TIC

FORMATO UNICO PARA PAGO A CONTRATISTAS PERSONAS NATURALES

Contratante:	FONDO UNICO TIC
RECURSO	Nación

Fecha de Diligenciamiento		
AA	MM	DD
2024	4	30

Supervisor	
Nombre:	Coord. GIT de enfoque regional - CLAUDIA RAMIREZ
Cargo:	

II. INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

Nombre del Contratista

PALACIOS MENA ENUER RUBIELA	N° C.C.	54.258.623	

Cuenta Bancaria Registrada para pagos del contrato

53600086665	tipo cuenta	Ahorro	Entidad financiera	BANCOLOMBIA S.A.

REGISTRO DE INFORMACIÓN DEL CONTRATO (MM/DD/AAAA)		REGISTRO DE INFORMACIÓN TRIBUTARIA - RUT	
Número de Contrato	688-2024	Ciudad de ReteICA	QUIBDO
Numero de Registro Presupuestal	112824		
Fecha del Registro Presupuestal	2024-02-22 00:00:00	¿Es Responsable de IVA?	NO
Fecha de Aprobación de la Póliza	2/28/2024		
afiliado ARL	SI	¿Es facturador Electrónico?	NO
Inicio de Ejecución Contractual	3/1/2024	Plazo de Ejecución Hasta	8/31/2024

Son declarantes del impuesto sobre la renta quienes en la vigencia fiscal anterior al año en curso recibieron ingresos superiores a 1,400 UVTS y patrimonio superior a 4,500 UVTS .
Se consideran como no responsables del Iva en función de unos topes mínimos de ingresos y otros conceptos señalados por el parágrafo 3 del artículo 437 del estatuto tributario.

TIC

FORMATO UNICO PARA PAGO A CONTRATISTAS PERSONAS NATURALES

OBJETO CONTRACTUAL:

15200562199-Prestar servicios profesionales para fortalecer el relacionamiento y presencia de la entidad en el territorio, como apoyo transversal a las diferentes áreas del Ministerio y el sector, con el propósito de promover el uso y apropiación de

III. VERIFICACION DE PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL

	adjuntar obligatorio mes anterior*5.
Periodo Liquidado (Planilla):*3 y *4	**MARZO**

El Valor del IBC debe ser el 40% de los INGRESOS del respectivo mes: *2

SI adjunta la planilla del mes objeto de cobro. APLICA PARA DEPURAR RETENCION EN LA FUENTE "ES OPCIONAL"
Es obligatorio adjuntar la del mes anterior.

Notas:

***1.** El pago del Fondo de Solidaridad únicamente aplica cuando la base de cotización es entre 4 -16 SMMLV (1%) *ARL = Riesgo 1 tarifa 0,522%; riesgo 2 tarifa 1,044%; riesgo 3 tarifa 2,436%; riesgo 4 tarifa 4,350%; riesgo 5 tarifa 6,960% *AFC = Fondo de Ahorro Vivienda y Construcción.

***2.** La cotización de los trabajadores independientes contratistas de prestación de servicios, se debe efectuar sobre una base de cotización mínima de un 40 % del valor de los ingresos mensuales.

***3.** El aporte a la Seguridad Social correspondientes al mes o fracción de mes objeto de cobro presentada en estado pagada, se tendrá en cuenta para la depuración de la base para el cálculo de retención en la fuente a título de impuesto de renta y de ICA, de conformidad con lo establecido en el artículo 1.2.4.1.16 y 1.2.4.1.7 del Decreto 1625 de 2016, el Concepto 1195 de 2009 de la Dirección de Impuestos Distritales de la Secretaría Distrital de Hacienda en línea con lo dispuesto en el concepto No. 100208221 del 9 de enero de 2020 de la DIAN.

***4. Siempre debe** adjuntar la planilla de la seguridad social mes vencido en estado pagada. por no corresponder con el periodo de cobro no se tendrá en cuenta en la depuración de la retención en la fuente, pero es requisito exigible de conformidad con lo establecido en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y en el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007.

