ACTA MEDIANTE LA CUAL EL ORDENADOR DEL GASTO ACEPTA RECOMENDACIÓN DE ADJUDICACION DEL COMITÉ EVALUADOR PROCESO MINIMA CUANTIA MC-QDO-CA-0043-2024-CO1.BDOS.6130757.

Asunto: Revisión y aceptación del resultado de evaluación del proceso de Modalidad MINIMA CUANTIA No. **MC-QDO-CA-0043-2024-CO1.BDOS.6130757.**

OBJETO DEL PROCESO: Contratar servicio de mantenimiento preventivo, correctivo y calibración de equipos del Tecnoparque Rural Quindío.

Una vez verificada el Acta Informe de Evaluación, agotadas y publicadas las etapas del proceso de selección: apertura de ofertas y acta de cierre; las actas de informe de evaluación; traslado y no presentación de observaciones a la evaluación conforme al cronograma del proceso de selección y plazos establecidos en la evaluación; se da por concluida y terminada la etapa de evaluación y selección del presente proceso de selección, el cual culminó con la admisión de la oferta Cuarto orden de elegibilidad menor precio presentadas para el lote 2 por el proponente **ALFA Y OMEGA INSTRUMENTACION S.A.S.**, identificado con Nit. 900196066-1, representante legal **EDWIN SALDARRIGA GONZALEZ**, identificado con cedula de ciudadanía No. 94.401.197 de Cali Valle, ya que según evaluación y verificación del comité evaluador, cumplió con todos los requisitos habilitantes establecidos en el cuestionario del proceso de selección MÍNIMA CUANTÍA MC-QDO-CA-0043-2024-CO1.BDOS.6130757**.**

EL ORDENADOR CONCLUYE:

Que en vista de lo anterior, y RECOMENDACION DEL COMITÉ EVALUADOR, SE ACEPTA Y ADJUDICA LA OFERTA LOTE 2 PRESENTADA POR EL PROPONENTE **ALFA Y OMEGA INSTRUMENTACION S.A.S.**, identificada con Nit. 900196066-1, representante legal **EDWIN SALDARRIAGA GONZALEZ**, identificado con cedula de ciudadanía No. 94.401.197 de Cali Valle; toda vez que cumple con todos los requisitos habilitantes establecidos en el cuestionario del proceso de selección MINIMA CUANTIA MC-QDO-CA-0043-2024-CO1.BDOS.6130757.

Forman parte integral de la presente acta, las actas de informe evaluación; desarrolladas por el Comité Evaluador.

Armenia Quindío, 31/05/2024.

Paola Andrea Vanegas Loaiza
Subdirectora(e) Centro Agroindustrial

Proyecto. Miguel Ángel Rojas Aguirre. Profesional Grado 01.
Revisó. Alexander Ramírez Ospina. Abogado Contratis

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 0004 DEL DÍA 30 DEL MES DE MAYODEL AÑO 2024.

OBJETIVO (S)	COMITÉ EVALUACION PROCESO MC-QDO-CA-0043-2024, OBJETO: Contratar servicio de mantenimiento preventivo, correctivo y calibración de equipos del Tecnoparque Rural Quindío.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	HECTOR FABIAN OSORIO AGUDELO	9.732.797		X		SENA CENTRO AGROINDUSTRIAL	hosorioa@sena.edu.co	3104930385		
2	DIEGO FERNANDO OSPINA LONDOÑO	34.535.775		X		SENA CENTRO AGROINDUSTRIAL	dfospinal@sena.edu.co	3153170772		
3	DIANA MILENA GRAJALES BUSTAMANTE	41.949.631		X		SENA CENTRO AGROINDUSTRIAL	diagrajalesb@sena.edu.co	3166254142		
5	MIGUEL ANGEL ROJAS AGUIRRE	7.552.892	X			SENA CENTRO AGROINDUSTRIAL	marojasag@sena.edu.co	3206831815		

ACTA No. 0004

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: PROCESO DE SELECCIÓN SECOP II MÍNIMA CUANTÍA MC-QDO-CA-0043-2024 CO1.BDOS.6130757.

CIUDAD Y FECHA: Mayo 30 de 2024.	**HORA INICIO:** 3:05 p.m.	**HORA FIN:** 4:30 pm.
LUGAR Y/O ENLACE: Oficina de Contratación	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Centro Agroindustrial del Sena Regional Quindío	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Continuar con la evaluación de las ofertas tercer y cuarto orden de elegibilidad presentadas dentro del proceso de selección MÍNIMA CUANTÍA MC-QDO-CA-0043-2024-CO1.BDOS.6130757**, adelantado en SECOP II, cuyo objeto es "**Contratar servicio de mantenimiento preventivo, correctivo y calibración de equipos del Tecnoparque Rural Quindío."

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

1. Revisión de las Subsanaciones presentadas por los proponentes, conforme a lo requerido en el ACTA DE INFORME DE EVALUACION PRELIMINAR. A EFECTOS DE ADMITIR O EXCLUIR LAS OFERTAS EN TERCER Y CUARTO ORDEN DE ELEGIBILIDAD PARA EL LOTE 2.
2. Relación de propuestas admitidas o excluidas, conforme al desarrollo de la presente evaluación.
3. Conclusiones.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. REVISIÓN DE SUBSANACIONES REQUISITOS HABILITANTES OFERTAS MENOR PRECIO PRESENTADAS, CONFORME AL CUESTIONARIO DEL PROCESO DE SELECCIÓN; **A EFECTOS DE ADMITIR O EXCLUIR LAS OFERTAS EN TERCER Y CUARTO GRADO DE ELEGIBILIDAD PRESENTADAS.**

1.1 NOMBRE DEL PROPONENTE: SINGETEC SAS.

EVALUACION PRELIMINAR REQUISITOS HABILITANTES - CUESTIONARIO	NOMBRE DEL DOCUMENTO PRESENTADO EN LA OFERTA	CUMPLE		OBSERVACIONES PARA SUBSANACION
		SI	NO	
OFERTA ECONÓMICA				
Modelo oferta económica debidamente diligenciada.	CO1_OTLCNTNR_659820209_CO1_RPL_4120755	X		
PRESENTACIÓN DE LA OFERTA				
Carta de presentación de la oferta, indicando que el proponente, no se encuentra incurso en causales de	GCCON-F-_061_Carta_de_presentación_de_la_propuesta	X		SUSCRITA POR EL REPRESENTANTE LEGAL

inhabilidad o incompatibilidad para contratar con el estado.				
CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL (PERSONA JURÍDICA) Y/O REGISTRO MERCANTIL (PERSONA NATURAL)				
Certificado de existencia y representación legal reciente para el caso de persona jurídica máximo 30 días), renovada para el 2024. Cuyo objeto social o actividad social o actividad comercial le permita cumplir con el objeto contractual. Y/O Certificado de registro mercantil reciente para el caso de persona natural (máximo 30 días), renovada para el 2024. Cuyo objeto social o actividad social o actividad comercial le permita cumplir con el ***Objeto contractual.***	CAMARA DE COMERCIO_1	X		CODIGO DE VERIFICACIÓN **A249218830E7CC**. RENOVADO 2024
AUTORIZACION PARA SUSCRIBIR CONTRATOS				
Conforme a los requisitos legales, las personas jurídicas que presenten su oferta de manera singular o mediante				**NO APLICA**

	proponente plural, deberán establecer que el representante legal o quien haga sus veces, cuente con la facultad para presentar ofertas y suscribir contratos por valor igual o mayor al presupuesto oficial del presente proceso, dicha verificación se hará a través del certificado de existencia y representación legal. No obstante, en caso de requerir autorización expresa por parte de la Asamblea, Junta Directiva u órgano competente, adjuntará tal documento, el cual deberá estar debidamente suscrito y expedido con anterioridad a la presentación de la propuesta.				
	FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DE IDENTIDAD.				
	Fotocopia del documento de identidad del representante legal para el caso de persona jurídica. (Cuando Aplique). Y/O Fotocopia del documento de identidad del proponente para el caso de persona	CEDULA REPRESENTANTE LEGAL	X		

natural. (Cuando Aplique).				
ACREDITAR QUE SE ENCUENTRA AFILIADO AL SISTEMA GENERAL DE PENSIONES Y AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD.				
SEGURIDAD SOCIAL PERSONAS JURÍDICAS: El proponente deberá presentar una certificación expedida por el revisor fiscal, cuando este exista de acuerdo con los requerimientos de la ley o por determinación estatutaria, o por el representante legal cuando no se requiera revisor fiscal. El documento deberá certificar que a la fecha de presentación de su propuesta, el proponente ha realizado el pago de los aportes correspondientes a la nómina durante los últimos seis (6) meses, contados a partir de la citada fecha, en los cuales se haya causado la obligación de efectuar dichos	CERTIFICACION PARAFISCALES	X		.

pagos. Y/O SEGURIDAD SOCIAL PERSONA NATURAL: Acreditar que se encuentra afiliados al Sistema General de Pensiones y al Sistema General de Seguridad Social en Salud, y riesgos laborales cuando corresponda. Así como los propios del Sena, ICBF y Cajas de Compensación Familiar, cuando a ello haya lugar, mediante planillas de pago u/o afiliación al respectivo sistema.				
ACREDITACIÓN DE SITUACIÓN MILITAR				
Acreditación de situación militar, en caso de que el proponente o representante legal, sea hombre no mayor a 50 años.	LIBRETA MILITAR	X		
CERTIFICACIÓN BANCARIA				
Certificación bancaria, con fecha de expedición no superior a 30 días.	CERTIFICACION BANCARIA COLPATRIA	X		CUENTA AHORROS SCOTIABANK COLPATRIA No.4502046XXX
REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO				
Copia del Registro Único Tributario, actualizado o impreso a 180 días.	RUT COMPLETO- SINGETEC METROLOGIA SAS	X		FORMULARIO No. 14975013593
FORMATO DE COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN				
Formato de compromiso	Formato de compromiso anticorrupción	X		SUSCRITO POR EL REPRESENTANTE LEGAL.

anticorrupción diligenciado y firmado por el oferente o representante legal.				
CUMPLIMIENTO CUOTA DE APRENDIZAJE				
El proponente de be presentar certificación sobre el cumplimiento de la cuota de aprendices, aún si está regula da o no con cuota de aprendices. PER SONA JURÍDICA: certificación firma da por e l revisor fisca l (si la empresa está obligada a tener revisor fiscal) o contador; siempre anexa r copia simple de la tarjeta profesional y cédula .	CERTIFICACION APRENDIZ SENA	X		
VERIFICACION ANTECEDENTES				
Antecedentes Fiscales - Contraloría				
El proponente se encuentra reportado en el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales.	Verificación pagina 29/05/2024 Certificado P.N. No. 79882307240529164722. Certificado P.J. No. 900261596124052916485 7.	X		
Antecedentes Disciplinarios - Procuraduría				
El proponente presenta antecedentes disciplinarios - Procuraduría.	Verificación 29/05/2024 Certificado P.N. No. 247931655. Certificado PJ. 247931899.	X	.	
Antecedentes Judiciales - Policía Nacional				
El proponente tiene asuntos pendientes con las autoridades Judiciales	Verificación pagina 26/05/2024. No registra asuntos con las autoridades judiciales	X		

Antecedentes Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC.				
El proponente se encuentra vinculado en el Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas. RNMC de la Policía Nacional de Colombia como infractor de la Ley 1801 de 2016.	Verificación pagina 26/05/2024. No reporta antecedentes	X		
EXPERIENCIA				
Acreditar experiencia, presentando certificación o copia de HASTA UN (1) contrato debidamente ejecutados, cuyo objeto sea similar al objeto del presente proceso, cuyo valor sumado sea igual o superior al presupuesto oficial de la presente invitación pública.	CERTIFICACION EXPERIENCIA	X		
PERSONAL MINIMO REQUERIDO LOTE 2				
Un (1) director de servicios presencial: Ingeniero electrónico, ingeniero electromecánico o ingeniero biomédico, con experiencia mínima de 2 años y conocimiento en aseguramiento metrológico, demostrados en empresas relacionadas con el mantenimiento y calibración de equipos de laboratorio o afines. El cual deberá hacer entrega de actividades según cronograma semanalmente.	HOJA DE VIDA DIRECTOR - HOJAS DE VIDA PERSONAL CON SOPORTE	X		
Un (1) Tecnólogo en aseguramiento metrológico Industrial,	HOJA DE VIDA DIRECTOR - HOJAS DE VIDA PERSONAL CON SOPORTE	X		

	Técnico profesional en mantenimiento electrónico, Técnico en Instalación y mantenimientos de equipos para instrumentación Industrial. Tecnólogo en automatización industrial. Por lo menos debe acreditar formación en aseguramiento metrológico mínimo de 24 horas y formación en metrología mínimo de 24 horas.				
	La hoja de vida del personal propuesto. - Fotocopias de los diplomas o actas de grado, - Fotocopia de la Cédula de ciudadanía, - Fotocopia de la tarjeta profesional (Cuando Aplique), - Antecedentes profesionales (si aplica), - Copia del documento de homologación de los títulos obtenidos en el exterior, de conformidad con las disposiciones legales vigentes sobre la materia. (si aplica).	HOJAS DE VIDA PERSONAL CON SOPORTE - ANTECEDENTES COPNIA DIRECTOR ING BIOMEDICO - CEDULA DIRECTOR- CEDULA TECNOLOGO		X	EL TECNICO OFERTADOS NO ACREDITAN ANTECEDENTES PROFESIONALES EMITIDOS POR LA COLEGIATURA. NO SUBSANO EN EL TERMINO INDICADO EN EL INFORME DE EVALUACION No. 3.
	Certificación laboral que deberá contener la siguiente información: Objeto del contrato, número del contrato (en caso de que exista), nombre de la entidad o empresa contratante, teléfono y dirección de esta, nombre del contratista o empleado relacionando las funciones	HOJAS DE VIDA PERSONAL CON SOPORTE	X		

desempeñadas. (Si se ejecutó en unión temporal o consorcio identificar los integrantes y los porcentajes de participación o adjuntar documento consorcial o de unión temporal), fecha de iniciación, fecha de terminación, valor del contrato o salario a devengar y firma de la persona competente.				
REQUISITOS AMBIENTALES				
El proponente deberá allegar una declaración juramentada expedida por el Representante Legal en la cual se certifique que durante el mantenimiento NO se utilizarán y/o adquirirán productos elaborados o que contengan asbesto de cualquier variedad.	CERTIFICACION NO USO ASBESTO	X		
REQUISITOS SST				
1.Certificado de implementación del SG-SST firmada por el Representante Legal y responsable del SG-SST **2**.Fotocopia de cédula de ciudadanía **3**. Certificado Vigente Curso de SG-SST de 50 Horas o su actualización Curso de 20 Horas **4**. Licencia de seguridad y salud en el trabajo del profesional responsable del SG-SST. **5**.evaluacion de estándares mínimos y respectivo plan de acción de acuerdo con la aplicación de estándares mínimos aplicables - Dec.	Documentos SST CERTIFICADO IMPLEMENTACION SSGT	X		1 OK SUBSANACO certificado de implementación del SG-SST firmado por representante legal y responsable. 2 ok 3 ok 4 ok 5 ok..

1072/2015(2.2.4.6.1) y Res 0312-2019 **Nota: enviar un solo archivo en pdf nombrado Documentos SST**				
1.2 NOMBRE DEL PROPONENTE: ALFA Y OMEGA				
EVALUACION PRELIMINAR REQUISITOS HABILITANTES - CUESTIONARIO	**NOMBRE DEL DOCUMENTO PRESENTADO EN LA OFERTA**	**CUMPLE**		**OBSERVACIONES PARA SUBSANACION**
		SI	**N0**	
OFERTA ECONÓMICA				
Modelo oferta económica debidamente diligenciada.	CO1_OTLCNTNR_659820209_CO1_RPL_4121680	X		
PRESENTACIÓN DE LA OFERTA				
Carta de presentación de la oferta, indicando que el proponente, no se encuentra incurso en causales de inhabilidad o incompatibilidad para contratar con el estado.	01. Carta de compromiso	X		SUSCRITA POR EL REPRESENTANTE LEGAL
CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL (PERSONA JURÍDICA) Y/O REGISTRO MERCANTIL (PERSONA NATURAL)				
Certificado de existencia y representación legal reciente para el caso de persona jurídica máximo 30 días), renovada para el 2024. Cuyo objeto social o actividad social o actividad comercial le permita cumplir con el objeto contractual. Y/O Certificado de	CC MAYO 2024_1	X		CODIGO DE VERIFICACIÓN 0824VW2OR2. RENOVADO 2024

	registro mercantil reciente para el caso de persona natural (máximo 30 días), renovada para el 2024. Cuyo objeto social o actividad social o actividad comercial le permita cumplir con el ***Objeto contractual.***				
	AUTORIZACION PARA SUSCRIBIR CONTRATOS				
	Conforme a los requisitos legales, las personas jurídicas que presenten su oferta de manera singular o mediante proponente plural, deberán establecer que el representante legal o quien haga sus veces, cuente con la facultad para presentar ofertas y suscribir contratos por valor igual o mayor al presupuesto oficial del presente proceso, dicha verificación se hará a través del certificado de existencia y representación legal. No obstante, en caso de requerir autorización expresa por parte de la Asamblea, Junta Directiva u órgano competente, adjuntará tal documento, el cual				**NO APLICA**

deberá estar debidamente suscrito y expedido con anterioridad a la presentación de la propuesta.				
FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DE IDENTIDAD.				
Fotocopia del documento de identidad del representante legal para el caso de persona jurídica. (Cuando Aplique). Y/O Fotocopia del documento de identidad del proponente para el caso de persona natural. (Cuando Aplique).	11. CEDULA EDWIN SALDARRIAGA AMPLIADA	X		
ACREDITAR QUE SE ENCUENTRA AFILIADO AL SISTEMA GENERAL DE PENSIONES Y AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD.				
SEGURIDAD SOCIAL PERSONAS JURÍDICAS: El proponente deberá presentar una certificación expedida por el revisor fiscal, cuando este exista de acuerdo con los requerimientos de la ley o por determinación estatutaria, o por el representante legal cuando no se requiera revisor fiscal. El documento	03. Parafiscales - Soporte Pago Parafiscales	X		NO ADJUNTA PLANILLAS DE PAGO. SE LE REQUIERE SUBSANAR.

deberá certificar que a la fecha de presentación de su propuesta, el proponente ha realizado el pago de los aportes correspondientes a la nómina durante los últimos seis (6) meses, contados a partir de la citada fecha, en los cuales se haya causado la obligación de efectuar dichos pagos. Y/O SEGURIDAD SOCIAL PERSONA NATURAL: Acreditar que se encuentra afiliados al Sistema General de Pensiones y al Sistema General de Seguridad Social en Salud, y riesgos laborales cuando corresponda. Así como los propios del Sena, ICBF y Cajas de Compensación Familiar, cuando a ello haya lugar, mediante planillas de pago u/o afiliación al respectivo sistema.					
ACREDITACIÓN DE SITUACIÓN MILITAR					
Acreditación de situación militar, en caso de que el proponente o representante legal, sea hombre no mayor a 50 años.	28. Tarjeta Militar Edwin Saldarriaga Ampliada	X			
CERTIFICACIÓN BANCARIA					

Certificación bancaria, con fecha de expedición no superior a 30 días.	CERTIFICACION BANCARIA MAYO	X		CUENTA AHORROS DAVIVIENDA No. 108900048XXX
REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO				
Copia del Registro Único Tributario, actualizado o impreso a 180 días.	RUT MAYO_1	X		FORMULARIO No. 14862585091
FORMATO DE COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN				
Formato de compromiso anticorrupción diligenciado y firmado por el oferente o representante legal.	02. Compromiso Anticorrupcion	X		SUSCRITO POR EL REPRESENTANTE LEGAL.
CUMPLIMIENTO CUOTA DE APRENDIZAJE				
El proponente de be presentar certificación sobre el cumplimiento de la cuota de aprendices, aún si está regula da o no con cuota de aprendices. PER SONA JURÍDICA: certificación firma da por e l revisor fisca l (si la empresa está obligada a tener revisor fiscal) o contador; siempre anexa r copia simple de la tarjeta profesional y cédula .	04. Cuota de Aprendiz	X		
VERIFICACION ANTECEDENTES				
Antecedentes Fiscales - Contraloría				

El proponente se encuentra reportado en el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales.	Verificación pagina 29/05/2024 Certificado P.N. No. 94401197240529171007. Certificado P.J. No. 900196066124052917124 9.	X		
Antecedentes Disciplinarios - Procuraduría				
El proponente presenta antecedentes disciplinarios - Procuraduría.	Verificación 29/05/2024 Certificado P.N. No. 247934582. Certificado PJ. 247934698.	X	.	
Antecedentes Judiciales - Policía Nacional				
El proponente tiene asuntos pendientes con las autoridades Judiciales	Verificación pagina 29/05/2024. No registra asuntos con las autoridades judiciales	X		
Antecedentes Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC.				
El proponente se encuentra vinculado en el Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas. RNMC de la Policía Nacional de Colombia como infractor de la Ley 1801 de 2016.	Verificación pagina 29/05/2024. No reporta antecedentes	X		
EXPERIENCIA				
Acreditar experiencia, presentando certificación o copia de HASTA UN (1) contrato debidamente ejecutado, cuyo objeto sea similar al objeto del presente proceso, cuyo valor sumado sea igual o superior al presupuesto oficial de la presente invitación pública.	Acta de liquidación 516 CVC 2018 50M	X		.
PERSONAL MINIMO REQUERIDO LOTE 2				
Un (1) director de servicios presencial:	HV Ing Electricista y Soportes	X		

	Ingeniero electrónico, ingeniero electromecánico o ingeniero biomédico, con experiencia mínima de 2 años y conocimiento en aseguramiento metrológico, demostrados en empresas relacionadas con el mantenimiento y calibración de equipos de laboratorio o afines. El cual deberá hacer entrega de actividades según cronograma semanalmente.				
	Un (1) Tecnólogo en aseguramiento metrológico Industrial, Técnico profesional en mantenimiento electrónico, Técnico en Instalación y mantenimientos de equipos para instrumentación Industrial. Tecnólogo en automatización industrial. Por lo menos debe acreditar formación en aseguramiento metrológico mínimo de 24 horas y formación en metrología mínimo de 24 horas.	HV Tenico en mantenimiento electronico y soportes	X		
	La hoja de vida del personal propuesto. - Fotocopias de los diplomas o actas de grado, - Fotocopia de la Cédula de ciudadanía, - Fotocopia de la tarjeta profesional (Cuando Aplique),	HV Ing Electricista y Soportes HV Tenico en mantenimiento electronico y soportes - Cédula Ingeniero Edinson Vallejo - certificado Edinson Vallejo	X		EL INGENIERO ELECTRICISTA NO ACREDITA FOTOCOPIA DE LA CEDULA, CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DE LA COLEGIATURA QUE LO RIGE.

- Antecedentes profesionales (si aplica), - Copia del documento de homologación de los títulos obtenidos en el exterior, de conformidad con las disposiciones legales vigentes sobre la materia. (si aplica).				SUBSANO LO REQUERIDO.
Certificación laboral que deberá contener la siguiente información: Objeto del contrato, número del contrato (en caso de que exista), nombre de la entidad o empresa contratante, teléfono y dirección de esta, nombre del contratista o empleado relacionando las funciones desempeñadas. (Si se ejecutó en unión temporal o consorcio identificar los integrantes y los porcentajes de participación o adjuntar documento consorcial o de unión temporal), fecha de iniciación, fecha de terminación, valor del contrato o salario a devengar y firma de la persona competente	HV Ing Electricista y Soportes HV Tenico en mantenimiento electronico y soportes	X		
REQUISITOS AMBIENTALES				
El proponente deberá allegar una declaración juramentada expedida por el Representante Legal en la cual se certifique que durante el mantenimiento NO se utilizarán y/o adquirirán productos elaborados o que contengan	05. Declaracion Asbesto	X		SUSCRITO POR EL REPRESENTANTE LEGAL

asbesto de cualquier variedad.				
REQUISITOS SST				
1. Certificado de implementación del SGSST firmada por el Representante Legal y responsable del SG-SST 2. Fotocopia de cédula, Certificado Vigente Curso de SG-SST de 50 Horas o su actualización Curso de 20 Horas y licencia de seguridad y salud en el trabajo del profesional Responsable del SG-SST. 3.Evaluacion de estándares mínimos y respectivo plan de acción de acuerdo a la aplicación de estándares mínimos aplicables - Dec. 072/2015(2.2.4.6.1) y Res 0312-2019. **Nota: documentos en un solo pdf nombrado "Documentos SST"**	10. Documentos SST	X		

CONCLUSIONES

1. **RELACION DE LAS PROPUESTA TERCER Y CUARTO ORDE DE ELEGIBILIDAD ADMITIDAS Y EXCLUIDAS LOTE 2**, conforme al desarrollo de la presente evaluación, cumplimiento de los requisitos habilitantes establecidos en el cuestionario del proceso de selección, cumplimiento de todas las condiciones del proceso de selección y cumplimiento de todos los requerimientos efectuados por el comité evaluador; se concluye:

PROPONENTE	*ADMITIDA*	*EXCLUIDA*
SINGETEC SAS, Nit. 900261596-1		*X*
ALFA Y OMEGA, Nit. 900196066-1	*X*	

2. CONCLUSIONES.

El Comité Evaluador, realizando su labor en aplicación del principio de transparencia y selección objetiva, conforme a las condiciones del proceso de selección MÍNIMA CUANTÍA MC-QDO-CA-0043-2024-*CO1.BDOS.6130757 adelantado en SECOP II y culminada la Evaluación de las dos Oferta de menor precio Presentadas; Concluye:*

2.1 RECHAZAR la oferta presentada por el proponente **SINGETEC SAS**, identificado con Nit. 900261596-1, de conformidad con lo Desarrollo en la presente evaluación (Numerales 1.1. y Consideraciones del Comité Evaluador).

2.2 ADMITIR la oferta presentada por el proponente **ALFA Y OMEGA**, identificado con Nit. 900196066-1**,** de conformidad con lo Desarrollo en la presente evaluación (Numerales 1.1.2, 2.2, y Consideraciones del Comité Evaluador).

2.3 Los evaluadores habiéndose ceñido a las regales contenidas en el proceso de selección MÍNIMA CUANTÍA MC-QDO-CA-0043-2024-CO1.BDOS.6130757, de conformidad con la evaluación efectuada que culminó con la ADMISIÓN DE LA OFERTA en cuarto orden de elegibilidad; este comité sugiere de manera respetuosa: **SEA ACEPTADA LA OFERTA PRESENTADA POR EL PROPONENTE ALFA Y OMEGA**, identificado con Nit. 900196066-1.

2.4 En el evento en el cual la entidad no acoja estas recomendaciones, deberá justificarlo mediante acto administrativo motivado.

Se corre traslado de la presente evaluación a efectos de atender observaciones, conforme al cronograma del proceso de selección.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 0003 DEL DÍA 29 DEL MES DE MAYODEL AÑO 2024.

OBJETIVO (S)	COMITÉ EVALUACION PROCESO MC-QDO-CA-0043-2024, OBJETO: Contratar servicio de mantenimiento preventivo, correctivo y calibración de equipos del Tecnoparque Rural Quindío.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	HECTOR FABIAN OSORIO AGUDELO	9.732.797		X		SENA CENTRO AGROINDUSTRIAL	hosorioa@sena.edu.co	3104930385		
2	DIEGO FERNANDO OSPINA LONDOÑO	34.535.775		X		SENA CENTRO AGROINDUSTRIAL	dfospinal@sena.edu.co	3153170772		
3	DIANA MILENA GRAJALES BUSTAMANTE	41.949.631		X		SENA CENTRO AGROINDUSTRIAL	diagrajalesb@sena.edu.co	3166254142		
5	MIGUEL ANGEL ROJAS AGUIRRE	7.552.892	X			SENA CENTRO AGROINDUSTRIAL	marojasag@sena.edu.co	3206831815		

ACTA No. 0003

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: PROCESO DE SELECCIÓN SECOP II MÍNIMA CUANTÍA MC-QDO-CA-0043-2024 CO1.BDOS.6130757.

CIUDAD Y FECHA: Mayo 29 de 2024.	**HORA INICIO:** 3:05 p.m.	**HORA FIN:** 4:30 pm.
LUGAR Y/O ENLACE: Oficina de Contratación	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Centro Agroindustrial del Sena Regional Quindío	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Continuar con la evaluación de las ofertas tercer y cuarto orden de elegibilidad presentadas dentro del proceso de selección MÍNIMA CUANTÍA MC-QDO-CA-0043-2024-CO1.BDOS.6130757**, adelantado en SECOP II, cuyo objeto es "**Contratar servicio de mantenimiento preventivo, correctivo y calibración de equipos del Tecnoparque Rural Quindío."

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

1. Revisión ofertas tercer y cuarto orden de elegibilidad, y verificación que los documentos presentados cumplan con todas las condiciones, especificaciones técnicas, y necesidad requerida por la entidad, conforme al cuestionario del proceso de selección. A EFECTOS DE ADMITIR O EXCLUIR LAS OFERTAS TERCER, Y CUARTO, ORDEN DE ELEGIBILIDAD PRESENTADAS.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. REVISIÓN OFERTAS TERCER Y CUARTO ORDEN DE ELEGIBILIDAD, Y VERIFICACION QUE LOS DOCUMENTOS PRESENTADOS CUMPLAN CON TODAS LAS CONDICIONES, ESPECIFICACIONES TECNICAS Y NECESIDAD REQUERIDA POR LA ENTIDAD. CONFORME AL CUESTIONARIO DEL PROCESO DE SELECCIÓN; **A EFECTOS DE ADMITIR O EXCLUIR LAS OFERTAS TERCER, Y CUARTO ORDEN DE ELEGIBILIDAD PRESENTADAS.**

1.1 NOMBRE DEL PROPONENTE: SINGETEC SAS.

EVALUACION PRELIMINAR REQUISITOS HABILITANTES - CUESTIONARIO	NOMBRE DEL DOCUMENTO PRESENTADO EN LA OFERTA	CUMPLE		OBSERVACIONES PARA SUBSANACION
		SI	NO	
OFERTA ECONÓMICA				
Modelo oferta económica debidamente diligenciada.	CO1_OTLCNTNR_659820209_CO1_RPL_4120755	X		
PRESENTACIÓN DE LA OFERTA				
Carta de presentación de la oferta, indicando que el proponente, no se encuentra incurso en causales de	GCCON-F-_061_Carta_de_presentación_de_la_propuesta	X		SUSCRITA POR EL REPRESENTANTE LEGAL

inhabilidad o incompatibilidad para contratar con el estado.				
CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL (PERSONA JURÍDICA) Y/O REGISTRO MERCANTIL (PERSONA NATURAL)				
Certificado de existencia y representación legal reciente para el caso de persona jurídica máximo 30 días), renovada para el 2024. Cuyo objeto social o actividad social o actividad comercial le permita cumplir con el objeto contractual. Y/O Certificado de registro mercantil reciente para el caso de persona natural (máximo 30 días), renovada para el 2024. Cuyo objeto social o actividad social o actividad comercial le permita cumplir con el ***Objeto contractual.***	CAMARA DE COMERCIO_1	X		CODIGO DE VERIFICACIÓN **A249218830E7CC**. RENOVADO 2024
AUTORIZACION PARA SUSCRIBIR CONTRATOS				
Conforme a los requisitos legales, las personas jurídicas que presenten su oferta de manera singular o mediante				**NO APLICA**

	proponente plural, deberán establecer que el representante legal o quien haga sus veces, cuente con la facultad para presentar ofertas y suscribir contratos por valor igual o mayor al presupuesto oficial del presente proceso, dicha verificación se hará a través del certificado de existencia y representación legal. No obstante, en caso de requerir autorización expresa por parte de la Asamblea, Junta Directiva u órgano competente, adjuntará tal documento, el cual deberá estar debidamente suscrito y expedido con anterioridad a la presentación de la propuesta.				
	FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DE IDENTIDAD.				
	Fotocopia del documento de identidad del representante legal para el caso de persona jurídica. (Cuando Aplique). Y/O Fotocopia del documento de identidad del proponente para el caso de persona	CEDULA REPRESENTANTE LEGAL	X		

natural. (Cuando Aplique).				
ACREDITAR QUE SE ENCUENTRA AFILIADO AL SISTEMA GENERAL DE PENSIONES Y AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD.				
SEGURIDAD SOCIAL PERSONAS JURÍDICAS: El proponente deberá presentar una certificación expedida por el revisor fiscal, cuando este exista de acuerdo con los requerimientos de la ley o por determinación estatutaria, o por el representante legal cuando no se requiera revisor fiscal. El documento deberá certificar que a la fecha de presentación de su propuesta, el proponente ha realizado el pago de los aportes correspondientes a la nómina durante los últimos seis (6) meses, contados a partir de la citada fecha, en los cuales se haya causado la obligación de efectuar dichos	CERTIFICACION PARAFISCALES	X		.

pagos. Y/O SEGURIDAD SOCIAL PERSONA NATURAL: Acreditar que se encuentra afiliados al Sistema General de Pensiones y al Sistema General de Seguridad Social en Salud, y riesgos laborales cuando corresponda. Así como los propios del Sena, ICBF y Cajas de Compensación Familiar, cuando a ello haya lugar, mediante planillas de pago u/o afiliación al respectivo sistema.				
ACREDITACIÓN DE SITUACIÓN MILITAR				
Acreditación de situación militar, en caso de que el proponente o representante legal, sea hombre no mayor a 50 años.	LIBRETA MILITAR	X		
CERTIFICACIÓN BANCARIA				
Certificación bancaria, con fecha de expedición no superior a 30 días.	CERTIFICACION BANCARIA COLPATRIA	X		CUENTA AHORROS SCOTIABANK COLPATRIA No.4502046XXX
REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO				
Copia del Registro Único Tributario, actualizado o impreso a 180 días.	RUT COMPLETO- SINGETEC METROLOGIA SAS	X		FORMULARIO No. 14975013593
FORMATO DE COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN				
Formato de compromiso	Formato de compromiso anticorrupción	X		SUSCRITO POR EL REPRESENTANTE LEGAL.

anticorrupción diligenciado y firmado por el oferente o representante legal.				
CUMPLIMIENTO CUOTA DE APRENDIZAJE				
El proponente de be presentar certificación sobre el cumplimiento de la cuota de aprendices, aún si está regula da o no con cuota de aprendices. PER SONA JURÍDICA: certificación firma da por e l revisor fisca l (si la empresa está obligada a tener revisor fiscal) o contador; siempre anexa r copia simple de la tarjeta profesional y cédula .	CERTIFICACION APRENDIZ SENA	X		
VERIFICACION ANTECEDENTES				
Antecedentes Fiscales - Contraloría				
El proponente se encuentra reportado en el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales.	Verificación pagina 29/05/2024 Certificado P.N. No. 79882307240529164722. Certificado P.J. No. 900261596124052916485 7.	X		
Antecedentes Disciplinarios - Procuraduría				
El proponente presenta antecedentes disciplinarios - Procuraduría.	Verificación 29/05/2024 Certificado P.N. No. 247931655. Certificado PJ. 247931899.	X	.	
Antecedentes Judiciales - Policía Nacional				
El proponente tiene asuntos pendientes con las autoridades Judiciales	Verificación pagina 26/05/2024. No registra asuntos con las autoridades judiciales	X		

Antecedentes Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC.				
El proponente se encuentra vinculado en el Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas. RNMC de la Policía Nacional de Colombia como infractor de la Ley 1801 de 2016.	Verificación pagina 26/05/2024. No reporta antecedentes	X		
EXPERIENCIA				
Acreditar experiencia, presentando certificación o copia de HASTA UN (1) contrato debidamente ejecutados, cuyo objeto sea similar al objeto del presente proceso, cuyo valor sumado sea igual o superior al presupuesto oficial de la presente invitación pública.	CERTIFICACION EXPERIENCIA	X		
PERSONAL MINIMO REQUERIDO LOTE 2				
Un (1) director de servicios presencial: Ingeniero electrónico, ingeniero electromecánico o ingeniero biomédico, con experiencia mínima de 2 años y conocimiento en aseguramiento metrológico, demostrados en empresas relacionadas con el mantenimiento y calibración de equipos de laboratorio o afines. El cual deberá hacer entrega de actividades según cronograma semanalmente.	HOJA DE VIDA DIRECTOR - HOJAS DE VIDA PERSONAL CON SOPORTE	X		
Un (1) Tecnólogo en aseguramiento metrológico Industrial,	HOJA DE VIDA DIRECTOR - HOJAS DE VIDA PERSONAL CON SOPORTE	X		

	Técnico profesional en mantenimiento electrónico, Técnico en Instalación y mantenimientos de equipos para instrumentación Industrial. Tecnólogo en automatización industrial. Por lo menos debe acreditar formación en aseguramiento metrológico mínimo de 24 horas y formación en metrología mínimo de 24 horas.				
	La hoja de vida del personal propuesto. - Fotocopias de los diplomas o actas de grado, - Fotocopia de la Cédula de ciudadanía, - Fotocopia de la tarjeta profesional (Cuando Aplique), - Antecedentes profesionales (si aplica), - Copia del documento de homologación de los títulos obtenidos en el exterior, de conformidad con las disposiciones legales vigentes sobre la materia. (si aplica).	HOJAS DE VIDA PERSONAL CON SOPORTE		X	EL DIRECTOR DE SERVICIO PRESENCIAL, Y EL TECNICO OFERTADOS NO ACREDITAN FOTOCOPIA CEDULA, Y ANTECEDENTES PROFESIONALES EMITIDOS POR LA COLEGIATURA. SE LE REQUIERE SUBSANAR.
	Certificación laboral que deberá contener la siguiente información: Objeto del contrato, número del contrato (en caso de que exista), nombre de la entidad o empresa contratante, teléfono y dirección de esta, nombre del contratista o empleado relacionando las funciones	HOJAS DE VIDA PERSONAL CON SOPORTE	X		

desempeñadas. (Si se ejecutó en unión temporal o consorcio identificar los integrantes y los porcentajes de participación o adjuntar documento consorcial o de unión temporal), fecha de iniciación, fecha de terminación, valor del contrato o salario a devengar y firma de la persona competente.				
REQUISITOS AMBIENTALES				
El proponente deberá allegar una declaración juramentada expedida por el Representante Legal en la cual se certifique que durante el mantenimiento NO se utilizarán y/o adquirirán productos elaborados o que contengan asbesto de cualquier variedad.	CERTIFICACION NO USO ASBESTO	X		
REQUISITOS SST				
1.Certificado de implementación del SG-SST firmada por el Representante Legal y responsable del SG-SST **2**.Fotocopia de cédula de ciudadanía **3**. Certificado Vigente Curso de SG-SST de 50 Horas o su actualización Curso de 20 Horas **4**. Licencia de seguridad y salud en el trabajo del profesional responsable del SG-SST. **5**.evaluacion de estándares mínimos y respectivo plan de acción de acuerdo con la aplicación de estándares mínimos aplicables - Dec.	Documentos SST		X	1 no anexa certificado de implementación del SG-SST firmado por representante legal y responsable. 2 ok 3 ok 4 ok 5 ok. SE LE REQUIERE SUBSANAR.

1072/2015(2.2.4.6.1) y Res 0312-2019 **Nota: enviar un solo archivo en pdf nombrado Documentos SST**				
1.2 NOMBRE DEL PROPONENTE: ALFA Y OMEGA				
EVALUACION PRELIMINAR REQUISITOS HABILITANTES - CUESTIONARIO	**NOMBRE DEL DOCUMENTO PRESENTADO EN LA OFERTA**	**CUMPLE**		**OBSERVACIONES PARA SUBSANACION**
		SI	**N0**	
OFERTA ECONÓMICA				
Modelo oferta económica debidamente diligenciada.	CO1_OTLCNTNR_659820209_CO1_RPL_4121680	X		
PRESENTACIÓN DE LA OFERTA				
Carta de presentación de la oferta, indicando que el proponente, no se encuentra incurso en causales de inhabilidad o incompatibilidad para contratar con el estado.	01. Carta de compromiso	X		SUSCRITA POR EL REPRESENTANTE LEGAL
CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL (PERSONA JURÍDICA) Y/O REGISTRO MERCANTIL (PERSONA NATURAL)				
Certificado de existencia y representación legal reciente para el caso de persona jurídica máximo 30 días), renovada para el 2024. Cuyo objeto social o actividad social o actividad comercial le permita cumplir con el objeto contractual. Y/O Certificado de	CC MAYO 2024_1	X		CODIGO DE VERIFICACIÓN 0824VW2OR2. RENOVADO 2024

	registro mercantil reciente para el caso de persona natural (máximo 30 días), renovada para el 2024. Cuyo objeto social o actividad social o actividad comercial le permita cumplir con el ***Objeto contractual.***				
	AUTORIZACION PARA SUSCRIBIR CONTRATOS				
	Conforme a los requisitos legales, las personas jurídicas que presenten su oferta de manera singular o mediante proponente plural, deberán establecer que el representante legal o quien haga sus veces, cuente con la facultad para presentar ofertas y suscribir contratos por valor igual o mayor al presupuesto oficial del presente proceso, dicha verificación se hará a través del certificado de existencia y representación legal. No obstante, en caso de requerir autorización expresa por parte de la Asamblea, Junta Directiva u órgano competente, adjuntará tal documento, el cual				**NO APLICA**

deberá estar debidamente suscrito y expedido con anterioridad a la presentación de la propuesta.				
FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DE IDENTIDAD.				
Fotocopia del documento de identidad del representante legal para el caso de persona jurídica. (Cuando Aplique). Y/O Fotocopia del documento de identidad del proponente para el caso de persona natural. (Cuando Aplique).	11. CEDULA EDWIN SALDARRIAGA AMPLIADA	X		
ACREDITAR QUE SE ENCUENTRA AFILIADO AL SISTEMA GENERAL DE PENSIONES Y AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD.				
SEGURIDAD SOCIAL PERSONAS JURÍDICAS: El proponente deberá presentar una certificación expedida por el revisor fiscal, cuando este exista de acuerdo con los requerimientos de la ley o por determinación estatutaria, o por el representante legal cuando no se requiera revisor fiscal. El documento	03. Parafiscales		X	NO ADJUNTA PLANILLAS DE PAGO. SE LE REQUIERE SUBSANAR.

deberá certificar que a la fecha de presentación de su propuesta, el proponente ha realizado el pago de los aportes correspondientes a la nómina durante los últimos seis (6) meses, contados a partir de la citada fecha, en los cuales se haya causado la obligación de efectuar dichos pagos. Y/O SEGURIDAD SOCIAL PERSONA NATURAL: Acreditar que se encuentra afiliados al Sistema General de Pensiones y al Sistema General de Seguridad Social en Salud, y riesgos laborales cuando corresponda. Así como los propios del Sena, ICBF y Cajas de Compensación Familiar, cuando a ello haya lugar, mediante planillas de pago u/o afiliación al respectivo sistema.				
ACREDITACIÓN DE SITUACIÓN MILITAR				
Acreditación de situación militar, en caso de que el proponente o representante legal, sea hombre no mayor a 50 años.	28. Tarjeta Militar Edwin Saldarriaga Ampliada	X		
CERTIFICACIÓN BANCARIA				

Certificación bancaria, con fecha de expedición no superior a 30 días.	CERTIFICACION BANCARIA MAYO	X		CUENTA AHORROS DAVIVIENDA No. 108900048XXX
REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO				
Copia del Registro Único Tributario, actualizado o impreso a 180 días.	RUT MAYO_1	X		FORMULARIO No. 14862585091
FORMATO DE COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN				
Formato de compromiso anticorrupción diligenciado y firmado por el oferente o representante legal.	02. Compromiso Anticorrupcion	X		SUSCRITO POR EL REPRESENTANTE LEGAL.
CUMPLIMIENTO CUOTA DE APRENDIZAJE				
El proponente de be presentar certificación sobre el cumplimiento de la cuota de aprendices, aún si está regula da o no con cuota de aprendices. PER SONA JURÍDICA: certificación firma da por e l revisor fisca l (si la empresa está obligada a tener revisor fiscal) o contador; siempre anexa r copia simple de la tarjeta profesional y cédula .	04. Cuota de Aprendiz	X		
VERIFICACION ANTECEDENTES				
Antecedentes Fiscales - Contraloría				

El proponente se encuentra reportado en el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales.	Verificación pagina 29/05/2024 Certificado P.N. No. 94401197240529171007. Certificado P.J. No. 900196066124052917124 9.	X		
Antecedentes Disciplinarios - Procuraduría				
El proponente presenta antecedentes disciplinarios - Procuraduría.	Verificación 29/05/2024 Certificado P.N. No. 247934582. Certificado PJ. 247934698.	X	.	
Antecedentes Judiciales - Policía Nacional				
El proponente tiene asuntos pendientes con las autoridades Judiciales	Verificación pagina 29/05/2024. No registra asuntos con las autoridades judiciales	X		
Antecedentes Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC.				
El proponente se encuentra vinculado en el Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas. RNMC de la Policía Nacional de Colombia como infractor de la Ley 1801 de 2016.	Verificación pagina 29/05/2024. No reporta antecedentes	X		
EXPERIENCIA				
Acreditar experiencia, presentando certificación o copia de HASTA UN (1) contrato debidamente ejecutado, cuyo objeto sea similar al objeto del presente proceso, cuyo valor sumado sea igual o superior al presupuesto oficial de la presente invitación pública.	Acta de liquidación 516 CVC 2018 50M	X		.
PERSONAL MINIMO REQUERIDO LOTE 2				
Un (1) director de servicios presencial:	HV Ing Electricista y Soportes	X		

	Ingeniero electrónico, ingeniero electromecánico o ingeniero biomédico, con experiencia mínima de 2 años y conocimiento en aseguramiento metrológico, demostrados en empresas relacionadas con el mantenimiento y calibración de equipos de laboratorio o afines. El cual deberá hacer entrega de actividades según cronograma semanalmente.				
	Un (1) Tecnólogo en aseguramiento metrológico Industrial, Técnico profesional en mantenimiento electrónico, Técnico en Instalación y mantenimientos de equipos para instrumentación Industrial. Tecnólogo en automatización industrial. Por lo menos debe acreditar formación en aseguramiento metrológico mínimo de 24 horas y formación en metrología mínimo de 24 horas.	HV Tenico en mantenimiento electronico y soportes	X		
	La hoja de vida del personal propuesto. - Fotocopias de los diplomas o actas de grado, - Fotocopia de la Cédula de ciudadanía, - Fotocopia de la tarjeta profesional (Cuando Aplique),	HV Ing Electricista y Soportes HV Tenico en mantenimiento electronico y soportes		X	EL INGENIERO ELECTRICISTA NO ACREDITA FOTOCOPIA DE LA CEDULA, CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DE LA COLEGIATURA QUE LO RIGE. SE

- Antecedentes profesionales (si aplica), - Copia del documento de homologación de los títulos obtenidos en el exterior, de conformidad con las disposiciones legales vigentes sobre la materia. (si aplica).				LE REQUIERE SUBSANAR.
Certificación laboral que deberá contener la siguiente información: Objeto del contrato, número del contrato (en caso de que exista), nombre de la entidad o empresa contratante, teléfono y dirección de esta, nombre del contratista o empleado relacionando las funciones desempeñadas. (Si se ejecutó en unión temporal o consorcio identificar los integrantes y los porcentajes de participación o adjuntar documento consorcial o de unión temporal), fecha de iniciación, fecha de terminación, valor del contrato o salario a devengar y firma de la persona competente	HV Ing Electricista y Soportes HV Tenico en mantenimiento electronico y soportes	X		
REQUISITOS AMBIENTALES				
El proponente deberá allegar una declaración juramentada expedida por el Representante Legal en la cual se certifique que durante el mantenimiento NO se utilizarán y/o adquirirán productos elaborados o que contengan	05. Declaracion Asbesto	X		SUSCRITO POR EL REPRESENTANTE LEGAL

asbesto de cualquier variedad.				
REQUISITOS SST				
1. Certificado de implementación del SGSST firmada por el Representante Legal y responsable del SG-SST 2. Fotocopia de cédula, Certificado Vigente Curso de SG-SST de 50 Horas o su actualización Curso de 20 Horas y licencia de seguridad y salud en el trabajo del profesional Responsable del SG-SST. 3.Evaluacion de estándares mínimos y respectivo plan de acción de acuerdo a la aplicación de estándares mínimos aplicables - Dec. 072/2015(2.2.4.6.1) y Res 0312-2019. **Nota: documentos en un solo pdf nombrado "Documentos SST"**	10. Documentos SST	X		

CONCLUSIONES

1. Acorde al desarrollo de la Evaluación efectuada, respecto a la verificación de los requisitos habilitantes requeridos en el cuestionario del proceso de selección: **Evaluación 2.1. SINGETEC SAS**, identificado con Nit. 900261596-1, **Evaluación 2.2. ALFA Y OMEGA**, identificado con Nit. 900196066-1, y a efectos de **ADMITIR O EXCLUIR LA OFERTAS EN TERCER Y CUARTO ORDEN DE ELEGIBILIDAD PRESENTADAS LOTE 2**; deberán aportar, subsanar, aclarar y acreditar el cumplimiento de los requisitos habilitantes requeridos y NO CUMPLIDOS (color amarillo), conforme a las observaciones presentadas, en cada una de las evaluaciones.

2. **LOS PROPONENTES SINGETEC SAS**, identificado con Nit. 900261596-1**,** y **ALFA Y OMEGA**, identificado con Nit. 900196066-1, **TENDRAN PLAZO HASTA LAS TRES HORAS (3:00 P.M) DE LA TARDE DEL TREINTA (30) DE MAYO DE 2024, PARA CUMPLIR CON LA SUBSANACION EN LA PRESENTE EVALUACION.**

3. En caso de que no sea presentado dentro del término establecido, la aclaración o subsanación respectiva, se procederá de conformidad con el Decreto 1082 de 2015, en su Artículo 2.2.1.2.1.5.2, procedimiento para la contratación de mínima cuantía numeral 5º; respecto de las ofertas admitidas, aclarando que el precio es el factor de selección del proponente. La Entidad adjudicará el presente proceso al oferente que cumpla con todas las condiciones exigidas en el cuestionario del proceso y su oferta sea admitida, además de ofrecer el menor valor.

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 0002 DEL DÍA 28 DEL MES DE MAYODEL AÑO 2024.

OBJETIVO (S)	COMITÉ EVALUACION PROCESO MC-QDO-CA-0043-2024, OBJETO: Contratar servicio de mantenimiento preventivo, correctivo y calibración de equipos del Tecnoparque Rural Quindío.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	HECTOR FABIAN OSORIO AGUDELO	9.732.797		X		SENA CENTRO AGROINDUSTRIAL	hosorioa@sena.edu.co	3104930385		
2	DIEGO FERNANDO OSPINA LONDOÑO	34.535.775		X		SENA CENTRO AGROINDUSTRIAL	dfospinal@sena.edu.co	3153170772		
3	DIANA MILENA GRAJALES BUSTAMANTE	41.949.631		X		SENA CENTRO AGROINDUSTRIAL	diagrajalesb@sena.edu.co	3166254142		
5	MIGUEL ANGEL ROJAS AGUIRRE	7.552.892	X			SENA CENTRO AGROINDUSTRIAL	marojasag@sena.edu.co	3206831815		

ACTA No. 0002

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: PROCESO DE SELECCIÓN SECOP II MÍNIMA CUANTÍA MC-QDO-CA-0043-2024 CO1.BDOS.6130757.

CIUDAD Y FECHA: Mayo 28 de 2024.	**HORA INICIO:** 11:05 a.m.	**HORA FIN:** 12:00 pm.
LUGAR Y/O ENLACE: Oficina de Contratación	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Centro Agroindustrial del Sena Regional Quindío	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Continuar con la evaluación de las ofertas presentadas dentro del proceso de selección MÍNIMA CUANTÍA MC-QDO-CA-0043-2024-CO1.BDOS.6130757**, adelantado en SECOP II, cuyo objeto es "**Contratar servicio de mantenimiento preventivo, correctivo y calibración de equipos del Tecnoparque Rural Quindío."

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

1. Revisión de las Subsanaciones presentadas por los proponentes, conforme a lo requerido en el ACTA DE INFORME DE EVALUACION PRELIMINAR. A EFECTOS DE ADMITIR O EXCLUIR LAS DOS (2) OFERTAS DE MENOR PRECIO PRESENTADAS PARA EL LOTE 2.
2. Relación de propuestas admitidas o excluidas, conforme al desarrollo de la presente evaluación.
3. Conclusiones.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. REVISIÓN DE SUBSANACIONES REQUISITOS HABILITANTES OFERTAS MENOR PRECIO PRESENTADAS, CONFORME AL CUESTIONARIO DEL PROCESO DE SELECCIÓN; **A EFECTOS DE ADMITIR O EXCLUIR LAS DOS (2) OFERTAS DE MENOR PRECIO PRESENTADAS.**

1.1 NOMBRE DEL PROPONENTE: BMOLINE SAS.

EVALUACION PRELIMINAR REQUISITOS HABILITANTES - CUESTIONARIO	NOMBRE DEL DOCUMENTO PRESENTADO EN LA OFERTA	CUMPLE		OBSERVACIONES PARA SUBSANACION
		SI	N0	
OFERTA ECONÓMICA				
Modelo oferta económica debidamente diligenciada.	CO1_OTLCNTNR_659820209_CO1_RPL_4124695	X		
PRESENTACIÓN DE LA OFERTA				
Carta de presentación de la oferta, indicando que el proponente, no se encuentra incurso en causales de inhabilidad o incompatibilidad para	2 Carta de Presentación de la Propuesta	X		SUSCRITA POR EL REPRESENTANTE LEGAL

contratar con el estado.				
CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL (PERSONA JURÍDICA) Y/O REGISTRO MERCANTIL (PERSONA NATURAL)				
Certificado de existencia y representación legal reciente para el caso de persona jurídica máximo 30 días), renovada para el 2024. Cuyo objeto social o actividad social o actividad comercial le permita cumplir con el objeto contractual. Y/O Certificado de registro mercantil reciente para el caso de persona natural (máximo 30 días), renovada para el 2024. Cuyo objeto social o actividad social o actividad comercial le permita cumplir con el ***Objeto contractual.***	1. EXISTENCIA Y REPRESENTACION - MAYO 7 DE 2024_1	X		CODIGO DE VERIFICACIÓN **RCEkUyxmEU**. RENOVADO 2024
AUTORIZACION PARA SUSCRIBIR CONTRATOS				
Conforme a los requisitos legales, las personas jurídicas que presenten su oferta de manera singular o mediante proponente plural, deberán establecer				**NO APLICA**

	que el representante legal o quien haga sus veces, cuente con la facultad para presentar ofertas y suscribir contratos por valor igual o mayor al presupuesto oficial del presente proceso, dicha verificación se hará a través del certificado de existencia y representación legal. No obstante, en caso de requerir autorización expresa por parte de la Asamblea, Junta Directiva u órgano competente, adjuntará tal documento, el cual deberá estar debidamente suscrito y expedido con anterioridad a la presentación de la propuesta.				
	FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DE IDENTIDAD.				
	Fotocopia del documento de identidad del representante legal para el caso de persona jurídica. (Cuando Aplique). Y/O Fotocopia del documento de identidad del proponente para el caso de persona natural. (Cuando Aplique).	4. CEDULA DE CIUDADANIA REPRESENTANTE LEGAL - copia	X		

ACREDITAR QUE SE ENCUENTRA AFILIADO AL SISTEMA GENERAL DE PENSIONES Y AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD.				
SEGURIDAD SOCIAL PERSONAS JURÍDICAS: El proponente deberá presentar una certificación expedida por el revisor fiscal, cuando este exista de acuerdo con los requerimientos de la ley o por determinación estatutaria, o por el representante legal cuando no se requiera revisor fiscal. El documento deberá certificar que a la fecha de presentación de su propuesta, el proponente ha realizado el pago de los aportes correspondientes a la nómina durante los últimos seis (6) meses, contados a partir de la citada fecha, en los cuales se haya causado la obligación de efectuar dichos pagos. Y/O SEGURIDAD SOCIAL PERSONA NATURAL: Acreditar que se encuentra afiliados	3 Aportes Seguridad Social	X		.

al Sistema General de Pensiones y al Sistema General de Seguridad Social en Salud, y riesgos laborales cuando corresponda. Así como los propios del Sena, ICBF y Cajas de Compensación Familiar, cuando a ello haya lugar, mediante planillas de pago u/o afiliación al respectivo sistema.				
ACREDITACIÓN DE SITUACIÓN MILITAR				
Acreditación de situación militar, en caso de que el proponente o representante legal, sea hombre no mayor a 50 años.	16. CERTIFICADO LIBRETA MILITAR	X		
CERTIFICACIÓN BANCARIA				
Certificación bancaria, con fecha de expedición no superior a 30 días.	5. CERTIFICACION BANCARIA MAYO 2024	X		CUENTA AHORROS BANCOLOMBIA No.85786312XXX
REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO				
Copia del Registro Único Tributario, actualizado o impreso a 180 días.	2. RUT ACTUALIZADO ENERO -2024	X		FORMULARIO No. 14976207921
FORMATO DE COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN				
Formato de compromiso anticorrupción diligenciado y firmado por el oferente o representante legal.	5 Compromiso Anticorrupción	X		SUSCRITO POR EL PROPONENTE.
CUMPLIMIENTO CUOTA DE APRENDIZAJE				

El proponente de be presentar certificación sobre el cumplimiento de la cuota de aprendices, aún si está regula da o no con cuota de aprendices. PER SONA JURÍDICA: certificación firma da por e l revisor fisca l (si la empresa está obligada a tener revisor fiscal) o contador; siempre anexa r copia simple de la tarjeta profesional y cédula .	Certificación Aprendices SENA	X		SUSCRITO POR EL REPRESENTANTE LEGAL.
VERIFICACION ANTECEDENTES				
Antecedentes Fiscales - Contraloría				
El proponente se encuentra reportado en el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales.	Verificación pagina 26/05/2024 Certificado P.N. No. 75094840240526213623. Certificado P.J. No. 900540920224052621380 9.	X		
Antecedentes Disciplinarios - Procuraduría				
El proponente presenta antecedentes disciplinarios - Procuraduría.	Verificación 26/05/2024 Certificado P.N. No. 247698977. Certificado PJ. 247699009.	X	.	
Antecedentes Judiciales - Policía Nacional				
El proponente tiene asuntos pendientes con las autoridades Judiciales	Verificación pagina 26/05/2024. No registra asuntos con las autoridades judiciales	X		
Antecedentes Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC.				
El proponente se encuentra vinculado en el Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas. RNMC de	Verificación pagina 26/05/2024. No reporta antecedentes	X		

la Policía Nacional de Colombia como infractor de la Ley 1801 de 2016.				
EXPERIENCIA				
Acreditar experiencia, presentando certificación o copia de HASTA UN (1) contrato debidamente ejecutados, cuyo objeto sea similar al objeto del presente proceso, cuyo valor sumado sea igual o superior al presupuesto oficial de la presente invitación pública.	Experiencia Específica Acta Liquidación Centro Gestión Industrial DC	X		SUBSANO LO REQUERIDO
PERSONAL MINIMO REQUERIDO LOTE 2				
Un (1) director de servicios presencial: Ingeniero electrónico, ingeniero electromecánico o ingeniero biomédico, con experiencia mínima de 2 años y conocimiento en aseguramiento metrológico, demostrados en empresas relacionadas con el mantenimiento y calibración de equipos de laboratorio o afines. El cual deberá hacer entrega de actividades según cronograma semanalmente.	Hoja de vida Ing. Fredy Eduardo Galeano Correa2021	X		
Un (1) Tecnólogo en aseguramiento metrológico Industrial, Técnico profesional en mantenimiento electrónico, Técnico en Instalación y mantenimientos de equipos para instrumentación Industrial. Tecnólogo en automatización industrial. Por lo menos debe acreditar formación en aseguramiento metrológico mínimo	Hoja de Vida Victor con Certificados_1	X		

de 24 horas y formación en metrología mínimo de 24 horas.				
La hoja de vida del personal propuesto. - Fotocopias de los diplomas o actas de grado, - Fotocopia de la Cédula de ciudadanía, - Fotocopia de la tarjeta profesional (Cuando Aplique), - Antecedentes profesionales (si aplica), - Copia del documento de homologación de los títulos obtenidos en el exterior, de conformidad con las disposiciones legales vigentes sobre la materia. (si aplica).	Hoja de vida Ing. Fredy Eduardo Galeano Correa2021 - Hoja de Vida Victor con Certificados_1		X	**NO SE ADJUNTAN ANTECECENTES PROFESIONALES DEL DIRECTOR Y TECNICO EMITIDOS POR LAS COLEGIATURAS. NO SE ADJUNTA TARJETA PROFESIONAL DE LA COLEGIATURA QUE RIGE EL TENICO.** **NO SUBSANO EN DEBIDA FORMA.**
Certificación laboral que deberá contener la siguiente información: Objeto del contrato, número del contrato (en caso de que exista), nombre de la entidad o empresa contratante, teléfono y dirección de esta, nombre del contratista o empleado relacionando las funciones desempeñadas. (Si se ejecutó en unión temporal o consorcio identificar los integrantes y los porcentajes de participación o adjuntar documento consorcial o de unión temporal), fecha de iniciación, fecha de terminación, valor del contrato o salario a devengar y firma de la persona competente.	HOJAS DE VIDA PERSONAL CON EXPERIENCIA - Hoja de Vida Victor con Certificados_1	X		

REQUISITOS AMBIENTALES				
El proponente deberá allegar una declaración juramentada expedida por el Representante Legal en la cual se certifique que durante el mantenimiento NO se utilizarán y/o adquirirán productos elaborados o que contengan asbesto de cualquier variedad.	Certificado de No Uso de Productos con Asbesto	X		
REQUISITOS SST				
1.Certificado de implementación del SG-SST firmada por el Representante Legal y responsable del SG-SST **2**.Fotocopia de cédula de ciudadanía **3**. Certificado Vigente Curso de SG-SST de 50 Horas o su actualización Curso de 20 Horas **4**. Licencia de seguridad y salud en el trabajo del profesional responsable del SG-SST. **5**.evaluacion de estándares mínimos y respectivo plan de acción de acuerdo con la aplicación de estándares mínimos aplicables - Dec. 1072/2015(2.2.4.6.1) y Res 0312-2019 **Nota: enviar un solo archivo en pdf nombrado Documentos SST**	8 Certificado Implementación SGSST - Diploma Seguridad y Salud en el Trabajo		X	4 falta licencia de Yurani NOTA: envían documentos de Maria Tatiana López (cc, curso 20 h y licencia sst) pero ella no es la que aparece en el numeral 1 "Certificado de implementación del SG-SST firmada por el Representante Legal y responsable" **NO SUBSANO EN DEBIDA FORMA**.
1.2 NOMBRE DEL PROPONENTE: PROMET SAS				
EVALUACION PRELIMINAR REQUISITOS HABILITANTES - CUESTIONARIO	**NOMBRE DEL DOCUMENTO PRESENTADO EN LA OFERTA**	**CUMPLE**		**OBSERVACIONES PARA SUBSANACION**
		SI	**N0**	
OFERTA ECONÓMICA				

Modelo oferta económica debidamente diligenciada.	CO1_OTLCNTNR_659820209_CO1_RPL_4124335	X		
PRESENTACIÓN DE LA OFERTA				
Carta de presentación de la oferta, indicando que el proponente, no se encuentra incurso en causales de inhabilidad o incompatibilidad para contratar con el estado.	GCCON-F-_061_Carta_de_presentación_de_la_propuesta	X		SUSCRITA POR EL REPRESENTANTE LEGAL
CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL (PERSONA JURÍDICA) Y/O REGISTRO MERCANTIL (PERSONA NATURAL)				
Certificado de existencia y representación legal reciente para el caso de persona jurídica máximo 30 días), renovada para el 2024. Cuyo objeto social o actividad social o actividad comercial le permita cumplir con el objeto contractual. Y/O Certificado de registro mercantil reciente para el caso de persona natural (máximo 30 días), renovada para el 2024. Cuyo objeto social o actividad social o actividad comercial le permita cumplir con el ***Objeto contractual.***	CAMARA DE COMERCIO_1	X		CODIGO DE VERIFICACIÓN A249219041CD78. RENOVADO 2024

AUTORIZACION PARA SUSCRIBIR CONTRATOS				
Conforme a los requisitos legales, las personas jurídicas que presenten su oferta de manera singular o mediante proponente plural, deberán establecer que el representante legal o quien haga sus veces, cuente con la facultad para presentar ofertas y suscribir contratos por valor igual o mayor al presupuesto oficial del presente proceso, dicha verificación se hará a través del certificado de existencia y representación legal. No obstante, en caso de requerir autorización expresa por parte de la Asamblea, Junta Directiva u órgano competente, adjuntará tal documento, el cual deberá estar debidamente suscrito y expedido con anterioridad a la presentación de la propuesta.				**NO APLICA**
FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DE IDENTIDAD.				

Fotocopia del documento de identidad del representante legal para el caso de persona jurídica. (Cuando Aplique). Y/O Fotocopia del documento de identidad del proponente para el caso de persona natural. (Cuando Aplique).	CEDULA REPRESENTANTE LEGAL	X		
ACREDITAR QUE SE ENCUENTRA AFILIADO AL SISTEMA GENERAL DE PENSIONES Y AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD.				
SEGURIDAD SOCIAL PERSONAS JURÍDICAS: El proponente deberá presentar una certificación expedida por el revisor fiscal, cuando este exista de acuerdo con los requerimientos de la ley o por determinación estatutaria, o por el representante legal cuando no se requiera revisor fiscal. El documento deberá certificar que a la fecha de presentación de su propuesta, el proponente ha realizado el pago de los aportes correspondientes	GCCON-F-_062_Certificación_aportes_al_sistema_de_seguridad_social_integral_y_parafiscales_de_persona_jurídica	X		

a la nómina durante los últimos seis (6) meses, contados a partir de la citada fecha, en los cuales se haya causado la obligación de efectuar dichos pagos. Y/O SEGURIDAD SOCIAL PERSONA NATURAL: Acreditar que se encuentra afiliados al Sistema General de Pensiones y al Sistema General de Seguridad Social en Salud, y riesgos laborales cuando corresponda. Así como los propios del Sena, ICBF y Cajas de Compensación Familiar, cuando a ello haya lugar, mediante planillas de pago u/o afiliación al respectivo sistema.				
ACREDITACIÓN DE SITUACIÓN MILITAR				
Acreditación de situación militar, en caso de que el proponente o representante legal, sea hombre no mayor a 50 años.				NO APLICA
CERTIFICACIÓN BANCARIA				
Certificación bancaria, con fecha de expedición no superior a 30 días.	CERTIFICACION BANCARIA	X		CUENTA AHORROS BANCO CAJA SOCIAL No. 24120517XXX
REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO				
Copia del Registro Único Tributario,	RUT PROMET	X		FORMULARIO No. 14985946536

actualizado o impreso a 180 días.				
FORMATO DE COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN				
Formato de compromiso anticorrupción diligenciado y firmado por el oferente o representante legal.	Formato de compromiso anticorrupción	X		SUSCRITO POR EL REPRESENTANTE LEGAL.
CUMPLIMIENTO CUOTA DE APRENDIZAJE				
El proponente de be presentar certificación sobre el cumplimiento de la cuota de aprendices, aún si está regula da o no con cuota de aprendices. PER SONA JURÍDICA: certificación firma da por e l revisor fisca l (si la empresa está obligada a tener revisor fiscal) o contador; siempre anexa r copia simple de la tarjeta profesional y cédula .	REGULACION CUOTA SENA	X		SUSCRITO POR EL CONTADOR PUBLICO
VERIFICACION ANTECEDENTES				
Antecedentes Fiscales - Contraloría				
El proponente se encuentra reportado en el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales.	Verificación pagina 26/05/2024 Certificado P.N. No. 1019027757240526215055. Certificado P.J. No. 901558236524052621 5313.	X		
Antecedentes Disciplinarios - Procuraduría				
El proponente presenta antecedentes disciplinarios - Procuraduría.	Verificación 26/05/2024 Certificado P.N. No. 247699227. Certificado PJ. 247699262.	X	.	

Antecedentes Judiciales - Policía Nacional				
El proponente tiene asuntos pendientes con las autoridades Judiciales	Verificación pagina 26/05/2024. No registra asuntos con las autoridades judiciales	X		
Antecedentes Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC.				
El proponente se encuentra vinculado en el Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas. RNMC de la Policía Nacional de Colombia como infractor de la Ley 1801 de 2016.	Verificación pagina 26/05/2024. No reporta antecedentes	X		
EXPERIENCIA				
Acreditar experiencia, presentando certificación o copia de HASTA UN (1) contrato debidamente ejecutado, cuyo objeto sea similar al objeto del presente proceso, cuyo valor sumado sea igual o superior al presupuesto oficial de la presente invitación pública.	CERTIFICACION EXPERIENCIA	X		.
PERSONAL MINIMO REQUERIDO LOTE 2				
Un (1) director de servicios presencial: Ingeniero electrónico, ingeniero electromecánico o ingeniero biomédico, con experiencia mínima de 2 años y conocimiento en aseguramiento metrológico, demostrados en empresas relacionadas con el mantenimiento y calibración de equipos de laboratorio o afines. El cual deberá hacer	HOJA DE VIDA DIRECTOR	X		

entrega de actividades según cronograma semanalmente.				
Un (1) Tecnólogo en aseguramiento metrológico Industrial, Técnico profesional en mantenimiento electrónico, Técnico en Instalación y mantenimientos de equipos para instrumentación Industrial. Tecnólogo en automatización industrial. Por lo menos debe acreditar formación en aseguramiento metrológico mínimo de 24 horas y formación en metrología mínimo de 24 horas.	HOJA DE VIDA TECNOLOGO	X		
La hoja de vida del personal propuesto. - Fotocopias de los diplomas o actas de grado, - Fotocopia de la Cédula de ciudadanía, - Fotocopia de la tarjeta profesional (Cuando Aplique), - Antecedentes profesionales (si aplica), - Copia del documento de homologación de los títulos obtenidos en el exterior, de conformidad con las disposiciones legales vigentes sobre la materia. (si aplica).			X	**NO SE ADJUNTAN ANTECECENTES PROFESIONALES DEL DIRECTOR Y TECNICO EMITIDOS POR LAS COLEGIATURAS**
Certificación laboral que deberá contener la siguiente información: Objeto del contrato, número del contrato (en caso de que exista), nombre de la	HOJAS DE VIDA PERSONAL CON EXPERIENCIA		X	**EL DIRECTOR NO ADJUNTA CERTIFICADOS DE EXPERIENCIAS RELACIONADAS -**

entidad o empresa contratante, teléfono y dirección de esta, nombre del contratista o empleado relacionando las funciones desempeñadas. (Si se ejecutó en unión temporal o consorcio identificar los integrantes y los porcentajes de participación o adjuntar documento consorcial o de unión temporal), fecha de iniciación, fecha de terminación, valor del contrato o salario a devengar y firma de la persona competente				**EL TECNICO NO ADJUNTA CERTIFICADOS DE EXPERIENCIAS RELACIONADAS. SE LE REQUIERE SUBSANAR**
REQUISITOS AMBIENTALES				
El proponente deberá allegar una declaración juramentada expedida por el Representante Legal en la cual se certifique que durante el mantenimiento NO se utilizarán y/o adquirirán productos elaborados o que contengan asbesto de cualquier variedad.	CONSTANCIA NO USO ASBESTO	X		SUSCRITO POR EL REPRESENTANTE LEGAL
REQUISITOS SST				
1. Certificado de implementación del SGSST firmada por el Representante Legal y responsable del SG-SST 2. Fotocopia de cédula, Certificado Vigente Curso de SG-SST de 50 Horas o su actualización Curso de 20 Horas y licencia de seguridad y salud en el trabajo del	Documentos SST		X	**1 el certificado solo está firmado por la representante legal falta la firma de la persona responsable SST** **2 Falta la fotocopia de la cédula** **OK licencia** **OK certificado 20 hr**

profesional Responsable del SG-SST. 3.Evaluacion de estándares mínimos y respectivo plan de acción de acuerdo a la aplicación de estándares mínimos aplicables - Dec. 072/2015(2.2.4.6.1) y Res 0312-2019. **Nota: documentos en un solo pdf nombrado "Documentos SST"**				**sst** **3 OK**

CONCLUSIONES

2. **RELACION DE LAS DOS PROPUESTA MENOR PRECIO ADMITIDAS Y EXCLUIDAS LOTE 2**, conforme al desarrollo de la presente evaluación, cumplimiento de los requisitos habilitantes establecidos en el cuestionario del proceso de selección, cumplimiento de todas las condiciones del proceso de selección y cumplimiento de todos los requerimientos efectuados por el comité evaluador; se concluye:

PROPONENTE	*ADMITIDA*	*EXCLUIDA*
BMOLINE S.A.S. NIT. 900540920-2		*X*
PROMET S.A.S. NIT. 901558236-5		*X*

3. ***CONCLUSIONES.***

El Comité Evaluador, realizando su labor en aplicación del principio de transparencia y selección objetiva, conforme a las condiciones del proceso de selección MÍNIMA CUANTÍA MC-QDO-CA-0043-2024-*CO1.BDOS.6130757 adelantado en SECOP II y culminada la Evaluación de las dos Oferta de menor precio Presentadas; Concluye:*

3.1 RECHAZAR la oferta presentada por el proponente **BMOLINE S.A.S,** identificado con Nit. 900540920-2, de conformidad con lo Desarrollo en la presente evaluación (Numerales 1.1. y Consideraciones del Comité Evaluador).

3.2 RECHAZAR la oferta presentada por el proponente **PROMET SAS,** identificado con Nit. 901558236-5, de conformidad con lo Desarrollo en la presente evaluación (Numerales 1.1.2, 2.2, y Consideraciones del Comité Evaluador).

3.3 La Entidad continuara con la verificación del cumplimiento de los requisitos de la invitación de las ofertas en orden de elegibilidad tercer y cuarto menor precio, y así sucesivamente de conformidad con el Decreto 1082 de 2015 Artículo 2.2.1.2.1.5.2,

procedimiento para la contratación de mínima cuantía numeral 5º, aclarando que el precio es el factor de selección del proponente. Se corre traslado de la presente evaluación a efectos de atender observaciones, conforme al cronograma del proceso de selección.
COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 0001 DEL DÍA 27 DEL MES DE MAYODEL AÑO 2024.

OBJETIVO (S)	COMITÉ EVALUACION PROCESO MC-QDO-CA-0043-2024, OBJETO: Contratar servicio de mantenimiento preventivo, correctivo y calibración de equipos del Tecnoparque Rural Quindío.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	HECTOR FABIAN OSORIO AGUDELO	9.732.797		X		SENA CENTRO AGROINDUSTRIAL	hosorioa@sena.edu.co	3104930385		
2	DIEGO FERNANDO OSPINA LONDOÑO	34.535.775		X		SENA CENTRO AGROINDUSTRIAL	dfospinal@sena.edu.co	3153170772		
3	DIANA MILENA GRAJALES BUSTAMANTE	41.949.631		X		SENA CENTRO AGROINDUSTRIAL	diagrajalesb@sena.edu.co	3166254142		
5	MIGUEL ANGEL ROJAS AGUIRRE	7.552.892	X			SENA CENTRO AGROINDUSTRIAL	marojasag@sena.edu.co	3206831815		

ACTA No. 0001

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: PROCESO DE SELECCIÓN SECOP II MÍNIMA CUANTÍA MC-QDO-CA-0043-2024 CO1.BDOS.6130757.

CIUDAD Y FECHA: Mayo 27 de 2024.	**HORA INICIO:** 9:30 a.m.	**HORA FIN:** 11:00 am.
LUGAR Y/O ENLACE: Oficina de Contratación	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Centro Agroindustrial del Sena Regional Quindío	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Evaluar las ofertas presentadas dentro del proceso de selección MÍNIMA CUANTÍA MC-QDO-CA-0043-2024-CO1.BDOS.6130757, adelantado en SECOP II, cuyo objeto es "Contratar servicio de mantenimiento preventivo, correctivo y calibración de equipos del Tecnoparque Rural Quindío."

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

1. Relación de las ofertas presentadas.
2. Revisión de la oferta de menor precio presentada y verificación que los documentos presentados cumplan con todas las condiciones, especificaciones técnicas, y necesidad requerida por la entidad, conforme al cuestionario del proceso de selección; a efectos de admitir o excluir las ofertas de menor precio presentadas.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Relación ofertas presentadas LOTE 2, y revisión que las dos (2) ofertas de menor precio cumplan con las condiciones y especificaciones técnicas requeridas, acorde al objeto del contrato requerido por la entidad, y a lo establecido en la ficha técnica.

No.	PROPONENTE	VALOR OFERTA LOTE 2
1	ALFA Y OMEGA	$ 10.850.435
2	BMOLINE SAS	$ 9.533.866
3	PROMET SAS	$ 10.257.800
4	SINGETEC SAS	$ 10.614.800

2. REVISIÓN DE LAS DOS (2) OFERTAS DE MENOR PRECIO Y VERIFICACIÓN QUE LOS DOCUMENTOS PRESENTADOS CUMPLAN CON TODAS LAS CONDICIONES, ESPECIFICACIONES TÉCNICAS, Y NECESIDAD REQUERIDA POR LA ENTIDAD, CONFORME AL CUESTIONARIO DEL PROCESO DE SELECCIÓN; **A EFECTOS DE ADMITIR O EXCLUIR LAS OFERTAS DE MENOR PRECIO PRESENTADAS.**

2.1 NOMBRE DEL PROPONENTE: BMOLINE SAS.			
EVALUACION PRELIMINAR	**NOMBRE DEL DOCUMENTO PRESENTADO EN LA**	**CUMPLE**	**OBSERVACIONES PARA SUBSANACION**

REQUISITOS HABILITANTES - CUESTIONARIO	OFERTA	SI	N0	
OFERTA ECONÓMICA				
Modelo oferta económica debidamente diligenciada.	CO1_OTLCNTNR_659820209_CO1_RPL_4124695	X		
PRESENTACIÓN DE LA OFERTA				
Carta de presentación de la oferta, indicando que el proponente, no se encuentra incurso en causales de inhabilidad o incompatibilidad para contratar con el estado.	2 Carta de Presentación de la Propuesta	X		SUSCRITA POR EL REPRESENTANTE LEGAL
CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL (PERSONA JURÍDICA) Y/O REGISTRO MERCANTIL (PERSONA NATURAL)				
Certificado de existencia y representación legal reciente para el caso de persona jurídica máximo 30 días), renovada para el 2024. Cuyo objeto social o actividad social o actividad comercial le permita cumplir con el objeto contractual. Y/O Certificado de registro mercantil reciente para el caso de persona natural (máximo 30 días), renovada para el 2024. Cuyo objeto social o	1. EXISTENCIA Y REPRESENTACION - MAYO 7 DE 2024_1	X		CODIGO DE VERIFICACIÓN **RCEkUyxmEU**. RENOVADO 2024

	actividad social o actividad comercial le permita cumplir con el ***Objeto contractual.***				
	AUTORIZACION PARA SUSCRIBIR CONTRATOS				
	Conforme a los requisitos legales, las personas jurídicas que presenten su oferta de manera singular o mediante proponente plural, deberán establecer que el representante legal o quien haga sus veces, cuente con la facultad para presentar ofertas y suscribir contratos por valor igual o mayor al presupuesto oficial del presente proceso, dicha verificación se hará a través del certificado de existencia y representación legal. No obstante, en caso de requerir autorización expresa por parte de la Asamblea, Junta Directiva u órgano competente, adjuntará tal documento, el cual deberá estar debidamente suscrito y expedido con anterioridad a la presentación de la propuesta.				**NO APLICA**

FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DE IDENTIDAD.				
Fotocopia del documento de identidad del representante legal para el caso de persona jurídica. (Cuando Aplique). Y/O Fotocopia del documento de identidad del proponente para el caso de persona natural. (Cuando Aplique).	4. CEDULA DE CIUDADANIA REPRESENTANTE LEGAL - copia	X		
ACREDITAR QUE SE ENCUENTRA AFILIADO AL SISTEMA GENERAL DE PENSIONES Y AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD.				
SEGURIDAD SOCIAL PERSONAS JURÍDICAS: El proponente deberá presentar una certificación expedida por el revisor fiscal, cuando este exista de acuerdo con los requerimientos de la ley o por determinación estatutaria, o por el representante legal cuando no se requiera revisor fiscal. El documento deberá certificar que a la fecha de presentación de su propuesta, el proponente ha realizado el pago de	3 Aportes Seguridad Social	X		.

	los aportes correspondientes a la nómina durante los últimos seis (6) meses, contados a partir de la citada fecha, en los cuales se haya causado la obligación de efectuar dichos pagos. Y/O SEGURIDAD SOCIAL PERSONA NATURAL: Acreditar que se encuentra afiliados al Sistema General de Pensiones y al Sistema General de Seguridad Social en Salud, y riesgos laborales cuando corresponda. Así como los propios del Sena, ICBF y Cajas de Compensación Familiar, cuando a ello haya lugar, mediante planillas de pago u/o afiliación al respectivo sistema.				
	ACREDITACIÓN DE SITUACIÓN MILITAR				
	Acreditación de situación militar, en caso de que el proponente o representante legal, sea hombre no mayor a 50 años.	16. CERTIFICADO LIBRETA MILITAR	X		
	CERTIFICACIÓN BANCARIA				
	Certificación bancaria, con fecha de expedición no superior a 30 días.	5. CERTIFICACION BANCARIA MAYO 2024	X		CUENTA AHORROS BANCOLOMBIA No.85786312XXX
	REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO				

Copia del Registro Único Tributario, actualizado o impreso a 180 días.	2. RUT ACTUALIZADO ENERO -2024	X		FORMULARIO No. 14976207921
FORMATO DE COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN				
Formato de compromiso anticorrupción diligenciado y firmado por el oferente o representante legal.	5 Compromiso Anticorrupción	X		SUSCRITO POR EL PROPONENTE.
CUMPLIMIENTO CUOTA DE APRENDIZAJE				
El proponente de be presentar certificación sobre el cumplimiento de la cuota de aprendices, aún si está regula da o no con cuota de aprendices. PER SONA JURÍDICA: certificación firma da por e l revisor fisca l (si la empresa está obligada a tener revisor fiscal) o contador; siempre anexa r copia simple de la tarjeta profesional y cédula .	Certificación Aprendices SENA	X		SUSCRITO POR EL REPRESENTANTE LEGAL.
VERIFICACION ANTECEDENTES				
Antecedentes Fiscales - Contraloría				
El proponente se encuentra reportado en el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales.	Verificación pagina 26/05/2024 Certificado P.N. No. 75094840240526213623. Certificado P.J. No. 900540920224052621380 9.	X		
Antecedentes Disciplinarios - Procuraduría				
El proponente presenta antecedentes	Verificación 26/05/2024 Certificado P.N. No. 247698977. Certificado PJ. 247699009.	X	.	

disciplinarios - Procuraduría.				
Antecedentes Judiciales - Policía Nacional				
El proponente tiene asuntos pendientes con las autoridades Judiciales	Verificación pagina 26/05/2024. No registra asuntos con las autoridades judiciales	X		
Antecedentes Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC.				
El proponente se encuentra vinculado en el Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas. RNMC de la Policía Nacional de Colombia como infractor de la Ley 1801 de 2016.	Verificación pagina 26/05/2024. No reporta antecedentes	X		
EXPERIENCIA				
Acreditar experiencia, presentando certificación o copia de HASTA UN (1) contrato debidamente ejecutados, cuyo objeto sea similar al objeto del presente proceso, cuyo valor sumado sea igual o superior al presupuesto oficial de la presente invitación pública.	Experiencia Específica		X	LA CONSTANCIA DEL SENA NO SE ENCUENTRA SUSCRITA POR EL ORDENADOR DEL GASTO. SE LE REQUIERE SUBSANAR.
PERSONAL MINIMO REQUERIDO LOTE 2				
Un (1) director de servicios presencial: Ingeniero electrónico, ingeniero electromecánico o ingeniero biomédico, con experiencia mínima de 2 años y conocimiento en aseguramiento metrológico, demostrados en empresas relacionadas con el mantenimiento y calibración de equipos de laboratorio o afines. El cual deberá hacer entrega de	Hoja de vida Ing. Fredy Eduardo Galeano Correa2021	X		

actividades según cronograma semanalmente.				
Un (1) Tecnólogo en aseguramiento metrológico Industrial, Técnico profesional en mantenimiento electrónico, Técnico en Instalación y mantenimientos de equipos para instrumentación Industrial. Tecnólogo en automatización industrial. Por lo menos debe acreditar formación en aseguramiento metrológico mínimo de 24 horas y formación en metrología mínimo de 24 horas.	Hoja de Vida Victor con Certificados_1	X		
La hoja de vida del personal propuesto. - Fotocopias de los diplomas o actas de grado, - Fotocopia de la Cédula de ciudadanía, - Fotocopia de la tarjeta profesional (Cuando Aplique), - Antecedentes profesionales (si aplica), - Copia del documento de homologación de los títulos obtenidos en el exterior, de conformidad con las disposiciones legales vigentes sobre la materia. (si aplica).	Hoja de vida Ing. Fredy Eduardo Galeano Correa2021 - Hoja de Vida Victor con Certificados_1		X	**NO SE ADJUNTAN ANTECECENTES PROFESIONALES DEL DIRECTOR Y TECNICO EMITIDOS POR LAS COLEGIATURAS - EL TENICO NO ADJUNTA TARJETA PROFESIONAL DE PROFESIÓN DE LA COLEGIATURA QUE LOS RIGUE**
Certificación laboral que deberá contener la siguiente información: Objeto del contrato, número del contrato (en caso de que exista), nombre de la entidad o empresa contratante, teléfono y dirección de esta, nombre del contratista	HOJAS DE VIDA PERSONAL CON EXPERIENCIA - Hoja de Vida Victor con Certificados_1	X		

o empleado relacionando las funciones desempeñadas. (Si se ejecutó en unión temporal o consorcio identificar los integrantes y los porcentajes de participación o adjuntar documento consorcial o de unión temporal), fecha de iniciación, fecha de terminación, valor del contrato o salario a devengar y firma de la persona competente.				
REQUISITOS AMBIENTALES				
El proponente deberá allegar una declaración juramentada expedida por el Representante Legal en la cual se certifique que durante el mantenimiento NO se utilizarán y/o adquirirán productos elaborados o que contengan asbesto de cualquier variedad.	Certificado de No Uso de Productos con Asbesto	X		
REQUISITOS SST				
1.Certificado de implementación del SG-SST firmada por el Representante Legal y responsable del SG-SST **2**.Fotocopia de cédula de ciudadanía **3**. Certificado Vigente Curso de SG-SST de 50 Horas o su actualización Curso de 20 Horas **4**. Licencia de seguridad y salud en el trabajo del profesional responsable del SG-SST. **5**.evaluacion de estándares mínimos y respectivo plan de acción de acuerdo	8 Certificado Implementación SGSST		X	1 ok certificado firmado por Victor Hugo Osorio y Darlly Yurani Montoya 2 ok fot. Cedula de Yurani 3 ok curso de 50 horas de Yurani 4 falta licencia de Yurani 5. Ok evaluación de estándares mínimos NOTA: envían documentos de Maria

con la aplicación de estándares mínimos aplicables - Dec. 1072/2015(2.2.4.6.1) y Res 0312-2019 **Nota: enviar un solo archivo en pdf nombrado Documentos SST**				Tatiana López (cc, curso 20 h y licencia sst) pero ella no es la que aparece en el numeral 1 "Certificado de implementación del SG-SST firmada por el Representante Legal y responsable"
2.2 NOMBRE DEL PROPONENTE: PROMET SAS				
EVALUACION PRELIMINAR REQUISITOS HABILITANTES - CUESTIONARIO	**NOMBRE DEL DOCUMENTO PRESENTADO EN LA OFERTA**	**CUMPLE**		**OBSERVACIONES PARA SUBSANACION**
		SI	**N0**	
OFERTA ECONÓMICA				
Modelo oferta económica debidamente diligenciada.	CO1_OTLCNTNR_659820209_CO1_RPL_4124335	X		
PRESENTACIÓN DE LA OFERTA				
Carta de presentación de la oferta, indicando que el proponente, no se encuentra incurso en causales de inhabilidad o incompatibilidad para contratar con el estado.	GCCON-F-_061_Carta_de_presentación_de_la_propuesta	X		SUSCRITA POR EL REPRESENTANTE LEGAL
CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL (PERSONA JURÍDICA) Y/O REGISTRO MERCANTIL (PERSONA NATURAL)				
Certificado de existencia y representación legal reciente para el caso de persona jurídica máximo 30 días), renovada para el 2024. Cuyo objeto social o actividad social o actividad	CAMARA DE COMERCIO_1	X		CODIGO DE VERIFICACIÓN A249219041CD78. RENOVADO 2024

	comercial le permita cumplir con el objeto contractual. Y/O Certificado de registro mercantil reciente para el caso de persona natural (máximo 30 días), renovada para el 2024. Cuyo objeto social o actividad social o actividad comercial le permita cumplir con el ***Objeto contractual.***				
	AUTORIZACION PARA SUSCRIBIR CONTRATOS				
	Conforme a los requisitos legales, las personas jurídicas que presenten su oferta de manera singular o mediante proponente plural, deberán establecer que el representante legal o quien haga sus veces, cuente con la facultad para presentar ofertas y suscribir contratos por valor igual o mayor al presupuesto oficial del presente proceso, dicha verificación se hará a través del certificado de existencia y representación legal. No obstante, en caso de requerir autorización expresa por parte de la Asamblea, Junta				**NO APLICA**

	Directiva u órgano competente, adjuntará tal documento, el cual deberá estar debidamente suscrito y expedido con anterioridad a la presentación de la propuesta.				
	FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DE IDENTIDAD.				
	Fotocopia del documento de identidad del representante legal para el caso de persona jurídica. (Cuando Aplique). Y/O Fotocopia del documento de identidad del proponente para el caso de persona natural. (Cuando Aplique).	CEDULA REPRESENTANTE LEGAL	X		
	ACREDITAR QUE SE ENCUENTRA AFILIADO AL SISTEMA GENERAL DE PENSIONES Y AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD.				
	SEGURIDAD SOCIAL PERSONAS JURÍDICAS: El proponente deberá presentar una certificación expedida por el revisor fiscal, cuando este exista de acuerdo con los requerimientos de la ley o por determinación estatutaria, o por el	GCCON-F-_062_Certificación_aportes_al_sistema_de_seguridad_social_integral_y_parafiscales_de_persona_jurídica	X		

representante legal cuando no se requiera revisor fiscal. El documento deberá certificar que a la fecha de presentación de su propuesta, el proponente ha realizado el pago de los aportes correspondientes a la nómina durante los últimos seis (6) meses, contados a partir de la citada fecha, en los cuales se haya causado la obligación de efectuar dichos pagos. Y/O SEGURIDAD SOCIAL PERSONA NATURAL: Acreditar que se encuentra afiliados al Sistema General de Pensiones y al Sistema General de Seguridad Social en Salud, y riesgos laborales cuando corresponda. Así como los propios del Sena, ICBF y Cajas de Compensación Familiar, cuando a ello haya lugar, mediante planillas de pago u/o afiliación al respectivo sistema.					
ACREDITACIÓN DE SITUACIÓN MILITAR					

Acreditación de situación militar, en caso de que el proponente o representante legal, sea hombre no mayor a 50 años.				NO APLICA
CERTIFICACIÓN BANCARIA				
Certificación bancaria, con fecha de expedición no superior a 30 días.	CERTIFICACION BANCARIA	X		CUENTA AHORROS BANCO CAJA SOCIAL No. 24120517XXX
REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO				
Copia del Registro Único Tributario, actualizado o impreso a 180 días.	RUT PROMET	X		FORMULARIO No. 14985946536
FORMATO DE COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN				
Formato de compromiso anticorrupción diligenciado y firmado por el oferente o representante legal.	Formato de compromiso anticorrupción	X		SUSCRITO POR EL REPRESENTANTE LEGAL.
CUMPLIMIENTO CUOTA DE APRENDIZAJE				
El proponente de be presentar certificación sobre el cumplimiento de la cuota de aprendices, aún si está regula da o no con cuota de aprendices. PER SONA JURÍDICA: certificación firma da por e l revisor fisca l (si la empresa está obligada a tener revisor fiscal) o contador; siempre anexa r copia simple de la tarjeta profesional y cédula .	REGULACION CUOTA SENA	X		SUSCRITO POR EL CONTADOR PUBLICO
VERIFICACION ANTECEDENTES				

Antecedentes Fiscales - Contraloría				
El proponente se encuentra reportado en el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales.	Verificación pagina 26/05/2024 Certificado P.N. No. 1019027757240526215055. Certificado P.J. No. 9015582365240526215313.	X		
Antecedentes Disciplinarios - Procuraduría				
El proponente presenta antecedentes disciplinarios - Procuraduría.	Verificación 26/05/2024 Certificado P.N. No. 247699227. Certificado PJ. 247699262.	X	.	
Antecedentes Judiciales - Policía Nacional				
El proponente tiene asuntos pendientes con las autoridades Judiciales	Verificación pagina 26/05/2024. No registra asuntos con las autoridades judiciales	X		
Antecedentes Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC.				
El proponente se encuentra vinculado en el Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas. RNMC de la Policía Nacional de Colombia como infractor de la Ley 1801 de 2016.	Verificación pagina 26/05/2024. No reporta antecedentes	X		
EXPERIENCIA				
Acreditar experiencia, presentando certificación o copia de HASTA UN (1) contrato debidamente ejecutado, cuyo objeto sea similar al objeto del presente proceso, cuyo valor sumado sea igual o superior al presupuesto oficial de la presente invitación pública.	CERTIFICACION EXPERIENCIA	X		.

PERSONAL MINIMO REQUERIDO LOTE 2				
Un (1) director de servicios presencial: Ingeniero electrónico, ingeniero electromecánico o ingeniero biomédico, con experiencia mínima de 2 años y conocimiento en aseguramiento metrológico, demostrados en empresas relacionadas con el mantenimiento y calibración de equipos de laboratorio o afines. El cual deberá hacer entrega de actividades según cronograma semanalmente.	HOJA DE VIDA DIRECTOR	X		
Un (1) Tecnólogo en aseguramiento metrológico Industrial, Técnico profesional en mantenimiento electrónico, Técnico en Instalación y mantenimientos de equipos para instrumentación Industrial. Tecnólogo en automatización industrial. Por lo menos debe acreditar formación en aseguramiento metrológico mínimo de 24 horas y formación en metrología mínimo de 24 horas.	HOJA DE VIDA TECNOLOGO	X		
La hoja de vida del personal propuesto. - Fotocopias de los diplomas o actas de grado, - Fotocopia de la Cédula de ciudadanía,			X	**NO SE ADJUNTAN ANTECECENTES PROFESIONALES DEL DIRECTOR Y TECNICO**

- Fotocopia de la tarjeta profesional (Cuando Aplique), - Antecedentes profesionales (si aplica), - Copia del documento de homologación de los títulos obtenidos en el exterior, de conformidad con las disposiciones legales vigentes sobre la materia. (si aplica).				**EMITIDOS POR LAS COLEGIATURAS**
Certificación laboral que deberá contener la siguiente información: Objeto del contrato, número del contrato (en caso de que exista), nombre de la entidad o empresa contratante, teléfono y dirección de esta, nombre del contratista o empleado relacionando las funciones desempeñadas. (Si se ejecutó en unión temporal o consorcio identificar los integrantes y los porcentajes de participación o adjuntar documento consorcial o de unión temporal), fecha de iniciación, fecha de terminación, valor del contrato o salario a devengar y firma de la persona competente	HOJAS DE VIDA PERSONAL CON EXPERIENCIA		X	**EL DIRECTOR NO ADJUNTA CERTIFICADOS DE EXPERIENCIAS RELACIONADAS - EL TECNICO NO ADJUNTA CERTIFICADOS DE EXPERIENCIAS RELACIONADAS. SE LE REQUIERE SUBSANAR**
REQUISITOS AMBIENTALES				
El proponente deberá allegar una declaración juramentada expedida por el Representante Legal en la cual se certifique que durante el mantenimiento NO	CONSTANCIA NO USO ASBESTO	X		SUSCRITO POR EL REPRESENTANTE LEGAL

se utilizarán y/o adquirirán productos elaborados o que contengan asbesto de cualquier variedad.				
REQUISITOS SST				
1. Certificado de implementación del SGSST firmada por el Representante Legal y responsable del SG-SST 2. Fotocopia de cédula, Certificado Vigente Curso de SG-SST de 50 Horas o su actualización Curso de 20 Horas y licencia de seguridad y salud en el trabajo del profesional Responsable del SG-SST. 3.Evaluacion de estándares mínimos y respectivo plan de acción de acuerdo a la aplicación de estándares mínimos aplicables - Dec. 072/2015(2.2.4.6.1) y Res 0312-2019. **Nota: documentos en un solo pdf nombrado "Documentos SST"**	Documentos SST		X	**1 el certificado solo está firmado por la representante legal falta la firma de la persona responsable SST** **2 Falta la fotocopia de la cédula** **OK licencia** **OK certificado 20 hr sst** **3 OK**
CONCLUSIONES				

1. Acorde al desarrollo de la Evaluación Preliminar efectuada, respecto a la verificación de los requisitos habilitantes requeridos en el cuestionario del proceso de selección: **Evaluación 2.1. BMOLINE SAS,** identificado con Nit. No.900540920-2, y a efectos de **ADMITIR O EXCLUIR LA OFERTA PRESENTADA**; deberá aportar, subsanar, aclarar y acreditar el cumplimiento de los requisitos habilitantes requeridos y NO CUMPLIDOS (color amarillo), conforme a las observaciones presentadas, en cada una de las evaluaciones.

2. Acorde al desarrollo de la Evaluación Preliminar efectuada, respecto a la verificación de los requisitos habilitantes requeridos en el cuestionario del proceso de selección: **Evaluación 2.2. PROMET SAS,** identificado con Nit. 901558236-5, y a efectos de **ADMITIR O EXCLUIR LA OFERTA PRESENTADA**; deberá aportar, subsanar, aclarar y acreditar el cumplimiento de los requisitos habilitantes requeridos y NO CUMPLIDOS (color amarillo), conforme a las observaciones presentadas, en cada una de las evaluaciones.

3. **LOS PROPONENTES BMOLINE SAS,** identificado con Nit. No.900540920-2, y **PROMET SAS,** identificado con Nit. 901558236-5**, TENDRAN PLAZO HASTA LAS ONCE HORAS (11:00 A.M) DE LA MAÑANA DEL VEINTIOCHO (28) DE MAYO DE 2024, PARA CUMPLIR CON LA SUBSANACION EN LA PRESENTE EVALUACION.**

4. En caso de que no sea presentado dentro del término establecido, la aclaración o subsanación respectiva, se procederá de conformidad con el Decreto 1082 de 2015, en su Artículo 2.2.1.2.1.5.2, procedimiento para la contratación de mínima cuantía numeral 5º; respecto de las ofertas admitidas, aclarando que el precio es el factor de selección del proponente.

   La Entidad adjudicará el presente proceso al oferente que cumpla con todas las condiciones exigidas en el cuestionario del proceso y su oferta sea admitida, además de ofrecer el menor valor.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.