PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Málaga, 29 de mayo de 2024

Señor (a)
Carolina Mesa Barrera
Supervisor(A) Contrato CO1.PCCNTR.5874891
Instructor G04
Centro Agroempresarial y turístico de los andes
Málaga Santander

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes mayo del año 2024.

Referencia: No. CO1.PCCNTR.5874891

Julián Andrés Tarazona Barajas, identificado con la cédula de ciudadanía No. 13928635 de Málaga Santander, en mi calidad de Contratista del SENA, en Coordinación Académica Programas Titulada, complementaria y virtual en las diferentes temáticas área de PROTECCION AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO y demás de su competencia, Programa Recurso Regular, en el Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes, Vigencia 2024.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de *CUARENTA Y CINCO MILLONES OCHOCIENTOS CUARENTA Y SEIS MIL DOCIENTOS SESENTA Y DOS PESOS M/CTE. ($ 45'846.262).* Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: *a) Pagos mensuales por valor de ($ 4.465.545, Incluido IVA) y proporcionales, esto para el primer (3.721.288) y/o último pago ($1.935.069), atendiendo al plazo de ejecución establecido.*

Plazo: 308 días, 13/12/2024.

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor de formación titulada, complementaria y/o virtual en el area tematica PROTECCION AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO y demás de su competencia, programa regular en el Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes, vigencia 2024.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Realizar alistamiento oportuno de todos los documentos de desarrollo curricular según el programa de formación asignado (titulada o complementaria presencial y/o virtual) para orientar en las fichas que se le notifiquen en la vigencia, dejando la evidencia en el portafolio de la ficha.	Se planeó la formación profesional integral para los programas: * Cosmetología Y Estética Integral. Total, horas: 48. * Técnico en Construcción de Vías. Total, horas: 48. * Gestión contable y de información financiera. Total, horas: 48. * Análisis y desarrollo de software. Total, horas: 16. Competencia: Aplicar prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con las políticas organizacionales y la normatividad vigente. Total, horas: 160.	Se adjunta la programación de Sofía Plus.
2	Programar y reportar al coordinador académico o líder de procesos en los 5 últimos días hábiles de cada mes las actividades a ejecutar en el siguiente mes según la programación de las fichas, los ambientes de aprendizaje, de manera que	Solicite a coordinación académica la respectiva programación para el mes de mayo según la programación propuesta para tener en cuenta los recorridos planeados * Aplicar prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con las	*Solicitud de programación y formato de planeación. * cargue en sofia plus de los eventos para marzo.

	se autorice por escrito su movilización previa a la salida y se gestione el cargue de los eventos en Sofia plus, en el marco de su objeto contractual y lineamientos Institucionales y legales, (presencial y/o virtual).	políticas organizacionales y la normatividad vigente.	
3	Reportar y registrar en el aplicativo Sofía Plus todas las actividades que de acuerdo con el proceso de GFPI son de su responsabilidad (Registro de Proyecto Formativo, Creación de ruta de Aprendizaje, Asocio de Aprendices, verificación de registro de actividades en Sofia plus durante los de 5 primeros días hábiles de cada mes y reportar novedades, reporte de Inasistencias, Reporte de Juicios Evaluativos) garantizando la oportunidad, calidad de la información y la coherencia con el proceso formativo (presencial y/o virtual).	Se reportó inasistencia a los aprendices de las fichas: * Cosmetología Y Estética Integral. * Técnico en Construcción de Vías. * Gestión contable y de información financiera. * Análisis y desarrollo de software. Reporte de juicios evaluativos de la competencia: Aplicar prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con las políticas organizacionales y la normatividad vigente	Aplicativo sofia plus. Pantallazo del reporte de inasistencias en el aplicativo sofia plus.
4	Realizar la inducción institucional a los aprendices de acuerdo con los lineamientos SENA igualmente aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el conducto regular para garantizar el debido proceso de gestión de novedades en especial	Durante el mes objeto de cobro no se ejecutó esta actividad	Durante el mes objeto de cobro no se ejecutó esta actividad

	cuando sean notificaciones de menores de edad, (presencial y/o virtual).		
5	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el programa del área temática objeto del contrato, según los lineamientos institucionales en el área de influencia del centro, (presencial y/o virtual).	Teniendo en cuenta la programación ejecuté: -Del 1 al 3 de mayo ejecuté formación al Análisis y desarrollo de software modalidad virtual de las fichas: 2522001y 2522002. Total 16 horas. -Del 14 al 18 de mayo ejecuté formación al Técnico Cosmetología Y Estética Integra en el municipio de Málaga de la ficha: 2874501. Total 48 horas. -Del 20 al 24 de mayo ejecuté formación al Técnico en Construcción de Vías en el municipio de Carcasí: 2826614. Total 48 horas. - Del 27 al 31 de mayo ejecuté formación al Tecnólogo en Gestión contable y de información financiera en el municipio de Málaga de la ficha: 2929176. Total 48 horas. Competencia: Aplicar prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con las políticas organizacionales y la normatividad vigente	-Desarrollo curricular del programa. -Plan de trabajo Instructor -Guía de trabajo -Instrumentos de evaluación -Material didáctico -Asistencia
6	Solicitar y gestionar oportunamente el uso de los elementos necesarios y materiales de formación	Durante el mes objeto de cobro no se ejecutó esta actividad	Durante el mes objeto de cobro no se ejecutó esta

	para desarrollar eficazmente de la acción de formación y responder por ellos ante el centro presentando los respectivos documentos soporte, como también responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado para desarrollar labores propias de su rol.		actividad
7	Realizar seguimiento y/o asesoría en la etapa productiva de los aprendices que le sean asignados y documentar esta actividad según el procedimiento de ejecución de la FPI, (presencial y/o virtual).	Durante el mes objeto de cobro no se ejecutó esta actividad	Durante el mes objeto de cobro no se ejecutó esta actividad

8	Realizar la Evaluación de la apropiación de las competencias de los aprendices, emitir y registrar los Juicios evaluativos de cada aprendiz (Etapa lectiva y productiva), previa verificación efectuada de logro de los resultados de aprendizaje y portafolio de evidencias del aprendiz, de acuerdo con los criterios de evaluación establecidos en el programa de formación en un plazo máximo de 8 días después de finalizada la evaluación de las actividades de aprendizaje según fechas establecidas en el plan de trabajo y planeación pedagógica, (presencial y/o virtual).	Evalué los resultados de la competencia y se realiza la respectiva emisión de juicios evaluativos cargados en el aplicativo de Sofia Plus: * Cosmetología Y Estética Integral. * Técnico en Construcción de Vías. * Gestión contable y de información financiera. * Análisis y desarrollo de software.	-Información que se encuentra en el portafolio del aprendiz: -Planeación de la competencia -Guía de aprendizaje -Instrumentos de evaluación -Material Didáctico. -Material Apoyo -Cargue de juicios en Sofia Plus
9	Participar en las actividades relacionadas con la ejecución del aseguramiento de la calidad de la FPI según los lineamientos institucionales y necesidad del Servicio.	Realicé el alistamiento de la competencia (guía, instrumentos de evaluación, material de apoyo y didáctico) teniendo en cuenta los lineamientos institucionales de la FPI y atendiendo a cada una de las fichas correspondientes con las transversales: Aplicar prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con las políticas organizacionales y la normatividad vigente.	-Desarrollo curricular del programa. -Plan de trabajo Instructor -Guía de trabajo -Instrumentos de evaluación -Material didáctico.

10	Realizar seguimiento a la ejecución de cada acción de formación asignada, participar en comités de evaluación y seguimiento, documentar en actas y registros la ejecución de los seguimientos, como las novedades que se presenten en la acción de formación, (presencial y/o virtual).	Se realizaron actas de seguimiento a la formación en donde se evidencia las novedades de inasistencia y aprobación de los resultados de aprendizaje de la competencia: Aplicar prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con las políticas organizacionales y la normatividad vigente. Programas de formación: * Cosmetología Y Estética Integral. * Técnico en Construcción de Vías. * Gestión contable y de información financiera. * Análisis y desarrollo de software.	Acta de seguimiento y evaluación el respectivo drive.
11	Reportar y sistematizar según plan operativo del programa, las acciones de formación en los portafolios de evidencias y en documentos (Actas de evaluación de programas con revisión del diseño curricular y documentos de desarrollo curricular, sobre la pertinencia y validez de estos, índices de deserción y/o oportunidades de mejora, Actas de empalme, Actas de seguimiento Trimestral, Casos exitosos, sistematización de prácticas pedagógicas para la ejecución de la FPI) que	Se reportan juicios evaluativos de la competencia: * Aplicar prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con las políticas organizacionales y la normatividad vigente. Horas: 48.	Acta de seguimiento y evaluación el respectivo drive.

	demuestren los resultados de la ejecución contractual y la FPI, en los diferentes medios y/o espacios físicos y digitales que disponga el centro.		
12	Apoyar la gestión para seguimiento y verificación del cierre de fichas de los programas de formación titulada, complementaria presencial y/o virtual (apoyo entrega de documentos solicitud de título)	Se hizo acompañamiento para el cierre de fichas asignadas con la competencia de medio ambiente y SST.	Firma del acta de terminación de ficha de los programas de formación asignados.
13	Apoyar las actividades de promoción y divulgación de la oferta educativa académica, así mismo, gestionar la conformación de grupos de aprendices para la creación de las fichas de formación, entregar los soportes del procedimiento de ingreso de aprendices de acuerdo con los requisitos definidos en el diseño curricular y lineamientos de administración educativa según procedimientos establecidos en el sistema integrado de gestión y autocontrol SIGA.	Hacer divulgación y promoción de la oferta educativa de la III oferta educativa del 2024.	Estado del WhatsApp
14	Participar cuando el centro lo requiera en proyectos de investigación Técnica aplicada y/o pedagógica y actividades del plan tecnológico para fortalecer el proceso de formación en el área temática objeto del contrato.	Durante el mes objeto de cobro no se ejecutó esta actividad	Durante el mes objeto de cobro no se ejecutó esta actividad

