PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Málaga, 29 de mayo de 2.024

Señor (a)
DARY MILENA SALAZAR SUAREZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.6076571 del año 2024
Coordinación Programas Especiales
Dependencia Programa SER
Málaga (Santander)

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Mayo del año 2024

Referencia: CONTRATO No. CO1.PCCNTR.6076571 del año 2024

SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES, identificada con la cédula de ciudadanía No. 63.397.810 de Málaga, en mi calidad de Contratista del SENA, en Programa Sena Emprende Rural en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de **TREINTA Y OCHO MILLONES SETECIENTOS UN MIL TRECIENTOS NOVENTA PESOS MCTE ($38.701.390),** Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Pagos mensuales por valor de **CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS MCTE ($4.465.545) Incluido IVA)** y proporcional, esto para el primer pago, atendiendo al plazo de ejecución establecido.

Plazo: Será hasta el (30) de (noviembre) de 2024.

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
Prestar servicios profesionales en el rol de instructor de emprendimiento aportando en la planeación, ejecución, evaluación y mejora continua de los procesos de formación y asesoría técnica para el emprendimiento rural y campesino; definidos por la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional del programa SER.

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias

1	Ejecutar las acciones de formación en emprendimiento haciendo uso de la estrategia pedagógica “aprender haciendo”, bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER en el SIGA.	Se adelanto el proceso de creación, inducción y planeación pedagógica durante el mes de mayo con las siete (7) fichas del programa comportamiento emprendedor iniciando el proceso formativo de acuerdo con el procedimiento de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER con las siguientes fichas: San Andrés: 2958902 San Andrés: 2961569 Enciso:2975686 Cerrito: 2958986 Malaga:2961312 Málaga:2966450 Málaga:2975716	Se ingresa pantallazo del DRIVE con la información detallada según los requerimientos del portafolio de cada una de las fichas creadas durante el mes de mayo de Listas de asistencia y evidencias fotográficas de las jornadas de desarrollo curricular: San Andrés: 2958902 San Andrés: 2961569 Enciso:2975686 Cerrito: 2958986 Malaga:2961312 Málaga:2966450 Málaga:2975716
2	Articular con los instructores técnicos para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación para el desarrollo de las competencias de emprendimiento y construcción del modelo de negocio con las herramientas establecidas en el protocolo de atención definido por la Coordinación SER.	Se está a la espera de la creación de las fichas de gastronomía típica asignadas al instructor Wilmer para la proyección de inicio de atención en el componente de emprendimiento para el desarrollo de la ruta 2	No se reporta evidencias en el presente mes de Listas de asistencia y evidencias fotográficas de las jornadas de desarrollo curricular.
3	Brindar la atención requerida a grupos y organizaciones rurales, comunitarias, campesinas asignadas y beneficiarias del servicio de acompañamiento en las áreas comercial y de	Se proyecta la ejecución de estas actividades según asignación desde la supervisión.	Para el presente periodo no se requirió de esta actividad. Se presentarán evidencias solicitadas según asignación desde la supervisión.

	asociatividad, de acuerdo con el plan de acción concertado para la puesta en marcha de la unidad o proyecto productivo y el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional SER.		
4	Brindar a los grupos y organizaciones rurales, comunitarias y campesinas beneficiarias el servicio de acompañamiento técnico necesario para la formulación de proyectos productivos asociativos y comunitarios a fin de que sus propuestas reúnan las condiciones requeridas para ser sometidas a consideración en las convocatorias institucionales y externas en temas de acceso a mercados y/o fuentes de financiamiento.	Se proyecta la ejecución de estas actividades según asignación desde la supervisión.	Para el presente periodo no se requirió de esta actividad. Se presentarán evidencias solicitadas según asignación desde la supervisión.
5	Apoyar la organización de eventos para la participación de unidades productivas en actividades de comercialización, rutas de aprendizaje (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por el programa de Emprendimiento SENA.	Se proyecta la ejecución de estas actividades según asignación desde la supervisión.	Para el presente periodo no se requirió de esta actividad. Se presentarán evidencias solicitadas según asignación desde la supervisión.
6	Gestionar alianzas con entes territoriales, organizaciones privadas, organizaciones sociales o no gubernamentales, que permitan la identificación y canalización de recursos para el apalancamiento de los proyectos y unidades productivas escalables.	Se proyecta la ejecución de estas actividades según asignación desde la supervisión.	Para el presente periodo no se requirió de esta actividad. Se presentarán evidencias solicitadas según asignación desde la supervisión.

7	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad, veracidad y completitud en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al apoyo administrativo SER según aplique.	Se adelanto el procedimiento para la creación y puesta en marcha de 7 fichas de la formación comportamiento emprendedor, con el soporte de los eventos en Sofía y creando y asociando la ruta de aprendizaje a las fichas asignadas en Sofia Plus. San Andrés: 2958902 San Andrés: 2961569 Enciso:2975686 Cerrito: 2958986 Malaga:2961312 Málaga:2966450 Málaga:2975716	Se anexa reporte de eventos desarrollo curricular del mes de abril con 184 horas reportadas en Sofia plus.
8	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	Se adelanto él envió de la programación de 23 eventos de las siguientes fichas creadas en el mes de mayo de la formación en Comportamiento emprendedor San Andrés: 2958902 24 horas San Andrés: 2961569 24 horas Enciso:2975686 24 horas Cerrito: 2958986 24 horas Malaga:2961312 24 horas Málaga:2966450 32 horas Málaga:2975716 32 horas Para un total de horas 184 reportadas en el mes mayo correspondiente a 23	Se envía correo de programación de eventos del mes enviado a la Dinamizadora de la oferta rural la ingeniera Myriam Consuelo Flórez Flórez, con copia a la coordinadora de programas especiales Ingeniera Dary Milena Salazar Suarez.

		eventos durante el mismo mes.	
9	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.	Registro de juicios evaluativos en Sofia plus. Reporte de evaluación de la ficha. Actas de cierre de fichas.	Se proyecta la evidencia de esta actividad a partir del mes de mayo.
10	Participar en el proceso de inducción del programa (objetivos, estrategia, metodologías), sus componentes y procedimientos.	No se reporta en el presente mes.	No se evidencia reporte
11	Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema establecido por la coordinación nacional para tal fin y generar las respectivas evidencias.	Actas soportes de Participar en las jornadas de seguimiento operativo del programa convocadas por el Dinamizador Rural de Centro y la Coordinación Nacional de Emprendimiento. Inducción de Centro	Se presenta acta de asistencia y evidencias fotográficas de las reuniones mensuales realizadas los días 29 de abril y el día 22 de mayo del presente año, para avances y seguimientos del mes.
12	Participar en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o centro de formación, garantizando la transferencia de conocimiento obtenido al equipo de trabajo	Se realizo visita de seguimiento por parte de las siguientes profesionales del Centro CATA Ing. Myiram Consuelo Florez Florez, Dinamizadora y Ing. Dary Milena Salazar Suarez coordinadora de programas especiales y supervisora de contrato, a las siguientes fichas 2958902 y 2961569 del Municipio de San Andrés, proyectada la ejecución de estas actividades según asignación desde la supervisión.	Se presentan evidencias solicitadas según asignación desde la supervisión.

13	Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados por la coordinación nacional, evidenciando lo establecido en la guía para la ejecución del Programa SER en la lista de Chequeo - portafolio de evidencias.	Se efectuó la elaboración del informe con el soporte de las actividades desarrolladas durante el mes de mayo correspondiente a 23 eventos en 7 fichas de formación con un reporte de 184 horas y participación en actividades designadas por la supervisión. Se anexa listas de chequeo del portafolio de evidencias	Soportes en la plataforma SECOP II contratista: GF_63397810_MAYO_16124_2024. GC_63397810_MAYO_16124_2024 Listas de chequeo del mes de abril de las fichas creadas.
14	En caso de realizar comisiones de servicios o desplazamientos autorizados por el supervisor, deberá presentar dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la fecha de finalización de la comisión, el respectivo informe de legalización al área de Tesorería o quien haga sus veces.	Agendas e informes de comisiones de servicios o desplazamientos. Se reporta él envió de agenda para el mes de mayo	Se reportan evidencias en este mes Dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la fecha de finalización de la comisión, la respectiva legalización al dinamizador rural de centro.
15	El CONTRATISTA deberá acreditar que se encuentra al día en el pago de los aportes al sistema de seguridad social integral (salud, pensión y riesgos laborales).	Planilla de pago de los aportes del sistema de seguridad social integral (salud, pensión y ARL).	Planilla de pago de aportes a seguridad social N 4552082064 correspondiente al mes de abril del año 2024
16	Atender los requerimientos que le realice el supervisor dentro del marco del objeto contractual.	Se proyecta la ejecución de estas actividades según asignación desde la supervisión.	No se reportan evidencias en este mes Se presentarán evidencias solicitadas según asignación desde la supervisión.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se

describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

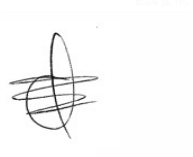
ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	19124	MUNICIPIO SAN ANDRES VEREDA SALADITO	9 DE MAYO DE 2024	11 DE MAYO DE 2024

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No 4552082064 de la planilla SOI del mes de abril del año 2024 (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Anti trámites”)

Evidencias en (88) folios

Cordialmente,



Firma
SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES
Contratista
C.C. No. 63.397.810

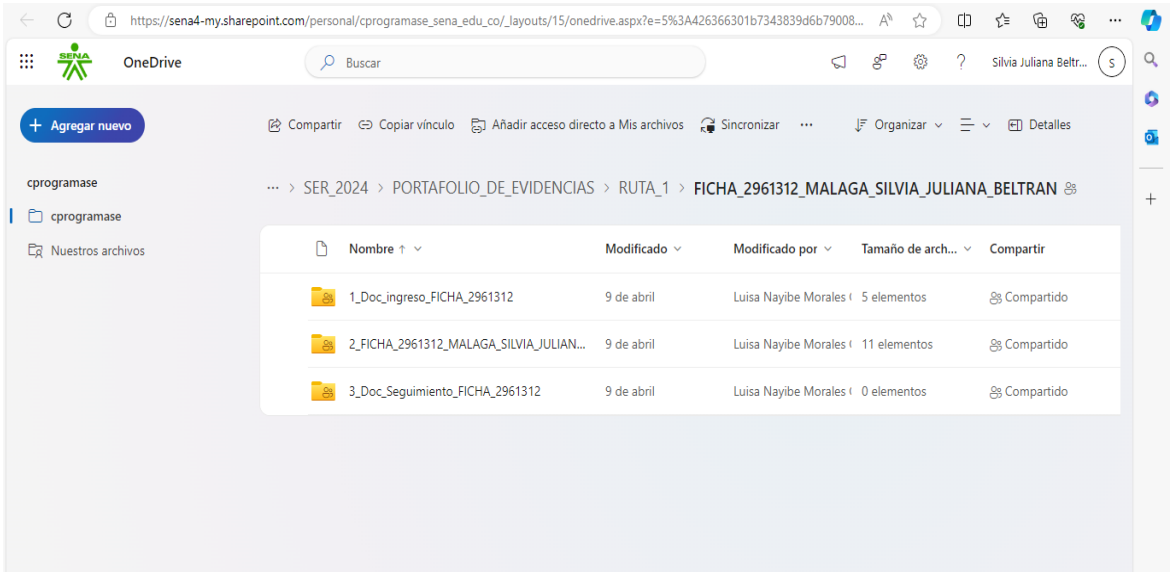
Recibí a satisfacción:

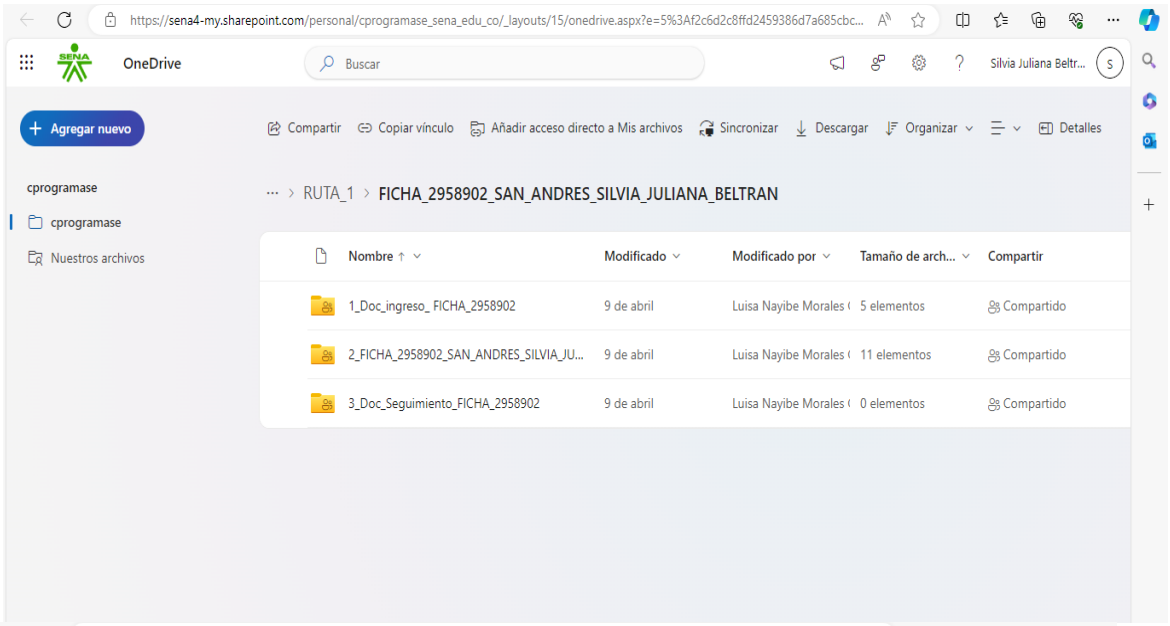
Firma
DARY MILENA SALAZAR SUAREZ
Supervisor(a) Contrato N° CO1.PCCNTR.6076571 del año 2024
Coordinación de Programas Especiales

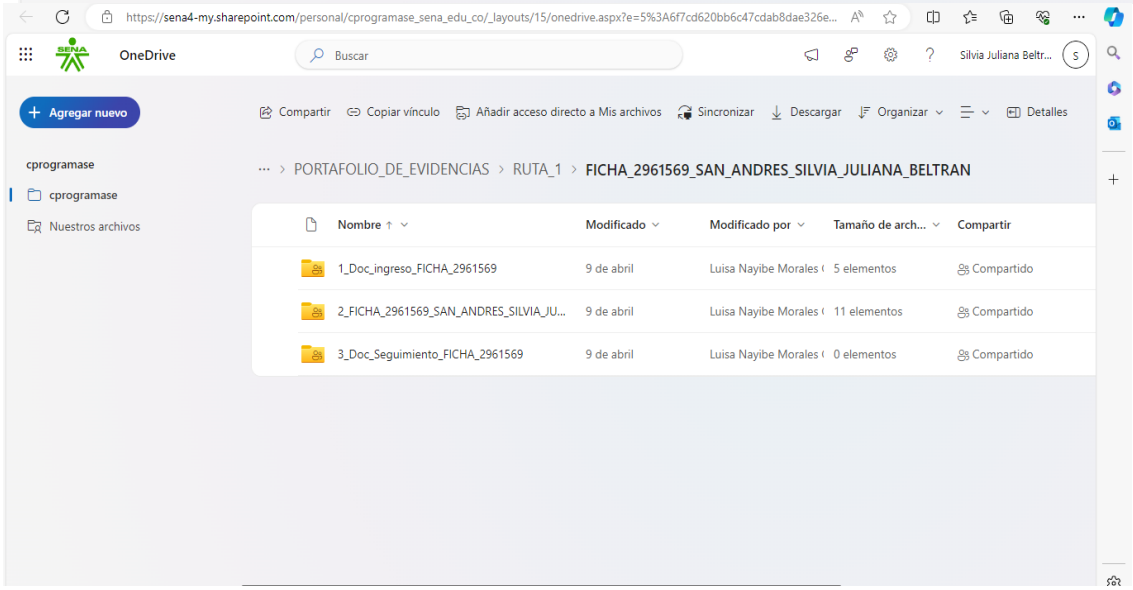
EVIDENCIAS EJECUCIÓN ACTIVIDADES MES DE ABRIL DE 2024

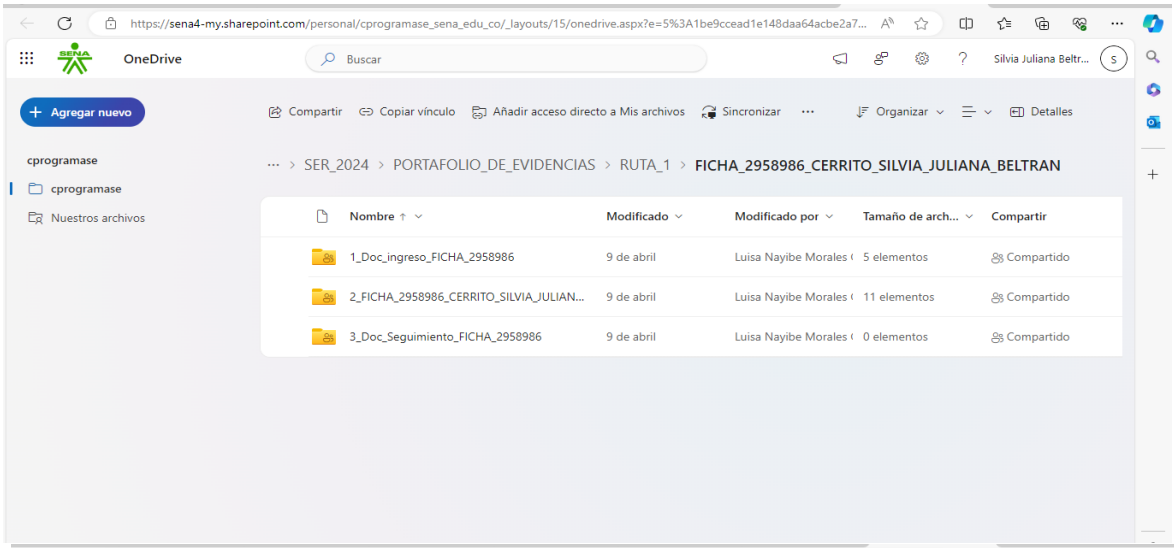
Obligaciones Especificas:

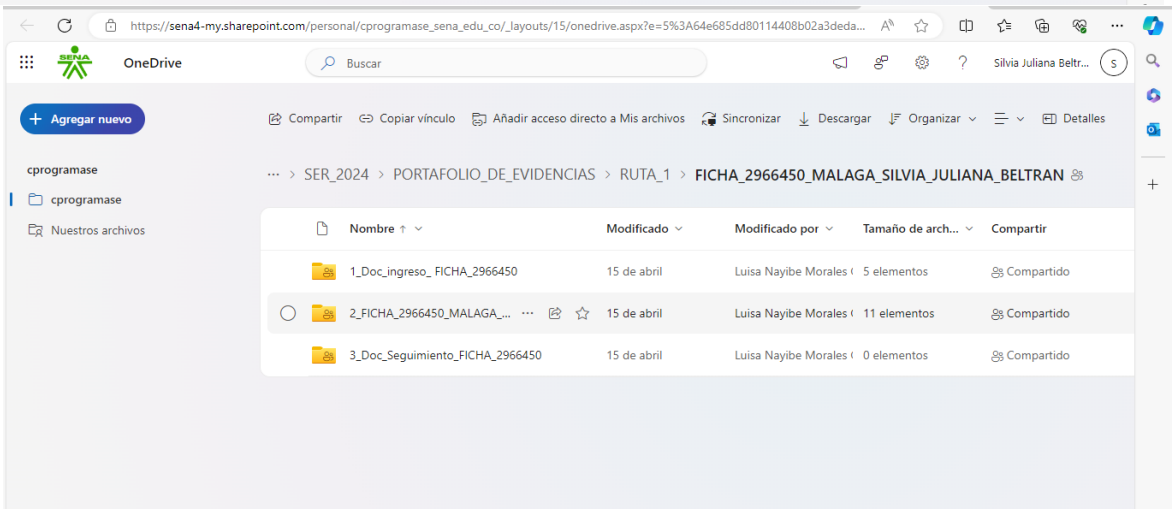
Obligación 1: Se ingresa pantallazo del DRIVE con la información detallada según los requerimientos del portafolio de cada una de las fichas creadas durante el mes de abril de Listas de asistencia y evidencias fotográficas de las jornadas de desarrollo curricular de las fichas : 2958902 – 2961569-2975686- 2958986-2961312-2966450-2975716.

