PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Vélez, mayo de 2024

Señor
GREGORIO RUIZ MEDINA
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR .5948691
Cargo del supervisor profesional G09
Dependencia Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente
Vélez

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes mayo del año 2024

Referencia: No CO1.PCCNTR .5948691

NOHORA IVANI PAEZ ARIZA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 51668220 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: La suma de CUARENTA Y CUATRO MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE (44.655.450). Esta suma será pagada por el SENA a cada contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2024 por valor de DOS MILLONES OCHENTA Y TRES MIL NOVECIENTOS VEINTIUN PESOS M/CTE. ($2.083.921.), b) Nueve (9) pagos iguales por los meses de (marzo) a (noviembre) de 2024, por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CIENTO PESOS M/CTE. ($4.465.545) cada uno, c) un último pago correspondiente al mes de diciembre de 2024 por valor de DOS MILLONES TRESCIENTOS OCHENTA Y UN MIL SEISCIENTOS VEINTICUATRO PESOS M/CTE ($2.381.624).

Plazo: Será hasta el 16 de diciembre 2024

OBJETO: *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*
Prestar servicios profesionales en el rol de instructor de emprendimiento aportando en la planeación, ejecución, evaluación y mejora continua de los procesos de formación y asesoría técnica para el emprendimiento rural y campesino; definidos por la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional del programa SER.

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
4	Brindar a los grupos y organizaciones rurales, comunitarias y campesinas beneficiarias el servicio de acompañamiento técnico necesario para la formulación de proyectos productivos asociativos y comunitarios a fin de que sus propuestas reúnan las condiciones requeridas para ser sometidas a consideración en las convocatorias institucionales y externas en temas de acceso a mercados y/o fuentes de financiamiento	Alistamiento para formación de los las fichas; 2970955 - COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR 2954881 - COMPORTAMIENTO EMPRENDEDO 2948686 - COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR 2957207 - GENERACION DE IDEAS PARA UN NEGOCIO INNOVADOR 2980339- COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR 2985703 GENERACION DE IDEAS PARA UN NEGOCIO INNOVADOR	Evidenciado en el OneDrive. En la capeta de mayo obligaciones N0 4 https://acortar.link/tH1Tir https://acortar.link/Tqw9Pk https://acortar.link/aoykXU https://acortar.link/clEqkj https://acortar.link/AEETQq https://acortar.link/I3XzTR
6	Gestionar alianzas con entes territoriales, organizaciones privadas, organizaciones sociales o no gubernamentales, que permitan la identificación y canalización de recursos para el apalancamiento de los proyectos y unidades productivas escalables	Se realizó reunión con el alcalde de Landázuri-	Evidenciado en el One Drive con pantallazo -obligacion 6- en el mes de marzo https://acortar.link/HMU1zT
7	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad, veracidad y completitud en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al apoyo administrativo SER según aplique.	Se realiza cargue de horas a la plataforma SOFIA PLUS correspondiente al alistamiento de programas a ejecutar en la vigencia 2024.	Captura de pantalla de las horas programadas en Sofia Plus. en el mes de mayo. obligación 7 https://acortar.link/cCBffa
8	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual	Programar y reportar al supervisor con 5 días de anticipación las formaciones a atender	Evidencia compartida en el One-Drive en el mes de mayo en la obligación 8 https://acortar.link/EchVzF
9	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación	Emitir Juicios valorativos de las ficha 2944818 Ficha 2970955 Ficha 2980339	Se evidencia con pantallazo OBLIGA 9 comportada en el OneDrive mes de mayo https://acortar.link/cHX7Q3