15	Participar en las actividades programadas por el SENA, equipo SIGA; además cuando el centro de formación lo requiera jornadas de Diseño y desarrollo curricular de programas de FPI conforme a las necesidades nacionales y lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	Durante el mes objeto de cobro no se ejecutó esta actividad	Durante el mes objeto de cobro no se ejecutó esta actividad
16	Acompañar a los aprendices en las actividades planteadas por el equipo de bienestar al aprendiz según la programación del instructor.	Dar a conocer de las convocatorias a diferentes programas de bienestar al aprendiz como son: apoyos de medios tecnológicos y alimentación temporal.	Pantallazo del chat de WhatsApp de los grupos de formación.
17	Apoyar la inscripción y actualización en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA a los aprendices, garantizando la consignación de información, así como informar los mecanismos de consulta a los aprendices.	Se realizó acompañamiento a aspirantes en el programa de formación: Operación de sistemas de potabilización de agua en el municipio de Macaravita.	Pantallazo del chat de WhatsApp de aspirantes.
18	Los instructores que impartirán formación virtual titulada y/o complementaria deberán acreditar Certificación de mínimo 40 horas en programas relacionados con ambientes virtuales de aprendizaje o tener certificación vigente en la norma de competencia pedagógica 240201057 “Orientar formación a distancia de	Durante el mes objeto de cobro no se ejecutó esta actividad	Durante el mes objeto de cobro no se ejecutó esta actividad

	acuerdo con procedimientos técnicos y normativas".		
19	Participar en las jornadas de seguimiento, acompañamiento, actualización, capacitación, reuniones de red y trasferencia tecnológica convocadas por el centro de Formación.	Durante el mes objeto de cobro no se ejecutó esta actividad	Durante el mes objeto de cobro no se ejecutó esta actividad
20	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia "Orientar Procesos Formativos Con Base En Los Planes De Formación Concertados, O La Actualización "Orientar Formación Presencial De Acuerdo Con Procedimiento Técnico Y Normativo" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual.	Se aplicó a la certificación en la norma de competencias "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO". Tiene vigencia hasta noviembre del 2025.	Se adjunta Certificado vigente a la Fecha
21	Apoyar con la revisión, proyección y evaluación en las etapas precontractual, contractual y pots-contractual de los procesos de contratación de bienes y servicios, cuando se requiera.	Durante el mes objeto de cobro no se ejecutó esta actividad	Durante el mes objeto de cobro no se ejecutó esta actividad
22	El contratista que realice comisiones de servicios o desplazamientos	Durante el mes objeto de cobro no se ejecutó esta actividad	Durante el mes objeto de cobro no se ejecutó esta

	autorizados por el supervisor deberá presentar dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la fecha de finalización de la comisión, la respectiva legalización al área de Contable o quien haga sus veces.		actividad
23	Hacer entrega oportuna al supervisor del contrato, según cronograma que se establezca por parte de la entidad y atendiendo la forma de pago establecida de los documentos y soportes de cuenta de cobro, con el fin de dar cumplimiento a la meta de ejecución presupuestal.	Se realizó divulgación de las actividades que proponen	Entrega del formato de planeación de las horas programadas del mes de mayo.
24	Reportar de manera oportuna como usuario proveedor, en la etapa de ejecución contractual dentro de la plataforma SECOP II, los soportes correspondientes que evidencien la correcta ejecución y pagos realizados en cumplimiento del contrato de prestación de servicios suscrito.	Se Realizó entrega oportuna de los documentos requeridos para la cuenta de cobro como lo es el archivo de Gestión Contractual “GC” y el archivo de Gestión Financiera “GF”. Y demás anexos solicitados suscrito	Documentos publicados en la plataforma del SECOP II, ítem 7 ejecución del contrato, cuenta de cobro 04 del presente contrato
25	El CONTRATISTA deberá acreditar que se encuentra al día en el pago de los aportes al sistema de seguridad social integral (salud, pensión y riesgos laborales).	Acredite mediante la planilla 7924376214 correspondiente al mes de abril, estar al día en el pago a los aportes al sistema de seguridad social integral.	Anexo, planilla de seguridad social 7924376214, en el documento GF del presente informe.

26	Las demás que sean asignadas, por el supervisor en relación del objeto contrato.	Durante el mes objeto de cobro no se ejecutó esta actividad	Durante el mes objeto de cobro no se ejecutó esta actividad

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 7924376214 de la planilla, operador (SOI) y periodo (mes de abril). (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Anti-trámites”).

Evidencias en (28) folios

Cordialmente,



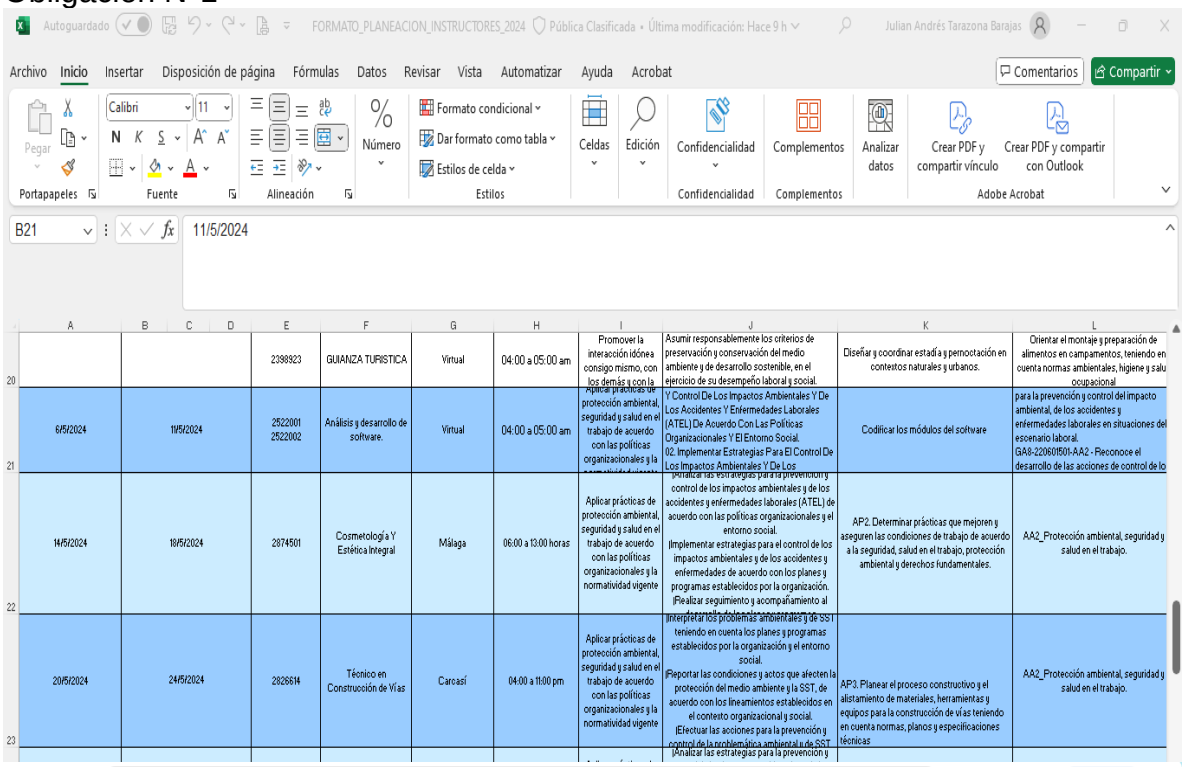
Julián Andrés Tarazona Barajas
Contratista
C.C. No. 13928635

Recibí a satisfacción:

