



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
MOVILIDAD
Unidad Administrativa Especial de
Rehabilitación y Mantenimiento Vial

FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES

CÓDIGO: GCON-FM-026

VERSIÓN: 6

FECHA DE APLICACIÓN: JULIO DE 2019

Radicado: RAD*20201140016843*

_S Fecha: 31-03-2020

Pág. 1 de 6

DATOS DEL INFORME

Mensual

☒

Final

☐

Informe mensual de actividades N° 15

Fecha de Presentación:	31 de Marzo de /2020	Período del informe:	DESDE: 01 de Marzo de 2020 HASTA: 30 de Marzo de 2020
Nombre del Contratista:	Adriana María Rojas Vargas	Nro. de documento de identidad:	52.969.420 de Bogotá
Correo Electrónico:	adriana.rojas@umv.gov.co	Nro. de teléfono:	3002414420
Nombre Interventor(a) o Supervisor(a):	Juan Carlos Alba Albarracín	Nro. de documento de identidad:	79'306.337 de Bogotá
Nombre del Apoyo a la Supervisión:	Fernando Iván Camargo Sarmiento	Nro. de documento de identidad:	74'372.451 de Duitama
Valor del Contrato:	\$ 61'267.500	Valor de Adición:	No 1. \$ 5'446.000 No 2. \$ 16'143.000

DATOS DEL CONTRATO

Contrato Nro.	128 de 2019				
Objeto:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA REALIZAR LAS PRUEBAS, CAPACITACIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO TÉCNICO DE LOS SISTEMAS ASIGNADOS POR LA UAERMV.				
CDP Nro.	147 del 21 de ENERO de 2019	CRP Nro.	145 del 25 de ENERO de 2019		
Póliza Nro.	15-44-1012-07222	Fecha Acta de Aprobación Póliza:			25 de ENERO de 2019
Plazo:	Catorce meses (14) y Seis días calendario (06).	Fecha de Iniciación:	25 de enero de 2019	Fecha de Terminación:	30 de Marzo de 2020
Modificaciones al Contrato:	Se realizó una primera adición por un término de veintiocho (28) días calendario y un valor de 5'446.000, y una segunda adición por un término de ochenta y tres (83) días calendario y un valor de 16'143.000.				

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO

Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas y/o productos entregados	Soportes
1. Realizar el cronograma de trabajo con las tareas realizadas durante la ejecución del presente contrato.	➤ El producto resultado de esta obligación ya se generó y se encuentra en el repositorio dentro de la carpeta correspondiente al informe 3.	https://uaermv.sharepoint.com/sites/SIT/P_LAN/TH/CC/2019/Documentos%20compartidos/Forms/AllItems.aspx?e=5%3A2151dd1090bf4c94a49413ba5fdc57f5&at=9&CT=1553614377119&OR=OWA-



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
MOVILIDAD
Unidad Administrativa Especial de
Rehabilitación y Mantenimiento Vial

FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES

CÓDIGO: GCON-FM-026

VERSIÓN: 6

FECHA DE APLICACIÓN: JULIO DE 2019

Radicado: RAD*20201140016843*

_S Fecha: 31-03-2020

Pág. 2 de 6

		NT&CID=e26bc444-a73d-48fe-9a3c-b2fad3f691c5&FolderCTID=0x01200086BF799A96A5CE41B5F296FB1F30EA25&viewid=507a9fb9-f535-4244-add8-77cd65e783d8&id=%2Fsites%2FSIT%2FPLAN%2FTH%2FCC%2F2019%2FDocumentos%20compartidos%2FRojas-Adriana-C128%2F2019-03%2FProductos.
2. Diseñar los planes de pruebas para cada funcionalidad nueva de los sistemas asignados por el líder de desarrollo.	➤ No se realizaron actividades relacionadas con esta obligación durante el período de este informe.	N/A
3. Ejecutar las pruebas de usabilidad y funcionalidad para cada nuevo desarrollo en los sistemas asignados, reportando las incidencias y los hallazgos en las mismas.	➤ No se realizaron actividades relacionadas con esta obligación durante el período de este informe.	N/A
4. Analizar e implementar los tableros de control definidos a partir de la Entidad.	➤ Se presenta al usuario el avance en la implementación del tablero de control y el reporte del indicador de Priorización.	https://uaermv.sharepoint.com/sites/SIT/PLAN/TH/CC/2019/Documentos%20compartidos/Forms/AllItems.aspx?viewid=507a9fb9%2Df535%2D4244%2Dadd8%2D77cd65e783d8&id=%2Fsites%2FSIT%2FPLAN%2FTH%2FCC%2F2019%2FDocumentos%20compartidos%2FRojas%2DAdriana%2DC128
5. Coordinar ante la fábrica de software las actividades de pruebas que surjan en el marco del contrato 514 de 2018.	➤ No se realizaron actividades relacionadas con esta obligación durante el período de este informe.	N/A
6. Apoyar la transferencia de conocimiento relacionada con capacitaciones, divulgaciones o guías, que surjan de los productos del equipo de desarrollo de la UAERMV	➤ No se realizaron actividades relacionadas con esta obligación durante el período de este informe.	N/A



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
MOVILIDAD
Unidad Administrativa Especial de
Rehabilitación y Mantenimiento Vial

FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES

CÓDIGO: GCON-FM-026

VERSIÓN: 6

FECHA DE APLICACIÓN: JULIO DE 2019

Radicado: RAD*20201140016843*

_S Fecha: 31-03-2020

Pág. 3 de 6

7. Cargar la información de avance mensualmente al repositorio designado por la UAERMV.	➤ Se dispone en el repositorio asignado los soportes relacionados en este informe.	https://uaermv.sharepoint.com/sites/SIT/PLAN/TH/CC/2019/Documentos%20compartidos/Forms/AllItems.aspx?e=5%3A2151d1090bf4c94a49413ba5fdc57f5&at=9&CT=1553614377119&OR=OWA-NT&CID=e26bc444-a73d-48fe-9a3c-b2fad3f691c5&FolderCTID=0x01200086BF799A96A5CE41B5F296FB1F30EA25&viewid=507a9fb9-f535-4244-add8-77cd65e783d8&id=%2Fsites%2FSIT%2FPLAN%2FTH%2FCC%2F2019%2FDocumentos%20compartidos%2FRojas-Adriana-C128
8. Apoyar la elaboración de requerimientos y casos de uso del sistema de información geográfico misional de la entidad, divulgados y aprobados por el usuario designado.	➤ No se realizaron actividades relacionadas con esta obligación durante el período de este informe.	N/A
9. Asistir a todas las reuniones citadas por el grupo de trabajo y cumplir con sus compromisos que allí se suscriban.	Se participa en las siguientes reuniones: ➤ Se realiza la presentación del módulo de Contratos – Caliope, el 02/03/2020. ➤ Se asiste el 04/03/2020, a la capacitación del proceso de gestión documental. ➤ Se asiste el 04/03/2020 a la presentación de avances SIGMA – Ingenian. ➤ Se asiste el 06/03/2020, a la reunión con el usuario funcional de mantenimiento de maquinaria y equipos para revisión del proceso de producción en los CU SIGMA fábrica. ➤ Se asiste el 09/03/2020, a la reunión en la que se le presenta al usuario los avances en el tablero de control y el reporte del indicador de Priorización. ➤ Se asiste el 10/03/2020, a la reunión de reinicio del contrato 514 de 2018. ➤ Se asiste el 12/03/2020, a la primera sesión mesas de trabajo Comisión IDECA - Sectores Planeación y Ambiente, y Movilidad, Infraestructura y Servicios públicos. ➤ Se asiste el 20/03/2020, a la reunión de presentación de Sigma - Funcionalidades Casos de Uso. ➤ Se asiste el 26/03/2020, a la reunión de Revisión de entrega del paquete 1 y 2. ➤ Se asiste a reuniones diarias a las 12:00 en la sala de reuniones de Malla Vial – Piso, con todo el equipo de Desarrollo hasta el 17/03/202 y a partir de ese momento de manera virtual debido a las condiciones de emergencia del país. Como evidencia se tiene el	SIGMA https://uaermv.sharepoint.com/sites/SIT/PROYINT/GISM/FAIII/Documentos%20compartidos/Forms/AllItems.aspx?viewpath=%2Fsites%2FSIT%2FPROYINT%2FGISM%2FFAIII%2FDocumentos%20compartidos%2FForms%2FAllItems%2Easpx&viewid=00000000-0000-0000-0000-000000000000&id=%2Fsites%2FSIT%2FPROYINT%2FGISM%2FFAIII%2FDocumentos%20compartidos%2F01-Gest-Proyec%2F03-Actas Otros proyectos https://uaermv.sharepoint.com/sites/SIT/PLAN/TH/CC/2019/Documentos%20compartidos/Forms/AllItems.aspx?e=5%3A2151d1090bf4c94a49413ba5fdc57f5&at=9&CT=1553614377119&OR=OWA-NT&CID=e26bc444-a73d-48fe-9a3c-b2fad3f691c5&FolderCTID=0x01200086BF799A96A5CE41B5F296FB1F30EA25&viewid=507a9fb9-f535-4244-add8-77cd65e783d8&id=%2Fsites%2FSIT%2FPLAN%2FTH%2FCC%2F2019%2FDocumentos%20compartidos%2FRojas-Adriana-C128



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
MOVILIDAD
Unidad Administrativa Especial de
Rehabilitación y Mantenimiento Vial

FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES

CÓDIGO: GCON-FM-026

VERSIÓN: 6

FECHA DE APLICACIÓN: JULIO DE 2019

Radicado: **RAD***20201140016843*

S Fecha: 31-03-2020

Pág. 4 de 6

	tablero UMV que se encuentra gestionado en Trello.com (https://trello.com/b/nhWRcBhD/umv).	
10. Proyectar actas y documentos que soporten las reuniones de trabajo donde se desarrollen temas de requerimientos y casos de uso con los equipos operativos de la Entidad o cualquier otro tema que afecte el desarrollo del proyecto SIGMA.	Se proyecta el acta de la reunión de reinicio del contrato 514 de 2018, que se realiza el 10/03/2020 (documento Acta Reunion reinicio Cto 514_18 20200310.docx).	https://uaermv.sharepoint.com/sites/SIT/PLAN/TH/CC/2019/Documentos%20compartidos/Forms/AllItems.aspx?e=5%3A2151d1090bf4c94a49413ba5fdc57f5&at=9&CT=1553614377119&OR=OWA-NT&CID=e26bc444-a73d-48fe-9a3c-b2fad3f691c5&FolderCTID=0x01200086BF799A96A5CE41B5F296FB1F30EA25&viwid=507a9fb9-f535-4244-add8-77cd65e783d8&id=%2Fsites%2FSIT%2FPLAN%2FTH%2FCC%2F2019%2FDocumentos%20compartidos%2FRojas-Adriana-C128
11. Presentar el informe de actividades a más tardar el 5to día hábil del mes siguiente a la ejecución	Se presenta el informe de actividades dentro de los tiempos contractualmente establecidos. Y se suben a la carpeta destinada para los informes mensuales los soportes de las actividades realizadas, que no se encuentran en otra parte del repositorio de la nube por no ser una versión final de producto o no ser evidencia de un proyecto, pero sí de la ejecución del contrato objeto de este informe.	https://uaermv.sharepoint.com/sites/SIT/PLAN/TH/CC/2019/Documentos%20compartidos/Forms/AllItems.aspx?e=5%3A2151d1090bf4c94a49413ba5fdc57f5&at=9&CT=1553614377119&OR=OWA-NT&CID=e26bc444-a73d-48fe-9a3c-b2fad3f691c5&FolderCTID=0x01200086BF799A96A5CE41B5F296FB1F30EA25&viwid=507a9fb9-f535-4244-add8-77cd65e783d8&id=%2Fsites%2FSIT%2FPLAN%2FTH%2FCC%2F2019%2FDocumentos%20compartidos%2FRojas-Adriana-C128
12. Las demás actividades indicadas por el supervisor del contrato y que estén relacionadas con el objeto contractual	- Se generan dos propuestas del formato de reporte de "Certificación contractual". Como evidencia se cargan al share point los dos formatos (Certificado_reporte_Prop1.docx y Certificado_reporte_Prop2.docx). - Se generan incidentes, resultado de las pruebas realizadas al módulo de Contratos-Caliopé, en los siguientes temas: - Catálogo de proveedores. - Consulta: Base de contratación. - Reportes: Base contratación, Novedades, Modificaciones y Certificado contractual. - Documentos: Seguimiento contractual. - Gestión: Panel de Gestión de Procesos. Como evidencia, se adjunta los siguientes documentos: Correo_	https://uaermv.sharepoint.com/sites/SIT/PLAN/TH/CC/2019/Documentos%20compartidos/Forms/AllItems.aspx?e=5%3A2151d1090bf4c94a49413ba5fdc57f5&at=9&CT=1553614377119&OR=OWA-NT&CID=e26bc444-a73d-48fe-9a3c-b2fad3f691c5&FolderCTID=0x01200086BF799A96A5CE41B5F296FB1F30EA25&viwid=507a9fb9-f535-4244-add8-77cd65e783d8&id=%2Fsites%2FSIT%2FPLAN%2FTH%2FCC%2F2019%2FDocumentos%20compartidos%2FRojas-Adriana-C128



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
MOVILIDAD
Unidad Administrativa Especial de
Rehabilitación y Mantenimiento Vial

FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES

CÓDIGO: GCON-FM-026

VERSIÓN: 6

FECHA DE APLICACIÓN: JULIO DE 2019

Radicado: **RAD***20201140016843*

_S Fecha: 31-03-2020

Pág. 5 de 6

	DepuracionProveedores_Contratos.pdf, Correo_ Pruebas_Caliope-Contratos_1.pdf, Correo_ Pruebas_Caliope-Contratos_2.pdf, Correo_ Pruebas_Caliope-Contratos_3.pdf, Correo_ Pruebas_Caliope-Contratos_4.pdf, Correo_ Pruebas_Caliope-Contratos_5.pdf ➤ Se realiza seguimiento a las pruebas de usuario del módulo de contratación de Contratos-Caliope, tendientes a la puesta en producción de dicho módulo dentro del sistema (evidencia consignada en el archivo Correo_SegPruebasUsuario_Contratos.pdf) ➤ Se gestiona la solución de inquietudes sobre los casos de uso que se encuentran en desarrollo, remitidas por la fábrica de software en el marco de la ejecución del contrato 514 de 2018: se da respuesta a 1 correo electrónico (evidencia registrada en el documento Correo_Resp_CTO514_18_20200311). ➤ Se generan dos versiones de la propuesta para el reporte de gestión de procesos de Caliope (como evidencia se tienen los archivos PLANTILLA_IND_GESTION_PROCESOS_Reporte.xlsx y PLANTILLA_IND_GESTION_PROCESOS_Reporte_2.xlsx) ➤ Se apoya la solución de inquietudes sobre los casos de uso que se encuentran en desarrollo, remitidas por la fábrica de software en el marco de la ejecución del contrato 514 de 2018 (evidencia consignada en el archivo Correo_Resp_CTO514_18_apoyo.pdf). ➤ Se apoya el recibo de los productos correspondientes al pago 3 del contrato 514 de 2018, verificando la completitud de los documentos (evidencia consignada en el archivo Correo_RevisionCompleitudDocs_Pago3.pdf).	
--	---	--

OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES

Número Expediente Contrato (Orfeo): 201911011000100135E

Con base en la circular 007-2018, se reportan los siguientes datos financieros del contrato original:

- CDP No: 147 del 21 de ENERO de 2019.
- Valor de la adición: \$ 61'267.500.
- CRP No: 145 del 25 de ENERO de 2019.

Se realizó la adición y prórroga No 1, al plazo de ejecución del contrato No 128 de 2019, en la suma de CINCO MILLONES CUATROSCIENTOS CUARENTA Y SEIS MIL PESOS M/CTE y un plazo de ejecución del término de VEINTIOCHO (28) días calendarios, contados a partir del 10 de diciembre de 2019, es decir hasta el 06 de enero de 2020. Datos financieros de la adición:

- CDP No: 845 del 01 de NOVIEMBRE de 2019.
- Valor de la adición: \$ 5'446.000
- Fecha de suscripción: 12 de NOVIEMBRE de 2019
- CRP No: 829 del 13 de NOVIEMBRE de 2019.
- Plazo de la prórroga: 28 días calendario



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
MOVILIDAD
Unidad Administrativa Especial de
Rehabilitación y Mantenimiento Vial

FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES

CÓDIGO: GCON-FM-026

VERSIÓN: 6

FECHA DE APLICACIÓN: JULIO DE 2019

Radicado: **RAD***20201140016843*

S Fecha: 31-03-2020

Pág. 6 de 6

Se realizó la adición y prórroga No 2, al plazo de ejecución del contrato No 128 de 2019, en la suma de DIECISÉIS MILLONES CIENTO CUARENTA Y TRES MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE y un plazo de ejecución del término de OCHENTA Y TRES (83) días calendarios, contados a partir del 7 de enero de 2020, es decir hasta el 30 de marzo de 2020. Datos financieros de la adición:

- CDP No: 11 del 03 de ENERO de 2020.
- Valor de la adición: \$ 16'143.500
- Fecha de suscripción: 03 de ENERO de 2020
- CRP No: 05 del 03 de ENERO de 2020.
- Plazo de la prórroga: 83 días calendario

Se entrega como soporte del pago de parafiscales la planilla del mes de Febrero de 2019.

SUSCRIPCIÓN DEL INFORME

El supervisor con la firma del presente documento certifica que verificó el cumplimiento de las obligaciones contractuales para el período de presentación de este informe, como el pago de los aportes respectivos al Sistema de Seguridad Social, por concepto de salud, pensiones y ARL, por tal razón, se autoriza el pago al Contratista de la suma de CINCO MILLONES OCHOCIENTOS TREINTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE (\$5.835.000).

Firma del contratista

ADRIANA MARÍA ROJAS VARGAS

Firma Apoyo a la Supervisión

FERNANDO IVÁN CAMRGO SARMIENTO

Firma Supervisor

JUAN CARLOS ALBA ALBARRACÍN

Original: Expediente del Contrato

Nota: Cuando es informe final, debe hacerse el balance de la ejecución total del contrato, desde su inicio hasta la finalización.

Revisó: Gloria Méndez Ruiz – Contratista / Líder Técnico – Secretaría General, Sistemas de información y tecnología.