11	Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema establecido por la coordinación nacional para tal fin y generar las respectivas evidencias	Participar en la reunión mensual programada para el seguimiento operativo del programa el día 31 de mayo en la sede del CGAO, Salón de Juntas 8 am	Se evidencia con pantallazo compartido en la obligación 9 en el OneDrive de mayo
13	Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados por la coordinación nacional, evidenciando lo establecido en la guía para la ejecución del Programa SER en la lista de Chequeo - portafolio de evidencias.	Elaborar Informe de ejecución contractual e informe de evidencias documentales correspondiente al mes de abril y presentado al Supervisor del contrato.	Informe de ejecución contractual e informe de evidencias documentales compartidas en el One-Drive- en la obligación 13 mes de mayo de 2024 https://acortar.link/7qaIFR

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1				
2				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, y el No 9465927069 de planilla aportes en línea Salud, Pensión y ARL del periodo del mes de abril del 2024. (Decreto Ley 2106de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en 12 folios

Cordialmente,



NOHORA IVANI PAEZ ARIZA
Contratista
C.C. No. 51668220 De Bogotá
Recibí a satisfacción:

GREGORIO RUIZ MEDINA
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4681202
Cargo del supervisor profesional G09

EVIDENCIAS DOCUMENTALES PERIODO DEL 1 DE MAYO A 31 DE MAYO DEL 2024

OBLIGACION 4

Brindar a los grupos y organizaciones rurales, comunitarias y campesinas beneficiarias el servicio de acompañamiento técnico necesario para la formulación de proyectos productivos asociativos y comunitarios a fin de que sus propuestas reúnan las condiciones requeridas para ser sometidas a consideración en las convocatorias institucionales y externas en temas de acceso a mercados y/o fuentes de financiamiento**.**

1. material pedagógico elaborado para desarrollar la formación presencial del programa RUTA 1 COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR ficha 2970955 en el municipio de EL PEÑON al igual que la ejecución de la Formación Integral presencial según planeación pedagógica, utilizando diferentes herramientas, videos, el uso del WhatsApp, guías y los talleres, atendiendo dudas y dando asesorías de acuerdo a la competencia Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales los días, 1,2,3, mayo, duración de 24 horas

Evidencias

1. **Retroalimentación temas anteriores**
2. **Taller de competencias emprendedoras**

Analisis del entorno-cartilla mi ruta SENA emprende rural







Socializacion de resultados del proyecto







2. material pedagógico elaborado para desarrollar la formación presencial del programa RUTA 1 COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR ficha 2954881 en el municipio de Puente Nacional Vereda Bajo Cantano y Delicias al igual que la ejecución de la Formación Integral presencial según planeación pedagógica, utilizando diferentes herramientas, videos, el uso del WhatsApp, guías y los talleres, atendiendo dudas y dando asesorías de acuerdo a la competencia Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales los días, 4,11, 18 De mayo , duración de 24 horas

Evidencias

1. retroalimentación de temas anteriores
2. taller de competencias emprendedoras





3.material pedagógico elaborado para desarrollar la formación presencial del programa RUTA 1 COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR ficha 2948686 en el municipio de PUENTE NACIONAL Delicias al igual que la ejecución de la Formación Integral presencial según planeación pedagógica, utilizando diferentes herramientas, videos, el uso del WhatsApp, guías y los talleres, atendiendo dudas y dando asesorías de acuerdo a la competencia Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales los día 5, 19,20,30, duración de 32 horas

EVIDENCIAS:

1. Retroalimentación temas anteriores
2. Diagnostico del perfil emprendedor. Proyecto de vida- diagnostico rural participativo




4 material pedagógico elaborado para desarrollar la formación presencial del programa RUTA 1 GENERACION DE IDEAS PARA UN NEGOCIO INNOVADOR ficha: 2957207 en el municipio de El Peñón- Pueblo Nuevo al igual que la ejecución de la Formación Integral presencial según planeación pedagógica, utilizando diferentes herramientas, videos, el uso del WhatsApp, guías y los talleres, atendiendo dudas y dando asesorías de acuerdo a la competencia Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico los días, 8 Y 9 de mayo , duración de 16 horas