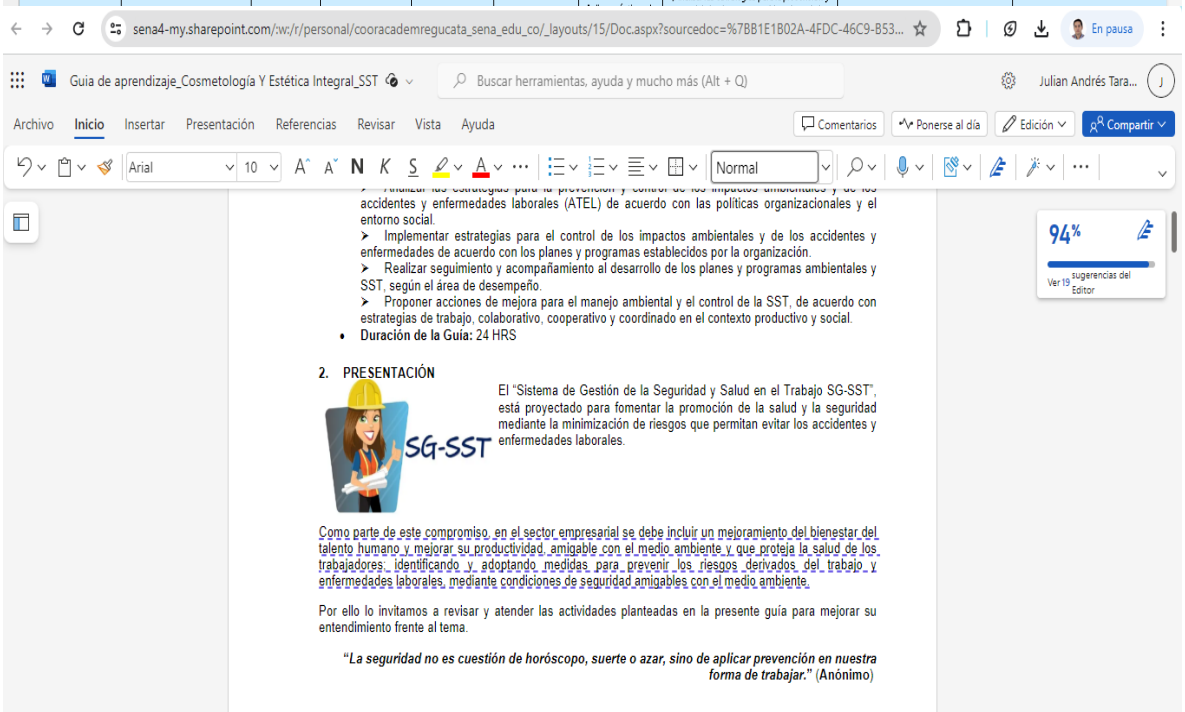
Carolina Mesa Barrera
SUPERVISOR(A) CO1.PCCNTR.5874891
Supervisora de contrato

EVIDENCIAS DEL 1 AL 31 DE MAYO

Obligación N°1



20				2398923	GUIANZA TURISTICA	Virtual	04:00 a 05:00 am	Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la	Asumir responsablemente los criterios de preservación y conservación del medio ambiente y de desarrollo sostenible, en el ejercicio de su desempeño laboral y social.	Diseñar y coordinar estadía y pernoctación en contextos naturales y urbanos.	Orientar el montaje y preparación de alimentos en campamentos, teniendo en cuenta normas ambientales, higiene y salu ocupacional
21	6/5/2024	11/5/2024	2522001 2522002	Análisis y desarrollo de software.	Virtual	04:00 a 05:00 am	Aplicar prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con las políticas organizacionales y la	Y Control De Los Impactos Ambientales Y De Los Accidentes Y Enfermedades Laborales (ATEL) De Acuerdo Con Las Políticas Organizacionales Y El Entorno Social. 02. Implementar Estrategias Para El Control De Los Impactos Ambientales Y De Los	Codificar los módulos del software	para la prevención y control del impacto ambiental, de los accidentes y enfermedades laborales en situaciones del escenario laboral. GA8-220601501-AA2 - Reconoce el desarrollo de las acciones de control de lo
22	14/5/2024	18/5/2024	2874501	Cosmetología Y Estética Integral	Málaga	06:00 a 13:00 horas	Aplicar prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con las políticas organizacionales y la normatividad vigente	Analizar las estrategias para la prevención y control de los impactos ambientales y de los accidentes y enfermedades laborales (ATEL) de acuerdo con las políticas organizacionales y el entorno social. Implementar estrategias para el control de los impactos ambientales y de los accidentes y enfermedades de acuerdo con los planes y programas establecidos por la organización. Realizar seguimiento y acompañamiento al	AP2. Determinar prácticas que mejoren y aseguren las condiciones de trabajo de acuerdo a la seguridad, salud en el trabajo, protección ambiental y derechos fundamentales.	AA2_Protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo.
23	20/5/2024	24/5/2024	2826614	Técnico en Construcción de Vías	Carcasí	04:00 a 11:00 pm	Aplicar prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con las políticas organizacionales y la normatividad vigente	Interpretar los problemas ambientales y de SST teniendo en cuenta los planes y programas establecidos por la organización y el entorno social. Reportar las condiciones y actos que afecten la protección del medio ambiente y la SST, de acuerdo con los lineamientos establecidos en el contexto organizacional y social. Efectuar las acciones para la prevención y	AP3. Planear el proceso constructivo y el alistamiento de materiales, herramientas y equipos para la construcción de vías teniendo en cuenta normas, planos y especificaciones técnicas	AA2_Protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo.



- accidentes y enfermedades laborales (ATEL) de acuerdo con las políticas organizacionales y el entorno social.
- Implementar estrategias para el control de los impactos ambientales y de los accidentes y enfermedades de acuerdo con los planes y programas establecidos por la organización.
- Realizar seguimiento y acompañamiento al desarrollo de los planes y programas ambientales y SST, según el área de desempeño.
- Proponer acciones de mejora para el manejo ambiental y el control de la SST, de acuerdo con estrategias de trabajo, colaborativo, cooperativo y coordinado en el contexto productivo y social.

- **Duración de la Guía:** 24 HRS

2. PRESENTACIÓN

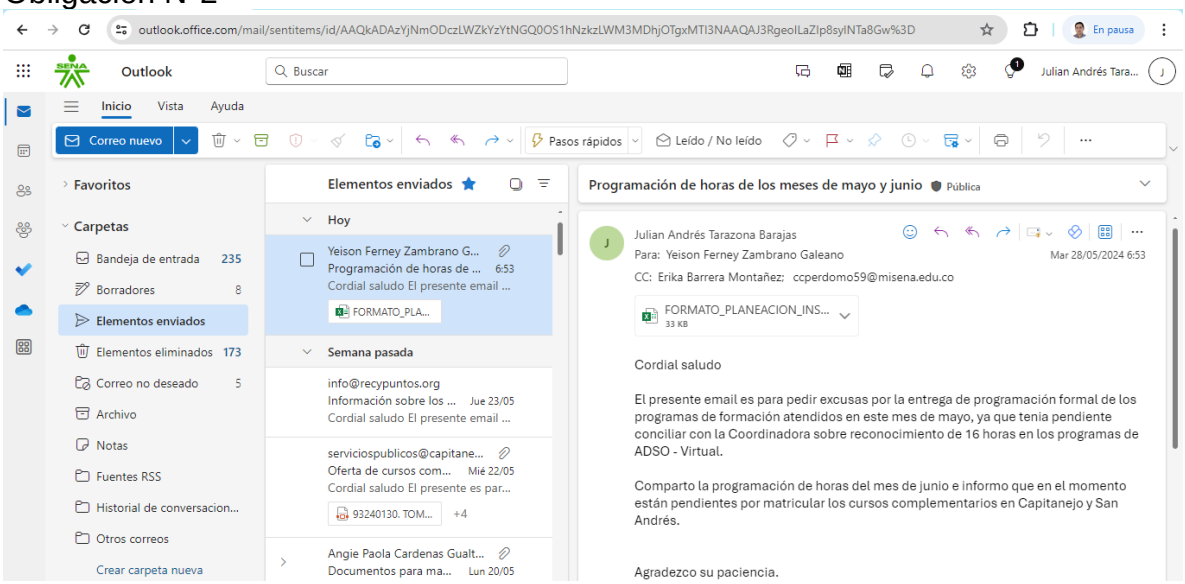
El "Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST", está proyectado para fomentar la promoción de la salud y la seguridad mediante la minimización de riesgos que permitan evitar los accidentes y enfermedades laborales.

Como parte de este compromiso, en el sector empresarial se debe incluir un mejoramiento del bienestar del talento humano y mejorar su productividad, amigable con el medio ambiente y que proteja la salud de los trabajadores, identificando y adoptando medidas para prevenir los riesgos derivados del trabajo y enfermedades laborales, mediante condiciones de seguridad amigables con el medio ambiente.

Por ello lo invitamos a revisar y atender las actividades planteadas en la presente guía para mejorar su entendimiento frente al tema.

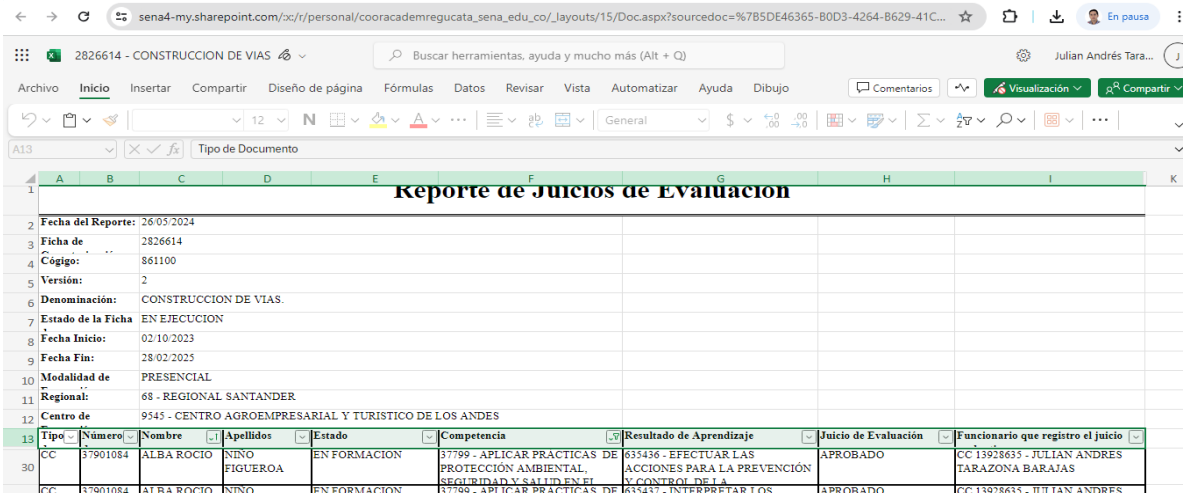
"La seguridad no es cuestión de horóscopo, suerte o azar, sino de aplicar prevención en nuestra forma de trabajar." (Anónimo)

