, entrega de plataforma con registros,evaluación Plataforma Teams . Inducción virtual y presencial. Abro mi portafolio con evidencias para evaluación TCU. Se evaluan producto-desempeño-conocimiento en plataforma TEAMS.

2	Orientar y apoyar a los Aprendices en el desarrollo delos proyectos formativos en las respectivas etapas de Formación.	Apoyo en ficha: 2823948 de Tercer trimestre de técnico en auxiliar de enfermería- Evaluaciones evidencias	Fichas asociadas en el aplicativo plataforma Teams entrega final del 1-y 2 grupo

3	Actualizar sus conocimientos en las tecnologías en las cuales se desarrolla la formación de los Aprendices.	-Estandarización Talleres de medicamentos paciente, tendidos de cama repaso medicamentos,recibo de paciente a la unidad, desinfecciones de unidades aislamientos en el servicio. plataforma teams	-Listas de asistencia– Rubricas de folletos y lista de chequeo, matriz de medicamentos, revista de enfermería con rublicas.
4	Participar en las actividades convocadas por el Centro deFormación para atender los procesos institucionales.	Formación práctica III trimestre explicación detallada de notas de enfermería y demás inst de evaluación. Examen físico	-Pantallazo de asistencia Evidencia en correos soy .sena.edu.co y plataforma TEAMS
5	Participar en las actividades de seguridad y salud en el trabajo programadas por el Centro.	Chat sobre situaciones en hospitales. envió evidencias para comité académico.	-Ambientes saludables - Teams envió de evidencias.
6	Orientar, apoyar, acompañar y asesorar en forma permanente e integral a los aprendices en el proceso de formación, incluyendo la formulación y seguimiento de los planes de mejoramiento que le sean asignados.	Apoyo de practica HUSJI con la ficha: 2823848 de 2do y 3er del técnico en auxiliar de enfermería en Medicina Interna correo mi sena, WhatsApp	Fichas asociadas en el aplicativo teams

7	Presentar y registrar en el aplicativo institucional los reportes de evaluaciones de los aprendices y demás informes y productos	Recibo de grupo de formación -3 er grupo Ficha: 2823948 para iniciar practicas de Medicina Interna en el HUSJI de 3ro técnico en auxiliar de enfermería ;correo. Reunion con grupo academico sobre el manejo de la plataforma TEAMS EN san antonio, para ponernos de acuerdo en la guias y evaluaciones a los aprendices con cada grupo de Instructores de su ficha correspondiente.	Teams y apertura de espacios creados para recolección de actividades actuales de práctica evaluación y entrega de evidencia de conocimiento, producto y desempeño activación de Foro según guiá de Medicina interna

	resultantes de los procesos de formación.	misena, WhatsApp.	de productos, conocimiento en el portafolio del instructor.
8	Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias pedagógicas, el medio ambientepedagógico, el rendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos correspondientes	Desarrollo de talleres, trabajo autónomo, socialización de sesiones educativas con presentación de evidencias de administración de Medicamentos Realizar actividades pedagógicas complementarias según necesidad del aprendiz entrega de carteleras para Campaña de Donación De sangre del HUSJI	Presentación de Evidencias de actividades realizadas notas de enfermería- matriz de medicamentos patologías-y revista de enfermería con temas de enfermedades comunes en medicina interna enfermería. - evaluación de temas
9	Desarrollar mecanismos que faciliten la reflexión, la innovación, el espíritu investigativo, la creatividad y la autoevaluación en los aprendices para su mejoramiento continuo.	Acompañamiento personalizado en el desarrollo del curso de formación por medio de la socialización de las actividades de enseñanza aprendizaje. Guía de aprendizaje con acciones que motivan la reflexión y la innovación., acompañamiento para evitar deserciones.	Guía de aprendizaje de cuidado de paciente. Teams actualizado, portafolio del instructor evaluación del grupo por teams – foro sobre experiencia como paciente en un hospital
10	Participar en las jornadas dediseño y desarrollo de programas de formación delSENA, cuando le sean asignados.	N/A en este trimestre	N/A en este trimestre
11	Participar en procesos de promoción de los programas deFormación Profesional Integral,	Promoción e invitación a desarrollar los programas del SENA. Divulgación de los diferentes programas de formación del SENA a	Difusión de información de forma virtual por WhatsApp y durante

			encuentros

	contrato de aprendizaje, servicios y actividades de Divulgación Tecnológica, programados por el Centro de Formación.	contactos personales, familiares y acompañantes de pacientes cuando lo solicitan.	y de manera presencial durante la práctica en HUSJI-mañana
12	Participar en el proceso de selección ingreso e inducción de aprendices, en el caso que se requiera.	N/A en este trimestre	N/A en este trimestre
13	Responder por la integridad y buen uso de materiales, equiposy demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado para desarrollar labores propias de su cargo.	Se solicitan y se entregan materiales de practica hospitalaria HUSJI para los aprendices.	Se indica el cuidado de los materiales y equipos del sitio de rotación. Lo mismo que el manejo de bombas de infusión. Y otros equipos como vac.
14	Participar en los comités institucionales, asistir puntualmente a las acciones programadas, colaborar activamente con la disposición para el aseo y orden de los ambientes de formación.	Se promueve el aseo y orden de los servicios	Buen uso del ambiente delos servicios cuidado de equipos.
15	Articularse con el Programa deBienestar Integral de Aprendiz, para adelantar proyectos y programas tendientes al desarrollo de las capacidades físicas, psicoafectivas, éticas, morales, sociales y	N/A en este trimestre	N/A en este trimestre

	valores enlos aprendices.		
16	Presentar en forma mensual alsupervisor del contrato el reporte de ejecución de actividades, registrando las novedades sucedidas en el periodo académico que afectaron la ejecución de la programación.	Entrega de informe mensual de ejecución contractual. Evaluación pedagógica de la formación. Realización y cierre de planes de mejoramiento entrega de resultados.	Informe mensual de ejecución contractual. Guía de aprendizaje en formato vigente actual GFPI_G_135 y registro de actividades y novedades en Teams . Evaluación
17	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato.	-Ruta de innovación paso 3 Diligencia miento encuesta APE	-Pantallazos de asistencia Entrega de grupos de formación
18	Presentar oportunamente en las fechas establecidas las planillasy demás documentos para el trámite de pago.	Pago de seguridad social mes de Abril de 2024, operador pago simple No 1063662308	Pago de seguridad social mes de Abril de 2024, operador pago simple N. 1063662308
19	Participar en las reuniones de docencia servicio de la institución donde se encuentreen práctica y elaborar el anexotécnico.	Realizada charla de manejo plataforma HUSJI - actividades y charla educativa	Realizada - evidencia de Teams
20	Participar en los procesos de registro calificado y auto evaluación según se requiera.	N/A este trimestre.	N/A este trimestre.

21	Formular proyectos y ejecutar acciones de investigación, innovación y desarrollo tecnológico correspondientes, según lineamientos SENNOVAy crear grupo de semilleros.	-Ruta paso 3	_Asistencias
22	Evaluar las estrategias de retención implementadas y formular acciones que permitanmejorar los niveles de retenciónde aprendices asignados	-Se motiva permanentemente a los aprendices a culminar con éxito su formación. Se cerro actividad realizo plan de mejoramiento aprendiz Ariadna Castillo Cortes y Diana Yalamba para su evaluación se cerro plan entrego evidencias.	Se realiza evaluación exaltando valores y el potencial y capacidades individuales para evitar deserción. Se identifican 3 casos y se pasa informe.
23	Coadyuvar en las actividades de implementación, mantenimientoy evaluación del sistema PREVIOS a realizar por el Centro de Formación.	N/A este trimestre.	N/A este trimestre.
24	Fomentar el uso de los recursosde acceso a la información científica especializada. (Bases de datos y libros electrónicos).	Incentivar a los aprendices sobre el uso de bases de datos.	Direcciones electrónicas registradas en las guías de aprendizaje. Correos electrónicos, uso de plataformas lúdico-educativas. Guía de aprendizaje Poster y trabajos con referencia bibliográfica recientes bajo las normas APA actualizadas.
25	Participar en las acciones del desarrollo	Retroalimentar sobre rutas de atención bienestar- charla	Tema manejado a diario durante acompañamiento

	y consolidación de la cultura institucional.	sobre limpieza de áreas por salud ocupacional SENA.	en sitio de rotación práctica y evaluaciónen 5 piso del HUSJI
26	Para los instructores de formación virtual y a distancia, debe cumplir los lineamientos de orientación de desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, los cuales se encuentran en el aplicativo CompromISO Guía Orientación Formación Ambientes Virtuales de aprendizaje-GFPI-G-014/V4.27).	N/A este trimestre.	N/A este trimestre.
27	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual	Participación en el desarrollo de todas las actividades que con lleva el proceso de ejecución de la formación participaren las acciones de mejora producto de la auditoria	Planeación de acciones de mejora auditoria
28	Cumplir con las obligaciones generales presentes en el Clausulado del Contrato	He cumplido con el 100% de las obligaciones generales y resalto para este mes las siguientes acciones: con mediación tecnológicas; correo mi sena, WhatsApp	-Listados de asistencia práctica lectiva HSJI - Informe mensual contractual enviado a coordinación.- Evidencias en drive

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se

describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No **1063662308**de pago simple del mes de Abril de 2024.. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")
Evidencias en (11) folios

Cordialmente,

NUBIA ELIZABETH SANDOVAL MONGUI

Contratista

CC 51579003

Recibí a satisfacción:

Firma

EDINSON EDJADUE CASTILLA
Supervisor(a) Contrato No. 5863441 de 2024

HOSPITAL INFANTIL UNIVERSITARIO DE SAN JOSÉ

Requisitos Para DONAR SANGRE

1 Ser mayor de 18 y menor de 65 años.

2 Pesar más de 50 kilos.

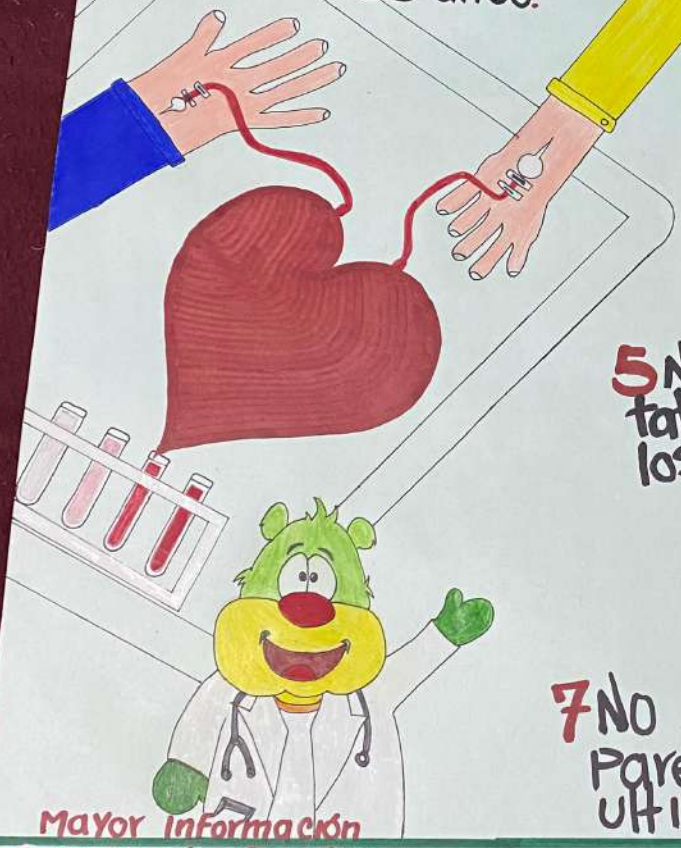
3 Haber desayunado o almorzado antes de realizar la donación.