Evidencias

1. Retroalimentación de temas anteriores
2. Generación de ideas -propósito de emprendimiento
3. Taller sobre ideación-preguntas correctas









5. material pedagógico elaborado para desarrollar la formación presencial del programa RUTA 1 COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR ficha 2980339 en el municipio de PUERTO PARRA al igual que la ejecución de la Formación Integral presencial según planeación pedagógica, utilizando diferentes herramientas, videos, el uso del WhatsApp, guías y los talleres, atendiendo dudas y dando asesorías de acuerdo a la competencia Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales los días, 12,13,14,15,16,17 mayo, duración de 48 horas

Evidencias

1. **Inducción y socialización del SENA y de RUTA 1**
2. **Taller proyecto de vida- y de comportamiento emprendedor**
3. **Taller de competencias emprendedoras**

Analisis del entorno-cartilla mi ruta SENA emprende











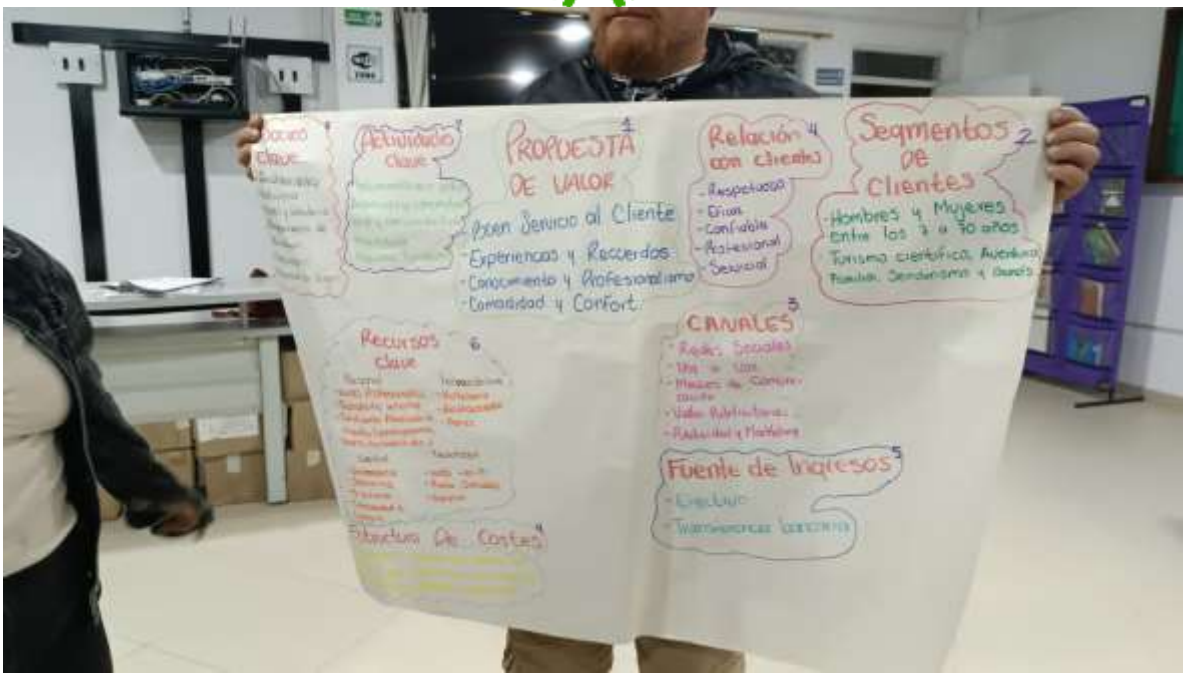

6 material pedagógico elaborado para desarrollar la formación presencial del programa RUTA 1 GENERACION DE IDEAS PARA UN NEGOCIO INNOVADOR ficha: 2985703 en el municipio de El Peñón- al igual que la ejecución de la Formación Integral presencial según planeación pedagógica, utilizando diferentes herramientas, videos, el uso del WhatsApp, guías y los talleres, atendiendo dudas y dando asesorías de acuerdo a la competencia Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico los días, 21,22,23,24,25 de mayo , duración de 40 horas