Obligación N°2

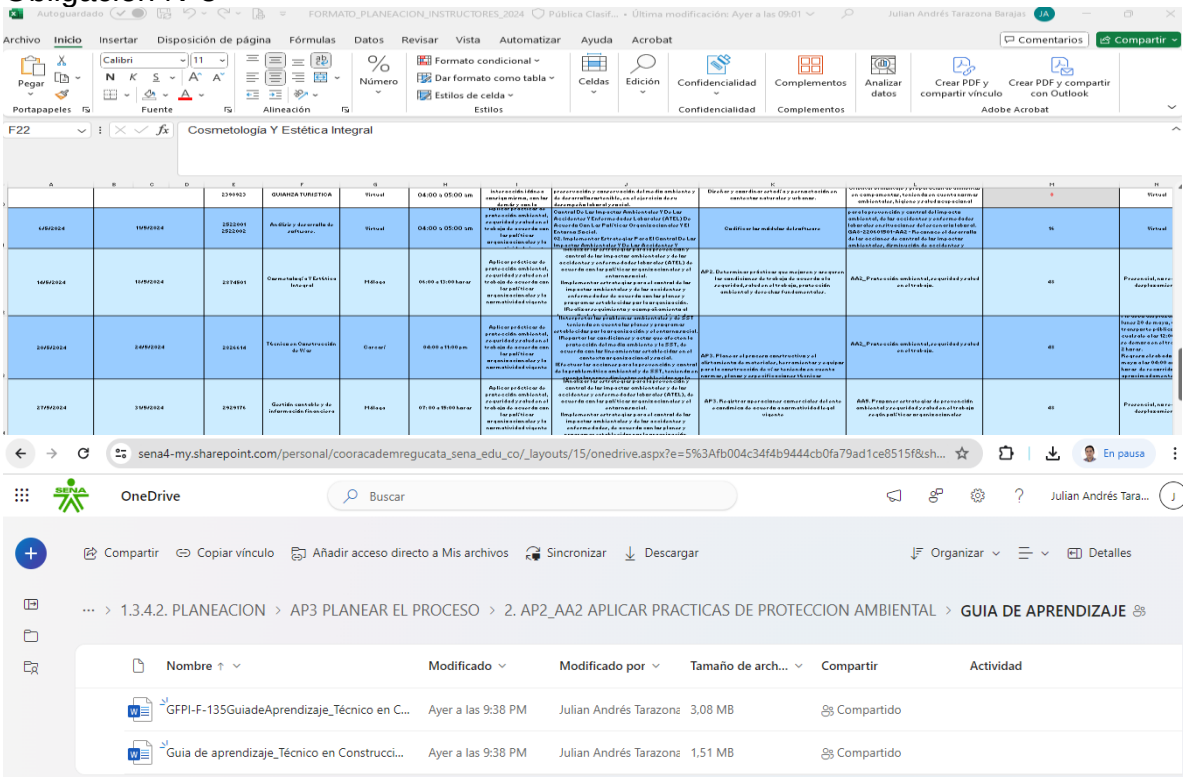


Obligacion Nº3

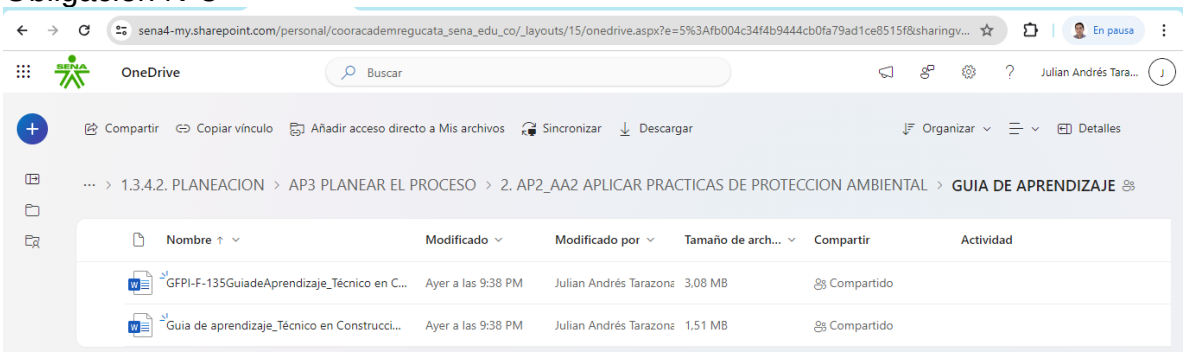




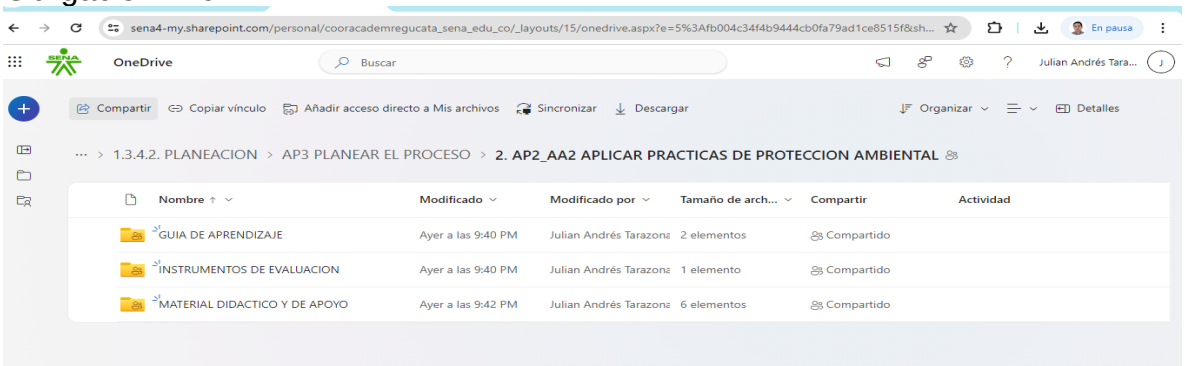
Obligación N°5



Obligación N°8



Obligación N°9

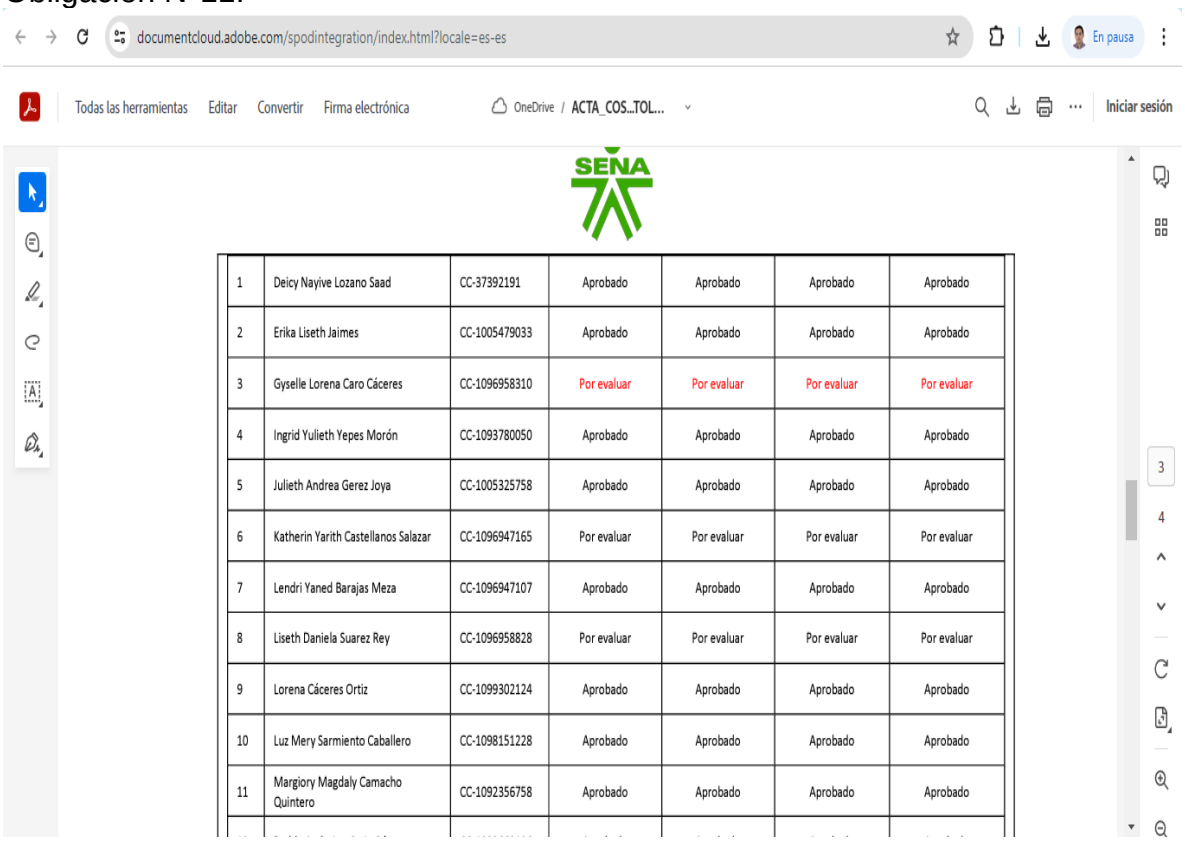


Obligación N°10



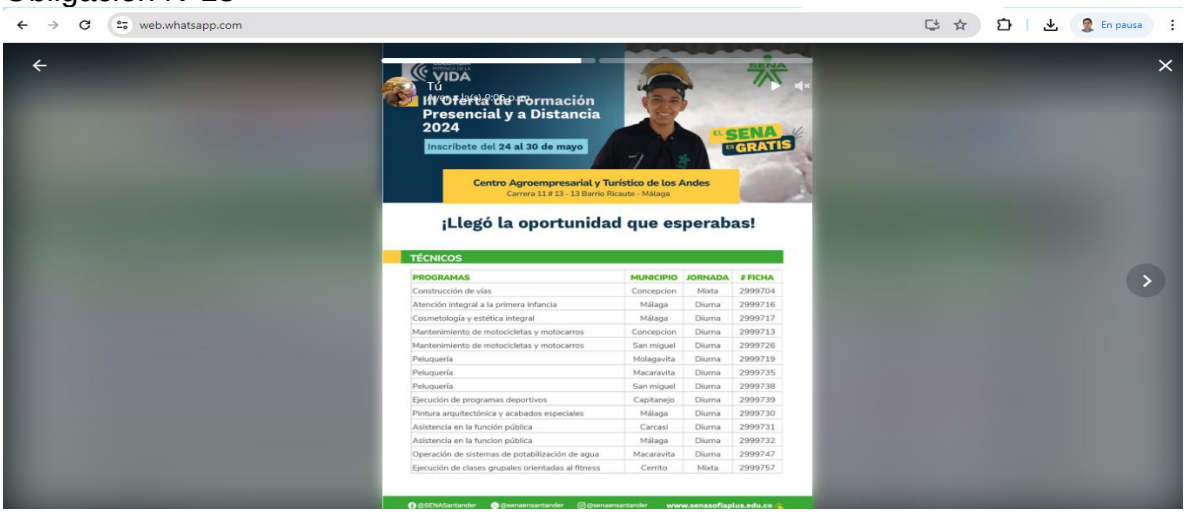
ACTA No.		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Técnico en Construcción de Vías. FICHA: 2826614		
CIUDAD Y FECHA: Málaga, 24 mayo del 2024	**HORA INICIO:** 05:00 pm	**HORA FIN:** 06:00 pm
LUGAR Y/O ENLACE: Casa de la cultura Carcasí	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Verificación de quórum (50% +1 de Aprendices con matrícula vigente y equipo ejecutor asignado para la ficha) 2. Realizar seguimiento de las competencias cumplidas de aprendices de la de la formación Técnico en Construcción de Vías del Municipio de Carcasí, ficha: 2826614 3. Realizar seguimiento a las asistencias de los aprendices		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:		

Obligación N°11.

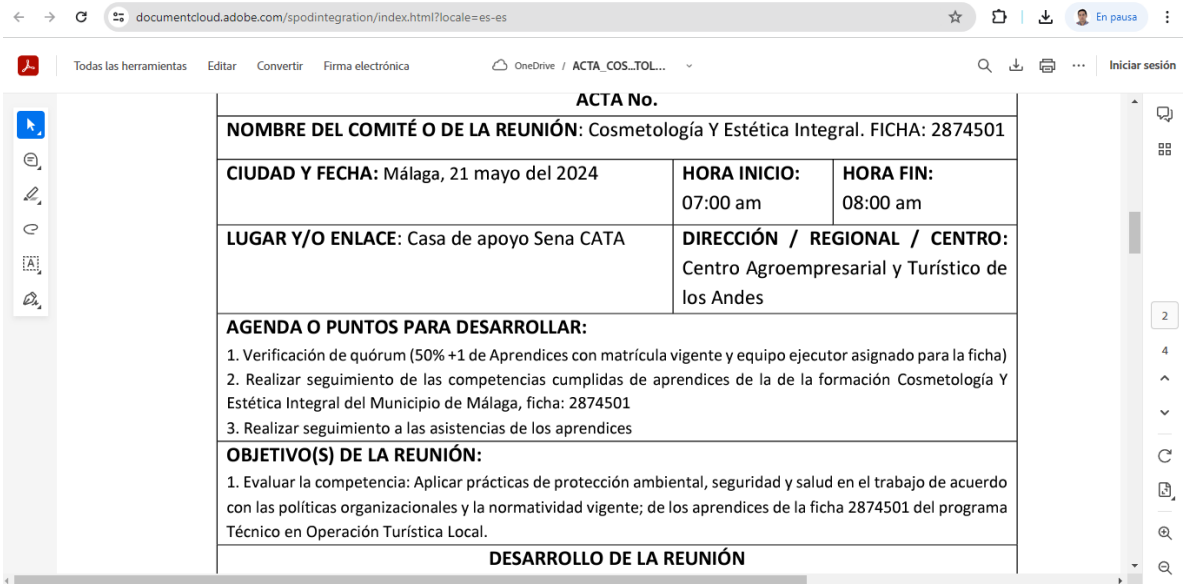


1	Deicy Nayive Lozano Saad	CC-37392191	Aprobado	Aprobado	Aprobado	Aprobado
2	Erika Liseth Jaimes	CC-1005479033	Aprobado	Aprobado	Aprobado	Aprobado
3	Gyselle Lorena Caro Cáceres	CC-1096958310	Por evaluar	Por evaluar	Por evaluar	Por evaluar
4	Ingrid Yulieth Yepes Morón	CC-1093780050	Aprobado	Aprobado	Aprobado	Aprobado
5	Julieth Andrea Gerez Joya	CC-1005325758	Aprobado	Aprobado	Aprobado	Aprobado
6	Katherin Yarith Castellanos Salazar	CC-1096947165	Por evaluar	Por evaluar	Por evaluar	Por evaluar
7	Lendri Yaned Barajas Meza	CC-1096947107	Aprobado	Aprobado	Aprobado	Aprobado
8	Liseth Daniela Suarez Rey	CC-1096958828	Por evaluar	Por evaluar	Por evaluar	Por evaluar
9	Lorena Cáceres Ortiz	CC-1099302124	Aprobado	Aprobado	Aprobado	Aprobado
10	Luz Mery Sarmiento Caballero	CC-1098151228	Aprobado	Aprobado	Aprobado	Aprobado
11	Margiory Magdaly Camacho Quintero	CC-1092356758	Aprobado	Aprobado	Aprobado	Aprobado

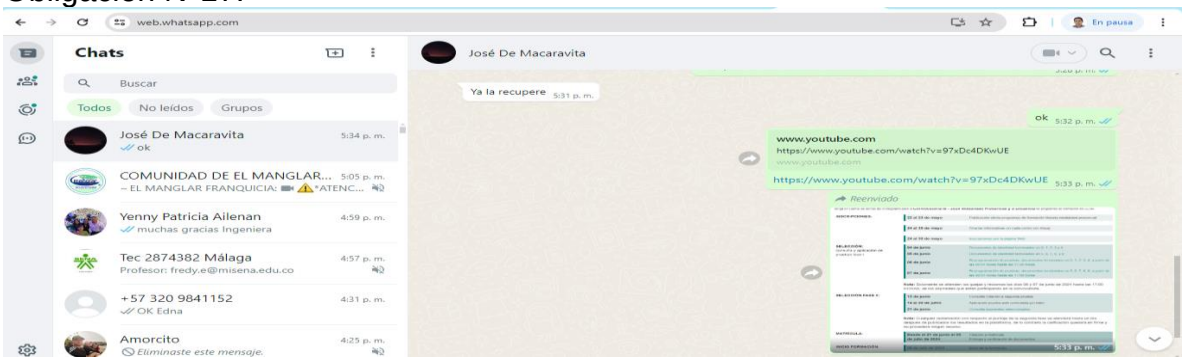
Obligación N°13



Obligación N°14



Obligación N°17.



Obligación N°20



Libertad y orden
RÉPUBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento del Decreto 1072 de 2015
otorga
Certificado de Competencia Laboral a

JULIAN ANDRES TARAZONA BARAJAS

Con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 13928635

Quien demostró su Competencia Laboral en la
Norma

Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa - NIVEL INTERMEDIO

Código: 240201056 - Versión: 1

En testimonio de lo anterior. se firma el presente en MÁLAGA. A los veintidos (22) días del mes de Junio de dos mil veintidos (2022)

Firmado Digitalmente por

712786 - 22/06/2022
No Y FECHA REGISTRO

Vigencia:
hasta el 22 de Junio de 2025

ELLA JOHANNA MENDOZA PEDRAZA
Subdirector (E) CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES
REGIONAL SANTANDER

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 954500240201056CC13928635C.

