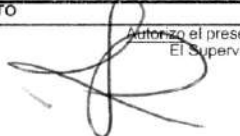
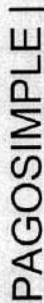


S. FEB

|  <b>FORMATO PARA PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES</b><br><b>REGIONAL DISTRITO CAPITAL</b><br><b>CENTRO DE ELECTRICIDAD Y ELECTRONICA Y TELECOMUNICACION - BTA DC</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  | <b>Código Regional</b> 11<br><b>Código Centro</b> 921010<br><b>Fecha Elaboración</b> Marzo de 2020<br><b>Versión</b> FEBRERO 2020 - 2.20<br><b>ID de Proceso</b> 72234-909737                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <b>DATOS DEL CONTRATISTA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |
| <b>Nombres y apellidos contratista:</b> MAURA ALEJANDRA CIFUENTES ORTIZ<br><b>Correo electrónico contratista:</b> maura-148@hotmail.com<br><b>Régimen del IVA:</b> NO RESPONSABLE<br><b>Sus ingresos en el 2019 Superaron \$47.978.000</b> NO<br><b>Banco al cual consignar:</b> AV VILLAS<br><b>Ha contratado o vinculado dos o más trabajadores asociados a su actividad para cumplir con el objeto de su contrato?</b> NO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  | <b>C.C.</b> 1.014.237.930<br><b>IP/N° de contacto</b> 0<br><b>Es declarante de renta?</b> NO<br><b>Es Pensionado?</b> NO<br><b>Inducción SST</b> SI<br><b>Presta Servicios Excluidos de IVA ?</b> NO<br><b>Tipo de cta</b> AHORROS<br><b>N° Cuenta</b> 038833625<br><b>Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2020 supera los \$ 117.503.000</b> NO                                                                                                                                                                                                                                                         |  |
| <b>DATOS DEL CONTRATO Y PERIODO OBJETO DE PAGO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |
| <b>N° del contrato:</b> 1361275/2020<br><b>Valor Total del Contrato</b> \$ 8.770.047<br><b>Saldo Anterior del Contrato</b> \$ 7.543.467<br><b>Nuevo Saldo del Contrato</b> \$ 5.703.597                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  | <b>N° Compromiso SIIF</b> 19520<br><b>Periodo objeto de pago</b><br>Del 01/03/2020 Al 31/03/2020<br><b>Comisiones</b> \$ 0,00<br><b>Valor Bruto Pago</b> \$ 1.839.870,00                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |
| <b>RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |
| <b>Ingresos por honorarios</b> \$ 1.839.870<br><b>Ingresos por comisiones</b> \$ 0<br><b>Ingresos de otros meses cobrados en el mes</b> \$ 1.226.580<br><b>TOTAL INGRESOS DEL PERIODO</b> \$ 3.066.450<br><b>BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE</b> \$ 1.924.388                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  | <b>Tarifa de Retención en la Fuente ART 383°</b> 0,00%<br><b>Retención en la Fuente del Periodo</b> \$ 0<br><b>Menos, ReteFuente Otros Ingresos</b> \$ 0<br><b>TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO</b> \$ 0                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |
| <b>LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |
| <b>N° Planilla PILA, o, N° Radicación pago SS</b><br><b>Ingreso Base de Cotización - IBC</b> \$ 877.803<br><b>Aporte obligatorio a seguridad social salud</b> \$ 109.800<br><b>Aporte obligatorio a seguridad social Pensión</b> \$ 140.500<br><b>Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional</b> \$ -<br><b>ARL</b> \$ 4.600<br><b>Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias</b> \$ -<br><b>Aportes voluntarios a cuentas AFC</b> \$ -<br><b>Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias \$7.128.000</b> \$ -<br><b>Intereses Prestamo de Vivienda \$ 3.560.700</b> \$ -<br><b>Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes</b> \$ 140.500<br><b>Aportes salud de ingresos de otros meses cobrados en el mes</b> \$ 109.800<br><b>Aportes A.R.L de ingresos de otros meses cobrados en el mes</b> \$ -<br><b>Dependientes hasta</b> \$ 1.139.424<br><b>Salud hasta</b> \$ 569.712<br><b>Renta Exenta 25%</b> \$ 8.545.680<br><b>Retención en la Fuente Contingente</b> \$ -                  |  | <b>Valor Base retención en la fuente</b> 1.924.388,00<br><b>Valor Base retención en la fuente ICA</b> 1.589.570,00<br><b>Valor base IVA</b> 0,00<br><b>IVA (Si es RESPONSABLE)</b> 0,00 19%<br><b>Menos Retención en la Fuente</b> 0,00 0,00%<br><b>Menos Retención IVA</b> 0,00 15%<br><b>Reteica - 8299</b> 15.355,00 0,966%<br><b>Otras Retenciones</b> 0,00 0,000%<br><b>Otras Retenciones</b> 0,00 0,000%<br><b>Otras Retenciones</b> 0,00 0,000%<br><b>Otras Retenciones</b> 0,00 0,000%<br><b>Descuentos de Libranza</b> 0,00<br><b>Descuentos de embargo (Si tiene)</b> 0,00<br><b>VALOR A PAGAR</b> \$ 1.824.515,00 |  |
| <b>SON: UN MILLÓN OCHOCIENTOS VEINTICUATRO MIL QUINIENTOS QUINCE PESOS M/CTE</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |
| <b>ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |
| FICHA: 1903607 – 2003977- 1834772 – 1834764 – 1834781 Competencia: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL. Se llevó a cabo la formación profesional integral según programación de fichas Guías, talleres, estrategias didácticas de actividades, estudios de casos, diálogos, exposiciones, debates, socializaciones y simulaci Actualización de guías de aprendizaje, realización de actividades complementarias. FICHA: 1903607 – 2003977. Guía de formación Resultado 2: Asumir los deberes y derechos con base en las leyes y la normativa institucional en el marco de su proyecto de vida. FICHA 1834772 – 1834764 – 1834781 guía de formación Resultado 2 y 3 Desarrollar Permanentemente las Habilidades Psicomotrices Mantener actualiza las actividades. Aplicar los formatos correspondientes de acuerdo al proceso de formación, evaluación de las actividades que se encuentran en la guía. Ajuste pago simple planillas: 1027755170 y 1028533714 |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |
| <b>PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:</b><br>1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministrada es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí diligenciados.                                                                                                                                                                                                                 |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  | <br><b>MAURA ALEJANDRA CIFUENTES ORTIZ</b><br><b>EL CONTRATISTA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |
| <b>CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |
| En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aquí relacionado, CERTIFICO:<br>1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;<br>2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del periodo de cobro;<br>3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  | Autorizo el presente pago.<br>El Supervisor,<br><br><b>JOSE IVAN SANCHEZ ALFONSO</b><br><b>INSTRUCTOR G20</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |
| Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago:<br><b>EL ORDENADOR DEL PAGO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |
| 65712920                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  | 44020                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |
| <b>CLAUDIA JANET GÓMEZ LARROTTA</b><br><b>SUBDIRECTORA DE CENTRO G02</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |



**AUTOLIQIDACION  
CONSOLIDADA**

Fecha creación reporte: 2020-03-16, 10:27:17 AM      Tipo Planilla:

17 AM

I: PLANILLA INDEPENDIENTES

DIENTES

✓ **Numéro Planilla:** 1027755170

**Referencia pago (PIN):** 8821795940

PAGADO 16/03/2020

|                            |                                 |                           |                     |
|----------------------------|---------------------------------|---------------------------|---------------------|
| <b>Razón Social</b>        | MAURA ALEJANDRA CIFUENTES ORTIZ |                           |                     |
| <b>Documento</b>           | CC1014237930                    | <b>Dirección</b>          | CR 86F #33 - 47 SUR |
| <b>Tipo de Empresa</b>     | INDEPENDIENTE                   | <b>Teléfono</b>           | 3193221915          |
| <b>Tipo Persona</b>        | NATURAL                         | <b>Forma Presentación</b> | UNICO               |
| <b>Ciudad</b>              | BOGOTA D.C.                     | <b>Departamento</b>       | BOGOTA D.C.         |
| <b>Representante Legal</b> |                                 | <b>Identificación</b>     |                     |
| <b>Total Afiliados</b>     | 1                               | <b>ARP</b>                | NINGUNA ARP         |

| Datos del Afiliado |                               | Novedades     |                   |     |       |       |     |     |     |     |     | Pensiones |     |         | Salud   |         |                | Riesgos     |                |                | Cajas                 |              |            | Parafiscales |                |                | Total             |             |             |             |      |                |            |
|--------------------|-------------------------------|---------------|-------------------|-----|-------|-------|-----|-----|-----|-----|-----|-----------|-----|---------|---------|---------|----------------|-------------|----------------|----------------|-----------------------|--------------|------------|--------------|----------------|----------------|-------------------|-------------|-------------|-------------|------|----------------|------------|
| Identificación     | Apellidos y Nombres           | Tipo Contable | Solución Contable | ING | RENTA | TOTAL | TDP | TAP | CON | VBP | LOA | AVP       | VCT | DIA FCB | DIA FCB | DIA CCF | Administradora | IBC Pension | Aporte Pension | Administradora | IBC Salud             | Aporte Salud | Tarifa     | IBC Riesgos  | Aporte Riesgos | Administradora | IBC Caja          | Aporte Caja | Aporte SEMA | Aporte ICDF | ESAP | Aporte Militar | Total      |
| 1014229306         | MAURA ALEJANDRA FUENTES ORTIZ | 03            | 00                |     |       |       |     |     |     |     |     |           | 0   | 30/30   | 0       | 0       | 2302011        | PORTENAR    | \$ 877.263     | \$ 148.591     | EPIS-MAI MEDIANAS EPS | \$ 277.803   | \$ 198.800 | 0.000        | 1.0            | 1.0            | NN-CC INGUJMA CCF | 5.0         | 5.0         | 5.0         | 5.0  | 5.0            | \$ 263.390 |

[illegible]

|         |          |            |
|---------|----------|------------|
| DE MORA | \$ 1.400 | \$ 251.700 |
| 30      |          |            |

18-11-2020

Simple

# PAGOSIMPLE

AUTOLIQUIDACION  
CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2020-03-18, 08:39:21 AM Tipo Planilla: N: PLANILLA CORRECCIONES  
Nro Planilla Corregida: 1027755170 Período Cotización: febrero de 2020 Período Servicio: febrero de 2020 Referencia pago (PIN): 8814841620  
Número Planilla: 1028533714

PAGADO 18/03/2020

## I. DATOS DEL APORTANTE

|                     |                                 |
|---------------------|---------------------------------|
| Razón Social        | MAURA ALEJANDRA CIFUENTES ORTIZ |
| Documento           | CC1014237930                    |
| Tipo de Empresa     | INDEPENDIENTE                   |
| Tipo Persona        | NATURAL                         |
| Ciudad              | BOGOTÁ D.C.                     |
| Representante Legal |                                 |
| Total Afiliados     | 1                               |