Actividades Clave
PROPUESTA DE VALOR
Relación con clientes
Segmentos de Clientes
Recursos Clave
CANALES
Fuente de Ingresos
Estructura de Costes







Evidencias

1. Retroalimentación de temas anteriores
2. Generación de ideas -propósito de emprendimiento
3. Taller sobre ideación-preguntas correctas

OBLIGACIÓN 7

Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad, veracidad y completitud en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al apoyo administrativo SER según aplique.

Acciones realizadas: Se realiza cargue de horas a la plataforma SOFIA PLUS correspondiente al alistamiento de programas a ejecutar en la vigencia 2024.

Evidencias: Captura de pantalla de las horas programadas en Sofia Plus e informe de la ejecución de horas de SOFIA PLUS.



TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: NOHORA IVANI PAEZ ARIZA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE

FECHA INICIAL: 01/05/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 31/05/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2985703 - GENERACION DE IDEAS PARA UN NEGOCIO INNOVADOR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Proyectar el mercado según segmentos y metodos de pronostico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

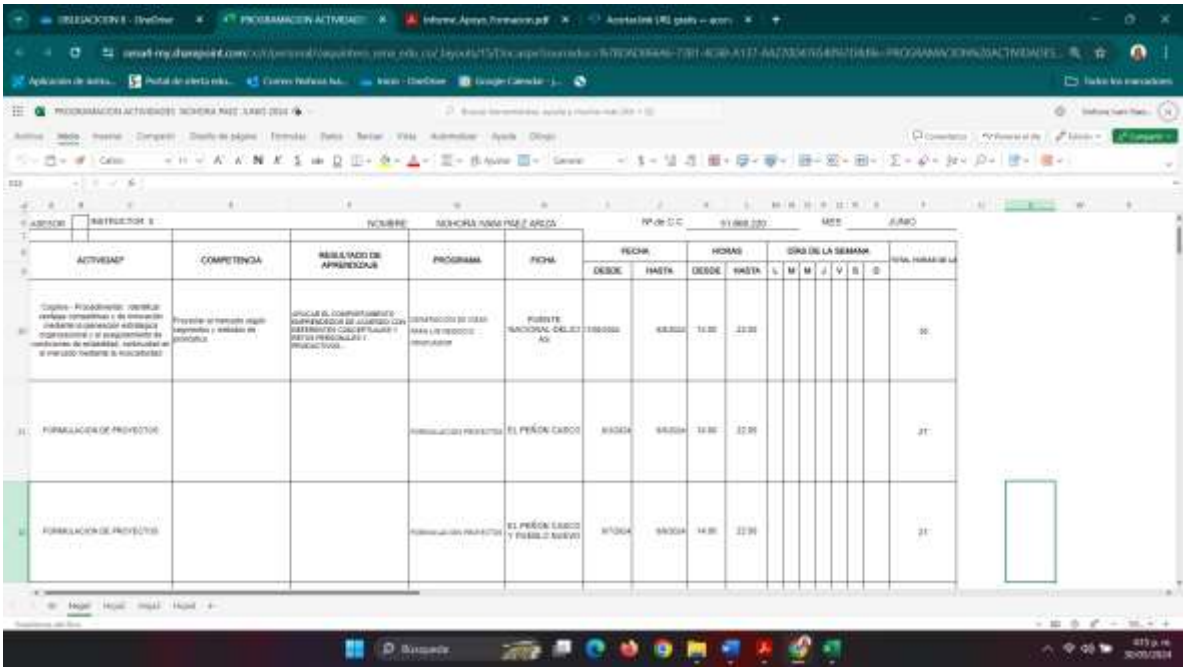
RAP 1 - APLICAR EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR DE ACUERDO CON REFERENTES CONCEPTUALES Y RETOS PERSONALES Y PRODUCTIVOS.