Obligación N°25

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO

Bancolombia

DATOS GENERALES DEL APORTANTE			
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	13928635
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:	JULIAN ANDRES TARAZONA BARAJAS TARAZONA BARAJAS		
CIUDAD/MUNICIPIO:	MALAGA	DEPARTAMENTO:	SANTANDER
DIRECCIÓN:	CALLE 22A N 11-43	TELÉFONO:	6666666
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Otras actividades de servicio de
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA					
NÚMERO PLANILLA:	**7924376214**	TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES	
PERIODO COTIZACIÓN OTROS SUBSISTEMAS:	MES: abril AÑO: 2024	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:		MES: abril AÑO: 2024	
DÍAS DE MORA:	0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2024/04/30	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		606180754	

NOVEDADES																
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

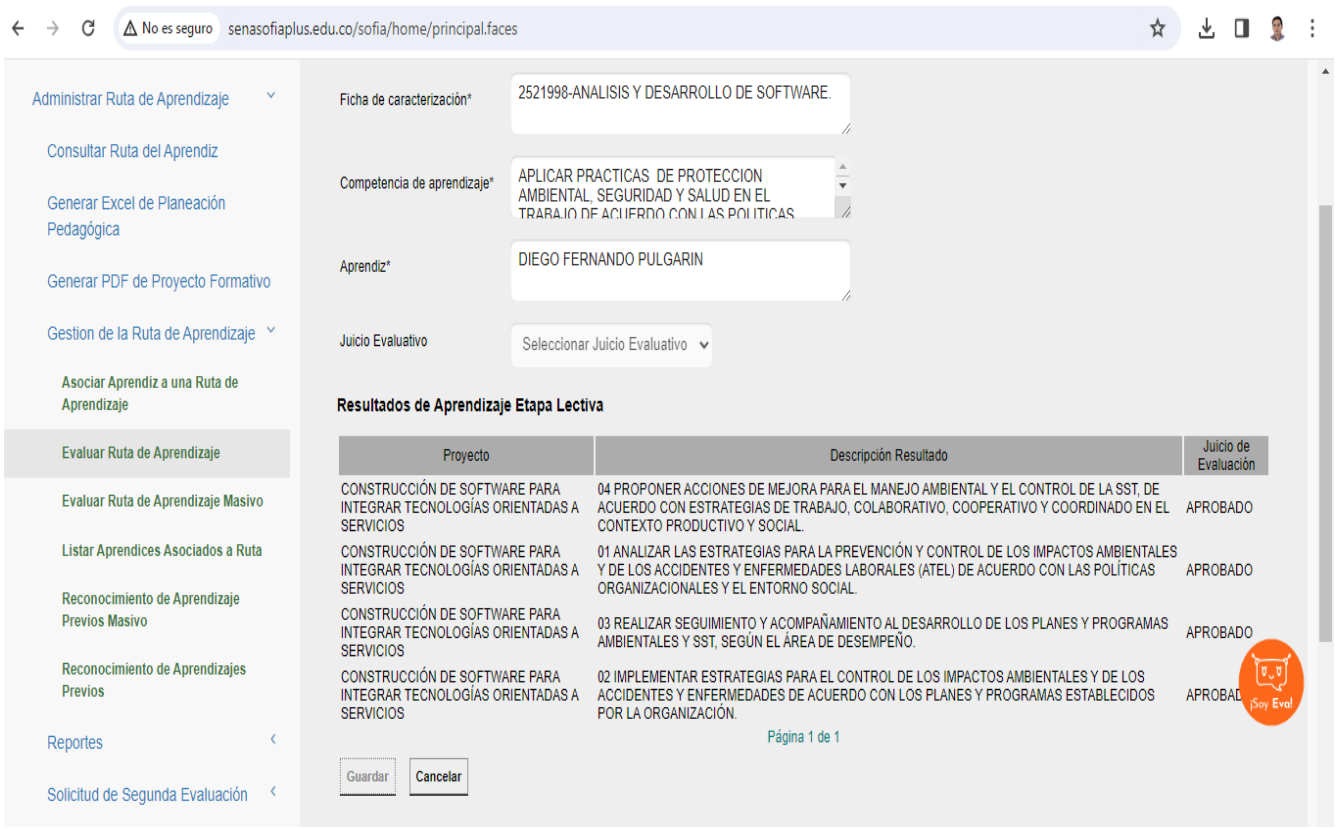
LIQUIDACIÓN GENERAL

			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
800224808	230301	230301-PORVENIR	1	$ 285.800
		SUBTOTAL:	1	**$ 285.800**
SALUD				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
900156264	EPS037	EPS037-NUEVA EPS	1	$ 223.300
		SUBTOTAL:	1	**$ 223.300**
RIESGOS PROFESIONALES				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
860011153	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1	$ 9.400
		SUBTOTAL:	1	**$ 9.400**

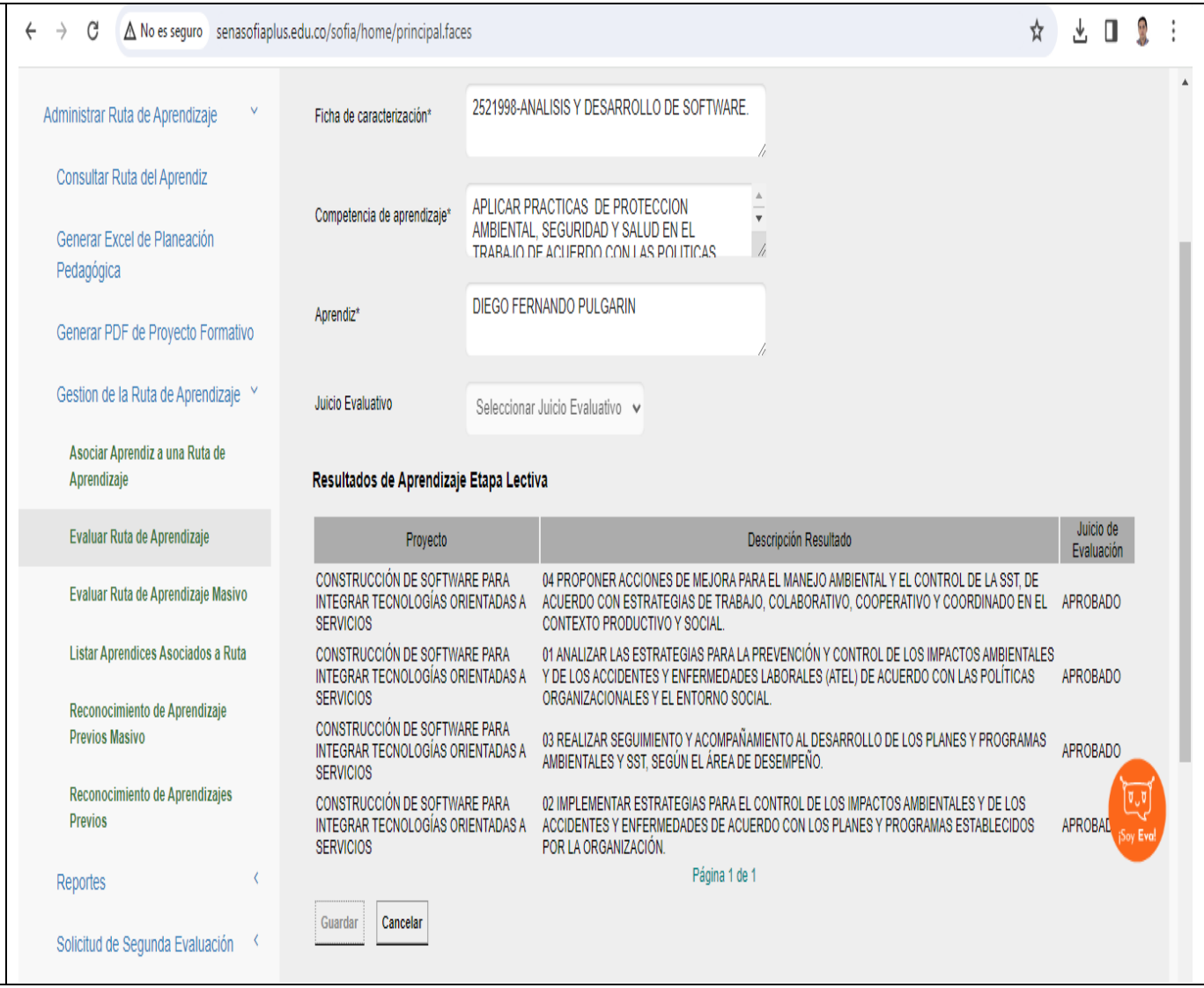
VALOR SIN MORA:	**$ 518.500**
VALOR MORA:	**$ 0**
TOTAL PAGADO:	**$ 518.500**

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES
BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACCIONES DE FORMACIÓN

NOMBRE INSTRUCTOR: Julián Andrés Tarazona Barajas	**Red: Transversal Ambiental y SST**	

FECHA	**ACTIVIDAD REALIZADA**	**ASISTENCIA APRENDICES**	**SOPORTE EVIDENCIAS**
01/05/2024 al 02/05/2024	Realizar formación profesional integral a los aprendices de las fichas: 2521996, 2521997 y 2521998. Análisis y desarrollo de software. AP2. Codificar los módulos del software. Competencia Aplicar prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con las políticas organizacionales y la normatividad vigente. Resultados de aprendizaje:	Se realizó evaluación de evidencias en la plataforma sofia plus.	

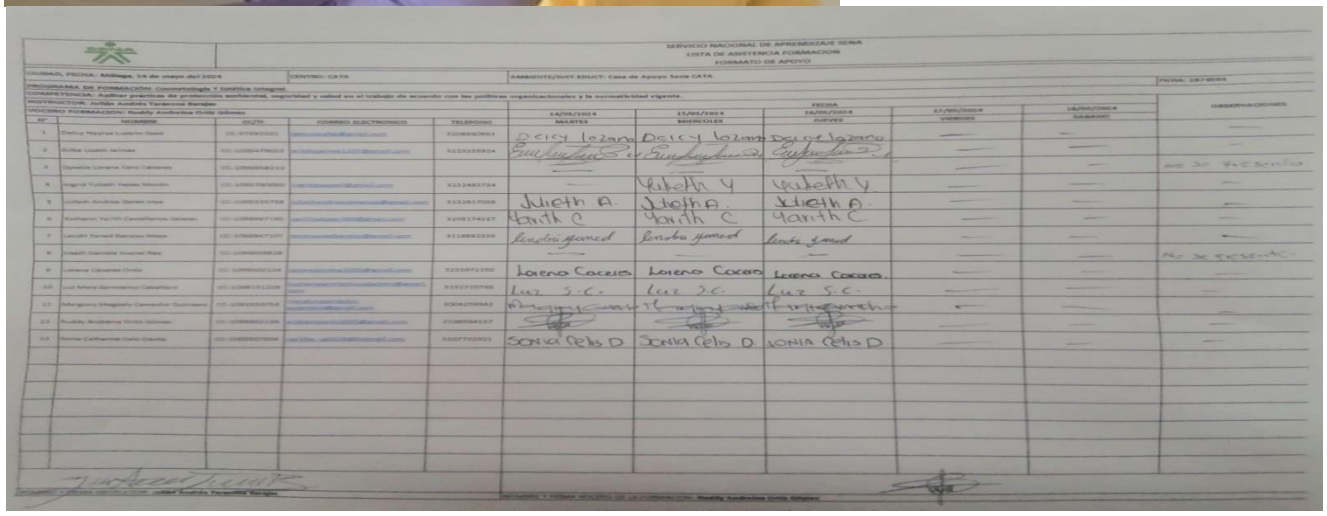
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES
BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACCIONES DE FORMACIÓN

	01. Analizar Las Estrategias Para La Prevención Y Control De Los Impactos Ambientales Y De Los Accidentes Y Enfermedades Laborales (ATEL) De Acuerdo Con Las Políticas Organizacionales Y El Entorno Social. 02. Implementar Estrategias Para El Control De Los Impactos Ambientales Y De Los Accidentes Y Enfermedades De Acuerdo Con Los Planes Y Programas Establecidos Por La Organización. 03. Realizar Seguimiento Y Acompañamiento Al Desarrollo De Los Planes Y Programas Ambientales Y SST, Según El		

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES
BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACCIONES DE FORMACIÓN

	Área De Desempeño. 04. Proponer Acciones De Mejora Para El Manejo Ambiental Y El Control De La SST, De Acuerdo Con Estrategias De Trabajo, Colaborativo, Cooperativo Y Coordinado En El Contexto Productivo Y Social.		

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES
BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACCIONES DE FORMACIÓN

14/5/2024 al 18/5/2024	Realizar formación profesional integral a los aprendices de la ficha: 2874501. Técnico Cosmetología Y Estética Integral. AP2. Determinar prácticas que mejoren y aseguren las condiciones de trabajo de acuerdo a la seguridad, salud en el trabajo, protección ambiental y derechos fundamentales. Competencia Aplicar prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con las políticas organizacionales y la normatividad vigente.	Relación de aprendices que asistieron a la formación: - Deicy Nayive Lozano Saad. - Erika Liseth Jaimes. - Ingrid Yulieth Yepes Morón. - Julieth Andrea Gerez Joya. - Katherin Yarith Castellanos Salazar. - Lendri Yaned Barajas Meza. - Lorena Cáceres Ortiz. - Luz Mery Sarmiento Caballero. - Margiory Magdaly Camacho Quintero. - Ruddy Andreina Ortiz Gómez. - Sonia Catherine Celis Dávila.	 

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES
BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACCIONES DE FORMACIÓN

	Resultados de aprendizaje: 01. Analizar Las Estrategias Para La Prevención Y Control De Los Impactos Ambientales Y De Los Accidentes Y Enfermedades Laborales (ATEL) De Acuerdo Con Las Políticas Organizacionales Y El Entorno Social. 02. Implementar Estrategias Para El Control De Los Impactos Ambientales Y De Los Accidentes Y Enfermedades De Acuerdo Con Los Planes Y Programas Establecidos Por La Organización. 03. Realizar Seguimiento Y Acompañamiento Al Desarrollo De Los Planes Y Programas Ambientales Y		

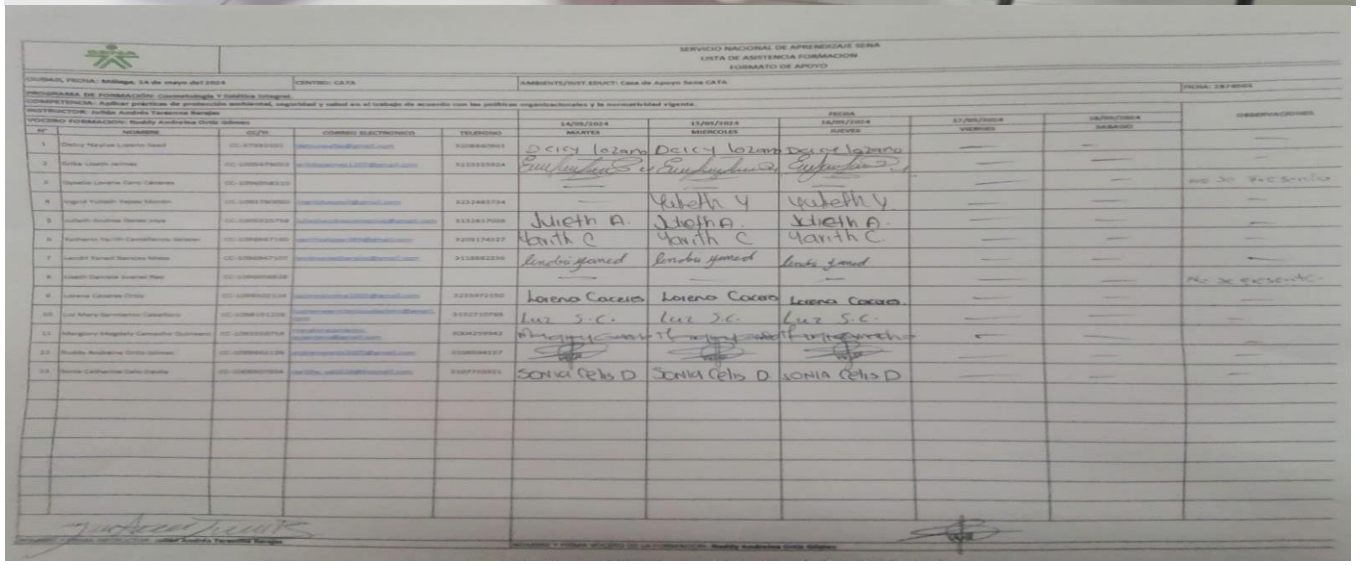
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES
BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACCIONES DE FORMACIÓN

	SST, Según El Área De Desempeño. 04. Proponer Acciones De Mejora Para El Manejo Ambiental Y El Control De La SST, De Acuerdo Con Estrategias De Trabajo, Colaborativo, Cooperativo Y Coordinado En El Contexto Productivo Y Social.		

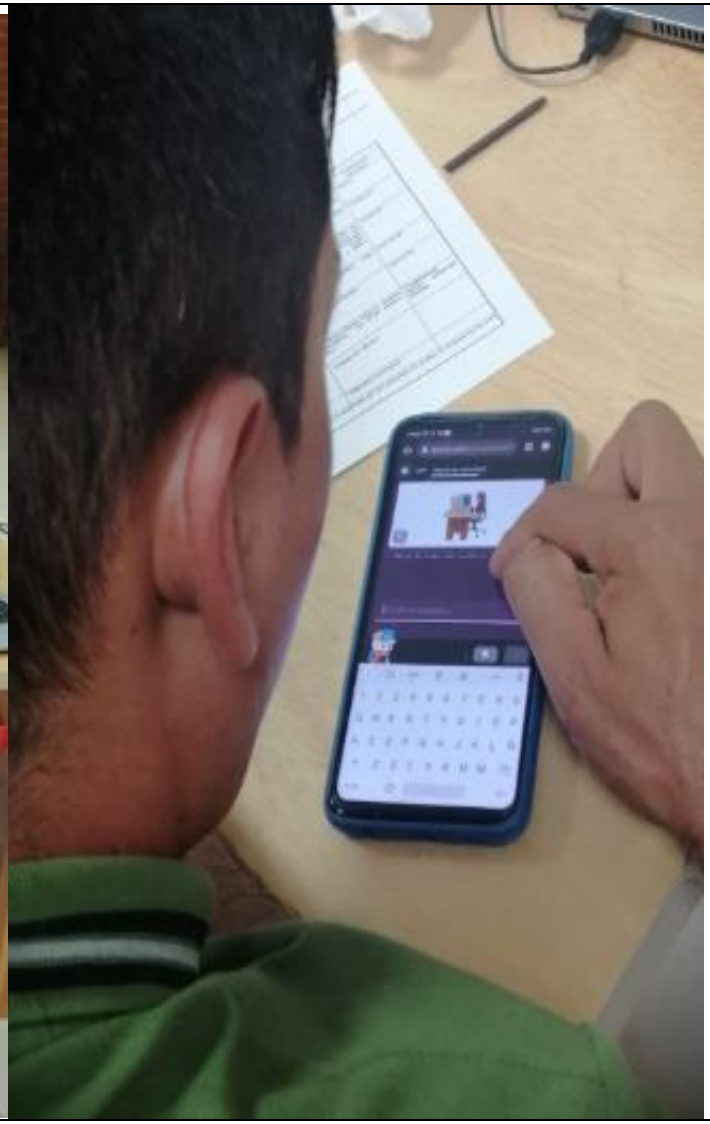
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES
BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACCIONES DE FORMACIÓN

20/5/2024 al 24/5/2024	Realizar formación profesional integral a los aprendices de la ficha: 2826614. Técnico en Construcción de Vías. AP3. Planear el proceso constructivo y el alistamiento de materiales, herramientas y equipos para la construcción de vías teniendo en cuenta normas, planos y especificaciones técnicas. Competencia Aplicar prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con las políticas organizacionales y la normatividad vigente.	Relación de aprendices que asistieron a la formación: - Alba Rocío Niño Figueroa. - Álvaro Rincón Mejía. - Cesar Fernando Jaimes Espinel. - Claudia Herminda Salazar Pérez. - Diego Albeiro Rivera Caro. - Dominga Jaimes Torres. - Edgar Mauricio Daza Jaimes. - Fredy Albeiro Eugenio Castañeda. - Iván Darío Abril Suarez. - Jenny Patricia Joya García - Jhon Edwar Mesa Pérez. - José Raúl Reyes Salazar.	 

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES
BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACCIONES DE FORMACIÓN

	Resultados de aprendizaje: 01. Interpretar los problemas ambientales y de SST teniendo en cuenta los planes y programas establecidos por la organización y el entorno social. 02. Reportar las condiciones y actos que afecten la protección del medio ambiente y la SST, de acuerdo con los lineamientos establecidos en el contexto organizacional y social. 03. Efectuar las acciones para la prevención y control de la problemática ambiental y de SST, teniendo en cuenta los procedimientos establecidos por la organización.	- Leidy Milena Joya García. - Lidia Leomar Reyez Carreño. - Ludí Adelaida Jaimes Pérez. - Mercedes Caro Tarazona. - Miguel Ángel Báez Sierra. - Noralba Poblador Caro. - Orlando Reyes Carreño. - Sandra Milena Téllez Rincón. - Sindy Juliana Lozano Jaimes. - Yudy Rosalba Reyes Carreño.	 

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES
BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACCIONES DE FORMACIÓN

	04. Verificar las condiciones ambientales y de SST acorde con los lineamientos establecidos para el área de desempeño laboral.		 

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES
BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACCIONES DE FORMACIÓN

27/5/2024 al 31/5/2024	Realizar formación profesional integral a los aprendices de la ficha: 2929176. Gestión contable y de información financiera. AP3. Registrar operaciones comerciales del ente económico de acuerdo a normatividad legal vigente. Competencia Aplicar prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con las políticas organizacionales y la normatividad vigente. Resultados de aprendizaje: 01. Analizar Las Estrategias Para La Prevención Y Control De Los Impactos	Relación de aprendices que asistieron a la formación: - Alba Rocío Niño Figueroa. - Álvaro Rincón Mejía. - Cesar Fernando Jaimes Espinel. - Claudia Herminda Salazar Pérez. - Diego Albeiro Rivera Caro. - Dominga Jaimes Torres. - Edgar Mauricio Daza Jaimes. - Fredy Albeiro Eugenio Castañeda. - Iván Darío Abril Suarez. - Jenny Patricia Joya García - Jhon Edwar Mesa Pérez. - José Raúl Reyes Salazar.	

	Ambientales Y De Los Accidentes Y Enfermedades Laborales (ATEL) De Acuerdo Con Las Políticas Organizacionales Y El Entorno Social. 02. Implementar Estrategias Para El Control De Los Impactos Ambientales Y De Los Accidentes Y Enfermedades De Acuerdo Con Los Planes Y Programas Establecidos Por La Organización. 03. Realizar Seguimiento Y Acompañamiento Al Desarrollo De Los Planes Y Programas Ambientales Y SST, Según El Área De Desempeño. 04. Proponer Acciones De Mejora Para El Manejo	- Leidy Milena Joya García. - Lidia Leomar Reyez Carreño. - Ludí Adelaida Jaimes Pérez. - Mercedes Caro Tarazona. - Miguel Ángel Báez Sierra. - Noralba Poblador Caro. - Orlando Reyes Carreño. - Sandra Milena Téllez Rincón. - Sindy Juliana Lozano Jaimes. - Yudy Rosalba Reyes Carreño.	

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES
BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACCIONES DE FORMACIÓN

	Ambiental Y El Control De La SST, De Acuerdo Con Estrategias De Trabajo, Colaborativo, Cooperativo Y Coordinado En El Contexto Productivo Y Social		

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JULIAN ANDRES TARAZONA BARAJAS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES

FECHA INICIAL: 01/05/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 31/05/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2929176 - GESTION CONTABLE Y DE INFORMACION FINANCIERA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.

REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL Y SOCIAL.

VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE DESEMPEÑO LABORAL.

01- ANALIZAR LAS ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LOS IMPACTOS AMBIENTALES Y DE LOS ACCIDENTES Y ENFERMEDADES LABORALES (ATEL), DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y EL ENTORNO SOCIAL.

02- IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS PARA EL CONTROL DE LOS IMPACTOS AMBIENTALES Y DE LOS ACCIDENTES Y ENFERMEDADES, DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

03- REALIZAR SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO AL DESARROLLO DE LOS PLANES Y PROGRAMAS AMBIENTALES Y SST, SEGÚN EL ÁREA DE DESEMPEÑO.

04- PROPONER ACCIONES DE MEJORA PARA EL MANEJO AMBIENTAL Y EL CONTROL DE LA SST, DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE TRABAJO, COLABORATIVO, COOPERATIVO Y COORDINADO EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

1. INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.

2. EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

3. VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE DESEMPEÑO LABORAL.

4. REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Elaborar declaraciones tributarias de acuerdo con guía técnica y normativa fiscal
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Elaborar informes financieros de acuerdo con metodologías y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Evaluar resultados financieros de acuerdo con indicadores y metodologías
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	48,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	2826614 - CONSTRUCCION DE VIAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.

REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL Y SOCIAL.

VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE DESEMPEÑO LABORAL.

01- ANALIZAR LAS ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LOS IMPACTOS AMBIENTALES Y DE LOS ACCIDENTES Y ENFERMEDADES LABORALES (ATEL), DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y EL ENTORNO SOCIAL.

02- IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS PARA EL CONTROL DE LOS IMPACTOS AMBIENTALES Y DE LOS ACCIDENTES Y ENFERMEDADES, DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

03- REALIZAR SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO AL DESARROLLO DE LOS PLANES Y PROGRAMAS AMBIENTALES Y SST, SEGÚN EL ÁREA DE DESEMPEÑO.

04- PROPONER ACCIONES DE MEJORA PARA EL MANEJO AMBIENTAL Y EL CONTROL DE LA SST, DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE TRABAJO, COLABORATIVO, COOPERATIVO Y COORDINADO EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

1. INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.

2. EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

3. VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE DESEMPEÑO LABORAL.

4. REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Colocar mezclas asfálticas de acuerdo con especificaciones técnicas

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONSTRUIR FILTROS DE ACUERDO A NORMAS, PLANOS Y ESPECIFICACIONES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fundir concreto de acuerdo con requerimientos técnicos de construcción
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Instalar pavimentos articulados de acuerdo con procedimiento y normativa técnica
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 48,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2874501 - COSMETOLOGIA Y ESTETICA INTEGRAL..

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.

REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL Y SOCIAL.

VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE DESEMPEÑO LABORAL.

01- ANALIZAR LAS ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LOS IMPACTOS AMBIENTALES Y DE LOS ACCIDENTES Y ENFERMEDADES LABORALES (ATEL), DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y EL ENTORNO SOCIAL.

02- IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS PARA EL CONTROL DE LOS IMPACTOS AMBIENTALES Y DE LOS ACCIDENTES Y ENFERMEDADES, DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

03- REALIZAR SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO AL DESARROLLO DE LOS PLANES Y PROGRAMAS AMBIENTALES Y SST, SEGÚN EL ÁREA DE DESEMPEÑO.

04- PROPONER ACCIONES DE MEJORA PARA EL MANEJO AMBIENTAL Y EL CONTROL DE LA SST, DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE TRABAJO, COLABORATIVO, COOPERATIVO Y COORDINADO EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

1. INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.

2. EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

3. VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE DESEMPEÑO LABORAL.

4. REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Aplicar técnicas de relajación según procedimiento técnico y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Aplicar técnicas de spa según procedimiento técnico y normativa estética
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Aplicar tratamiento estético postoperatorio según procedimiento técnico y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Epilar vello según procedimiento operativo y normativa estética
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLEMENTAR MEDIDAS DE ASEPSIA SEGÚN MANUAL DE BIOSEGURIDAD Y NORMATIVA DE SALUD
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar personas según normativa de salud
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Tratar piel según normativa estética y técnica cosmética
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Vender productos y servicios de acuerdo con las necesidades del cliente y objetivos comerciales

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	48,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	144,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
01/05/2024	07/05/2024	DESARROLLO CURRICULAR	16,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	16,00

INSTRUCTOR: JULIAN ANDRES TARAZONA BARAJAS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES