INFORME PARCIAL 04 DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA

TIPO DE CONTRATO:		CPS
CONTRATO No. Y FECHA:		046 -2024 del 06 de febrero de 2024
CONTRATISTA:		JULIAN EDUARDO ARENAS RODRIGUEZ
Nit o C.C. No.		91253053
OBJETO:		PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN LA OFICINA DE CALIDAD DE LA DIRECCION DE TRANSITO BUCARAMANGA PARA BRINADAR APOYO EN LOS PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTION.
VALOR INICIAL:		$16.000.000
DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL:		093 – 2024
		25/ 01/ 2024
REGISTRO PRESUPUESTAL		152 – 2024
		06/ 02/ 2024
VALOR ADICIONAL:		N / A
DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL:		N / A
		N / A
REGISTRO PRESUPUESTAL		N / A
		N / A
VALOR TOTAL:		$16.00.000
PLAZO INICIAL:		Cuatro (4) meses.
PLAZO ADICIONAL:		N / A
PLAZO TOTAL:		Cuatro (04) meses
SUPERVISOR:		Sonia Bibiana Rojas Jiménez
FECHA DE INICIACIÓN:		07 / 02 / 2024
ACTA DE SUSPENSIÓN	N/A	N / A
ACTA DE REINICIACIÓN	N/A	N / A
FECHA DE TERMINACIÓN:		06 / 06 / 2024
OFICINA GESTORA:		Oficina Asesora de Calidad
PERIODO DE COBRO:		DESDE: 01/05/2024 HASTA 31/05/2024
TOTAL COBROS A REALIZAR		05
No. DE COBROS REALIZADOS		3
No. DE ESTE COBRO		4
VALOR A PAGAR EN ESTE COBRO:		$4.000.000

REVISADO SUBDIRECCIÓN FINANCIERA PRESUPUESTO

Con base en las obligaciones y/o actividades ejecutadas en el presente contrato y como parte de la constancia para acceder a los recursos financieros aportados por parte de la Dirección de Tránsito de Bucaramanga, tomando como base el presente informe parcial 04 de actividades de contratista, con un valor a pagar de $4.000.000, con relación al desarrollo y ejecución del mismo, las actividades representativas realizadas durante la ejecución fueron:

INFORME PARCIAL 04

ITEM	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	EVIDENCIA
1	Capacitar al personal y contratistas de la Entidad en temas del Sistema Integrado de Gestión (mapa de procesos, mejoramiento continuo, programas ambientales, aspectos e impactos ambientales).	Programación de reuniones de reinducción del SIG y de Indicadores de la entidad con las diferentes dependencias lideres de proceso	Listado de asistencia reinducción SIG con Tesorería, CDA, TIC´S, Financiera Correos electrónicos con el envió de la confirmación de la reunión y la entrega de archivos
2	Apoyar en la identificación de acciones de mejora en los procesos definidos por la Enditad.	Reunión de trabajo con Secretaria General, Planeación para la revisión estructural de la entidad Asistencia a las reuniones de del Plan Estratégico de Seguridad vial adelantadas en el piso 5	Hacer revisión de todo el SIG en lo relacionado con Caracterización de todos los procesos Copia de las asistencia a las reuniones
3	Realizar acompañamiento y apoyo en las auditorías internas y externas que se adelanten en la presente vigencia	N/A	N/A
4	Brindar acompañamiento en la generación de informes, planes de trabajo y acciones de mejora que se adelanten en la Entidad.	Reunión con la Dirección Financiera y cobro Persuasivo para el montaje de un nuevo procedimiento para convertir a título valores los cobros de Parqueadero y Grúa	Presentación para estudio y análisis del PR-GFINA-021 Conformación n de Titulo ejecutivo Derechos de Inmovilización
5	Realizar seguimiento a los indicadores de gestión de la Entidad como a los indicadores ambientales y supervisar las acciones que se tomen de acuerdo con los resultados.	Se realizo un cuadro resumen con los indicadores de la actual vigencia faltantes y se envió a la Asesora de Calidad para la socialización con las diferentes dependencias dueñas de procesos	Correo electrónico enviado con la actualización de los indicadores de la presente vigencia
6	Realizar acompañamiento y apoyo en las auditorías internas y externas del Sistema Integrado de Gestión que se adelanten en la presente vigencia en la Entidad.	Se inicio el proceso de construcción de los estudios previos para la contratación de las auditorias de seguimiento tanto al proceso de Cursos (Cultura Vial) como de toda la entidad (SIG)	Borrador de los Estudios previos
7	Apoyar en la actualización y modificación de procedimientos,	En atención a la solicitud de diferentes oficinas dueñas de procesos se han tramitado los siguientes ajustes o implementación de nuevos	Cuadro en Excel con los procedimientos, formatos, políticas, planes de diferentes dependencias que están pendientes por

REVISADO

	formatos, manuales, guías, instructivos y demás información documentada del Sistema Integrado de Gestión que requiera la Entidad	procedimientos o formatos: Para Gestión Administrativa se está montando la POL-GADM-002 Política de Integridad. Para S.S.T se están montando los formatos de Análisis puestos de trabajo y entrega de EPP.	atención de la alta dirección.
8	Desarrollar los compromisos adquiridos en cronogramas sin que requieran dedicación de tiempo completo en las instalaciones de la entidad, ni que impliquen subordinación por parte del funcionario que ostente la calidad de supervisor	Coordinación de actividades de reinducción al SIG y el seguimiento de Indicadores a los dueños de procesos	Formatos de asistencia de reinducción de Tesorería, CDA, TIC´S, Financiera.
9	Presentar informes sobre las actividades desarrolladas de conformidad con el objeto contractual	Se presenta informe de las actividades realizadas en el mes de febrero teniendo en cuenta los nuevos formatos actualizados y la lista de verificación	FORMATOS FT–GFINA-041 V05 FT-JC-007 V05
10	Las demás actividades que disponga el supervisor y que estén relacionadas con el objeto del contrato	Seguimiento a los indicadores de las diferentes dependencias responsables de procesos	Correo electrónico con el seguimiento de los indicadores de la vigencia

REVISADO SUBDIRECCIÓN FINANCIERA PRESUPUESTO

Así mismo, se deja constancia del cumplimiento de las obligaciones del Contratista frente a los aportes al sistema de seguridad social, caja de compensación familiar, ICBF, SENA, de conformidad con el artículo 50 de la ley 789 de 2002. A continuación, se relaciona los pagos del período, a saber:

APORTE A SALUD	Periodo de cotización	MAYO 2024
	Fecha de pago	23-05-2024
	Nº de Planilla	8377159930
	Ingreso Base de Cotización	$ 1.700.000
	Valor cotizado	$ 212.500
	EPS	SANITAS
APORTE A PENSIÓN	Periodo de cotización	MAYO 2024

	Fecha de pago	23-05-2024
	Nº de Planilla	8377159930
	Ingreso Base de Cotización	$ 1.700.000
	Valor cotizado	$ 272.000
	Fondo de Pensiones	COLPENSIONES
APORTE A.R.L.	Periodo de cotización	MAYO 2024
	Fecha de pago	23-05-2024
	Nº de Planilla	8377159930
	Ingreso Base de Cotización	$ 1.7000.000
	Valor cotizado	$ 8.900
	A.R.L.	POSITIVA

Por lo anterior, el suscrito contratista hace constar que la información suministrada en el presente informe es veraz y cumple con los parámetros establecidos con el objeto del contrato, en el período comprendido entre el 01/05/2024 hasta el 31/05/2024.

Se expide en Bucaramanga, a los 04 JUN. 2024

REVISADO SUBDIRECCIÓN FINANCIERA PRESUPUESTO

JULIAN EDUARDO ARENAS RODRIGUEZ
NOMBRE DEL CONTRATISTA
C.C 91.253.053 Bucaramanga
CONTRATO No. 046 DE 06 DE FEBRERO DE 2024