PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, Abril 30 de 2020

Señor (a)
MARÍA CECILIA SUAREZ BENAVIDES
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 33820
Cargo del supervisor: Coordinadora de Servicios Administrativos
Dependencia: Programa de Servicios Administrativos
Ciudad: Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Abril del año 2020

Referencia: No No 33820 del año 2020

ROBERTO MARIO ESCORCIA FONTALVO, identificado con la cédula de ciudadanía No.72.312.954 de Santo Tomas, en mi calidad de Contratista del SENA, del programa de Comercialización Logística y Finanzas, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios No 1308125 SIIF 11626 de 04 de Febrero del 2020, a continuación presento el Informe de actividades realizadas durante el período comprendido entre el 01 al 30 de Abril del 2020..

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato es máximo de DIECISIETE MILLONES CIENTO NOVEINTITRES SEICIENTO CINCUENTA Y TRES PESOS M/CTE ($17.193.653) incluido IVA de conformidad con el régimen tributario al que pertenezca el futuro contratista. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) TRES MILLONES DOCIENTOS CUARENTA Y SEIS TRECIENTOS CINCUENTA Y CUATRO MIL PÉSOS M/CTE ($3.246.354) b) Tres pagos de TRES MILLONES SEISCIENTOS SEICIENTOS SIETE MIL CON SEIS PESOS M/CTE (3.607.000), C) Un último pago correspondiente TRES MILLONES CIENTO VEINTI SEIS CIENTO DIESINUEVE PESOS M/CT (3.126.119)

Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de ahorro No 77554517407 de Bancolombia, cuyo titular es el contratista, el cambio de cuenta por parte del contratista deberá ser informada al supervisor del contrato con el fin de surtir los trámites pertinentes. Para que el SENA pueda adelantar los tramites adelantar los trámites administrativos para el pago, el (la) Contratista debe acreditar previamente el cumplimiento de los requisitos de pagos, tales como la certificación expedida por el Supervisor del Contrato, en la que acredite el cumplimiento a entera.

Plazo: Será hasta el 26 de Junio de 2020.

OBJETO:

Escaneado con CamScanner

OBJETO:
Impartir formación profesional en el área de contabilidad en los diversos programas de formación titulada presencial, virtual y / o complementaria que maneja el centro de comercios y servicios del Sena regional Atlántico

CLÁUSULAS

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
	Desarrollar actividades de formación profesional en los programas definidos por el centro mediante su plataforma virtual	Impartir formación en el área de contabilidad en las fichas 1964058, TEC COCF 1964063, TEC COCF 1964064, TEC COCF	Reporte de horas sofia plus y /0 RMD
	Entregar al equipo de Sofiaplus, la información requerida para la asignación de rol y disponibilidad horaria del aplicativo	Entrega de datos personales y copias de documentos de contrato en la oficina de virtualización para tramites con equipo de Sofiaplus	Asignación de rol Instructor
	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Emisión de juicios evaluativos en sofia plus	Sofia plus
	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación en modalidad virtual y a distancia.	Asistencia a videoconferencia Cuando el centro lo requiera	Salón de videoconferencia
	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño curricular, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas virtuales del área temática en el objeto del contrato.	Ejecucion de la formación Complementaria virtual	Plataforma
	Aplicar estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación en modalidad virtual y distancia, de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	Ejecucion de la formación	Plataforma
	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de	Registrar juicios evaluativos	Sofia plus

Escaneado con CamScanner

	cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa en modalidad virtual y a distancia, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.		
	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la gestión de la formación profesional integral en modalidad virtual y a distancia, mediante las siguientes actividades: a). verificar que la totalidad de los aprendices seleccionados estén asociados a una ruta de aprendizaje y su estado sea matriculado. b). registrar juicios evaluativos, realizar reconocimiento de aprendizajes previos, para los aprendices nuevos, reintegrados o trasladados. c). comunicar al coordinador académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Asociar a la ruta de aprendizaje	Sofia plus
	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz y el manual de convivencia instaurado en la institución.	Ejecucion de la formación	plataforma
	Apoyar procesos de registro calificado para los programas de educación superior del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	Ejecucion de la formación	plataforma
	Realizar seguimiento a los aprendices que ingresan a la etapa productiva en modalidad virtual y a distancia según la asignación y requerimientos del centro de formación.	Ejecucion de la formación	plataforma
	Participar en los procesos de autoevaluación de programas de formación virtual y a distancia en el centro de formación.	Ejecucion de la formación	plataforma

Escaneado con CamScanner

	cumplimiento del objeto contractual.		

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, fotocopia de la planilla – recibo de pago de aportes a salud, pension, y ARL , 4333590776 – 4332241727 expedida por soi correspondiente al mes de Marzo de 2020. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites*")

Evidencias en ( ) folios
Cordialmente,

Firma
ROBERTO MARIO ESCORCIA FONTALVO
Contratista
C.C. No. 72.312.954

Recibí a satisfacción:

Firma
Maria Cecilia Suarez Benavidez
Supervisor(a) Contrato 33820 **de 2020**

Escaneado con CamScanner

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

REPORTE MENSUAL DEL DOCENTE

CENTRO COMERCIO Y SERVICIOS

DOCENTE: ROBERTO MARIO ESCORCIA FONTALVO MES: Abril de 2020

C.C.: _____ TEL: _____

CURSOS PROGRAMADOS:

Código de Ficha	Programa de Formación	Competencia	Desde	Hasta	Desde	Hasta	Horas Curso Mes	L	M	M	J	V	Ambiente
			1-24	1-24	d/m/a	d/m/a							
1837099	TÉCNICO EN NOMINA Y PRESTACIONES SOCIALES	ETAPA PRODUCTIVA	8	10	4/1/2020	4/8/2020	12	x	x	x	x	x	Empresa
1838493	TÉCNICO EN ASESORÍA COMERCIAL Y OPERACIONES DE ENTIDADES FINANCIERAS	ETAPA PRODUCTIVA	10	12	4/1/2020	4/8/2020	12	x	x	x	x	x	Empresa
1836639	TÉCNICO EN CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS	ETAPA PRODUCTIVA	2	4	4/1/2020	4/17/2020	22	x	x	x	x	x	Empresa
1836661	TÉCNICO EN CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS	ETAPA PRODUCTIVA	4	6	4/1/2020	4/17/2020	22	x	x	x	x	x	Empresa
1902678	TÉCNICO EN CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS	ETAPA PRODUCTIVA	8	10	4/13/2020	4/17/2020	10	x	x	x	x	x	Empresa
1902676	TÉCNICO EN CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS	ETAPA PRODUCTIVA	10	12	4/13/2020	4/17/2020	10	x	x	x	x	x	Empresa
1902679	TÉCNICO EN CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS	ETAPA PRODUCTIVA	2	4	4/20/2020	4/30/2020	18	x	x	x	x	x	Empresa
1964058	TÉCNICO EN CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS	ETAPA PRODUCTIVA	4	6	4/20/2020	4/30/2020	18	x	x	x	x	x	Empresa
1964063	TÉCNICO EN CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS	ETAPA PRODUCTIVA	8	10	4/20/2020	4/30/2020	18	x	x	x	x	x	Empresa
1964064	TÉCNICO EN CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS	ETAPA PRODUCTIVA	10	12	4/20/2020	4/30/2020	18	x	x	x	x	x	Empresa
							160						

FORMATO No. 2: PLAN DE VISITA SEMANAL APRENDICES EN ETAPA PRODUCTIVA

Fecha Año: Día	Mes	Espacio diligenciado por el instructor de Seguimiento: Empresa	Aprendiz	Telefonos del Aprendiz	Ficha	Visita N°	Espacio para el Jefe inmediato o Contacto Empresa: Nombre Contacto	Teléfonos Contacto Empresa - Extensión.	Firma del Contacto
16	03	Personeria municipal de Piojó	Luis Alfonso	3137773271	1767456	1	Yorlis margarita molina	3012644012	Yorlis molina
16	03	Casa santana	Gabriel tapia	3104320630	1613643	1	Lisbet Sanchez	316-4141111	[illegible]
16	03	Bodegon	olga Acosta	3012657388	1578	3	Jose Sierra	3704747	[illegible]
16	03	Bancolombia	Maria Camilo Granados	3002278219	1838493	2	Maria Esther Garcia	3717700 ext 53429	Maria E
17	03	Perfiles y soluciones. Logisticas	Silvia Serpa	3008859222	1837099	2	Jose Tallafa S.	3002135469	[illegible]
17	03	Banco Agrario	Kenneth perez	3024692275	1505531	3	Roberto Martinez	3734326	[illegible]
17	03	Hotel [illegible]	Jeidys Marin	3234789306	1505553	2	Jennifer Lopez	3042099749	[illegible]
17	03	Seguros Sura	Keren Sotomayor Mendoza	3235359765	1838493	1	Ivan Llanos	58369	[illegible]
18	03	Mapfre Seguros	Erika Perez Palacio	3217721792	1838493	2	Miguel Arbel	3014674083	[illegible]
18	03	[illegible]					[illegible]	3860777	[illegible]
18	03	Ultracem	Nilson Passo	3105473746	1613643	3	Mauricio Jaimes	3002718264	[illegible]
18	03	Banco Mundo Mujer	Carlos Rodriguez Varela	3007261015	1838493	2	Kosmery Ferrans	3173724465	[illegible]
19	03	Sociedad Portuaria Regional de Barranquilla s.a.	Wendy esquea salas	3015199635	1837099	1	Yannette T.	3164544387	[illegible]

Período _____ Instructor: _____ Firma _____

N° Evaluaciones: ____ N° Horas: ____ N° Horas Apoyo :____ Período: _____ Total Horas _____ Visto Bueno_____

Escaneado con CamScanner

FORMATO No. 2: PLAN DE VISITA SEMANAL APRENDICES EN ETAPA PRODUCTIVA

Fecha		Espacio diligenciado por el instructor de Seguimiento					Espacio para el Jefe inmediato o Contacto Empresa		
Año: Día	Mes	Empresa	Aprendiz	Telefonos del Aprendiz	Ficha	Visita N°	Nombre Contacto	Teléfonos Contacto Empresa - Extensión.	Firma del Contacto
19	03	Dialnet de colombia	Katherin Toscano Rada	3043984807	1695174	2	Jhon Arenas	3004862409	Jhon Arenas
20	03	Helen Tolibo	Olimpica S.A.	3013507420	16		Jose Mosquera	3810065 ext 100	[illegible]
20	03	Graficas del litoral	Geidu De Arco	3006029607	1836639	2	Julieth Aguilar	3008202856	[illegible]
20	03	Graficas del litoral	Jocelyn Ariza	3225427331	1836661	2	Julieth Aguilar	3008202856	[illegible]
20	03	world Viscon	Manuel Noya	3004441529	1836661	1	Carolina Uribe	3002125650	Carolina Uribe
23	03	Banco mundo mujer	Hilary Zambrano	3022607331	1837099	3	Wendy Osorio	3216470239 30	Wendy Osorio
23	03	Banco W. S.A	Saray Espinosa	3007346491	1836639	1	Gloria Torres	3146514775	Gloria Torres V.
23	03	Sura murillo	Diana Simmins	3015565763	1838493	2	Luis Sreu	3004408844	Luis Sreu.
23	03	Clinica Murillo.	Daniel Felipe Jimenez Muñoz		1836 639	1	Yesenia De Lacez	3092138	[illegible]
24	03	Grupo Comercial.	Angie P. Garcia.	3043392482	1836 661	2	Luis Torres	3058156232	Luis Torres
24	03	Agropecuaria Ste	Angela Vizcaino	3017362025	15690 16	2	Johan Peña B.	3766701	Joh P B.
24	03	BBVA	Valentina Vargas	320 415 7051	1838 493	3	Astrid Frones	3173163537	Astrid Fl.
24.	03	Asociacion de profesionales	Katia Jimenez	313 623 4258	1837 099	3	Yamile Vargas	3054020	Yamile.

Escaneado con CamScanner