Bogotá, 21 de marzo de 2024

Señores
Servicio Nacional de Aprendizaje, SENA
Bogotá D.C.

Respetados Señor(es)
Supervisor del Contrato Adobe ETLA No. CO1.PCCNTR.5999376

Supervisor Principal
Carlos Dario Martinez Palacios

Departamento de Sistemas
John Ricardo Calderón

ACTA DE REUNIÓN Nº 002

Comité: Reunión de estrategia de planeación del concurso SENASOFT
Hora Inicio: 10:00 a.m. **Hora Fin:** 10:30 a.m.
Lugar: La reunión fue virtual a través de la plataforma Microsoft Teams

TEMA (S):

1. Ubicación del concurso
2. Categorías
3. Programa Voceros Adobe

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

1. Revisar la ubicación para llevar a cabo el concurso en la ciudad de Cali y definir fechas para programar a los expertos.
2. Añadir una categoría adicional sobre las nuevas tendencias de la tecnología.
3. Implementar un Programa de Voceros Adobe para motivar a los instructores y así mismo apoyar más a los aprendices.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN
El día 21 de marzo de 2024 se dio inicio a las 10:00 a.m. la reunión, llevando a cabo el siguiente orden:

Por parte del SENA, Freddy García nos confirma lo siguiente:

> Se llevará a cabo el concurso este año en la ciudad de Cali, en el Valle del Cauca. Se está evaluando la posibilidad de realizarlo en un lugar de eventos o en un centro de formación, lo cual nos confirmará Freddy en las próximas reuniones.

Para programar el tema técnico de equipos y demás que se necesite para el concurso, vamos a tener el apoyo técnico del Centro de Desarrollo Tecnológico e Industrial (CDTI) para el evento en Cali. Específicamente, contamos con la colaboración del instructor Wilmer Bolaños, quien nos apoyará en el uso de programas y en la instalación si se llega a ofrecer.

Freddy trató sobre la continuidad de las categorías del concurso y la posibilidad de agregar nuevas. Se planteó la idea de añadir una categoría de animación digital para ampliar el alcance del concurso y dar cabida a programas de formación en industrias creativas. Esta propuesta queda pendiente por confirmar por parte de Rodrigo Monje.

Por parte de Adobe, se propuso hacer un enfoque en Inteligencia Artificial. Se sugirió incorporar herramientas de inteligencia artificial de Adobe en las categorías del concurso para ofrecer nuevos desafíos a los participantes y reflejar las tendencias del mercado laboral.

Se propuso darle más participación a los instructores. Se planteó que los instructores también participen en una de las categorías del concurso, enfocada en diseño, con el fin de motivarlos y fortalecer sus habilidades en el uso de las herramientas de Adobe.

Adobe comentó que para este año tienen un Programa Voceros Adobe. Se mencionó el programa Voceros Adobe como una iniciativa para capacitar a los instructores en el uso de las herramientas de Adobe y motivar su participación en el evento SENASOFT.

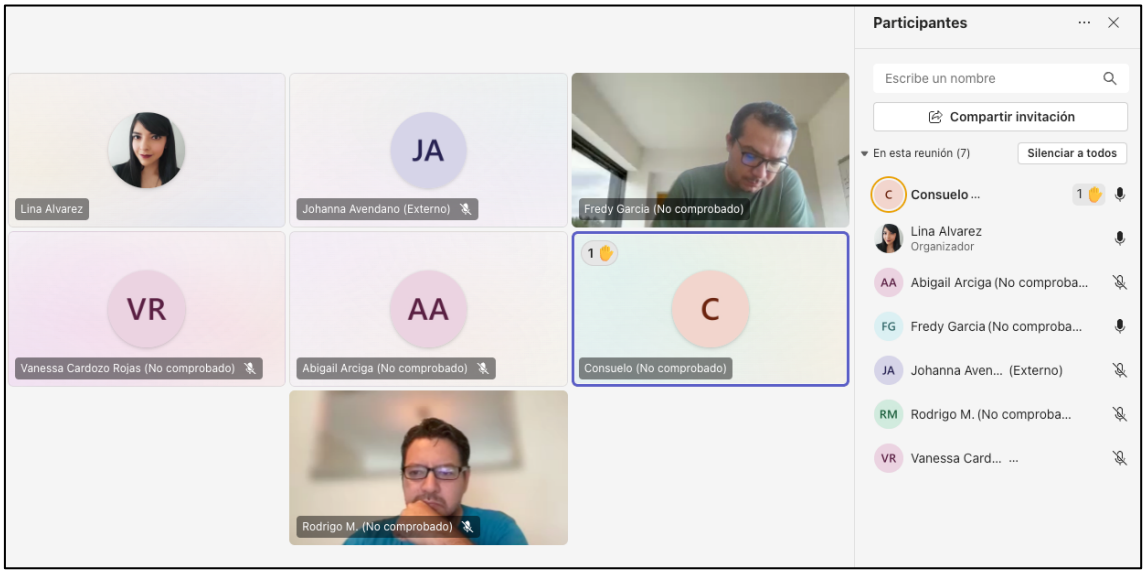
Freddy nos informa que el evento SENASOFT se realizará aproximadamente en la tercera o cuarta semana de agosto, con la confirmación de la fecha exacta pendiente. Estará en reuniones con el área administrativa para poder llegar a un acuerdo con las fechas del concurso.

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:

- Preparar la estructura del programa Voceros Adobe adaptado al programa de formación del SENA. (Adobe)
- Coordinar con los centros de formación para definir la fecha exacta del evento en Cali y comunicarla al grupo. (SENA)
- Investigar y definir las especificaciones de la categoría de animación digital para el concurso. (MediaPro)
- Evaluar las herramientas de inteligencia artificial de Adobe y su viabilidad para ser incorporadas en las categorías del concurso. (Adobe)

- Investigar y seleccionar posibles lugares de eventos en Cali para el desarrollo del evento SENASOFT

Link de la grabación de la reunión:
[Reunión Quincenales de SENASOFT-20240321_100726-Grabación de la reunión.mp4]



ASISTENTES:

Fredy Alexander Garcia Reyes	**–**	**SENA**
Vanessa Cardozo Rojas	**–**	**Adobe**
Abigail Arciga	**–**	**Adobe**
Rodrigo Monje Lara	**–**	**MediaPro**
Johanna Avendaño	**–**	**Nexsys**
Consuelo Scarpeta	**–**	**Pcmac**
Lina Alvarez	**–**	**Pcmac**

Atentamente,

Johanna Avendaño
Johanna Avendaño (27 mar.. 2024 09:05 CDT)

Johanna Avendaño
Business Manager Etla
ETLA Nexsys de Colombia

Lina Alvarez
Directora de Proyecto SENA
Pc Mac Servicios Y Ventas S.A

Acta de Reunión Nº 002 - Estrategias de Planeación para el concurso SENASOFT

Informe de auditoría final 2024-03-27

Fecha de creación:	2024-03-27
Por:	infosoporteadobe adobe (infosoporteadobe@sena.edu.co)
Estado:	Firmado
ID de transacción:	CBJCHBCAABAAjFs-5HsGTe_SlTSzCZo5Q2Q-6KchV_bk

Historial

infosoporteadobe adobe (infosoporteadobe@sena.edu.co) ha creado el documento.
2024-03-27 - 13:37:45 GMT

El documento se ha enviado por correo electrónico a Johanna Avendano (johanna.avendano@nexsysla.com) para su firma.
2024-03-27 - 13:38:22 GMT

Johanna Avendano (johanna.avendano@nexsysla.com) ha visualizado el correo electrónico.
2024-03-27 - 14:03:44 GMT

El firmante Johanna Avendano (johanna.avendano@nexsysla.com) firmó con el nombre de Johanna Avendaño
2024-03-27 - 14:05:00 GMT

Johanna Avendaño (johanna.avendano@nexsysla.com) ha firmado electrónicamente el documento.
Fecha de firma: 2024-03-27 - 14:05:02 GMT. Origen de hora: servidor.

El documento se ha enviado por correo electrónico a lina.alvarez@pcmac.co para su firma.
2024-03-27 - 14:05:04 GMT

lina.alvarez@pcmac.co ha visualizado el correo electrónico.
2024-03-27 - 14:05:46 GMT

El firmante lina.alvarez@pcmac.co firmó con el nombre de Lina Alvarez
2024-03-27 - 14:06:25 GMT

Lina Alvarez (lina.alvarez@pcmac.co) ha firmado electrónicamente el documento.
Fecha de firma: 2024-03-27 - 14:06:27 GMT. Origen de hora: servidor.

Documento completado.
2024-03-27 - 14:06:27 GMT

Powered by Adobe Acrobat Sign