RAP 2 - DETERMINAR RETO DE INNOVACIÓN DE ACUERDO CON MOTIVACIONES Y POTENCIALIDADES DEL ENTORNO.

RAP 3 - DISEÑAR PROTOTIPO DE IDEA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON TECNICAS DE VALIDACIÓN.

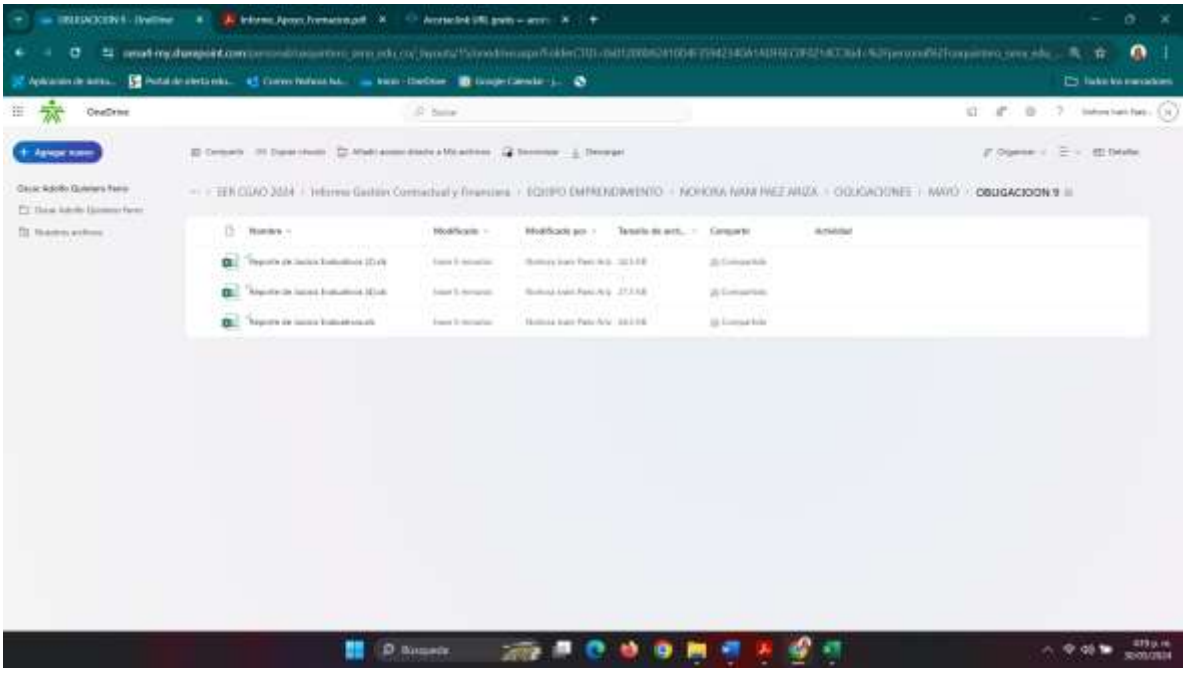
OBLIGACION 8

Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual



OBLIGACION 9

Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la Formación



OBLIGACION 11

Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema establecido por la coordinación nacional para tal fin y generar las respectivas evidencias- programada para el 31 de mayo

OBLIGACIÓN 13:

Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados por la coordinación nacional, evidenciando lo establecido en la guía para la ejecución del Programa SER en la lista de Chequeo - portafolio de evidencias.

Acciones realizadas: Elaborar Informe de ejecución contractual e informe de evidencias documentales correspondiente al mes de mayo y presentado al Supervisor del contrato.