*__5. Para el primer pago__ del contrato pueden adjuntar la certificación de afiliación al régimen contributivo en salud o entregar la planilla del mes objeto de cobro si la tienen.

IV. FACTURA Y DEDUCCIÓN SOLICITADA

FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA / ND / NC:

diligencie el campo de factura únicamente si es responsable de facturar

TIC

FORMATO UNICO PARA PAGO A CONTRATISTAS PERSONAS NATURALES

V. APLICACIÓN RETENCION EN LA FUENTE- DECRETO 2231 DE 2023 (Únicamente puede marcar una de las dos opciones)

EN MI DECLARACIÓN DE RENTA MIS INGRESOS SERÁ DEPURADOS EN LA CEDULA DE RENTAS DE TRABAJO TOMANDO EL BENEFICIO DEL 25% DE RENTA EXENTA Y NO DESCONTARE COSTOS Y GASTOS - ARTÍCULO 103 ET (RETEFUENTE ART 383 ET)	X
EN MI DECLARACIÓN DE RENTA MIS INGRESOS SERÁN DEPURADOS EN LA CEDULA DE RENTAS DE TRABAJO Y NO TOMARE EL BENEFICIO DEL 25% DE RENTA EXENTA Y DESCONTARE COSTOS Y GASTOS- ARTÍCULO 103 ET (RETENCIÓN TARIFA GENERAL)	

DEDUCCIÓN SOLICITADA

Valor que solicita como deducción AFC	**$**	**Valor que solicita como deducción AVP**	**$**

Nota: Si realizo el aporte directamente a la Entidad Financiera. Debe adjuntar comprobante del mes objeto de cobro

Entidad Financiera		**Entidad Financiera**	
Número de Cuenta		**Número de Cuenta**	

diligencie estos campos únicamente si hace aportes por estos conceptos

V. VERIFICACIONES FINALES (Obligatorio diligenciamiento)

El contrato se encuentra en proceso para cesión	NO	Certificamos contratista y supervisor que este trámite de pago no se encuentra afectado por terminación o cesión del contrato. De haber marcado SI en alguna de las casillas adjuntamos el documento correspondiente que establece la fecha en la cual se dará el cambio contractual.
El contrato se encuentra en proceso de terminación anticipada	NO	
Nota: si no diligencia este campo será devuelto su tramite	Colocar SI O NO	**Si marco SI debe adjuntar documento que indique la fecha de terminación anticipada junto con paz y salvos correspondientes. En el caso de cesión adjuntar documento del mismo que indique fecha hasta la cual usted tuvo su contrato activo a su nombre**

TIC

FORMATO UNICO PARA PAGO A CONTRATISTAS PERSONAS NATURALES

VI. RESPONSABLES DE FIRMAR- PERIODO DE COBRO, CERTIFICACIONES Y VALOR AUTORIZADO

En mi calidad de Contratista declaro bajo la gravedad del juramento que la información proporcionada de la planilla de seguridad social es correcta y que los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social en salud, pensión y riesgos profesionales, **corresponden a los ingresos provenientes del contrato relacionado en la información contractual** del presente formato, y que los mismos deberán ser aplicados acorde con la normativa establecida para efectos de la depuración de la retención en la fuente, siempre y cuando correspondan al mismo mes objeto de cobro.

Firma del Contratista
(Se entiende firmado con la gestión de firmas a través de INTEGRATIC)
PALACIOS MENA ENUER RUBIELA

C.C.	54.258.623

MES DE COBRO **ABRIL**

El suscrito Supervisor certifico que el contratista cumplió a cabalidad con las obligaciones, he recibido y aprobado los entregables en los términos y tiempo pactados, los cuales se verificaron y aprobaron para el período certificado, conforme a las condiciones de pago. Así mismo, se verifico el cumplimiento del pago de la planilla de aportes al Sistema de Seguridad Social en Salud, Pensión y/o Fondo de Solidaridad y riesgos profesionales por parte del contratista. De igual manera certifico que he aprobado el informe de actividades mensual correspondiente al periodo de pago en formato (GCC-TIC-FM-055) y se enviaran a la carpeta del Contrato SECOP y lugar dispuesto por la entidad. Por lo tanto, autorizo el pago por de los honorarios a favor del contratista por el valor de:

$ 8.408.000,00 **OCHO MILLONES CUATROCIENTOS OCHO MIL PESOS MONEDA CTE**

VII. LISTA DE CHEQUEO DE DOCUMENTOS QUE DEBERA ADJUNTAR AL TRAMITE

- Factura electrónica de venta. (Para los obligados a facturar)
- Planilla de aportes al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos
- Formato informe mensual de Actividades del contratista (GCC-TIC-FM-O55)
- Si es terminación o ultimo pago por cesión debe adjuntar paz y salvo y obligatoriamente la seguridad social del último mes del contrato

Supervisor (1)
(Se entiende firmado con la gestión de firmas a través de INTEGRATIC)

Coord. GIT de enfoque regional - CLAUDIA RAMIREZ
CARGO Y NOMBRES Y APELLIDOS:

Supervisor (2)
(Se entiende firmado con la gestión de firmas a través de INTEGRATIC)
Esta casilla únicamente en el evento de tener asignado un supervisor adicional

CARGO NOMBRES Y APELLIDOS:

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 54258623		PALACIOS MENA ENUER RUBIELA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 28 A N 27D 36	QUIBDO-CHOCO	3116314130	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-03	2024-03	622697126	9466803675	N	2024/04/05	2024/05/06	BANCOLOMBIA	31	$48,900

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación		Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
1	CC	54258623	PALACIOS MENA ENUER RUBIELA	25-14	30	($3,200,000)	($512,000)	EPS005	30	($3,200,000)	($400,000)		0	$0	$0	14-23	30	($3,200,000)	($16,800)	0	$0	$0
2	CC	54258623	PALACIOS MENA ENUER RUBIELA	25-14	30	$3,363,230	$538,200	EPS005	30	$3,363,230	$420,500		0	$0	$0	14-23	30	$3,363,230	$17,600	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**					**$163,230**	**$26,200**			**$163,230**	**$20,500**			**$0**	**$0**			**$163,230**	**$800**		**$0**	**$0**

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$26,200	$700	$0	$26,900
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$26,200	$700	$0	$26,900
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$800	$100	$0	$900
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$800	$100	$0	$900
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$20,500	$600	$0	$21,100
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$20,500	$600	$0	$21,100
TOTAL				1	$47,500	$1,400	$0	$48,900

2024/05/08 04:15 PM

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 54258623		PALACIOS MENA ENUER RUBIELA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 28 A N 27D 36	QUIBDO-CHOCO	3116314130	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-03	2024-03	20240409085122530056	9465490927	I	2024/04/05	2024/04/09	BANCO AV VILLAS	4	$932,100

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación		Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
1	CC	54258623	PALACIOS MENA ENUER RUBIELA	25-14	30	$3,200,000	$512,000	EPS005	30	$3,200,000	$400,000		0	$0	$0	14-23	30	$3,200,000	$16,800	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**					$3,200,000	$512,000			$3,200,000	$400,000			$0	$0			$3,200,000	$16,800		$0	$0

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$512,000	$1,800	$0	$513,800
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$512,000	$1,800	$0	$513,800
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$16,800	$100	$0	$16,900
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$16,800	$100	$0	$16,900
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$400,000	$1,400	$0	$401,400
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$400,000	$1,400	$0	$401,400
TOTAL				1	$928,800	$3,300	$0	$932,100

2024/04/17 08:26 AM

INFORME DE EJECUCIÓN
CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS / ÓRDENES DE COMPRA

DATOS DEL CONTRATO			
No. Contrato-Año	**Dependencia**	**No. Identificación del contratista**	**Nombre del Contratista**
688-2024	Despacho del Ministro Oficina de Fomento Regional de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones Grupo Interno de Trabajo de Enfoque Regional	54.258.623	ENUER RUBIELA PALACIOS MENA

Objeto contractual	Prestar servicios profesionales para fortalecer el relacionamiento y presencia de la entidad en el territorio, como apoyo transversal a las diferentes áreas del Ministerio y el sector, con el propósito de promover el uso y apropiación de las TIC, fomentar la gestión de proyectos de inversión en beneficio y orientados al desarrollo, masificación y acceso a internet nacional.	**Valor inicial del contrato/orden de compra**	$ 50.448.000,00

Fecha de suscripción	**Plazo (días)**	**Fecha de inicio**	**Fecha de terminación**	**Período de reporte**	**Nombre del supervisor**	**Cargo del supervisor**	**No. Identificación del supervisor**
22/02/2024	183	01/03/2024	31/08/2024	**abril-2024**	CLAUDIA ANGELICA RAMIREZ SALAMANCA	Coordinadora GIT Enfoque Regional	**51981503**

SEGUIMIENTO DE RECURSOS Y MODIFICACIONES AL CONTRATO					
Seguimiento de Recursos/Modificación Contractual	**Registro Presupuestal No.**	**Fecha creación/operación del RP o Fecha de Modificación Contractual**	**Tiempo en días (en caso de suspensión, otrosí o prórroga)**	**Valor**	**Justificación de la operación de recursos o modificación contractual (para el registro presupuestal inicial no es necesario escribir la justificación)**
RP inicial del contrato de prestación de servicio/orden de compra	**112824**	22/02/2024		$ 50.448.000,00	
TOTAL OPERACIONES/MODIFICACIONES (no se tienen en cuenta los ítems relacionados con el valor inicial del contrato)				**$ -**	

NOMBRE DEL CEDENTE		**No. Identificación**		**Monto aún sin ejecutar, al momento de la cesión:**	
NOMBRE DEL CESIONARIO		**No. Identificación**			

Cuando se realice una cesión, se debe indicar en los espacios destinados a tal fin, la información relacionada con la póliza y el registro presupuestal, la información de este formato debe incluir la totalidad de la información del contrato.

Terminación anticipada	**Fecha terminación**	**Acta de terminación**				**Fecha del acta de terminación anticipada**
		SI		NO	X	

Contrato	**688-2024**	

INFORMACIÓN FINANCIERA Y CONTABLE						
					Valor Total de Contrato	$ 50.448.000,00
Pagos programados		Desembolsos realizados y ejecución financiera acumulada				
Fecha	Valor	Fecha Orden de Pago	No. Orden de Pago	%	Valor Orden de Pago ($)	Observaciones aclaratorias
08/03/2024	$ 8.408.000,00	dd/mm/aaaa	119252924	16,67%	$ 8.408.000,00	
08/04/2024	$ 8.408.000,00	dd/mm/aaaa		0,00%		
08/05/2024	$ 8.408.000,00	dd/mm/aaaa		0,00%		
08/06/2024	$ 8.408.000,00	dd/mm/aaaa		0,00%		
08/07/2024	$ 8.408.000,00	dd/mm/aaaa		0,00%		
08/08/2024	$ 8.408.000,00	dd/mm/aaaa		0,00%		
				0,00%		

TOTALES	$ 50.448.000,00	Ejecución financiera acumulada:	16,67%	$ 8.408.000,00	

SALDO POR GIRAR	83,3%	$ 42.040.000

EJECUCIÓN CONTRACTUAL: INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES						
Obligaciones específicas del contrato		Ponderación en el contrato	Actividades realizadas	% avance del mes	% avance acumulado	(%) pendiente de ejecución
OBLIGACIÓN 1:	Apoyar las actividades encaminadas a hacer promoción de la oferta institucional del Ministerio en el departamento de ejecución del contrato, de conformidad con las instrucciones del supervisor.	7,7%	3/04/2024. Sostuve reunión con Hanlinton Palacios, Coordinador de la Facultad de Sistemas de la Universidad UNICLARETIANA de Quibdó, con la finalidad de socializar la oferta institucional. Se relizó socialización de oferta institucional de los programas Centro de Relevo, Covertic, Generación Tic, Comunicades de Conectividad, Senatec, De la ofirma manera, se aludió a las ofertas en Acompañamiento Técnico Especializado, Plan Estratégico de Tecnología, Marco de Referecia Arquitectura Empresarial, Seguridad y Privacidad de la Información y Plan Nacional de Infraestrutura de Datos. Hora Inicio: 8:30 am. Hora Final: 9:15 am. 3/04/2024. Organicé y dirigí reunión con el equipo TIC de la Alcaldía Municipal de Quibdó, liderado por el señor Jimmy García, con la finalidad de socializar la oferta institucional de abril. Con ese fin, se hizo recorderis de los de los programas Centro de Relevo, Convertic, Generación TIC, Talento Tech, y Senatec, dado que en el mes de marzo, igualmente sociaizamos estos programas. Se dialogó sobre avances de socialción de y difusión de Comunidades de Conectividad en el territorio. Contamos con la presencia de Nicolás Pena, funcionario de la Subdirección de Industrias TI del Ministerio de las TIC. Hora Inicio: 9:30 am. Hora Final: 10:15 am. 3/04/2024. Sostuve reunión con la Cámara de Comercio de Quibdó, para socializar oferta insttucional. Se Contó con la participación de Harold Vergara, Director de Planeación y Hilbert Andrés Palacios. Se relizó socialización de oferta institucional de los programas Centro de Relevo, Covertic, Generación Tic, Comunicades de Conectividad, Senatec, De la ofirma manera, se aludió a las ofertas en Acompañamiento Técnico Especializado, Plan Estratégico de Tecnología, Marco de Referecia Arquitectura Empresarial, Seguridad y Privacidad de la Información y Plan Nacional de Infraestrutura de Datos. Contamos con la presencia de Nicolás Pena, funcionario de la Subdirección de Industrias TI del Ministerio de las TIC Hora Inicio: 3:00: pm. Hora Final: 4:00 pm. 3/04/2024. Presté mi apoyo y acompañamiento a la labor desarrollada por Nicolás Peña, funcionario del Miniserio Tic, quien se desplazó a la ciudad de Quibdó. 16/04/2024. Sostuve reunión con Yenny Palacios Córdoba, Profesional Universitaria (Enlace Tic), Secretaría de Planeación de la Gobernación del Chocó.Se hizo referencia a los avances y deficncias de la Gobernación del Chocó en manejo e implementación de temas Tic, así mismo, se refirió la importancia de la inclusión del capítulo tic en el Plan de Desarrollo Departamental. De la misma manera, se socializó oferta institucional de los programas Centro de Relevo, Covertic, Generación Tic, Comunicades de Conectividad y Senatec. .Hora Inicio: 2:30 pm. Hora final: 3:30 pm. 16/04/2024. Sostuve reunión con Yoharis Perea Moreno y Maritza Palacios Moreno, Asesor y Profesional de la Secretaría del Interior de la	1,26%	2,56%	5,13%
OBLIGACIÓN 2:	Prestar apoyo en las actividades que el Ministerio adelanta frente al despliegue de infraestructura de telecomunicaciones en los territorios	7,7%	Sin actividades para este mes. Se realizarán en el próximo mes de acuerdo con las instrucciones que imparta el supervisor.	1,26%	2,56%	5,13%
OBLIGACIÓN 3:	Apoyar la gestión necesaria ante las entidades territoriales para la promoción de la creación y/o fortalecimiento de la institucionalidad TIC conforme a los protocolos y planes de acción que maneja el Ministerio.	7,7%	18/004/2024. Con la finalidad de organizar y actualizar base de datos de funcionarios TIC de las alcaldías municipales, con miras al fortalecimiento de la institucionalidad TIC, me comuniqué telefónicamente y por whatsapp, con los municipios de Riosucio, Río Quito, Istmina, Litoral del San Juan, Condoto, Medio Atrato, Bojayá, Carmen de Darién, Alto Baudó , Sipi y Medio San Juan, en aras de obtener nombres, número de celular y correo electrónico de secretarios de planeación y secretarios TIC de las entidades territoriales municipales. En esta medida, se diligenció el aplicativo dispuesto para este fin.	1,26%	2,56%	5,13%
OBLIGACIÓN 4:	Proponer, gestionar, adelantar y hacer seguimiento a actividades de agenda regional del Sector TIC, según corresponda a los cronogramas y actividades planeadas de manera presencial en región por parte del Ministerio en el departamento de ejecución del contrato.	7,7%	26/04/2024. Presté mi apoyo en actividades de organización losgística para desarrollar la agenda regional del señor ministro relacionada con Mesa de Conectividad TIC, a realizarse en la ciudad de Quibó, el 29 de abril de 2024. 27/04/2024. Realicé visita a la Brigada 15 del Ejército Nacional y al Comando Departamento de Policía Chocó, para atender labores relacionada con la agenda regional del señor ministro sobre Mesa de Conectividad TIC, a realizarse en la ciudad de Quibdó, el 29 de abril de 2024. 27/04/2024. Apoyé las acitividades dirigidas a conseguir espacio en la Universidad Tecnológica del Chocó "Diego Luis Córdoba", para la realización de la agenda regional del señor ministro sobre Mesa de Conectividad TIC, a realizarse en la ciudad de Quibdó, el 29 de abril de 2024. Finalmente, gestioné la consecución del auditorio del Departamento de Policía Chocó, en calidad de préstamo para desarrollar la Mesa de Conectividad.	1,26%	2,56%	5,13%
OBLIGACIÓN 5:	Gestionar y promover alianzas que permitan la cofinanciación de proyectos, planes, programas y/o políticas orientadas al cierre de la brecha digital en el departamento de ejecución del contrato.	7,7%	Sin actividades para este mes. Se realizarán en el próximo mes de acuerdo con las instrucciones que imparta el supervisor.	1,26%	2,56%	5,13%
OBLIGACIÓN 6:	Apoyar el relacionamiento con población indígena; afrodescendientes, raizales y palenqueros; rom; campesinos; víctimas del conflicto armado; mujeres; jóvenes; LGBTIQ+, líderes y lideresas defensores de Derechos Humanos y demás colectivos sociales, con el fin de identificar sus necesidades TIC en el departamento.	7,7%	Sin actividades para este mes. Se realizarán en el próximo mes de acuerdo con las instrucciones que imparta el supervisor.	1,26%	2,56%	5,13%

OBLIGACIÓN 7:	Realizar acompañamiento y apropiación a los grupos de interés para la conformación y formalización de las Comunidades de Conectividad, de acuerdo a lo establecido por el supervisor según las metas mensuales fijadas con el fin de promover alternativas de soluciones que apunten a la disminución de la brecha digital y el desarrollo, masificación y acceso a internet nacional.	7,7%	11/04/2024. Sostuve conversación presencial en las instalaciones del Ministerio Tic, con Josef Heilbron y John Vizcaya, con la finalidad de revisar la posibioidad de oganizar agenda de socialización de comunidades de conectividad y caracterización en el territorio. 18/04/2024. Organicé y dirigí socialización de comunidades de conectividad con alcaldes y enlaces municipales del departamento. Se contó con el apoyo del asesor Wilber Iván Alonso, John Vizcaya y Maria Camila Uribe. Hora inicio: 10:00 am. hora final: 11:30 am. 24/04/2024.En compañía de Gerardo Vanegas, nos desplazamos a los corregimientos de San Pablo Adentro, Variante de Cértegui (Municipío de Unión Panamericana) y Doña Josefa (Municipio de Atrato), con el fin de realizar estudio de sitio y socialización de comunidades de conectividad, labor que fue materializada conforme al cronograma. 25/04/2024: Con Gerardo Vanegas, nos desplazamos a la vereda Calle Quibdó, Guadalupe y Barrio La Victoria (Municipio de Quibdó), con el fin	1,26%	2,56%	5,13%
OBLIGACIÓN 8:	Atender espacios interinstitucionales para la construcción, ejecución y socialización de los proyectos, programas y políticas con enfoque diferencial.	7,7%	Sin actividades para este mes. Se realizarán en el próximo mes de acuerdo con las instrucciones que imparta el supervisor.	1,26%	2,56%	5,13%
OBLIGACIÓN 9:	Apoyar las actividades adelantadas en territorio enfocadas a la política de paz.	7,7%	Sin actividades para este mes. Se realizarán en el próximo mes de acuerdo con las instrucciones que imparta el supervisor.	1,26%	2,56%	5,13%
OBLIGACIÓN 10:	Apoyar y atender a los prestadores de servicios de telecomunicaciones identificados en región.	7,7%	Sin actividades para este mes. Se realizarán en el próximo mes de acuerdo con las instrucciones que imparta el supervisor.	1,26%	2,56%	5,13%
OBLIGACIÓN 11:	Asistir y participar en los comités, reuniones, mesas de trabajo y demás instancias que sean requeridas por el supervisor del contrato, relacionados con el objeto contractual	7,7%	1/04/2024. Participé en reunión, de capación sobre el proceso de inscripción al RUTIC, como herramienta necesaria para avanzar en el proceso de Comunidades de Conectividad. Hora inicio: 4:00 p.m Hora final: 4:41 p.m. 2/04/2024. Asistí a reunión de socialización de eliminación de barreras, por parte de Luis Daniel Morales Días. Hora Inicio: 9:30 am. Hora final: 10:20 am. 5/04/2024. Participé en reunión de seguimiento semanal de seguimiento del equipo pacífico convocada con el aseñor Wilber Iván Alonso, con la finalidad de organizar temas relacionados con el Encuentro de Enlaces en la ciudad de Bogotá, los días 10 y 11 de abril de 2024. Así mismo, se aclararon aspectos puntuales sobre presentación del informe y cuentas de cobro. Hora inicio: 10:30 am. Hora final: 12:02 pm. 10/04/2024. Participé en el evento de encuentros regionales celebrado en la ciudad de Bogota, durante los días 10 y 11 de abril de 2024. 11/04/2024. Asistí al evento de encuentros regionales celebrado en la ciudad de Bogota, durante los días 10 y 11 de abril de 2024. 16/04/2024. Participé en reunión convocada por la Dra. Claudia Angélica Ramírez. Se trató temas relacionados con cargue de actas, agenda regional e institucionalidad. Hora inicio: 9:00 a. Hora final: 10:37 am. 16/04/2024. Asistí a reunión de seguimiento semanal del equipo pacífico, convocada por el asesor Iván Alonso, con el fin de revisar temas pendientes, entre ellos, el diligenciamiento de formato de institucionalidad, se copartió carpeta para cargas actos administrativos y se hizo revisión de agenda de enlaces. 17/04/2024. Participé en reunión convocada por el asesor Wilber Iván Alonso, con la finalidad de tratar el tema de Articulación Quibdó - Fortalecimiento de Gobierno Digital. A la misma asisitó el Enlace Tic del Municipio de Quibdó. Hora Inicio: 3:30 p.m, Hora final: 3:55 pm. 18/04/2024. Participé en reunión convocada con los alcaldes y enlaces municipales del departamento, para capacitar sobre el Plan de Desarollo, en la cual se contó con la exposición de Ana Mría Zapata y Fabio Andréz Gómez. Hora inicio: 8:00 a.m, Hora final: 9:12 a.m. 22/04/2024. Asistí a reunión convocada por John Vizcaya, para capacitación sobre estudio de sitio y aplicativo para sacar coordenadas. Hora Inicio: 2:30 pm. Hora final: 3:15 p.m.	1,26%	2,56%	5,13%
OBLIGACIÓN 12:	Asumir los gastos en que incurra por concepto de viajes nacionales e internacionales, cuando por necesidades del servicio deba trasladarse.	7,7%	Con mi asistencia al Encuentro de Enlaces Regionales celebrado en Bogotá los días 10 y 11 de abril de 2024, se generó un gasto aproximado de 1.550.000, representados en tiquetes aéreos, hospetaje, transporte y alimentación. Durante los días 24 y 25 de abril de 2024, se realizó estudio de sitio en los corregimientos de San Pablo Adentro, La Variante, Doña Josefa, Guadalupe, y la Victoria. Para el desplazamiento terrestre del equipo, se utilizó mi vehículo particular, con un gasto de combustible de $200.000.	1,26%	2,56%	5,13%
OBLIGACIÓN 13:	Las demás actividades que sean inherentes a la naturaleza del contrato.	7,7%	Sin actividades para este mes. Se realizarán en el próximo mes de acuerdo con las instrucciones que imparta el supervisor.	1,26%	2,56%	5,13%
	Ponderación de servicios	**100%**	**% de avance general del contrato**	**16,39%**	**33,33%**	**66,67%**

ENTREGABLES DEL CONTRATO (ACUMULADOS)			
Productos o servicios a entregar	**Fecha de entrega programada**	**Anexo al informe del mes de**	**Observaciones**

DIFICULTADES TÉCNICAS, ADMINISTRATIVAS, FINANCIERAS, CONTABLES Y JURÍDICAS PRESENTADAS PARA LA EJECUCIÓN DEL OBJETO CONTRACTUAL							
Causas	**Tipo de dificultad**	**Alternativa de Solución**			**Fecha solución**	**Gestión**	**Resultados**
¿Se materializó alguno de los riesgos previsibles contractuales?	SI		NO	X			

OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES DEL SUPERVISOR

SUSCRIPCIÓN DEL INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES			
Contratista:		**Supervisor:** Certifico que las actividades relacionadas corresponden a las pactadas en el contrato y que el contratista dio cumplimiento durante el período ejecutado al pago de la totalidad de los aportes al Sistema General de Seguridad Social en salud, pensión y riesgos laborales, de conformidad con las normas legales vigentes. Me comprometo a incorporar este informe al Sistema Electrónico de Contratación Pública (SECOP) y a reportar el avance a Fondo Único de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones.	
FIRMA O NÚMERO DE FACTURA		FIRMA	
fecha	30/04/2024	fecha	30/04/2024
"Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo a la política de tratamiento de datos personales del MinTIC (www.mintic.gov.co), la Ley 1581 de 2012 y sus decretos reglamentarios".			

Original: Expediente del Contrato

Copia: Oficina para la Gestión de Ingresos del Fondo (Cargue en herramienta establecida por la Oficina para este fin)

REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

Enuer Rubiela Palacios Mena Cuenta Abril

Ministerio de Tecnología de la Información y las Comunicaciones
gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20240513-201756-153dd2-37604288 Creación: 2024-05-13 20:17:56

Estado: Finalizado Finalización: 2024-05-14 08:25:30

Escanee el código para verificación

Firma: Firmante



CLAUDIA ANGELICA RAMIREZ SALAMANCA
51981503
cramirezs@mintic.gov.co
Coordinadora GIT Enfoque Regional
OFRTIC

Firma: Firmante



Enuer Rubiela Palacios Mena
54258623
choco@mintic.gov.co
CONTRATISTA
Ministerio de Tecnología de la Información y las Comunicaciones

REPORTE DE TRAZABILIDAD

Enuer Rubiela Palacios Mena Cuenta Abril

Ministerio de Tecnología de la Información y las Comunicaciones
gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20240513-201756-153dd2-37604288 Creación: 2024-05-13 20:17:56

Estado: Finalizado Finalización: 2024-05-14 08:25:30

Escanee el código para verificación

TRAMITE	PARTICIPANTE	ESTADO	ENVIO, LECTURA Y RESPUESTA
Firma	Enuer Rubiela Palacios Mena choco@mintic.gov.co CONTRATISTA Ministerio de Tecnología de la Informaci	Aprobado	Env.: 2024-05-13 20:18:01 Lec.: 2024-05-13 20:18:49 Res.: 2024-05-13 20:21:44 IP Res.: 191.102.109.53
Firma	CLAUDIA ANGELICA RAMIREZ SALAMANCA cramirezs@mintic.gov.co Coordinadora GIT Enfoque Regional OFRTIC	Aprobado	Env.: 2024-05-13 20:21:44 Lec.: 2024-05-14 08:23:56 Res.: 2024-05-14 08:25:30 IP Res.: 190.71.137.3