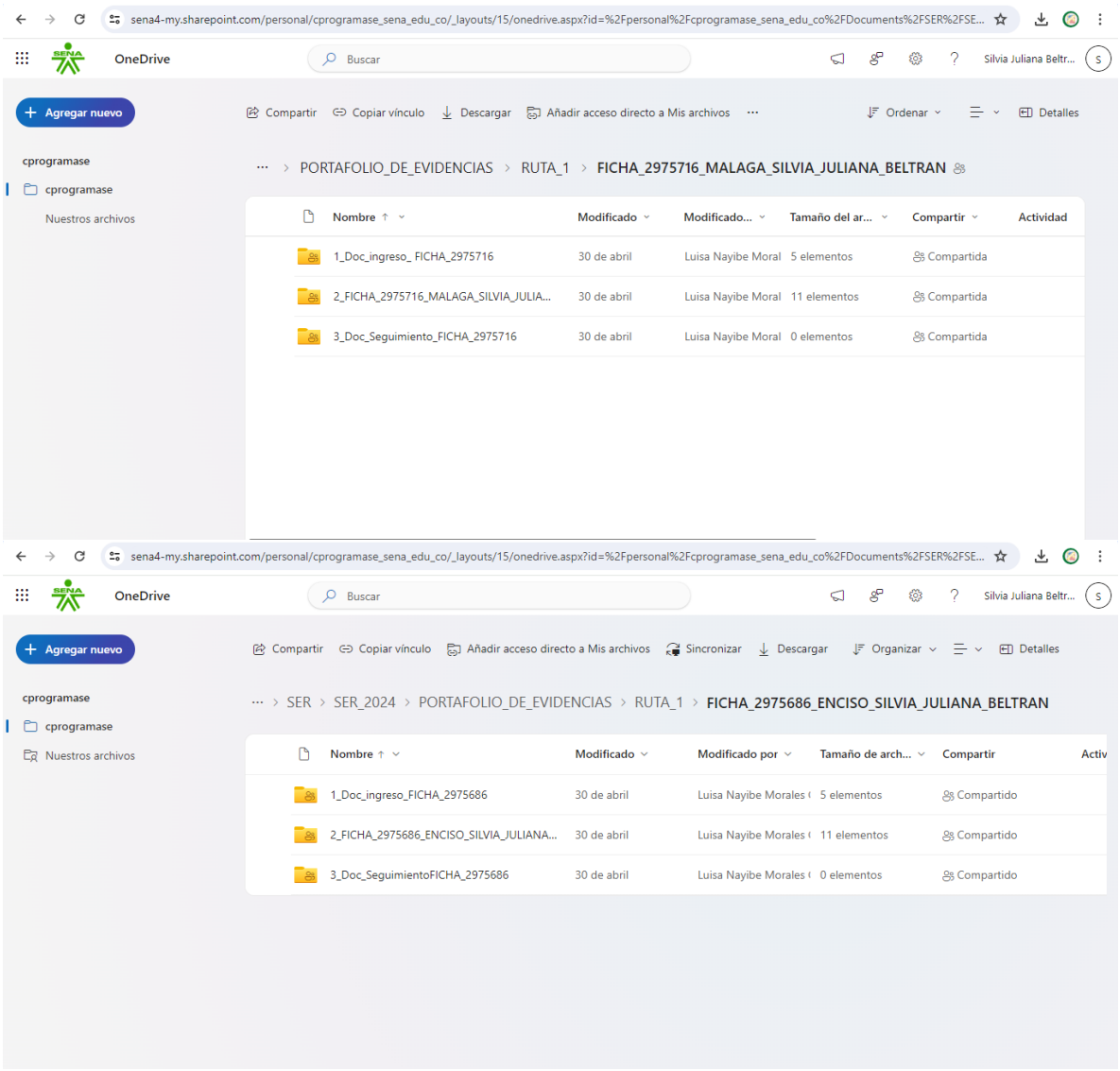



https://sena4-my.sharepoint.com/personal/cprogramase_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?e=5%3Af2c6d2c8ffd2459386d7a685cbc...
OneDrive
Buscar
Silvia Juliana Beltr...
Agregar nuevo
Compartir
Copiar vínculo
Añadir acceso directo a Mis archivos
Sincronizar
Descargar
Organizar
Detalles
cprogramase
cprogramase
Nuestros archivos
RUTA_1 › FICHA_2958902_SAN_ANDRES_SILVIA_JULIANA_BELTRAN
Nombre
Modificado
Modificado por
Tamaño de arch...
Compartir
1_Doc_ingreso_ FICHA_2958902
9 de abril
Luisa Nayibe Morales (
5 elementos
Compartido
2_FICHA_2958902_SAN_ANDRES_SILVIA_JU...
9 de abril
Luisa Nayibe Morales (
11 elementos
Compartido
3_Doc_Seguimiento_FICHA_2958902
9 de abril
Luisa Nayibe Morales (
0 elementos
Compartido

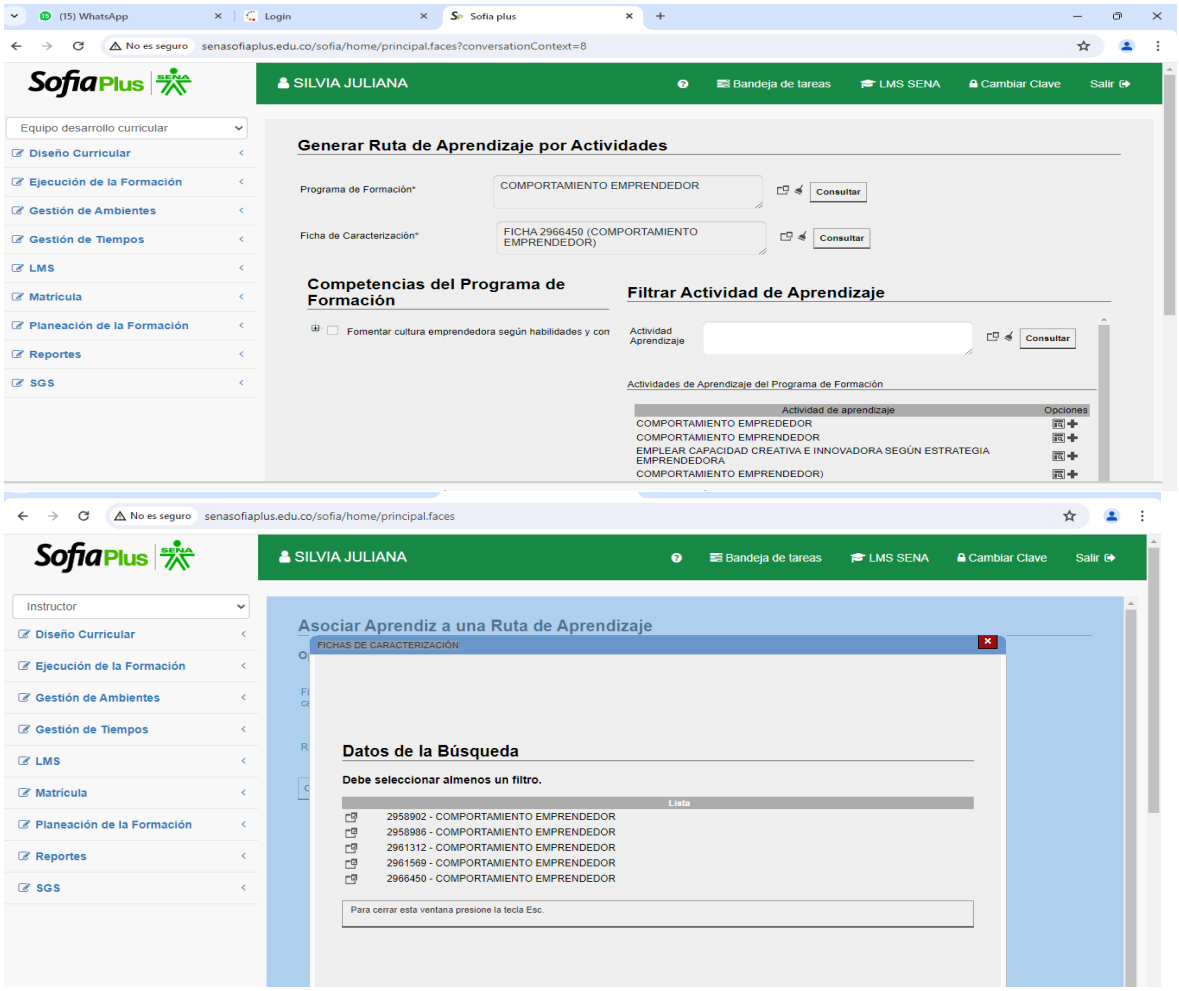

https://sena4-my.sharepoint.com/personal/cprogramase_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?e=5%3A6f7cd620bb6c47cdab8dae326e...
OneDrive
Buscar
Silvia Juliana Beltr...
Agregar nuevo
Compartir
Copiar vínculo
Añadir acceso directo a Mis archivos
Sincronizar
Descargar
Organizar
Detalles
cprogramase
cprogramase
Nuestros archivos
PORTAFOLIO_DE_EVIDENCIAS › RUTA_1 › FICHA_2961569_SAN_ANDRES_SILVIA_JULIANA_BELTRAN
Nombre
Modificado
Modificado por
Tamaño de arch...
Compartir
1_Doc_ingreso_FICHA_2961569
9 de abril
Luisa Nayibe Morales (
5 elementos
Compartido
2_FICHA_2961569_SAN_ANDRES_SILVIA_JU...
9 de abril
Luisa Nayibe Morales (
11 elementos
Compartido
3_Doc_Seguimiento_FICHA_2961569
9 de abril
Luisa Nayibe Morales (
0 elementos
Compartido

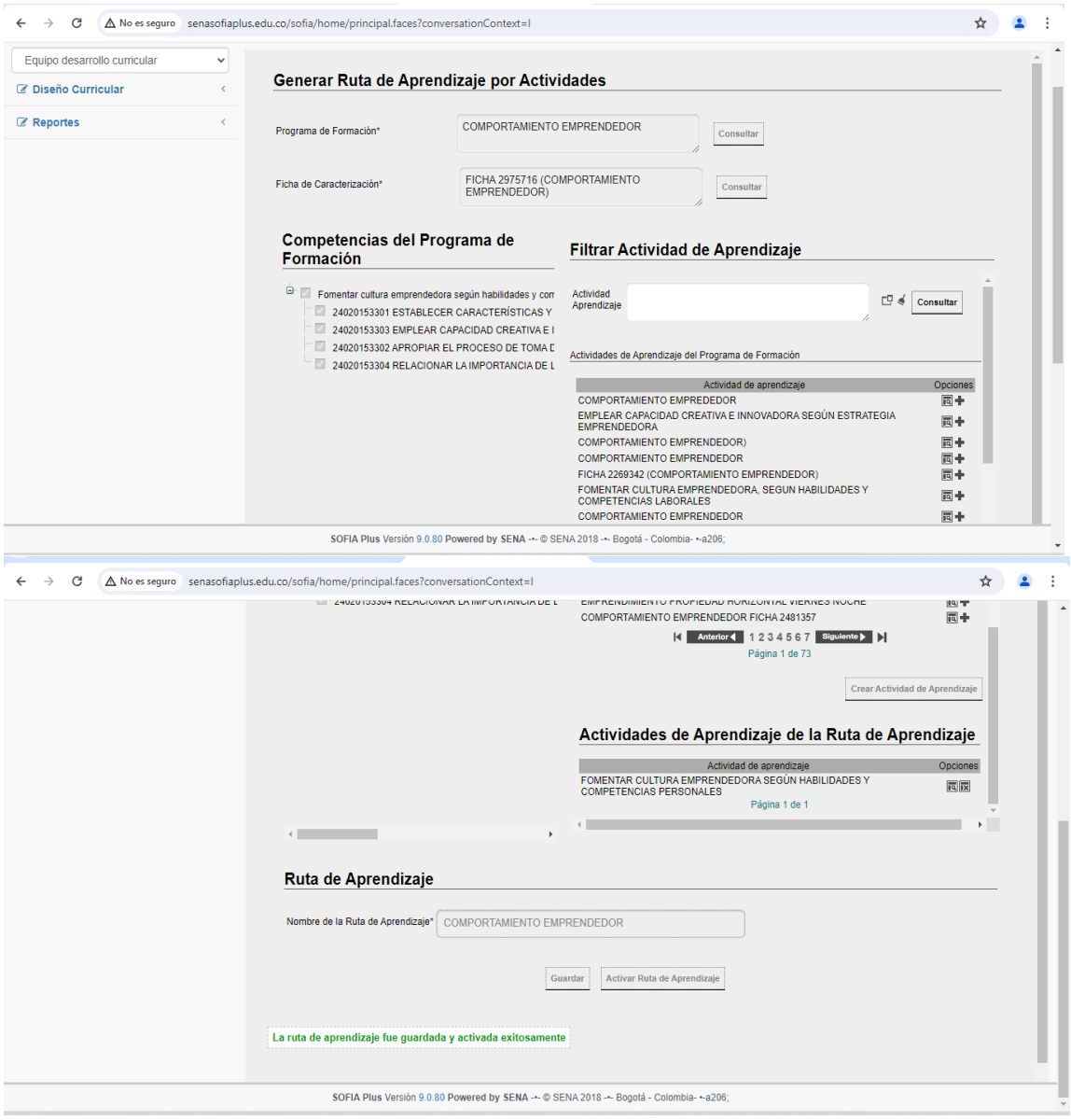

https://sena4-my.sharepoint.com/personal/cprogramase_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?e=5%3A1be9ccead1e148daa64acbe2a7...
OneDrive
Buscar
Silvia Juliana Beltr...
Agregar nuevo
Compartir
Copiar vínculo
Añadir acceso directo a Mis archivos
Sincronizar
Organizar
Detalles
cprogramase
cprogramase
Nuestros archivos
SER_2024 > PORTAFOLIO_DE_EVIDENCIAS > RUTA_1 > FICHA_2958986_CERRITO_SILVIA_JULIANA_BELTRAN
Nombre
Modificado
Modificado por
Tamaño de arch...
Compartir
1_Doc_ingreso_FICHA_2958986
9 de abril
Luisa Nayibe Morales
5 elementos
Compartido
2_FICHA_2958986_CERRITO_SILVIA_JULIAN...
9 de abril
Luisa Nayibe Morales
11 elementos
Compartido
3_Doc_Seguimiento_FICHA_2958986
9 de abril
Luisa Nayibe Morales
0 elementos
Compartido

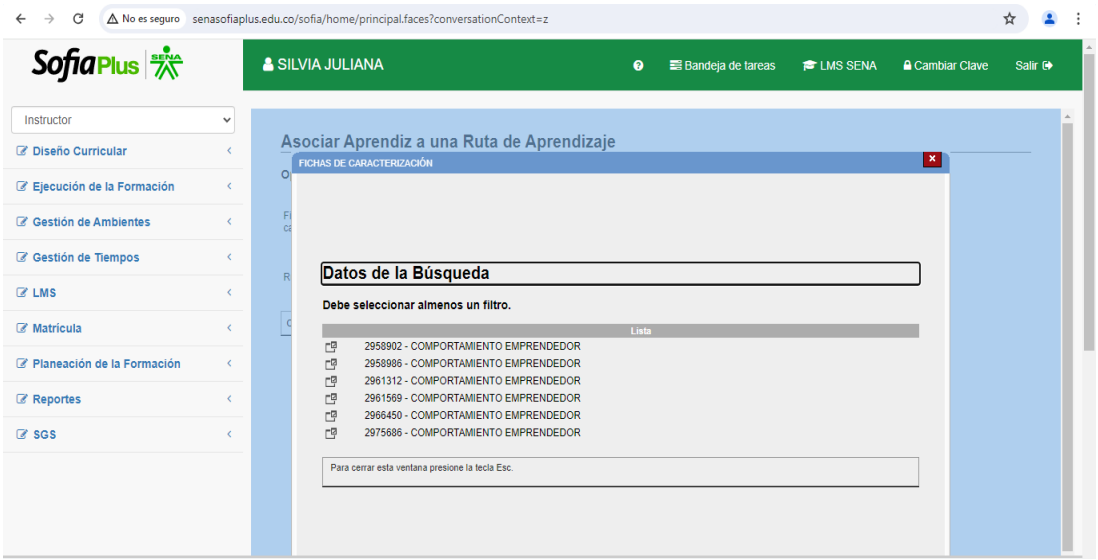

https://sena4-my.sharepoint.com/personal/cprogramase_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?e=5%3A64e685dd80114408b02a3deda...
OneDrive
Buscar
Silvia Juliana Beltr...
Agregar nuevo
Compartir
Copiar vínculo
Añadir acceso directo a Mis archivos
Sincronizar
Descargar
Organizar
Detalles
cprogramase
cprogramase
Nuestros archivos
SER_2024 > PORTAFOLIO_DE_EVIDENCIAS > RUTA_1 > FICHA_2966450_MALAGA_SILVIA_JULIANA_BELTRAN
Nombre
Modificado
Modificado por
Tamaño de arch...
Compartir
1_Doc_ingreso_ FICHA_2966450
15 de abril
Luisa Nayibe Morales
5 elementos
Compartido
2_FICHA_2966450_MALAGA_...
15 de abril
Luisa Nayibe Morales
11 elementos
Compartido
3_Doc_Seguimiento_FICHA_2966450
15 de abril
Luisa Nayibe Morales
0 elementos
Compartido



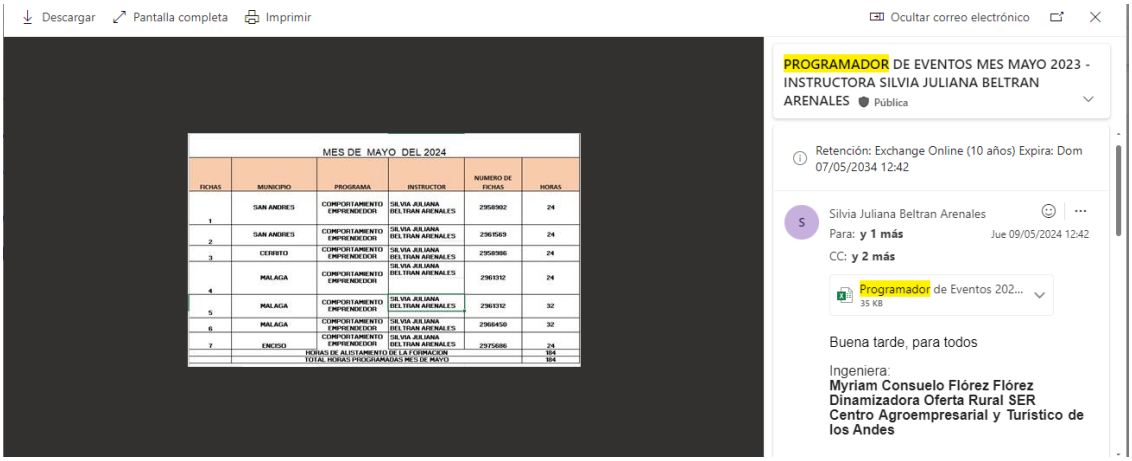
Obligación 7. Se adelanto el procedimiento para la creación y puesta en marcha de 7 fichas de la formación comportamiento emprendedor, con el soporte de los eventos en Sofia y creando y asociando la ruta de aprendizaje a las fichas asignadas en Sofia Plus, San Andrés: 2958902 24 horas San Andrés: 2961569 24 horas Enciso:2975686 24 horas Cerrito: 2958986 24 horas Malaga:2961312 24 horas Málaga:2966450 32 horas Málaga:2975716 32 horas en total 184 horas 23 eventos


(15) WhatsApp
Login
Sofia plus
No es seguro
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces?conversationContext=8
SofiaPlus
SILVIA JULIANA
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Equipo desarrollo curricular
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Gestión de Ambientes
Gestión de Tiempos
LMS
Matrícula
Planeación de la Formación
Reportes
SGS
Generar Ruta de Aprendizaje por Actividades
Programa de Formación*
COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR
Consultar
Ficha de Caracterización*
FICHA 2966450 (COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR)
Consultar
Competencias del Programa de Formación
Fomentar cultura emprendedora según habilidades y con
Filtrar Actividad de Aprendizaje
Actividad Aprendizaje
Consultar
Actividades de Aprendizaje del Programa de Formación
Actividad de aprendizaje
Opciones
COMPORTAMIENTO EMPREDEDOR
COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR
EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA
COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR)
No es seguro
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
SofiaPlus
SILVIA JULIANA
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Gestión de Ambientes
Gestión de Tiempos
LMS
Matrícula
Planeación de la Formación
Reportes
SGS
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
FICHAS DE CARACTERIZACIÓN
Datos de la Búsqueda
Debe seleccionar almenos un filtro.
Lista
2958902 - COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR
2958986 - COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR
2961312 - COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR
2961569 - COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR
2966450 - COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR
Para cerrar esta ventana presione la tecla Esc.


No es seguro
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces?conversationContext=I
Equipo desarrollo curricular
Diseño Curricular
Reportes
Generar Ruta de Aprendizaje por Actividades
Programa de Formación*
COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR
Consultar
Ficha de Caracterización*
FICHA 2975716 (COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR)
Consultar
Competencias del Programa de Formación
Fomentar cultura emprendedora según habilidades y com
24020153301 ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y
24020153303 EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E I
24020153302 APROPIAR EL PROCESO DE TOMA D
24020153304 RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE L
Filtrar Actividad de Aprendizaje
Actividad Aprendizaje
Consultar
Actividades de Aprendizaje del Programa de Formación
Actividad de aprendizaje
Opciones
COMPORTAMIENTO EMPREDEDOR
EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA
COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR)
COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR
FICHA 2269342 (COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR)
FOMENTAR CULTURA EMPRENDEDORA, SEGUN HABILIDADES Y COMPETENCIAS LABORALES
COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a206;
No es seguro
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces?conversationContext=I
COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR FICHA 2481357
Anterior 1 2 3 4 5 6 7 Siguiente
Página 1 de 73
Crear Actividad de Aprendizaje
Actividades de Aprendizaje de la Ruta de Aprendizaje
Actividad de aprendizaje
Opciones
FOMENTAR CULTURA EMPRENDEDORA SEGÚN HABILIDADES Y COMPETENCIAS PERSONALES
Página 1 de 1
Ruta de Aprendizaje
Nombre de la Ruta de Aprendizaje*
COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR
Guardar
Activar Ruta de Aprendizaje
La ruta de aprendizaje fue guardada y activada exitosamente
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a206;



Obligación 8: Se adelanto él envió de la programación de 23 eventos de las siguientes fichas creadas en el mes de mayo la formación en Comportamiento emprendedor



Obligación 11 Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema establecido por la coordinación nacional para tal fin y generar las respectivas evidencias.

1. Reunión convocada para el día 29 de abril de 2024 para avances y seguimientos del mes
2. Reunión convocada para el día 22 de mayo de 2024 para avances y seguimientos del mes
3. Reunión convocada para el día 28 de mayo de 2024 para organización y logística actividad día del campesino proyectada para el día 2 de junio de 2024.

1. Reunión convocada para el día 29 de abril de 2024 para avances y seguimientos del mes



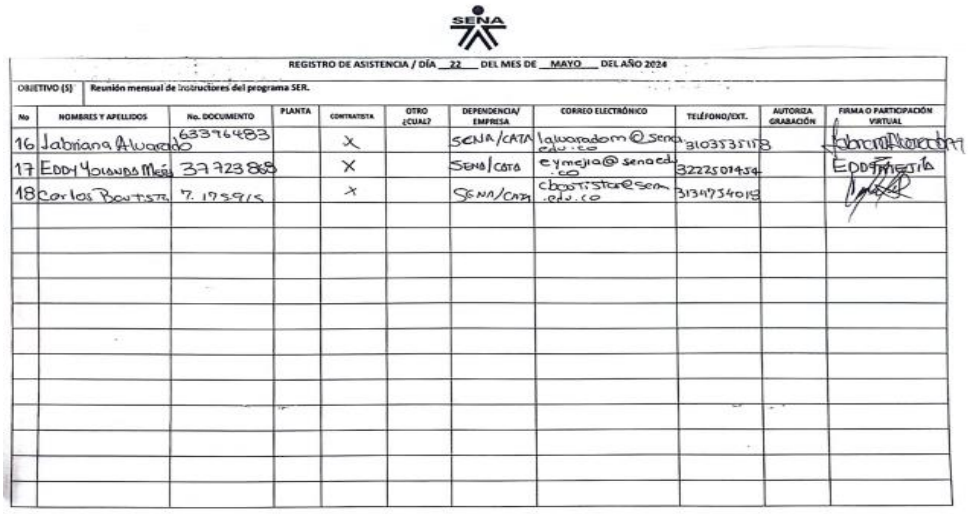
REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 22 DEL MES DE MAYO DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): Reunión mensual de instructores del programa SER.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Silvio Julian Beltran Acevedo	1 63399810		X		SER	sjbeltranace@sena.edu	3104884839	X	
2	Ruth Catalina Acevedo C	63985539		X		SER	racevedo30@misena.edu.co	3133180513	X	
3	Hannes ortiz	5609783		X		SER	hortiz@senadeportes.gov.co	3115478879		
4	Wilma Gonzalez	1096949703		X		SENA SER	wilmagonzalez@misena.edu.co	3144883474		
5	Maestra Mejia	63390908		X		SER	mmejiar@sena.edu.co	3122647190		
6	Leonardo Rodriguez	13927052		X		SER	lfrodriguez@sena.edu.co	3187775087	X	
7	Edilson Durik	1059346718		X		Apoyo SER	edurik@sena.edu.co	3143837709		
8	Martha J Sanchez	63392485		X		SER SENA	MJsanchezm@sena.edu.co	3212058657		
9	Martha Paredes	63393199		X		SER SENA	mrparedes@sena.edu.co	3115851981	X	
10	Tilcia Fonseca	63395534		X		Sena	tfonseca06@hotmail.com	3127915 F2		
11	Angelo Mateo Beltran Cerra	63396025		X		SER-SENA	ambeltran@sena.edu.co	3167587421		
12	Luz Stella Jaya Sanchez	63'398156		X		SER	stellajaya@misena.edu.com	3132317710		
13	Diana M Tarazona	37618007		X		SER	dmtarazona@sena.edu.co	3208715443		
14	Laura Johana Baez Gutierrez	63.397.528		X		SER	lbaezg@sena.edu.co	3124626745		
15	Ana Isabel Burgos Cerra	63392793		X		SER	abburgos0318@gmail.com	3202041272		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 22 DEL MES DE MAYO DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): Reunión mensual de instructores del programa SER.

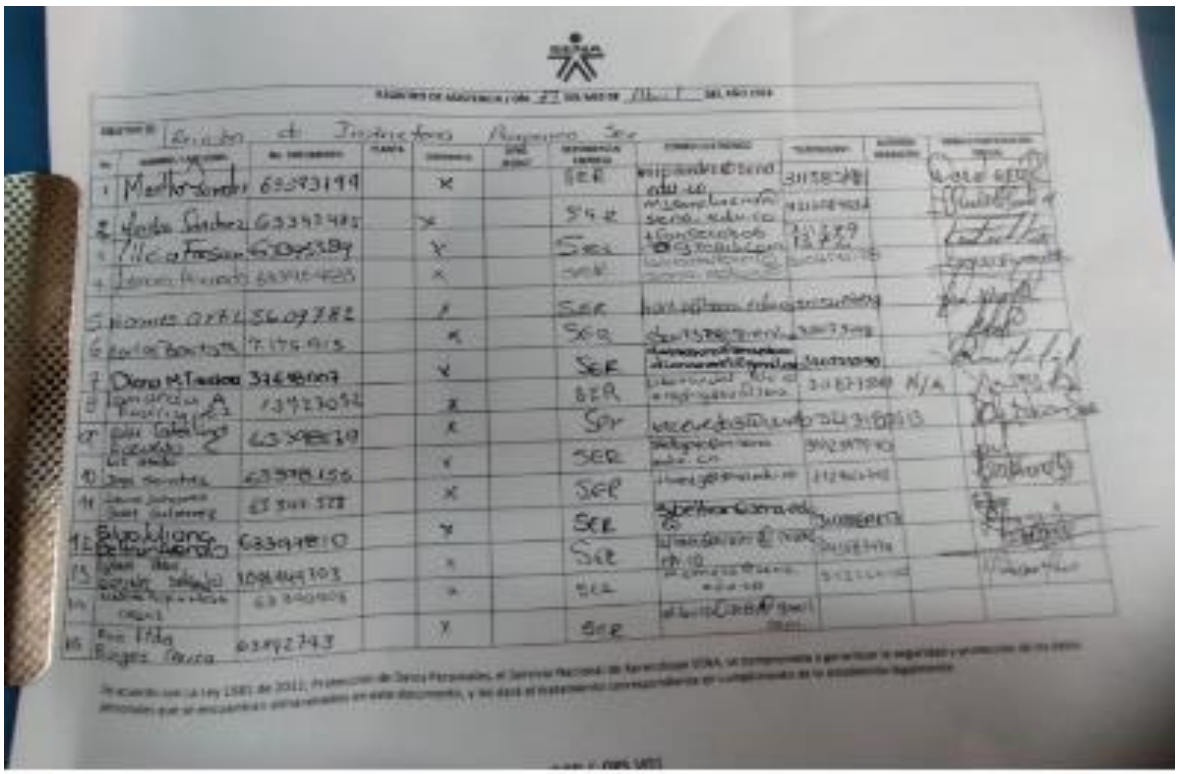
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
16	Jabriana Alvarado	63396483		X		SENA/CATA	jalvaradom@sena.edu.co	3103351178		
17	Eddy Yolanda Mejia	37723868		X		SENA/CATA	eymejia@senaedu.co	3222509434		
18	Carlos Bautista	7. 175915		X		SENA/CATA	cbautistare@sena.edu.co	3134734019		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.





2. Reunión convocada para el día 22 de mayo de 2024 para avances y seguimientos del mes







3. Reunión convocada para el día 28 de mayo de 2024 para organización y logística actividad día del campesino proyectada para el día 2 de junio de 2024

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 28 DEL MES DE MAYO DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): ORGANIZACION DIA CAMPESINO SENA - PROGRAMACION 2-JUNIO-2024

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Silvaluare Beltra Arenalo	cc 63397810		x			sjbeltran@sena.edu.co	3109884856	x	
2	Luz Stella Jaya Sanchez	63'398.156		x			stellajaya@misena.edu.co	3132319710	x	
3	Martha Paredes	63393199		x			parales@misena.edu.co	3115658861	x	
4	Martha J Sanchez	63392485		x			mjsanchez@sena.edu.co	3212089037	x	
5	Licia Fonseca	65575584		x			lfonsecahosa@gmail.com	311779 1372	x	
6	Hermes Ortiz	5609782		x			hortiz@sena.edu.co	3115478878	x	
7	Dora M. Tarazona	57615003		x			[illegible]	[illegible]	x	
8	MARTHA SOFIA MESA	63390908		x			msmesa@sena.edu.co	3122671965		
9	Angela Milena Beltran Cortes	63.396026		x			ambeltran@sena.edu.co	3167589171		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02





Obligación 12: Se realizo visita de seguimiento por parte de las siguientes profesionales del Centro CATA Ing. Myriam Consuelo Florez Florez, Dinamizadora e Ing. Dary Milena Salazar Suarez coordinadora de programas especiales y supervisora de contrato, a las siguientes fichas 2958902 y 2961569 del Municipio de San Andrés, proyección de la ejecución de estas actividades según asignación desde la supervisión.







Obligación 13: Se efectuó la elaboración del informe con el soporte de las actividades desarrolladas durante el mes de mayo correspondiente a 23 eventos en 7 fichas de formación con un reporte de 184 horas y participación en actividades designadas por la supervisión. Se anexa listas de chequeo del portafolio de evidencias del mes de mayo generadas en el proceso de revisión del portafolio por parte de la Dinamizadora de la oferta rural.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

1. IDENTIFICACION GENERAL

Código del programa:	13410017
Versión:	1
Programa de Formación:	COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR 1
Código de Ficha:	2958902
Lugar de Ejecución:	BIBLIOTECA MUNICIPAL
Municipio:	SAN ANDRES
Nombre Instructor técnico:	SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES
Nombre instructor emprendimiento:	
Nombre instructor CAMPESENA (si es independiente):	
Fecha de Revisión	28 DE MAYO DEL 2024

***** La revisión se debe realizar de manera mensual y debe ser insumo para el aval delsupervisor de contrato en el trámite de la cuenta.***

2. EVIDENCIAS REQUERIDAS POR RUTA

	PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS	CUMPLE		OBSERVACIONES
I	**SOPORTES GENERALES**	**SI**	**NO**	
1	Herramienta lista de chequeo 1			
II	**PLANEACION**	**SI**	**NO**	
1	Taller de Planeación 1			
2	GOR-F-084 Formato de Acta 1			Concertación de acciones
3	GOR-F-085 - Listado de Asistencia 1			Concertación de acciones
4	Simulador de Planeación Oferta Formativa 2-3			
5	Control de cambios Diseño Curricular 2			Para solicitud de cambios de uso diseño curricular aprobado por la Coordinación
III	**RUTA 1 (SER - CAMPESENA)**	**SI**	**NO**	
1	GFPI-F-135 Guías de Aprendizaje e Instrumentos de evaluación 2	X		Para las acciones de formación únicamente
2	Estructura de Seguimiento Integrada 2 - 3		X	
3	Cuadernillo Emprendimiento 2- 3		X	
4	Proyecto productivo asociativo / comunitario 2- 3		X	
5	GOR-F-084 Formato de Acta 1		X	• Aplica para todas las acciones de asesoría (1 acta inicial de concertación plan de trabajo y 1 acta final de cierre proceso) o novedades. • Entrega kits productivos
6	GOR-F-085 - Listado de Asistencia 1		X	Para las acciones de asesoría únicamente (por visita)
7	Registro y evidencias de dinamización comercial 2		X	Para las unidades productivas o proyectos productivos asociativos que se apoyan con asesoría comercial
8	Material Gráfico (Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto) 2 -3	X		

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

9	Autorización Datos y material gráfico 1 – 2		X	
10	GEE-F-009 Formato listado de asistencia para programas de formación SER – SER 1	X		Para las acciones de formación únicamente
IV.	**RUTA 2**	**SI**	**NO**	
1	GFPI-F-135 Guías de Aprendizaje e Instrumentos de evaluación 2			Para las acciones de formación únicamente
2	Estructura de Seguimiento Integrada 2 - 3			Aplica para: 1) Cursos largos de 288 a 340 hrs con competencias de emprendimiento. 2) Cursos de Seguridad Alimentaria (192 y 336 hrs – solo modulo CANVAS). 3) Asesoría Comercial
3	Cuadernillo Emprendimiento 2- 3			Aplica para cursos largos de 288 a 340 hrs con competencias de emprendimiento.
4	Herramientas de conocimiento intercultural (Mapa territorio, Casita, Calendarios, otras) 2			Aplica para cursos de Seguridad Alimentaria (192 y 336 hrs), que crean UP (entregan materiales de formación).
5	GEE-F-009 Formato listado de asistencia para programas de formación SER – SER 1			Para las acciones de formación únicamente
6	GOR-F-084 Formato de Acta 1			• Aplica para las acciones de asesoría comercial (1 acta inicial de concertación plan de trabajo y 1 acta final de cierre proceso) o novedades. • Entrega materiales de formación
7	GOR-F-085 - Listado de asistencia 1			• Para concertación de horario- inducción • Para las acciones de asesoría únicamente (por visita)
8	Reporte fortalecimiento formación (Aplica para UP externas según meta) 2-3			Aplica para el reporte UP externas fortalecidas con formación
9	Registro y evidencias de dinamización comercial 2			Para las unidades productivas o proyectos productivos asociativos que se apoyan con asesoría comercial
10	Material gráfico (Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto) 2 -3			
11	Autorización datos y material gráfico 1 - 2			

Firma Instructor: _____

Firma Apoyo Administrativo o Dinamizador de Oferta (cuando aplique): Edilson Duarte

Firma Supervisor de Contrato: _____

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

1. **IDENTIFICACION GENERAL**

Código del programa:	13410017
Versión:	1
Programa de Formación:	COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR 1
Código de Ficha:	2961569
Lugar de Ejecución:	BIBLIOTECA MUNICIPAL
Municipio:	SAN ANDRES
Nombre Instructor técnico:	SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES
Nombre instructor emprendimiento:	
Nombre instructor CAMPESENA (si es independiente):	
Fecha de Revisión	28 DE MAYO DEL 2024

***** La revisión se debe realizar de manera mensual y debe ser insumo para el aval delsupervisor de contrato en el trámite de la cuenta.***

2. EVIDENCIAS REQUERIDAS POR RUTA

	PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS	CUMPLE		OBSERVACIONES
I	**SOPORTES GENERALES**	**SI**	**NO**	
1	Herramienta lista de chequeo 1			
II	**PLANEACION**	**SI**	**NO**	
1	Taller de Planeación 1			
2	GOR-F-084 Formato de Acta 1			Concertación de acciones
3	GOR-F-085 - Listado de Asistencia 1			Concertación de acciones
4	Simulador de Planeación Oferta Formativa 2-3			
5	Control de cambios Diseño Curricular 2			Para solicitud de cambios de uso diseño curricular aprobado por la Coordinación
III	**RUTA 1 (SER - CAMPESENA)**	**SI**	**NO**	
1	GFPI-F-135 Guías de Aprendizaje e Instrumentos de evaluación 2	X		Para las acciones de formación únicamente
2	Estructura de Seguimiento Integrada 2 - 3		X	
3	Cuadernillo Emprendimiento 2- 3		X	
4	Proyecto productivo asociativo / comunitario 2- 3		X	
5	GOR-F-084 Formato de Acta 1		X	• Aplica para todas las acciones de asesoría (1 acta inicial de concertación plan de trabajo y 1 acta final de cierre proceso) o novedades. • Entrega kits productivos
6	GOR-F-085 - Listado de Asistencia 1		X	Para las acciones de asesoría únicamente (por visita)
7	Registro y evidencias de dinamización comercial 2		X	Para las unidades productivas o proyectos productivos asociativos que se apoyan con asesoría comercial
8	Material Gráfico (Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto) 2 -3	X		

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

9	Autorización Datos y material gráfico 1 – 2		X	
10	GEE-F-009 Formato listado de asistencia para programas de formación SER – SER 1	X		Para las acciones de formación únicamente
IV	**RUTA 2**	**SI**	**NO**	
1	GFPI-F-135 Guías de Aprendizaje e Instrumentos de evaluación 2			Para las acciones de formación únicamente
2	Estructura de Seguimiento Integrada 2 - 3			Aplica para: 1) Cursos largos de 288 a 340 hrs con competencias de emprendimiento. 2) Cursos de Seguridad Alimentaria (192 y 336 hrs – solo modulo CANVAS). 3) Asesoría Comercial
3	Cuadernillo Emprendimiento 2- 3			Aplica para cursos largos de 288 a 340 hrs con competencias de emprendimiento.
4	Herramientas de conocimiento intercultural (Mapa territorio, Casita, Calendarios, otras) 2			Aplica para cursos de Seguridad Alimentaria (192 y 336 hrs), que crean UP (entregan materiales de formación).
5	GEE-F-009 Formato listado de asistencia para programas de formación SER – SER 1			Para las acciones de formación únicamente
6	GOR-F-084 Formato de Acta 1			• Aplica para las acciones de asesoría comercial (1 acta inicial de concertación plan de trabajo y 1 acta final de cierre proceso) o novedades. • Entrega materiales de formación
7	GOR-F-085 - Listado de asistencia 1			• Para concertación de horario- inducción • Para las acciones de asesoría únicamente (por visita)
8	Reporte fortalecimiento formación (Aplica para UP externas según meta) 2-3			Aplica para el reporte UP externas fortalecidas con formación
9	Registro y evidencias de dinamización comercial 2			Para las unidades productivas o proyectos productivos asociativos que se apoyan con asesoría comercial
10	Material gráfico (Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto) 2 -3			
11	Autorización datos y material gráfico 1 - 2			

Firma Instructor: _____

Firma Apoyo Administrativo o Dinamizador de Oferta (cuando aplique): Edilson Duarte

Firma Supervisor de Contrato: _____

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

1. IDENTIFICACION GENERAL

Código del programa:	13410017
Versión:	1
Programa de Formación:	COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR 1
Código de Ficha:	2958986
Lugar de Ejecución:	VEREDA CORRAL FALSO
Municipio:	CERRITO
Nombre Instructor técnico:	SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES
Nombre instructor emprendimiento:	
Nombre instructor CAMPESENA (si es independiente):	
Fecha de Revisión	28 DE MAYO DEL 2024

***** La revisión se debe realizar de manera mensual y debe ser insumo para el aval delsupervisor de contrato en el trámite de la cuenta.***

2. EVIDENCIAS REQUERIDAS POR RUTA

	PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS	CUMPLE		OBSERVACIONES
I	**SOPORTES GENERALES**	**SI**	**NO**	
1	Herramienta lista de chequeo 1			
II	**PLANEACION**	**SI**	**NO**	
1	Taller de Planeación 1			
2	GOR-F-084 Formato de Acta 1			Concertación de acciones
3	GOR-F-085 - Listado de Asistencia 1			Concertación de acciones
4	Simulador de Planeación Oferta Formativa 2-3			
5	Control de cambios Diseño Curricular 2			Para solicitud de cambios de uso diseño curricular aprobado por la Coordinación
III	**RUTA 1 (SER - CAMPESENA)**	**SI**	**NO**	
1	GFPI-F-135 Guías de Aprendizaje e Instrumentos de evaluación 2	X		Para las acciones de formación únicamente
2	Estructura de Seguimiento Integrada 2 - 3		**X**	
3	Cuadernillo Emprendimiento 2- 3		**X**	
4	Proyecto productivo asociativo / comunitario 2- 3		**X**	
5	GOR-F-084 Formato de Acta 1		**X**	• Aplica para todas las acciones de asesoría (1 acta inicial de concertación plan de trabajo y 1 acta final de cierre proceso) o novedades. • Entrega kits productivos
6	GOR-F-085 - Listado de Asistencia 1		X	Para las acciones de asesoría únicamente (por visita)
7	Registro y evidencias de dinamización comercial 2		**X**	Para las unidades productivas o proyectos productivos asociativos que se apoyan con asesoría comercial
8	Material Gráfico (Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto) 2 -3	**X**		

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

9	Autorización Datos y material gráfico 1 – 2		X	
10	GEE-F-009 Formato listado de asistencia para programas de formación SER – SER 1	X		Para las acciones de formación únicamente
IV	**RUTA 2**	**SI**	**NO**	
1	GFPI-F-135 Guías de Aprendizaje e Instrumentos de evaluación 2			Para las acciones de formación únicamente
2	Estructura de Seguimiento Integrada 2 - 3			Aplica para: 1) Cursos largos de 288 a 340 hrs con competencias de emprendimiento. 2) Cursos de Seguridad Alimentaria (192 y 336 hrs – solo modulo CANVAS). 3) Asesoría Comercial
3	Cuadernillo Emprendimiento 2- 3			Aplica para cursos largos de 288 a 340 hrs con competencias de emprendimiento.
4	Herramientas de conocimiento intercultural (Mapa territorio, Casita, Calendarios, otras) 2			Aplica para cursos de Seguridad Alimentaria (192 y 336 hrs), que crean UP (entregan materiales de formación).
5	GEE-F-009 Formato listado de asistencia para programas de formación SER – SER 1			Para las acciones de formación únicamente
6	GOR-F-084 Formato de Acta 1			• Aplica para las acciones de asesoría comercial (1 acta inicial de concertación plan de trabajo y 1 acta final de cierre proceso) o novedades. • Entrega materiales de formación
7	GOR-F-085 - Listado de asistencia 1			• Para concertación de horario- inducción • Para las acciones de asesoría únicamente (por visita)
8	Reporte fortalecimiento formación (Aplica para UP externas según meta) 2-3			Aplica para el reporte UP externas fortalecidas con formación
9	Registro y evidencias de dinamización comercial 2			Para las unidades productivas o proyectos productivos asociativos que se apoyan con asesoría comercial
10	Material gráfico (Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto) 2 -3			
11	Autorización datos y material gráfico 1 - 2			

Firma Instructor: _____

Firma Apoyo Administrativo o Dinamizador de Oferta (cuando aplique): Edilson Duarte

Firma Supervisor de Contrato: _____

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

1. **IDENTIFICACION GENERAL**

Código del programa:	13410017
Versión:	1
Programa de Formación:	COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR 1
Código de Ficha:	2961312
Lugar de Ejecución:	UNAD
Municipio:	MALAGA
Nombre Instructor técnico:	SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES
Nombre instructor emprendimiento:	
Nombre instructor CAMPESENA (si es independiente):	
Fecha de Revisión	28 DE MAYO DEL 2024

***** La revisión se debe realizar de manera mensual y debe ser insumo para el aval delsupervisor de contrato en el trámite de la cuenta.***

2. EVIDENCIAS REQUERIDAS POR RUTA

	PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS	CUMPLE		OBSERVACIONES
I	**SOPORTES GENERALES**	**SI**	**NO**	
1	Herramienta lista de chequeo 1			
II	**PLANEACION**	**SI**	**NO**	
1	Taller de Planeación 1			
2	GOR-F-084 Formato de Acta 1			Concertación de acciones
3	GOR-F-085 - Listado de Asistencia 1			Concertación de acciones
4	Simulador de Planeación Oferta Formativa 2-3			
5	Control de cambios Diseño Curricular 2			Para solicitud de cambios de uso diseño curricular aprobado por la Coordinación
III	**RUTA 1 (SER - CAMPESENA)**	**SI**	**NO**	
1	GFPI-F-135 Guías de Aprendizaje e Instrumentos de evaluación 2	X		Para las acciones de formación únicamente
2	Estructura de Seguimiento Integrada 2 - 3		X	
3	Cuadernillo Emprendimiento 2- 3		X	
4	Proyecto productivo asociativo / comunitario 2- 3		X	
5	GOR-F-084 Formato de Acta 1		X	• Aplica para todas las acciones de asesoría (1 acta inicial de concertación plan de trabajo y 1 acta final de cierre proceso) o novedades. • Entrega kits productivos
6	GOR-F-085 - Listado de Asistencia 1		X	Para las acciones de asesoría únicamente (por visita)
7	Registro y evidencias de dinamización comercial 2		X	Para las unidades productivas o proyectos productivos asociativos que se apoyan con asesoría comercial
8	Material Gráfico (Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto) 2 -3	X		

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

9	Autorización Datos y material gráfico 1 – 2		X	
10	GEE-F-009 Formato listado de asistencia para programas de formación SER – SER 1	X		Para las acciones de formación únicamente
IV	**RUTA 2**	**SI**	**NO**	
1	GFPI-F-135 Guías de Aprendizaje e Instrumentos de evaluación 2			Para las acciones de formación únicamente
2	Estructura de Seguimiento Integrada 2 - 3			Aplica para: 1) Cursos largos de 288 a 340 hrs con competencias de emprendimiento. 2) Cursos de Seguridad Alimentaria (192 y 336 hrs – solo modulo CANVAS). 3) Asesoría Comercial
3	Cuadernillo Emprendimiento 2- 3			Aplica para cursos largos de 288 a 340 hrs con competencias de emprendimiento.
4	Herramientas de conocimiento intercultural (Mapa territorio, Casita, Calendarios, otras) 2			Aplica para cursos de Seguridad Alimentaria (192 y 336 hrs), que crean UP (entregan materiales de formación).
5	GEE-F-009 Formato listado de asistencia para programas de formación SER – SER 1			Para las acciones de formación únicamente
6	GOR-F-084 Formato de Acta 1			• Aplica para las acciones de asesoría comercial (1 acta inicial de concertación plan de trabajo y 1 acta final de cierre proceso) o novedades. • Entrega materiales de formación
7	GOR-F-085 - Listado de asistencia 1			• Para concertación de horario- inducción • Para las acciones de asesoría únicamente (por visita)
8	Reporte fortalecimiento formación (Aplica para UP externas según meta) 2-3			Aplica para el reporte UP externas fortalecidas con formación
9	Registro y evidencias de dinamización comercial 2			Para las unidades productivas o proyectos productivos asociativos que se apoyan con asesoría comercial
10	Material gráfico (Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto) 2 -3			
11	Autorización datos y material gráfico 1 - 2			

Firma Instructor: _____

Firma Apoyo Administrativo o Dinamizador de Oferta (cuando aplique): Edikson Duarte