PROCESO GESTION DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Vélez, mayo de 2024

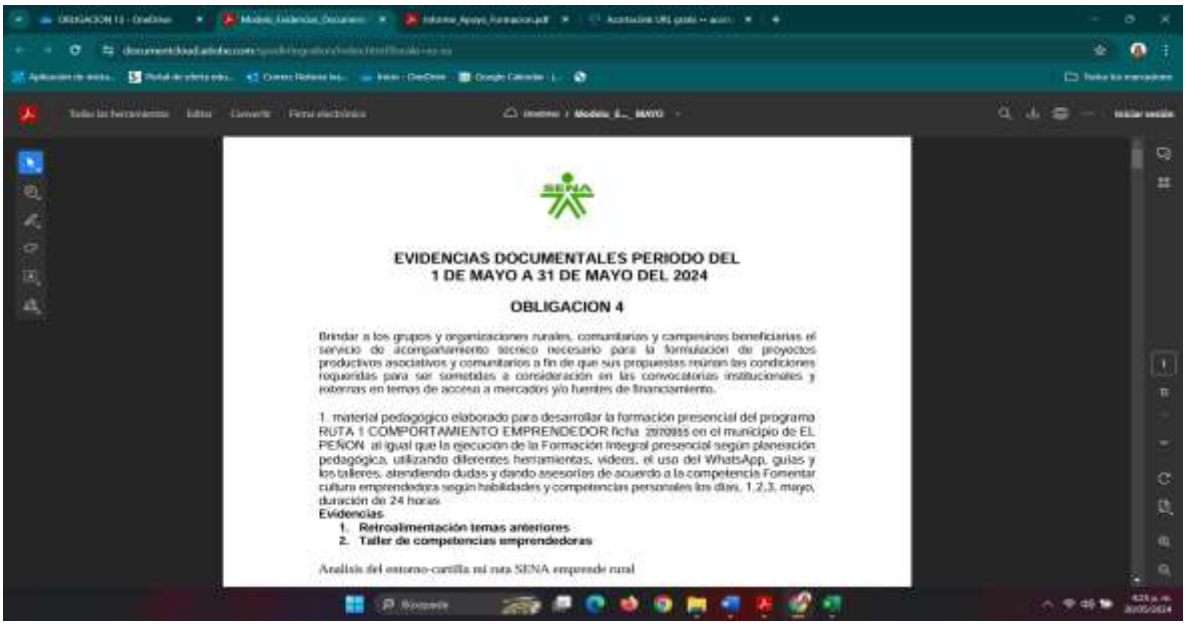
Señor
GREGORIO RUIZ MEDINA
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR .5948691
Cargo del supervisor: profesional C09
Dependencia: Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente
Vélez

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes mayo del año 2024

Referencia: No CO1.PCCNTR .5948691

NOHORA IVANI PAEZ ARIZA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 51668220 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: La suma de CUARENTA Y CUATRO MILLONES SEISCIENTOS



EVIDENCIAS DOCUMENTALES PERIODO DEL
1 DE MAYO A 31 DE MAYO DEL 2024

OBLIGACION 4

Brindar a los grupos y organizaciones rurales, comunitarias y campesinas beneficiarias el servicio de acompañamiento técnico necesario para la formulación de proyectos productivos asociativos y comunitarios a fin de que sus propuestas reúnan las condiciones requeridas para ser sometidas a consideración en las convocatorias institucionales y externas en temas de acceso a mercados y/o fuentes de financiamiento.

1. material pedagogico elaborado para desarrollar la formación presencial del programa RUTA 1 COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR ficha 2870855 en el municipio de EL PEÑON al igual que la ejecución de la Formación Integral presencial según planeación pedagógica, utilizando diferentes herramientas, videos, el uso del WhatsApp, guias y los talleres, atendiendo dudas y dando asesorias de acuerdo a la competencia Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales los días, 1,2,3, mayo, duración de 24 horas
Evidencias
1. **Retroalimentación temas anteriores**
2. **Taller de competencias emprendedoras**

Analisis del entorno-cartilla mi ruta SENA emprende rural

NOHORA IVANI PAEZ ARIZA
C.C. No. 51668220 Expedida en Bogotá
CO1.PCCNTR.5948691