4 Sentirse bien de salud las últimas 2 semanas.

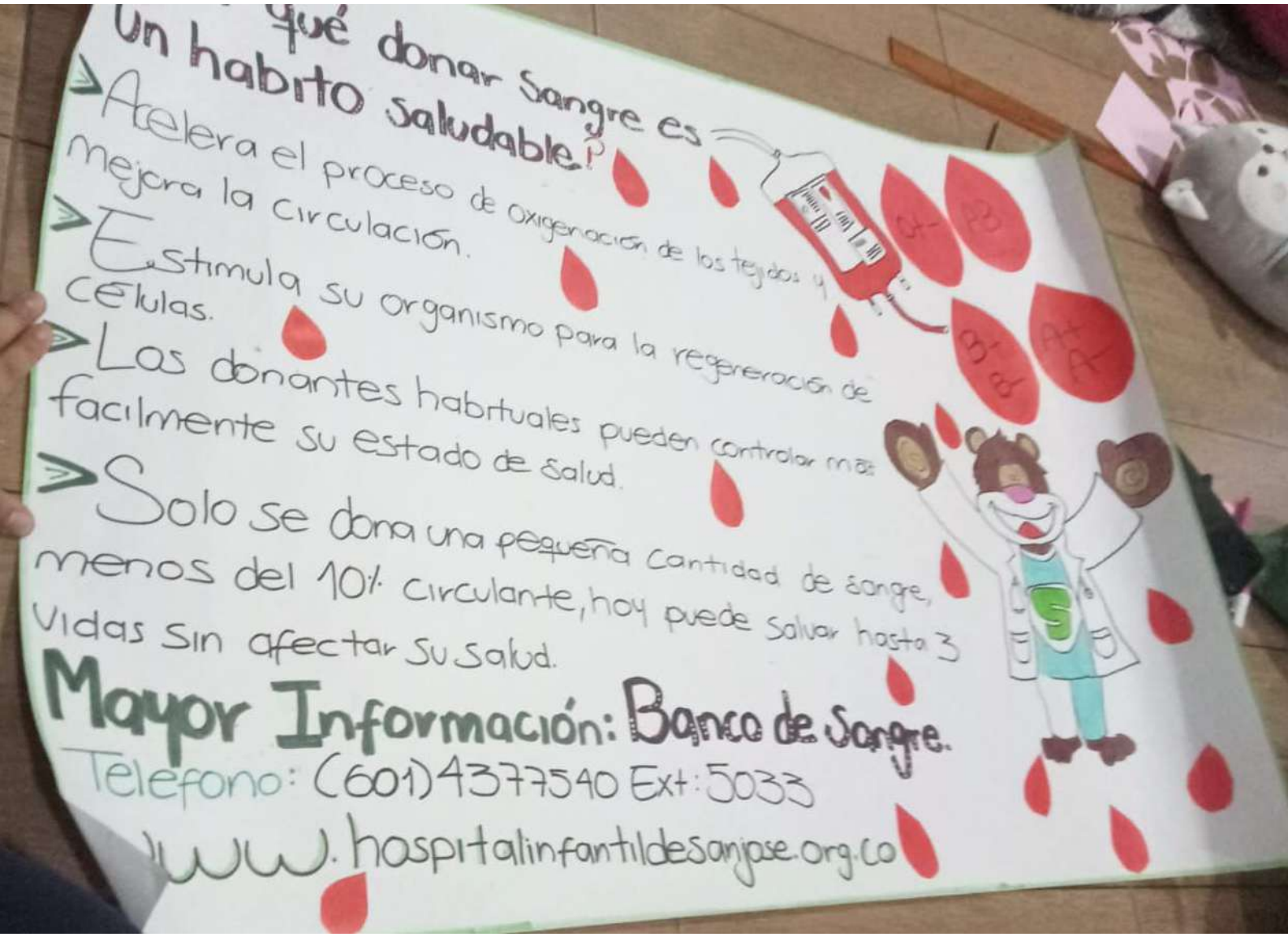
5 No haberse realizado tatuajes o Piercings en los últimos 6 meses.

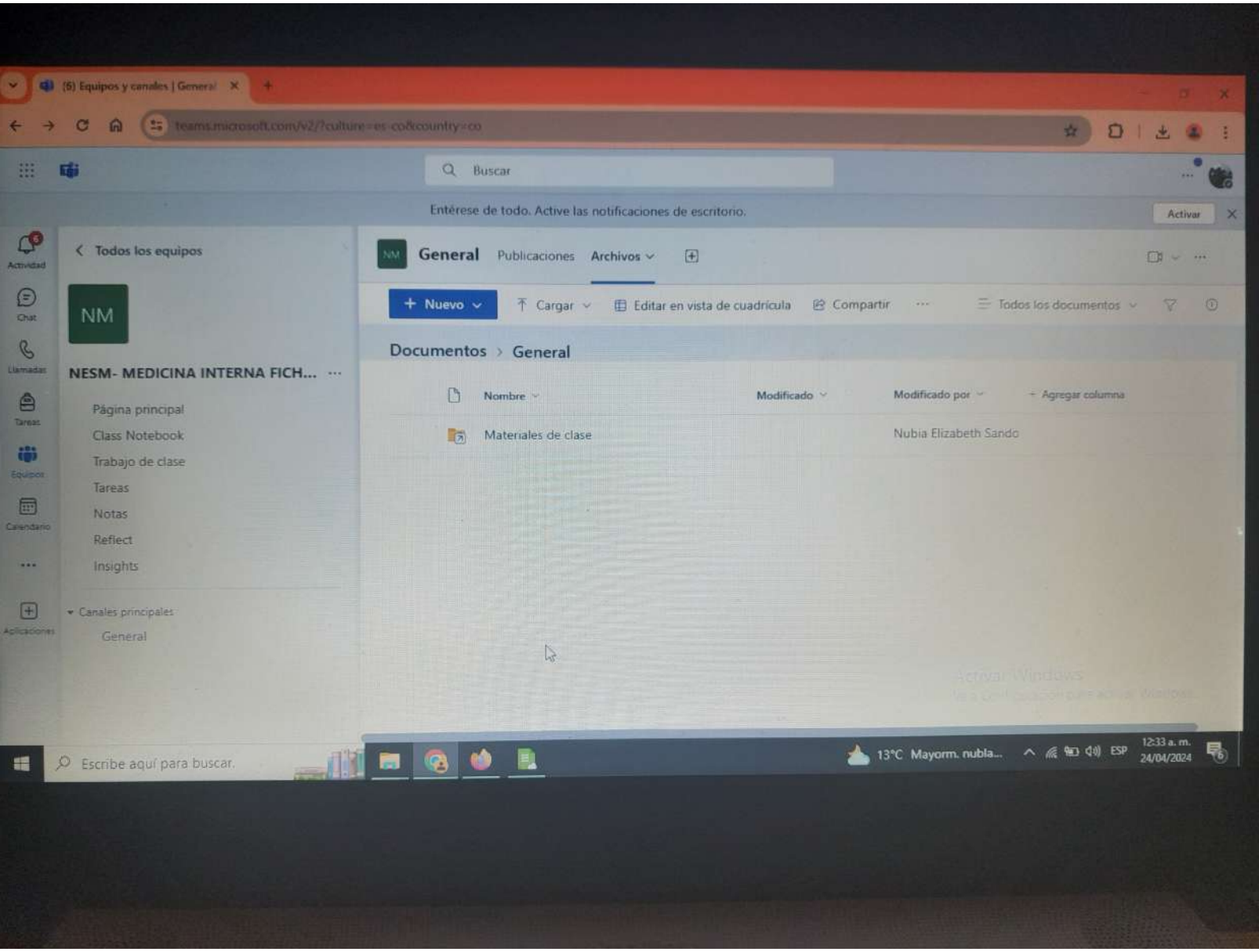
6 Portar un documento de identidad.

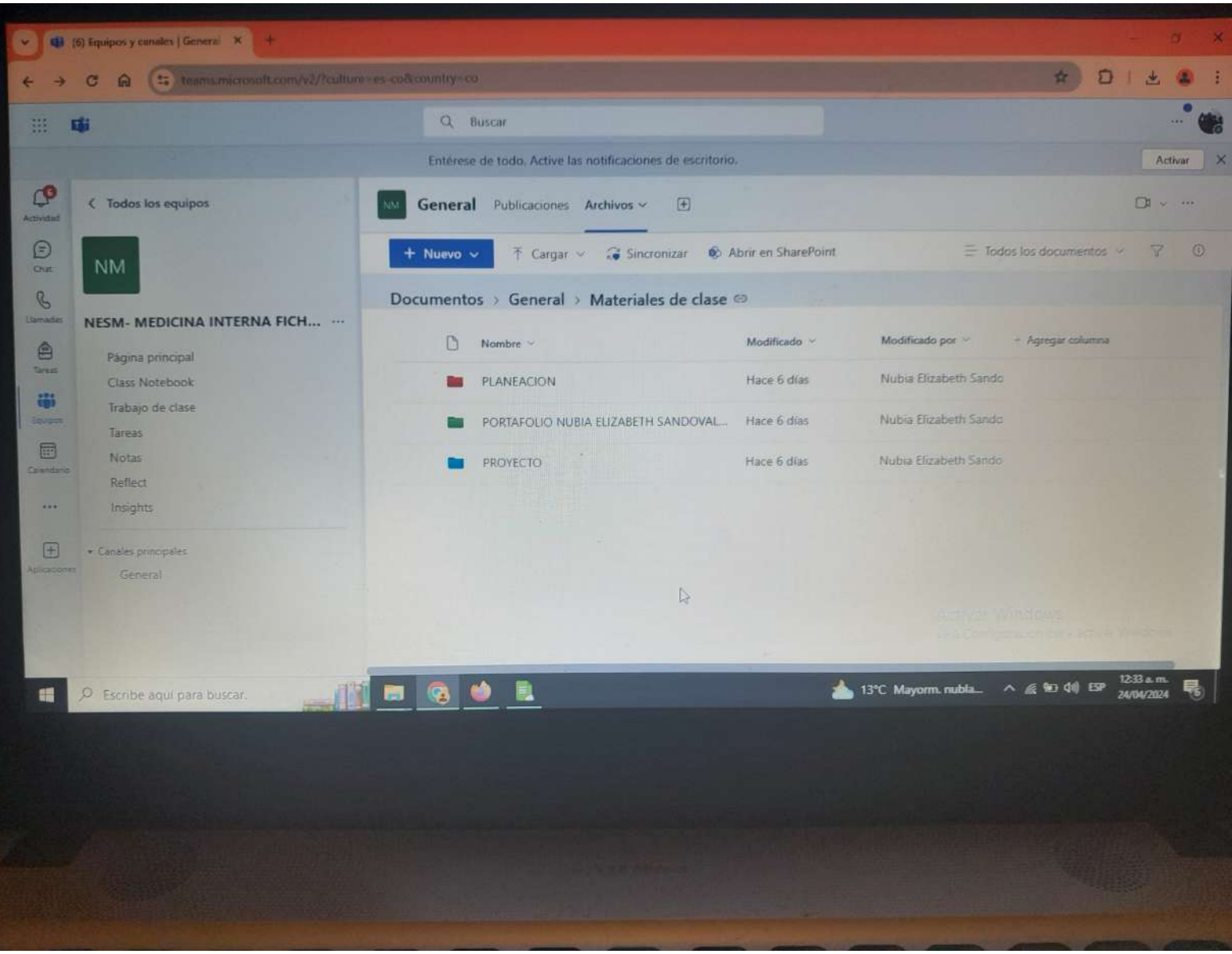
7 No haber tenido una nueva pareja sexual en los ultimos 6 meses.

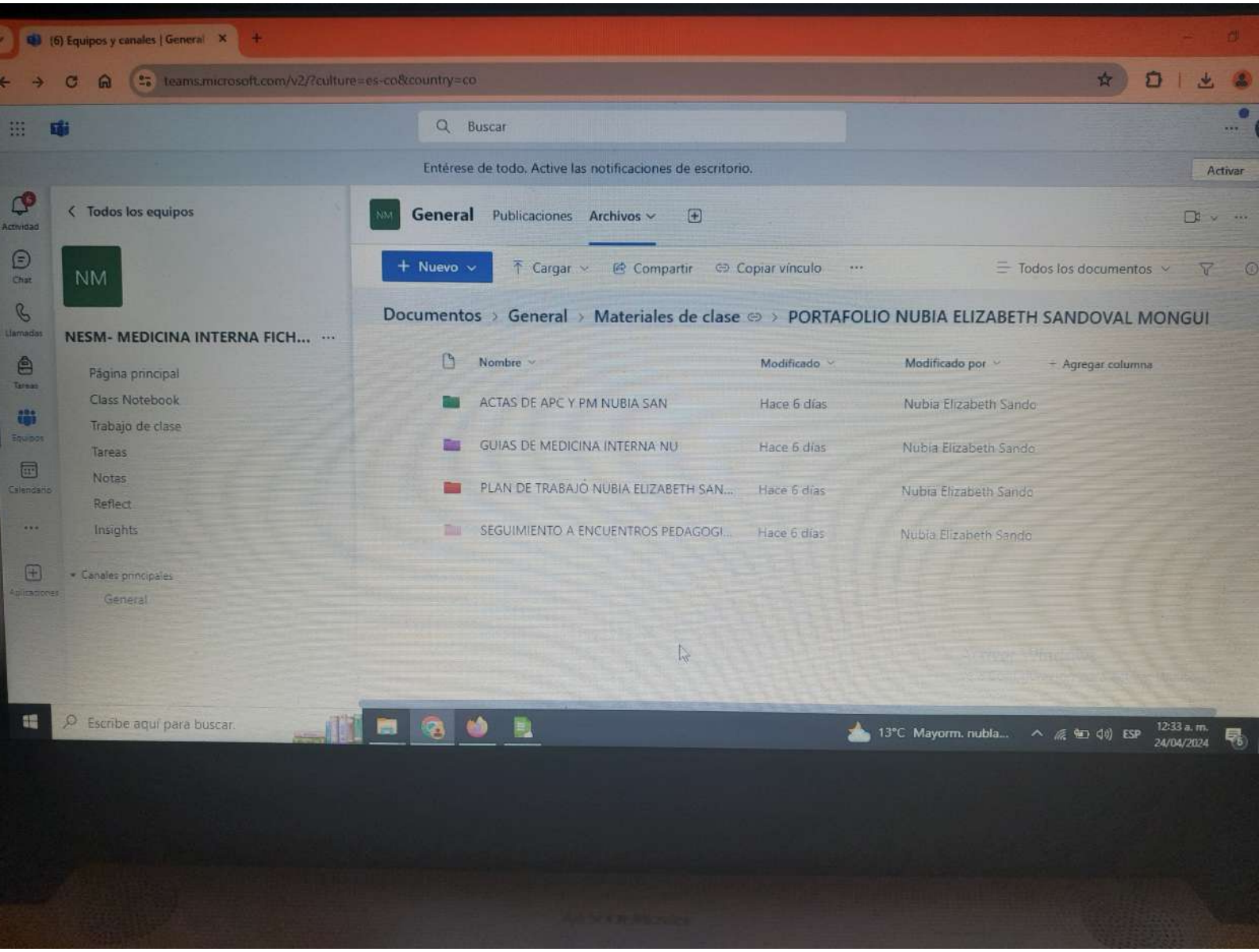


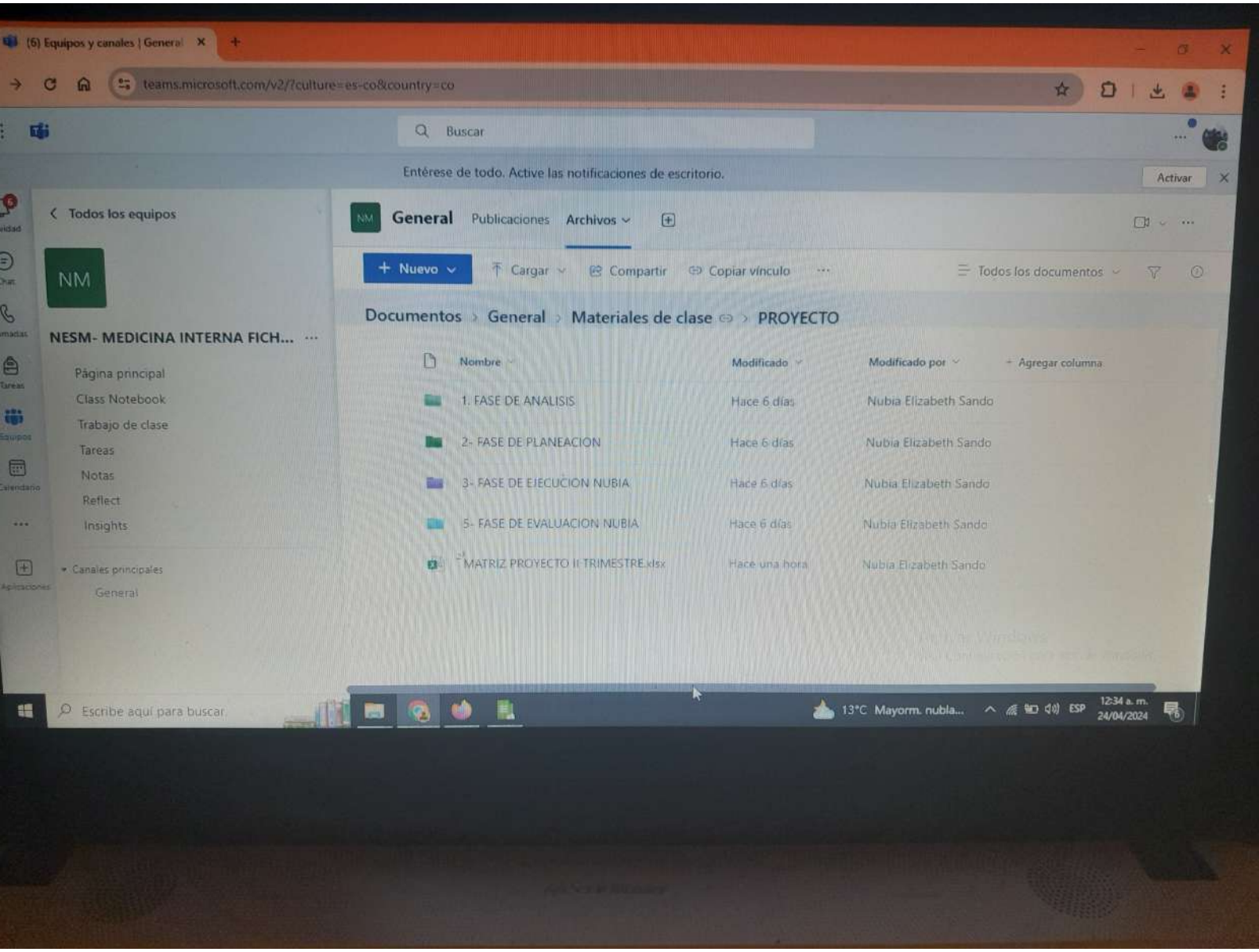
Mayor Información
Banco de Sangre
Telefono (601) 4377540 Ext: 5033
www.hospitalinfantildesanjose.org.co

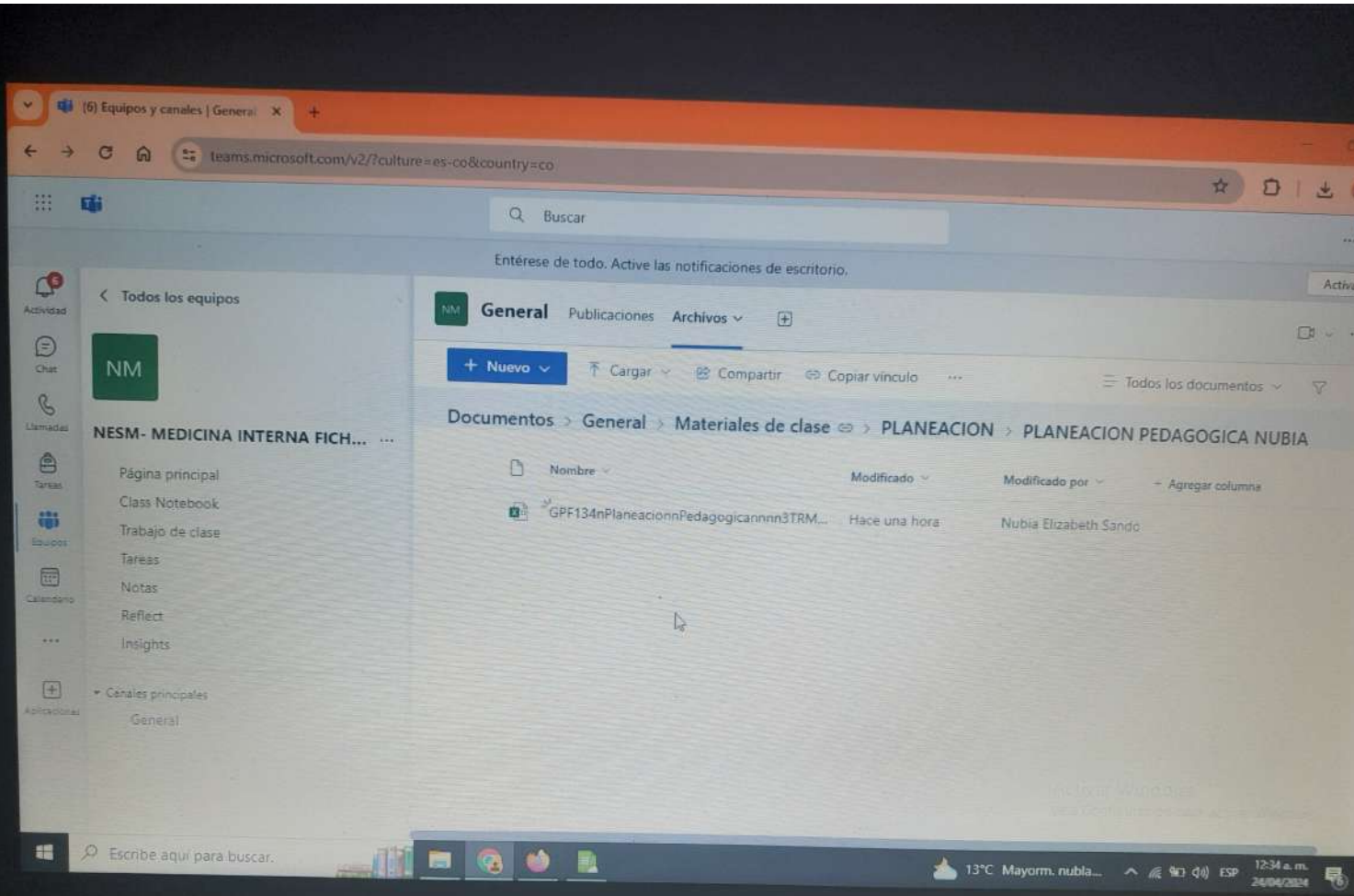

Qué donar Sangre es
Un habito saludable?
Acelera el proceso de oxigenación de los tejidos y mejora la circulación.
Estimula su organismo para la regeneración de células.
Los donantes habrtuales pueden controlar mas facilmente su estado de salud.
Solo se dona una pequeña cantidad de sangre, menos del 10% circulante, hoy puede salvar hasta 3 vidas sin afectar su salud.
Mayor Información: Banco de Sangre.
Telefono: (601) 4377540 Ext: 5033
www.hospitalinfantildesanjose.org.co


(5) Equipos y canales | General
teams.microsoft.com/v2/?culture=es-co&country=co
Buscar
Entérese de todo. Active las notificaciones de escritorio.
Activar
Actividad
Chat
Llamadas
Tareas
Equipos
Calendario
Aplicaciones
Todos los equipos
NM
NESM- MEDICINA INTERNA FICH...
Página principal
Class Notebook
Trabajo de clase
Tareas
Notas
Reflect
Insights
Canales principales
General
NM
General
Publicaciones
Archivos
Nuevo
Cargar
Editar en vista de cuadrícula
Compartir
Todos los documentos
Documentos > General
Nombre
Modificado
Modificado por
Agregar columna
Materiales de clase
Nubia Elizabeth Sando
Activar Windows
Escribe aquí para buscar.
13°C Mayorm. nubla...
ESP
12:33 a. m.
24/04/2024

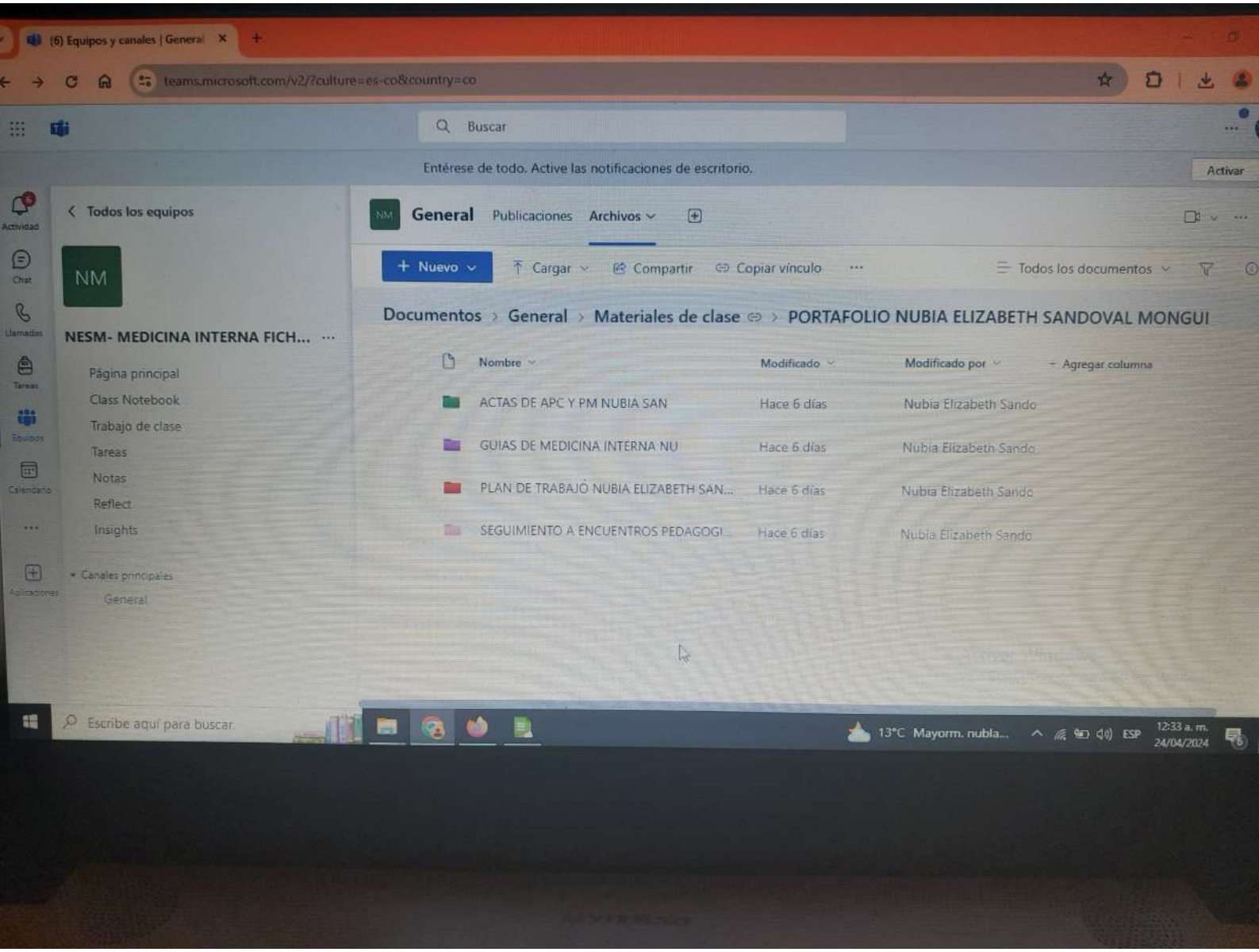

(6) Equipos y canales | General
teams.microsoft.com/v2/?culture=es-co&country=co
Buscar
Entérese de todo. Active las notificaciones de escritorio.
Activar
Actividad
Chat
Llamadas
Tareas
Equipos
Calendario
Aplicaciones
Todos los equipos
NM
NESM- MEDICINA INTERNA FICH...
Página principal
Class Notebook
Trabajo de clase
Tareas
Notas
Reflect
Insights
Canales principales
General
NM
General
Publicaciones
Archivos
Nuevo
Cargar
Sincronizar
Abrir en SharePoint
Todos los documentos
Documentos › General › Materiales de clase
Nombre
Modificado
Modificado por
Agregar columna
PLANEACION
Hace 6 días
Nubia Elizabeth Sando
PORTAFOLIO NUBIA ELIZABETH SANDOVAL...
Hace 6 días
Nubia Elizabeth Sando
PROYECTO
Hace 6 días
Nubia Elizabeth Sando
Escribe aquí para buscar.
13°C Mayorm. nubla...
ESP
12:33 a. m.
24/04/2024


(6) Equipos y canales | General
teams.microsoft.com/v2/?culture=es-co&country=co
Buscar
Entérese de todo. Active las notificaciones de escritorio.
Activar
Actividad
Chat
Llamadas
Tareas
Equipos
Calendario
Aplicaciones
Todos los equipos
NM
NESM- MEDICINA INTERNA FICH...
Página principal
Class Notebook
Trabajo de clase
Tareas
Notas
Reflect
Insights
Canales principales
General
NM
General
Publicaciones
Archivos
+ Nuevo
Cargar
Compartir
Copiar vínculo
Todos los documentos
Documentos › General › Materiales de clase › PORTAFOLIO NUBIA ELIZABETH SANDOVAL MONGUI
Nombre
Modificado
Modificado por
Agregar columna
ACTAS DE APC Y PM NUBIA SAN
Hace 6 días
Nubia Elizabeth Sando
GUIAS DE MEDICINA INTERNA NU
Hace 6 días
Nubia Elizabeth Sando
PLAN DE TRABAJO NUBIA ELIZABETH SAN...
Hace 6 días
Nubia Elizabeth Sando
SEGUIMIENTO A ENCUENTROS PEDAGOGI...
Hace 6 días
Nubia Elizabeth Sando
Escribe aquí para buscar
13°C Mayorm. nubla...
ESP
12:33 a. m.
24/04/2024


(6) Equipos y canales | General
teams.microsoft.com/v2/?culture=es-co&country=co
Buscar
Entérese de todo. Active las notificaciones de escritorio.
Activar
Todos los equipos
NM
NESM- MEDICINA INTERNA FICH...
Página principal
Class Notebook
Trabajo de clase
Tareas
Notas
Reflect
Insights
Canales principales
General
NM
General
Publicaciones
Archivos
Nuevo
Cargar
Compartir
Copiar vínculo
Todos los documentos
Documentos › General › Materiales de clase › PROYECTO
Nombre
Modificado
Modificado por
Agregar columna
1. FASE DE ANALISIS
Hace 6 días
Nubia Elizabeth Sando
2- FASE DE PLANEACION
Hace 6 días
Nubia Elizabeth Sando
3- FASE DE EJECUCION NUBIA
Hace 6 días
Nubia Elizabeth Sando
5- FASE DE EVALUACION NUBIA
Hace 6 días
Nubia Elizabeth Sando
MATRIZ PROYECTO II TRIMESTRE.xlsx
Hace una hora
Nubia Elizabeth Sando
Escribe aquí para buscar
13°C Mayorm. nubla...
ESP
12:34 a. m.
24/04/2024


(6) Equipos y canales | General
teams.microsoft.com/v2/?culture=es-co&country=co
Buscar
Entérese de todo. Active las notificaciones de escritorio.
Activar
Actividad
Chat
Llamadas
Tareas
Equipos
Calendario
Aplicaciones
Todos los equipos
NM
NESM- MEDICINA INTERNA FICH...
Página principal
Class Notebook
Trabajo de clase
Tareas
Notas
Reflect
Insights
Canales principales
General
NM
General
Publicaciones
Archivos
Nuevo
Cargar
Compartir
Copiar vínculo
Todos los documentos
Documentos > General > Materiales de clase > PLANEACION > PLANEACION PEDAGOGICA NUBIA
Nombre
Modificado
Modificado por
Agregar columna
GPF134nPlaneacionnPedagogicannnn3TRM...
Hace una hora
Nubia Elizabeth Sando
Escribe aquí para buscar.
13°C Mayorm. nubla...
ESP
12:34 a. m.
24/04/2024

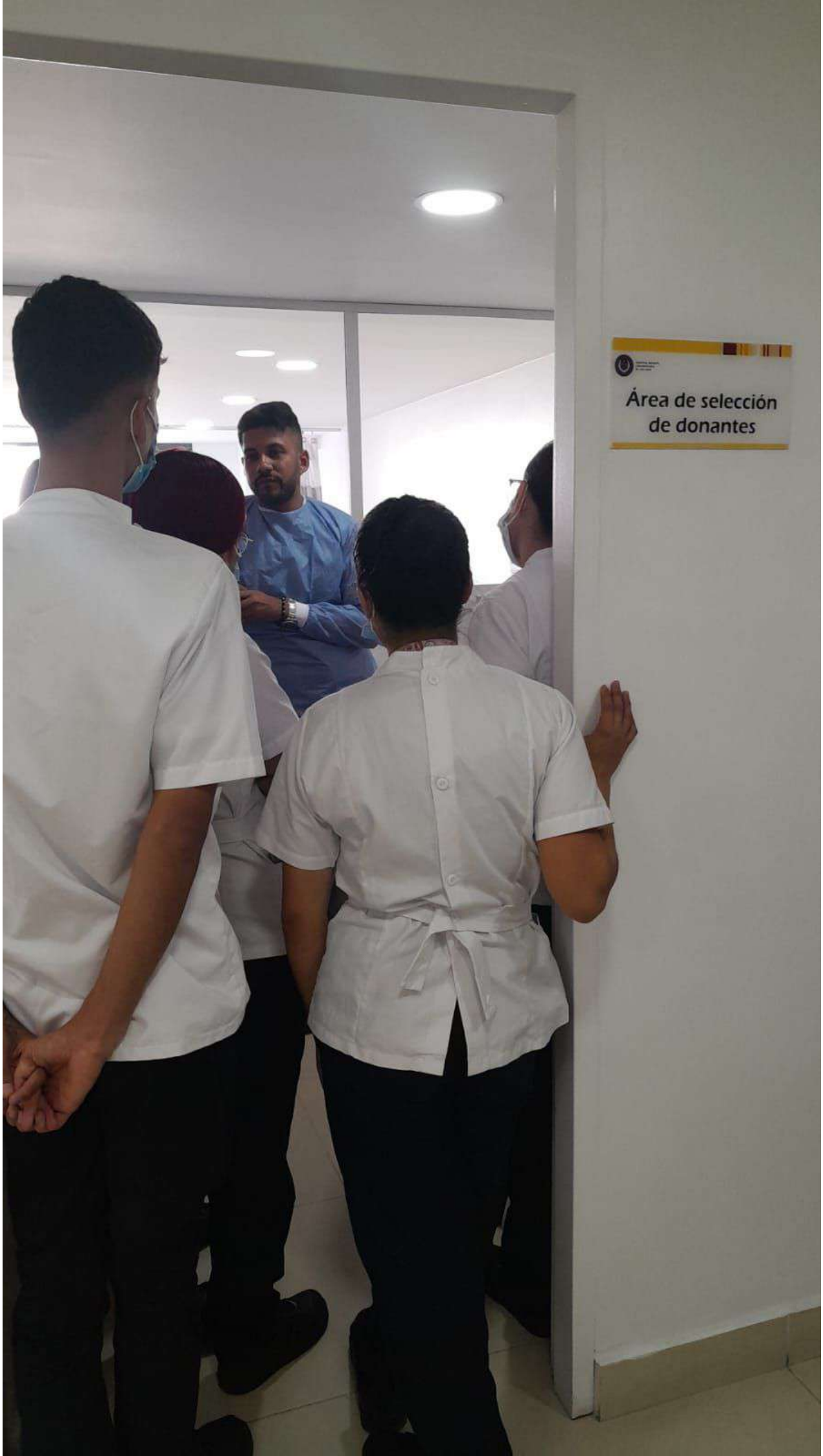



(6) Equipos y canales | General
teams.microsoft.com/v2/?culture=es-co&country=co
Buscar
Entérese de todo. Active las notificaciones de escritorio.
Activar
Actividad
Chat
Llamadas
Tareas
Equipos
Calendario
Aplicaciones
Todos los equipos
NM
NESM- MEDICINA INTERNA FICH...
Página principal
Class Notebook
Trabajo de clase
Tareas
Notas
Reflect
Insights
Canales principales
General
NM
General
Publicaciones
Archivos
+ Nuevo
Cargar
Compartir
Copiar vínculo
Todos los documentos
Documentos › General › Materiales de clase › PORTAFOLIO NUBIA ELIZABETH SANDOVAL MONGUI
Nombre
Modificado
Modificado por
Agregar columna
ACTAS DE APC Y PM NUBIA SAN
Hace 6 días
Nubia Elizabeth Sando
GUIAS DE MEDICINA INTERNA NU
Hace 6 días
Nubia Elizabeth Sando
PLAN DE TRABAJO NUBIA ELIZABETH SAN...
Hace 6 días
Nubia Elizabeth Sando
SEGUIMIENTO A ENCUENTROS PEDAGOGI...
Hace 6 días
Nubia Elizabeth Sando
Escribe aquí para buscar
13°C Mayorm. nubla...
ESP
12:33 a. m.
24/04/2024




DAVID RIVERA


541
DAVID RIVERA


Área de selección
de donantes