Firma Supervisor de Contrato: _____

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

1. IDENTIFICACION GENERAL

Código del programa:	13410017
Versión:	1
Programa de Formación:	COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR 1
Código de Ficha:	2966450
Lugar de Ejecución:	UNAD
Municipio:	MALAGA
Nombre Instructor técnico:	SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES
Nombre instructor emprendimiento:	
Nombre instructor CAMPESENA (si es independiente):	
Fecha de Revisión	28 DE MAYO DEL 2024

***** La revisión se debe realizar de manera mensual y debe ser insumo para el aval delsupervisor de contrato en el trámite de la cuenta.***

2. EVIDENCIAS REQUERIDAS POR RUTA

	PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS	CUMPLE		OBSERVACIONES
I	**SOPORTES GENERALES**	**SI**	**NO**	
1	Herramienta lista de chequeo 1			
II	**PLANEACION**	**SI**	**NO**	
1	Taller de Planeación 1			
2	GOR-F-084 Formato de Acta 1			Concertación de acciones
3	GOR-F-085 - Listado de Asistencia 1			Concertación de acciones
4	Simulador de Planeación Oferta Formativa 2-3			
5	Control de cambios Diseño Curricular 2			Para solicitud de cambios de uso diseño curricular aprobado por la Coordinación
III	**RUTA 1 (SER - CAMPESENA)**	**SI**	**NO**	
1	GFPI-F-135 Guías de Aprendizaje e Instrumentos de evaluación 2	X		Para las acciones de formación únicamente
2	Estructura de Seguimiento Integrada 2 - 3		**X**	
3	Cuadernillo Emprendimiento 2- 3		**X**	
4	Proyecto productivo asociativo / comunitario 2- 3		**X**	
5	GOR-F-084 Formato de Acta 1		**X**	• Aplica para todas las acciones de asesoría (1 acta inicial de concertación plan de trabajo y 1 acta final de cierre proceso) o novedades. • Entrega kits productivos
6	GOR-F-085 - Listado de Asistencia 1		X	Para las acciones de asesoría únicamente (por visita)
7	Registro y evidencias de dinamización comercial 2		**X**	Para las unidades productivas o proyectos productivos asociativos que se apoyan con asesoría comercial
8	Material Gráfico (Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto) 2 -3	**X**		

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

9	Autorización Datos y material gráfico 1 – 2		X	
10	GEE-F-009 Formato listado de asistencia para programas de formación SER – SER 1	X		Para las acciones de formación únicamente
IV	**RUTA 2**	**SI**	**NO**	
1	GFPI-F-135 Guías de Aprendizaje e Instrumentos de evaluación 2			Para las acciones de formación únicamente
2	Estructura de Seguimiento Integrada 2 - 3			Aplica para: 1) Cursos largos de 288 a 340 hrs con competencias de emprendimiento. 2) Cursos de Seguridad Alimentaria (192 y 336 hrs – solo modulo CANVAS). 3) Asesoría Comercial
3	Cuadernillo Emprendimiento 2- 3			Aplica para cursos largos de 288 a 340 hrs con competencias de emprendimiento.
4	Herramientas de conocimiento intercultural (Mapa territorio, Casita, Calendarios, otras) 2			Aplica para cursos de Seguridad Alimentaria (192 y 336 hrs), que crean UP (entregan materiales de formación).
5	GEE-F-009 Formato listado de asistencia para programas de formación SER – SER 1			Para las acciones de formación únicamente
6	GOR-F-084 Formato de Acta 1			• Aplica para las acciones de asesoría comercial (1 acta inicial de concertación plan de trabajo y 1 acta final de cierre proceso) o novedades. • Entrega materiales de formación
7	GOR-F-085 - Listado de asistencia 1			• Para concertación de horario- inducción • Para las acciones de asesoría únicamente (por visita)
8	Reporte fortalecimiento formación (Aplica para UP externas según meta) 2-3			Aplica para el reporte UP externas fortalecidas con formación
9	Registro y evidencias de dinamización comercial 2			Para las unidades productivas o proyectos productivos asociativos que se apoyan con asesoría comercial
10	Material gráfico (Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto) 2 -3			
11	Autorización datos y material gráfico 1 - 2			

Firma Instructor: _____

Firma Apoyo Administrativo o Dinamizador de Oferta (cuando aplique): Edilson Duarte

Firma Supervisor de Contrato: _____

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

1. IDENTIFICACION GENERAL

Código del programa:	13410017
Versión:	1
Programa de Formación:	COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR 1
Código de Ficha:	2975716
Lugar de Ejecución:	SALON COMUNAL NARANJITOS
Municipio:	MALAGA
Nombre Instructor técnico:	SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES
Nombre instructor emprendimiento:	
Nombre instructor CAMPESENA (si es independiente):	
Fecha de Revisión	28 DE MAYO DEL 2024

***** La revisión se debe realizar de manera mensual y debe ser insumo para el aval delsupervisor de contrato en el trámite de la cuenta.***

2. EVIDENCIAS REQUERIDAS POR RUTA

	PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS	CUMPLE		OBSERVACIONES
I	**SOPORTES GENERALES**	**SI**	**NO**	
1	Herramienta lista de chequeo 1			
II	**PLANEACION**	**SI**	**NO**	
1	Taller de Planeación 1			
2	GOR-F-084 Formato de Acta 1			Concertación de acciones
3	GOR-F-085 - Listado de Asistencia 1			Concertación de acciones
4	Simulador de Planeación Oferta Formativa 2-3			
5	Control de cambios Diseño Curricular 2			Para solicitud de cambios de uso diseño curricular aprobado por la Coordinación
III	**RUTA 1 (SER - CAMPESENA)**	**SI**	**NO**	
1	GFPI-F-135 Guías de Aprendizaje e Instrumentos de evaluación 2	X		Para las acciones de formación únicamente
2	Estructura de Seguimiento Integrada 2 - 3		X	
3	Cuadernillo Emprendimiento 2- 3		X	
4	Proyecto productivo asociativo / comunitario 2- 3		X	
5	GOR-F-084 Formato de Acta 1		X	• Aplica para todas las acciones de asesoría (1 acta inicial de concertación plan de trabajo y 1 acta final de cierre proceso) o novedades. • Entrega kits productivos
6	GOR-F-085 - Listado de Asistencia 1		X	Para las acciones de asesoría únicamente (por visita)
7	Registro y evidencias de dinamización comercial 2		X	Para las unidades productivas o proyectos productivos asociativos que se apoyan con asesoría comercial
8	Material Gráfico (Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto) 2 -3	X		

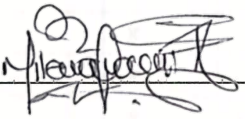
1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

9	Autorización Datos y material gráfico 1 – 2		X	
10	GEE-F-009 Formato listado de asistencia para programas de formación SER – SER 1	X		Para las acciones de formación únicamente
IV	**RUTA 2**	**SI**	**NO**	
1	GFPI-F-135 Guías de Aprendizaje e Instrumentos de evaluación 2			Para las acciones de formación únicamente
2	Estructura de Seguimiento Integrada 2 - 3			Aplica para: 1) Cursos largos de 288 a 340 hrs con competencias de emprendimiento. 2) Cursos de Seguridad Alimentaria (192 y 336 hrs – solo modulo CANVAS). 3) Asesoría Comercial
3	Cuadernillo Emprendimiento 2- 3			Aplica para cursos largos de 288 a 340 hrs con competencias de emprendimiento.
4	Herramientas de conocimiento intercultural (Mapa territorio, Casita, Calendarios, otras) 2			Aplica para cursos de Seguridad Alimentaria (192 y 336 hrs), que crean UP (entregan materiales de formación).
5	GEE-F-009 Formato listado de asistencia para programas de formación SER – SER 1			Para las acciones de formación únicamente
6	GOR-F-084 Formato de Acta 1			• Aplica para las acciones de asesoría comercial (1 acta inicial de concertación plan de trabajo y 1 acta final de cierre proceso) o novedades. • Entrega materiales de formación
7	GOR-F-085 - Listado de asistencia 1			• Para concertación de horario- inducción • Para las acciones de asesoría únicamente (por visita)
8	Reporte fortalecimiento formación (Aplica para UP externas según meta) 2-3			Aplica para el reporte UP externas fortalecidas con formación
9	Registro y evidencias de dinamización comercial 2			Para las unidades productivas o proyectos productivos asociativos que se apoyan con asesoría comercial
10	Material gráfico (Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto) 2 -3			
11	Autorización datos y material gráfico 1 - 2			

Firma Instructor: 

Firma Apoyo Administrativo o Dinamizador de Oferta (cuando aplique): Edilson Duarte

Firma Supervisor de Contrato: 

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

1. IDENTIFICACION GENERAL

Código del programa:	13410017
Versión:	1
Programa de Formación:	COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR 1
Código de Ficha:	2975686
Lugar de Ejecución:	SALON DE EVENTOS EL PEDREGAL
Municipio:	ENCISO
Nombre Instructor técnico:	SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES
Nombre instructor emprendimiento:	
Nombre instructor CAMPESENA (si es independiente):	
Fecha de Revisión	28 DE MAYO DEL 2024

***** La revisión se debe realizar de manera mensual y debe ser insumo para el aval delsupervisor de contrato en el trámite de la cuenta.***

2. EVIDENCIAS REQUERIDAS POR RUTA

	PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS	CUMPLE		OBSERVACIONES
I	**SOPORTES GENERALES**	**SI**	**NO**	
1	Herramienta lista de chequeo 1			
II	**PLANEACION**	**SI**	**NO**	
1	Taller de Planeación 1			
2	GOR-F-084 Formato de Acta 1			Concertación de acciones
3	GOR-F-085 - Listado de Asistencia 1			Concertación de acciones
4	Simulador de Planeación Oferta Formativa 2-3			
5	Control de cambios Diseño Curricular 2			Para solicitud de cambios de uso diseño curricular aprobado por la Coordinación
III	**RUTA 1 (SER - CAMPESENA)**	**SI**	**NO**	
1	GFPI-F-135 Guías de Aprendizaje e Instrumentos de evaluación 2	X		Para las acciones de formación únicamente
2	Estructura de Seguimiento Integrada 2 - 3		X	
3	Cuadernillo Emprendimiento 2- 3		X	
4	Proyecto productivo asociativo / comunitario 2- 3		X	
5	GOR-F-084 Formato de Acta 1		X	• Aplica para todas las acciones de asesoría (1 acta inicial de concertación plan de trabajo y 1 acta final de cierre proceso) o novedades. • Entrega kits productivos
6	GOR-F-085 - Listado de Asistencia 1		X	Para las acciones de asesoría únicamente (por visita)
7	Registro y evidencias de dinamización comercial 2		X	Para las unidades productivas o proyectos productivos asociativos que se apoyan con asesoría comercial
8	Material Gráfico (Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto) 2 -3	X		

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

9	Autorización Datos y material gráfico 1 – 2		X	
10	GEE-F-009 Formato listado de asistencia para programas de formación SER – SER 1	X		Para las acciones de formación únicamente
IV	**RUTA 2**	**SI**	**NO**	
1	GFPI-F-135 Guías de Aprendizaje e Instrumentos de evaluación 2			Para las acciones de formación únicamente
2	Estructura de Seguimiento Integrada 2 - 3			Aplica para: 1) Cursos largos de 288 a 340 hrs con competencias de emprendimiento. 2) Cursos de Seguridad Alimentaria (192 y 336 hrs – solo modulo CANVAS). 3) Asesoría Comercial
3	Cuadernillo Emprendimiento 2- 3			Aplica para cursos largos de 288 a 340 hrs con competencias de emprendimiento.
4	Herramientas de conocimiento intercultural (Mapa territorio, Casita, Calendarios, otras) 2			Aplica para cursos de Seguridad Alimentaria (192 y 336 hrs), que crean UP (entregan materiales de formación).
5	GEE-F-009 Formato listado de asistencia para programas de formación SER – SER 1			Para las acciones de formación únicamente
6	GOR-F-084 Formato de Acta 1			• Aplica para las acciones de asesoría comercial (1 acta inicial de concertación plan de trabajo y 1 acta final de cierre proceso) o novedades. • Entrega materiales de formación
7	GOR-F-085 - Listado de asistencia 1			• Para concertación de horario- inducción • Para las acciones de asesoría únicamente (por visita)
8	Reporte fortalecimiento formación (Aplica para UP externas según meta) 2-3			Aplica para el reporte UP externas fortalecidas con formación
9	Registro y evidencias de dinamización comercial 2			Para las unidades productivas o proyectos productivos asociativos que se apoyan con asesoría comercial
10	Material gráfico (Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto) 2 -3			
11	Autorización datos y material gráfico 1 - 2			

Firma Instructor: _____

Firma Apoyo Administrativo o Dinamizador de Oferta (cuando aplique): Edilson Duarte

Firma Supervisor de Contrato: _____

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Versión: 03

Código: GEE-F-009

PROCESO GESTIÓN DE EMPRENDIMIENTO Y EMPRESARISMO
FORMATO LISTA DE ASISTENCIA PARA PROGRAMAS DE FORMACIÓN SENA EMPRENDE RURAL

CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN	MALAGA —AMBIENTE UNAD
CENTRO DE FORMACIÓN:	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES
COMPETENCIA:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales.
RESULTADO DE APRENDIZAJE:	APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA. RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.
FICHA:	2966450

AMBIENTE: AMBIENTE UNAD
HORARIO: 10:00 a.m - 6:00 p.m.
PROGRAMA DE FORMACIÓN: COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR

Nº	NOMBRE	APELLIDOS	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/CELULAR	FECHA DE ATENCION Y MEDIO UTILIZADO									
						FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL	FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL
1	Angelica Jimena	Rodriguez Rodas	1096953923	angelica1720@hotmail.com	3115447739.	13/05/24				✓	20/05/2024				✓
2	ALEX	NIÑO DUARTE	63393693	lexapinzon12@gmail.com	3102201152	13/05/24				✓	20/05/2024				✓
3	Ana Maria	Ruiz Arias	1007731633	luisaplasmingria1230@gmail.com	3102343610	13/05/24				✓	20/05/2024				✓
4	Carlos Andres	Gomez Cartagena	71314007	carlgomez.cartagena@gmail.com	3216112677	13/05/24				✓	20/05/2024				✓
5	NIEVES NATALIA	CAÑAÑEDA GOMEZ	63394237	nievescanaveral1973@gmail.com	3045286594	13/05/24				✓	20/05/2024				✓
6	Ivan Cristina	Rodriguez C.	1095772694	cris1606@hotmail.com	3212183722	13/05/24				✓	20/05/2024				✓
7	Estefani Andrea	Rodriguez C.	3138104755	stiarandrea35@gmail.com	3013459313	13/05/24				✓	20/05/2024				✓
8	Cesar	Flores	1096947092	— o —	3122187383	13/05/24				X	20/05/2024				X
9	Angie Lizette	Fuentes	28392850	— o —	3122187383	13/05/24				✓	20/05/2024				✓
10	SONIA	MERCHAN A	63396729	soniamerchanabogada@gmail.com	3102913277	13/05/24				✓	20/05/2024				✓
11	Edwin	Vivas	91.183.398	edwin.vivas@correo.policia.gov.co	3134506869	13/05/24				✓	20/05/2024				✓
12	Jose Gabriel	Blanco Alvarado	1005.230.622	yojosegg@gmail.com	3227581879	13/05/24				✓	20/05/24				✓
13	Claudia Patricia	Alvarez Vega.	63396336	claudiachiti123@gmail.com	3142912479.	13/05/24				✓	20/05/24				✓
14	Nancy Esperanza	Alvarez Vega.	63396333	nancyalvarez03@gmail.com	3219463711	13/05/24				✓	20/05/24				✓
15	Yasset Tatiana	Rincón Duarte	1096959680	geancan39@misena.edu.co	3223915180	13/05/24				X	20/05/24				X

Powered by CamScanner

Versión: 03

Código: GEE-F-009

PROCESO GESTIÓN DE EMPRENDIMIENTO Y EMPRESARISMO
FORMATO LISTA DE ASISTENCIA PARA PROGRAMAS DE FORMACIÓN SENA EMPRENDE RURAL

CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN	MALAGA —AMBIENTE UNAD
CENTRO DE FORMACIÓN:	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES
COMPETENCIA:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
RESULTADO DE APRENDIZAJE:	APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA. RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.
FICHA:	2966450
AMBIENTE: AMBIENTE UNAD	PROGRAMA DE FORMACIÓN: COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR
HORARIO: 10:00 a.m - 6:00 p.m.	

							FECHA DE ATENCION Y MEDIO UTILIZADO									
N°	NOMBRE	APELLIDOS	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/CELULAR	FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL	FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL
16	ORLANDO	MEERTAN MELENDEZ	1095795277	— o —	3102932277	13/05/24				✓	20/05/2024				✓
17	Diocelinc	Rodriguez Ruiz	63396725	diocy.31040@gmail.com	3123668484	13/05/24				X	20/05/2024				X
18	Felix Ricardo	Rey	13928727	diocy.310@gmail.com	3123668484	13/05/24				X	20/05/2024				X
19	Fanny	Arenales Hernandez	63518305	— o —	3118066810	13/05/24				X	20/05/2024				X
20	Wara Mara M.	Higuera Peñ	1094273451	— o —	3123568162	13/05/24				X	20/05/2024				X
21	Jose Alejandro	Medina Camargo	1006953384	— o —	3232459075	13/05/24				X	20/05/2024				X
22	Sorely Dayana	Bautista Villamizar	1094240704	— o —	3138843354	13/05/24				X	20/05/2024				X
23	Rosa Julia	Villamizar Bautista	28046359	— o —	3209021523	13/05/24				X	20/05/2024				X
24	Thamnia	Reyes Rubiano	1094273311	fanny.9402@gmail.com	3106491000	13/05/24				✓	20/05/2024				✓
25	Yelsenia	Reyes Rubiano	1094244188	PS. yese@gmail.com	3123568162	13/05/24				✓	20/05/2024				✓
26															
27															
28															
29															
30															

SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES
Nombre el instructor

** Ley 1581 de 2012"La presente información es confidencial, y todos los derechos a la misma que han sido o serán divulgados al receptor, permanecerán como propiedad del Divulgador. El Receptor no obtendrá derecho alguno, de ningún tipo, sobre la información, ni tampoco ningún derecho de utilizarla, excepto para el objeto del presente acuerdo. La divulgación de la información confidencial no implica el licenciamiento de derecho de patentes o derecho de autor o ningún otro derecho por parte del Divulgador, que no estén establecidos previamente en un acuerdo contractual"

Powered by CamScanner

Versión: 03

Código: GEE-F-009

PROCESO GESTIÓN DE EMPRENDIMIENTO Y EMPRESARISMO
FORMATO LISTA DE ASISTENCIA PARA PROGRAMAS DE FORMACIÓN SENA EMPRENDE RURAL

CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN	MALAGA ---AMBIENTE UNAD
CENTRO DE FORMACIÓN:	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES
COMPETENCIA:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales.
RESULTADO DE APRENDIZAJE:	APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA. RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.
FICHA:	2966450
AMBIENTE: AMBIENTE UNAD	PROGRAMA DE FORMACIÓN: COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR
HORARIO: 10:00 a.m - 6:00 p.m.	

						FECHA DE ATENCION Y MEDIO UTILIZADO									
Nº	NOMBRE	APELLIDOS	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/CELULAR	FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL	FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL
1	Angelica Jimena	Rodriguez Noriega	1096953980	angeraro1000 hotmail.com	3115449739	29/04/2024				✓	06/05/2024				✓
2	ALIX	NIÑO DUARTE	63393693	[illegible] 0217@gmail.com	3102201152	29/04/2024				✓	06/05/2024				✓
3	NIEVES PATRICIA	CAÑAVERA CONTRERAS	63394737	Nievescaicaneda1973@gmail.com	3045786394	29/04/2024				✓	06/05/2024				✓
4	Ana Maria Ruiz	Ruiz Arias	1001733638	ruizariasanamaria1230@gmail.com	3102343610	29/04/2024				X	06/05/2024				X
5	Carlos Andrés	Gomez Cartagena	7131 4007	carlosmez cartagena@gmail.com	3216112677	29/04/2024				✓	06/05/2024				✓
6	Luz Cristina	Rodriguez C.	1095790894	cris1886@hotmail.com	3212183722	29/04/2024				✓	06/05/2024				✓
7	Brandon	Rodriguez E.	3184045 49	Gliananda 35@gmail.com	3013454137	29/04/2024				✓	06/05/2024				✓
8	SONIA	MERCHAN M	63396789	sonia merchana bogado@gmail.com	3102913277	29/04/2024				✓	06/05/2024				✓
9	Ana Clotilde	Fuentes	28392850		3122187383	29/04/2024				X	06/05/2024				X
10	Cesar	Florez	1096947092		3122187383	29/04/2024				X	06/05/2024				X
11	Edwin	Vivas	91183398	edwin.vivas@policia.gov.co	3134506889	29/04/2024				X	06/05/2024				✓
12	JoseGabriel	BarreNavarro	1005.230621	yoposegc@gmail.com	3272581879	29/04/2024				✓	06/05/2024				X
13	Claudia Patricia	Alvarez Vega.	63396336	claudiachiki123cgu	3142912479.	29/04/2024				✓	06/05/2024				✓
14	Yetsenia	Reyes Rubiano	1094244188	ps.yesse@gmail.com	3123568162	29/04/2024				✓	06/05/2024				X
15	Thannia	Reyes Rubiano	1094243311	thamya940623@gmail.com	3106990000	29/04/2024				✓	06/05/2024				X

Powered by CamScanner

Versión: 03

Código: GEE-F-009

PROCESO GESTION DE EMPRENDIMIENTO Y EMPRESARISMO
FORMATO LISTA DE ASISTENCIA PARA PROGRAMAS DE FORMACIÓN SENA EMPRENDE RURAL

CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN	MALAGA —AMBIENTE UNAD
CENTRO DE FORMACIÓN:	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES
COMPETENCIA:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
RESULTADO DE APRENDIZAJE:	APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA. RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.
FICHA:	2966450
AMBIENTE: AMBIENTE UNAD	PROGRAMA DE FORMACIÓN: COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR
HORARIO: 10:00 a.m - 6:00 p.m.	

Nº	NOMBRE	APELLIDOS	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/CELULAR	FECHA DE ATENCION Y MEDIO UTILIZADO									
						FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL	FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL
16	ORLANDO	MERCHAN MELENDEZ	1095795277	sanamerchanabogada@gmail.com	3102953277	29/04/2024				✓	06-05-2024				X
17	Jose Julian	Villamizar Garcia	28016359	— o —	3209021523	29/04/2024				X	06-05-2024				X
18	Nancy Esperanza	Alvarez Vega	63396333	nancyalvarezvega@gmail.com	3219963711	29/04/2024				✓	06-05-2024				X
19	Gissell F.	Pinto Duarte	1096959680	gissell.35@misena.edu.co	3223815180	29/04/2024				X	06-05-2024				X
20	Sorely Dayana	Bautista Villamizar	1094240705	sorelybautista@gmail.com	3138845354	29/04/2024				X	06-05-2024				X
21	Jose Alejandro	Medina Camargo	1069953384	— o —	3232455096	29/04/2024				X	06-05-2024				X
22	Dorcelina	Rodriguez Ruiz	63396925	dirosa.3190@gmail.com	3123668424	29/04/2024				X	06-05-2024				X
23	Felix Ricardo	Rey	13928727	Ricardo.rey@gmail.com	3123660424	29/04/2024				X	06-05-2024				X
24	Fanny	Arenales Hernandez	63318305	— o —	3118606810	29/04/2024				X	06-05-2024				X
25	Juana Maria Marcela	Chaparro Perez	1094273451	— o —	3123566810	29/04/2024				X	06-05-2024				X
26															
27															
28															
29															
30															

SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES

Nombre el instructor

** Ley 1581 de 2012"La presente información es confidencial, y todos los derechos a la misma que han sido o serán divulgados al receptor, permanecerán como propiedad del Divulgador. El Receptor no obtendrá derecho alguno, de ningún tipo, sobre la información, ni tampoco ningún derecho de utilizarla, excepto para el objeto del presente acuerdo. La divulgación de la información confidencial no implica el licenciamiento de derecho de patentes o derecho de autor o ningún otro derecho por parte del Divulgador, que no estén establecidos previamente en un acuerdo contractual"

Powered by CamScanner

SENA

Versión: 03

Código: GEE-F-009

PROCESO GESTIÓN DE EMPRENDIMIENTO Y EMPLEABILIDAD

FORMATO LISTA DE ASISTENCIA PARA PROGRAMAS DE FORMACIÓN EN LÍNEA EMPRESOME BURA

CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN	SAN ANDRES BIBLIOTECA MUNICIPAL
CENTRO DE FORMACIÓN:	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES
COMPETENCIA:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales.
RESULTADO DE APRENDIZAJE:	APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA. RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.
FICHA:	2961569
AMBIENTE: BIBLIOTECA MUNICIPAL	PROGRAMA DE FORMACIÓN: COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR
HORARIO: 8:00 a.m - 4:00 p.m.	

Nº	NOMBRE	APELLIDOS	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/CELULAR	FECHA DE ATENCION Y MEDIO UTILIZADO									
						FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL	FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL
1	Yuleth Madaly	Landazabal	1101597067	lymagb218@gmail.com	3196486456	4/05/24				✓	11/05/24				✓
2	Iseth Tatiana	Mendoza Prada	1096983852	tatiana.jamesa@gmail.com	3125511268	04/05/24				X	11/05/24				X
3	NOHORA CECILIA	ROCHA TUNJANO	52'109.644	— o —	3134767935	04/05/24				✓	11/05/24				✓
4	Eveio Sam	Evelio Sanc	79.431.651	— o —	3202767307	04/05/24				✓	11/05/24				✓
5	Carmen Mariela	Ortiz Valenzuela	28357645	— o —	3161577358	04/05/24				✓	11/05/24				✓
6	Floralba To	Torres Cely	52319790 B	Pookflora@hotmail.com	3107855346	04/05/24				✓	11/05/24				✓
7	Maria Yiu	Mendoza.	31569377	18.— o —	3156937	04/05/24				✓	11/05/24				✓
8	Ana Nilde	Pabon Bonilla	1.101.596778	— o —	3134414309	04-05 2024				✓	11/05/24				✓
9	Lida María	Caballero B	1098810025	Lidamcaballero25@gmail.com	3184844611	04-05 2024				X	11/05/24				X
10	Doris Mariela	Rodriguez Bonilla	28357544	— o —	3163940289	04/05 24				✓	11/05/24				✓
11	YINELDY ESPERANZA	LANDAZABAL	28356142	— o —	3115687273	04/05 24				X	11/05/24				X
12	Blanca	Velandia Guevara	37806347	— o —	3272206120	04/05 2024				X	11/05/24				X
13	Diana Paola	Ojeda Caballero	1127338001 3147010329	— o —	3147022232	04/05 2024				X	11/05/24				X
14	Hilda	Alvarado Bohorquez	28359934	— o —	3112757023	04/05/24				✓	11/05/24				✓
15	Ana Patricia	Medina Rivera	28162425	— o —	3107853446	04/05/24				X	11/05/24				X

Powered by CamScanner

Versión: 03

Código: GEE-F-009

PROCESO GESTIÓN DE EMPRENDIMIENTO Y EMPRESARISMO

FORMATO LISTA DE ASISTENCIA PARA PROGRAMAS DE FORMACIÓN SENA EMPRENDE RURAL

CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN: SAN ANDRES BIBLIOTECA MUNICIPAL

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES

COMPETENCIA: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

RESULTADO DE APRENDIZAJE: APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA. RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.

FICHA: 2961569

AMBIENTE: BIBLIOTECA MUNICIPAL

HORARIO: 8:00 a.m - 4:00 p.m.

PROGRAMA DE FORMACIÓN: COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR

Nº	NOMBRE	APELLIDOS	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/CELULAR	FECHA DE ATENCION Y MEDIO UTILIZADO									
						FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL	FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL
16	Jeimi Dayana	Bulus Santamaria	1095790241	— o —	320 2151428	04/05/24				X	11-05/24				X
17	Luis Fernando	Landinez Ariz	91534569	— o —		04/05/24				X	11/05/24				X
18	Marco Antonio	Velasco Bueno	573015	— o —	3212204170	04/05/24				X	11/05/24				X
19	Mario Esperanza	Castellanos Delgado	28358741	— o —	3153967511	04/05/24				X	11/05/24				X
20	Mary Jeneth	Mendez Arroque	63486117	— o —	3212558633	04/05/24				X	11/05/24				X
21	Nancy	Garcia Delgado	1102351866	— o —	3183616055	04/05/24				X	11/05/24				X
22	Nelson Alberto	Sanchez Rocha	1101598112	— o —	3132726738	04/05/24				✓	11/05/24				✓
23	Rosa del Carmen	Rueda Santos	28359369	— o —	3196389843	04/05/24				X	11/05/24				X
24	Yineth Eliana	Mendoza Jaimes	1101598788	— o —	3213501778	04/05/24				X	11/05/24				X
25	Yurany Stelcy	Garcia Nandez	1005321662	— o —	3134769355	04/05/24				X	11/05/24				X
26															
27															
28															
29															
30															

SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES

Nombre el instructor

** Ley 1581 de 2012"La presente información es confidencial, y todos los derechos a la misma que han sido o serán divulgados al receptor, permanecerán como propiedad del Divulgador. El Receptor no obtendrá derecho alguno, de ningún tipo, sobre la información, ni tampoco ningún derecho de utilizarla, excepto para el objeto del presente acuerdo. La divulgación de la información confidencial no implica el licenciamiento de derecho de patentes o derecho de autor o ningún otro derecho por parte del Divulgador, que no estén establecidos previamente en un acuerdo contractual"

Powered by CamScanner

Versión: 03

Código: GEE-F-009

PROCESO GESTIÓN DE EMPRENDIMIENTO Y EMPRESARISMO
FORMATO LISTA DE ASISTENCIA PARA PROGRAMAS DE FORMACIÓN SENA EMPRENDE RURAL

CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN	MALAGA —AMBIENTE UNAD
CENTRO DE FORMACIÓN:	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES
COMPETENCIA:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales.
RESULTADO DE APRENDIZAJE:	APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA. RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.
FICHA:	2961312

AMBIENTE: AMBIENTE UNAD
HORARIO: 9:00am 5:00pm
PROGRAMA DE FORMACIÓN: COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR

Nº	NOMBRE	APELLIDOS	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/CELULAR	FECHA DE ATENCION Y MEDIO UTILIZADO									
						FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL	FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL
1	Martha Judith	Herera Durado	63396168	herera martha 285@gmail.co	3138570182	02-05-24				✓	09-05-2024				✓
2	Edgar Snayder	Tarazona Cordero	1009731574	snayder@gmail.co	3124280160	02-05-24				X	09-05-2024				X
3	Nubia	Parra Gonzalve	63394115	nubiaparmon s 16@ gmail.co	3102352067	02-05-24				✓	09-05-2024				X
4	Claudia Patricia.	Cordero Rojas	63377950	marcelocardenaz006 @gmail.com.co.	3128910944	02-05-24				X	09-05-2024				X
5	Adriana Ximena	Rojas Tarazo	52514291	adriro7925@ gmail.com	3233949438	02-05-2024				X	09-05-2024				✓
6	Maria Constanza	Ravelo Rodriguez	1067856528	constanzaravelo 70@gmail.com	3106667710	02-05-24				X	09-05-2024				X
7	Gilma	Rodriguez Prada	63.393613	constanzaravelo 10@gmail.com	3114792615	02-05-24				X	09-05-2024				✓
8	Martha Yolima	Vargas Dulce	63.397224	Yolyvargas2828 @gmail.com	3138944818	02-05-24				✓	09-05-2024				✓
9	Diana Paola	Joya Anstizabal	1096959240	Joyadiana05 @gmail.co	3123434635	02-05-24				✓	09-05-2024				✓
10	Tana Judith	Tarazona Cárdenas	63394480	tanotara303 hotmail.co	3232481301	02-05-24				✓	09-05-2024				X
11	Luz Mery	Anistizabal C.	24872860	Luzmary Anistizbal. @gulardi.com	3208509140	02-05-24				✓	09-05-2024				✓
12	Jilieth Dayana	Sepulveda Silva	1005231449	Jilianasesi@gmail.com	3209610119	02-05-24				✓	09-05-2024				✓
13	Lida Marina	Silva	63398612	Lidasilva23@hotmail.	3118360568	02-05-24				✓	09-05-2024				✓
14	Adriana Paola	Pinzón Zabala	1096954065	—o—	3212150012	02-05-24				X	09-05-2024				X
15	ANGIE PAOLA	GUERRERO CARRANZA	1090509598	—o—	3209021523	02-05-24				X	09-05-2024				X

Powered by CamScanner

Versión: 02

Código
GEE-F-009

PROCESO GESTION DE EMPRENDIMIENTO Y EMPRESARISMO
FORMATO LISTA DE ASISTENCIA PARA PROGRAMAS DE FORMACIÓN SENA EMPRENDE RURAL

CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN	MALAGA —AMBIENTE UNAD
CENTRO DE FORMACIÓN:	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES
COMPETENCIA:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
RESULTADO DE APRENDIZAJE:	APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA. RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.
FICHA:	2961312
AMBIENTE: AMBIENTE UNAD	PROGRAMA DE FORMACIÓN: COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR
HORARIO: 9:00 am 5:00 pm	

							FECHA DE ATENCION Y MEDIO UTILIZADO								
N°	NOMBRE	APELLIDOS	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/CELULAR	FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL	FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL
16	Draliubey	Perez Perez	1096946362	perez1is8512@gmail.com	3202585966	02/05/2024				X	09-05-2024				X
17	Julio Rolando	Fuentes Bbro	91.357.119.	— o —	3026916250	02/05/24				X	09-05-2024				X
18	Karen Yulitza	Suarez Pen	1005231307	perez1is8512@gmail.com	3222414360	02/05/24				X	09-05-2024				X
19	Laura X.	Baez Torres	1005230860	[illegible]	3132314018	02/05/24				X	09-05-2024				X
20	Luz Dary	Perez Bayo	1098130939	[illegible]	3209071523.	02/05/24				✓	09-05-2024				✓
21	Luz Herminda	Tarazona Gonzales	63395725	— o —	3133144526	02/05/24				X	09-05-2024				X
22	Luz Stella	Rojas Flores	63360280	— o —	3144096488	02/05/24				X	09-05-2024				X
23	Milton Hugo	Gonzalez G.	1091695801	[illegible]	3166486473	02/05/24				X	09-05-2024				X
24	Uriel Dario	Blanco	TI1091694990	— o —	3112166890	02/05/24				X	09-05-2024				X
25	Yurley Yaritza	Yebel Gonzalez	1005957965	— o —	3166486473	02/05/24				X	09-05-2024				X
26	Gonzalo	Perez Padilla	1101521137	— o —	3235134970	02/05/24				X	09-05-2024				X
27															
28															
29															
30															

SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES
Nombre el instructor

** Ley 1581 de 2012"La presente información es confidencial, y todos los derechos a la misma que han sido o serán divulgados al receptor, permanecerán como propiedad del Divulgador. El Receptor no obtendrá derecho alguno, de ningún tipo, sobre la información, ni tampoco ningún derecho de utilizarla, excepto para el objeto del presente acuerdo. La divulgación de la información confidencial no implica el licenciamiento de derecho de patentes o derecho de autor o ningún otro derecho por parte del Divulgador, que no estén establecidos previamente en un acuerdo contractual"

Powered by CamScanner

Versión: 03

Código: GEE-F-009

PROCESO GESTIÓN DE EMPRENDIMIENTO Y EMPRESARISMO
FORMATO LISTA DE ASISTENCIA PARA PROGRAMAS DE FORMACIÓN SENA EMPRENDE RURAL

CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN: SAN ANDRES FINCA CEIBA Y LINDERO VEREDA SALADITO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES

COMPETENCIA: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales.

RESULTADO DE APRENDIZAJE: APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA. RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.

FICHA: 2958902

AMBIENTE: FINCA CEIBA Y LINDERO VEREDA SALADITO
HORARIO: 8:00 a.m - 4:00 p.m.
PROGRAMA DE FORMACIÓN: COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR

Nº	NOMBRE	APELLIDOS	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/CELULAR	FECHA DE ATENCION Y MEDIO UTILIZADO									
						FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL	FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL
1	María Nelly	Moreno Osorio	28·358·354	—O—	3143510626	09-05-24				/	10/05/2024				/
2	Nelson Javier	Vanegas Rozo	7376463	javierv.23@gmail.com	3235360583	09-05-24				/	10/05/2024				/
3	Odilia	Ojeda Alvarado	24·358·353	OdiliaOjeda060@gm	3184573587	09-05-24				/	10/05/2024				/
4	Florinda	Celis Camilla	28·358·132	O	3134807414	09-05-2024				X	10/05/2024				/
5	Josefa	Calderas C.	28·358·000	—O—	3133009070	09-05-24				/	10/05/2024				/
6	Rosa María	Celis Carrillo	28,358,188	O	3213595978	09-05-24				✓	10/05/2024				/
7	María del Rosario	Celis Delgado	28162135	—O—	317 231 5553	09-05-24				/	10/05/2024				/
8	Rebeca	Vaneyas Roza	91452203	O	3118260491	09-05-24				X	10/05/2024				✓
9	Diana Milena	Guevara Guevara	28359826	dianamilenaguevara@	3163322480	09-05-24				X	10/05/2024				X
10	Elisabeth	Bueno Velasco	60356890	Elisabeth@gmail.com	3144231273	09-05-24				/	10/05/2024				✓
11	Marco Aurelio	Celis Carrillo	5735000	—	3118615829	09-05-24				/	10/05/2024				/
12	Nohemi	Ramirez Bautista		—O—	2125129083	09-05-24				✓	10/05/2024				✓
13	Alejandro	Figueroa Quiroga	91457916	— 6 —	3170657926	09-05-24				X	10/05/2024				✓
14	Teresa	Velasco Guevara	28·357·273	—O—	3112204720	09-05-24				/	10/05/2024				/
15	Guillermo	Hernandez Quiroga	3006330	—O—	3214209469	09-05-24				/	10/05/2024				/

Powered by CamScanner

SENA

Versión: 03

Código: GEE-F-009

PROCESO GESTIÓN DE EMPRENDIMIENTO Y EMPRESARISMO
FORMATO LISTA DE ASISTENCIA PARA PROGRAMAS DE FORMACIÓN SENA EMPRENDE RURAL

CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN	SAN ANDRES FINCA CEIBA Y LINDERO VEREDA SALADITO
CENTRO DE FORMACIÓN:	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES
COMPETENCIA:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
RESULTADO DE APRENDIZAJE:	APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA. RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.
FICHA:	2958902
AMBIENTE: FINCA CEIBA Y LINDERO VEREDA SALADITO	PROGRAMA DE FORMACIÓN: COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR
HORARIO: 8:00 a.m - 4:00 p.m.	

							FECHA DE ATENCION Y MEDIO UTILIZADO								
Nº	NOMBRE	APELLIDOS	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/CELULAR	FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL	FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL
16	Yanetu	Rivera Garcia	1090372498	— o —	3154282638	04-05-2024				✓	10-05-24				✓
17	Maria de las An	Herrera Ruiz	28337455	— o —	3170657966	04-05-2024				✓	10-05-24				✓
18	Margarita	Celis de Camillo	28337453	— o —	3125967441	04-05-24				✓	10-05-24				✓
19	Flor de Maria	Gómez	58629925	— o —	3126117430	04-05-24				X	10-05-24				X
20	Hilaru	Celis Camillo	5735471	— o —	3154375761	04-05-24				✓	10-05-24				✓
21	Pablo Rafael	Celis Carrillo	91145760	— o —	3134406938	04-05-24				✓	10-05-24				✓
22	Carlos Alirma	Hernandez	91457.990	— o —	3204497773	04-05-24				X	10-05-24				X
23	Rosa Elba	Cardozo de Ortiz	28358	— o —	3133009070	04-05-24				✓	10-05-24				✓
24	Eduardo	Hernandez	5793	— o —	3187426314	04-05-24				X	10-05-24				X
25	Graciela	Bohorquez Mendez	28062717	— o —	3104885352	04-05-24				X	10-05-24				✓
26	Yancel Roxana	Figueroa	28356397	— o —	3152023140	04-05-24				✓	10-05-24				✓
27															
28															
29															
30															

SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES

Nombre el instructor

** Ley 1581 de 2012"La presente información es confidencial, y todos los derechos a la misma que han sido o serán divulgados al receptor, permanecerán como propiedad del Divulgador. El Receptor no obtendrá derecho alguno, de ningún tipo, sobre la información, ni tampoco ningún derecho de utilizarla, excepto para el objeto del presente acuerdo. La divulgación de la información confidencial no implica el licenciamiento de derecho de patentes o derecho de autor o ningún otro derecho por parte del Divulgador, que no estén establecidos previamente en un acuerdo contractual"

Powered by CamScanner

SENA

Versión: 03

Código: GEE-F-009

PROCESO GESTIÓN DE EMPRENDIMIENTO Y EMPRESARISMO
FORMATO LISTA DE ASISTENCIA PARA PROGRAMAS DE FORMACIÓN SENA EMPRENDE RURAL

CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN	SAN ANDRES - FINCA CEIBA Y LINDERO / BIBLIOTECA MUNICIPAL
CENTRO DE FORMACIÓN:	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES
COMPETENCIA:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales.
RESULTADO DE APRENDIZAJE:	APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA. RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.
FICHA:	2958902
AMBIENTE: AMBIENTE UNAD	PROGRAMA DE FORMACIÓN: COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR
HORARIO: 8:00am - 4:00pm	

Nº	NOMBRE	APELLIDOS	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/CELULAR	FECHA DE ATENCION Y MEDIO UTILIZADO									
						FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL	FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFONICA	PRESENCIAL
1	MARIA NELLY	MORENO OSORIO	28358359	—o—	3143510626	11-05-2024				/					
2	NELSON JAVIER	VANEGAS POLO	13740403	javier.v.23@gmail.com	3235360583	11-05-24				✓					
3	ODILIA	OJEDA ALVARADO	28358353	odilia.ojeda.alvarado@gmail.com	3184573587	11-05-24				✓					
4	FLOVINDO	Celis Camilo	28358732	—o—	3133009070	11-05-24				✓					
5	ROSA DELIA	CARDENAS DE QUINTERO	28357009	—o—	3134809414	11-05-24				✓					
6	MARIA DEL ROSARIO	PEÑA DELGADO	28162155	—o—	3213548876	11-05-24				/					
7	ROBINSON	VANEGAS POLO	91457303	—o—	3172355 55	11-05-24				/					
8	DIANA MILENA	GRIMALDOS BUENO	28359826	dianamilena.grimaldos.bueno@gmail.com	3105330171 3162748058	11-05-24				X					
9	ELIZABETH	GUERRERO VELASCO	60356894	elizaguse@gmail.com	3144231273	11-05-24				/					
10	MARCO AURELIO	CELIS CARRILLO	5735411	—o—	3118615829	11-05-24				/					
11	NOHEMI	RAMIREZ BAUTISTA	28069136	—o—	312 8129053	11-05-24				/					
12	ALEJANDRO	FIGUEROA JAIMES	91457916	—o—	317 0659926	11-05-24				/					
13	TERESA	VELASCO GUERRERO	28357223	—o—	321 2200920	11-05-24				/					
14	YANETH	RIVERA GARCIA	1090372998	—o—	3154282638	11-05-24				/					
15	GUILLERMINA	HERNANDEZ JURADO	30063301	—o—	3214209693	11-05-24				/					

Powered by CamScanner

SENA

Versión: 03

Código: GEE-F-009

PROCESO GESTION DE EMPRENDIMIENTO Y EMPRESARISMO

FORMATO LISTA DE ASISTENCIA PARA PROGRAMAS DE FORMACIÓN SENA EMPRENDE RURAL

CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN: SAN ANDRES - FINCA CEIBA Y LINDERO - BIBLIOTECA MUNICIPAL

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES

COMPETENCIA: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

RESULTADO DE APRENDIZAJE: APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA. RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.

FICHA: 2959902

AMBIENTE: AMBIENTE UNAD

HORARIO: 8:00am - 4:00pm

PROGRAMA DE FORMACIÓN: COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR

Nº	NOMBRE	APELLIDOS	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/CELULAR	FECHA DE ATENCION Y MEDIO UTILIZADO									
						FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL	FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL
16	MARIA DE LOS ANGELES	HERRERA QUINONEZ	28337455	— o —	3170657723	11-05-24				✓					
17	MARGARITA	CELIS DE CARRILLO	28357453	— o —	3125967445	11-05-24				X					
18	HILARIO	CELIS CARRILLO	5735411	— o —	3159375769	11-05-24				✓					
19	PABLO ANTONIO	CELIS CARRILLO	91457608	— o —	3134406973	11-05-24				✓					
20	CARLOS ALIRIO	MALDONADO VILLAMIZAR	91457990	— o —	3118976593	11-05-24				X					
21	ROSA DELIA	CARDENAS DE QUINTERO	28357004	— o —	3133009090	11-05-24				✓					
22	EDUARDO	MEDINA CARRILLO	5733934	— o —	3824263140	11-05-24				X					
23	GRACIELA	BOHORQUEZ MENDOZA	28062747	— o —	3105152014	11-05-24				✓					
24	MARIA DEL ROSARIO	FIGUEROA	28358397	— o —	3157023140	11-05-24				✓					
25	CARLOS RAMON	FIGUEROA JAIMES	5735567	— o —	3125142115	11-05-24				X					
26	OLIVA	BUENO GOMEZ	28358722	— o —	3159203819	11-05-24				X					
27															
28															
29															
30															

SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES

Nombre el instructor

** Ley 1581 de 2012"La presente información es confidencial, y todos los derechos a la misma que han sido o serán divulgados al receptor, permanecerán como propiedad del Divulgador. El Receptor no obtendrá derecho alguno, de ningún tipo, sobre la información, ni tampoco ningún derecho de utilizarla, excepto para el objeto del presente acuerdo. La divulgación de la información confidencial no implica el licenciamiento de derecho de patentes o derecho de autor o ningún otro derecho por parte del Divulgador, que no estén establecidos previamente en un acuerdo contractual"

Powered by CamScanner

SENA

Versión: 03

Código: GEE-F-009

PROCESO GESTIÓN DE EMPRENDIMIENTO Y EMPRESARISMO

FORMATO LISTA DE ASISTENCIA PARA PROGRAMAS DE FORMACIÓN SENA EMPRENDE RURAL

CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN: TIENDA COMUNITARIA LOS BILLARES VEREDACORRAL FALSO -CERRITO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES

COMPETENCIA: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales.

RESULTADO DE APRENDIZAJE: APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA. RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.

FICHA: 2958986

AMBIENTE: TIENDA COMUNITARIA

HORARIO: 9:00a -5:00p

PROGRAMA DE FORMACIÓN: COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR

Nº	NOMBRE	APELLIDOS	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/CELULAR	FECHA DE ATENCION Y MEDIO UTILIZADO									
						FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFONICA	PRESENCIAL	FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFONICA	PRESENCIAL
1	Bianca Irene	Cardenas Florez	1098732087		3243829263	05-05-2024				X	12/05/24				X
2	Claudia Lizeth	Cardenas Florez	1098131857	clcardenasflorez@gmail.com	3222457113	05/05/24				X	12/05/24				X
3	Emelyn Norely	Lizcano Antolinez	1098730323	norelylizcano@gmail.com	3144262045	05/05/24				/	12/05/24				✓
4	Doris	Cordero Peña	28068467		3279642975	05/05/24				/	12/05/24				✓
5	Sandra Milena	Peña Sepulveda	60444045	sami.Peña1068@hotmail.com	3222233092	05/05/24				/	12/05/24				✓
6	Alba Edilcia	Ordoz Basto	63558605	albaordoz2222@gmail.com	3138115492.	05/05/24				/	12/05/24				✓
7	Dary Yaneel	Ordoz Basto	1070758899	dayaordoz2.gmail.com	3504853337.	05/05/24				/	12/05/24				✓
8	Rosa Tilia	Perez Florez	28068907	— —	3123490236.	05/05/24				X	12/05/24				X
9	Farley Yair	Palomino Murillo	1.098.730.948	farleypalomino1112gmail.com	3206276695	05/05/24				/	12/05/24				✓
10	Katy Milena	Villamizar Garcia	1098751628	thellanedamilena562@gmail.com.	3232275783	05/05/24				✓	12/05/24				✓
11	GimsonFerley	Sanchez Ordoz	1098130092	gimsonsanz27@gmail.com	3234160035	05/05/24				✓	12/05/24				✓
12	Felix Albeiro	Peña Fajardo	13978763		3213665493	05/05/24				/	12/05/24				✓
13	Rosa Haina	Jaimes Salazar	1094737065	rossito8@hotmail	3232274951	05/05/24				/	12/05/24				✓
14	Edwin Albeiro	Ordoz Basto	1098130488	ordoz.albeiro@gmail.com	3209782448	05/05/24				/	12/05/24				✓
15	Carlos Andres	Peña Ordoz	1096949095	penaordoz@gmal.com	3229123875	05/05/24				✓	12/05/24				✓

Powered by CamScanner

Versión: 03

Código: GEE-F-009

PROCESO GESTIÓN DE EMPRENDIMIENTO Y EMPRESARISMO

FORMATO LISTA DE ASISTENCIA PARA PROGRAMAS DE FORMACIÓN SENA EMPRENDE RURAL

CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN: TIENDA COMUNITARIA LOS BILLARES VEREDACORRAL FALSO -CERRITO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES

COMPETENCIA: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

RESULTADO DE APRENDIZAJE: APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA. RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.

FICHA: 2958986

AMBIENTE: TIENDA COMUNITARIA

HORARIO: 9:00am - 5:00pm

PROGRAMA DE FORMACIÓN: COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR

Nº	NOMBRE	APELLIDOS	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/CELULAR	FECHA DE ATENCION Y MEDIO UTILIZADO									
						FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL	FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL
16	Diana Rocio	Peña Sepulveda	1098130746	—	3106929038.	05/05/24				✓	12/05/24				✓
17	Dayana Sireth	Maldonado Peña	1098130625	[illegible]	3205476657.	05/05/24				✓	12/05/24				✓
18	María Luisa	Ríos Calderón	28.068.274.		3125608823	05/05/24				✓	12/05/24				✓
19	Elisa	Peñaranda Calderón	28068107	—	3134108448	05/05/24				✓	12/05/24				✓
20	Nahum	Rubiano Sanchez	13914133	—	3229280586.	05/05/24				✓	12/05/24				✓
21	Ingrith Mayerly	Suarez Suarez	1005477898	—	3228884585.	05/05/24				X	12/05/24				X
22	Ana Joaquina	Basto Barrios	28076093	—	3108671394	05/05/24				✓	12/05/24				✓
23	Marino	Ordoñez Antolinez	5612436	←	3213453283	05/05/24				✓	12/05/24				✓
24	Delis	Peña Fajardo	63396448	—	3186668139	05/05/24				X	12/05/24				X
25	Jacqueline	Antolinez	28068808	—	3125608823	05/05/24				X	12/05/24				X
26	Gerson	Estupiñan Parra	88034[illegible]24	—	3222581571.	05/05/24				✓	12/05/24				✓
27	Samir German	Peña Peña	5613051	—	3145804411	05/05/24				✓	12/05/24				✓
28	Cleo Alfonso	Peña Sepulveda	13926961	—	3103373775	05/05/24				✓	12/05/24				✓
29	Dexy Rocio	Salinas Antolinez	63397491	—	3176706614.	05/05/24				✓	12/05/24				✓
30	Beimy Lohana	Jaimes Peña	1096960671	—	3186358457.	05/05/24				X	12/05/24				X
31	Nencza Alejandra	Antolinez Perez	1098130364	Antolinez [illegible]	3125440236.	05/05/24				X	12/05/24				X

SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES

Nombre el instructor

** Ley 1581 de 2012"La presente información es confidencial, y todos los derechos a la misma que han sido o serán divulgados al receptor, permanecerán como propiedad del Divulgador. El Receptor no obtendrá derecho alguno, de ningún tipo, sobre la información, ni tampoco ningún derecho de utilizarla, excepto para el objeto del presente acuerdo. La divulgación de la información confidencial no implica el licenciamiento de derecho de patentes o derecho de autor o ningún otro derecho por parte del Divulgador, que no estén establecidos previamente en un acuerdo contractual"

Powered by CamScanner

ACTA No. 01		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: **ACTA DE ASESORIA EN ASOCIATIVIDAD EN EL MARCO DE LA RUTA 1. FICHA 2958902 MUNICIPIO SAN ANDRES**		
CIUDAD Y FECHA: **17 de MAYO DEL 2024**	**HORA INICIO:** 09 AM	**HORA FIN:** 5 PM
LUGAR Y/O ENLACE: **BIBLIOTECA MUNICIPAL MUNICIPIO SAN ANDRES**	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** **CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES**	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Sensibilización hacia la importancia del proceso asociativo.
2. Asesorar a la formación sobre que es la asociatividad en Colombia, tipos de organizaciones solidarias.
3. Pasos para constituir una asociación en Colombia.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

1, Fortalecer las capacidades asociativas en las unidades productivas u organizacionesrurales y campesinas.

2. Contribuir a la formación de capital social, asociativo y comunitario, que potencialice las capacidades emprendedoras de la comunidad rural y campesino.

3. A través de herramientas participativas sensibilizar en el proceso de conformación y puesta en marcha de una asociación/cooperativa

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Se adelanta el proceso se sensibilización hacia la importancia de la asociatividad en el marco la implementación del Ruta 1 en sus diferentes etapas del programa SER para la vigencia del año 2024; se retroalimenta la importancia a los aprendices de las formaciones complementarias que siguen una vez se finaliza el curso inicial de Comportamiento emprendedor, se da inicio a la Asesoría técnica en Asociatividad 8 horas no certificadas, se direcciona hacia el siguiente paso de la formación en " Generación de ideas para un negocio innovador". 48 horas certificadas, luego el desarrollo de las 70 horas de asesoría en formulación de proyectos productivos, asociativos y comunitarios no certificados pero que generan una estructura para presentar en la etapa de selección de proyectos del centro para participar en convocatoria nacional por plante productivo de $10.000.000, se recalca que los 12 proyectos priorizados por el Centro una vez termine la etapa de fomento, ideación y formulación se harán acreedores del beneficio de Asesoría técnica 50 horas, asesoría comercial 20 horas y asesoría en asociatividad 16 horas, no certificadas. Se

socializa una vez terminada la primera etapa del programa complementario Comportamiento emprendedor.

Se motiva la formación hacia la importancia que si no se concreta cupo dentro de los proyectos priorizados se harán las gestiones con organizaciones locales lideraras por los aprendices para acceso a otras fuentes de financiación.

Se inicia la asesoría en Asociatividad donde se define el concepto en el marco jurídico aplicable en Colombia, se recalca la importancia de la asociatividad con sus respectivas ventajas para las comunidades atendidas, dentro de las que se destaca el trabajo en equipo, el beneficio común, el acceso a recursos de orden público y privado y la generación de estrategias autogestionadas con el objetivo de satisfacer las necesidades de la comunidad que representan.

2. Se orienta hacia los tipos de organizaciones sin ánimo de lucro existentes en Colombia denominadas ESALES y el régimen aplicable, junto con los parámetros deconstitución2024 en el marco de la implementación del Ruta 1 en sus diferentes etapas de fomento y diferencias en sus procesos constitutivos en cuanto a requisitos y procesos.

   Se comparten modelos de estatutos y formatos requeridos para si la comunidad una vez decida adelantar el proceso asociativo tenga elementos de apoyo, se recalca el apoyo por parte del SENA para adelantar el respectivo acompañamiento según los lineamientos de la Cámara de Comercio de Bucaramanga.

   Se desarrolla una reflexión crítica con las organizaciones que ya se encuentran constituidas con el objetivo que retroalimenten su proceso asociativo y fijen plan de acción para la mejora o ajuste de los estatutos en el marco del desarrollo eficiente del objeto social pactado

3. Se orienta a los aprendices en el paso a paso para el proceso constitutivo de las asociaciones en Colombia, documentos requeridos por la Cámara de Comercio de Bucaramanga y los diferentes medios de atención física y virtual para los futuros asociados.

CONCLUSIONES

1. Se evidencia la importancia de orientar a las comunidades rurales sobre la Asociatividad como mecanismo de desarrollo de las iniciativas comunitarias y sociales con mayor impacto en la población rural, así mismo de los beneficios asociativos para el acceso a procesos de formación, apalancamiento financiero y atención focalizada por organizaciones de orden público y privado.

2. El SENA como actor en la región será apoyo para las comunidades interesadas en adelantar estos procesos de conformación asociativa o fortalecimiento de las mismas.			
ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS			
ACTIVIDAD /DECISIÓN	**FECHA**	**RESPONSABLE**	**FIRMA**
Apoyar a los aprendices unavez decidan adelantar su proceso asociativo en el marco de la Ruta 1 durante la presente vigencia	Año 2024	Instructora **SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES**	
Notificar a la instructora la decisión de constituirse como asociación, o solicitar apoyo una vez requieran subsanar alguna situación generada durante el proceso formativo y asociativo		Aprendices	SE ANEXA LISTADO

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

FICHA #: 2958902

MOTIVO: ASESORIA "ASOCIATIVIDAD"

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
María Nelly Moreno Osorio	Aprendiz Campesino	X		
Mariadel Rosario Peña delgado	Aprendiz Campesino	X		
Nelson Jurado	Aprendiz Campesino	X		
[illegible]	Aprendiz Campesino	X		
Florindo Celis C	Aprendiz Campesino	X		
Pablo A Celis	Aprendiz Campesino	X		
[illegible]	Aprendiz Campesino	X		
Marcos A C C	Aprendiz Campesino	X		
Odilia Ojeda Alvarado	Aprendiz Campesino	X		
ROLANDO	Aprendiz Campesino	X		
Rosa María Celis P.	Aprendiz Campesino	X		
Guillermo Attes	Aprendiz Campesino	X		
Margarita Celis Carrillo	Aprendiz Campesino	X		
Mariadel Rosario	Aprendiz Campesino	X		
Yaneth Rivera García	Aprendiz Campesino	X		
Eduardo Medina Carrillo	Aprendiz Campesino	X		
Olavio A.	Aprendiz Campesino	X		
Carlos Figueroa	Aprendiz Campesino	X		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

FICHA #: 2958902

MOTIVO: ASESORIA "ASOCIATIVIDAD"

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Teresa Velasco Guarnizo	Aprendiz Campesina	X		Teresa Velasco Guarnizo
Graciela Bolaños Fuertes	Aprendiz Campesina	X		Graciela B.M.
Mery Yamile Mendoza	Aprendiz Campesina	X		Mery Yamile Mendoza
Elisabeth Ortiz	Aprendiz Campesina	X		Elisabeth Ortiz
Diana Milena Grimaldos	Aprendiz Campesina	X		Diana M Grimaldos B

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS

ASESORIA ASOCIATIVIDAD
FICHA: 2958902 MUNICIPIO SAN ANDRES
INSTRUCTORA: SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES





ACTA No. 01		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: **ACTA DE ASESORIA EN ASOCIATIVIDAD EN EL MARCO DE LA RUTA 1. FICHA 2961569 MUNICIPIO DE SAN ANDRES**		
CIUDAD Y FECHA: **18 DE MAYO DE 2024**	**HORA INICIO:** 08 AM	**HORA FIN:** 4 PM
LUGAR Y/O ENLACE: **BIBLIOTECA MUNICIPAL SAN ANDRES**	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** **CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES**	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Sensibilización hacia la importancia del proceso asociativo.
2. Asesorar a la formación sobre que es la asociatividad en Colombia, tipos de organizaciones solidarias.
3. Pasos para constituir una asociación en Colombia.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

1, Fortalecer las capacidades asociativas en las unidades productivas u organizacionesrurales y campesinas.

2. Contribuir a la formación de capital social, asociativo y comunitario, que potencialice las capacidades emprendedoras de la comunidad rural y campesino.

3. A través de herramientas participativas sensibilizar en el proceso de conformación y puesta en marcha de una asociación/cooperativa

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Se adelanta el proceso se sensibilización hacia la importancia de la asociatividad en el marco la implementación del Ruta 1 en sus diferentes etapas del programa SER para la vigencia del año 2024; se retroalimenta la importancia a los aprendices de las formaciones complementarias que siguen una vez se finaliza el curso inicial de Comportamiento emprendedor, se da inicio a la Asesoría técnica en Asociatividad 8 horas no certificadas, se direcciona hacia el siguiente paso de la formación en " Generación de ideas para un negocio innovador". 48 horas certificadas, luego el desarrollo de las 70 horas de asesoría en formulación de proyectos productivos, asociativos y comunitarios no certificados pero que generan una estructura para presentar en la etapa de selección de proyectos del centro para participar en convocatoria nacional por plante productivo de $10.000.000, se recalca que los 12 proyectos priorizados por el Centro una vez termine la etapa de fomento, ideación y formulación se harán acreedores del beneficio de Asesoría técnica 50 horas, asesoría comercial 20 horas y asesoría en asociatividad 16 horas, no certificadas. Se

socializa una vez terminada la primera etapa del programa complementario Comportamiento emprendedor.

Se motiva la formación hacia la importancia que si no se concreta cupo dentro de los proyectos priorizados se harán las gestiones con organizaciones locales lideraras por los aprendices para acceso a otras fuentes de financiación.

Se da inicio a la asesoría en Asociatividad donde se define el concepto en el marco jurídico aplicable en Colombia, se recalca la importancia de la asociatividad con sus respectivas ventajas para las comunidades atendidas, dentro de las que se destaca el trabajo en equipo, el beneficio común, el acceso a recursos de orden público y privado y la generación de estrategias autogestionadas con el objetivo de satisfacer las necesidades de la comunidad que representan.

2. Se orienta hacia los tipos de organizaciones sin ánimo de lucro existentes en Colombia denominadas ESALES y el régimen aplicable, junto con los parámetros deconstitución2024 en el marco de la implementación del Ruta 1 en sus diferentes etapas de fomento y diferencias en sus procesos constitutivos en cuanto a requisitos y procesos.

   Se comparten modelos de estatutos y formatos requeridos para si la comunidad una vez decida adelantar el proceso asociativo tenga elementos de apoyo, se recalca el apoyo por parte del SENA para adelantar el respectivo acompañamiento según los lineamientos de la Cámara de Comercio de Bucaramanga.

   Se desarrolla una reflexión crítica con las organizaciones que ya se encuentran constituidas con el objetivo que retroalimenten su proceso asociativo y fijen plan de acción para la mejora o ajuste de los estatutos en el marco del desarrollo eficiente del objeto social pactado

3. Se orienta a los aprendices en el paso a paso para el proceso constitutivo de las asociaciones en Colombia, documentos requeridos por la Cámara de Comercio de Bucaramanga y los diferentes medios de atención física y virtual para los futuros asociados.

CONCLUSIONES

1. Se evidencia la importancia de orientar a las comunidades rurales sobre la Asociatividad como mecanismo de desarrollo de las iniciativas comunitarias y sociales con mayor impacto en la población rural, así mismo de los beneficios asociativos para el acceso a procesos de formación, apalancamiento financiero y atención focalizada por organizaciones de orden público y privado.

2. El SENA como actor en la región será apoyo para las comunidades interesadas en adelantar estos procesos de conformación asociativa o fortalecimiento de las mismas.			
ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS			
ACTIVIDAD /DECISIÓN	**FECHA**	**RESPONSABLE**	**FIRMA**
Apoyar a los aprendices unavez decidan adelantar su proceso asociativo en el marco de la Ruta 1 durante la presente vigencia	Año 2024	Instructora **SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES**	
Notificar a la instructora la decisión de constituirse como asociación, o solicitar apoyo una vez requieran subsanar alguna situación generada durante el proceso formativo y asociativo		Aprendices	SE ANEXA LISTADO

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

FICHA #: 2961569

MOTIVO: ASESORIA "ASOCIATIVIDAD"

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Maria Angel Mendoza V	Aprendiz	S X		
Justa Nilde Matajira S	Aprendiz	S X		
Maria Esperanza	Aprendiz	S X		Maria Esperanza
Nelson Alberto Sanchez Rocha	Aprendiz	S X		Nelson Sanchez
NOHORA C. ROCHA	Aprendiz	S X		NOHORA C. ROCHA
Cuervo sanca Cesar	Aprendiz	S X		Cuervo sanca C
Hilda Alvarado B.	Aprendiz	S X		Hilda A B.
Floralba Torres Cecly	Aprendiz	S X		
Yuleth Magaly Landazabal	Aprendiz	S X		Yuleth Landazabal
Maria del Carmen Landazabal	Aprendiz	S X		Carmen Landazabal

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS

ASESORIA ASOCIATIVIDAD
FICHA: 261569 MUNICIPIO SAN ANDRES
INSTRUCTORA: SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES
FECHA: 18 DE MAYO DE 2024





ACTA No. 01		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: **ACTA DE ASESORIA EN ASOCIATIVIDAD EN EL MARCO DE LA RUTA 1. FICHA 2958986 MUNICIPIO DE CERRITO**		
CIUDAD Y FECHA: **19 de MAYO DEL 2024**	**HORA INICIO:** 09 AM	**HORA FIN:** 5 PM
LUGAR Y/O ENLACE: **TIENDA COMUNITARIA LOS BILLARES, VEREDA CORRAL FALSO**	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** **CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES**	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Sensibilización hacia la importancia del proceso asociativo.
2. Asesorar a la formación sobre que es la asociatividad en Colombia, tipos de organizaciones solidarias.
3. Pasos para constituir una asociación en Colombia.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

1, Fortalecer las capacidades asociativas en las unidades productivas u organizacionesrurales y campesinas.

2. Contribuir a la formación de capital social, asociativo y comunitario, que potencialice las capacidades emprendedoras de la comunidad rural y campesino.

3. A través de herramientas participativas sensibilizar en el proceso de conformación y puesta en marcha de una asociación/cooperativa

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Se adelanta el proceso se sensibilización hacia la importancia de la asociatividad en el marco la implementación del Ruta 1 en sus diferentes etapas del programa SER para la vigencia del año 2024; se retroalimenta la importancia a los aprendices de las formaciones complementarias que siguen una vez se finaliza el curso inicial de Comportamiento emprendedor, se da inicio a la Asesoría técnica en Asociatividad 8 horas no certificadas, se direcciona hacia el siguiente paso de la formación en " Generación de ideas para un negocio innovador". 48 horas certificadas, luego el desarrollo de las 70 horas de asesoría en formulación de proyectos productivos, asociativos y comunitarios no certificados pero que generan una estructura para presentar en la etapa de selección de proyectos del centro para participar en convocatoria nacional por plante productivo de $10.000.000, se recalca que los 12 proyectos priorizados por el Centro una vez termine la etapa de fomento, ideación y formulación se harán acreedores del beneficio de Asesoría técnica 50 horas, asesoría comercial 20 horas y asesoría en asociatividad 16 horas, no certificadas. Se

socializa una vez terminada la primera etapa del programa complementario Comportamiento emprendedor.

Se motiva la formación hacia la importancia que si no se concreta cupo dentro de los proyectos priorizados se harán las gestiones con organizaciones locales lideraras por los aprendices para acceso a otras fuentes de financiación.

Se inicia la asesoría en Asociatividad donde se define el concepto en el marco jurídico aplicable en Colombia, se recalca la importancia de la asociatividad con sus respectivas ventajas para las comunidades atendidas, dentro de las que se destaca el trabajo en equipo, el beneficio común, el acceso a recursos de orden público y privado y la generación de estrategias autogestionadas con el objetivo de satisfacer las necesidades de la comunidad que representan.

2. Se orienta hacia los tipos de organizaciones sin ánimo de lucro existentes en Colombia denominadas ESALES y el régimen aplicable, junto con los parámetros deconstitución2024 en el marco de la implementación del Ruta 1 en sus diferentes etapas de fomento y diferencias en sus procesos constitutivos en cuanto a requisitos y procesos.

   Se comparten modelos de estatutos y formatos requeridos para si la comunidad una vez decida adelantar el proceso asociativo tenga elementos de apoyo, se recalca el apoyo por parte del SENA para adelantar el respectivo acompañamiento según los lineamientos de la Cámara de Comercio de Bucaramanga.

   Se desarrolla una reflexión crítica con las organizaciones que ya se encuentran constituidas con el objetivo que retroalimenten su proceso asociativo y fijen plan de acción para la mejora o ajuste de los estatutos en el marco del desarrollo eficiente del objeto social pactado

3. Se orienta a los aprendices en el paso a paso para el proceso constitutivo de las asociaciones en Colombia, documentos requeridos por la Cámara de Comercio de Bucaramanga y los diferentes medios de atención física y virtual para los futuros asociados.

CONCLUSIONES

1. Se evidencia la importancia de orientar a las comunidades rurales sobre la Asociatividad como mecanismo de desarrollo de las iniciativas comunitarias y sociales con mayor impacto en la población rural, así mismo de los beneficios asociativos para el acceso a procesos de formación, apalancamiento financiero y atención focalizada por organizaciones de orden público y privado.

2. El SENA como actor en la región será apoyo para las comunidades interesadas en adelantar estos procesos de conformación asociativa o fortalecimiento de las mismas.			
ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS			
ACTIVIDAD /DECISIÓN	**FECHA**	**RESPONSABLE**	**FIRMA**
Apoyar a los aprendices unavez decidan adelantar su proceso asociativo en el marco de la Ruta 1 durante la presente vigencia	Año 2024	Instructora **SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES**	
Notificar a la instructora la decisión de constituirse como asociación, o solicitar apoyo una vez requieran subsanar alguna situación generada durante el proceso formativo y asociativo		Aprendices	SE ANEXA LISTADO

SENA

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

FICHA #: 2958986

MOTIVO: ASESORIA ASOCIATIVIDAD

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Dora Eliet Maldonado Pena	Aprendiz	SX		
Dexy Yamid Ordoz Basto	Aprendiz	SX		
Doris Caceres R.	Aprendiz	SX		
Felix Albeiro Peña	Aprendiz	SX		
Emelyn Norely Lizcano Antol	Aprendiz	SX		
Gersón Estupiñan	Aprendiz	SX		
Nelly Hilena Avellaneda S	Aprendiz	SX		
Samir Germa Pena	Aprendiz	SX		
Fredy Alexander Rios Caldero	Aprendiz	SX		
Edirson Ferley Sanchez Ordu	Aprendiz	SX		
Rosa Maria Jaimes Salazar	Aprendiz	SX		
Eduan Albeiro Ordue Basto	Aprendiz	SX		
Alba Edilcia Ordoz Basto	Aprendiz	SX		
Ana Joaquina Basto Bamos	Aprendiz	SX		
Marino Ordoz Antolinez	Aprendiz	SX		
Carlos Andres Peña Ordoz	Aprendiz	SX		
Diana Pacio peña S.	Aprendiz	SX		
Maria Lucia Rios C.	Aprendiz	SX		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS

ASESORIA ASOCIATIVIDAD
FICHA: 2961312 MUNICIPIO CERRITO
INSTRUCTORA: SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES
FECHA: 19 DE MAYO DE 2024







Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHyogarcia	YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954510	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	viernes, 3 de mayo de 2024	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	19124	**Fecha Solicitud**	2024-05-01	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-068-954510 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER**			
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2024-05-03	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos**	NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	CATA - FORMACION SER			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	3424	**Dependencia Solicitante**		954538 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER-EMPRENDE RURAL	
Rubro Presupuestal de Viaticos		C-3602-1300-10-20308E-3602035-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN EMPRENDIMIENTO - DESARROLLO DE CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES PARA LA GENERACIÓN DE INGRESOS A NIVEL NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3602-1300-10-20308E-3602035-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN EMPRENDIMIENTO - DESARROLLO DE CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES PARA LA GENERACIÓN DE INGRESOS A NIVEL NACIONAL	

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES	CC: 63397810	CONTRATISTA - INSTRUCTOR SER	Autorizada	2024-05-09	2024-05-11	SANTANDER / MALAGA	SANTANDER / SAN ANDRES	2,5	No	50	2,5	4.465.545,00	252.390,00	630.975,00	70.000,00	700.975,00	VIATICOS FORMACION: A SAN ANDRES (VDA SALADITO) DEL 9 AL 11 MAYO /2024 IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN EL PROGRAMA "SER" Y ASESORIA EN ASOCIATIVIDADEN LA FICHA: 2958902
											Totales Solicitud de Comisión			**630.975,00**	**70.000,00**	**700.975,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIATICOS FORMACION: A SAN ANDRES (VDA SALADITO) DEL 9 AL 11 MAYO /2024 IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN EL PROGRAMA "SER" Y ASESORIA EN ASOCIATIVIDADEN LA FICHA: 2958902

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	13928646	Nombre:	YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES - SANTANDER

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Juridica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2024/05/03 10:53:31 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHyogarcia	YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954510	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	viernes, 3 de mayo de 2024	

Firma Responsable

Verificado Por:	LEIDY YAMILE BAEZ GARCIA	Fecha Verificación:	03/05/2024 10:52:45

Firmado digitalmente por:
Nombre: YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES
Cédula de ciudadanía: 13928646
Usuario SIIF: MHyogarcia
3/05/2024 10:53:43 a. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

Usuario Solicitante:	MHytroa	YENNY TATIANA ROA MONSALVE
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-068-954510	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER
Fecha y Hora Sistema:	3/05/2024 12:00:00 p. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 3424 de fecha 2024-01-20. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	62424	**Fecha Registro:**	2024-05-03	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-068-954510 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	700.975,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	700.975,00	**Saldo x Obligar:**	700.975,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	63397810	**Razón Social:**	SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	31214012904	**Banco:**	BANCOLOMBIA S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	13928646	**Nombre:**	YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES - SANTANDER

CAJA MENOR				VIÁTICOS				DOCUMENTO SOPORTE					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**19124**	**Número:**	COM 19124	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2024-05-03

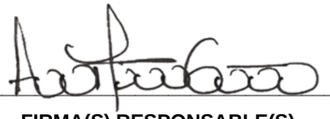
ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
954538 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER-EMPRENDE RURAL	C-3602-1300-10-20308E-3602035-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN EMPRENDIMIENTO - DESARROLLO DE CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES PARA LA GENERACIÓN DE INGRESOS A NIVEL NACIONAL	Nación	10	CSF		700.975,00	0,00		
					Total:	700.975,00	0,00	700.975,00	700.975,00

Objeto:	VIATICOS FORMACION: COM 19124 A SAN ANDRES (VDA SALADITO) DEL 9 AL 11 MAYO /2024 IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN EL PROGRAMA "SER" Y ASESORIA EN ASOCIATIVIDADEN LA FICHA: 2958902

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-068-954510	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2024-05-07	700.975,00	700.975,00	NINGUNO



FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
COMPROBANTE DE LEGALIZACION DE GASTOS TRANSPORTE INFORMAL
EN DESPLAZAMIENTO COMISION DE CONTRATISTAS

Codigo Regional :	**68**
Codigo Centro:	**9545**
Fecha de elaboración:	**14/05/2024**
ID Proceso:	

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA: Málaga 09 de mayo del 2024
NOMBRE DEL CONTRATISTA: SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES
No. DOCUMENTO IDENTIDAD: 63397810

En desarrollo de la comisión No. **19124** durante los dias **9 al 11** del mes de **Mayo** de **2024** se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE	VALOR PAGADO
09 de Mayo 2024	Desplazamiento de Málaga a San Andres, Vereda Saladito	**Vehiculo informal**	**35.000,00**
11 de Mayo 2024	Desplazamiento de San Andres, Vereda Saladito a Malaga	**Vehiculo informal**	**35.000,00**
	RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:		**70000**

Para efectos legales el CONTRATISTA certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica unicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y el Supervisor de Contrato, se autoriza el presente gasto

COMISIONADO CONTRATISTA	SUPERVISOR DE CONTRATO	ORDENADOR DEL GASTO
Nombre completo: SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES	**Nombre completo:** DARY MILENA SALAZAR SUAREZ	**Nombre completo:** YADIMYR OSWALDO GARCIA
	Cargo: Coordinadora De Programas Especiales	**Cargo:** Subdirector (E)
Firma: -	**Firma:**	**Firma:** Firmado digitalmente por Lesly Yuliana Angarita Uribe

	Versión: 03
	Código: GTH-F-090

GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA								
FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA					**24/04/2024**			
NOMBRES Y APELLIDOS					**IDENTIFICACIÓN:**			
SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES					**Tipo:**	**C.C.**	**No.**	**63397810**
CONTRATO	**No.**	**CO1.PCCNTR. 6076571**	**AÑO**	2024	**FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO**	30	11	2024
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar servicios profesionales en el rol de instructor de emprendimiento aportando en la planeación, ejecución, evaluación y mejora continua de los procesos de formación y asesoría técnica para el emprendimiento rural y campesino; definidos por la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional del programa SER							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Santander				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes**		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	Yadimyr Oswaldo García Reyes				**CARGO**	Subdirector (E) de Centro		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	Dary Milena Salazar Suárez				**CARGO**	Coordinadora de programas Especiales		

INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO								
RUTA	**MALAGA- SAN ANDRES VEREDA SALADITO- MALAGA**							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Santander				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes**		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	Santander			**ENTIDAD O EMPRESA:**	SAN ANDRES VEREDA SALADITO		**CONTACTO**	3144231273
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	9	5	2024	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**		11	5	2024
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN EL PROGRAMA "SENA EMPRENDE RURAL" Y ASESORIA EN ASOCIATIVIDADEN LA FICHA: 2958902							

OBLIGACIONES DEL CONTRATO	
1	Ejecutar las acciones de formación en emprendimiento haciendo uso de la estrategia pedagógica "aprender haciendo", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER en el SIGA
2	Brindar la atención requerida a grupos y organizaciones, rurales, comunitarias, campesinas asignadas y beneficiarias del servicio de acompañamiento en las áreas comercial y de asociatividad, de acuerdo con el plan de acción concertado para la puesta en marcha de la unidad o proyecto productivo y el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional SER

AGENDA

ACTIVIDADES ((Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)

Día 1 : 9/05/2024
Desplazamientos ruta de ida:Malaga- San Andres, Vereda Saladito
Medio de transporte: terrestre.
Actividades a ejecutar: Impartir formación FICHA 2958902 COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR en la AA2.Asociar el paso a paso del proceso de Toma de Decisiones según problema. Ejercicios de toma de deciciones

Día 2: 10/05/2024
Actividad a ejecutar: Impartir formación FICHA 2958902 COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR en la AA2 Ejecutar los elementos de una estrategia emprendedora en un proyecto . Diseño de estrategia y elementos de la innovacion y creatividad.

Día 3: 11/05/2024
Actividad a ejecutar: Impartir formación FICHA 2958902 COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR en la AA2 Relacionar dimensiones de la responsabilidad emprendedora en la ejecución de técnicas de negociación. Adelantar proceso de asistencia en el componenete de Asociatividad como parte del proceso de la Ruta 1 orientando sobre los conceptos, beneficios, obligaciones y mecanismos de constitucion.
Desplazamientos Ruta de regreso: San Andres vereda Saladito a Málaga
Medio de transporte: terrestre.

Observaciones:
Se liquidan gastos de transporte entre terminales aéreas por valor de $N/A
Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de $N/A
Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de $N/A
Se liquidan gastos de transporte informal por $70.000

Por "DIRECTRICES DE AUSTERIDAD HACIA UN GASTO PÚBLICO EFICIENTE" curcular 3-2021-000147 del 19/08/2021 y circular 3-2023-000020 del 03/02/2023, justifico lo siguiente:

La necesidad del viaje: Se requiere atender necesidades de formación a aprendices del programa SENA EMPRENDE RURAL.

La razón por la cual no es posible realizar esas actividades utilizando medios virtuales: Las actividades objeto de desplazamiento no se pueden atender de manera virtual ya que es Formación Profesional Integral presencial a la población rural y se debe atender directamente en sus unidades productivas. Los aprendices no cuentan con conectividad ni medios tecnologicos para el a prendizaje remoto.
El número de personas que viajarán: Para cumplir el objeto de la comisión viaja unicamente el contratista comisionado para impartir formación en la ficha asignada del programa SER.

Se justifica la ejecución de la comisión el (sábado): debido a la disponibilidad de tiempo de los aprendices para recibir la formación, teniendo claridad de los lineamientos institucionales sobre el desarrollo de actividades los fines de semana, justificado por el perfil del aprendizque es de zona rural.

Medio de transporte terrestre usado en ruta de ida y ruta de regreso: Transporte informal. Obedece a las dificultades de acceso por vias detapadas a la zona rural y a la inexistencia de transporte formal por esta ruta, por tal motivo el instructor debe pernoctar en la vereda.

FIRMAS

FIRMA ORDENADOR DE GASTO:	**FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :**	**FIRMA DEL CONTRATISTA:**
Firmado digitalmente por YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES		
Nombres y Apellidos: Yadimyr Oswaldo García Reyes	**Nombres y Apellidos:** Dary Milena Salazar Suárez	
Cargo: Subdirector (E) de Centro	**Cargo:** Coordinadora de programas Especiales	**Nombres y Apellidos: Silvia Juliana Beltran Arenales**

OTRO SÍ No. 02 AL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. CO1.PCCNTR.6076571 DE 2024, CELEBRADO ENTRE EL SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE – SENA Y SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES

Entre los suscritos, **YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES**, domiciliado en Málaga (S) identificado con la cédula de ciudadanía No. **13.928.646** en calidad de subdirector (E) mediante Resoluciones No. 054 de 2018 y No. 069 de 2014 y en ejercicio de las funciones designadas por nombramiento en encargo mediante la Resolución No. 1-00154 de 2024 y Acta de posesión No. 035 de 26 de Enero de 2024, actuando en nombre y representación del **SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE -SENA** Establecimiento Publico del orden Nacional adscrito al Ministerio del Trabajo en adelante denominado SENA, y de otra parte **SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES,** identificada con la cédula de ciudadanía No. **63397810**; quien en lo sucesivo se denominará **EL CONTRATISTA** hemos convenido suscribir el presente otro sí modificatorio N° 02 al contrato de prestación de servicios No. CO1.PCCNTR.6076571 de 2024, previas las siguientes consideraciones: **PRIMERA: -** Que entre el **SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE -SENA y SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES,** fue suscrito el contrato de prestación de servicios No. CO1.PCCNTR.6076571 de 2024, cuyo objeto es: "*Prestar servicios profesionales en el rol de instructor de emprendimiento aportando en la planeación, ejecución, evaluación y mejora continua de los procesos de formación y asesoría técnica para el emprendimiento rural y campesino; definidos por la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional del programa SER..*" **SEGUNDA: -** Que, en la cláusula vigésima primera del contrato de prestación de servicios No. CO1.PCCNTR.6076571 de 2024, se establecido el domicilio, así: ***CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA: DOMICILIO:*** *Para todos los efectos legales y fiscales, las partes fijan como domicilio contractual será la Jurisdicción del Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes y Municipios de la provincia de Norte Gutiérrez en Boyacá en transición de procesos formativos y para efectos de notificación se entenderá como domicilio del CONTRATISTA la dirección de residencia y teléfono, los datos reportados y validados en el aplicativo SIGEP II.* **TERCERA:** Que, por razones objetivas del supervisor, y la autorización del ordenador del gasto, se realizó un Otrosí modificatorio No.01 en el que se modificaba el domicilio, sin embargo, por error involuntario no se realizó la modificación como se solicitaba, por consiguiente, se hace necesario realizar el Otrosí modificatorio No 2. **CUARTA.** Que, teniendo las razones y autorización del Otrosí No.1, se procede a modificar el domicilio, por lo tanto, se requiere suscribir el presente Otrosí modificatorio No. 02 del Contrato de Prestación de Servicios No. CO1.PCCNTR.6076571 de 2024, el cual se regirá por las siguientes cláusulas: **CLÁUSULA PRIMERA:** Modificar el domicilio del contrato de prestación de servicios No. CO1.PCCNTR.6076571 de 2024, el cual quedará así: ***CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA:*** *Para todos los efectos legales y fiscales, las partes fijan como domicilio contractual el municipio de Málaga Santander y para efectos de notificación se entenderá como domicilio del CONTRATISTA la dirección de residencia y teléfono, los datos reportados y validados en el aplicativo SIGEP II*. **CLÁUSULA SEGUNDA:** Las demás cláusulas del contrato de prestación de servicios No. CO1.PCCNTR.6076571 de 2024, continúan vigentes y sin modificación alguna en cuanto no se opongan al presente documento. **CLÁUSULA TERCERA:** El presente otrosí se perfecciona con la firma de las partes. **CLAUSULA CUARTA**: Remítase el presente documento a Grupo de Apoyo Administrativo, para lo de su competencia. **CLAUSULA QUINTA: PUBLICACIÓN**- De conformidad con lo establecido en el artículo 2.2.1.1.1.7.1 del Decreto 1082 de 2015, el presente documento se publicará en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública – SECOP II. **CLAUSULA SEXTA**: El presente Otrosí se entiende perfeccionado y legalizado con la suscripción de las partes en la plataforma SECOP II.

Nota: La fecha de suscripción y firma de este documento será la misma fecha dada por el SECOP II al momento de aprobación de las partes por medio de la plataforma transaccional SECOP II.

Proyecto: Gina Paola Salcedo – Apoyo a Contratación
Revisó: Andrea Catalina Torres- Apoyo Jurídico a Contratación
Aprobó: Dary Milena Salazar Suarez- Coordinadora de Programas Especiales

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.6076571
Versión del contrato	1
Estado de contrato	Firmado
Fecha de generación del estado	6 horas de tiempo transcurrido *(11/03/2024 9:08:24 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del contrato	CO1.PCCNTR.6076571
Objeto del contrato	Prestar servicios profesionales en el rol de instructor de emprendimiento aportando en la planeación, ejecución, evaluación y mejora continua de los procesos de formación y asesoría técnica para el emprendimiento rural y campesino; definidos por la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional del programa SER.
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	☐Sí ☑No
Duración del contrato	260 Días
Fecha de inicio de contrato	*
Fecha de terminación del contrato	30/11/2024 11:59 PM *
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐Sí ☑No *
Obligaciones Ambientales	☐Sí ☑No *
Obligaciones pos consumo	☐Sí ☑No *
Reversión	☐Sí ☑No *

Información de la Entidad Estatal contratante

SENA REGIONAL SANTANDER Grupo Administrativo CATA

COLOMBIA, Málaga

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES

COLOMBIA, Málaga
Número de documento 63397810

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES			
SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES	BANCOLOMBIA	Ahorros	31214012904

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES* ***Fecha de aprobación:*** *11/03/2024 12:23:12 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *Yadimyr Oswaldo García Reyes* ***Fecha de aprobación:*** *11/03/2024 3:50:35 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato Firmado:
Contrato en ejecución:

Documentos Tipo

Documentos Tipo	No	Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30%de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?	☐Sí ☑No	El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017	☐Sí ☑No	Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega:	Como acordado previamente
El contrato puede ser prorrogado	☐Sí ☑No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?	☐Sí ☑No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☑Sí ☐No

Garantías por lotes, grupos o etapas ☐Sí ☑No

Cumplimiento ☑Sí ☐No

☑ Cumplimiento del contrato

☑% del valor del contrato 10,00 Fecha de vigencia (desde) 15 horas para terminar *(12/03/2024 7:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

☐Valor de la garantía Fecha de vigencia (hasta) 30/03/2025 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Responsabilidad civil extra contractual ☐Sí ☑No

Fecha límite para entrega de garantías: 22 horas para terminar *(12/03/2024 2:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* Fecha de entrega de garantías: -

Garantías del proveedor:

Id de la garantía	Justificación	Tipo de garantía	Valor	Emisor	Fecha fin	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados						

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐Sí ☑No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura 30 días

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.6076571

Proveedor SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES

Creado por GINA PAOLA SALCEDO DOMINGUEZ

Agregado en 1 hora de tiempo transcurrido *(11/03/2024 2:12:50 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Comentario Este contrato se deriva del proceso: https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.5659938&isFromPublicArea=True&isModal=False

Anexos del contrato

	Descripción	Nombre	
☐	Acta 11 y 15 Emprendimiento.pdf	Acta 11 y 15 Emprendimiento.pdf	Descargar Detalle

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones carrera 11 # 13-13

Ubicación CO-SAN-68432 - Málaga

País COLOMBIA

Departamento Santander

Municipio Málaga

Dirección carrera 11 # 13-13

Código postal

	Grados (º)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			
Longitud:			

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	carrera 11 #13-13	COLOMBIA > Santander > Málaga

1 CO1.PCCNTR.6076571

1.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
38.701.390,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	80111600	Prestar servicios profesionales en el rol de instructor de emprendimiento aportando en la planeación, ejecución, evaluación y mejora continua de los procesos de formación y asesoría técnica para el emprendimiento rural y campesino; definidos por la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional del programa SER.	1,00	UN	41.827.272,00	38.701.390,00	38.701.390,00

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: 1 hora para terminar *(11/03/2024 5:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Fecha de entrega de documentos del proveedor: 3 horas de tiempo transcurrido *(11/03/2024 12:23:09 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Documentos del contrato

	Descripción	Nombre del documento	Detalle
☐	1. Estudios Previos_Emprendimiento SER.pdf	1. Estudios Previos_Emprendimiento SER.pdf	(detalle)
☐	CAPACIDAD E IDONEIDAD-Silvia B.pdf	CAPACIDAD E IDONEIDAD-Silvia B.pdf	(detalle)
☐	8. MinutaContratoPrestaciondeServiciosV16.pdf	8. MinutaContratoPrestaciondeServiciosV16.pdf	(detalle)
☐	6. GTH-F-109FormatoModelodeOfertadeServiciosPersonalesV08_.docx	6. GTH-F-109FormatoModelodeOfertadeServiciosPersonalesV08_.docx	(detalle)
☐	HV Sigep_Silvia.pdf	HV Sigep_Silvia.pdf	(detalle)
☐	Antecedentes Silvia.zip	Antecedentes Silvia.zip	(detalle)

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	Yadimyr Oswaldo García	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento 13928646	Guardar y notificar
Supervisor	DARY MILENA SALAZAR	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento 63396278	Guardar y notificar

Asignaciones Ordenador del pago

Ordenador del pago	Yadimyr Oswaldo García	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento 13928646	Guardar y notificar

Agregar usuario

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Ordenador del pago	Yadimyr Oswaldo García Reyes	11/03/2024 3:50:49 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Yadimyr Oswaldo García Reyes
Supervisor	DARY MILENA SALAZAR SUAREZ	11/03/2024 3:50:49 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Yadimyr Oswaldo García Reyes
Ordenador del Gasto	Yadimyr Oswaldo García Reyes	11/03/2024 3:50:49 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Yadimyr Oswaldo García Reyes

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz ☐Sí ☑No * Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto Inversión

Fuente de los recursos:		**Valor**
Presupuesto General de la Nación - PGN	☑Sí ☐No *	38.701.390
Sistema General de Participaciones - SGP	☐Sí ☑No *	
Sistema General de Regalias - SGR	☐Sí ☑No *	
Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)	☐Sí ☑No *	
Recursos de Crédito	☐Sí ☑No *	
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)	☐Sí ☑No *	
Total		38.701.390

Validación Código BPIN

	Código BPIN	Año	Estado
☐	202300000000221	2024	Validado

Código BPIN perteneciente al contrato

	Código BPIN	Año	Estado
☐	202300000000221	2024	Validado

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☑Sí ☐No

Código de autorización

Código unidad/subunidad ejecutora 36-02-00-068-954510

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Saldo a comprometer	Código unidad/subunidad ejecutora	
☐	2124	CDP	Con Compromiso	555.221.000 COP	38.701.390 COP	36-02-00-068-954510	Editar

Saldo de CDP 555.221.000 COP
Saldo de vigencias futuras 0 COP
Saldo total a comprometer 38.701.390 COP
Última consulta a SIIF Exito
Fecha de consulta SIIF 11/03/2024 9:12 AM

Compromiso presupuestal de gastos

Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados								

Saldo de compromisos CDP 0 COP
Saldo de compromisos AVF 0 COP
Saldo total comprometido
Última consulta a SIIF
Fecha de consulta SIIF -

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA: Málaga, mayo 14 de 2024

PRESENTADO A: YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES SUBDIRECTOR (E) CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES

ORDEN DE VIAJE No: 19124	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	Mayo 9 de 2024	Mayo 11 de 2024
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO SAN ANDRES-VEREDA SALADITO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA: (ciudad)**
	SANTANDER/CENTRO **AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-**	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:
IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN EL PROGRAMA "SENA EMPRENDE RURAL" Y ASESORIA EN ASOCIATIVIDADEN LA FICHA: 2958902

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Día 1: 9/05/2024
Desplazamientos ruta de ida: Málaga- San Andrés, Vereda Saladito
Actividades ejecutadas: Impartir formación **FICHA 2958902 COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR** en la AA2.Asociar el paso a paso del proceso de Toma de Decisiones según problema. Ejerciciosde toma de decisiones mediante la aplicación de técnicas didácticas como espina de pescado. Árbol de soluciones, mapa conceptual y mapa mental

2. Día 2: 10/05/2024
Actividades ejecutadas: Impartir formación **FICHA 2958902 COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR**en la AA2 Ejecutar los elementos de una estrategia emprendedora en un proyecto. Diseño de estrategia y elementos de la innovación y creatividad. Poniendo a prueba la creatividad mediante técnicas didácticas como foro y simulación de creación de productos y servicios

3. Día 3: 11/04/2024
Actividades ejecutadas: Impartir formación **FICHA 2958902 COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR** en la AA2 Relacionar dimensiones de la responsabilidad emprendedora en la ejecución de técnicas de negociación. Creación del modelo de prototipaje el molino de viento. Adelantar proceso de asistencia en el componente de Asociatividad como parte del proceso de la Ruta 1 orientando sobre los conceptos, tipos, beneficios, obligaciones y mecanismos de constitución, pasos y requerimientos para el proceso asociativo en Colombia Desplazamientos Ruta de regreso: San Andrés a Málaga.