## II. DETALLE DEL APORTANTE

| Datos del Afiliado |                                  |  |                   | Novedades       |     |     |       |     |     |     |     |     |     |     |     |     |      | Pensiones |            |                  | Salud           |             |                       | Riesgos    |            |             | Cajas           |                |                       |              | Parafiscales |              | Total        |                |            |
|--------------------|----------------------------------|--|-------------------|-----------------|-----|-----|-------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|-----------|------------|------------------|-----------------|-------------|-----------------------|------------|------------|-------------|-----------------|----------------|-----------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|----------------|------------|
| Identificación     | Apellidos y Nombres              |  | Estado Cotización | Tipo Cotización | RET | DET | DET # | TAB | TOP | TAP | VAP | COR | ISA | VAC | AVP | VCT | OTRO | DIA       | FECHA      | Administradora   | Aportes Pensión | IBC Pensión | Aportes Salud         | IBC Salud  | Tarifa     | IBC Riesgos | Aportes Riesgos | Administradora | IBC Caja              | Aportes Caja | Aportes SENA | Aportes ICBF | Aportes ESAP | Aporte Mensual | Total      |
| CC 1014237930      | MAURIA ALEJANDRA CIFUENTES ORTIZ |  | 03                | 00              |     |     |       |     |     |     |     |     |     |     |     |     |      |           | 01/01/2010 | (200001) POR/ENR | \$ 877.803      | \$ 140.500  | (EPS344) MEDIANAS EPS | \$ 877.803 | \$ 109.800 | 0.000       | \$ 0            | \$ 0           | (INRCC) NINGUNA CCF   | \$ 0         | \$ 0         | \$ 0         | \$ 0         | \$ 0           | \$ 260.300 |
| CC 1014237930      | MAURIA ALEJANDRA CIFUENTES ORTIZ |  | 09                | 00              |     |     |       |     |     |     |     |     |     |     |     |     |      |           | 01/01/2010 | (200001) POR/ENR | \$ 877.803      | \$ 140.500  | (EPS344) MEDIANAS EPS | \$ 877.803 | \$ 109.800 | 0.522       | \$ 877.803      | \$ 4.600       | (NINGUNO) NINGUNA CCF | \$ 0         | \$ 0         | \$ 0         | \$ 0         | \$ 0           | \$ 264.500 |

## III. TOTALES

| IBC Pensión | IBC Salud | IBC Riesgos | IBC Cajas | Aportes Pensión | Aportes Salud | Aportes Riesgos | Aportes Cajas | Aportes SENA | Aportes ICBF | Aportes ESAP | Aportes Min Educación | (Incapacidades, Licencias, Salidas a Favor) EPS | Incapacidades, ARP | SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA | TOTAL INTERESES DE MORA | TOTAL FINAL |
|-------------|-----------|-------------|-----------|-----------------|---------------|-----------------|---------------|--------------|--------------|--------------|-----------------------|-------------------------------------------------|--------------------|--------------------------------|-------------------------|-------------|
| \$ 0        | \$ 0      | \$ 877.803  | \$ 0      | \$ 0            | \$ 0          | \$ 4.600        | \$ 0          | \$ 0         | \$ 0         | \$ 0         | \$ 0                  | \$ 0                                            | \$ 0               | \$ 0                           | \$ 4.600                | \$ 4.700    |

*[Firma manuscrita]*



**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**  
**FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Bogotá, 30 de marzo de 2020.

Señor (a)

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.1361275

**Coordinador José Ivan Sanchez**

Centro de Electricidad, Electronica y Telecomunicaciones

Ciudad.

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual Mes  
marzo del año 2020

**Referencia:** No CO1.PCCNTR.1361275 del año 2020.

Maura Alejandra Cifuentes Ortiz, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.014.237.930 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en (nombre de la dependencia), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago:** Como esta en el anexo 1 del contrato El valor total del presente contrato asciende a la suma de OCHO MILLONES SETECIENTOS SETENTA MIL CUARENTA Y SIETE PESOS M/CTE (\$8.770.047). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de FEBRERO de 2020 por valor de UN MILLON DOSCIENTOS VEINTISEIS MIL QUINIENTOS OCHENTA PESOS M/CTE (\$1.226.580). b) CUATRO (4) pagos iguales por los meses de MARZO a JUNIO de 2020, por valor de UN MILLON OCHOCIENTOS TREINTA Y NUEVE MIL OCHOCIENTOS SETENTA PESOS M/CTE (\$1.839.870) cada uno. c) Un último pago correspondiente al mes JULIO de CIENTO OCHENTA Y TRES MIL NOVECIENTOS OCHENTA Y SIETE PESOS M/CTE (\$183.987). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General

**Plazo:** 3/07/2020 11:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

**OBJETO:**

Prestar servicios personales de carácter temporal, para la ejecución de acciones de formación titulada y/o complementaria de forma presencial y/o virtual; junto con otras actividades que se deriven de la formación, en los diferentes programas de las áreas de electricidad, electrónica, biomédica, refrigeración, telecomunicaciones, teleinformática y gestión de proyectos para los sectores industrial y de servicios atendidos por el Centro de Electricidad y Electrónica y Telecomunicaciones del SENA - Regional Distrito Capital.

**CLÁUSULA CUARTA OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:** El CONTRATISTA además de las obligaciones que por su índole y naturaleza del contrato le son propias, contrae con EL SENA las siguientes:

**A) OBLIGACIONES ANEXO 1 – CLAUSULAS DEL CONTRATO ESPECÍFICAS:**

| No | Obligaciones                                                                                                                         | Acciones realizadas                                               | Evidencias                                                                                          |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | Atender la formación de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las fases o módulos establecidos y | FICHA: 1903607 – 2003977.<br>Guía de formación<br>1, Competencia: | FICHA: 1903607 – 2003977.<br>Evidencia Guía de formación 1,<br>Resuelve las situaciones hipotéticas |



|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                          |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL. Se llevó a cabo la formación profesional integral según programación de fichas.                                                                                                                           | radicada en coordinación académica.                                                                                                      |
| 2 | Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Guías, talleres, estrategias didácticas de actividades, estudios de casos, diálogos, exposiciones, debates, socializaciones y simulaciones.                                                                                                                                                                      | Planilla de actividades radicada en coordinación académica, actividades de formación. Evidencias en correo electrónico.                  |
| 3 | Garantizar la actualización de los contenidos y tecnologías, de las fases o módulos en los cuales se desarrolla la formación de los aprendices.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Actualización de guías de aprendizaje, realización de actividades complementarias.                                                                                                                                                                                                                               | Guías de aprendizaje y material de apoyo.                                                                                                |
| 4 | Así mismo, de acuerdo con el área de desempeño para la cual fue seleccionado deberá orientar la formación, para desarrollar en los aprendices las competencias específicas establecidas en cada programa de formación.                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Competencia: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.                                                                                                                                                                                  | Planilla de actividades radicada en coordinación académica.                                                                              |
| 5 | Desarrollar el programa de formación en el cual he sido designado (Preparar, orientar, desarrollar, apoyar y evaluar los procesos de aprendizaje), a través de la formación por competencias laborales, como estrategia metodológica institucional, asumiendo el rol como instructor del proceso de aprendizaje, en el marco del aprendizaje autónomo, haciendo uso de la infraestructura disponible en la entidad y las condiciones tecnológicas del SENA, en particular para el programa de formación. | FICHA: 1903607 – 2003977. Guía de formación 1, Competencia: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL. Resultado 1: Asumir los deberes y derechos con base en las leyes y la normativa institucional en el marco de su proyecto de vida. | Planilla de actividades radicada en coordinación académica, observación directa del coordinador académico en los ambientes de formación. |



|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                              |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | FICHA 1834772 – 1834764 – 1834781 Guía de formación 3, Competencia:<br>PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL. Resultado 1<br>Desarrollar Permanentemente las Habilidades Psicomotrices Y de Pensamiento en la Ejecución de los Procesos de Aprendizaje. |                                                                              |
| 6 | Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de dos (2) días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su <b>responsabilidad, garantizando la calidad de la formación y su coherencia en el proceso formativo</b> , tales como: - Registro de los juicios evaluativos – Creación de las rutas de aprendizaje – Registro de los juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, entre otros. | Mantener actualiza las actividades.                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Reporte de actividades.                                                      |
| 7 | Rendir los informes (planillas, reportes y demás formatos) requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje realizados por aprendices a quienes imparte Formación Profesional, dentro de los plazos estipulados por la Coordinación Académica del Centro para tal efecto.                                                                                                                  | Aplicar los formatos correspondientes de acuerdo al proceso de formación, evaluación de las actividades que se encuentran en la guía de aprendizaje del primer trimestre.                                                                                                                                                           | Registro de actividades e informes.                                          |
| 8 | Cumplir y hacer cumplir los protocolos, normas, reglamentos e instrucciones de uso de los ambientes de formación y reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST. Así como                                                                                                                                                                                                                | Socialización y cumplimiento de reglamento de uso del uniforme, equipos y elementos de seguridad a los aprendices de los grupos                                                                                                                                                                                                     | Observación directa del coordinador académico en los ambientes de formación. |



|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                       |                                                                                                                                        |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | el aseo y el cuidado de los equipos y elementos que hacen parte de los mismos                                                                                                                                                                                                                                   | arriba citados en el Ambiente de Formación. ✓                                                                                         |                                                                                                                                        |
| 9  | Participar activamente en el logro de los indicadores de Alta Calidad establecidos para el Centro de Formación                                                                                                                                                                                                  | Se cumple con los formatos del sistema de gestión de calidad SIGA.                                                                    | Se evidencia en las guías e informes.                                                                                                  |
| 10 | Asistir a todas las reuniones convocadas por el Centro, la Dirección Regional y/o la Dirección General del SENA.                                                                                                                                                                                                | Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación. ✓ | Para el periodo objeto de este pago, no se generaron evidencias puesto que no se ejecutan acciones correspondientes a esta obligación. |
| 11 | Presentar y entregar a la Supervisión de contratos los informes mensuales de ejecución sobre las actividades realizadas, novedades o inconvenientes que se presenten durante la ejecución del contrato; con los soportes correspondientes, y, atender oportunamente todos los demás requerimientos solicitados. | Realizar planillas de actividades y el presente informe.                                                                              | Presentación de informes.                                                                                                              |

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor. Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS |              |
|------|-------------------------|-------------------------|---------------------------|--------------|
|      |                         |                         | INICIO                    | FINALIZACIÓN |
| 1.   |                         |                         |                           |              |

**Nota 1:** Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.



Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No.1028533714 y 1027755170 de la planilla, operador PAGOS SIMPL.(Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,

**MAURA CIFUENTES**  
Contratista

**Maura Alejandra Cifuentes Ortiz**  
C.C. No. 1.014.237.930

Recibí a satisfacción:

**Supervisor(a) Contrato No** CO1.PCCNTR:1361275  
**Coordinador José Ivan Sanchez**

---

## TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

---

**INSTRUCTOR:** MAURA ALEJANDRA CIFUENTES ORTIZ

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES

**FECHA INICIAL:** 01/02/2020 00:00:00

**FECHA FINAL:** 29/02/2020 23:59:59

---

### ACTIVIDADES ACADÉMICAS

---

---

|                                            |      |
|--------------------------------------------|------|
| <b>TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:</b> | 0,00 |
|--------------------------------------------|------|

---

---

### EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

---

| FICHA | FECHA INICIO | FECHA FINAL | EVENTO | HORAS |
|-------|--------------|-------------|--------|-------|
|-------|--------------|-------------|--------|-------|

---

---

|                            |      |
|----------------------------|------|
| <b>TOTAL TIEMPO EDT's:</b> | 0,00 |
|----------------------------|------|

---

---

### ACTIVIDADES ADICIONALES

---

| FECHA INICIAL | FECHA FINAL | ACTIVIDAD | HORAS |
|---------------|-------------|-----------|-------|
|---------------|-------------|-----------|-------|

---

---

|                                       |      |
|---------------------------------------|------|
| <b>TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:</b> | 0,00 |
|---------------------------------------|------|

---

**INSTRUCTOR:** MAURA ALEJANDRA CIFUENTES ORTIZ

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES

# TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

**INSTRUCTOR:** MAURA ALEJANDRA CIFUENTES ORTIZ

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES

**FECHA INICIAL:** 01/03/2020 00:00:00

**FECHA FINAL:** 31/03/2020 23:59:59

## ACTIVIDADES ACADÉMICAS

**FICHA**

2003977 - MANTENIMIENTO DE EQUIPO BIOMÉDICO

**DE APRENDIZAJE:**

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** EJECUTAR LAS ACCIONES DE MANTENIMIENTO REQUERIDAS A LOS EQUIPOS BIOMÉDICOS.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** ESTABLECER LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS PARA EL MANTENIMIENTO DE EQUIPO BIOMÉDICO TENIENDO EN CUENTA ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** EVALUAR DESDE EL PUNTO DE VISTA TÉCNICO ECONÓMICO Y CLÍNICO LA TECNOLOGÍA BIOMÉDICA ORIENTADA A SU ACTUALIZACIÓN O REPOSICIÓN.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.

### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.

ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LEYES Y LA NORMATIVA INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE SU PROYECTO DE VIDA.

DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS DE APRENDIZAJE.

DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.

GENERAR PROCESOS AUTÓNOMOS Y DE TRABAJO COLABORATIVO PERMANENTES, FORTALECIENDO EL EQUILIBRIO DE LOS COMPONENTES RACIONALES Y EMOCIONALES ORIENTADOS HACIA EL DESARROLLO HUMANO INTEGRAL.

REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN PROSPECTIVA.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

|                                      |       |
|--------------------------------------|-------|
| <b>HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :</b> | 19,90 |
|--------------------------------------|-------|

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 1834772 - IMPLEMENTACION Y MANTENIMIENTO DE EQUIPOS ELECTRONICOS INDUSTRIALES

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** CORREGIR LAS FALLAS EN SISTEMAS ELECTRÓNICOS INDUSTRIALES, DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS DEL SISTEMA.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** MANTENER SISTEMAS ELECTRÓNICOS ANÁLOGOS DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** MANTENER SISTEMAS ELECTRÓNICOS DIGITALES INDUSTRIALES NO PROGRAMABLES, PROGRAMABLES Y EMBEBIDOS SEGÚN ORDEN DE TRABAJO.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.

### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.

ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LEYES Y LA NORMATIVA INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE SU PROYECTO DE VIDA.

DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS DE APRENDIZAJE.

DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.

GENERAR PROCESOS AUTÓNOMOS Y DE TRABAJO COLABORATIVO PERMANENTES, FORTALECIENDO EL EQUILIBRIO DE LOS COMPONENTES RACIONALES Y EMOCIONALES ORIENTADOS HACIA EL DESARROLLO HUMANO INTEGRAL.

REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN PROSPECTIVA.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

---

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 15,90

---

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 1834781 - IMPLEMENTACION Y MANTENIMIENTO DE EQUIPOS ELECTRONICOS INDUSTRIALES

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** CORREGIR LAS FALLAS EN SISTEMAS ELECTRÓNICOS INDUSTRIALES, DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS DEL SISTEMA.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** MANTENER SISTEMAS ELECTRÓNICOS ANÁLOGOS DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** MANTENER SISTEMAS ELECTRÓNICOS DIGITALES INDUSTRIALES NO PROGRAMABLES, PROGRAMABLES Y EMBEBIDOS SEGÚN ORDEN DE TRABAJO.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.

#### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.

ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LEYES Y LA NORMATIVA INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE SU PROYECTO DE VIDA.

DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS DE APRENDIZAJE.

DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.

GENERAR PROCESOS AUTÓNOMOS Y DE TRABAJO COLABORATIVO PERMANENTES, FORTALECIENDO EL EQUILIBRIO DE LOS COMPONENTES RACIONALES Y EMOCIONALES ORIENTADOS HACIA EL DESARROLLO HUMANO INTEGRAL.

REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN PROSPECTIVA.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

|                                      |       |
|--------------------------------------|-------|
| <b>HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :</b> | 15,90 |
|--------------------------------------|-------|

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 1834764 - IMPLEMENTACION Y MANTENIMIENTO DE EQUIPOS ELECTRONICOS INDUSTRIALES

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CORREGIR LAS FALLAS EN SISTEMAS ELECTRÓNICOS INDUSTRIALES, DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS DEL SISTEMA.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANTENER SISTEMAS ELECTRÓNICOS ANÁLOGOS DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANTENER SISTEMAS ELECTRÓNICOS DIGITALES INDUSTRIALES NO PROGRAMABLES, PROGRAMABLES Y EMBEBIDOS SEGÚN ORDEN DE TRABAJO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.

#### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.

ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LEYES Y LA NORMATIVA INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE SU PROYECTO DE VIDA.

DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS DE APRENDIZAJE.

DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.

GENERAR PROCESOS AUTÓNOMOS Y DE TRABAJO COLABORATIVO PERMANENTES, FORTALECIENDO EL EQUILIBRIO DE LOS COMPONENTES RACIONALES Y EMOCIONALES ORIENTADOS HACIA EL DESARROLLO HUMANO INTEGRAL.

REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN PROSPECTIVA.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :**

15,90

**FICHA  
DE APRENDIZAJE:**

1903607 - MANTENIMIENTO DE EQUIPO BIOMÉDICO

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: EJECUTAR LAS ACCIONES DE MANTENIMIENTO REQUERIDAS A LOS EQUIPOS BIOMÉDICOS.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ESTABLECER LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS PARA EL MANTENIMIENTO DE EQUIPO BIOMÉDICO TENIENDO EN CUENTA ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: EVALUAR DESDE EL PUNTO DE VISTA TÉCNICO ECONÓMICO Y CLÍNICO LA TECNOLOGÍA BIOMÉDICA ORIENTADA A SU ACTUALIZACIÓN O REPOSICIÓN.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.

#### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.

ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LEYES Y LA NORMATIVA INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE SU PROYECTO DE VIDA.

DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS DE APRENDIZAJE.

DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.

GENERAR PROCESOS AUTÓNOMOS Y DE TRABAJO COLABORATIVO PERMANENTES, FORTALECIENDO EL EQUILIBRIO DE LOS COMPONENTES RACIONALES Y EMOCIONALES ORIENTADOS HACIA EL DESARROLLO HUMANO INTEGRAL.

REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN PROSPECTIVA.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: EJECUTAR LAS ACCIONES DE MANTENIMIENTO REQUERIDAS A LOS EQUIPOS BIOMÉDICOS.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ESTABLECER LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS PARA EL MANTENIMIENTO DE EQUIPO BIOMÉDICO TENIENDO EN CUENTA ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: EVALUAR DESDE EL PUNTO DE VISTA TÉCNICO ECONÓMICO Y CLÍNICO LA TECNOLOGÍA BIOMÉDICA ORIENTADA A SU ACTUALIZACIÓN O REPOSICIÓN.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.

#### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.

ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LEYES Y LA NORMATIVA INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE SU PROYECTO DE VIDA.

DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS DE APRENDIZAJE.

DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.

GENERAR PROCESOS AUTÓNOMOS Y DE TRABAJO COLABORATIVO PERMANENTES, FORTALECIENDO EL EQUILIBRIO DE LOS COMPONENTES RACIONALES Y EMOCIONALES ORIENTADOS HACIA EL DESARROLLO HUMANO INTEGRAL.

REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN PROSPECTIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 19,90

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 87,50

#### EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

| FICHA               | FECHA INICIO | FECHA FINAL | EVENTO | HORAS |
|---------------------|--------------|-------------|--------|-------|
| TOTAL TIEMPO EDT's: |              |             |        | 0,00  |

#### ACTIVIDADES ADICIONALES

| FECHA INICIAL                  | FECHA FINAL | ACTIVIDAD | HORAS |
|--------------------------------|-------------|-----------|-------|
| TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: |             |           | 0,00  |

**INSTRUCTOR:** MAURA ALEJANDRA CIFUENTES ORTIZ

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES



Centro de Electricidad Electrónica y Telecomunicaciones

## PLANILLA DE CONTROL DIARIO

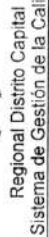
**INSTRUCTOR: MAURA ALEJANDRA CIFUENTES ORTIZ**

C.C.: 1014237930

**MESES: MARZO**

AÑO: 2020

[illegible]



Centro de Electricidad Electrónica y Telecomunicaciones

## PLANILLA DE CONTROL DIARIO

**INSTRUCTOR: MAURA ALEJANDRA CIFUENTES ORTIZ**

C.C.: 1014237930

MES: FEBRERO

AÑO: 2020

[illegible]

Vo.Bo. COORDINADOR: