Bogotá, 4 de abril de 2024

Señores
Servicio Nacional de Aprendizaje, SENA
Bogotá D.C.

Respetados Señor(es)
Supervisor del Contrato Adobe ETLA No. CO1.PCCNTR.5999376

Supervisor Principal
Carlos Dario Martinez Palacios

Departamento de Sistemas
John Ricardo Calderón

ACTA DE REUNIÓN Nº 003

Comité: Reunión de estrategia de planeación del concurso SENASOFT
Hora Inicio: 10:00 a.m. **Hora Fin:** 10:25 a.m.
Lugar: La reunión fue virtual a través de la plataforma Microsoft Teams

TEMA (S):

1. Categorías
2. Premios
3. Instructores

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

1. Identificar y seleccionar a los instructores con las mejores habilidades para guiar y acompañar a los estudiantes en el desarrollo de proyectos multimedia.
2. Establecer un proceso de selección basado en el mérito y la competencia, evitando selecciones arbitrarias.
3. Diseñar un proyecto crossmedia que integre gráficas, videos y desarrollo web, con el fin de desafiar y estimular la creatividad y habilidades multidisciplinarias de los participantes.
4. Definir las fechas del evento lo más pronto posible, en coordinación con otros programas y actividades, para facilitar la planificación y participación.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

El día 4 de abril de 2024 se dio inicio a las 10:00 a.m. la reunión, llevando a cabo el siguiente orden:

1. **Selección de Instructores:**

- Se planteó la idea de seleccionar a los instructores con mejores habilidades para acompañar a los estudiantes. Se enfatizó en la importancia de que los instructores demuestren mérito para participar, evitando selecciones arbitrarias. Se propuso realizar un mini reto para los instructores con el fin de identificar a los mejores, fomentando la competencia y la excelencia. Poder garantizar un premio al mejor que haga el reto.

2. **Definición de Categorías y Retos:**

- Se tomó la decisión de mantener tres categorías principales para nuestro el concurso: Experiencia de usuario, Multimedia - Animación 2D y Audiovisuales. Durante la discusión, exploramos los retos particulares que enfrentaremos en cada una de estas categorías, centrándonos en el uso estratégico de herramientas como Adobe Express y Firefly. Además, se planteó la idea de un proyecto crossmedia que implicará la creación de gráficas impactantes, la producción de videos cautivadores y el desarrollo web innovador. Este enfoque integral promete desafíos estimulantes y oportunidades creativas para todos los participantes.

3. **Premios y Reconocimientos:**

- Se tomó la determinación de incorporar tres nuevos reconocimientos, entre los cuales destaca uno especialmente dirigido a los instructores. Se destacó la importancia de elegir con precisión los premios con el fin de incentivar tanto a los participantes como a los instructores. Además, se abordaron aspectos relevantes en cuanto a la gestión de los premios y la logística asociada, incluyendo la cantidad necesaria y los costos implicados.

4. **Logística y Fechas:**

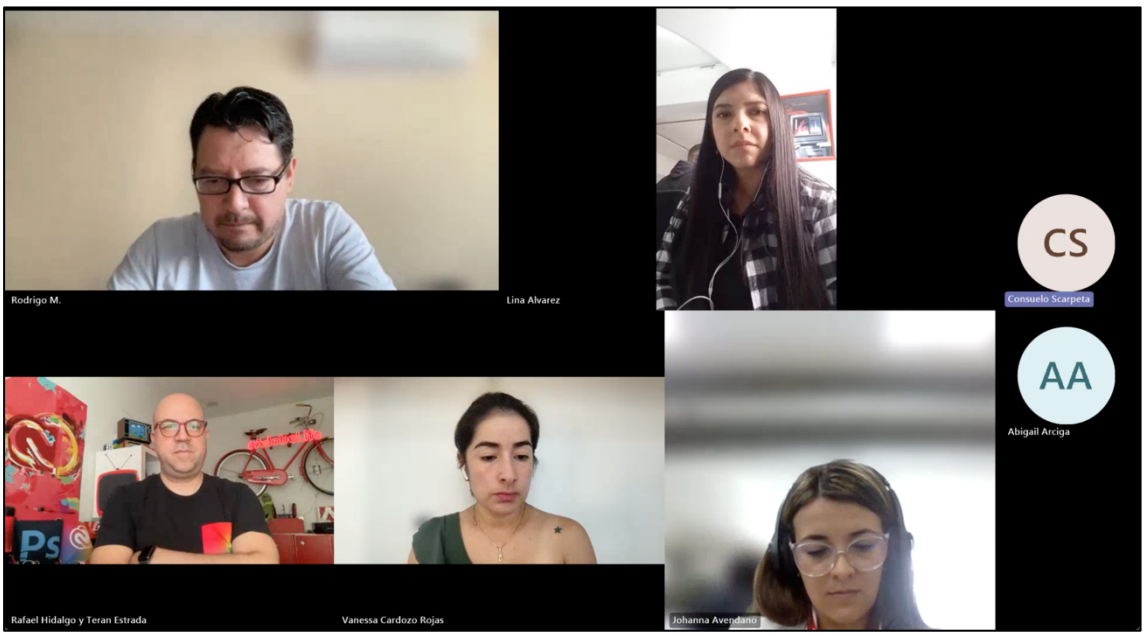
- Se resaltó la necesidad imperante de establecer las fechas del evento en el menor tiempo posible, con el objetivo de coordinar eficazmente con otros programas. Asimismo, se informó que se aguarda la confirmación por parte del SENA respecto a las fechas definitivas y la locación del evento, aspectos clave para la planificación y ejecución exitosa del mismo.

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:

- Confirmar las fechas del mes de agosto del concurso SENASOFT. (SENA)
- Definir los premios adicionales y coordinar su adquisición. (Adobe – Pc Mac - Nexsys)
- Investigar y definir las especificaciones de la categoría de animación digital para el concurso. (MediaPro)
- Evaluar las herramientas de inteligencia artificial de Adobe y su viabilidad para ser incorporadas en las categorías del concurso. (Adobe).

- Investigar y seleccionar posibles lugares de eventos en Cali para el desarrollo del evento SENASOFT.

Link de la grabación de la reunión:
Reunión Quincenales de SENASOFT-20240404_101625-Grabación de la reunión.mp4



ASISTENTES:

Rafael Hidalgo y Terán Estrada	**–**	**Adobe**
Vanessa Cardozo Rojas	**–**	**Adobe**
Abigail Arciga	**–**	**Adobe**
Rodrigo Monje Lara	**–**	**MediaPro**
Johanna Avendaño	**–**	**Nexsys**
Consuelo Scarpeta	**–**	**Pcmac**
Lina Alvarez	**–**	**Pcmac**

Atentamente,

Johanna Avendano
Johanna Avendano (5 abr.. 2024 15:29 CDT)

Johanna Avendaño
Business Manager Etla
ETLA Nexsys de Colombia

Lina Alvarez
Directora de Proyecto SENA
Pc Mac Servicios Y Ventas S.A

Acta de Reunión Nº 003 - Estrategias de Planeación para el concurso SENASOFT

Informe de auditoría final 2024-04-05

Fecha de creación:	2024-04-05
Por:	infosoporteadobe adobe (infosoporteadobe@sena.edu.co)
Estado:	Firmado
ID de transacción:	CBJCHBCAABAANEw8xQHfFfwGw5lvUaBZAMguZXsJlCuY

Historial

infosoporteadobe adobe (infosoporteadobe@sena.edu.co) ha creado el documento.
2024-04-05 - 20:27:06 GMT

El documento se ha enviado por correo electrónico a Johanna Avendano (johanna.avendano@nexsysla.com) para su firma.
2024-04-05 - 20:27:49 GMT

El documento se ha enviado por correo electrónico a lina.alvarez@pcmac.co para su firma.
2024-04-05 - 20:27:49 GMT

lina.alvarez@pcmac.co ha visualizado el correo electrónico.
2024-04-05 - 20:28:10 GMT

El firmante lina.alvarez@pcmac.co firmó con el nombre de Lina Alvarez
2024-04-05 - 20:28:36 GMT

Johanna Avendano (johanna.avendano@nexsysla.com) ha visualizado el correo electrónico.
2024-04-05 - 20:28:36 GMT

Lina Alvarez (lina.alvarez@pcmac.co) ha firmado electrónicamente el documento.
Fecha de firma: 2024-04-05 - 20:28:38 GMT. Origen de hora: servidor.

Johanna Avendano (johanna.avendano@nexsysla.com) ha firmado electrónicamente el documento.
Fecha de firma: 2024-04-05 - 20:29:41 GMT. Origen de hora: servidor.

Documento completado.
2024-04-05 - 20:29:41 GMT

Powered by Adobe Acrobat Sign