RESULTADOS:

Apropiar el proceso de toma de decisiones personales en su cotidianidad, según el comportamiento emprendedor.

Emplear capacidad creativa e innovadora según estrategia emprendedora.

Relacionar la importancia de la negociación con el emprendimiento según las necesidades y elementos de la negociación.

Apropiar los conocimientos para el desarrollo del proceso asociativo en la zona.

EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe

1. Fotos.
2. Lista de asistencia.
3. Formato de transporte Informal.

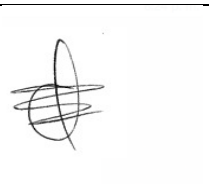
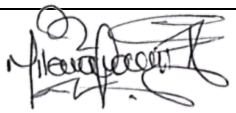
COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Aplicar las técnicas para la toma de decisiones, con procesos innovadores y creativos y con evidente y ejerciendo habilidades de negociación. Adelantar el proceso de decisión frente al proceso de fortalecimiento en la constitución de una asociación orientado según las indicaciones brindadas en la asesoría en Asociatividad en el marco de la ruta 1	Aprendices	Mayo del 2024

CONCLUSIÓNES:

Se recalca la importancia del desarrollo de actividades académicas en pro de las competencias y el logro de los resultados de aprendizaje propuestos en la formación **EN EL PROGRAMA "SENA EMPRENDE RURAL"** EN LA **FICHA 2958902 COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR** de la competencia Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales.

Se recalca que el Sena está en capacidad de acompañar el proceso asociativo una vez la comunidad conformada por los aprendices y sus familias decidan formalizarse bajo esta figura jurídica bajo la denominación de ESALES- Asociaciones sin ánimo de lucro

Observación: Teniendo en cuenta a lo establecido por la circular No 01-3-2020-000156 se cumple con las medias de restricción que establecen las autoridades nacionales, Departamentales y locales, así mismo se cumple con protocoles de Bioseguridad y autocuidado. Nota: Se utilizo medio de transporte informal y se adjunta formato, ya que para los lugares que se brindó formación, no se cuenta con medio de transporte formal, adicional a ello son vías de difícil acceso.		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
COORDINADORA DE PROGRAMAS ESPECIALES	**DARY MILENA SALAZAR SUAREZ**	

EVIDENCIAS FOTOGRAFICA DEL 9 DE MAYO DEL 2024

Evidencia 1. **PROGRAMA COMPORTAMIENTO FICHA 2958902**





EVIDENCIAS FOTOGRAFICA DEL 10 DE MAYO DEL 2024

Evidencia 1. **PROGRAMA COMPORTAMIENTO FICHA 2958902**





EVIDENCIAS FOTOGRAFICA DEL 11 DE MAYO DEL 2024

Evidencia 1. **PROGRAMA COMPORTAMIENTO FICHA 2958902**



Versión: 03

Código: GEE-F-009

PROCESO GESTIÓN DE EMPRENDIMIENTO Y EMPRESARISMO
FORMATO LISTA DE ASISTENCIA PARA PROGRAMAS DE FORMACIÓN SENA EMPRENDE RURAL

CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN: SAN ANDRES FINCA CEIBA Y LINDERO VEREDA SALADITO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES

COMPETENCIA: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales.

RESULTADO DE APRENDIZAJE: APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA. RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.

FICHA: 2958902

AMBIENTE: FINCA CEIBA Y LINDERO VEREDA SALADITO
HORARIO: 8:00 a.m - 4:00 p.m.
PROGRAMA DE FORMACIÓN: COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR

Nº	NOMBRE	APELLIDOS	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/CELULAR	FECHA DE ATENCION Y MEDIO UTILIZADO									
						FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL	FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL
1	María Nelly	Moreno Osorio	28·358·354	—O—	3143510626	09-05-24				/	10/05/2024				/
2	Nelson Javier	Vanegas Rozo	7376463	javierv.23@gmail.com	3235360583	09-05-24				/	10/05/2024				/
3	Odilia	Ojeda Alvarado	24·358·353	OdiliaOjeda060@gm	3184573587	09-05-24				/	10/05/2024				/
4	Florinda	Celis Camilla	28·358·132	O	3134807414	09-05-2024				X	10/05/2024				/
5	Josefa	Calderas C.	28·358·000	—O—	3133009070	09-05-24				/	10/05/2024				/
6	Rosa María	Celis Carrillo	28,358,188	O	3213595978	09-05-24				✓	10/05/2024				/
7	María del Rosario	Celis Delgado	28162135	—O—	317 231 5553	09-05-24				/	10/05/2024				/
8	Rebeca	Vaneyas Roza	91452203	O	3118260491	09-05-24				X	10/05/2024				✓
9	Diana Milena	Guevara Guevara	28359826	dianamilenaguevara@	3163322480	09-05-24				X	10/05/2024				X
10	Elisabeth	Bueno Velasco	60356890	Elisabeth@gmail.com	3144231273	09-05-24				/	10/05/2024				✓
11	Marco Aurelio	Celis Carrillo	5735000	—	3118615829	09-05-24				/	10/05/2024				/
12	Nohemi	Ramirez Bautista		—O—	2125129083	09-05-24				✓	10/05/2024				✓
13	Alejandro	Figueroa Quiroga	91457916	— 6 —	3170657926	09-05-24				X	10/05/2024				✓
14	Teresa	Velasco Guevara	28·357·273	—O—	3112204720	09-05-24				/	10/05/2024				/
15	Guillermo	Hernandez Quiroga	3006330	—O—	3214209469	09-05-24				/	10/05/2024				/

Powered by CamScanner

SENA

Versión: 03

Código: GEE-F-009

PROCESO GESTIÓN DE EMPRENDIMIENTO Y EMPRESARISMO
FORMATO LISTA DE ASISTENCIA PARA PROGRAMAS DE FORMACIÓN SENA EMPRENDE RURAL

CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN	SAN ANDRES FINCA CEIBA Y LINDERO VEREDA SALADITO
CENTRO DE FORMACIÓN:	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES
COMPETENCIA:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
RESULTADO DE APRENDIZAJE:	APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA. RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.
FICHA:	2958902
AMBIENTE: FINCA CEIBA Y LINDERO VEREDA SALADITO	PROGRAMA DE FORMACIÓN: COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR
HORARIO: 8:00 a.m - 4:00 p.m.	

							FECHA DE ATENCION Y MEDIO UTILIZADO								
Nº	NOMBRE	APELLIDOS	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/CELULAR	FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL	FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL
16	Yanetu	Rivera Garcia	1090372498	— o —	3154282638	04-05-2024				✓	10-05-24				✓
17	Maria de las An	Herrera Ruiz	28337455	— o —	3170657966	04-05-2024				✓	10-05-24				✓
18	Margarita	Celis de Camillo	28337453	— o —	3125967441	04-05-24				✓	10-05-24				✓
19	Flor de Maria	Gómez	58629925	— o —	3126117430	04-05-24				X	10-05-24				X
20	Hilaru	Celis Camillo	5735471	— o —	3154375761	04-05-24				✓	10-05-24				✓
21	Pablo Rafael	Celis Carrillo	91145760	— o —	3134406938	04-05-24				✓	10-05-24				✓
22	Carlos Alirma	Hernandez	91457.990	— o —	3204497773	04-05-24				X	10-05-24				X
23	Rosa Elba	Cardozo de Ortiz	28358	— o —	3133009070	04-05-24				✓	10-05-24				✓
24	Eduardo	Hernandez	5793	— o —	3187426314	04-05-24				X	10-05-24				X
25	Graciela	Bohorquez Mendez	28062717	— o —	3104885352	04-05-24				X	10-05-24				✓
26	Yancel Roxana	Figueroa	28356397	— o —	3152023140	04-05-24				✓	10-05-24				✓
27															
28															
29															
30															

SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES

Nombre el instructor

** Ley 1581 de 2012"La presente información es confidencial, y todos los derechos a la misma que han sido o serán divulgados al receptor, permanecerán como propiedad del Divulgador. El Receptor no obtendrá derecho alguno, de ningún tipo, sobre la información, ni tampoco ningún derecho de utilizarla, excepto para el objeto del presente acuerdo. La divulgación de la información confidencial no implica el licenciamiento de derecho de patentes o derecho de autor o ningún otro derecho por parte del Divulgador, que no estén establecidos previamente en un acuerdo contractual"

Powered by CamScanner

SENA

Versión: 03

Código: GEE-F-009

PROCESO GESTIÓN DE EMPRENDIMIENTO Y EMPRESARISMO
FORMATO LISTA DE ASISTENCIA PARA PROGRAMAS DE FORMACIÓN SENA EMPRENDE RURAL

CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN	SAN ANDRES - FINCA CEIBA Y LINDERO / BIBLIOTECA MUNICIPAL
CENTRO DE FORMACIÓN:	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES
COMPETENCIA:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales.
RESULTADO DE APRENDIZAJE:	APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA. RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.
FICHA:	2958902
AMBIENTE: AMBIENTE UNAD	PROGRAMA DE FORMACIÓN: COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR
HORARIO: 8:00am - 4:00pm	

Nº	NOMBRE	APELLIDOS	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/CELULAR	FECHA DE ATENCION Y MEDIO UTILIZADO									
						FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL	FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFONICA	PRESENCIAL
1	MARIA NELLY	MORENO OSORIO	28358359	—o—	3143510626	11-05-2024				/					
2	NELSON JAVIER	VANEGAS POLO	13740403	javier.v.23@gmail.com	3235360583	11-05-24				✓					
3	ODILIA	OJEDA ALVARADO	28358353	odilia.ojeda.alvarado@gmail.com	3184573587	11-05-24				✓					
4	FLOVINDO	Celis Camilo	28358732	—o—	3133009070	11-05-24				✓					
5	ROSA DELIA	CARDENAS DE QUINTERO	28357009	—o—	3134809414	11-05-24				✓					
6	MARIA DEL ROSARIO	PEÑA DELGADO	28162155	—o—	3213548876	11-05-24				/					
7	ROBINSON	VANEGAS POLO	91457303	—o—	3172355 55	11-05-24				/					
8	DIANA MILENA	GRIMALDOS BUENO	28359826	dianamilena.grimaldos.bueno@gmail.com	3105330171 3162748058	11-05-24				X					
9	ELIZABETH	GUERRERO VELASCO	60356894	elizaguse@gmail.com	3144231273	11-05-24				/					
10	MARCO AURELIO	CELIS CARRILLO	5735411	—o—	3118615829	11-05-24				/					
11	NOHEMI	RAMIREZ BAUTISTA	28069136	—o—	312 8129053	11-05-24				/					
12	ALEJANDRO	FIGUEROA JAIMES	91457916	—o—	317 0659926	11-05-24				/					
13	TERESA	VELASCO GUERRERO	28357223	—o—	321 2200920	11-05-24				/					
14	YANETH	RIVERA GARCIA	1090372998	—o—	3154282638	11-05-24				/					
15	GUILLERMINA	HERNANDEZ JURADO	30063301	—o—	3214209693	11-05-24				/					

Powered by CamScanner

SENA

Versión: 03

Código: GEE-F-009

PROCESO GESTION DE EMPRENDIMIENTO Y EMPRESARISMO

FORMATO LISTA DE ASISTENCIA PARA PROGRAMAS DE FORMACIÓN SENA EMPRENDE RURAL

CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN: SAN ANDRES - FINCA CEIBA Y LINDERO - BIBLIOTECA MUNICIPAL

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES

COMPETENCIA: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

RESULTADO DE APRENDIZAJE: APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA. RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.

FICHA: 2959902

AMBIENTE: AMBIENTE UNAD

HORARIO: 8:00am - 4:00pm

PROGRAMA DE FORMACIÓN: COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR

Nº	NOMBRE	APELLIDOS	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/CELULAR	FECHA DE ATENCION Y MEDIO UTILIZADO									
						FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL	FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL
16	MARIA DE LOS ANGELES	HERRERA QUINONEZ	28337455	— o —	3170657723	11-05-24				✓					
17	MARGARITA	CELIS DE CARRILLO	28357453	— o —	3125967445	11-05-24				X					
18	HILARIO	CELIS CARRILLO	5735411	— o —	3159375769	11-05-24				✓					
19	PABLO ANTONIO	CELIS CARRILLO	91457608	— o —	3134406973	11-05-24				✓					
20	CARLOS ALIRIO	MALDONADO VILLAMIZAR	91457990	— o —	3118976593	11-05-24				X					
21	ROSA DELIA	CARDENAS DE QUINTERO	28357004	— o —	3133009090	11-05-24				✓					
22	EDUARDO	MEDINA CARRILLO	5733934	— o —	3824263140	11-05-24				X					
23	GRACIELA	BOHORQUEZ MENDOZA	28062747	— o —	3105152014	11-05-24				✓					
24	MARIA DEL ROSARIO	FIGUEROA	28358397	— o —	3157023140	11-05-24				✓					
25	CARLOS RAMON	FIGUEROA JAIMES	5735567	— o —	3125142115	11-05-24				X					
26	OLIVA	BUENO GOMEZ	28358722	— o —	3159203819	11-05-24				X					
27															
28															
29															
30															

SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES

Nombre el instructor

** Ley 1581 de 2012"La presente información es confidencial, y todos los derechos a la misma que han sido o serán divulgados al receptor, permanecerán como propiedad del Divulgador. El Receptor no obtendrá derecho alguno, de ningún tipo, sobre la información, ni tampoco ningún derecho de utilizarla, excepto para el objeto del presente acuerdo. La divulgación de la información confidencial no implica el licenciamiento de derecho de patentes o derecho de autor o ningún otro derecho por parte del Divulgador, que no estén establecidos previamente en un acuerdo contractual"

Powered by CamScanner

ACTA No. 01		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: **ACTA DE ASESORIA EN ASOCIATIVIDAD EN EL MARCO DE LA RUTA 1. FICHA 2958902 MUNICIPIO DE SAN ANDRES**		
CIUDAD Y FECHA: 11 de MAYO DEL 2024	**HORA INICIO:** 08 AM	**HORA FIN:** 4 PM
LUGAR Y/O ENLACE: **FINCA CEIBA Y LINDERDO, VEREDA SALADIDO MUNICIPIO SAN ANDRES**	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** **CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES**	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Sensibilización hacia la importancia del proceso asociativo.
2. Asesorar a la formación sobre que es la asociatividad en Colombia, tipos de organizaciones solidarias.
3. Pasos para constituir una asociación en Colombia.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

1, Fortalecer las capacidades asociativas en las unidades productivas u organizacionesrurales y campesinas.

2. Contribuir a la formación de capital social, asociativo y comunitario, que potencialice las capacidades emprendedoras de la comunidad rural y campesino.

3. A través de herramientas participativas sensibilizar en el proceso de conformación y puesta en marcha de una asociación/cooperativa

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Se adelanta el proceso se sensibilización hacia la importancia de la asociatividad en el marco la implementación del Ruta 1 en sus diferentes etapas del programa SER para la vigencia del año 2024; se retroalimenta la importancia a los aprendices de las formaciones complementarias que siguen una vez se finaliza el curso inicial de Comportamiento emprendedor, se da inicio a la Asesoría técnica en Asociatividad 8 horas no certificadas, se direcciona hacia el siguiente paso de la formación en " Generación de ideas para un negocio innovador". 48 horas certificadas, luego el desarrollo de las 70 horas de asesoría en formulación de proyectos productivos, asociativos y comunitarios no certificados pero que generan una estructura para presentar en la etapa de selección de proyectos del centro para participar en convocatoria nacional por plante productivo de $10.000.000, se recalca que los 12 proyectos priorizados por el Centro una vez termine la etapa de fomento, ideación y formulación se harán acreedores del beneficio de Asesoría técnica 50 horas, asesoría comercial 20 horas y asesoría en asociatividad 16 horas, no certificadas. Se

socializa una vez terminada la primera etapa del programa complementario Comportamiento emprendedor.

Se motiva la formación hacia la importancia que si no se concreta cupo dentro de los proyectos priorizados se harán las gestiones con organizaciones locales lideraras por los aprendices para acceso a otras fuentes de financiación.

Se da inicio a la asesoría en Asociatividad donde se define el concepto en el marco jurídico aplicable en Colombia, se recalca la importancia de la asociatividad con sus respectivas ventajas para las comunidades atendidas, dentro de las que se destaca el trabajo en equipo, el beneficio común, el acceso a recursos de orden público y privado y la generación de estrategias autogestionadas con el objetivo de satisfacer las necesidades de la comunidad que representan.

2. Se orienta hacia los tipos de organizaciones sin ánimo de lucro existentes en Colombia denominadas ESALES y el régimen aplicable, junto con los parámetros deconstitución2024 en el marco de la implementación del Ruta 1 en sus diferentes etapas de fomento y diferencias en sus procesos constitutivos en cuanto a requisitos y procesos.

   Se comparten modelos de estatutos y formatos requeridos para si la comunidad una vez decida adelantar el proceso asociativo tenga elementos de apoyo, se recalca el apoyo por parte del SENA para adelantar el respectivo acompañamiento según los lineamientos de la Cámara de Comercio de Bucaramanga.

   Se desarrolla una reflexión crítica con las organizaciones que ya se encuentran constituidas con el objetivo que retroalimenten su proceso asociativo y fijen plan de acción para la mejora o ajuste de los estatutos en el marco del desarrollo eficiente del objeto social pactado

3. Se orienta a los aprendices en el paso a paso para el proceso constitutivo de las asociaciones en Colombia, documentos requeridos por la Cámara de Comercio de Bucaramanga y los diferentes medios de atención física y virtual para los futuros asociados.

CONCLUSIONES

1. Se evidencia la importancia de orientar a las comunidades rurales sobre la Asociatividad como mecanismo de desarrollo de las iniciativas comunitarias y sociales con mayor impacto en la población rural, así mismo de los beneficios asociativos para el acceso a procesos de formación, apalancamiento financiero y atención focalizada por organizaciones de orden público y privado.

2. El SENA como actor en la región será apoyo para las comunidades interesadas en adelantar estos procesos de conformación asociativa o fortalecimiento de las mismas.			
ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS			
ACTIVIDAD /DECISIÓN	**FECHA**	**RESPONSABLE**	**FIRMA**
Apoyar a los aprendices unavez decidan adelantar su proceso asociativo en el marco de la Ruta 1 durante la presente vigencia	Año 2024	Instructora **SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES**	
Notificar a la instructora la decisión de constituirse como asociación, o solicitar apoyo una vez requieran subsanar alguna situación generada durante el proceso formativo y asociativo		Aprendices	SE ANEXA LISTADO

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

FICHA #: 2958902

MOTIVO: ASESORIA "ASOCIATIVIDAD"

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Maria Nelly Moreno Osorio	Aprendiz Campesino	X		Maria Nelly Moreno
Maria del Rosario Peña Delgado	Aprendiz Campesino	X		Maria del Rosario
Nelson J Vanegas R	Aprendiz Campesino	X		Nelson J Vanegas R
Ma Gloria Celis	Aprendiz Campesino	X		Ma Gloria Celis
Florindo Celis C	Aprendiz Campesino	X		Florindo Celis C.
Pablo A Celis	Aprendiz Campesino	X		Pablo A Celis
Rosa Elisa Cardenas C	Aprendiz Campesino	X		Rosa Elisa Cardenas C
Marcos A C C	Aprendiz Campesino	X		Marcos A C C
Odilia Ojeda Alvarado	Aprendiz Campesino	X		Odilia Ojeda Alvarado
ROLANDO	Aprendiz Campesino	X		ROLANDO
Rosa Maria Celis B.	Aprendiz Campesino	X		Rosa Maria Celis B.
Guillermina Otero	Aprendiz Campesino	X		Guillermina Otero
Margarita Celis Carrillo	Aprendiz Campesino	X		Margarita Celis C.
Maria del Rosario	Aprendiz Campesino	X		Maria del Rosario
Yaneth Rivera Garcia	Aprendiz Campesino	X		Yaneth Rivera G.
Eduardo Medina Carrillo	Aprendiz Campesino	X		Eduardo
Olavio A.	Aprendiz Campesino	X		
Carlos Figueroa	Aprendiz Campesino	X		Carlos Figueroa

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

FICHA #: 2958902

MOTIVO: ASESORIA "ASOCIATIVIDAD"

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Teresa Velasco Guerrero	Aprendiz Campesina	X		Teresa Velasco Guerrero
Graciela Bolaños Muelas	Aprendiz Campesina	X		Graciela B M.
Mary Yanet Mendoza	Aprendiz Campesina	X		Mary Yanet Mendoza
Elisabeth Ortiz	Aprendiz Campesina	X		Elisabeth Ortiz

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner